ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Jorge Enrique Castro Bolaños sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 10 de octubre de 2024 y el 31 de octubre de 2024.

Contrato:	No. 711 de 2024
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	Jorge Enrique Castro Bolaños
Cédula:	79.408.419
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS ASISTENCIALES PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL 2021-2024
Plazo del contrato:	3meses, 25 días
Fecha iniciación:	10/10/2024
Fecha de terminación:	31/12/2024
Suspensiones:	N/A
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$9.200.000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	$1.680.000 (No. de pago:1)
Número de PIN:	1067424390
Periodo cotizado.	septiembre de 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma el 1 día del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024).

JORGE MARIO DIAZ OCAMPO
CC. 75.096.302 de Manizales
Apoyo a la supervisión

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
C.C. No. 74.371.098 de Duitama (Boyacá)
Alcalde Local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORME DE ACTIVIDADES No 1 CPS 711-2024 PERÍODO: 10 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-711-2024 – 1/10/2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JORGE ENRIQUE CASTRO BOLAÑOS
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 79408419 de BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 meses, 25 días
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 9`200.000).
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	**UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($1.680.000)**
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603430000001824 “San Cristóbal construye confianza y convivencia”
FECHA ACTA DE INICIO	10/10/2024
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31/12/2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS ASISTENCIALES PARA APOYAR LA GESTIÓN LOCAL Y TERRITORIAL DE LOS TEMAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL 2021-2024

1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional y todas las demás actividades que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana	1.1 Dando cumplimiento a la obligación 1.1, se realizó sensibilización en los colegios Florentino González y Francisco Javier Matiz en la UPZ 34 para realizar la sensibilización a los alumnos, padres de familia el día 16/10/2024. 1.2 Dando cumplimiento a la obligación 1.2, se realizó recorrido para recordar y dar a conocer los servicios dentro de los portafolios de cada una de las sedes de salud y hospitales, para que los líderes comunitarios multipliquen esta información el día 22/10/2024	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 1
2. Brindar apoyo y prestar sus servicios al plan integral de seguridad y convivencia del distrito de acuerdo a las instrucciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal.	2.1 Para el periodo en mención esta actividad no fue programada.	2.1. Para el periodo en mención esta actividad no fue programada.
3. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana, mediante el acompañamiento a espacios participativos como juntan zonales de seguridad y frentes de seguridad ciudadana	3.1 Dando cumplimiento a la obligación 3.1, se realizó visita al colegio Juana Escobar en el cual se viene presentando amenazas a los estudiantes y se realiza reunión con el rector del plantel el día 18/10/2024.	31. Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 3
4. Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes	4.1 Dando cumplimiento a la obligación 4.1, se realizó informe de actividades del mes de octubre	4.1. Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 4
5. Acompañar acciones operativas de inspección vigilancia y control adelantadas por la Alcaldía Local de San Cristóbal	5.1 Para el periodo en mención esta actividad no fue programada.	5.1. Para el periodo en mención esta actividad no fue programada.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6. Asistir a las capacitaciones convocadas por el Alcalde Local y Programas del sistema integrado de gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas	6.1 Dando cumplimiento a la obligación 6.1., se realizó reunión de equipo con el referente, profesionales, técnicos y gestores el día 11/10/2024.	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 6
7. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del fondo de desarrollo local.	7.1 Dando cumplimiento a la obligación 7.1., se realizó acompañamiento en el encuentro comunitario, pero no fue posible desarrollar la actividad en el salón comunal de la victoria el día 12/10/2024	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 7
8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	8.1 Dando cumplimiento a la obligación 8.1., se realizó apoyo logístico al área de almacén en la cancha de la ALSC el día 11/10/2024. 8.2 Dando cumplimiento a la obligación 8.2., se realizó apoyo administrativo en el área de SyC el día 15/10/2024. 8.3 Dando cumplimiento a la obligación 8.3, se realizó la Presentación del equipo de seguridad y convivencia ciudadana a la junta administradora local de San Cristóbal. Apoyar en lo administrativo en el área de seguridad y convivencia ciudadana en archivo y decoración para la celebración del Halloween temática Sing. 8.4 Dando cumplimiento a la obligación 8.3, Se hace presencia en la oficina para apoyar en la ejecución y verificación de los requerimientos interpuestos por la ciudadanía, así mismo apoyar en la verificación de actas y almacenamiento, ordenando y archivando los diferentes documentos de la oficina. El día 23/10/2024	Soporto actividades a través de archivo pdf / ubicación carpeta evidencias. obligación 8

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	CAPITAL SALUD	**POSITIVA**	**PROTECCIÓN**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: JORGE ENRIQUE CASTRO BOLAÑOS** **Cédula: 79.408.419 de Bogotá**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** **Firma:** **Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** **Cargo: Alcalde Local de San Cristóbal** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Firma:** **Nombre: JORGE MARIO DIAZ OCAMPO** **Cargo: Apoyo a la supervisión** **CPS 721-2024**