

					Versión 3			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación 2/15/2018			
					Código: 04-02-FO-0002			
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
NOMBRE DEL CONTRATISTA:			RENE ALEJANDRO PINZON ORTIZ					
TIPO DE DOCUMENTO:			C.C	X	C.E	No.		80059491
CORREO ELECTRONICO:			alejandropinzon.1980@gmail.com			CELULAR:		3002783950
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:			PIC VIGILANCIA SANITARIA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K31	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			7380619077				PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS								
NÚMERO DE CONTRATO		2269			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2161	FECHA	2024-10-03 12:31:24.000	NÚMERO DE CRP	61529	FECHA	2024-10-07 22:16:25.000	
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL ESPECIALIZADO						
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
				2024-10-01			2024-10-15	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$2,614,053				
TIPO DE SERVICIOS		PIC		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A	
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.								
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO								
CONCEPTO						VALORES		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$46,052,854		
VALOR EJECUTADO						\$46,052,854		
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$2,614,053		
VALOR A LIBERAR						\$0		
SALDO POR EJECUTAR						\$0		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%		
El intervisor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:								
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.								
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES		
9475062071	\$2,091,242	\$261,405	\$334,599	3	\$50,943	\$646,947		
Dado en Bogotá a los quince(15) días del mes de Octubre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.								
Bibiana Yulieth Avila Bohorquez 20888182 Supervisor								
Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.								
Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021								

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar, liderar o apoyar acciones y/o procesos de inspección, vigilancia sanitaria y/o epidemiológica, en diferentes líneas de intervención o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que sea designado, afines al perfil profesional conforme a lo establecido en los documentos técnicos, estándares y plan de acción en el contrato vigente entre la Subred y la Secretaría Distrital de Salud.	Visitas de Inspección, vigilancia y control en establecimientos comerciales e industriales abiertos al público al interior de los terminales portuarios y/o puntos de entrada.	Tres actas de Inspección, vigilancia y control a bodegas de carga y depósitos aduaneros; un acta de Inspección, vigilancia y control a establecimiento de apoyo en tierra; cinco actas de inspección de cadáveres; dos actas de peritaje para la destrucción de mercancías y dos operativos de control especial.
Brindar asesoría técnica a la comunidad en normatividad Sanitaria y Ambiental	Ninguna	Ninguna
Presentar y entregar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes que sustenten las actividades. Así como los respectivos cronogramas, visitas o acciones a realizar y realizadas.	Remisión a la Secretaría Distrital de Salud documentos que soportan la planeación de las metas del mes; cronograma y ubicación de las actividades grupales, meta de actividades individuales por funcionario, cronograma de vehículo e informe de gestión.	Envío de archivos en medio magnético a través del correo electrónico
Entregar oportunamente los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y otros.	Recepción semanal de actas de Inspección, Vigilancia y Control por funcionario, para consolidar y entregar al equipo sisvea para la respectiva digitación de los soportes	Entrega al equipo sisvea actas en físico y un archivo en medio magnético por correo electrónico donde se consolida los soportes entregados
Acompañamiento a las auditorías internas y externas en caso de requerirse.	Ninguna	Ninguna
Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas.	Ninguna	Ninguna
Mantener la confidencialidad de la información, reservas de los sistemas de información, derechos de autor en desarrollo de aplicaciones y programas tecnológicos, registro de soporte logístico (Software), definición de la tutoría de los documentos científicos y de más información que se genere dentro de las labores propias de su perfil en el componente de Vigilancia Sanitaria y Ambiental y de vigilancia en salud pública.	Ninguna	Ninguna
Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos y responder a la disponibilidad asignada	Ninguna	Ninguna
Llevar de forma ordenada un archivo físico y/o magnético de fácil consulta y verificación.	Ninguna	Ninguna
Atender y dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad	Atención a solicitudes de peritajes para la destrucción de mercancías al interior de los terminales portuarios y visitas de Inspección, Vigilancia y Control a bodegas de carga y depósitos aduaneros	Actas de Inspección, Vigilancia y Control en establecimiento comercial y o industrial y actas de peritajes para la destrucción de mercancías
Asistentes a las diferentes reuniones, eventos o espacios que le sean asignados y/o delegados.	Ninguna	Ninguna
Apoyar la realización de jornadas, actividades y eventos de interés del área de Salud Pública o demás actividades de la Subred, cuando sea requerido	Ninguna	Ninguna
Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados a su responsabilidad.	Ninguna	Ninguna
Conocer, promover y aplicar las Políticas institucionales que garanticen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfacción del cliente interno y externo de la Subred.	Ninguna	Ninguna
Conocer, promover y aplicar las Normas de Gestión Ambiental, residuos hospitalarios, manual de higiene y seguridad industrial, programa de salud ocupacional, planes de emergencia, para proteger la salud en el trabajo aplicando las técnicas de Bioseguridad	Ninguna	Ninguna

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80059491		PINZON ORTIZ RENE ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 85L # 63F 29 casa 16	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4519721	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-09	2024-09	968563266		9475062071	I	2024/10/22	2024/10/08	BANCO DAVIVIENDA	\$647,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)							\$2,091,243	\$334,600			\$2,091,243	\$261,500			\$0	\$0			\$2,091,243	\$51,000		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							\$2,091,243	\$334,600			\$2,091,243	\$261,500			\$0	\$0			\$2,091,243	\$51,000		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)							\$2,091,243	\$334,600			\$2,091,243	\$261,500			\$0	\$0			\$2,091,243	\$51,000		\$0	\$0
1	CC	80059491	PINZON RENE		25-14	30	\$2,091,243	\$334,600	EPS017	30	\$2,091,243	\$261,500		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,091,243	\$51,000	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)							\$2,091,243	\$334,600			\$2,091,243	\$261,500			\$0	\$0			\$2,091,243	\$51,000		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80059491		PINZON ORTIZ RENE ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 85L # 63F 29 casa 16	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4519721	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-09	2024-09	968563266		9475062071	I	2024/10/22	2024/10/08	BANCO DAVIVIENDA	\$647,100

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$334,600	\$0	\$0	\$334,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$334,600	\$0	\$0	\$334,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$51,000	\$0	\$0	\$51,000	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$51,000	\$0	\$0	\$51,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$261,500	\$0	\$0	\$261,500	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$261,500	\$0	\$0	\$261,500	
TOTAL				1	\$647,100	\$0	\$0	\$647,100	