SECRETARÍA
DE GOBIERNO Y
POST CONFLICTO
ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

NOTA INTERNA

1550-19.18/3434	
FECHA:	Villavicencio, 02 de Octubre del 2024
PARA:	**ALBA AURORA COLINA** Jefe de Contratación
DE:	**YANIT JARA GUTIERREZ** Secretaria de Gobierno y Postconflicto

REF: Solicitud de inicio de proceso contractual

OBSERVACIONES: Por medio de la presente me permito entregar los expedientes que se relacionan a continuación para realizar para iniciar el trámite contractual pertinente.

"ARRIENDO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DEL CORREGIMIENTO NO.2 |DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO".

Supervisor: José Guillermo Vargas Sánchez
Cc 86.064.557
Celular 3106909237
Correo: corregimiento2@villavicencio.gov.co
Cargo: corregidor No. 2-Buenavista

Cordialmente,

FIRMA REMITENTE	
YANIT JARA GUTIERREZ Secretaria de Gobierno y Postconflicto	**FECHA:** 08 OCT 2024 **HORA:** 3:30 **RADICADO No:** 7583

ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO
OFICINA DE CONTRATACIÓN
RECIBIDO
HORA
No. Folios:
Recibido por:
Recibido No.

Anexos: N/A

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B° N.A	N.A	N.A
Revisó: N.A	N,.A	N.A
Elaboró: Xiomara Suárez	Profesional Especializada-CPS	