# INFORME FINAL DE INTERVENTORÍA
# CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 567-2023
# SGI DE COLOMBIA SAS

## CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023 CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL (IDPAC) Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR



**Estado actual de la intervención.**

## BOGOTA, D.C. JUNIO DE 2024

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO SOLIDARIO

CONVENIO No. 499 -2023

ASOCIADO: JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

OBJETO: "Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat".

| | |
|---|---|
| NIT: | 800.090.934-0 |
| VALOR DEL CONVENIO: | $15.000.000 |
| PLAZO DEL CONVENIO: | DOS (2 MESES) |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN: | 25 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| FECHA DE INICIO: | 28 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| FECHA DE FINALIZACIÓN | 27 DE NOVIEMBRE DE 2023 |

## 2. ASPECTO JURIDICO

### 2.1. GARANTÍAS DEL CONVENIO SOLIDARIO

La Junta de Acción Comunal presentó para aprobación la póliza de cumplimiento expedida el 19-02-2024, actualizada con base al acta de recibo a satisfacción de fecha 30 de noviembre de 2023, dando cumplimiento a esta obligación del convenio y cuya vigencia se presenta en el siguiente cuadro:

| AMPAROS | % | VALOR ASEGURADO | PÓLIZA No. | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento | 20% | $3.000.000,00 | NB-100284054 | 23/09/2023 | 06/06/2024 |

### 2.2. SUSCRIPCION ACTA DE INICIO

La Junta de Acción Comunal suscribió junto con la interventoría, el acta de inicio en los tiempos pactados en el convenio, a los veintiocho (28) días del mes de septiembre del 2023, acta de inicio que fue aprobada y publicada por la oficina de Gestión contractual de la entidad contratante, dando cumplimiento a esta obligación del convenio.

### 2.3. APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

El Representante Legal de la Junta de Acción Comunal, certifica que durante los últimos (6) meses calendario exigibles, la organización comunitaria no ha tenido obligaciones con el sistema de salud, pensiones o riesgos profesionales y demás aportes a que haya lugar, dado que no ha tenido a su cargo ningún personal directo. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, con fecha del 1 de marzo de 2024.

## 3. ASPECTO CONTABLE

### 3.1. BALANCE FINANCIERO DE PAGOS REALIZADOS

De acuerdo al numeral 8. **FORMA DE PAGO** del convenio solidario, el aporte con cargo a los recursos del IDPAC se desembolsará de la siguiente manera:

- **PRIMER DESEMBOLSO**, correspondiente al 50% del valor total de la propuesta, el cual deberá cumplir previamente con la presentación de los siguientes documentos:

  1) Cronograma de la obra con saldo pedagógico
  2) Plan de trabajo que contenga: actividades de obra, actividades de saldo pedagógico, actividades ambientales y la selección del talento humano que participará durante la ejecución de la obra, el cronograma de la obra con saldo pedagógico y el presupuesto del proyecto.
  3) Presupuesto del proyecto
  4) RUT
  5) Cuenta de cobro
  6) Certificación aportes a la seguridad social
  7) Certificación bancaria no mayor a seis (6) meses
  8) Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52)

Todos los documentos fueron revisados y aprobados por Interventoría, se presentaron en la plataforma del SECOP II para el cumplimiento de esta obligación y posterior desembolso a la Junta de Acción Comunal.

- **SEGUNDO DESEMBOLSO**, correspondiente al 40% del valor total de la propuesta. Para este pago se deberán presentar los siguientes documentos:

  1) Cuenta de cobro
  2) Certificación aportes a la seguridad social
  3) Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.
  4) Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 50% suscrita por el presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisor donde se evidencien las actividades adelantadas.

Nota 1. La Junta de Acción Comunal podrá pagar dentro de los dos primeros desembolsos hasta el 50% del valor total de los ingresos ocasionales de la propuesta y el porcentaje restante de los ingresos ocasionales se cancelará en el tercer desembolso, previa aprobación por parte de la interventoría.

- **TERCER DESEMBOLSO- Entrega:** correspondiente al 10% del valor total de la propuesta.

Este valor se cancelará contra la respectiva acta de entrega suscrita por el interventor, el asociado, representantes de la comunidad y la Entidad. Adicionalmente para este pago se deberán presentar los siguientes documentos:

1) Informe y certificado de supervisión – Formato (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.
2) Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 100% suscrita por el presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisor donde se evidencien las actividades adelantadas
3) Certificación aportes a la seguridad social
4) Proyección de cuentas de cobro del talento humano de la Obra con Saldo pedagógico
5) Acta de cibo final a satisfacción de la Obra con Saldo pedagógico
6) Anexar póliza actualizada con fecha del acta de recibo final a satisfacción.
7) Anexar copia del registro contable de la ejecución del proyecto en el

libro de tesorería de la JAC firmado por el presidente y el Tesorero o el Fiscal.

8) Presentar proyección del ata de liquidación firmada a satisfacción por parte de la interventoría y el representante legal de la JAC.

A la fecha, a la JAC ya se le realizó el tercer desembolso siendo el avance financiero del cien por ciento (100%), de acuerdo con el siguiente balance:

| BALANCE FINANCIERO CONVENIO SOLIDARIO | | | |
|---|---|---|---|
| VALOR DEL CONVENIO SOLIDARIO | $ 15.000.000,00 | | |
| VALOR **PRIMER DESEMBOLSO** | | $ 7,500,000,00 | 50.00% |
| VALOR **SEGUNDO DESEMBOLSO** | | $ 6,000,000,00 | 40.00% |
| VALOR **TERCER DESEMBOLSO** | | $ 1,500,000,00 | 10.00% |
| **SUMAS IGUALES** | **$ 15.000.000,00** | **$ 15.000.000,00** | **100.00%** |

## 4. ASPECTO TÉCNICO

La Junta de Acción Comunal, participó y asistió a las reuniones y mesas de trabajo programadas para recibir asesoría, orientación y poner en práctica los procesos y procedimientos en los temas relacionados con la ejecución del proyecto de Obra con Saldo Pedagógico en los diferentes aspectos sociales, técnicos, jurídicos, financieros, administrativos y ambientales.

### 4.1. OBRA CON SALDO PEDAGÓGICO

En el desarrollo de la obra, se ejecutaron las siguientes actividades:

- Limpieza y retiro de residuos sólidos en punto de acopio, limpieza de la zona a intervenir y aplicación de pintura sobre cuneta de aguas lluvias, 20 ml.
- Instalación de mobiliario urbano de 3 bancas M50.
- Instalación de 2 canecas M120
- Elaboración de gruta religiosa: Armado y cargue de placa en concreto de 1m x 1m, elaboración de machón en ladrillo santa fe de 60m x 60m, instalación de gruta en concreto e imagen religiosa.
- Instalación de 10 cámaras de seguridad sobre el recorrido peatonal del parque.
- Instalación de plantas ornamentales entre novios, piel de sapo, cinta mala

madre, rosas, guineas, boca de dragón, entre otros.
- Instalación de placa conmemorativa.

## 4.2. PRESUPUESTO DE LA OBRA CON SALDO PEDAGÓGICO

A continuación, se presenta el presupuesto programado y el presupuesto ejecutado de los elementos y materiales de la obra con saldo pedagógico:

| JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONDICIONES ORIGINALES | | | | | | CONDICIONES EJECUTADAS | | | |
| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANT. | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL | PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO | CANT. | VALOR | |
| | ELEMENTOS Y MATERIALES | | | | $ 10.582.203 | | | $ 11.124.600 | |
| 1 | LONA VERDE H:150M | ML | 30 | $ 3.600 | $ 108.000 | $ 3.600 | 0,00 | $ - | |
| 2 | REPISA 4*8 * 3,00 M CEPILLADA Y CANTEADA | UND | 9 | $ 33.900 | $ 305.100 | $ 33.900 | 0,00 | $ - | |
| 3 | PUNTILLA 3" CON CABEZA | LB | 3 | $ 6.207 | $ 18.621 | $ 6.207 | 0,00 | $ - | |
| 4 | ARENA PEÑA X 40KG PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 3 | $ 10.000 | $ 30.000 | $ 5.000 | 19,50 | $ 97.500 | |
| 5 | CEMENTO X 50 PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 5 | $ 33.000 | $ 165.000 | $ 32.000 | 8,00 | $ 256.000 | |
| 6 | MIXTO ENLONADO 1/2" PARA VIGA CIMIENTO GRUTA | UN | 2 | $ 20.198 | $ 40.396 | $ 7.000 | 18,00 | $ 126.000 | |
| 7 | VARILLA CORRUGADA G 60 W #2 (1/4") 6M | UN | 1,5 | $ 8.000 | $ 12.000 | $ 8.000 | 0,00 | $ - | |
| 8 | VARILLA DE 3/8" VIGA CIMENTACION | ML | 1 | $ 15.250 | $ 15.250 | $ 17.000 | 5,00 | $ 85.000 | |
| 9 | LADRILLO PRENSADO MACIZO | UN | 78 | $ 1.300 | $ 101.400 | $ 1.300 | 0,00 | $ - | |
| 10 | TEJA CAL. 26 DE 470 AZUL X 1,08 | UN | 1 | $ 160.000 | $ 160.000 | $ 160.000 | 0,00 | $ - | |
| 11 | TORNILLO PEQUEÑO AZUL CUBIERTA DE 1 1/2" (CON CAPUCHON) | UN | 20 | $ 600 | $ 12.000 | $ 600 | 0,00 | $ - | |
| 12 | ESTRUCTURA GRUTA EN VARILLA CUADRADA 1/2" DE 88 CMS DE ALTO X 72 CMS DE ANCHO Y 51 CMS DE PROFUNDIDAD : Incluye soldadura, anclaje placa, puerta y pestaña | UN | 1 | $ 550.000 | $ 550.000 | $ 550.000 | 0,00 | $ - | |
| 13 | CANDADO ANTICORROSIVO GRUTA | UN | 1 | $ 31.900 | $ 31.900 | $ 33.800 | 0,00 | $ - | |
| 14 | IMAGEN RELIGIOSA DE 60 CMS DE ALTO | UN | 1 | $ 850.000 | $ 850.000 | $ 850.000 | 0,00 | $ - | |
| 15 | BANCA M50 | UN | 2 | $ 714.000 | $ 1.428.000 | $ 359.000 | 3,00 | $ 1.077.000 | |
| 16 | CANECA M121 | | 2 | $ 887.191 | $ 1.774.381 | $ 887.191 | 0,00 | $ - | |
| 17 | PLANTA DE AGAPANTO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | 0,00 | $ - | |
| 18 | PLANTA HIEDRA UÑA DE GATO PARA JARDIN | UN | 5 | $ 3.254 | $ 16.269 | $ 3.254 | 0,00 | $ - | |
| 19 | PLANTAS DE LIRIO AMARILLO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | 0,00 | $ - | |
| 20 | PLANTA BELLAHELENA | UN | 5 | $ 7.752 | $ 38.760 | $ 7.725 | 0,00 | $ - | |
| 21 | PLANTA CARRIZO | UN | 5 | $ 38.429 | $ 192.146 | $ 38.429 | 0,00 | $ - | |
| 22 | PLANTA GARRA DE CANGURO AMARILLA | UN | 5 | $ 40.353 | $ 201.765 | $ 40.353 | 0,00 | $ - | |
| 23 | PLANTA GARRA DE CANGURO ROJA | UN | 9 | $ 34.167 | $ 318.772 | $ 34.167 | 0,00 | $ - | |
| 24 | PLANTA PENNISETUM** | UN | 10 | $ 5.615 | $ 56.151 | $ 5.615 | 0,00 | $ - | |
| 25 | PLANTA SUCULENTA ROSA DE JERICO P10 O ALOE ANTORCHA | UN | 10 | $ 37.949 | $ 379.487 | $ 37.949 | 0,00 | $ - | |
| 26 | REGADERA X 5 LTS | UN | 2 | $ 37.723 | $ 75.446 | $ 37.723 | 0,00 | $ - | |
| 27 | PALA PUNTA REDONDA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | 0,00 | $ - | |
| 28 | CARRETILLA NEGRA ANTIPINCHAZO DE 46X 99 | UN | 1 | $ 300.000 | $ 300.000 | $ 300.000 | 0,00 | $ - | |
| 29 | PALA HOYADORA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | 0,00 | $ - | |
| 30 | GUANTES CARNAZA SENCILLO X PAR | UN | 2 | $ 11.900 | $ 23.800 | $ 11.900 | 0,00 | $ - | |
| 31 | ESCOBA SUAVE CON MANGO | UN | 3 | $ 13.900 | $ 41.700 | $ 13.900 | 0,00 | $ - | |
| 32 | RECOGEDOR DE PISO CON PERFIL | UN | 2 | $ 16.900 | $ 33.800 | $ 16.900 | 0,00 | $ - | |
| 33 | BOLSA BASURA VERDE 80X110 GRANDE X 10 UND | IN | 1 | $ 14.900 | $ 14.900 | $ 14.900 | 0,00 | $ - | |
| 34 | GUANTES DE NITRILO X PAR | UN | 5 | $ 7.500 | $ 37.500 | $ 7.500 | 0,00 | $ - | |
| 35 | SUMINISTRO E INSTALACION SISTEMA CCTV | UN | 1 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | 0,00 | $ - | |
| 36 | DVR PENTAHIBRIDO 8 CANALES, FULL 1080, 8 CÁMARAS TIPO BALA EXTERIOR DE 40 MT, DISCO DURO DE 1 TERA: INSTALADO PROGRAMADO Y FUNCIONANDO DEL | UN | 2 | $ 40.000 | $ 80.000 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | |
| 37 | CABLE UTP X 50 MTS | UN | 1 | $ 400.000 | $ 400.000 | $ 130.900 | 2,00 | $ 261.800 | |
| | ITEMS NO PREVISTOS | | | | | | | | |
| NP1 | POLISOMBRA VERDE X 100M | UN | | | | $ 350.000 | 1,00 | $ 350.000 | |
| NP2 | MADERA ROLIZA CEPILLADA X 2,50M | UN | | | | $ 14.000 | 25,00 | $ 350.000 | |
| NP3 | KG ALAMBRE | KG | | | | $ 7.000 | 1,00 | $ 7.000 | |
| NP4 | TENAZAS CORTA ALAMBRE 8" | UN | | | | $ 17.000 | 1,00 | $ 17.000 | |
| NP5 | LADRILLO PRENSADO LIVIANO | UN | | | | $ 900 | 240,00 | $ 216.000 | |
| NP6 | ESCOBA METALICA PARA JARDÍN | UN | | | | $ 24.000 | 2,00 | $ 48.000 | |
| NP7 | CEPILLO INDUSTRIAL CERDA | UN | | | | $ 20.000 | 2,00 | $ 40.000 | |
| NP8 | CORAZA BLANCA X 5GL | UN | | | | $ 467.000 | 1,00 | $ 467.000 | |
| NP9 | CANALETA 32 X 12 X 2M | UN | | | | $ 5.000 | 8,00 | $ 40.000 | |
| NP10 | TIERRA NEGRA ABONADA + TRANSPORTE | M3 | | | | $ 116.667 | 6,00 | $ 700.000 | |
| NP11 | BALA 2MP IR40M 2.8MM COLOR VU | UN | | | | $ 116.851 | 10,00 | $ 1.168.506 | |
| NP12 | FUENTE REGULADA 12VDC 1000mA | UN | | | | $ 5.818 | 10,00 | $ 58.183 | |
| NP13 | VIDEO VALUM PAR PASIVO HDMI | UN | | | | $ 5.818 | 10,00 | $ 58.183 | |
| NP14 | CAJA PLASTICA DE PASO RICAURTE CP-R | UN | | | | $ 3.394 | 10,00 | $ 33.940 | |
| NP15 | DISCO DURO 1TB | UN | | | | $ 164.851 | 2,00 | $ 329.703 | |
| NP16 | DVR 2 MEGAPIXEL (1080p) LITE /8 CANALES | UN | | | | $ 189.773 | 2,00 | $ 379.546 | |
| NP17 | PATCH CORD CAT 6 AZUL 1MT | UN | | | | $ 2.975 | 2,00 | $ 5.950 | |
| NP18 | MULTITOMA DE 6 SALIDAS | UN | | | | $ 11.900 | 2,00 | $ 23.800 | |
| NP19 | CABLE HDMI DE 180 MTS | UN | | | | $ 4.760 | 2,00 | $ 9.520 | |
| NP20 | TORNILLO DRYWALL 8*1 1/4 | UN | | | | $ 48 | 100,00 | $ 4.760 | |
| NP21 | CINTA AISLANTE NEGRA VESTA | UN | | | | $ 3.570 | 1,00 | $ 3.570 | |

Según el anterior cuadro, se tiene:

| | |
|---|---|
| VALOR PROGRAMADO | $10.582.203 |
| VALOR EJECUTADO | $11.124.600 |

## 5. ASPECTO SOCIAL

## 5.1. PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGÓGICO

A continuación, se relaciona el presupuesto de elementos, materiales y servicios para las actividades que generan el saldo pedagógico programadas y el presupuesto ejecutado.

| JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONDICIONES ORIGINALES | | | | | | CONDICIONES EJECUTADAS | | | |
| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANT. | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL | PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO | CANT. | VALOR | |
| ELEMENTOS , MATERIALES Y SERVICIOS PARA ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO | | | | | $ 1.417.796 | | | $ 1.275.400 | |
| 1 | PORCIÓN DE LECHONA PARA 100 PERSONAS (PORCIÓN DE 200GR) | UN | 1 | $ 950.000 | $ 950.000 | $ 950.000 | 0,00 | $ | - |
| 2 | DESECHABLES X 20 UN | UN | 15 | $ 5.000 | $ 75.000 | $ 5.000 | 0,00 | $ | - |
| 3 | JUGO HIT CAJA 200 ML CAJA TETRA PACK X 24 UND | UN | 10 | $ 24.000 | $ 240.000 | $ 24.000 | 0,00 | $ | - |
| 4 | VASOS TRANSPARENTES 7 ONZ X 50 UNIDADES | UN | 5 | $ 6.759 | $ 33.796 | $ 6.759 | 0,00 | $ | - |
| 5 | PONQUE GALA SURTIDO 60GRS X 5 UND | UN | 14 | $ 8.500 | $ 119.000 | $ 8.500 | 0,00 | $ | - |
| | ITEMS NO PREVISTOS | | | | | | | | |
| NP48 | RECOGEDOR 1A SENCILLO | UN | | | | $ 2.800 | 2,00 | $ | 5.600 |
| NP49 | ESCOBA | UN | | | | $ 5.900 | 2,00 | $ | 11.800 |
| NP50 | BOLSA BASURA MEDIANA 70x90 x 10 und | UN | | | | $ 2.500 | 3,00 | $ | 7.500 |
| NP51 | PLATO PANDO ICOPOR WAU 20 CMS X 20 UND | UN | | | | $ 4.500 | 10,00 | $ | 45.000 |
| NP52 | CAJA JUGO FRESKY x 200 ml x 30 un | UN | | | | $ 29.000 | 5,00 | $ | 145.000 |
| NP53 | VASO 7 ONZAS X 50 UND | UN | | | | $ 2.400 | 5,00 | $ | 12.000 |
| NP54 | PONQUE GALA X 5 UND | UN | | | | $ 8.800 | 14,00 | $ | 123.200 |
| NP55 | LECHONA 150 PERSONAS. INCLUYE AREPA Y REPARTO | UN | | | | $ 800.000 | 1,00 | $ | 800.000 |
| NP56 | PONQUE RAMITO X 10 | UN | | | | $ 7.900 | 4,00 | $ | 31.600 |
| NP57 | GASEOSA DUOPACK X 2 | UN | | | | $ 12.900 | 5,00 | $ | 64.500 |
| NP58 | VASO 3.3 OZ | UN | | | | $ 2.600 | 2,00 | $ | 5.200 |
| NP59 | AGUA CRISTAL x 600 ml x 24un | UN | | | | $ 24.000 | 1,00 | $ | 24.000 |

Según el anterior cuadro, se tiene:

VALOR PROGRAMADO $1.417.796

VALOR EJECUTADO $1.275.400

## 5.2. PRESUPUESTO DE INGRESOS OCASIONALES

A continuación, se relaciona el presupuesto programado para ingresos ocasionales, para realizar la Obra con Saldo Pedagógico, y el presupuesto ejecutado.

| JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CONDICIONES ORIGINALES | | | | | | CONDICIONES EJECUTADAS | | | |
| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANT. | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL | PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO | CANT. | VALOR | |
| INGRESOS OCASIONALES (RECURSO HUMANO) | | | | | $ 3.000.000 | | | $ 2.600.000 | |
| 1 | TALLERISTA MEDIO AMBIENTE (Recorrido quebrada Limas) | HORA | 4 | $ 55.000 | $ 220.000,00 | $ 55.000 | 0,00 | $ | - |
| 2 | MAESTRO DE OBRA | GL | 1 | $ 790.000 | $ 790.000,00 | $ 790.000 | 2,53 | $ | 2.000.000 |
| 3 | ING. ELECTRONICO (Instalación 8 cámaras) | GL | 1 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000,00 | $ 1.990.000 | 0,30 | $ | 600.000 |

sgidecolombia@gmail.com

Según el anterior cuadro, se tiene :

| | |
|---|---|
| VALOR PROGRAMADO | $3.000.000 |
| VALOR EJECUTADO | $2.600.000 |

### 5.3. ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO

Dentro de las actividades ejecutadas en el componente social, se tienen:

- Jornada de limpieza y mantenimiento del punto crítico de aseo y capacitación sobre separación de residuos sólidos.
- Jornada de siembra e implementación de jardín comunitario en acompañamiento del jardín botánico de Bogotá - JBB. Se tomó en cuenta las especies ornamentales recomendadas para el mantenimiento y aporte ecológico y ambiental de la ronda de la Quebrada Limas.
- Jornada de embellecimiento del lugar. Se realizó el mantenimiento del espacio intervenido.
- Actividad de cierre y entrega de la obra ante la comunidad y compromiso de esta para cuidar y conservar el entorno.
- En el cierre se compartió lechona y bebida.

La Interventoría, evidencia que las actividades relacionadas con el COMPONENTE SOCIAL, propuestas por la Junta de Acción Comunal, cumplen con la Metodología de Obras con Saldo Pedagógico, obligaciones y objeto del convenio solidario.

## 6. ASPECTO AMBIENTAL

A la fecha la Junta de Acción Comunal ha realizado las siguientes actividades

relacionadas con el componente ambiental:

- Cerramiento para conservación de la Quebrada Limas, para evitar que los transeúntes lancen y arrojen sus desechos.

- Se siguieron las recomendaciones realizadas por el Jardín Botánico de Bogotá, para la siembra de plantas recomendadas en la zampa de la quebrada Limas.

Se realizaron visitas ambientales por parte de la profesional ambiental de la Gerencia de Proyectos, con el objeto de dar las recomendaciones ambientales a las organizaciones sociales, durante la ejecución de las Obras con Saldo Pedagógico como:

1. Ningún árbol del espacio público, deberá ser intervenido, (podado, talado, trasladado, retirado o sembrado) sin la debida autorización o asistencia técnica de la Secretaría Distrital de Ambiente y/o el Jardín Botánico.

2. Los residuos ordinarios, reciclajes, residuos de demolición y construcción, peligrosos y demás deben ser dispuestos por la misma comunidad, por cuanto ni el IDPAC ni otra entidad del Distrito se harán responsables, por lo anterior, la Junta de acción comunal presentará el certificado de disposición final en escombrera autorizada de los RCD, así como de enviar la evidencia fotográfica de los remanentes de pintura que hayan quedado de la obra, a la interventoría si es el caso.

3. En el caso de hacer actividades de mezclas, pintura y demás se debe garantizar la protección de la capa vegetal de los puntos intervenidos.

4. Se deben proteger los desagües de aguas lluvias cercanos a la obra, para evitar que material particulado caiga en estos y produzca taponamiento.

La Interventoría, evidencia que las actividades relacionadas con el COMPONENTE AMBIENTAL, propuestas por Junta de Acción Comunal, cumplen con la Metodología de Obras con Saldo Pedagógico, obligaciones y objeto del convenio solidario.

## 7. BALANCE FINANCIERO DEL CONVENIO SOLIDARIO

En resumen, el balance financiero del convenio es el siguiente:

| COMPONENTE | CONDICIONES ORIGINALES | CONDICIONES EJECUTADAS |
|---|---|---|
| ELEMENTOS Y MATERIALES | $ 10.582.203 | $ 11.124.600 |
| ELEMENTOS, MATERIALES Y SERVICIOS PARA ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO | $ 1.417.796 | $ 1.275.400 |
| INGRESOS OCASIONALES (RECURSO HUMANO) | $ 3.000.000 | $ 2.600.000 |
| **TOTALES** | **$ 15.000.000** | **$ 15.000.000** |

***POR LO ANTERIOR, LA INTERVENTORÍA CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y OBJETO DEL CONVENIO SOLIDARIO, LA OBRA FUE RECIBIDA A SATISFACCIÓN Y EL AVANCE FINANCIERO FUE DEL 100%.***

## 8. INFORMACIÓN GENERAL CONTRATO DE INTERVENTORÍA

CONTRATO No: 567-2023

CONTRATISTA SGI DE COLOMBIA SAS

OBJETO: "CONTRATAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, LEGAL, CONTABLE, SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LAS OBRAS CON SALDO PEDAGÓGICO PARA LOS 60 CONVENIOS SOLIDARIOS QUE SE DERIVEN DE LA CONVOCATORIA DE OBRAS CON SALDO PEDAGÓGICO VIGENCIA 2023, Y PRODUCTO DE LA ADICIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1004-2022 SUSCRITO ENTRE EL IDPAC Y LA SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT."

| | |
|---|---|
| INTERVENTOR: | SGI DE COLOMBIA SAS |
| NIT: | 900.119.324-9 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $ 108.000.000.00 |
| PLAZO CONTRACTUAL: | TRES (3 MESES) |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN: | 05 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| FECHA DE INICIO: | 06 DE SEPTIEMBRE DE 2023 |
| FECHA DE FINALIZACIÓN | 05 DE DICIEMBRE DE 2023 |

## 9. GARANTÍAS CONTRATO DE INTERVENTORÍA

Esta interventoría hace seguimiento a la información con base a la póliza de cumplimento aportada para la suscripción del contrato de interventoría.

La Interventoría, presentó la póliza de cumplimiento solicitada por parte del IDPAC, garantizando la vigencia de la póliza durante la ejecución y liquidación del contrato, la cual fue aprobada por la oficina de Gestión contractual de la entidad contratante, dando cumplimiento a esta obligación contractual, en consecuencia, se procede a suscribir el ACTA DE INICIO el 5 de septiembre de 2023, la cual es aprobada y publicada en el SECOP II.

En el siguiente cuadro se presenta el resumen y la vigencia de los amparos que cubre la póliza del contrato de interventoría.

| AMPAROS | % | PÓLIZA ANEXO 1 | VALOR ASEGURADO PÓLIZA | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento del contrato | 10% | 15-44-101284683 | $10.800.000 | 05/09/2023 | 05/06/2024 |
| Pago de Salarios, Prestaciones sociales e indemnizaciones Laborales | 10% | 15-44-101284683 | $5.400.000 | 05/09/2023 | 05/12/2026 |
| Calidad del servicio | 10% | 15-44-101284683 | $10.800.000 | 05/09/2023 | 05/06/2024 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 200 SMMLV | 15-40-101089577 | $232.000.000 | 05/09/2023 | 05/12/2026 |

## 10. EQUIPO TÉCNICO DE INTERVENTORÍA

En cumplimiento de la ejecución contractual y acorde con el anexo técnico, se relaciona el equipo técnico de interventoría, aprobado por el supervisor del contrato.

| No | NOMBRE | CARGO | DEDICACIÓN |
|---|---|---|---|
| 1 | MARTHA YORLENY JIMÉNEZ ARANGUREN | Director de Interventoría | 100% |
| 2 | PRUDENCIO BECERRA FINO | Residente de interventoría | 100% |
| 3 | PABLO ALEJANDRO ALFONSO HERNANDEZ | Residente de interventoría | 100% |
| 4 | JUAN MANUEL SUPELANO FORERO | Inspector de interventoría | 50% |
| 5 | JULIETH SOFIA SABOGAL OLAYA | Inspector de interventoría | 50% |
| 6 | EDWARD LEONARDO ROJAS BENAVIDES | Inspector de interventoría | 50% |
| 7 | NASLY YISELTH YOMAYUSA CARO | Inspector de interventoría | 50% |
| 8 | DANIEL EDUARDO ROZO COVALEDA | Inspector de interventoría | 50% |
| 9 | PAOLA ANDREA LINARES CUERVO | Inspector de interventoría | 50% |
| 10 | WILLIAM ALFREDO POVEDA MARTINEZ | Técnico de interventoría | 78,18% |

## 11. APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

El Representante Legal de la interventoría, certifica el cumplimiento de esta obligación, lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, con fecha del 4 de junio de 2024.

## 12. BALANCE FINANCIERO

De acuerdo con el numeral 8 del CONTRATO DE INTERVENTORÍA, la entidad pagará el valor del contrato en tres (3) pagos de la siguiente manera:

1. El 50% del valor total del contrato de Interventoría de forma proporcional a la ejecución financiera (facturación) de los convenios solidarios objeto de la interventoría, previa presentación de la factura cuenta de cobro y certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor contractual.

NOTA: Tener presente para efectos del primer pago el contratista deberá entregar la INTERVENTORÍA deberá entregar un informe preliminar que contenga y evidencie el acompañamiento realizado a las JAC para la elaboración de los cronogramas de actividades, planes de trabajo para el desarrollo de las actividades de obra saldo pedagógico y la aprobación de los equipos de trabajo requeridos para el desarrollo de las actividades de los 60 proyectos ganadores de la convocatoria.

En cumplimiento de las obligaciones contractuales La INTERVENTORÍA, suscribió las ACTAS DE INICIO, como también revisó, presentó y aprobó los planes de trabajo presentados por las Juntas de Acción Comunal, para que la entidad realizará el PRIMER DESEMBOLSO.

2. El 40% del valor total del contrato de interventoría de forma proporcional a la finalización y al recibo a satisfacción de los convenios solidarios objeto de la interventoría.

3. El pago del 10% final requerirá además acta de recibo final de la obra y acta de liquidación de los contratos publicados en el Secop II.

A la fecha el balance contable del contrato de interventoría es el que se muestra a continuación, con un avance del 82%.

| **BALANCE FINANCIERO CONTRATO DE INTERVENTORÍA** | | | |
|---|---|---|---|
| **VALOR CONTRATO** | **$108.000.000.00** | | |
| VALOR PRIMER PAGO | | $54.000.000,00 | 50,00 % |
| VALOR SEGUNDO PAGO PENDIENTE POR PAGAR | | $34.560.000,00 | 32,00 % |
| VALOR TERCER PAGO PENDIENTE POR PAGAR | | $19.440.000,00 | 18.00 % |
| **SUMAS IGUALES** | **$108.000.000.00** | **$108.000.000,00** | **100,00 %** |

PENDIENTE PAGAR EL SALDO DEL 18,00% POR VALOR DE $19.440.000,00.

## 13. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. La interventoría se encarga de controlar el objeto del presente contrato del presente documento, mediante actividades de inspección y vigilancia planeada en tal forma que se ejecute de manera permanente sobre todas y cada una de las etapas de las obras en las cuales se desarrolla el cumplimiento de la respectiva relación contractual, con el fin de establecer si dicha ejecución se ajusta a lo acordado.

2. Solicitar al contratista oportunamente, que subsane de manera inmediata las correcciones para que no se afecte la ejecución de los convenios solidarios y recomendar las acciones correctivas que correspondan, mediante planes de contingencia donde se marquen los tiempos de ejecución, personal y rendimientos.

3. Exigir el cumplimiento de las cláusulas contractuales, utilizando como instrumentos, el contenido del acuerdo de voluntades y las garantías ofrecidas para respaldar el cumplimiento del contrato.

4. Colaborar con las juntas de acción comunal para la debida ejecución de los convenios solidarios.

5. Resolver las dudas y solucionar las dificultades que conlleva la ejecución de los convenios solidarios.

6. Prevenir a las juntas de acción comunal de conceptos erróneos que perjudiquen la ejecución de los convenios solidarios o el incumplimiento de las obligaciones adquiridas por las mismas.

7. Aprobar las obras ejecutadas, las modificaciones realizadas en obra, decisiones tomadas en los comités y en general todas las acciones que se deriven de la ejecución de los convenios solidarios.

8. Cumplir con el objeto en la forma y tiempo pactados de acuerdo con lo establecido en los requisitos de la metodología - Obras con Saldo Pedagógico: Bogotá, el mejor hogar.

9. Comunicar a la Gerencia de Proyectos del IDPAC de forma expedita, todas las determinaciones sobre cambios, tomadas en el desarrollo de los convenios solidarios y dar traslado de las copias de todas las comunicaciones u órdenes dirigidas a las juntas de acción comunal.

10. Establecer los incumplimientos para lo cual deberá entregar al IDPAC, un informe técnico donde se relacionen las obligaciones incumplidas, las pruebas que lo soportan y la tasación de estas, con el fin de permitir a la entidad iniciar las medidas legales a que haya lugar.

11. Dar respuesta a los requerimientos emitidos por parte del IDPAC y a las reclamaciones, sugerencias y demás solicitudes de las Juntas Acción Comunal y/o comunidad, resolviendo aquellas que sean de su competencia y dando traslado a las que no lo sean, adjuntando el respectivo concepto dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de su recibo.

12. Conocer la organización y las disposiciones normativas internas del IDPAC y su metodología Obras con Saldo Pedagógico: Bogotá, el mejor hogar; para la debida aplicación dentro de los procedimientos contractuales. Así mismo tramitar la correspondencia utilizando los formatos y procedimientos establecidos y cumplir con las disposiciones contenidas en circulares, resoluciones, decretos y normatividad en general que se relacionen con el ejercicio de la Interventoría.

13. Impartir instrucciones y órdenes a las Juntas de Acción Comunal sobre asuntos de responsabilidad, las cuales deberán expedidas o ratificadas por escrito.

14. Ordenar a las Juntas de Acción Comunal que por su cuenta y riesgo proceda a rectificar a su satisfacción todos los errores de obra detectados de conformidad con las especificaciones del contrato.

15. Cumplir con el programa de ejecución de obra e inversión a las Juntas de Acción Comunal.

16. La interventoría deberá presentar al supervisor delegado del IDPAC, un detallado informe de ejecución de acuerdo con los avances de obra establecidos en el cronograma, estos informes deberán ser entregados de MANERA MENSUAL y ELECTRONICA. Su contenido deberá ajustarse a lo establecido en los manuales del IDPAC y deberá relacionarse por proyecto.

17. Elaborar todas las actas, en las fechas en que realmente se produzcan los hechos a los que se refiere para los contratos e Interventoría, entre las cuales se cuentan:

a. Acta de iniciación
b. Acta de recibo parcial de obra ejecutada
c. Acta de Recibo Final
d. Acta de reuniones – Visitas de obra.
e. Acta de Suspensión
f. Acta de reiniciación
g. Acta de aprobación de ítem no previsto
h. Acta de cambio de especificaciones
i. Acta de recibo definitivo de los proyectos.
j. Acta de liquidación
k. Acta de Recibo, entrega y Liquidación del contrato de la Interventoría.
l. Elaborar y presentar Actas de menores y mayores de las obras en ejecución.

Dichas actas deberán corresponder a los formatos suministrados por el supervisor y que hacen parte del manual de interventoría.

18. Consignar las respectivas actas, todos los acuerdos y pactos que sean necesarios y convenientes para el normal desarrollo de los convenios solidarios en defensa de los intereses del IDPAC.

19. Revisar y conceptuar sobre los informes y productos entregados por las Juntas Acción Comunal en las diferentes etapas de ejecución.

20. Verificar que las Juntas de Acción Comunal realicen durante la etapa preliminar todas las actividades de alistamiento requeridas en los requisitos de la convocatoria, términos de referencia y en el Contrato de Obra para iniciar la etapa de mantenimiento, adecuación y rehabilitación.

21. Velar por que el IDPAC se mantenga indemne de cualquier reclamación de terceras personas, subcontratistas, proveedores y demás servicios que de forman indirecta hayan intervenido con la ejecución de las obras. Para lo cual deberá exigir a las Juntas de Acción Comunal cumplir con las obligaciones derivadas de dichos pagos y presentar al IDPAC los soportes respectivos que acrediten el cumplimiento de las obligaciones.

22. Verificar y hacer seguimiento a las Juntas de Acción Comunal para que se ajusten a los documentos y las disposiciones normativas institucionales, instrumentos que la Interventoría deberá tener en cuenta para llevar a cabo la supervisión y vigilancia sobre la gestión técnica, legal, contable, social y ambiental los cuales se relacionan a continuación:

a. Cartilla de mobiliario urbano.
b. Manual de imagen corporativa.
c. Plan de Manejo Ambiental Típico para Parques.
d. Manual de Contratación del IDPAC, especialmente, respecto de la interventoría.
e. Lineamientos de Gestión social.
f. Guía de las buenas prácticas del manejo ambiental del sector de la construcción Secretaría de Ambiente (Antes DAMA).
g. Legislación Ambiental.
h. Legislación de Seguridad Industrial Salud Ocupacional.
i. Legislación de tránsito vehicular y peatonal.
j. Apéndices, anexos y contrato de convenios solidarios.
k. Apéndice, anexos y contrato de la Interventoría.
l. Manuales y guías ambientales del IDRD.
m. Normas contenidas en el POT.
n. Instructivo para la creación y actualización de precios de insumos y APU, y administración de la base de Datos CIO.

23. El interventor debe coordinar las reuniones necesarias para el control y seguimiento técnica, legal, contable, social y ambiental de la obra (mínimo una reunión al mes, a partir de la firma del acta de inicio de labores).

24. El interventor debe servir de conducto regular para las relaciones entre el IDPAC y las Juntas de Acción Comunal y coordinar las relaciones de la Interventoría entre sí y de terceras personas o entidades.

25. El Interventor establecerá reuniones periódicas, en las cuales debe participar la Junta de Acción Comunal y el supervisor de los convenios solidarios, sin perjuicio de que participen otros colaboradores de diferentes áreas del IDPAC con el fin de analizar los aspectos técnicos y administrativos relacionados con los proyectos y de llevar un adecuado control al desarrollo, ejecución y cumplimiento de los convenios. Se evaluarán previamente los informes y las actividades que se vayan realizando y los demás aspectos a que haya lugar. De cada una de estas reuniones se levantará un acta firmada por los participantes, la cual será mantenida en custodia por el Interventor y el supervisor.

26. El Interventor deberá asistir a las reuniones exigidas en su Contrato y a todas aquellas que cite el IDPAC.

27. Será obligación del interventor cumplir estrictamente todas las obligaciones establecidas en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y la Ley 789 de 2002.

28. El interventor se obliga al cumplimiento de todas las leyes laborales vigentes a la fecha de liquidación del contrato y al pago por su cuenta, de todos los salarios y prestaciones sociales de Ley.

29. El interventor deberá tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su cargo o servicio y de los transeúntes, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes en el país lo cual quedará consagrado en las actas de visita de obra.

30. El interventor deberá responsabilizar a un personal mínimo de su organización para velar por el cumplimiento de dichas medidas.

31. Deberá suministrar informes de accidentes de trabajo en caso de presentarse. Los servicios y medidas anteriores no tendrán pago por separado y su costo deberá estar cubierto por el valor del contrato. El interventor será responsable de todos los accidentes que puedan sufrir su personal, visitantes autorizados o transeúntes, como resultado de la negligencia o descuido en tomar las medidas de seguridad necesarias. Por consiguiente, todas las indemnizaciones serán por cuenta del interventor.

32. El interventor podrá ordenar en cualquier momento, que se suspenda la construcción de una obra o las obras en general si por parte de las Juntas de Acción Comunal existe un incumplimiento sistemático de los requisitos generales de seguridad o de las instrucciones del interventor a este respecto, sin que en las Juntas de Acción Comunal tenga derecho a reclamo o a la ampliación del plazo de ejecución.

33. Tener conocimiento completo y detallado de los proyectos y cualquier otro documento que haga parte de los convenios solidarios de la metodología Obras con Saldo Pedagógico: Bogotá, el mejor hogar; para el efecto, la Interventoría deberá revisar y verificar previamente a la iniciación todos los documentos inherentes al mismo.

34. Impartir instrucciones sobre los trabajos de campo, control de calidad y demás observaciones que al respecto juzgue pertinentes por razones de seguridad, riesgo de perjuicios y correcta ejecución de las obras.

35. Verificar que los materiales suministrados sean de óptima calidad, ciñéndose a las normas técnicas exigidas y al finalizar recibirla de acuerdo con las condiciones contractuales.

36. Verificar que existan todas las condiciones técnicas, ambientales, de espacio, orden y seguridad para el almacenamiento de los materiales que sean adquiridos durante la ejecución del convenio solidario.

37. Recomendar al representante legal de las Juntas de Acción Comunal el cumplimiento de todas las normas sobre seguridad industrial.

38. Recomendar que las vías que se utilicen para el retiro de escombros o para desviar el tráfico durante la ejecución del proyecto, sean entregadas en las mismas condiciones en que se encontraban antes de utilizarlas para este fin.

39. Verificar la instalación de la valla informativa, así como el cerramiento provisional y será causal de aplicación de multas el no-cumplimiento de los mencionados suministros.

40. El interventor realizar el seguimiento y verificación del cumplimiento en el manejo de residuos sólidos generados durante la ejecución de las Obras con Saldo Pedagógico, así como el correcto uso eficiente de los recursos agua, energía y de las practicas sostenibles conforme a la normatividad ambiental vigente.

41. Garantizar la correcta disposición y/o uso del material vegetal retirado en caso de ser utilizado como un proceso de compostaje y similares presentado soportes físicos o digitales de la acción realizada lo cual deberá ser verificado y certificado por la interventoría del convenio solidario.

42. Dar aviso a la Gerencia de Proyectos en caso de traslado, reubicación, tala y demás actividades silviculturales que haya a lugar para así iniciar los procesos de articulación interinstitucionales y tramitar los correspondientes permisos requeridos así mismo deberá atender las visitas en campo desde el componente ambiental de la Gerencia de Proyectos, cuando sean programadas por parte del supervisor.

43. Aprobar o rechazar las actas parciales y/o finales de obra ejecutada, presentadas por las Juntas de Acción Comunal con acompañamiento, y asesoría de la interventoría y darles trámite dentro de la entidad en el plazo estipulado por el IDPAC.

44. Mantener al día la contabilidad del contrato de obra en términos de recursos invertidos y recursos por invertir con el fin tener herramientas para sugerir los ajustes necesarios al presupuesto y ejecución de obras complementarias de manera oportuna dentro del plazo de la etapa de ejecución de la Obra con Saldo Pedagógico.

45. Realizar semanalmente el control financiero estricto y exacto de cada una de las obras a ejecutar y de la totalidad del contrato con el fin de establecer en cualquier momento los saldos, remanentes, faltantes y o sobrantes del contrato en ejecución.

46. Garantizar un continuo flujo de caja para que así las Juntas de Acción Comunal obtenga los recursos para la ejecución de obra.

**NOTA:** A fin de evitar retrasos en la elaboración de actas de pago parcial de obra para el diligenciamiento de las cuentas, la Interventoría deberá exigir a la Juntas de Acción Comunal la entrega del acta previa de Obra a más tardar los cinco (5) días hábiles posteriores a la finalización de los períodos pactados de corte de obra para pago y el acta de recibo parcial de obra con todas sus correcciones a más tardar los diez (10) días hábiles posteriores a la finalización de los mismos períodos pactados de corte de obra para pago, a fin de que se efectúen los pagos de acuerdo a lo pactado contractualmente y se den los tiempos requeridos para el trámite interno.

## 14. ACTIVIDADES EJECUTADAS POR INTERVENTORÍA

- Se realizaron actividades de inspección y vigilancia planeadas de tal forma que se pudiera estar en todas las etapas de las obras, con el fin de establecer si dicha ejecución se ajustaba a lo acordado.

- Se le colaboró a la JAC para la debida ejecución del convenio solidario.

- Se realizaron visitas de obra (evidencia en las fechas de actas de visita) de seguimiento y control a la ejecución de la obra con saldo pedagógico.

- En principio se dio seguimiento a las primeras compras teniendo en cuenta las indicaciones que se le dieron a la JAC con anterioridad respecto a la facturación.

- Se aprobaron las obras ejecutadas, las modificaciones realizadas en obra, decisiones tomadas en los comités y en general todas las acciones que se derivaron de la ejecución de los convenios solidarios.

- Se realizó verificación de las facturas de las compras realizadas por parte de la JAC.

- Se veló por que el IDPAC se mantuviera indemne de cualquier reclamación de terceras personas, subcontratistas, proveedores y demás servicios que de forman indirecta intervinieron con la ejecución de las obras.

- Se impartieron instrucciones sobre los trabajos de campo, control de calidad y demás observaciones que al respecto se consideraron pertinentes por razones de seguridad, riesgo de perjuicios y correcta ejecución de las obras.

- Se verificó que los materiales suministrados fueran de óptima calidad, de conformidad con las normas técnicas exigidas y de acuerdo con las condiciones contractuales.

- Se verificó que existieran todas las condiciones técnicas, ambientales, de espacio, orden y seguridad para el almacenamiento de los materiales que fueron adquiridos durante la ejecución del convenio solidario.

- Se elaboraron las siguientes actas:

  a. Acta de iniciación
  b. Acta de modificación No 1.
  c. Acta de recibo parcial No 1 de obra ejecutada
  d. Acta de modificación No 2.
  e. Acta de terminación
  f. Acta de avance de ejecución de obra
  g. Acta de Recibo a satisfacción
  h. Acta de reuniones – Visitas de obra.
  i. Acta de liquidación (Proyección para firma del ordenador del gasto)

## 15. SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

**La interventoría verificó la certificación de pago de aportes a la seguridad social de acuerdo con la legislación vigente, para efectos de la aprobación del tercer desembolso a la Junta de Acción Comunal.**

**Con respecto a la parte ambiental, durante la ejecución del proyecto se realizo limpieza de la canal cercana al punto de intervención, limpieza en zonas de acopio de basuras y siembra de plantas**

**El manejo de residuos de pintura no fue entregado ya que el remanente será utilizado para el mantenimiento.**




Limpieza de canal y pintura sobrante utilizada.

## 16. REGISTRO FOTOGRÁFICO






















## CONCLUSIONES

Se realizó el segundo desembolso del convenio solidario por un valor correspondiente al 40% del valor total del presupuesto y el tercer desembolso por un valor correspondiente al 10% del valor del convenio.

Al contrato de interventoría falta por desembolsar en total el otro 50%, con la presentación de estos informes se gira el segundo desembolso equivalente al 32%.

## TABLA DE ANEXOS

| ANEXO No. | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| 1 | ACTA DE MODIFICACIÓN No 1 |
| 2 | ACTA PARCIAL No 1 |
| 3 | ACTA DE MODIFICACIÓN No 2 |
| 4 | ACTA DE TERMINACIÓN |
| 5 | ACTA DE AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
| 6 | ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN |
| 7 | ACTA DE LIQUIDACIÓN |
| 8 | ACTAS DE REUNIÓN |
| 9 | CORRESPONDENCIA |

**Arq. PABLO ALFONSO HERNANDEZ**
Residente de interventoría

# ANEXOS

# ANEXO 1. ACTA DE MODIFICACIÓN No 1

| **INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO** | |
|---|---|
| **CONTRATO O CONVENIO No.** | **499 DE 2023** |
| **TIPO DE CONTRATO O CONVENIO** | **Convenio Solidario** |
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA O ASOCIADO** | **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR** |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | Aunar esfuerzos con la junta de acción comunal San Francisco Sur Alto II Sector de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la obra con saldo pedagógico derivada de la convocatoria obras con saldo pedagógico, producto de la adición del convenio interadministrativo no.1004-2022 suscrito entre el idpac y la secretaría distrital del hábitat |
| **VALOR INICIAL** | Quince Millones de pesos ($15.000.000). |
| **PLAZO INICIAL** | DOS (02) meses |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 25 de septiembre de 2023 |
| **FECHA DE INICIO** | 28 de septiembre de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 27 de noviembre de 2023 |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR** | **SGI DE COLOMBIA SAS CONTRATO No. 567-2023<br>R.L. CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN** |
| **CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR** | Representante Legal |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.** | 747 del 30 de junio de 2023 |
| **CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL NO.** | 791 del 21 de septiembre de 2023 |

| **MODIFICACIONES REALIZADAS (en caso de que aplique)** | |
|---|---|
| **VALOR DE ADICIONES<br>(*) Incorporar una fila por cada adición suscrita** | N/A |
| **PLAZO DE PRORROGAS<br>(*) Incorporar una fila por cada prorroga suscrita** | N/A |
| **PLAZO DE SUSPENSIONES** | N/A |
| **VALOR TOTAL CON ADICIONES** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CON SUSPENSIONES Y PRORROGAS** | N/A |
| **CESIONES** | N/A |
| **OTRAS MODIFICACIONES *(Describir si se han realizado cambios en las obligaciones, formas de pago, entre otros)*** | N/A |

| INFORMACIÓN SOLICITUD DE MODIFICACIÓN | |
|---|---|
| **TIPO DE MODIFICACIÓN (Adición, prorroga, suspensión, terminación anticipada u otra)** | Modificación de mayores y menores cantidades, ítems no previstos, Especificaciones técnicas y Actividades de la Obra con Saldo Pedagógico. |
| **VALOR ADICIONAR** | N/A |
| **FORMA DE PAGO** | N/A |
| **PRÓRROGA** | N/A |
| **SUSPENSIÓN** | N/A |
| **OTRA MODIFICACIÓN** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CON LA MODIFICACIÓN REQUERIDA** | N/A |

**JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACÍON**

Ajustado el presupuesto inicialmente pactado, con mayores y menores cantidades, ítems no previstos, cambio de especificaciones técnicas y ajustes a las actividades de la Obra con Saldo Pedagógico, como resultado de las visitas técnicas realizadas al sitio en donde se ejecutará el proyecto objeto del convenio solidario y teniendo en cuenta que:

Que, de acuerdo a las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA INTERVENTORIA del Contrato No. 567-2023, en el numeral 1. dice: “controlar el objeto del presente contrato del presente documento, mediante actividades de inspección y vigilancia planeada en tal forma que se ejecute de manera permanente sobre todas y cada una de las etapas de las obras en las cuales se desarrolla el cumplimiento de la respectiva relación contractual, con el fin de establecer si dicha ejecución se ajusta a lo acordado.”

Y el numeral 7 que dice: “Aprobar las obras ejecutadas, las modificaciones realizadas en obra, decisiones tomadas en los comités y en general todas las acciones que se deriven de la ejecución de los convenios solidarios.”

Que, en cumplimiento de las obligaciones anteriores y posterior a la suscripción del acta de inicio del convenio solidario, la Interventoría, los profesionales técnicos y sociales de la Gerencia de Proyectos del IDPAC, conjuntamente con la Junta de Acción Comunal, realizaron visita para el primer comité técnico en el sitio donde se realizará la Obra con Saldo Pedagógico, en donde se verificaron las cantidades de obra, especificaciones técnicas y actividades de la Obra con Saldo Pedagógico inicialmente pactadas, que al realizar el análisis técnico, se hace necesario realizar algunos ajustes y cambios a las condiciones originales pactadas en el presupuesto y actividades por parte de la Junta de Acción Comunal, lo anterior, con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico, optimizar los recursos, satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad, generar la apropiación del espacio público, propiciar el desarrollo sostenible y dar cumplimiento al objeto convenido.

Como consecuencia, de las consideraciones técnicas resultante de la visita y las presentadas por la Junta de Acción Comunal, de acuerdo a las visitas de obra, se realizan los ajustes al presupuesto y actividades, presentándose mayores y menores cantidades, ítems no previstos (No depositados en la canasta de elementos), cambio de especificaciones técnicas y a justes a las actividades de la Obra con Saldo Pedagógico, en el marco del valor total del presupuesto asignado.

En consecuencia, se requiere modificar las mayores y menores cantidades, ítems no previstos, cambiar especificaciones técnicas y ajustar las actividades en el presupuesto de la Obra con Saldo Pedagógico, de acuerdo al **ACTA DE MODIFICACION No. 1 del 14 de noviembre de 2023** suscrita por el Representante Legal de la Junta de Acción Comunal y aprobada por la Interventoría.

| | |
|---|---|
| **ANEXOS** | *ANEXO 1. Acta de Modificación No. 1 (1 PDF)* |

**INTERVENTOR DEL CONVENIO SOLIDARIO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA** | | | |
| **NOMBRE** | **CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN** | | |
| **CARGO** | **Representante Legal**<br>**SGI DE COLOMBIA SAS Contrato No. 567-2023** | | |
| Elaboró | ARQ.. PABLO ALFONSO<br>Residente de interventoría | Revisó y Aprobó | ARQ. MAGDA TATIANA RICO D.<br>Técnico Convenio IDPAC - SDHT |

| **PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL** | | | |
|---|---|---|---|
| Revisión del control de legalidad de los documentos requeridos para la modificación contractual | | | |
| **NOMBRE Y FIRMA** | | **Fecha** | |

## ACTA DE MODIFICACIÓN No. 1

### MAYORES Y MENORES CANTIDADES, ÍTEMS NO PREVISTOS Y CAMBIO DE ESPECIFICACIONES

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDPAC | BOGOTÁ

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | **ADICION No. 1** | $0,00 |

| CONDICIONES ORIGINALES | | | | | | MODIFICACIONES | | | | CONDICIONES ACTUALIZADAS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANT. | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL | PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO | + - | CANT. | VALOR | CANT. | VALOR |
| | **ELEMENTOS Y MATERIALES** | | | | **$ 10.582.203** | | | | **$ 1.021.975** | | **$ 10.582.204** |
| 1 | LONA VERDE H:150M | ML | 30 | $ 3.600 | $ 108.000 | $ 3.600 | - | -30,00 | -$ 108.000,00 | 0,00 | $ - |
| 2 | REPISA 4*8 * 3,00 M CEPILLADA Y CANTEADA | UND | 9 | $ 33.900 | $ 305.100 | $ 33.900 | - | -9,00 | -$ 305.100,00 | 0,00 | $ - |
| 3 | PUNTILLA 3" CON CABEZA | LB | 3 | $ 6.207 | $ 18.621 | $ 6.207 | | 0,00 | $ - | 3,00 | $ 18.621 |
| 4 | ARENA PEÑA X 40KG PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 3 | $ 10.000 | $ 30.000 | $ 5.000 | | 5,53 | $ 27.637,00 | 8,53 | $ 42.637 |
| 5 | CEMENTO X 50 PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 5 | $ 33.000 | $ 165.000 | $ 32.000 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 160.000 |
| 6 | MIXTO ENLONADO 1/2" PARA VIGA CIMIENTO GRUTA | UN | 2 | $ 20.198 | $ 40.396 | $ 7.000 | | 16,00 | $ 112.000,00 | 18,00 | $ 126.000 |
| 7 | VARILLA CORRUGADA G 60 W #2 (1/4") 6M | UN | 1,5 | $ 8.000 | $ 12.000 | $ 8.000 | - | -1,50 | -$ 12.000,00 | 0,00 | $ - |
| 8 | VARILLA DE 3/8" VIGA CIMENTACION | ML | 1 | $ 15.250 | $ 15.250 | $ 17.000 | | 4,00 | $ 68.000,00 | 5,00 | $ 85.000 |
| 9 | LADRILLO PRENSADO MACIZO | UN | 78 | $ 1.300 | $ 101.400 | $ 1.300 | - | -78,00 | -$ 101.400,00 | 0,00 | $ - |
| 10 | TEJA CAL. 26 DE 470 AZUL X 1,08 | UN | 1 | $ 160.000 | $ 160.000 | $ 160.000 | - | -1,00 | -$ 160.000,00 | 0,00 | $ - |
| 11 | TORNILLO PEQUEÑO AZUL CUBIERTA DE 1 1/2" (CON CAPUCHON) | UN | 20 | $ 600 | $ 12.000 | $ 600 | - | -20,00 | -$ 12.000,00 | 0,00 | $ - |
| 12 | ESTRUCTURA GRUTA EN VARILLA CUADRADA 1/2" DE 88 CMS DE ALTO X 72 CMS DE ANCHO Y 51 CMS DE | UN | 1 | $ 550.000 | $ 550.000 | $ 550.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 550.000 |
| 13 | CANDADO ANTICORROSIVO GRUTA | UN | 1 | $ 31.900 | $ 31.900 | $ 33.799 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 33.799 |
| 14 | IMAGEN RELIGIOSA DE 60 CMS DE ALTO | UN | 1 | $ 850.000 | $ 850.000 | $ 850.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 850.000 |
| 15 | BANCA M50 | UN | 2 | $ 714.000 | $ 1.428.000 | $ 359.000 | | 1,00 | $ 359.000,00 | 3,00 | $ 1.077.000 |
| 16 | CANECA M121 | | 2 | $ 887.191 | $ 1.774.381 | $ 887.191 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 1.774.382 |
| 17 | PLANTA DE AGAPANTO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 84.830 |
| 18 | PLANTA HIEDRA UÑA DE GATO PARA JARDIN | UN | 5 | $ 3.254 | $ 16.269 | $ 3.254 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 16.270 |
| 19 | PLANTAS DE LIRIO AMARILLO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 84.830 |
| 20 | PLANTA BELLAHELENA | UN | 5 | $ 7.752 | $ 38.760 | $ 7.725 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 38.625 |
| 21 | PLANTA CARRIZO | UN | 5 | $ 38.429 | $ 192.146 | $ 38.429 | | 1,00 | $ 38.429,00 | 6,00 | $ 230.574 |
| 22 | PLANTA GARRA DE CANGURO AMARILLA | UN | 5 | $ 40.353 | $ 201.765 | $ 40.353 | | 1,00 | $ 40.353,00 | 6,00 | $ 242.118 |
| 23 | PLANTA GARRA DE CANGURO ROJA | UN | 9 | $ 34.167 | $ 318.772 | $ 34.167 | - | -0,33 | -$ 11.272,58 | 9,00 | $ 307.503 |
| 24 | PLANTA PENNISETUM** | UN | 10 | $ 5.615 | $ 56.151 | $ 5.615 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 56.150 |
| 25 | PLANTA SUCULENTA ROSA DE JERICO P10 O ALOE ANTORCHA | UN | 10 | $ 37.949 | $ 379.487 | $ 37.949 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 379.490 |
| 26 | REGADERA X 5 LTS | UN | 2 | $ 37.723 | $ 75.446 | $ 37.723 | - | -2,00 | -$ 75.446,00 | 0,00 | $ - |
| 27 | PALA PUNTA REDONDA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | - | -2,00 | -$ 50.000,00 | 0,00 | $ - |
| 28 | CARRETILLA NEGRA ANTIPINCHAZO DE 46X 99 | UN | 1 | $ 300.000 | $ 300.000 | $ 300.000 | - | -1,00 | -$ 300.000,00 | 0,00 | $ - |
| 29 | PALA HOYADORA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | - | -2,00 | -$ 50.000,00 | 0,00 | $ - |
| 30 | GUANTES CARNAZA SENCILLO X PAR | UN | 2 | $ 11.900 | $ 23.800 | $ 11.900 | - | -2,00 | -$ 23.800,00 | 0,00 | $ - |
| 31 | ESCOBA SUAVE CON MANGO | UN | 3 | $ 13.900 | $ 41.700 | $ 13.900 | - | -3,00 | -$ 41.700,00 | 0,00 | $ - |
| 32 | RECOGEDOR DE PISO CON PERFIL | UN | 2 | $ 16.900 | $ 33.800 | $ 16.900 | - | -2,00 | -$ 33.800,00 | 0,00 | $ - |
| 33 | BOLSA BASURA VERDE 80X110 GRANDE X 10 UND | IN | 1 | $ 14.900 | $ 14.900 | $ 14.900 | - | -1,00 | -$ 14.900,00 | 0,00 | $ - |
| 34 | GUANTES DE NITRILO X PAR | UN | 5 | $ 7.500 | $ 37.500 | $ 7.500 | - | -5,00 | -$ 37.500,00 | 0,00 | $ - |
| 35 | SUMINISTRO E INSTALACION SISTEMA CCTV | UN | 1 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | - | -1,00 | -$ 2.500.000,00 | 0,00 | $ - |
| 36 | DVR PENTAHIBRIDO 8 CANALES, FULL 1080, 8 CÁMARAS TIPO BALA EXTERIOR DE 40 MT, DISCO DURO DE 1 TERA: | UN | 2 | $ 40.000 | $ 80.000 | $ 40.000 | - | -2,00 | -$ 80.000,00 | 0,00 | $ - |
| 37 | CABLE UTP X 50 MTS | UN | 1 | $ 400.000 | $ 400.000 | $ 130.900 | | 1,00 | $ 130.900,00 | 2,00 | $ 261.800 |
| | **ITEMS NO PREVISTOS** | | | | | | | | | | |
| NP1 | POLISOMBRA VERDE X 100M | UN | | | | $ 350.000 | | 1,00 | $ 350.000,00 | 1,00 | $ 350.000 |
| NP2 | MADERA ROLLIZA CEPILLADA X 2,50M | UN | | | | $ 14.000 | | 14,00 | $ 196.000,00 | 14,00 | $ 196.000 |
| NP3 | KG ALAMBRE | KG | | | | $ 7.000 | | 1,00 | $ 7.000,00 | 1,00 | $ 7.000 |
| NP4 | TENAZAS CORTA ALAMBRE 8" | UN | | | | $ 17.000 | | 1,00 | $ 17.000,00 | 1,00 | $ 17.000 |
| NP5 | LADRILLO PRENSADO LIVIANO | UN | | | | $ 900 | | 120,00 | $ 108.000,00 | 120,00 | $ 108.000 |
| NP6 | ESCOBA METALICA PARA JARDÍN | UN | | | | $ 24.000 | | 2,00 | $ 48.000,00 | 2,00 | $ 48.000 |
| NP7 | CEPILLO INDUSTRIAL CERDA | UN | | | | $ 20.000 | | 2,00 | $ 40.000,00 | 2,00 | $ 40.000 |
| NP8 | CORAZA BLANCA X 5GL | UN | | | | $ 467.000 | | 1,00 | $ 467.000,00 | 1,00 | $ 467.000 |
| NP9 | CANALETA 32 X 12 X 2M | UN | | | | $ 5.000 | | 8,00 | $ 40.000,00 | 8,00 | $ 40.000 |
| NP10 | TIERRA NEGRA ABONADA + TRANSPORTE | M3 | | | | $ 116.667 | | 6,00 | $ 700.000,02 | 6,00 | $ 700.000 |
| NP11 | BALA 2MP IR40M 2.8MM COLOR VU | UN | | | | $ 120.500 | | 10,00 | $ 1.204.999,95 | 10,00 | $ 1.205.000 |
| NP12 | FUENTE REGULADA 12VDC 1000mA | UN | | | | $ 6.000 | | 10,00 | $ 60.000,00 | 10,00 | $ 60.000 |
| NP13 | VIDEO VALUM PAR PASIVO HD-VB | UN | | | | $ 6.000 | | 10,00 | $ 60.000,00 | 10,00 | $ 60.000 |
| NP14 | CAJA PLASTICA DE PASO RICAURTE CP-R | UN | | | | $ 3.500 | | 10,00 | $ 35.000,00 | 10,00 | $ 35.000 |
| NP15 | DISCO DURO 1TB | UN | | | | $ 170.000 | | 2,00 | $ 339.999,99 | 2,00 | $ 340.000 |
| NP16 | DVR 2 MEGAPIXEL (1080p) LITE /8 CANALES | UN | | | | $ 195.700 | | 2,00 | $ 391.400,00 | 2,00 | $ 391.400 |
| NP17 | PATCH CORD CAT 6 AZUL 1MT | UN | | | | $ 2.975 | | 2,00 | $ 5.950,00 | 2,00 | $ 5.950 |
| NP18 | MULTITOMA DE 6 SALIDAS | UN | | | | $ 11.900 | | 2,00 | $ 23.800,00 | 2,00 | $ 23.800 |
| NP19 | CABLE HDMI DE 180 MTS | UN | | | | $ 4.760 | | 2,00 | $ 9.520,00 | 2,00 | $ 9.520 |
| NP20 | TORNILLO DRYWALL 8*1 1/4 | UN | | | | $ 48 | | 100,00 | $ 4.760,00 | 100,00 | $ 4.760 |
| NP21 | CINTA AISLANTE NEGRA VESTA | UN | | | | $ 3.570 | | 1,00 | $ 3.570,00 | 1,00 | $ 3.570 |
| NP22 | GABINETE PEQUEÑO 30*30*16 | UN | | | | $ 35.700 | | 1,00 | $ 35.700,00 | 1,00 | $ 35.700 |
| NP23 | AMARRE PLASTICO 15CM NEGRO | UN | | | | $ 5.355 | | 1,00 | $ 5.355,00 | 1,00 | $ 5.355 |
| NP24 | CLAVIJA PLANA BRONCE 10 A RELCO | UN | | | | $ 2.380 | | 4,00 | $ 9.520,00 | 4,00 | $ 9.520 |
| | APORTE COMUNITARIO | UN | | | | $ 10.375 | | 0,00 | $ - | | $ - |

## ACTA DE MODIFICACIÓN No. 1

### MAYORES Y MENORES CANTIDADES, ÍTEMS NO PREVISTOS Y CAMBIO DE ESPECIFICACIONES

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | **ADICION No. 1** | $0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **MODIFICACIONES** | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ / -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** |
| **ELEMENTOS , MATERIALES Y SERVICIOS PARA ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO** | | | | | **$ 1.417.796** | | | | **$ -** | | **$ 1.417.796** |
| 1 | PORCIÓN DE LECHONA PARA 100 PERSONAS (PORCIÓN DE 200GR) | UN | 1 | $ 950.000 | $ 950.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 950.000 |
| 2 | DESECHABLES X 20 UN | UN | 15 | $ 5.000 | $ 75.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 15,00 | $ 75.000 |
| 3 | JUGO HIT CAJA 200 ML CAJA TETRA PACK X 24 UND | UN | 10 | $ 24.000 | $ 240.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 240.000 |
| 4 | VASOS TRANSPARENTES 7 ONZ X 50 UNIDADES | UN | 5 | $ 6.759 | $ 33.796 | $ - | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 33.796 |
| 5 | PONQUE GALA SURTIDO 60GRS X 5 UND | UN | 14 | $ 8.500 | $ 119.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 14,00 | $ 119.000 |
| **INGRESOS OCASIONALES (RECURSO HUMANO)** | | | | | **$ 3.000.000** | | | | **$ 0,00** | | **$ 3.000.000** |
| 1 | TALLERISTA MEDIO AMBIENTE (Recorrido quebrada Limas) | HORA | 4 | $ 55.000 | $ 220.000,00 | $ 55.000 | - | -2,00 | -$ 110.000,00 | 2,00 | $ 110.000 |
| 2 | MAESTRO DE OBRA | GL | 1 | $ 790.000 | $ 790.000,00 | $ 790.000 | | 0,14 | $ 110.000,00 | 1,14 | $ 900.000 |
| 3 | ING. ELECTRONICO (Instalación 8 cámaras) | GL | 1 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000,00 | $ 1.990.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 1.990.000 |
| | **TOTAL PRESUPUESTO** | | | | **$ 15.000.000** | | | | **$ 1.021.975** | | **$ 15.000.000** |

La presente **ACTA DE MODIFICACIÓN No.1** se firma por el Representante Legal de la JAC e Interventoria, en Bogotá, D.C. a los 14 dias del mes de noviembre de 2023

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

**FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ**
REPRESENTANTE LEGAL JAC

**INTERVENTORIA SGI DE COLOMBIA S.A.S 567-2023**

**CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN**
REPRESENTANTE LEGAL

# ANEXO 2. ACTA PARCIAL No 1

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DC | IDPAC | BOGOTÁ

# ACTA PARCIAL DE OBRA No.1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** | **PAGOS PROYECTADOS SEGÚN FORMA DE PAGO CONTRATO DEL CONVENIO SOLIDARIO** | |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES | **VR PRIMER PAGO ANTICIPO 50%** | $ 7.500.000 |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES | **VR SEGUNDO PAGO ANTICIPO 40%** | $ 6.000.000 |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 | **VR LIQUIDACIÓN 10%** | $ 1.500.000 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | **ADICION No. 1** | $0,00 | **ADICION No. 2** | $0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **MODIFICACIONES** | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.1** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.2** | | **% AVANCE DE OBRA** | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ / -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **%EJECUTADO** | **%PENDIENTE** |
| | **ELEMENTOS Y MATERIALES** | | | | **$ 10.582.203** | | | | **$ 1.021.975** | | **$ 10.582.204** | | **$ 6.000.000** | | **$ -** | **56,70%** | **43,30%** |
| 1 | LONA VERDE H:150M | ML | 30 | $ 3.600 | $ 108.000 | $ 3.600 | - | -30,00 | -$ 108.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 2 | REPISA 4*8 * 3,00 M CEPILLADA Y CANTEADA | UND | 9 | $ 33.900 | $ 305.100 | $ 33.900 | - | -9,00 | -$ 305.100,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 3 | PUNTILLA 3" CON CABEZA | LB | 3 | $ 6.207 | $ 18.621 | $ 6.207 | | 0,00 | $ - | 3,00 | $ 18.621 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 4 | ARENA PEÑA X 40KG PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 3 | $ 10.000 | $ 30.000 | $ 5.000 | | 5,53 | $ 27.637,00 | 8,53 | $ 42.637 | 6,00 | $ 30.000 | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 5 | CEMENTO X 50 PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 5 | $ 33.000 | $ 165.000 | $ 32.000 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 160.000 | 4,00 | $ 128.000 | 0,00 | $ - | 80% | 20% |
| 6 | MIXTO ENLONADO 1/2" PARA VIGA CIMIENTO GRUTA | UN | 2 | $ 20.198 | $ 40.396 | $ 7.000 | | 16,00 | $ 112.000,00 | 18,00 | $ 126.000 | 16,00 | $ 112.000 | 0,00 | $ - | 89% | 11% |
| 7 | VARILLA CORRUGADA G 60 W #2 (1/4") 6M | UN | 1,5 | $ 8.000 | $ 12.000 | $ 8.000 | - | -1,50 | -$ 12.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 8 | VARILLA DE 3/8" VIGA CIMENTACION | ML | 1 | $ 15.250 | $ 15.250 | $ 17.000 | | 4,00 | $ 68.000,00 | 5,00 | $ 85.000 | 5,00 | $ 85.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| 9 | LADRILLO PRENSADO MACIZO | UN | 78 | $ 1.300 | $ 101.400 | $ 1.300 | - | -78,00 | -$ 101.400,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 10 | TEJA CAL. 26 DE 470 AZUL X 1,08 | UN | 1 | $ 160.000 | $ 160.000 | $ 160.000 | - | -1,00 | -$ 160.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 11 | TORNILLO PEQUEÑO AZUL CUBIERTA DE 1 1/2" (CON CAPUCHON) | UN | 20 | $ 600 | $ 12.000 | $ 600 | - | -20,00 | -$ 12.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 12 | ESTRUCTURA GRUTA EN VARILLA CUADRADA 1/2" DE 88 CMS DE ALTO X 72 CMS DE ANCHO Y 51 CMS DE | UN | 1 | $ 550.000 | $ 550.000 | $ 550.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 550.000 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 13 | CANDADO ANTICORROSIVO GRUTA | UN | 1 | $ 31.900 | $ 31.900 | $ 33.799 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 33.799 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 14 | IMAGEN RELIGIOSA DE 60 CMS DE ALTO | UN | 1 | $ 850.000 | $ 850.000 | $ 850.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 850.000 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 15 | BANCA M50 | UN | 2 | $ 714.000 | $ 1.428.000 | $ 359.000 | | 1,00 | $ 359.000,00 | 3,00 | $ 1.077.000 | 3,00 | $ 1.077.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| 16 | CANECA M121 | | 2 | $ 887.191 | $ 1.774.381 | $ 887.191 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 1.774.382 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 17 | PLANTA DE AGAPANTO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 84.830 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 18 | PLANTA HIEDRA UÑA DE GATO PARA JARDIN | UN | 5 | $ 3.254 | $ 16.269 | $ 3.254 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 16.270 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 19 | PLANTAS DE LIRIO AMARILLO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 84.830 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 20 | PLANTA BELLAHELENA | UN | 5 | $ 7.752 | $ 38.760 | $ 7.725 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 38.625 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 21 | PLANTA CARRIZO | UN | 5 | $ 38.429 | $ 192.146 | $ 38.429 | | 1,00 | $ 38.429,00 | 6,00 | $ 230.574 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 22 | PLANTA GARRA DE CANGURO AMARILLA | UN | 5 | $ 40.353 | $ 201.765 | $ 40.353 | | 1,00 | $ 40.353,00 | 6,00 | $ 242.118 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 23 | PLANTA GARRA DE CANGURO ROJA | UN | 9 | $ 34.167 | $ 318.772 | $ 34.167 | - | -0,33 | -$ 11.272,58 | 9,00 | $ 307.503 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 24 | PLANTA PENNISETUM** | UN | 10 | $ 5.615 | $ 56.151 | $ 5.615 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 56.150 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 25 | PLANTA SUCULENTA ROSA DE JERICO P10 O ALOE ANTORCHA | UN | 10 | $ 37.949 | $ 379.487 | $ 37.949 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 379.490 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 100% |
| 26 | REGADERA X 5 LTS | UN | 2 | $ 37.723 | $ 75.446 | $ 37.723 | - | -2,00 | -$ 75.446,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 27 | PALA PUNTA REDONDA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | - | -2,00 | -$ 50.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 28 | CARRETILLA NEGRA ANTIPINCHAZO DE 46X 99 | UN | 1 | $ 300.000 | $ 300.000 | $ 300.000 | - | -1,00 | -$ 300.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 29 | PALA HOYADORA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | - | -2,00 | -$ 50.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 30 | GUANTES CARNAZA SENCILLO X PAR | UN | 2 | $ 11.900 | $ 23.800 | $ 11.900 | - | -2,00 | -$ 23.800,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 31 | ESCOBA SUAVE CON MANGO | UN | 3 | $ 13.900 | $ 41.700 | $ 13.900 | - | -3,00 | -$ 41.700,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 32 | RECOGEDOR DE PISO CON PERFIL | UN | 2 | $ 16.900 | $ 33.800 | $ 16.900 | - | -2,00 | -$ 33.800,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 33 | BOLSA BASURA VERDE 80X110 GRANDE X 10 UND | IN | 1 | $ 14.900 | $ 14.900 | $ 14.900 | - | -1,00 | -$ 14.900,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 34 | GUANTES DE NITRILO X PAR | UN | 5 | $ 7.500 | $ 37.500 | $ 7.500 | - | -5,00 | -$ 37.500,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 35 | SUMINISTRO E INSTALACION SISTEMA CCTV | UN | 1 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | - | -1,00 | -$ 2.500.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 36 | DVR PENTAHIBRIDO 8 CANALES, FULL 1080, 8 CÁMARAS TIPO BALA EXTERIOR DE 40 MT, DISCO DURO DE 1 TERA: | UN | 2 | $ 40.000 | $ 80.000 | $ 40.000 | - | -2,00 | -$ 80.000,00 | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| 37 | CABLE UTP X 50 MTS | UN | 1 | $ 400.000 | $ 400.000 | $ 130.900 | | 1,00 | $ 130.900,00 | 2,00 | $ 261.800 | 2,00 | $ 261.800 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| | **ITEMS NO PREVISTOS** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NP1 | POLISOMBRA VERDE X 100M | UN | | | | $ 350.000 | | 1,00 | $ 350.000,00 | 1,00 | $ 350.000 | 1,00 | $ 350.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP2 | MADERA ROLLIZA CEPILLADA X 2,50M | UN | | | | $ 14.000 | | 14,00 | $ 196.000,00 | 14,00 | $ 196.000 | 25,00 | $ 350.000 | 0,00 | $ - | 179% | -79% |
| NP3 | KG ALAMBRE | KG | | | | $ 7.000 | | 1,00 | $ 7.000,00 | 1,00 | $ 7.000 | 1,00 | $ 7.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP4 | TENAZAS CORTA ALAMBRE 8" | UN | | | | $ 17.000 | | 1,00 | $ 17.000,00 | 1,00 | $ 17.000 | 1,00 | $ 17.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP5 | LADRILLO PRENSADO LIVIANO | UN | | | | $ 900 | | 120,00 | $ 108.000,00 | 120,00 | $ 108.000 | 120,00 | $ 108.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP6 | ESCOBA METALICA PARA JARDÍN | UN | | | | $ 24.000 | | 2,00 | $ 48.000,00 | 2,00 | $ 48.000 | 2,00 | $ 48.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP7 | CEPILLO INDUSTRIAL CERDA | UN | | | | $ 20.000 | | 2,00 | $ 40.000,00 | 2,00 | $ 40.000 | 2,00 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP8 | CORAZA BLANCA X 5GL | UN | | | | $ 467.000 | | 1,00 | $ 467.000,00 | 1,00 | $ 467.000 | 1,00 | $ 467.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP9 | CANALETA 32 X 12 X 2M | UN | | | | $ 5.000 | | 8,00 | $ 40.000,00 | 8,00 | $ 40.000 | 8,00 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

# ACTA PARCIAL DE OBRA No.1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** | **PAGOS PROYECTADOS SEGÚN FORMA DE PAGO CONTRATO DEL CONVENIO SOLIDARIO** | |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES | **VR PRIMER PAGO ANTICIPO 50%** | $ 7.500.000 |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES | **VR SEGUNDO PAGO ANTICIPO 40%** | $ 6.000.000 |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 | **VR LIQUIDACIÓN 10%** | $ 1.500.000 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | **ADICION No. 1** | $0,00 | **ADICION No. 2** | $0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **MODIFICACIONES** | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.1** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.2** | | **% AVANCE DE OBRA** | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ / -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **%EJECUTADO** | **%PENDIENTE** |
| NP10 | TIERRA NEGRA ABONADA + TRANSPORTE | M3 | | | | $ 116.667 | | 6,00 | $ 700.000,02 | 6,00 | $ 700.000 | 6,00 | $ 700.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP11 | BALA 2MP IR40M 2.8MM COLOR VU | UN | | | | $ 120.500 | | 10,00 | $ 1.204.999,95 | 10,00 | $ 1.205.000 | 10,00 | $ 1.205.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP12 | FUENTE REGULADA 12VDC 1000mA | UN | | | | $ 6.000 | | 10,00 | $ 60.000,00 | 10,00 | $ 60.000 | 10,00 | $ 60.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP13 | VIDEO VALUM PAR PASIVO HD-VB | UN | | | | $ 6.000 | | 10,00 | $ 60.000,00 | 10,00 | $ 60.000 | 10,00 | $ 60.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP14 | CAJA PLASTICA DE PASO RICAURTE CP-R | UN | | | | $ 3.500 | | 10,00 | $ 35.000,00 | 10,00 | $ 35.000 | 10,00 | $ 35.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP15 | DISCO DURO 1TB | UN | | | | $ 170.000 | | 2,00 | $ 339.999,99 | 2,00 | $ 340.000 | 2,00 | $ 340.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP16 | DVR 2 MEGAPIXEL (1080p) LITE /8 CANALES | UN | | | | $ 195.700 | | 2,00 | $ 391.400,00 | 2,00 | $ 391.400 | 2,00 | $ 391.400 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP17 | PATCH CORD CAT 6 AZUL 1MT | UN | | | | $ 2.975 | | 2,00 | $ 5.950,00 | 2,00 | $ 5.950 | 2,00 | $ 5.950 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP18 | MULTITOMA DE 6 SALIDAS | UN | | | | $ 11.900 | | 2,00 | $ 23.800,00 | 2,00 | $ 23.800 | 2,00 | $ 23.800 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP19 | CABLE HDMI DE 180 MTS | UN | | | | $ 4.760 | | 2,00 | $ 9.520,00 | 2,00 | $ 9.520 | 2,00 | $ 9.520 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP20 | TORNILLO DRYWALL 8*1 1/4 | UN | | | | $ 48 | | 100,00 | $ 4.760,00 | 100,00 | $ 4.760 | 100,00 | $ 4.760 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP21 | CINTA AISLANTE NEGRA VESTA | UN | | | | $ 3.570 | | 1,00 | $ 3.570,00 | 1,00 | $ 3.570 | 1,00 | $ 3.570 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP22 | GABINETE PEQUEÑO 30*30*16 | UN | | | | $ 35.700 | | 1,00 | $ 35.700,00 | 1,00 | $ 35.700 | 1,00 | $ 35.700 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP23 | AMARRE PLASTICO 15CM NEGRO | UN | | | | $ 5.355 | | 1,00 | $ 5.355,00 | 1,00 | $ 5.355 | 1,00 | $ 5.355 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP24 | CLAVIJA PLANA BRONCE 10 A RELCO | UN | | | | $ 2.380 | | 4,00 | $ 9.520,00 | 4,00 | $ 9.520 | 4,00 | $ 9.520 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| | APORTE COMUNITARIO | UN | | | | $ 10.375 | | 0,00 | $ - | | $ - | -1,00 | -$ 10.375 | 0,00 | $ - | 0% | 0% |
| **ELEMENTOS , MATERIALES Y SERVICIOS PARA ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO** | | | | | **$ 1.417.796** | | | | **$ -** | | **$ 1.417.796** | | **$ -** | | **$ -** | **0,00%** | **100,00%** |
| 1 | PORCIÓN DE LECHONA PARA 100 PERSONAS (PORCIÓN DE 200GR) | UN | 1 | $ 950.000 | $ 950.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 950.000 | 0,00 | $ - | | $ - | 0% | 100% |
| 2 | DESECHABLES X 20 UN | UN | 15 | $ 5.000 | $ 75.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 15,00 | $ 75.000 | 0,00 | $ - | | $ - | 0% | 100% |
| 3 | JUGO HIT CAJA 200 ML CAJA TETRA PACK X 24 UND | UN | 10 | $ 24.000 | $ 240.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 240.000 | 0,00 | $ - | | $ - | 0% | 100% |
| 4 | VASOS TRANSPARENTES 7 ONZ X 50 UNIDADES | UN | 5 | $ 6.759 | $ 33.796 | $ - | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 33.796 | 0,00 | $ - | | $ - | 0% | 100% |
| 5 | PONQUE GALA SURTIDO 60GRS X 5 UND | UN | 14 | $ 8.500 | $ 119.000 | $ - | | 0,00 | $ - | 14,00 | $ 119.000 | 0,00 | $ - | | $ - | 0% | 100% |
| **INGRESOS OCASIONALES (RECURSO HUMANO)** | | | | | **$ 3.000.000** | | | | **$ 0,00** | | **$ 3.000.000** | | **$ 1.500.000** | | **$ -** | **50,00%** | **50,00%** |
| 1 | TALLERISTA MEDIO AMBIENTE (Recorrido quebrada Limas) | HORA | 4 | $ 55.000 | $ 220.000,00 | $ 55.000 | - | -2,00 | -$ 110.000,00 | 2,00 | $ 110.000 | 0,00 | $ - | | $ - | 0% | 100% |
| 2 | MAESTRO DE OBRA | GL | 1 | $ 790.000 | $ 790.000,00 | $ 790.000 | | 0,14 | $ 110.000,00 | 1,14 | $ 900.000 | 1,14 | $ 900.000 | | $ - | 100% | 0% |
| 3 | ING. ELECTRONICO (Instalación 8 cámaras) | GL | 1 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000,00 | $ 1.990.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 1.990.000 | 0,30 | $ 600.000 | | $ - | 30% | 70% |
| | **TOTAL PRESUPUESTO** | | | | **$ 15.000.000** | | | | **$ 1.021.975** | | **$ 15.000.000** | | **$ 7.500.000** | | **$ -** | **50%** | **50%** |

La presente **ACTA PARCIAL DE OBRA No.1** se firma por el Representante Legal de la JAC e Interventoria, en Bogotá, D.C. a los 14 dias del mes de noviembre de 2023

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

**FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ**
REPRESENTANTE LEGAL JAC

**INTERVENTORIA SGI DE COLOMBIA S.A.S 567-2023**

**CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN**
REPRESENTANTE LEGAL

# ANEXO 3. ACTA DE MODIFICACIÓN No 2

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO | |
|---|---|
| **CONTRATO O CONVENIO No.** | **499 DE 2023** |
| **TIPO DE CONTRATO O CONVENIO** | **Convenio Solidario** |
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA O ASOCIADO** | **JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR** |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | Aunar esfuerzos con la junta de acción comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la obra con saldo pedagógico derivada de la convocatoria obras con saldo pedagógico, producto de la adición del convenio interadministrativo no.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat |
| **VALOR INICIAL** | Quince Millones de pesos ($15.000.000). |
| **PLAZO INICIAL** | DOS (02) meses |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 25 de septiembre de 2023 |
| **FECHA DE INICIO** | 28 de septiembre de 2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 27 de noviembre de 2023 |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR** | **SGI DE COLOMBIA SAS CONTRATO No. 567-2023<br>R.L. CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN** |
| **CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR** | Representante Legal |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.** | 747 del 30 de junio de 2023 |
| **CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL NO.** | 791 del 21 de septiembre de 2023 |

| MODIFICACIONES REALIZADAS (en caso de que aplique) | |
|---|---|
| **VALOR DE ADICIONES<br>(*) Incorporar una fila por cada adición suscrita** | N/A |
| **PLAZO DE PRORROGAS<br>(*) Incorporar una fila por cada prorroga suscrita** | N/A |
| **PLAZO DE SUSPENSIONES** | N/A |
| **VALOR TOTAL CON ADICIONES** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CON SUSPENSIONES Y PRORROGAS** | N/A |
| **CESIONES** | N/A |
| **OTRAS MODIFICACIONES *(Describir si se han realizado cambios en las obligaciones, formas de pago, entre otros)*** | N/A |

| INFORMACIÓN SOLICITUD DE MODIFICACIÓN | |
|---|---|
| **TIPO DE MODIFICACIÓN (Adición, prorroga, suspensión, terminación anticipada u otra)** | Modificación de mayores y menores cantidades, ítems no previstos, Especificaciones técnicas y Actividades de la Obra con Saldo Pedagógico. |
| **VALOR ADICIONAR** | N/A |
| **FORMA DE PAGO** | N/A |
| **PRÓRROGA** | N/A |
| **SUSPENSIÓN** | N/A |
| **OTRA MODIFICACIÓN** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN CON LA MODIFICACIÓN REQUERIDA** | N/A |

**JUSTIFICACIÓN DE MODIFICACÍON**

Ajustado el presupuesto inicialmente pactado, con mayores y menores cantidades, ítems no previstos, cambio de especificaciones técnicas y ajustes a las actividades de la Obra con Saldo Pedagógico, como resultado de las visitas técnicas realizadas al sitio en donde se ejecutará el proyecto objeto del convenio solidario y teniendo en cuenta que:

Que, de acuerdo con las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LA INTERVENTORIA del Contrato No. 567-2023, en el numeral 1. dice: "controlar el objeto del presente contrato del presente documento, mediante actividades de inspección y vigilancia planeada en tal forma que se ejecute de manera permanente sobre todas y cada una de las etapas de las obras en las cuales se desarrolla el cumplimiento de la respectiva relación contractual, con el fin de establecer si dicha ejecución se ajusta a lo acordado."

Y el numeral 7 que dice: "Aprobar las obras ejecutadas, las modificaciones realizadas en obra, decisiones tomadas en los comités y en general todas las acciones que se deriven de la ejecución de los convenios solidarios."

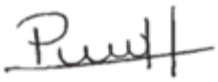
Que, en cumplimiento de las obligaciones anteriores y durante la ejecución de la obra con Saldo Pedagógico, se hizo necesario realizar una reinversión con los excedentes del presupuesto, lo que generó otros ajustes y cambios a las condiciones originales pactadas en el presupuesto y actividades por parte de la Junta de Acción Comunal. Lo anterior, con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico, optimizar los recursos, satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad, generar la apropiación del espacio público, propiciar el desarrollo sostenible y dar cumplimiento al objeto convenido.

Como consecuencia, de las consideraciones técnicas y las presentadas por la Junta de Acción Comunal, de acuerdo con las diferentes visitas de obra, se realizan los ajustes al presupuesto y actividades, presentándose mayores y menores cantidades, ítems no previstos (No depositados en la canasta de elementos), cambio de especificaciones técnicas y a justes a las actividades de la Obra con Saldo Pedagógico, en el marco del valor total del presupuesto asignado.

En consecuencia, se requiere modificar las mayores y menores cantidades, ítems no previstos, cambiar especificaciones técnicas y ajustar las actividades en el presupuesto de la Obra con Saldo Pedagógico, de acuerdo con el **ACTA DE MODIFICACION No. 2 del 27 de noviembre de 2023** suscrita por el Representante Legal de la Junta de Acción Comunal y aprobada por la Interventoría.

| | |
|---|---|
| **ANEXOS** | *ANEXO 1. Acta de Modificación No. 2 (1 PDF)* |

**INTERVENTOR DEL CONVENIO SOLIDARIO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA** |  | | |
| **NOMBRE** | **CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN** | | |
| **CARGO** | **Representante Legal**<br>**SGI DE COLOMBIA SAS Contrato No. 567-2023** | | |
| Elaboró | <br>ARQ. PABLO ALFONSO<br>Residente de interventoría | Revisó y Aprobó | <br>ARQ. MAGDA TATIANA RICO<br>Técnico Convenio IDPAC - SDHT |

| **PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL** | | | |
|---|---|---|---|
| Revisión del control de legalidad de los documentos requeridos para la modificación contractual | | | |
| **NOMBRE Y FIRMA** | | **Fecha** | |

## ACTA DE MODIFICACIÓN No. 2

## MAYORES Y MENORES CANTIDADES, ÍTEMS NO PREVISTOS Y CAMBIO DE ESPECIFICACIONES

## JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDPAC | BOGOTÁ

| | | | |
|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | | $0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MODIFICACIÓN No 1** | | | **MODIFICACIONES** | | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **CANT.** | **VALOR** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+** | **CANT.** | **VALOR** | | **CANT.** | **VALOR** | | |
| | | | | | | | | | | **-** | | | | | | | |
| | **ELEMENTOS Y MATERIALES** | | | | **$ 10.582.203** | | | **$ 10.582.203** | | | | **$ 542.396,00** | | | **$ 11.124.600** | | |
| 1 | LONA VERDE H:150M | ML | 30 | $ 3.600 | $ 108.000 | $ 3.600 | 0,00 | $ - | $ 3.600 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 2 | REPISA 4*8 * 3,00 M CEPILLADA Y CANTEADA | UND | 9 | $ 33.900 | $ 305.100 | $ 33.900 | 0,00 | $ - | $ 33.900 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 3 | PUNTILLA 3" CON CABEZA | LB | 3 | $ 6.207 | $ 18.621 | $ 6.207 | 3,00 | $ 18.621 | $ 6.207 | - | -3,00 | -$ 18.621,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 4 | ARENA PEÑA X 40KG PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 3 | $ 10.000 | $ 30.000 | $ 5.000 | 21,20 | $ 105.975 | $ 5.000 | - | -1,70 | -$ 8.476,00 | | 19,50 | $ 97.500 | | |
| 5 | CEMENTO X 50 PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 5 | $ 33.000 | $ 165.000 | $ 32.000 | 5,00 | $ 160.000 | $ 32.000 | | 3,00 | $ 96.000,00 | | 8,00 | $ 256.000 | | |
| 6 | MIXTO ENLONADO 1/2" PARA VIGA CIMIENTO GRUTA | UN | 2 | $ 20.198 | $ 40.396 | $ 7.000 | 18,00 | $ 126.000 | $ 7.000 | | 0,00 | $ - | | 18,00 | $ 126.000 | | |
| 7 | VARILLA CORRUGADA G 60 W #2 (1/4") 6M | UN | 1,5 | $ 8.000 | $ 12.000 | $ 8.000 | 0,00 | $ - | $ 8.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 8 | VARILLA DE 3/8" VIGA CIMENTACION | ML | 1 | $ 15.250 | $ 15.250 | $ 17.000 | 5,00 | $ 85.000 | $ 17.000 | | 0,00 | $ - | | 5,00 | $ 85.000 | | |
| 9 | LADRILLO PRENSADO MACIZO | UN | 78 | $ 1.300 | $ 101.400 | $ 1.300 | 0,00 | $ - | $ 1.300 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 10 | TEJA CAL. 26 DE 470 AZUL X 1,08 | UN | 1 | $ 160.000 | $ 160.000 | $ 160.000 | 0,00 | $ - | $ 160.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 11 | TORNILLO PEQUEÑO AZUL CUBIERTA DE 1 1/2" (CON CAPUCHON) | UN | 20 | $ 600 | $ 12.000 | $ 600 | 0,00 | $ - | $ 600 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 12 | ESTRUCTURA GRUTA EN VARILLA CUADRADA 1/2" DE 88 CMS DE ALTO X 72 CMS DE ANCHO Y 51 CMS DE | UN | 1 | $ 550.000 | $ 550.000 | $ 550.000 | 1,00 | $ 550.000 | $ 550.000 | - | -1,00 | -$ 550.000,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 13 | CANDADO ANTICORROSIVO GRUTA | UN | 1 | $ 31.900 | $ 31.900 | $ 33.800 | 1,00 | $ 33.800 | $ 33.800 | - | -1,00 | -$ 33.800,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 14 | IMAGEN RELIGIOSA DE 60 CMS DE ALTO | UN | 1 | $ 850.000 | $ 850.000 | $ 850.000 | 1,00 | $ 850.000 | $ 850.000 | - | -1,00 | -$ 850.000,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 15 | BANCA M50 | UN | 2 | $ 714.000 | $ 1.428.000 | $ 359.000 | 3,00 | $ 1.077.000 | $ 359.000 | | 0,00 | $ - | | 3,00 | $ 1.077.000 | | |
| 16 | CANECA M121 | | 2 | $ 887.191 | $ 1.774.381 | $ 887.191 | 2,00 | $ 1.774.382 | $ 887.191 | - | -2,00 | -$ 1.774.382,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 17 | PLANTA DE AGAPANTO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | 5,00 | $ 84.830 | $ 16.966 | - | -5,00 | -$ 84.830,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 18 | PLANTA HIEDRA UÑA DE GATO PARA JARDIN | UN | 5 | $ 3.254 | $ 16.269 | $ 3.254 | 5,00 | $ 16.270 | $ 3.254 | - | -5,00 | -$ 16.270,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 19 | PLANTAS DE LIRIO AMARILLO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | 5,00 | $ 84.830 | $ 16.966 | - | -5,00 | -$ 84.830,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 20 | PLANTA BELLAHELENA | UN | 5 | $ 7.752 | $ 38.760 | $ 7.725 | 5,00 | $ 38.625 | $ 7.725 | - | -5,00 | -$ 38.625,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 21 | PLANTA CARRIZO | UN | 5 | $ 38.429 | $ 192.146 | $ 38.429 | 6,00 | $ 230.574 | $ 38.429 | - | -6,00 | -$ 230.574,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 22 | PLANTA GARRA DE CANGURO AMARILLA | UN | 5 | $ 40.353 | $ 201.765 | $ 40.353 | 6,00 | $ 242.118 | $ 40.353 | - | -6,00 | -$ 242.118,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 23 | PLANTA GARRA DE CANGURO ROJA | UN | 9 | $ 34.167 | $ 318.772 | $ 34.167 | 9,00 | $ 307.503 | $ 34.167 | - | -9,00 | -$ 307.503,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 24 | PLANTA PENNISETUM** | UN | 10 | $ 5.615 | $ 56.151 | $ 5.615 | 10,00 | $ 56.150 | $ 5.615 | - | -10,00 | -$ 56.150,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 25 | PLANTA SUCULENTA ROSA DE JERICO P10 O ALOE ANTORCHA | UN | 10 | $ 37.949 | $ 379.487 | $ 37.949 | 10,00 | $ 379.490 | $ 37.949 | - | -10,00 | -$ 379.490,00 | | 0,00 | $ - | | |
| 26 | REGADERA X 5 LTS | UN | 2 | $ 37.723 | $ 75.446 | $ 37.723 | 0,00 | $ - | $ 37.723 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 27 | PALA PUNTA REDONDA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | 0,00 | $ - | $ 25.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 28 | CARRETILLA NEGRA ANTIPINCHAZO DE 46X 99 | UN | 1 | $ 300.000 | $ 300.000 | $ 300.000 | 0,00 | $ - | $ 300.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 29 | PALA HOYADORA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | 0,00 | $ - | $ 25.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 30 | GUANTES CARNAZA SENCILLO X PAR | UN | 2 | $ 11.900 | $ 23.800 | $ 11.900 | 0,00 | $ - | $ 11.900 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 31 | ESCOBA SUAVE CON MANGO | UN | 3 | $ 13.900 | $ 41.700 | $ 13.900 | 0,00 | $ - | $ 13.900 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 32 | RECOGEDOR DE PISO CON PERFIL | UN | 2 | $ 16.900 | $ 33.800 | $ 16.900 | 0,00 | $ - | $ 16.900 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 33 | BOLSA BASURA VERDE 80X110 GRANDE X 10 UND | IN | 1 | $ 14.900 | $ 14.900 | $ 14.900 | 0,00 | $ - | $ 14.900 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 34 | GUANTES DE NITRILO X PAR | UN | 5 | $ 7.500 | $ 37.500 | $ 7.500 | 0,00 | $ - | $ 7.500 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 35 | SUMINISTRO E INSTALACION SISTEMA CCTV | UN | 1 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | 0,00 | $ - | $ 2.500.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 36 | DVR PENTAHIBRIDO 8 CANALES, FULL 1080, 8 CÁMARAS TIPO BALA EXTERIOR DE 40 MT, DISCO DURO DE 1 TERA: | UN | 2 | $ 40.000 | $ 80.000 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | $ 40.000 | | 0,00 | $ - | | 0,00 | $ - | | |
| 37 | CABLE UTP X 50 MTS | UN | 1 | $ 400.000 | $ 400.000 | $ 130.900 | 2,00 | $ 261.800 | $ 130.900 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 261.800 | | |
| | **ITEMS NO PREVISTOS** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NP1 | POLISOMBRA VERDE X 100M | UN | | | | $ 350.000 | 1,00 | $ 350.000 | $ 350.000 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 350.000 | | |
| NP2 | MADERA ROLLIZA CEPILLADA X 2,50M | UN | | | | $ 14.000 | 14,00 | $ 196.000 | $ 14.000 | | 11,00 | $ 154.000,00 | | 25,00 | $ 350.000 | | |
| NP3 | KG ALAMBRE | KG | | | | $ 7.000 | 1,00 | $ 7.000 | $ 7.000 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 7.000 | | |
| NP4 | TENAZAS CORTA ALAMBRE 8" | UN | | | | $ 17.000 | 1,00 | $ 17.000 | $ 17.000 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 17.000 | | |
| NP5 | LADRILLO PRENSADO LIVIANO | UN | | | | $ 900 | 120,00 | $ 108.000 | $ 900 | | 120,00 | $ 108.000,00 | | 240,00 | $ 216.000 | | |
| NP6 | ESCOBA METALICA PARA JARDÍN | UN | | | | $ 24.000 | 2,00 | $ 48.000 | $ 24.000 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 48.000 | | |
| NP7 | CEPILLO INDUSTRIAL CERDA | UN | | | | $ 20.000 | 2,00 | $ 40.000 | $ 20.000 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 40.000 | | |
| NP8 | CORAZA BLANCA X 5GL | UN | | | | $ 467.000 | 1,00 | $ 467.000 | $ 467.000 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 467.000 | | |
| NP9 | CANALETA 32 X 12 X 2M | UN | | | | $ 5.000 | 8,00 | $ 40.000 | $ 5.000 | | 0,00 | $ - | | 8,00 | $ 40.000 | | |
| NP10 | TIERRA NEGRA ABONADA + TRANSPORTE | M3 | | | | $ 116.667 | 6,00 | $ 700.000 | $ 116.667 | | 0,00 | $ - | | 6,00 | $ 700.000 | | |
| NP11 | BALA 2MP IR40M 2.8MM COLOR VU | UN | | | | $ 116.851 | 10,00 | $ 1.168.506 | $ 116.851 | | 0,00 | $ - | | 10,00 | $ 1.168.506 | | |
| NP12 | FUENTE REGULADA 12VDC 1000mA | UN | | | | $ 5.818 | 10,00 | $ 58.183 | $ 5.818 | | 0,00 | $ - | | 10,00 | $ 58.183 | | |
| NP13 | VIDEO VALUM PAR PASIVO HD-VB | UN | | | | $ 5.818 | 10,00 | $ 58.183 | $ 5.818 | | 0,00 | $ - | | 10,00 | $ 58.183 | | |
| NP14 | CAJA PLASTICA DE PASO RICAURTE CP-R | UN | | | | $ 3.394 | 10,00 | $ 33.940 | $ 3.394 | | 0,00 | $ - | | 10,00 | $ 33.940 | | |
| NP15 | DISCO DURO 1TB | UN | | | | $ 164.851 | 2,00 | $ 329.703 | $ 164.851 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 329.703 | | |
| NP16 | DVR 2 MEGAPIXEL (1080p) LITE /8 CANALES | UN | | | | $ 189.773 | 2,00 | $ 379.546 | $ 189.773 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 379.546 | | |
| NP17 | PATCH CORD CAT 6 AZUL 1MT | UN | | | | $ 2.975 | 2,00 | $ 5.950 | $ 2.975 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 5.950 | | |
| NP18 | MULTITOMA DE 6 SALIDAS | UN | | | | $ 11.900 | 2,00 | $ 23.800 | $ 11.900 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 23.800 | | |
| NP19 | CABLE HDMI DE 180 MTS | UN | | | | $ 4.760 | 2,00 | $ 9.520 | $ 4.760 | | 0,00 | $ - | | 2,00 | $ 9.520 | | |
| NP20 | TORNILLO DRYWALL 8*1 1/4 | UN | | | | $ 48 | 100,00 | $ 4.760 | $ 48 | | 0,00 | $ - | | 100,00 | $ 4.760 | | |
| NP21 | CINTA AISLANTE NEGRA VESTA | UN | | | | $ 3.570 | 1,00 | $ 3.570 | $ 3.570 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 3.570 | | |
| NP22 | GABINETE PEQUEÑO 30*30*16 | UN | | | | $ 35.700 | 1,00 | $ 35.700 | $ 35.700 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 35.700 | | |
| NP23 | AMARRE PLASTICO 15CM NEGRO | UN | | | | $ 5.355 | 1,00 | $ 5.355 | $ 5.355 | | 0,00 | $ - | | 1,00 | $ 5.355 | | |
| NP24 | CLAVIJA PLANA BRONCE 10 A RELCO | UN | | | | $ 2.380 | 4,00 | $ 9.520 | $ 2.380 | | 0,00 | $ - | | 4,00 | $ 9.520 | | |
| NP25 | BOQUILLA X 2KG | UN | | | | | | | $ 12.000 | | 5,00 | $ 60.000,00 | | 5,00 | $ 60.000 | | |
| NP26 | MANILA RAFIA 8MM ROLLO X 200M | UN | | | | | | | $ 130.000 | | 2,00 | $ 260.000,00 | | 2,00 | $ 260.000 | | |
| NP27 | RECOGIDA DE MATERIAL ORGÁNICO Y DESECHOS | GL | | | | | | | $ 190.000 | | 1,00 | $ 190.000,00 | | 1,00 | $ 190.000 | | |
| NP28 | CANECA ACERO INOX M120 | UN | | | | | | | $ 460.000 | | 2,00 | $ 920.000,00 | | 2,00 | $ 920.000 | | |
| NP29 | IMAGEN RELIGIOSA DE 62 CMS FIBRA DE VIDRIO Y OJOS DE CRISTAL | UN | | | | | | | $ 350.000 | | 1,00 | $ 350.000,00 | | 1,00 | $ 350.000 | | |
| NP30 | GRUTA PIEDRA ARTESANAL 70x40 cm, incluye transporte | UN | | | | | | | $ 800.000 | | 1,00 | $ 800.000,00 | | 1,00 | $ 800.000 | | |
| NP31 | SOPORTE PARA AVISO EN TUBO DE 2"Y MARCOS EN TUBO DE 3/4"DOBLE CARA CON IMPRESIÓN EN ACRÍLICOS | UN | | | | | | | $ 280.000 | | 1,00 | $ 280.000,00 | | 1,00 | $ 280.000 | | |
| NP32 | PLANTA NOVIOS (GERANIOS) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 20,00 | $ 200.000,00 | | 20,00 | $ 200.000 | | |
| NP33 | PLANTA BEGONIA PIEL DE SAPO | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP34 | PLANTA ROSAS | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP35 | PLANTA BOCA DE DRAGON | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP36 | PLANTA VERBENAS | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 15,00 | $ 150.000,00 | | 15,00 | $ 150.000 | | |
| NP37 | PLANTA PRÍMULAS (PRIMAVERAS) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP38 | PLANTA CINTA MALA MADRE | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP39 | PLANTA LOBULARIA (ALISUM) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP40 | PLANTA GUINEAS O BESITOS | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | | 10,00 | $ 100.000 | | |
| NP41 | PLANTA ZARCILLO (FUCHSIA) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 2,00 | $ 20.000,00 | | 2,00 | $ 20.000 | | |
| NP42 | PLANTA CLAVELLINA | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 2,00 | $ 20.000,00 | | 2,00 | $ 20.000 | | |
| NP43 | PLANTA KALANCHOE | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 1,00 | $ 10.000,00 | | 1,00 | $ 10.000 | | |

## ACTA DE MODIFICACIÓN No. 2

### MAYORES Y MENORES CANTIDADES, ÍTEMS NO PREVISTOS Y CAMBIO DE ESPECIFICACIONES

### JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | | $0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MODIFICACIÓN No 1** | | | **MODIFICACIONES** | | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **CANT.** | **VALOR** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ / -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** |
| NP44 | GUADAÑA A GASOLINA PM 520 EJE RECTO DE 52 CC 3.2HP 2 TIEMPOS | UN | | | | | | | $ 849.900 | | 1,00 | $ 849.900,00 | 1,00 | $ 849.900 |
| NP45 | NYLON REDONDO PARA GUADAÑA DIAMETRO 3.3 MM NEGRO | UN | | | | | | | $ 14.900 | | 1,00 | $ 14.900,00 | 1,00 | $ 14.900 |
| NP46 | GRASA DE LITIO NGLI 453 GR | UN | | | | | | | $ 13.900 | | 1,00 | $ 13.900,00 | 1,00 | $ 13.900 |
| NP47 | ACEITE PARA MOTORES DE 2 TIEMPOS - 1/4 GALÓN 946 ML | UN | | | | | | | $ 28.900 | | 1,00 | $ 28.900,00 | 1,00 | $ 28.900 |
| | APORTE COMUNITARIO | UN | | | | $ 535 | | | $ 7.000 | - | -1,00 | -$ 7.535,00 | -1,00 | -$ 7.535 |
| **ELEMENTOS , MATERIALES Y SERVICIOS PARA ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO** | | | | | **$ 1.417.796** | | | **$ 1.417.796** | | | | **-$ 142.396** | | **$ 1.275.400** |
| 1 | PORCIÓN DE LECHONA PARA 100 PERSONAS (PORCIÓN DE 200GR) | UN | 1 | $ 950.000 | $ 950.000 | $ 950.000 | 1,00 | $ 950.000 | $ 950.000 | - | -1,00 | -$ 950.000,00 | 0,00 | $ - |
| 2 | DESECHABLES X 20 UN | UN | 15 | $ 5.000 | $ 75.000 | $ 5.000 | 15,00 | $ 75.000 | $ 5.000 | - | -15,00 | -$ 75.000,00 | 0,00 | $ - |
| 3 | JUGO HIT CAJA 200 ML CAJA TETRA PACK X 24 UND | UN | 10 | $ 24.000 | $ 240.000 | $ 24.000 | 10,00 | $ 240.000 | $ 24.000 | - | -10,00 | -$ 240.000,00 | 0,00 | $ - |
| 4 | VASOS TRANSPARENTES 7 ONZ X 50 UNIDADES | UN | 5 | $ 6.759 | $ 33.796 | $ 6.759 | 5,00 | $ 33.796 | $ 6.759 | - | -5,00 | -$ 33.796,17 | 0,00 | $ - |
| 5 | PONQUE GALA SURTIDO 60GRS X 5 UND | UN | 14 | $ 8.500 | $ 119.000 | $ 8.500 | 14,00 | $ 119.000 | $ 8.500 | - | -14,00 | -$ 119.000,00 | 0,00 | $ - |
| | **ITEMS NO PREVISTOS** | | | | | | | | | | | | | |
| NP48 | RECOGEDOR 1A SENCILLO | UN | | | | | | | $ 2.800 | | 2,00 | $ 5.600,00 | 2,00 | $ 5.600 |
| NP49 | ESCOBA | UN | | | | | | | $ 5.900 | | 2,00 | $ 11.800,00 | 2,00 | $ 11.800 |
| NP50 | BOLSA BASURA MEDIANA 70x90 x 10 und | UN | | | | | | | $ 2.500 | | 3,00 | $ 7.500,00 | 3,00 | $ 7.500 |
| NP51 | PLATO PANDO ICOPOR WAU 20 CMS X 20 UND | UN | | | | | | | $ 4.500 | | 10,00 | $ 45.000,00 | 10,00 | $ 45.000 |
| NP52 | CAJA JUGO FRESKY x 200 ml x 30 un | UN | | | | | | | $ 29.000 | | 5,00 | $ 145.000,00 | 5,00 | $ 145.000 |
| NP53 | VASO 7 ONZAS X 50 UND | UN | | | | | | | $ 2.400 | | 5,00 | $ 12.000,00 | 5,00 | $ 12.000 |
| NP54 | PONQUE GALA X 5 UND | UN | | | | | | | $ 8.800 | | 14,00 | $ 123.200,00 | 14,00 | $ 123.200 |
| NP55 | LECHONA 150 PERSONAS. INCLUYE AREPA Y REPARTO | UN | | | | | | | $ 800.000 | | 1,00 | $ 800.000,00 | 1,00 | $ 800.000 |
| NP56 | PONQUE RAMITO X 10 | UN | | | | | | | $ 7.900 | | 4,00 | $ 31.600,00 | 4,00 | $ 31.600 |
| NP57 | GASEOSA DUOPACK X 2 | UN | | | | | | | $ 12.900 | | 5,00 | $ 64.500,00 | 5,00 | $ 64.500 |
| NP58 | VASO 3.3 OZ | UN | | | | | | | $ 2.600 | | 2,00 | $ 5.200,00 | 2,00 | $ 5.200 |
| NP59 | AGUA CRISTAL x 600 ml x 24un | UN | | | | | | | $ 24.000 | | 1,00 | $ 24.000,00 | 1,00 | $ 24.000 |
| **INGRESOS OCASIONALES (RECURSO HUMANO)** | | | | | **$ 3.000.000** | | | **$ 3.000.000** | | | | **-$ 400.000,00** | | **$ 2.600.000** |
| 1 | TALLERISTA MEDIO AMBIENTE (Recorrido quebrada Limas) | HORA | 4 | $ 55.000 | $ 220.000,00 | $ 55.000,00 | 2,00 | $ 110.000 | $ 55.000 | - | -2,00 | -$ 110.000,00 | 0,00 | $ - |
| 2 | MAESTRO DE OBRA | GL | 1 | $ 790.000 | $ 790.000,00 | $ 790.000,00 | 1,14 | $ 900.000 | $ 790.000 | | 1,39 | $ 1.100.000,00 | 2,53 | $ 2.000.000 |
| 3 | ING. ELECTRONICO (Instalación 8 cámaras) | GL | 1 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000,00 | $ 1.990.000,00 | 1,00 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000 | - | -0,70 | -$ 1.390.000,00 | 0,30 | $ 600.000 |
| | **TOTAL PRESUPUESTO** | | | | **$ 15.000.000** | | | **$ 15.000.000** | | | | **$ -** | | **$ 15.000.000** |

La presente **ACTA DE MODIFICACIÓN No.2** se firma por el Representante Legal de la JAC e Interventoria, en Bogotá, D.C. a los 27 dias del mes de noviembre de 2023.

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

**FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ**
REPRESENTANTE LEGAL JAC

**INTERVENTORIA SGI DE COLOMBIA S.A.S 567-2023**

**CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN**
REPRESENTANTE LEGAL

# ANEXO 4. ACTA DE TERMINACIÓN

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | **GESTIÓN CONTRACTUAL**<br>**ACTA DE TERMINACIÓN DE CONVENIO** | Código: IDPAC-GC-FT-58<br>Versión: 01<br>Página 1 de 1<br>Fecha: 22/02/2021 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.Número acta** | 1 | **2. Fecha acta** | **Día** | 27 | **Mes** | Nov | **Año** | 2023 |
| **3.Número de Convenio Solidario** | 499-2023 | **4.Número de Proceso** | CD-IDPAC-498-2023 | | **5.Fecha de Inicio** | 28 Sep 2023 | | |
| **6. Asociado** | JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR | | **7.Interventor/Supervisor** | | SGI DE COLOMBIA SAS | | | |
| **8.Objeto Contractual** | Aunar esfuerzos con la junta de acción comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la obra con saldo pedagógico derivada de la convocatoria obras con saldo pedagógico, producto de la adición del convenio interadministrativo no.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | | | | | | |

**9.Forma de Pago**

El aporte con cargo a los recursos del IDPAC se desembolsará de la siguiente manera:

● PRIMER DESEMBOLSO, correspondiente al 50% del valor total de la propuesta, el cual deberá cumplir previamente con la presentación de lo siguientes documentos:

1)Cronograma de la obra con saldo pedagógico
2) Plan de trabajo que contenga: actividades de obra, actividades de saldo pedagógico, actividades ambientales y la selección del talento human que participará durante la ejecución de la obra.
3)Presupuesto del proyecto
4)RUT
5)Cuenta de cobro
6)Certificación aportes a la seguridad social
7)Certificación bancaria no mayor a seis (6) meses
8)Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52)

● SEGUNDO DESEMBOLSO, Correspondiente al 40% del valor total de la propuesta. Para este pago se deberán presentar los siguiente documentos:

1)Cuenta de cobro
2)Certificación aportes a la seguridad social
3)Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.
4) Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 50% suscrita por el Presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisor dond se evidencien las actividades adelantadas.

Nota 1. La Junta de Acción Comunal podrá pagar dentro de los dos primeros desembolsos hasta el 50% del valor total de los ingresos ocasionales de la propuesta y el porcentaje restante de los ingresos ocasionales se cancelará en el tercer desembolso, previa aprobación por parte de la interventoría.

●TERCER DESEMBOLSO- Entrega: correspondiente al 10% del valor total de la propuesta.

Este valor se cancelará contra la respectiva acta de entrega suscrita por el interventor, el asociado, representantes de la comunidad y la Entidad. Adicionalmente para este pago se deberán presentar los siguientes documentos:

1)Informe y certificado de supervisión – Formato (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.
2) Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 100% suscrita por el Presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisc donde se evidencien las actividades adelantadas.
3)Certificación aportes a la seguridad social
4)Proyección de cuentas de cobro del talento humano de la Obra con Saldo pedagógico
5)Acta de cibo final a satisfacción de la Obra con Saldo pedagógico
6)Anexar póliza actualizada con fecha del acta de recibo final a satisfacción.
7) Anexar copia del registro contable de la ejecución del proyecto en el libro de tesorería de la JAC firmado por el presidente y el Tesorero o Fiscal.
8)Presentar proyección del ata de liquidación firmada a satisfacción por parte de la interventoría y el representante legal de la JAC.

El pago se realizará dentro de los 30 días calendario previa entrega de documentos, con lo cual deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002, lo cual se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal o el representante legal sino tiene revisor fiscal, y estará sujeto a la programación y aprobación del Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC. El pago se realizará a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga el contratista acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por el mismo.

El IDPAC no reconocerá pagos sobre pedidos o entregas de elementos que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del convenio. El precio incluye todos los costos y gastos, directos e indirectos, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del convenio. Por tanto, en el valor pactado se entienden incluidos, entre otros, los costos y gastos de administración, salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal, incrementos salariales y prestacionales, desplazamientos, transporte, almacenamiento de materiales, herramientas y toda clase de equipos necesarios, honorarios en actividades relacionadas con la ejecución del convenio; la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del convenio; las deducciones a que haya lugar; y, en general, todos los costos y gastos en los que deba incurrir EL ASOCIADO para la cumplida ejecución del convenio.

EL IDPAC no reconocerá, por consiguiente, reajuste alguno realizado por EL ASOCIADO en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que aquel requería para la ejecución del convenio y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta.

| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Código: IDPAC-GC-FT-58<br>Versión: 01<br>Página 1 de 1<br>Fecha: 22/02/2021 |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | ACTA DE TERMINACIÓN DE CONVENIO | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **10.Valor Inicial del contrato** | $ 15.000.000,00 | **11.Valor adición / adiciones** | **$ -** | **12.Valor final del contrato** | $ 15.000.000 |
| **13. Plazo Inicial del contrato** | 2 MESES | **14. Plazo Prorrogado** | N/A | **15.Plazo final del contrato** | 2 MESES |
| **16. Fecha suscripción del contrato** | 25/09/2023 | **17. Fecha inicio** | 28/09/2023 | **18. Fecha terminación** | 27/11/2023 |

**OBSERVACIONES:** De conformidad con la visita técnica realizada el día 23 de noviembre de 2023 y con un nuevo recorrido realizado el día de hoy 27 de noviembre de 2023 con el acompañamiento del presidente de la JAC, equipo técnico del IDPAC e interventoría, , se deja constancia del estado en el que se encuentra la obra y las observaciones para subsanar, para poder proceder a realizar el recibo de la obra.

A la fecha de hoy 27 de noviembre de 2023, se encuentran terminadas las siguientes actividades:

1. Tres bancas en madera M50 instaladas. Se ubicaron enmarcando la gruta religiosa al costado sur del predio intervenido, en donde se cuenta con un área más amplia de tránsito y acceso de la calle 65 B su

2. Dos canecas acero inoxidable M120 instaladas. Una de estas se ubica al costado sur: cerca del andén y calzada de la calle 65 B sur y otra al costado norte: limitando con el sendero peatonal existente del parque vecinal.

3. Gruta religiosa de 30 cm x 75 cm, conformada por la capilla en piedra artesanal para cubrir la imagen de San Francisco de Asís (de 62 cms en fibra de vidrio y ojos de cristal), apoyada sobre una base cuadrada de 75cms x 75cms en ladrillo tolete a la vista y de 60cms de alto, la cual también se soporta sobre un cimiento en concreto con canasta de acero de 3/8". La imagen está protegida por una reja en varilla cuadrada de ½" tipo banco con su respectivo candado. La Jac aportará una placa conmemorativa en piedra en honor al santo que lleva el nombre del barrio.

4. Instalación cercado de protección conformado por postecillos de madera de 1.00m de alto con manila y se hizo limpieza y pintura de la canal existente de escorrentía contigua a la ronda de la quebrada Limas, en la sección que pasa por el punto de intervención. Igualmente se ha recibido el día de hoy la placa conmemorativa y será instalada durante la jornada de siembra, revisando la mejor ubicación. Se evidencia que la estructura y la placa cumplen con los parámetros y requisitos de convocatoria en cuanto al letrero, dimensiones y acabados.

5. Instalación de la placa conmemorativa. Se evidencia que la estructura y la placa cumplen con los parámetros y requisitos de convocatoria en cuanto al letrero, dimensiones y acabados.

6. 10 cámaras de seguridad las cuales fueron instaladas en los postes y frentes de algunas viviendas así:

5 cámaras en la zona en la que se implementó el jardín ornamental ubicado en la calle 65 b sur con carrera 22 y otras a lo largo del parque Urbanización Candelaria la nueva primer sector, cód. IDRD:19-270 hasta la carrera 23 A, instaladas en los postes del sendero peatonal existente:

Cámara 1 poste: esquina carrera 22 con calle 65b sur (con vista a la calla 65b sur hacia el norte); cámara 2 vivienda esquinera: Carrera 22B # 65B-02 (3er piso, con vista hacia el jardín ornamental y gruta, sobre la calle 65b sur – costado sur); cámara 3 poste: sendero peatonal del parque (con vista hacia la calle 65B sur y carrera 23); cámara 4 poste: sendero peatonal del parque (con vista hacia calle 65b sur y carrera 22B); cámara 5 vivienda: carrera 23 A # 65B-13 sur (con vista hacia el parque candelaria la nueva primer sector – zona de máquinas biosaludables).

5 cámaras instaladas en postes y algunas viviendas en otro sector del barrio comprendido entre la carrera 19G, entre calles 68 H sur y 68 D sur:

Cámara 1 poste: Esquina de la carrera 19G con calle 68 D sur (Con vista hacia la carrera 19G -costado oriental); cámara 2 salón comunal los Sauces: carrera 19F #68f - 34 sur (con vista hacia la calle 68 F sur); cámara 3 vivienda: carrera 19G # 68D-47 sur (con vista hacia la calle 68 F sur y carrera 19G – costado occidental), cámara 4 poste: calle 68H sur con carrera 19G (con vista hacia la carrera 19G- costado oriental); cámara 5 poste: carrera 19G con calle 68H sur (con vista hacia la calle 68h sur – hacia el norte).

De conformidad con los compromisos adquiridos mediante el acta de reunión del 23 de noviembre de 2023, la JAC presenta las cotizaciones y los respectivos soportes de los siguientes pagos:

- Compra de 110 plantas ornamentales las cuales se sembraron en torno a la gruta religiosa y zona verde prevista para la implementación del jardín limitada por l calle 65 B sur, la carrera 22 A, parte de la ronda de la quebrada Limas y una sección del sendero peatonal del parque vecinal candelaria la nueva primer sector.

- Compra de lechona para 150 personas para el acto protocolario de la entrega de la obra a la comunidad, el cual se realizará el día 3 de diciembre de 2023.

- Queda pendiente la compra de bebidas y desechables que se requieren para el acto protocolario, las cuales tienen un costo de $154,300, de conformidad con lo soportes presentados.

- De los ingresos ocasionales, aún está pendiente el pago final del servicio de mano de obra por concepto de construcción de la gruta religiosa, el cercado d protección con madera y manila de 8mm, pintura y limpieza de canal existente e instalación de mobiliario urbano de bancas M50 y canecas de acero inoxidable, el cual corresponde a la suma de $1.100.000

Con respecto al rubro para reinvertir, la JAC presenta las cotizaciones de los elementos que requieren para el mantenimiento del jardín ornamental que se implementará como parte del proyecto de recuperación del foco de basura, los cuales se describen a continuación:

- Guadaña a gasolina PM 520 Eje recto de 52 CC 3.2HP 2 Tiempos
- Nylon redondo para guadaña diám 3.3 mm
- Grasa de Litio NGLI 453 gr
- Aceite para motores 2 T - 1/4 galón 946 ml

Con la información entregada por la JAC se realiza el respectivo balance y se aprueba la compra de los elementos anteriormente descritos.

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | **GESTIÓN CONTRACTUAL**<br>**ACTA DE TERMINACIÓN DE CONVENIO** | Código: IDPAC-GC-FT-58<br>Versión: 01<br>Página 1 de 1<br>Fecha: 22/02/2021 |

Se fija como plazo máximo el día 30 de noviembre de 2023 para que la JAC subsane las observaciones y se presenten los correspondientes soportes de facturación, cotizaciones, cuentas de cobro y paz y salvo de talento humano con el fin de que la interventoría pueda realizar el recibo de la obra a satisfacción.

Se anexa el acta de reunión realizada el día 23 de noviembre de 2023, la cual hace parte integral de la presente acta.

Se deja constancia de la terminación del plazo del convenio y que la obra se encuentra con las observaciones anteriormente mencionadas que deberán ser subsananadas para la posterior entrega a satisfacción de la Obra con Saldo Pedagógico.

La terminación de los trabajos no releva al asociado de sus responsabilidades a que hace referencia el convenio y a las establecidas en las nomas legales vigentes. Así mismo el asociado se compromete a mantener vigentes las garantías de conformidad con lo estipulado en el convenio.

**Responsabilidad en el diligenciamiento de la información:** La Interventoría, será responsable de la veracidad de la información consignada en la presente acta de terminación.

En constancia, firman quienes intervinieron a los 27 días del mes de noviembre de 2023.

| | | |
|---|---|---|
| **FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ**<br>**Representante Legal**<br>**JAC SAN FRANCISCO SUR ALTO II**<br>**Localidad de Ciudad Bolívar** | **CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN**<br>**Representante Legal**<br>**SGI DE COLOMBIA SAS**<br><br>**PABLO ALFONSO HERNANDEZ**<br>**Residente de Interventoria** | **MAGDA TATIANA RICO DÍAZ**<br>**Profesional Tecnico**<br>**Gerencia de Proyectos** |
| Nombres y Apellidos<br>**19. Contratista** | Nombres y Apellidos<br>**20. Interventor / Supervisor (a)** | Nombres y Apellidos<br>**21. Apoyo a la Supervisión** |

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | **COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS**<br>**ACTA DE REUNIÓN** | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 4<br>Fecha: 29/08/2023 |

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral *3: "Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto*.
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "*Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "L*ugar, fecha y hora de la próxima reunión*", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades *y compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 "*Participantes*", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Día | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| | | am | | am | 23 | 11 | 2023 | X | |
| | 12:00 | pm | 12:45 | pm | | | | | |

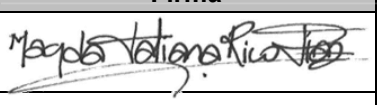
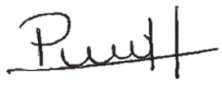
**Lugar: Punto de intervención: Calle 65B sur con carrera 22 A, San Francisco Sur Alto II Sector de Ciudad Bolívar**

**Proceso: Obras con Saldo Pedagógico 2023 - Promoción de la participación**

**Convoca: Grupo 5 – Gerencia de Proyectos e Interventoría** | **Cargo: Apoyo Técnico y residente Interv.**

**Objetivo de la reunión: Acta de recibo con observaciones**

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Tatiana Rico Díaz | Contratista apoyo técnico IDPAC-Gerencia de proyectos |  |
| Pablo Alfonso Hernández | Residente Interventoría SGI de Colombia SAS |  |
| Fabián Guillermo Guerrero Rodríguez | Presidente JAC San Francisco Sur Alto II Sector |  |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| 3. Orden del día | 4. Elaborado por (nombre): |
|---|---|
| 1. Acta de recibo con observaciones | Tatiana Rico Díaz |
| | **5. Proceso responsable de la elaboración:** |
| | Promoción de la Participación |
| | **6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:** |
| | |

| | Fecha | Día | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | am |
| | | | | | | pm |

## 7. Desarrollo de la reunión:

El día de hoy 23 de noviembre de 2023 se reúnen en el punto de intervención de la Obra con saldo pedagógico el presidente de la JAC Fabian Guerrero Rodríguez, el apoyo técnico del equipo 5 – Arq. Tatiana Rico Díaz y el residente de interventoría de la firma SGI de Colombia S.A.S, Arq. Pablo Alfonso Hernández, con el fin de verificar la terminación de la obra, teniendo en cuenta que el convenio solidario 499-2023 tiene fecha de terminación el día 27 de noviembre de 2023, según acta de inicio suscrita el día 28 de septiembre de 2023.

A la fecha se evidencia que se encuentran terminadas las siguientes actividades:

- 3 bancas en madera M50. Se ubicaron enmarcando la gruta religiosa al costado sur del predio intervenido, en donde se cuenta con un área más amplia de tránsito y acceso de la calle 65 B sur.

- 2 canecas acero inoxidable M120. Una de estas se ubica al costado sur: cerca del andén y calzada de la calle 65 B sur y otra al costado norte: limitando con el sendero peatonal existente del parque vecinal.

- Gruta religiosa de 30 cm x 75 cm, conformada por la capilla en piedra artesanal para cubrir la imagen de San Francisco de Asís (de 62 cms en fibra de vidrio y ojos de cristal), apoyada sobre una base cuadrada de 75cms x 75cms en ladrillo tolete a la vista y de 60cms de alto, la cual también se soporta sobre un cimiento en concreto con canasta de acero de 3/8". La imagen está protegida por una reja en varilla cuadrada de ½" tipo banco con su respectivo candado. La Jac aportará una placa conmemorativa en piedra en honor al santo que lleva el nombre del barrio.

- 10 cámaras de seguridad las cuales fueron instaladas en los postes y frentes de algunas viviendas así:

  5 cámaras en la zona en la que se implementó el jardín ornamental ubicado en la calle 65 b sur con carrera 22 y otras a lo largo del parque Urbanización Candelaria la nueva primer sector, cód. IDRD:19-270 hasta la carrera 23 A, instaladas en los postes del sendero peatonal existente:

  Cámara 1 poste: esquina carrera 22 con calle 65b sur (con vista a la calla 65b sur hacia el norte); cámara 2 vivienda esquinera: Carrera 22B # 65B-02 (3er piso, con vista hacia el jardín ornamental y gruta, sobre la calle 65b sur – costado sur); cámara 3 poste: sendero peatonal del parque (con vista hacia la calle 65B sur y carrera 23); cámara 4 poste: sendero peatonal del parque (con vista hacia calle 65b sur y carrera 22B); cámara 5 vivienda: carrera 23 A # 65B-13 sur (con vista hacia el parque candelaria la nueva primer sector – zona de máquinas biosaludables).

  5 cámaras instaladas en postes y algunas viviendas en otro sector del barrio comprendido entre la carrera 19G, entre calles 68 H sur y 68 D sur:

Cámara 1 poste: Esquina de la carrera 19G con calle 68 D sur (Con vista hacia la carrera 19G - costado oriental); cámara 2 salón comunal los Sauces: carrera 19F #68f - 34 sur (con vista hacia la calle 68 F sur); cámara 3 vivienda: carrera 19G # 68D-47 sur (con vista hacia la calle 68 F sur y carrera 19G – costado occidental), cámara 4 poste: calle 68H sur con carrera 19G (con vista hacia la carrera 19G- costado oriental); cámara 5 poste: carrera 19G con calle 68H sur (con vista hacia la calle 68h sur – hacia el norte).

Las actividades restantes y de las cuales aún no se ha realizado la inversión son las siguientes:

- De la obra aún queda pendiente la compra de las diferentes plantas ornamentales las cuales se plantean sembrar en torno a la gruta religiosa y zona verde prevista para la implementación del jardín ubicada limitada por la calle 65 B sur, la carrera 22 A, parte de la ronda de la quebrada Limas y una sección del sendero peatonal del parque vecinal candelaria la nueva primer sector. El presidente manifiesta que tiene proyectada la compra de dichas plantas el sábado 25 de noviembre y que se adelantará una jornada de siembra con la comunidad, para el día siguiente es decir el domingo 26 de noviembre. Para la jornada, ya se ha venido realizando la respectiva convocatoria y se convidará un refrigerio e hidratación para los participantes. Adicionalmente se evidencia que ya se ha tendido la tierra abonada desde el 11 de noviembre y está listo el espacio para la siembra.

- De otro lado también se han instalado el cercado de protección conformado por postecillos de madera de 1.00m de alto con manila y se ha limpiado y pintado la canal existente de escorrentía contigua a la ronda de la quebrada Limas, en la sección que pasa por el punto de intervención. Igualmente se ha recibido el día de hoy la placa conmemorativa y será instalada durante la jornada de siembra, revisando la mejor ubicación. Se evidencia que la estructura y la placa cumplen con los parámetros y requisitos de convocatoria en cuanto al letrero, dimensiones y acabados.

- Para el acto protocolario de entrega de la obra a la comunidad, el cual está previsto realizarse el día 3 de diciembre de 2023, se comprarán los siguientes elementos:

- Lechona para 150 personas
- Bebidas y desechables que sean requeridos para dicho acto protocolario.

- Con respecto a los ingresos ocasionales, La JAC manifiesta que aún tiene pendiente el pago final del servicio de mano de obra por concepto de construcción de la gruta religiosa, el cercado de protección con madera y manila de 8mm, pintura y limpieza de canal existente e instalación de mobiliario urbano de bancas M50 y canecas de acero inoxidable, el cual corresponde a la suma de $1.100.000.

Con las actividades anteriormente mencionadas, la obra con saldo pedagógico tiene un avance de ejecución del 94%, presentándose un rubro para reinvertir y completar el 100% del presupuesto.

Al respecto del rubro para reinvertir, La JAC manifiesta que se hace necesaria la adquisición de una guadañadora para el mantenimiento del jardín ornamental a implementar como parte del proyecto de recuperación del foco de basura, para lo cual se comprará, la guadaña y los elementos necesarios para su funcionamiento.

Se solicita a la JAC que a más tardar el día 27 de noviembre de 2023 presente las cotizaciones de los elementos que faltan por adquirir y que no están en la canasta, con el fin de realizar el balance final de obra.

Teniendo en cuenta que el acto de entrega de la obra a la comunidad es el día 3 de diciembre, se fija como plazo máximo el día 30 de noviembre de 2023 para que se realice la inversión restante, se compren los elementos restantes y se presenten los correspondientes soportes de facturación, cotizaciones, cuentas de cobro y paz y salvo de talento humano, con el fin de proceder a recibir la obra y realizar la liquidación del convenio.

En calidad de supervisor del equipo 5 y de residente de Interventoría, dejamos constancia que hemos informado de manera clara y suficiente al presidente de la reinversión, lo que permite que se ejecute el 100% del presupuesto, de conformidad con las obligaciones adquiridas por la JAC con el convenio solidario 499-2023.

Como constancia se firma por los que intervinieron en la hoja inicial de la presente acta.

## 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Culminar el proyecto al 100% de manera física y documentada el día 30-11-2023 y presentar los correspondientes soportes para iniciar el proceso de liquidación del convenio solidario a entera satisfacción.

## 9. Responsabilidades y compromisos

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 10. Cierre de la reunión

| Presidente Comité | | Secretario Técnico Comité |
|---|---|---|
| **Nombre:** | | **Nombre:** |
| **Cargo o No. de Contrato:** | | **Cargo o No. de Contrato:** |
| **Firma**<br><br>_____ | | **Firma**<br><br>_____ |

# ANEXO 5. ACTA DE AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

## JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDPAC | BOGOTÁ

## ACTA DE AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** | **PAGOS PROYECTADOS SEGÚN FORMA DE PAGO CONTRATO DEL CONVENIO SOLIDARIO** | |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES | **VR PRIMER PAGO ANTICIPO 50%** | $ 7.500.000 |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES | **VR SEGUNDO PAGO ANTICIPO 40%** | $ 6.000.000 |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 | **VR LIQUIDACIÓN 10%** | $ 1.500.000 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | | $0,00 | **ADICION No. 2** | $0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MODIFICACIÓN No 1** | | | **MODIFICACIONES** | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.1** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.2** | | **% AVANCE DE OBRA** | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **CANT.** | **VALOR** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **% EJECUTADO** | **% PENDIENTE** |
| | **ELEMENTOS Y MATERIALES** | | | | **$ 10.582.203** | | | **$ 10.582.203** | | | | **$ 542.396,00** | | **$ 11.124.600** | | **$ 6.000.000** | | **$ 5.124.600** | **100,00%** | **0,00%** |
| 1 | LONA VERDE H:150M | ML | 30 | $ 3.600 | $ 108.000 | $ 3.600 | 0,00 | $ - | $ 3.600 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 2 | REPISA 4*8 * 3,00 M CEPILLADA Y CANTEADA | UND | 9 | $ 33.900 | $ 305.100 | $ 33.900 | 0,00 | $ - | $ 33.900 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 3 | PUNTILLA 3" CON CABEZA | LB | 3 | $ 6.207 | $ 18.621 | $ 6.207 | 3,00 | $ 18.621 | $ 6.207 | - | -3,00 | -$ 18.621,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 4 | ARENA PEÑA X 40KG PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 3 | $ 10.000 | $ 30.000 | $ 5.000 | 21,20 | $ 105.975 | $ 5.000 | - | -1,70 | -$ 8.476,00 | 19,50 | $ 97.500 | 7,50 | $ 37.500 | 12,00 | $ 60.000 | 0% | 0% |
| 5 | CEMENTO X 50 PARA PEGA LADRILLO Y BLOQUE | UN | 5 | $ 33.000 | $ 165.000 | $ 32.000 | 5,00 | $ 160.000 | $ 32.000 | | 3,00 | $ 96.000,00 | 8,00 | $ 256.000 | 5,00 | $ 160.000 | 3,00 | $ 96.000 | 100% | 0% |
| 6 | MIXTO ENLONADO 1/2" PARA VIGA CIMIENTO GRUTA | UN | 2 | $ 20.198 | $ 40.396 | $ 7.000 | 18,00 | $ 126.000 | $ 7.000 | | 0,00 | $ - | 18,00 | $ 126.000 | 18,00 | $ 126.000 | | $ - | 100% | 0% |
| 7 | VARILLA CORRUGADA G 60 W #2 (1/4") 6M | UN | 1,5 | $ 8.000 | $ 12.000 | $ 8.000 | 0,00 | $ - | $ 8.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 8 | VARILLA DE 3/8" VIGA CIMENTACION | ML | 1 | $ 15.250 | $ 15.250 | $ 17.000 | 5,00 | $ 85.000 | $ 17.000 | | 0,00 | $ - | 5,00 | $ 85.000 | 5,00 | $ 85.000 | | $ - | 100% | 0% |
| 9 | LADRILLO PRENSADO MACIZO | UN | 78 | $ 1.300 | $ 101.400 | $ 1.300 | 0,00 | $ - | $ 1.300 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 10 | TEJA CAL. 26 DE 470 AZUL X 1,08 | UN | 1 | $ 160.000 | $ 160.000 | $ 160.000 | 0,00 | $ - | $ 160.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 11 | TORNILLO PEQUEÑO AZUL CUBIERTA DE 1 1/2" (CON CAPUCHON) | UN | 20 | $ 600 | $ 12.000 | $ 600 | 0,00 | $ - | $ 600 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 12 | ESTRUCTURA GRUTA EN VARILLA CUADRADA 1/2" DE 88 CMS DE ALTO X 72 CMS DE ANCHO Y 51 CMS DE | UN | 1 | $ 550.000 | $ 550.000 | $ 550.000 | 1,00 | $ 550.000 | $ 550.000 | - | -1,00 | -$ 550.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 13 | CANDADO ANTICORROSIVO GRUTA | UN | 1 | $ 31.900 | $ 31.900 | $ 33.800 | 1,00 | $ 33.800 | $ 33.800 | - | -1,00 | -$ 33.800,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 14 | IMAGEN RELIGIOSA DE 60 CMS DE ALTO | UN | 1 | $ 850.000 | $ 850.000 | $ 850.000 | 1,00 | $ 850.000 | $ 850.000 | - | -1,00 | -$ 850.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 15 | BANCA M50 | UN | 2 | $ 714.000 | $ 1.428.000 | $ 359.000 | 3,00 | $ 1.077.000 | $ 359.000 | | 0,00 | $ - | 3,00 | $ 1.077.000 | 3,00 | $ 1.077.000 | | $ - | 100% | 0% |
| 16 | CANECA M121 | | 2 | $ 887.191 | $ 1.774.381 | $ 887.191 | 2,00 | $ 1.774.382 | $ 887.191 | - | -2,00 | -$ 1.774.382,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 17 | PLANTA DE AGAPANTO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | 5,00 | $ 84.830 | $ 16.966 | - | -5,00 | -$ 84.830,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 18 | PLANTA HIEDRA UÑA DE GATO PARA JARDIN | UN | 5 | $ 3.254 | $ 16.269 | $ 3.254 | 5,00 | $ 16.270 | $ 3.254 | - | -5,00 | -$ 16.270,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 19 | PLANTAS DE LIRIO AMARILLO | UN | 5 | $ 16.966 | $ 84.829 | $ 16.966 | 5,00 | $ 84.830 | $ 16.966 | - | -5,00 | -$ 84.830,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 20 | PLANTA BELLAHELENA | UN | 5 | $ 7.752 | $ 38.760 | $ 7.725 | 5,00 | $ 38.625 | $ 7.725 | - | -5,00 | -$ 38.625,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 21 | PLANTA CARRIZO | UN | 5 | $ 38.429 | $ 192.146 | $ 38.429 | 6,00 | $ 230.574 | $ 38.429 | - | -6,00 | -$ 230.574,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 22 | PLANTA GARRA DE CANGURO AMARILLA | UN | 5 | $ 40.353 | $ 201.765 | $ 40.353 | 6,00 | $ 242.118 | $ 40.353 | - | -6,00 | -$ 242.118,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 23 | PLANTA GARRA DE CANGURO ROJA | UN | 9 | $ 34.167 | $ 318.772 | $ 34.167 | 9,00 | $ 307.503 | $ 34.167 | - | -9,00 | -$ 307.503,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 24 | PLANTA PENNISETUM** | UN | 10 | $ 5.615 | $ 56.151 | $ 5.615 | 10,00 | $ 56.150 | $ 5.615 | - | -10,00 | -$ 56.150,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 25 | PLANTA SUCULENTA ROSA DE JERICO P10 O ALOE ANTORCHA | UN | 10 | $ 37.949 | $ 379.487 | $ 37.949 | 10,00 | $ 379.490 | $ 37.949 | - | -10,00 | -$ 379.490,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 26 | REGADERA X 5 LTS | UN | 2 | $ 37.723 | $ 75.446 | $ 37.723 | 0,00 | $ - | $ 37.723 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 27 | PALA PUNTA REDONDA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | 0,00 | $ - | $ 25.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 28 | CARRETILLA NEGRA ANTIPINCHAZO DE 46X 99 | UN | 1 | $ 300.000 | $ 300.000 | $ 300.000 | 0,00 | $ - | $ 300.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 29 | PALA HOYADORA CON MANGO | UN | 2 | $ 25.000 | $ 50.000 | $ 25.000 | 0,00 | $ - | $ 25.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 30 | GUANTES CARNAZA SENCILLO X PAR | UN | 2 | $ 11.900 | $ 23.800 | $ 11.900 | 0,00 | $ - | $ 11.900 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 31 | ESCOBA SUAVE CON MANGO | UN | 3 | $ 13.900 | $ 41.700 | $ 13.900 | 0,00 | $ - | $ 13.900 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 32 | RECOGEDOR DE PISO CON PERFIL | UN | 2 | $ 16.900 | $ 33.800 | $ 16.900 | 0,00 | $ - | $ 16.900 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 33 | BOLSA BASURA VERDE 80X110 GRANDE X 10 UND | IN | 1 | $ 14.900 | $ 14.900 | $ 14.900 | 0,00 | $ - | $ 14.900 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 34 | GUANTES DE NITRILO X PAR | UN | 5 | $ 7.500 | $ 37.500 | $ 7.500 | 0,00 | $ - | $ 7.500 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 35 | SUMINISTRO E INSTALACION SISTEMA CCTV | UN | 1 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | $ 2.500.000 | 0,00 | $ - | $ 2.500.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 36 | DVR PENTAHIBRIDO 8 CANALES, FULL 1080, 8 CÁMARAS TIPO BALA EXTERIOR DE 40 MT, DISCO DURO DE 1 TERA: | UN | 2 | $ 40.000 | $ 80.000 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | $ 40.000 | | 0,00 | $ - | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 37 | CABLE UTP X 50 MTS | UN | 1 | $ 400.000 | $ 400.000 | $ 130.900 | 2,00 | $ 261.800 | $ 130.900 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 261.800 | 2,00 | $ 261.800 | | $ - | 100% | 0% |
| | **ITEMS NO PREVISTOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NP1 | POLISOMBRA VERDE X 100M | UN | | | | $ 350.000 | 1,00 | $ 350.000 | $ 350.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 350.000 | 1,00 | $ 350.000 | | $ - | 100% | 0% |
| NP2 | MADERA ROLLIZA CEPILLADA X 2,50M | UN | | | | $ 14.000 | 14,00 | $ 196.000 | $ 14.000 | | 11,00 | $ 154.000,00 | 25,00 | $ 350.000 | 25,00 | $ 350.000 | | $ - | 100% | 0% |
| NP3 | KG ALAMBRE | KG | | | | $ 7.000 | 1,00 | $ 7.000 | $ 7.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 7.000 | 1,00 | $ 7.000 | | $ - | 100% | 0% |
| NP4 | TENAZAS CORTA ALAMBRE 8" | UN | | | | $ 17.000 | 1,00 | $ 17.000 | $ 17.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 17.000 | 1,00 | $ 17.000 | | $ - | 100% | 0% |
| NP5 | LADRILLO PRENSADO LIVIANO | UN | | | | $ 900 | 120,00 | $ 108.000 | $ 900 | | 120,00 | $ 108.000,00 | 240,00 | $ 216.000 | 120,00 | $ 108.000 | 120,00 | $ 108.000 | 100% | 0% |
| NP6 | ESCOBA METALICA PARA JARDÍN | UN | | | | $ 24.000 | 2,00 | $ 48.000 | $ 24.000 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 48.000 | 2,00 | $ 48.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP7 | CEPILLO INDUSTRIAL CERDA | UN | | | | $ 20.000 | 2,00 | $ 40.000 | $ 20.000 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 40.000 | 2,00 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP8 | CORAZA BLANCA X 5GL | UN | | | | $ 467.000 | 1,00 | $ 467.000 | $ 467.000 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 467.000 | 1,00 | $ 467.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP9 | CANALETA 32 X 12 X 2M | UN | | | | $ 5.000 | 8,00 | $ 40.000 | $ 5.000 | | 0,00 | $ - | 8,00 | $ 40.000 | 8,00 | $ 40.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP10 | TIERRA NEGRA ABONADA + TRANSPORTE | M3 | | | | $ 116.667 | 6,00 | $ 700.000 | $ 116.667 | | 0,00 | $ - | 6,00 | $ 700.000 | 6,00 | $ 700.000 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP11 | BALA 2MP IR40M 2.8MM COLOR VU | UN | | | | $ 116.851 | 10,00 | $ 1.168.506 | $ 116.851 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 1.168.506 | 10,00 | $ 1.168.506 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP12 | FUENTE REGULADA 12VDC 1000mA | UN | | | | $ 5.818 | 10,00 | $ 58.183 | $ 5.818 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 58.183 | 10,00 | $ 58.183 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP13 | VIDEO VALUM PAR PASIVO HD-VB | UN | | | | $ 5.818 | 10,00 | $ 58.183 | $ 5.818 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 58.183 | 10,00 | $ 58.183 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP14 | CAJA PLASTICA DE PASO RICAURTE CP-R | UN | | | | $ 3.394 | 10,00 | $ 33.940 | $ 3.394 | | 0,00 | $ - | 10,00 | $ 33.940 | 10,00 | $ 33.940 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP15 | DISCO DURO 1TB | UN | | | | $ 164.851 | 2,00 | $ 329.703 | $ 164.851 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 329.703 | 2,00 | $ 329.703 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP16 | DVR 2 MEGAPIXEL (1080p) LITE /8 CANALES | UN | | | | $ 189.773 | 2,00 | $ 379.546 | $ 189.773 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 379.546 | 2,00 | $ 379.546 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP17 | PATCH CORD CAT 6 AZUL 1MT | UN | | | | $ 2.975 | 2,00 | $ 5.950 | $ 2.975 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 5.950 | 2,00 | $ 5.950 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |

## JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

## ACTA DE AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** | **PAGOS PROYECTADOS SEGÚN FORMA DE PAGO CONTRATO DEL CONVENIO SOLIDARIO** | |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES | **VR PRIMER PAGO ANTICIPO 50%** | $ 7.500.000 |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES | **VR SEGUNDO PAGO ANTICIPO 40%** | $ 6.000.000 |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 | **VR LIQUIDACIÓN 10%** | $ 1.500.000 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | | $0,00 | **ADICION No. 2** | $0,00 |

| | | | **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | **CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MODIFICACIÓN No 1** | | | **MODIFICACIONES** | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.1** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.2** | | **% AVANCE DE OBRA** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **CANT.** | **VALOR** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ / -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **% EJECUTADO** | **% PENDIENTE** |
| NP18 | MULTITOMA DE 6 SALIDAS | UN | | | | $ 11.900 | 2,00 | $ 23.800 | $ 11.900 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 23.800 | 2,00 | $ 23.800 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP19 | CABLE HDMI DE 180 MTS | UN | | | | $ 4.760 | 2,00 | $ 9.520 | $ 4.760 | | 0,00 | $ - | 2,00 | $ 9.520 | 2,00 | $ 9.520 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP20 | TORNILLO DRYWALL 8*1 1/4 | UN | | | | $ 48 | 100,00 | $ 4.760 | $ 48 | | 0,00 | $ - | 100,00 | $ 4.760 | 100,00 | $ 4.760 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP21 | CINTA AISLANTE NEGRA VESTA | UN | | | | $ 3.570 | 1,00 | $ 3.570 | $ 3.570 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 3.570 | 1,00 | $ 3.570 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP22 | GABINETE PEQUEÑO 30*30*16 | UN | | | | $ 35.700 | 1,00 | $ 35.700 | $ 35.700 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 35.700 | 1,00 | $ 35.700 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP23 | AMARRE PLASTICO 15CM NEGRO | UN | | | | $ 5.355 | 1,00 | $ 5.355 | $ 5.355 | | 0,00 | $ - | 1,00 | $ 5.355 | 1,00 | $ 5.355 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP24 | CLAVIJA PLANA BRONCE 10 A RELCO | UN | | | | $ 2.380 | 4,00 | $ 9.520 | $ 2.380 | | 0,00 | $ - | 4,00 | $ 9.520 | 4,00 | $ 9.520 | 0,00 | $ - | 100% | 0% |
| NP25 | BOQUILLA X 2KG | UN | | | | | | | $ 12.000 | | 5,00 | $ 60.000,00 | 5,00 | $ 60.000 | | | 5,00 | $ 60.000 | 100% | 0% |
| NP26 | MANILA RAFIA 8MM ROLLO X 200M | UN | | | | | | | $ 130.000 | | 2,00 | $ 260.000,00 | 2,00 | $ 260.000 | | | 2,00 | $ 260.000 | 100% | 0% |
| NP27 | RECOGIDA DE MATERIAL ORGÁNICO Y DESECHOS | GL | | | | | | | $ 190.000 | | 1,00 | $ 190.000,00 | 1,00 | $ 190.000 | | | 1,00 | $ 190.000 | 100% | 0% |
| NP28 | CANECA ACERO INOX M120 | UN | | | | | | | $ 460.000 | | 2,00 | $ 920.000,00 | 2,00 | $ 920.000 | | | 2,00 | $ 920.000 | 100% | 0% |
| NP29 | IMAGEN RELIGIOSA DE 62 CMS FIBRA DE VIDRIO Y OJOS DE CRISTAL | UN | | | | | | | $ 350.000 | | 1,00 | $ 350.000,00 | 1,00 | $ 350.000 | | | 1,00 | $ 350.000 | 100% | 0% |
| NP30 | GRUTA PIEDRA ARTESANAL 70x40 cm, incluye transporte | UN | | | | | | | $ 800.000 | | 1,00 | $ 800.000,00 | 1,00 | $ 800.000 | | | 1,00 | $ 800.000 | 100% | 0% |
| NP31 | SOPORTE PARA AVISO EN TUBO DE 2"Y MARCOS EN TUBO DE 3/4"DOBLE CARA CON IMPRESIÓN EN ACRÍLICOS | UN | | | | | | | $ 280.000 | | 1,00 | $ 280.000,00 | 1,00 | $ 280.000 | | | 1,00 | $ 280.000 | 100% | 0% |
| NP32 | PLANTA NOVIOS (GERANIOS) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 20,00 | $ 200.000,00 | 20,00 | $ 200.000 | | | 20,00 | $ 200.000 | 100% | 0% |
| NP33 | PLANTA BEGONIA PIEL DE SAPO | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP34 | PLANTA ROSAS | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP35 | PLANTA BOCA DE DRAGON | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP36 | PLANTA VERBENAS | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 15,00 | $ 150.000,00 | 15,00 | $ 150.000 | | | 15,00 | $ 150.000 | 100% | 0% |
| NP37 | PLANTA PRÍMULAS (PRIMAVERAS) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP38 | PLANTA CINTA MALA MADRE | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP39 | PLANTA LOBULARIA (ALISUM) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP40 | PLANTA GUINEAS O BESITOS | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 10,00 | $ 100.000,00 | 10,00 | $ 100.000 | | | 10,00 | $ 100.000 | 100% | 0% |
| NP41 | PLANTA ZARCILLO (FUCHSIA) | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 2,00 | $ 20.000,00 | 2,00 | $ 20.000 | | | 2,00 | $ 20.000 | 100% | 0% |
| NP42 | PLANTA CLAVELLINA | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 2,00 | $ 20.000,00 | 2,00 | $ 20.000 | | | 2,00 | $ 20.000 | 100% | 0% |
| NP43 | PLANTA KALANCHOE | UN | | | | | | | $ 10.000 | | 1,00 | $ 10.000,00 | 1,00 | $ 10.000 | | | 1,00 | $ 10.000 | 100% | 0% |
| NP44 | GUADAÑA A GASOLINA PM 520 EJE RECTO DE 52 CC 3.2HP 2 TIEMPOS | UN | | | | | | | $ 849.900 | | 1,00 | $ 849.900,00 | 1,00 | $ 849.900 | | | 1,00 | $ 849.900 | 100% | 0% |
| NP45 | NYLON REDONDO PARA GUADAÑA DIAMETRO 3.3 MM NEGRO | UN | | | | | | | $ 14.900 | | 1,00 | $ 14.900,00 | 1,00 | $ 14.900 | | | 1,00 | $ 14.900 | 100% | 0% |
| NP46 | GRASA DE LITIO NGLI 453 GR | UN | | | | | | | $ 13.900 | | 1,00 | $ 13.900,00 | 1,00 | $ 13.900 | | | 1,00 | $ 13.900 | 100% | 0% |
| NP47 | ACEITE PARA MOTORES DE 2 TIEMPOS - 1/4 GALÓN 946 ML | UN | | | | | | | $ 28.900 | | 1,00 | $ 28.900,00 | 1,00 | $ 28.900 | | | 1,00 | $ 28.900 | 100% | 0% |
| | APORTE COMUNITARIO | UN | | | | $ 535 | | | $ 7.000 | - | -1,00 | -$ 7.535,00 | -1,00 | -$ 7.535 | -1,00 | -$ 535 | -1,00 | -$ 7.000 | 100% | 0% |
| | **ELEMENTOS , MATERIALES Y SERVICIOS PARA ACTIVIDADES QUE GENERAN SALDO PEDAGOGICO** | | | | **$ 1.417.796** | | | **$ 1.417.796** | | | | **-$ 142.396** | | **$ 1.275.400** | | **$ -** | | **$ 1.275.400** | **100,00%** | **0,00%** |
| 1 | PORCIÓN DE LECHONA PARA 100 PERSONAS (PORCIÓN DE 200GR) | UN | 1 | $ 950.000 | $ 950.000 | $ 950.000 | 1,00 | $ 950.000 | $ 950.000 | - | -1,00 | -$ 950.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 2 | DESECHABLES X 20 UN | UN | 15 | $ 5.000 | $ 75.000 | $ 5.000 | 15,00 | $ 75.000 | $ 5.000 | - | -15,00 | -$ 75.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 3 | JUGO HIT CAJA 200 ML CAJA TETRA PACK X 24 UND | UN | 10 | $ 24.000 | $ 240.000 | $ 24.000 | 10,00 | $ 240.000 | $ 24.000 | - | -10,00 | -$ 240.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 4 | VASOS TRANSPARENTES 7 ONZ X 50 UNIDADES | UN | 5 | $ 6.759 | $ 33.796 | $ 6.759 | 5,00 | $ 33.796 | $ 6.759 | - | -5,00 | -$ 33.796,17 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 5 | PONQUE GALA SURTIDO 60GRS X 5 UND | UN | 14 | $ 8.500 | $ 119.000 | $ 8.500 | 14,00 | $ 119.000 | $ 8.500 | - | -14,00 | -$ 119.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| | **ITEMS NO PREVISTOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NP48 | RECOGEDOR 1A SENCILLO | UN | | | | | | | $ 2.800 | | 2,00 | $ 5.600,00 | 2,00 | $ 5.600 | | | 2,00 | $ 5.600 | 100% | 0% |
| NP49 | ESCOBA | UN | | | | | | | $ 5.900 | | 2,00 | $ 11.800,00 | 2,00 | $ 11.800 | | | 2,00 | $ 11.800 | 100% | 0% |
| NP50 | BOLSA BASURA MEDIANA 70x90 x 10 und | UN | | | | | | | $ 2.500 | | 3,00 | $ 7.500,00 | 3,00 | $ 7.500 | | | 3,00 | $ 7.500 | 100% | 0% |
| NP51 | PLATO PANDO ICOPOR WAU 20 CMS X 20 UND | UN | | | | | | | $ 4.500 | | 10,00 | $ 45.000,00 | 10,00 | $ 45.000 | | | 10,00 | $ 45.000 | 100% | 0% |
| NP52 | CAJA JUGO FRESKY x 200 ml x 30 un | UN | | | | | | | $ 29.000 | | 5,00 | $ 145.000,00 | 5,00 | $ 145.000 | | | 5,00 | $ 145.000 | 100% | 0% |
| NP53 | VASO 7 ONZAS X 50 UND | UN | | | | | | | $ 2.400 | | 5,00 | $ 12.000,00 | 5,00 | $ 12.000 | | | 5,00 | $ 12.000 | 100% | 0% |
| NP54 | PONQUE GALA X 5 UND | UN | | | | | | | $ 8.800 | | 14,00 | $ 123.200,00 | 14,00 | $ 123.200 | | | 14,00 | $ 123.200 | 100% | 0% |
| NP55 | LECHONA 150 PERSONAS. INCLUYE AREPA Y REPARTO | UN | | | | | | | $ 800.000 | | 1,00 | $ 800.000,00 | 1,00 | $ 800.000 | | | 1,00 | $ 800.000 | 100% | 0% |
| NP56 | PONQUE RAMITO X 10 | UN | | | | | | | $ 7.900 | | 4,00 | $ 31.600,00 | 4,00 | $ 31.600 | | | 4,00 | $ 31.600 | 100% | 0% |
| NP57 | GASEOSA DUOPACK X 2 | UN | | | | | | | $ 12.900 | | 5,00 | $ 64.500,00 | 5,00 | $ 64.500 | | | 5,00 | $ 64.500 | 100% | 0% |
| NP58 | VASO 3.3 OZ | UN | | | | | | | $ 2.600 | | 2,00 | $ 5.200,00 | 2,00 | $ 5.200 | | | 2,00 | $ 5.200 | 100% | 0% |
| NP59 | AGUA CRISTAL x 600 ml x 24un | UN | | | | | | | $ 24.000 | | 1,00 | $ 24.000,00 | 1,00 | $ 24.000 | | | 1,00 | $ 24.000 | 100% | 0% |

## JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR

## ACTA DE AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETO CONVENIO SOLIDARIO :** | Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | | **CONVENIO SOLIDARIO No. 499-2023** | **PAGOS PROYECTADOS SEGÚN FORMA DE PAGO CONTRATO DEL CONVENIO SOLIDARIO** |
| **REPRESENTANTE LEGAL JAC** | **FECHA DE INICIO** | 28-sep-23 | **PLAZO DE EJECUCION** | 2 MESES | **VR PRIMER PAGO ANTICIPO 50%** $ 7.500.000 |
| FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ | **FECHA DE TERMINACION** | 27-nov-23 | **PLAZO PRORROGADO** | 0 MESES | **VR SEGUNDO PAGO ANTICIPO 40%** $ 6.000.000 |
| **INTERVENTOR : SGI DE COLOMBIA SAS** | **FECHA PRORROGA** | 00-00-00 | **VALOR CONTRATO** | $ 15.000.000,00 | **VR LIQUIDACIÓN 10%** $ 1.500.000 |
| CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN | **FECHA SUSPENSION** | 00-00-00 | | $0,00 | **ADICION No. 2** $0,00 |

| **CONDICIONES ORIGINALES** | | | | | | **CONDICIONES MODIFICADAS ACTA DE MODIFICACIÓN No 1** | | | **MODIFICACIONES** | | | | **CONDICIONES ACTUALIZADAS** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.1** | | **ACTA PARCIAL DE OBRA No.2** | | **% AVANCE DE OBRA** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UND** | **CANT.** | **PRECIO UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **CANT.** | **VALOR** | **PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO** | **+ / -** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **CANT.** | **VALOR** | **% EJECUTADO** | **% PENDIENTE** |
| **INGRESOS OCASIONALES (RECURSO HUMANO)** | | | | | **$ 3.000.000** | | | **$ 3.000.000** | | | | **-$ 400.000,00** | | **$ 2.600.000** | | **$ 1.500.000** | | **$ 1.100.000** | **100,00%** | **0,00%** |
| 1 | TALLERISTA MEDIO AMBIENTE (Recorrido quebrada Limas) | HORA | 4 | $ 55.000 | $ 220.000,00 | $ 55.000,00 | 2,00 | $ 110.000 | $ 55.000 | - | -2,00 | -$ 110.000,00 | 0,00 | $ - | | $ - | | $ - | 0% | 0% |
| 2 | MAESTRO DE OBRA | GL | 1 | $ 790.000 | $ 790.000,00 | $ 790.000,00 | 1,14 | $ 900.000 | $ 790.000 | | 1,39 | $ 1.100.000,00 | 2,53 | $ 2.000.000 | 1,14 | $ 900.000 | 1,39 | $ 1.100.000 | 100% | 0% |
| 3 | ING. ELECTRONICO (Instalación 8 cámaras) | GL | 1 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000,00 | $ 1.990.000,00 | 1,00 | $ 1.990.000 | $ 1.990.000 | - | -0,70 | -$ 1.390.000,00 | 0,30 | $ 600.000 | 0,30 | $ 600.000 | | $ - | 100% | 0% |
| | **TOTAL PRESUPUESTO** | | | | **$ 15.000.000** | | | **$ 15.000.000** | | | | **$ -** | | **$ 15.000.000** | | **$ 7.500.000** | | **$ 7.500.000** | **100%** | **0%** |

La presente **ACTA DE AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA** se firma por el Representante Legal de la JAC y por la Interventoria, en Bogotá, D.C. a los 30 dias del mes de noviembre de 2023.

**JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR**

**FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRÍGUEZ**
REPRESENTANTE LEGAL JAC

**INTERVENTORIA SGI DE COLOMBIA S.A.S 567-2023**

**CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN**
REPRESENTANTE LEGAL

# ANEXO 6. ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | **GESTIÓN CONTRACTUAL**<br>**ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN** | Código: IDPAC-GC-FT-59<br>Versión: 01<br>Página 1 de 1<br>Fecha: 22/02/2021 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.Número acta** | 1 | **2. Fecha acta** | **Día** | 30 | **Mes** | Nov | **Año** | 2023 |
| **3.Número de Convenio Solidario** | 499-2023 | **4.Número de Proceso** | CD-IDPAC-498-2023 | | **5.Fecha de Inicio** | 28 | Sep | 2023 |
| **6. Asociado** | JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR | | **7.Interventor/Supervisor** | | SGI DE COLOMBIA SAS | | | |
| **8.Objeto Contractual** | Aunar esfuerzos con la junta de acción comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la obra con saldo pedagógico derivada de la convocatoria obras con saldo pedagógico, producto de la adición del convenio interadministrativo no.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat. | | | | | | | |

**9.Forma de Pago**

El aporte con cargo a los recursos del IDPAC se desembolsará de la siguiente manera:

● PRIMER DESEMBOLSO, correspondiente al 50% del valor total de la propuesta, el cual deberá cumplir previamente con la presentación de lo siguientes documentos:

1)Cronograma de la obra con saldo pedagógico
2) Plan de trabajo que contenga: actividades de obra, actividades de saldo pedagógico, actividades ambientales y la selección del talento human que participará durante la ejecución de la obra.
3)Presupuesto del proyecto
4)RUT
5)Cuenta de cobro
6)Certificación aportes a la seguridad social
7)Certificación bancaria no mayor a seis (6) meses
8)Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52)

● SEGUNDO DESEMBOLSO, Correspondiente al 40% del valor total de la propuesta. Para este pago se deberán presentar los siguiente documentos:

1)Cuenta de cobro
2)Certificación aportes a la seguridad social
3)Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.
4) Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 50% suscrita por el Presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisor dond se evidencien las actividades adelantadas.

Nota 1. La Junta de Acción Comunal podrá pagar dentro de los dos primeros desembolsos hasta el 50% del valor total de los ingresos ocasionales de la propuesta y el porcentaje restante de los ingresos ocasionales se cancelará en el tercer desembolso, previa aprobación por parte de la interventoría.

●TERCER DESEMBOLSO- Entrega: correspondiente al 10% del valor total de la propuesta.

Este valor se cancelará contra la respectiva acta de entrega suscrita por el interventor, el asociado, representantes de la comunidad y la Entidad. Adicionalmente para este pago se deberán presentar los siguientes documentos:

1)Informe y certificado de supervisión – Formato (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.
2) Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 100% suscrita por el Presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisc donde se evidencien las actividades adelantadas.
3)Certificación aportes a la seguridad social
4)Proyección de cuentas de cobro del talento humano de la Obra con Saldo pedagógico
5)Acta de cibo final a satisfacción de la Obra con Saldo pedagógico
6)Anexar póliza actualizada con fecha del acta de recibo final a satisfacción.
7) Anexar copia del registro contable de la ejecución del proyecto en el libro de tesorería de la JAC firmado por el presidente y el Tesorero o Fiscal.
8)Presentar proyección del ata de liquidación firmada a satisfacción por parte de la interventoría y el representante legal de la JAC.

El pago se realizará dentro de los 30 días calendario previa entrega de documentos, con lo cual deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002, lo cual se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal o el representante legal sino tiene revisor fiscal, y estará sujeto a la programación y aprobación del Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC. El pago se realizará a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga el contratista acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por el mismo.

El IDPAC no reconocerá pagos sobre pedidos o entregas de elementos que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del convenio. El precio incluye todos los costos y gastos, directos e indirectos, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del convenio. Por tanto, en el valor pactado se entienden incluidos, entre otros, los costos y gastos de administración, salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal, incrementos salariales y prestacionales, desplazamientos, transporte, almacenamiento de materiales, herramientas y toda clase de equipos necesarios, honorarios en actividades relacionadas con la ejecución del convenio; la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del convenio; las deducciones a que haya lugar; y, en general, todos los costos y gastos en los que deba incurrir EL ASOCIADO para la cumplida ejecución del convenio.

EL IDPAC no reconocerá, por consiguiente, reajuste alguno realizado por EL ASOCIADO en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que aquel requería para la ejecución del convenio y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta.

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC \| BOGOTÁ | **GESTIÓN CONTRACTUAL**<br>**ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN** | Código: IDPAC-GC-FT-59<br>Versión: 01<br>Página 1 de 1<br>Fecha: 22/02/2021 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **10.Valor Inicial del contrato** | $ 15.000.000,00 | **11.Valor adición / adiciones** | **$ -** | **12.Valor final del contrato** | $ 15.000.000 |
| **13. Plazo Inicial del contrato** | 2 MESES | **14. Plazo Prorrogado** | N/A | **15.Plazo final del contrato** | 2 MESES |
| **16. Fecha suscripción del contrato** | 25/09/2023 | **17. Fecha inicio** | 28/09/2023 | **18. Fecha terminación** | 27/11/2023 |

| 19.N° | 20.Descripción bien o servicio entregado | 21.Cantidad | 22.Unidad | 23.Valor | 24.Observación |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | OBRA CON SALDO PEDAGÓGICO :<br>Implementación de jardín ornamental, mobiliario urbano de bancas M50, canecas M120 y gruta religiosa e instalación de 10 cámaras de seguridad sobre los frentes de las casas de la calle 65B sur entre cras 22A y 22B y en la carrera 19G con calle 68H sur. | 1 | UN | $ 15.000.000,00 | **CUMPLIMIENTO DEL 100%** |

OBSERVACIONES: Teniendo en cuenta las observaciones realizadas mediante acta de terminación de fecha 27 de noviembre de 2023, se evidencia que la Junta de Acción Comunal cumplió con las respectivas subsanaciones y en general con las obligaciones y objeto del Convenio Solidario. En consecuencia se recibe a entera satisfacción la Obra con Saldo Pedagógico. Con la Presente acta la JAC deberá actualizar la póliza de cumplimiento.

Se deja contancia de que el acto protocolario de entrega de la obra a la comunidad está programada para el día 3 de diciembre de 2023, pero el día de hoy interventoría y supervisión reciben a entera satisfacción la Obra con Saldo Pedagógico . Con la Presente acta la JAC deberá actualizar la póliza de cumplimiento.

El recibo final del convenio no releva al interventor y asociado de sus responsabilidades a que hace referencia el convenio y a las establecidas en las nomas legales vigentes. Así mismo el asociado se compromete a actualizar las garantías de conformidad con lo estipulado en el convenio.

En constancia, firman quienes intervinieron el día 30 de noviembre de 2023.

| | | |
|---|---|---|
| **FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRIGUEZ**<br>**Representante Legal**<br>**JAC SAN FRANCISCO SUR ALTO II**<br>**Localidad de Ciudad Bolívar** | **CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN**<br>**Representante Legal**<br>**SGI DE COLOMBIA SAS**<br><br>**PABLO ALFONSO HERNANDEZ**<br>**Residente de Interventoria**<br>**SGI DE COLOMBIA SAS** | **MAGDA TATIANA RICO DÍAZ**<br>**Profesional Tecnico**<br>**Gerencia de Proyectos** |
| Nombres y Apellidos<br>**25. Contratista** | Nombres y Apellidos<br>**26. Interventor / Supervisor (a)** | Nombres y Apellidos<br>**27. Apoyo a la Supervisión** |

# ANEXO 7. ACTA DE LIQUIDACIÓN (proyección)

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC \| BOGOTÁ | **GESTIÓN CONTRACTUAL**<br>**ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL** | Código: IDPAC-GC-FT-16<br>Versión: 07<br>Página 1 de 1<br>Fecha: 03/08/2023 |

| **DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA No.** | ***499-2023*** | **TIPOLOGÍA** | *CONVENIO SOLIDARIO* | | | | |
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA O ASOCIADO** | | | *JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR* | | | | |
| **TIPO DE IDENTIFICACIÓN** | *NIT* | **NUMERO** | *800.090.934-0* | **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | *25* | *Sep* | *2023* |
| **NOMBRE RESPONSABLE ACTA DE LIQUIDACIÓN** | | | *FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRIGUEZ* | | | | |
| **CARGO RESPONSABLE ACTA DE LIQUIDACIÓN** | | | *REPRESENTANTE LEGAL* | | | | |
| **OBJETO CONTRACTUAL** | | | *Aunar esfuerzos con la junta de acción comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de ejecutar la obra con saldo pedagógico derivada de la convocatoria obras con saldo pedagógico, producto de la adición del convenio interadministrativo no.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat.* | | | | |
| **VALOR INICIAL** | | | *QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000,000)* | | | | |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL** | | | *DOS (2) MESES* | | | | |
| **FECHA DE INICIO** | | | *28* | *Sep* | *2023* | | |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR** | | | *SGI DE COLOMBIA S.A.S CONTRATO No 567-2023* | | | | |
| **CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR** | | | *R/L. CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN* | | | | |

| **MODIFICACIONES** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **OTRO SÍ** | **SI** | | **NO** | **X** | **OTRO ¿CUÁL?** | |
| **OBSERVACIONES:** | | | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PLAZO EFECTIVAMENTE EJECUTADO** | *2* | Meses y | *0* | días |

| **INFORMACIÓN FINANCIERA** | | |
|---|---|---|
| **VALORES** | **LETRAS** | **NÚMEROS** |
| **VALOR INICIALMENTE PACTADO** | *QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE* | $ 15.000.000 |
| **VALOR APORTADO POR EL IDPAC** | *Cero* | $ 0 |
| **VALOR APORTADO POR EL ASOCIADO** | *Cero* | $ 0 |
| **VALOR ADICIÓN APORTADO POR EL IDPAC** | *Cero* | $ 0 |
| **VALOR ADICIÓN APORTADO POR EL ASOCIADO** | *Cero* | $ 0 |
| **VALOR ADICIÓN** | *Cero* | $ 0 |
| **VALOR TOTAL** | *QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE* | **$ 15.000.000** |

**FORMA DE PAGO**

*El aporte con cargo a los recursos del IDPAC se desembolsará de la siguiente manera:*

*●PRIMER DESEMBOLSO, correspondiente al 50% del valor total de la propuesta, el cual deberá cumplir previamente con la presentación de los siguientes documentos:*

*1)Cronograma de la obra con saldo pedagógico*
*2)Plan de trabajo que contenga: actividades de obra, actividades de saldo pedagógico, actividades ambientales y la selección del talento humano que participará durante la ejecución de la obra.*
*3)Presupuesto del proyecto*
*4)RUT*
*5)Cuenta de cobro*
*6)Certificación aportes a la seguridad social*
*7)Certificación bancaria no mayor a seis (6) meses*
*8)Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52)*

*●SEGUNDO DESEMBOLSO, Correspondiente al 40% del valor total de la propuesta. Para este pago se deberán presentar los siguientes documentos:*

*1)Cuenta de cobro*
*2)Certificación aportes a la seguridad social*
*3)Informe y certificado de supervisión (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.*
*4)Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 50% suscrita por el Presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisor donde se evidencien las actividades adelantadas.*

*Nota 1. La Junta de Acción Comunal podrá pagar dentro de los dos primeros desembolsos hasta el 50% del valor total de los ingresos ocasionales de la propuesta y el porcentaje restante de los ingresos ocasionales se cancelará en el tercer desembolso, previa aprobación por parte de la interventoría.*

*●TERCER DESEMBOLSO- Entrega: correspondiente al 10% del valor total de la propuesta.*

*Este valor se cancelará contra la respectiva acta de entrega suscrita por el interventor, el asociado, representantes de la comunidad y la Entidad. Adicionalmente para este pago se deberán presentar los siguientes documentos:*

*1)Informe y certificado de supervisión – Formato (IDPAC-GC-FT-52) Soporte registro fotográfico.*
*2)Acta de modificación y de avance de ejecución de obra del 100% suscrita por el Presidente de la Junta de Acción Comunal y el supervisor donde se evidencien las actividades adelantadas.*
*3)Certificación aportes a la seguridad social*
*4)Proyección de cuentas de cobro del talento humano de la Obra con Saldo pedagógico*
*5)Acta de cibo final a satisfacción de la Obra con Saldo pedagógico*
*6)Anexar póliza actualizada con fecha del acta de recibo final a satisfacción.*
*7)Anexar copia del registro contable de la ejecución del proyecto en el libro de tesorería de la JAC firmado por el presidente y el Tesorero o el Fiscal.*
*8)Presentar proyección del ata de liquidación firmada a satisfacción por parte de la interventoría y el representante legal de la JAC.*

*El pago se realizará dentro de los 30 días calendario previa entrega de documentos, con lo cual deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002, lo cual se hará mediante certificación expedida por el revisor fiscal o el representante legal sino tiene revisor fiscal, y estará sujeto a la programación y aprobación del Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC. El pago se realizará a través de la cuenta de ahorros y/o corriente que disponga el contratista acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por el mismo.*

*El IDPAC no reconocerá pagos sobre pedidos o entregas de elementos que no hubieren sido previamente requeridos o autorizados por el Supervisor del convenio. El precio incluye todos los costos y gastos, directos e indirectos, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del convenio. Por tanto, en el valor pactado se entienden incluidos, entre otros, los costos y gastos de administración, salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal, incrementos salariales y prestacionales, desplazamientos, transporte, almacenamiento de materiales, herramientas y toda clase de equipos necesarios, honorarios en actividades relacionadas con la ejecución del convenio; la totalidad de tributos originados por la celebración, ejecución y liquidación del convenio; las deducciones a que haya lugar; y, en general, todos los costos y gastos en los que deba incurrir EL ASOCIADO para la cumplida ejecución del convenio.*

*EL IDPAC no reconocerá, por consiguiente, reajuste alguno realizado por EL ASOCIADO en relación con los costos, gastos o actividades adicionales que aquel requería para la ejecución del convenio y que fueron previsibles al momento de la presentación de la propuesta.*

| INFORMACIÓN PARA LIQUIDACIÓN | VALORES |
|---|---|
| **VALOR TOTAL** | **$ 15.000.000** |
| **VALOR TOTAL APORTADO POR EL IDPAC** | $ 0 |
| **VALOR TOTAL APORTADO POR EL ASOCIADO** | $ 0 |
| **VALOR EJECUTADO** | $ 15.000.000 |
| **VALOR DESEMBOLSADO** | $ 15.000.000 |
| **VALOR A REINTEGRAR POR EL CONTRATISTA O ASOCIADO** | $ 0 |
| **SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA O ASOCIADO** | $ 0 |
| **VALOR A LIBERAR** | **$ 0** |
| **JUSTIFICACIÓN VALOR A LIBERAR:** | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| PABLO CÉSAR PACHECO RODRÍGUEZ<br>**Ordenador del Gasto IDPAC** | FABIAN GUILLERMO GUERRERO RODRIGUEZ<br>**Contratista / Responsable Acta de Liquidación** | SGI DE COLOMBIA S.A.S<br>R/L. CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN<br>**Interventor / Supervisor** |

**39.CONSTANCIAS**

Que el objeto y obligaciones contratadas fueron ejecutadas por el contratista o asociado y recibidas por la Entidad, hecho que se avala con la firma del supervisor o interventor en la presente acta. El contratista o asociado durante el plazo de ejecución del contrato que se liquida, acreditó el cumplimiento de sus obligaciones frente a los sistemas de salud y pensiones de conformidad con lo señalado en las normas legales pertinentes.

El contratista o asociado asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o que se adelanten en contra del IDPAC, por motivos que le sean imputables y derivados por la ejecución del contrato.

El contratista o asociado se hace responsable de manera exclusiva de los salarios, prestaciones sociales, aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF, y Cajas de Compensación Familiar en aplicación al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, generados por el personal empleado para la ejecución del contrato.

**CON BASE EN LA ANTERIOR LIQUIDACIÓN Y UNA VEZ EL IDPAC GIRE AL ASOCIADO EL SALDO A FAVOR DEL MISMO, LAS PARTES SE DECLARAN A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO, EN CONSECUENCIA EL ASOCIADO RENUNCIA A HACER CUALQUIER RECLAMACIÓN POSTERIOR POR OTROS CONCEPTOS.**

| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN ACTA LIQUIDACIÓN** | | | |
|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Elaboró:** PABLO ALFONSO HERNÁNDEZ<br>Residente de Interventoría | **Revisó:** | **Aprobó:** *MARTHA YORLENY JIMÉNEZ ARANGUREN*<br>Director de Interventoría |

# ANEXO 8. ACTAS DE REUNIÓN

**Instrucciones**

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

## 1. Datos básicos de la reunión

| Hora inicio | Hora finalización | | | Fecha | | | Tipo de reunión | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Día | Mes | Año | Llamada | Videoconferencia | Otro |
| 9:30 am | am / pm | 11:00am | am / pm | 11 | Septiembre | 2023 | | Presencial | |

**Proceso: OSP – 2023**

| | |
|---|---|
| **Convoca: Miller Fajardo** | **Cargo: Gerente de proyecto** |
| **Fecha convocatoria: Lunes 11 septiembre de 2023** | **Vía de convocatoria: Teams** |

**Objetivo: Presentación de la firma interventora de los convenios OPS**

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Participó (Si/No) | Número celular o correo |
|---|---|---|---|
| Miller Fajardo Lozano | Planta | Si | mfajardo@participacionbogota.gov.co |
| Michael Medina Ulloa | Contratista | Si | mulloa@participacionbogota.gov.co |
| Jonathan Rodríguez | Residente de la Interventoría | Si | Jrp.arquigraf@gmail.com |
| Juan Manuel Supelano | Residente de la Interventoría | Si | arq.juansupelano@hotmail.com |
| Angela Tatiana Murillo | Contratista | Si | amurillo@participacionbogota.gov.co |
| Blanca Nelly Rivera Melo | Contratista | Si | brivera@participacionbogota.gov.co |
| Carlos Enrique Méndez Garnica | Planta | Si | cmendez@ participacionbogota.gov.co |
| Cindy Fernanda Salinas Londoño | Contratista | Si | csalinas@participacionbogota.gov.co |
| Cristian Camilo CabreraZambrano | Contratista | Si | ccabrera@participacionbogota.gov.co |
| Danilo Alfredo Morris Moncada | Contratista | si | dmorris@ participacionbogota.gov.co |
| Elkin Mauricio Murillo Murcia | Contratista | Si | emurillo@participacionbogota.gov.co |
| Eliduver Cocunubo Villareal | Contratistas | Si | Eccocunubo@participacionbogota.gov.co |
| Erlika Murillejo Gaona | Contratista | Si | emurillejo@participacionbogota.gov.co |
| Esmeralda Pepinoza Narváez | Contratista | Si | zpepinoza@participacionbogota.gov.co |
| Fernando Miranda Escobar | Planta | Si | fmiranda@participacionbogota.gov.co |
| Gabriela Calderón | Contratista | Si | gcalderon@participacionbogota.gov.co |
| German Darío Pinto Pedraza | Planta | Si | gpinto@participacionbogota.gov.co |
| Heidy Milena Ramírez Cárdenas | Contratista | Si | hramirez@participacionbogota.gov.co |
| Jenny Lucia Pulecio Herrera | Contratista | Si | jpulecio@participacionbogota.gov.co |
| Jorge Eliecer Hernández Rojas | Contratista | Si | jhernandez@participacionbogota.gov.co |
| Juan Carlos Londoño Lemus | Contratista | Si | jlondono@participacionbogota.gov.co |
| Juan Manuel Duarte Quintero | Contratista | Si | jmduarte@participacionbogota.gov.co |
| Juan Pablo Fajardo González | Contratista | Si | jfajardo@participacionbogota.gov.co |
| Leydi Dayana López Delgado | Contratista | Si | llopez@participacionbogota.gov.co |
| Luz Adriana Peña Villamil | Contratista | Si | lpena@participacionbogota.gov.co |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Magda Tatiana Rico Diaz | Contratista | Si | mrico@participacionbogota.gov.co |
| Michael Leonardo Solano Neuta | Contratista | Si | mlsolano@participacionbogota.gov.co |
| Margarita Rosa de los Ángeles Orjuela Silva | Contratista | Si | morjuela@participacionbogota.gov.co |
| Ingrid Maritza Moreno Agredo | Contratista | Si | immoreno@gobiernobogota.gov.co |
| Cristian David Herrera Mancilla | Contratista | Si | cherrera@participacionbogota.gov.co |
| Leonardo Reina | Contratista | Si | leonartrt@outlook.es |
| Edier Castañeda | Contratista | Si | Ecastañeda@participacionbogota.gov.co |
| María Camila Vermejo | Contratista | Si | Mvermejo@participacionbogota.gov.co |
| Fabio Andrés Gil Suárez | Contratista | Si | santaanatocaima12@hotmail.es |
| Raúl Alberto Betancourt Chinchilla | Contratista | Si | bchar_30@participacionbogota.gov.co |
| Edison F. Coba Ramírez | Contratista | Si | ecoba@participacionbogota.gov.co |
| Alejandro Gómez | Contratista | Si | agomez@participacionbogota.gov.co |
| Sandra Lucia Cifuentes C | Planta | Si | scifuentes@participacionbogota.gov.co |
| Tatiana Murillo | Contratista | Si | antamubu@hotmail.com |
| Sandra Yineth Palacios Moreno | Contratista | Si | spalacios@participacionbogota.gov.co |
| Wayra Julieth Rusinque Rivera | Contratista | Si | wrusinque@participacionbogota.gov.co |

**3. Desarrollo de la reunión**

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:30 de la mañana Gerente de Proyectos Miller Fajardo, Inicia la reunión indicando que la idea del espacio es realizar la presentación oficial de la firma a cargo de la interventoría a las Obras con Saldo Pedagógico, y dar unas orientaciones y lineamientos a seguir en el marco del proceso actual.

Se realiza la presentación de la firma interventora SGI De Colombia S.A.S,
NIT: 900.119.324 – 9 Contrato 567 – 2023, y a dos de los representantes de la firma Jonathan Rodríguez Peña y Juan Manuel Supelano, residentes de la interventoría.

Así mismo el Gerente indicó que la firma interventora estará a cargo del proceso de verificación y validación de los Planes de trabajo, cronogramas, validación de cuenta de cobros del primer desembolso de las JAC que ya se encuentran cargados al drive.

De igual manera, les manifestó que en este nuevo convenio se han realizado unos cambios al proceso, con el fin de hacerlo más efectivo y expedito de aprobaciones de validación de informes, entre los que se destacan los siguientes:

1. Se cuenta con un profesional arquitecto que estará apoyando los procesos y que va a validar los mismos antes de entregar a la interventoría.
2. Que hay sólo 7 grupos de trabajo y que están a cargo de 10 /9 Juntas por grupo de trabajo.

3. Se procede a realizar la presentación de los equipos de trabajo, y la referente del componente ambiental donde cada uno de los integrantes hicieron su presentación, indicando nombre y que localidades están a su cargo, con el fin de que la firma interventora se familiarizara con los equipos.

4. Michael Medina, explica que espera que los contratos inicien a salir para las aceptaciones en secop desde hoy 11 de septiembre y que la fecha máxima sea el 15 del mismo mes.

5. Del mismo modo, reitera que las primeras cuentas de cobro que corresponden al primer desembolso del 50% se deben tener proyectadas y que están cargadas en el drive desde el 11 de septiembre, para que sean revisadas por la firma interventora.

6. Michel Medina, indica que, si bien ya los documentos del primer desembolso están listos, aún hay información del F52 que no conocemos y que se debe tener en editable para que en el momento se pueda solo ajustar.

7. Se recuerda al equipo que todos los gastos legales deben ser asumidos por la junta y no puede verse reflejado en el presupuesto del proyecto.

8. Del mismo modo, aclara el Gerente a Miller Fajardo, que el equipo debe haber informado a los presidentes de las Juntas que deben estar atentos para agilizar el proceso de firma, y proceder a sacar la póliza de garantía del convenio, y que para este proceso se requiere tener listos el RUT – Cédula del Representante legal de la JAC, minuta y/o convenio y dinero para el pago de la póliza que tiene un valor aproximado de 60 mil pesos.

   Acto seguido, se procede a dar inicio a las mesas de trabajo de manera grupal, donde los integrantes de la firma de interventoría inician a realizar la revisión, validación de los documentos o solicitud de ajustes de ser necesario.

**4. Compromisos**

- El equipo de la gerencia de proyectos estará apoyando el proceso de firma en el secop y la consecución de póliza y cargue al secop de las mismas, en el marco del desarrollo de las OSP – 2023

Proyectó/ Sandra Palacios

Listado Asistencia Reunión 11 Sept 2023_9.30 am_ Mesa de trabajo con Interventoría-firma convenios-tramite pólizas

Excel

Mostrar 100 registros

Buscar:

| Tipo de documento | Numero | Nombre | Correo | Opciones |
|---|---|---|---|---|
| Cédula de ciudadanía | 1110466740 | CRISTIAN CAMILO CABRERA | CCABRERA@PARTICIPACIONBOGOTA.GOV.CO | |
| Cédula de ciudadanía | 1099202199 | Erlika Murillejo Gaona | erlika_murillejo85@hotmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 1030629959 | Edisson F. Coba Ramírez | ecoba@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 80239628 | Jorge Eliecer Hernandez Rojas | jhernandez@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 103056969 | MICHAEL LEONARDO SOLANO NEUTA | michaellsn1991130@gmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 1032498154 | Gabriela Calderón | gcalderon@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 1001048598 | Alejandro Gomez | lagomez@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 1033701737 | Margarita Rosa de los Angeles Orjuela Silva | morjuela@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 1016077053 | Leonardo Reina Torres | leonartrt@outlook.es | |
| Cédula de ciudadanía | 19267311 | Raúl Alberto Betancourt Chinchilla | bchar_30@hotmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 52896942 | Leidy Dayana López Delgado | llopez@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 79615293 | Fabio Andrés Gil Suárez | santaanatocaima12@hotmail.es | |
| Cédula de ciudadanía | 1023886101 | HEIDY MILENA RAMRIEZ CARDENAS | Inge_nena@hotmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 52154591 | ELIDUVER COCUNUBO VILLARREAL | ECOCUNUBO@PARTICIPACIONBOGOTA.GOV.CO | |
| Cédula de ciudadanía | 51658745 | SANDRA LUCÍA CIFUENTES CARVALHO | scifuentes@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 1016070013 | Ingrid Maritza Moreno Agredo | immoreno@gobiernobogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 1013621562 | Tatiana Murillo | antamubu@hotmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 52539219 | Magda Tatiana Rico Díaz | mrico@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 1019126572 | Luz Adriana Peña | lpena@xn--participacinbogota-01b.gov.co | |

| Tipo de documento | Numero | Nombre | Correo | Opciones |
|---|---|---|---|---|
| Cédula de ciudadanía | 1032457831 | Cristian David Herrera Mancilla | cherrera@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 80235243 | Juan Manuel Supelano | arq.juansupelano@hotmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 11511422 | Jonathan Rodriguez peña | Jrp.arquigraf@gmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 35604943 | Sandra Yineth Palacios Moreno | sayipamor@gmail.com | |
| Cédula de ciudadanía | 1020752215 | Cindy Fernanda Salinas Londoño | csalinas@participacionbogota.gov.co | |
| Cédula de ciudadanía | 79614267 | Germán Darío Pinto Pedraza | gpinto@participacionbogota.gov.co | |

Mostrando registros del 1 al 25 de un total de 25 registros

Anterior 1 Siguiente

**Copyright © 2022 Gestión Administrativa** Todos los derechos reservados

**Versión** 2.0.0 - IDPAC

| IDPAC \| BOGOTÁ | COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS<br>ACTA DE REUNIÓN | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 3<br>Fecha: 29/08/2023 |
|---|---|---|

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: *"Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 *"Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 *"Lugar, fecha y hora de la próxima reunión"*, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades *y compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 *"Participantes"*, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Día | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| 01 | 2:00 | am ~~pm~~ | 3:00 | am ~~pm~~ | 13 | 10 | 2023 | ✓ | |

Lugar: Junta de Acción Comunal San Francisco

Proceso: Promoción de la participación ciudadana

Convoca: Interventoria Cargo: Ins. Interventoria

Objetivo de la reunión: Seguimiento a obras y actividades

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Pablo A. Alfonso | Ins. Interventoria | |
| Ricardo Sanchez Rivera | Comite de deportes | |
| Marcela Garcia Obando | Tesorera | |
| Hal-A. Bermudez C. | GERENCIA DE PROYECTOS | |
| Maritza Moreno Agredo | Social - Gerencia de Proyectos | |
| Fabian Rico Diaz | Apoyo técnico IDPAC | |

## 3. Orden del día

## 4. Elaborado por (nombre):

Pablo A. Alfonso H.

## 5. Proceso responsable de la elaboración:

## 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

| | Día | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | | | | | am |
| | | | | | pm |

**7. Desarrollo de la reunión:**

A la fecha la JAC aun se encuentra en legalización de documentos para recibir el primer desembolso, Se dan indicaciones para ir cotizando materiales, mano de obra - ~~del~~ el proyecto consiste el la limpieza y embellecimiento de zona sobre la ronda de la quebrada Limas. Se plantea recorrido para la proxima Semana por los puntos a intervenir.

Se plantea la compra e instalación de camaras de Seguridad.

La JAC tiene programado solicitar los permisos para la Instalacion de las camaras

Se plantea en el puntoa recuperar construir una gruta para Instalar Imagen religioza.

Se indica a jac que es importante atender la visita, asì sea por alguno de los dignatarios.

Se busca Intervenir otro punto para la recuperción de zona verde

Se propone taller con biologo ambiental de la localidad.

Siendo las 3:00pm Se da cierre a esta acta de Visita.

*Continúa....*

*... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No._____ de _____)*

**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

**9. Responsabilidades y compromisos**

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**10. Cierre de la reunión**

| Presidente Comité | Secretario Técnico Comité |
|---|---|
| Nombre: Marcela García Obando | Nombre: Pablo A. Alfonso H. |
| Cargo o No. de Contrato: Tesorera | Cargo o No. de Contrato: Ins. Interventoría |
| Firma | Firma |

| IDPAC \| BOGOTÁ | COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS | Código: IDPAC-CENT-FT-07 |
|---|---|---|
| | | Versión: 03 |
| | | Páginas 1 de 3 |
| | ACTA DE REUNIÓN | Fecha: 29/08/2023 |

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: *"Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 *"Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 *"Lugar, fecha y hora de la próxima reunión"*, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades *y compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 *"Participantes"*, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Día | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| 02 | 11:40 | ~~am~~ ✓ pm | 12:30 | am ~~pm~~ ✓ | 20 | 10 | 2023 | ✓ | |

Lugar: JAC San Francisco

Proceso: Promoción de la participación ciudadana.

Convoca: Interventoria | Cargo:

Objetivo de la reunión: Seguimiento a obras y actividades

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Pablo A. Alfonso H. | Ins. Interventoria | |
| Tatiana Rico Diaz | GP IDPAC - Apoyo tecnico | |
| Leidy Lopez | IG Ambiental | |
| Marcela Garcia Obando | Tesoreria S.A.C. | |
| Ricardo Sanchez Rivera | Comite de deportes | |
| Alvaro Triana Trujillo | Interventor JBB | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 3. Orden del día

## 4. Elaborado por (nombre):

Pablo A. Alfonso H.

## 5. Proceso responsable de la elaboración:

## 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

| | Día | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | | | | | am |
| | | | | | pm |

**7. Desarrollo de la reunión:**

Idepac Indica y presenta la propuesta

Jardin Botanico Indica en Zampa de la quebrada Limas no se puede arborizar la zona de intervención. Por condiciones del sueb

Intervención blanda : recuperar Suelo
Paca 1 * 1 * .40 pacas biodigestorar
Se reduce volumen de residuos
Se recupera el Suelo

se deben Semprar plantas ornamentales: capuchina
se propone taller de pacas biodigestoras Calendula
* Se propone coordinar jardin Botanico y JAC bella alas 11.
para generar actividades pedagogicas para Salvia
recuperar este Sector. Suelda Consuegra.

JAC Solicita - Indicar materiales y tiempo disponible para los talleres.




Se plantea rellenar con tierra negra, zona erosinada y generar jardines.

Se indica y se solicita diseno de espacio para la instalación de imagen religiosa.

Siendo las 12:30 pm se da cierre a esta acta de visita.

*Continúa....*

*... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No._____ de _____)*

**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

**9. Responsabilidades y compromisos**

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**10. Cierre de la reunión**

| Presidente Comité | Secretario Técnico Comité |
|---|---|
| Nombre: Fabian Rico | Nombre: Pablo A. Alcoba |
| Cargo o No. de Contrato: 414 - 2023 | Cargo o No. de Contrato: hrs. Interventoría |
| Firma | Firma |

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | **COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS**<br>**ACTA DE REUNIÓN** | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 5<br>Fecha: 29/08/2023 |

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral *3: "Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "*Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "L*ugar, fecha y hora de la próxima reunión*", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades *y compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 "*Participantes*", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Día | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| **5** | | am | | am | 26 | 10 | 2023 | X | |
| | 12:15 | pm | 1:15 | pm | | | | | |

**Lugar: Calle 65 B sur con Carrera 22 A San Francisco Sur Alto II Sector - Ciudad Bolívar**

**Proceso: Obras con Saldo Pedagógico 2023 - Promoción de la participación**

**Convoca: Grupo 5 – Gerencia de Proyectos** | **Cargo: Apoyo Técnico**

**Objetivo de la reunión: Seguimiento proceso facturación y ejecución de obra**

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Fabian Guerrero | Presidente JAC San Francisco | |
| Cesar Hugo Roa | Asojuntas JAC San Francisco | |
| Tatiana Rico Díaz | Contratista apoyo técnico IDPAC | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 3. Orden del día

1. Componente técnico
2. Componente social
3. Componente administrativo

## 4. Elaborado por (nombre):

Tatiana Rico Díaz

## 5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción de la Participación

## 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

| | Día | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | | | | | am |
| | | | | | pm |

## 7. Desarrollo de la reunión:

Siendo las 12:15 p.m., se reúnen en el punto de intervención, el presidente de la Junta, representante ASOJUNTAS y el apoyo técnico del equipo 5 que hace seguimiento a la OSP por parte del IDPAC, se brinda un saludo cordial y se tratan los componentes técnico, social y administrativo.

### 1. Componente técnico

El primer desembolso se recibió el día 18-10-2023 por valor de $7.500.000

Del rubro anterior, a la fecha se han realizado los siguientes pagos:

Cámaras, DVR, caja, disco duro entre otros: $2.091.399.99 De esta factura no se asume los impuestos de ICA y Rete fuente, solamente el IVA.

Material para instalación de las cámaras: $359.975

Como actividad de avance se observa que se ha realizado el cerramiento de la zona, la limpieza y recogida descombros.

Se informa que no se seguirán los parámetros del JBB, pues la comunidad manifestó no estar de acuerdo. De esta manera que buscara recuperar la zona erosionada y ubicar la gruta religiosa al centro de la zona verde rodeada de algunas plantas de flor. Igualmente se considera incluir un cercado de protección para lo que se siembre en este espacio e incluir algún mobiliario de bancas. Al momento de la visita se observa la excavación de la base en la que se ubicaría la gruta religiosa.

Respecto de las cámaras ya se ha iniciado la instalación de 5 de las 10 que se han comprado en otra zona del barrio ubicada en la calle 68H sur con carrera 19 G y el día de mañana 27 de octubre, se realizará la instalación de las otras 5 sobre la vía en la que se ubica la iniciativa principal. Se enviarán los soportes.

De otro lado se piensa hacer inversión de mano de obra por el valor de $1.500.000, discriminados así:
$ 600.000 por el servicio de instalación de las cámaras
$ 900.000 por concepto de mano de obra.

Hasta el momento se reporta entonces como inversión **un total de $3.951.374.99** aun se requiere invertir el excedente restante **para radicar la segunda cuenta. Se precisa urgente el soporte del gasto de acuerdo a lo que se va a ejecutar en el jardín.**

### 2. Componente social

La Jac señala que se realizara una jornada de siembra con apoyo y participación de ambientales de la alcaldía local, en la que participe el grupo de adulto mayor de la Junta.

Para la entrega se tiene previsto un compartir de lechona, tal vez la bendición de la gruta y se entraría a revisar si se incluye laguna presentación cultural.

### 3. Componente administrativo

Se solicita de manera urgente e inmediata proceder a las compras faltantes del segundo desembolso, teniendo en cuenta los requisitos de facturación para régimen simplificado y régimen común y agilizar el tramite del segundo desembolso, teniendo en cuenta que entre mas pronto se evidencie el gasto mas pronto se recibiría el segundo desembolso y se cumpliría el plazo estimado del proyecto de 27 de noviembre de 2023.

Se recomienda que los documentos se remitan de manera clara legible, sin tachones ni enmendaduras en pdf para facilitar el consolidado a presentar a la Interventoría.



Vista gral Crr 19G



Instalación cámaras en crr. 19G 26-10-2023



Vista gral Calle 68H sur

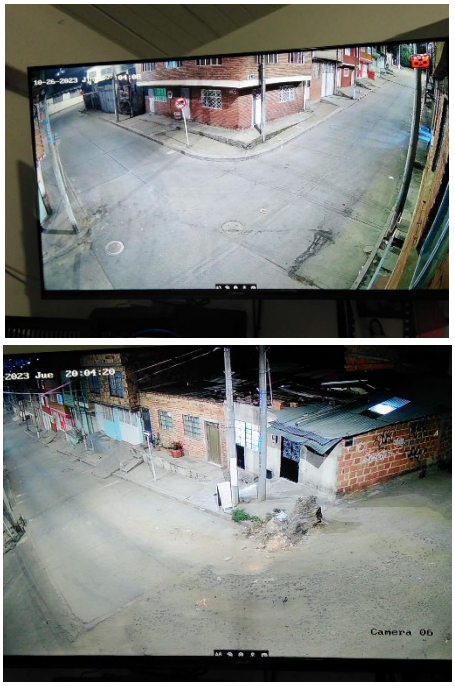



Imagen de reproducción de las cámaras instaladas

| | |
|---|---|
|  |  |
| Vista al interior de la zona a intervenir. Punto erosionado por acumulación de basura | Vista general cerramiento |
|  |  |
| Vista exterior cerramiento zona a intervenir | Excavación para fundida de placa base en concreto gruta. |

## 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

La JAC se compromete a entregar la facturación, cotizaciones y cuentas de cobro que permita avanzar en la segunda cuenta de cobro, teniendo en cuenta las observaciones relacionadas en la presente acta. Plazo máximo 30 de octubre de 2023.

## 9. Responsabilidades y compromisos

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Jac San Francisco Sur Alto | Remitir documentos segundo desembolso para cargue a secop ii | 30-10-2023 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 10. Cierre de la reunión

| Presidente Comité | | Secretario Técnico Comité |
|---|---|---|
| **Nombre:** Fabian Guerrero | | **Nombre:** Tatiana Rico |
| **Cargo o No. de Contrato:** presidente JAC | | **Cargo o No. de Contrato:** 414-2003 |
| **Firma** | | **Firma**  |

| IDPAC \| BOGOTÁ | COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS<br>ACTA DE REUNIÓN | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 3<br>Fecha: 29/08/2023 |
|---|---|---|

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: *"Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 *"Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 *"Lugar, fecha y hora de la próxima reunión"*, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades *y compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 *"Participantes"*, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Día | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| | 12:00 | ~~am~~ / pm ✓ | 1:00 | ~~am~~ / pm ✓ | 08 | 11 | 2023 | ✓ | |

Lugar: JAC San Francisco

Proceso: Promoción de la participación ciudadana

Convoca: Interventoria — Cargo: ~~Asesor~~ Residente Interventoria

Objetivo de la reunión: Seguimiento a obras y actividades

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Pablo A. Alfonso H. | Residente Interventoria | |
| Fabian Guillermo Guerrero | Presidente | |
| Tatiana Rico Diaz | G.P/Apoyo tecnico IDPAC. | |
| Martha Moreno Agredo | Social - Gerencia de Proyectos | |
| Tatiana Murillo | Apoyo GP IDPAC | |

## 3. Orden del día

## 4. Elaborado por (nombre):

Pablo Alejandro Alfonso H.

## 5. Proceso responsable de la elaboración:

## 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

| Fecha | Día | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | am |
| | | | | | pm |

**7. Desarrollo de la reunión:**

Siendo las 12:00 am se reunen Jac San Francisco, Idepac e interventoria,
Se evidencia la limpieza, de la zona a intervenir, asi como la aplicación de pintura sobre cuneta de aguas llovias. 20 ml.
Se evidencia la instalación de 3 Sillas M:30 asi como el armado y cargue de muerto en concreto para la Instalación y armado de gruta. en el punto. ———
A la fecha la Jac no ha legalizado el 1er desembolso Se le indica a Jac que deben legalizar hoy mismo las cuentas, la Jac indica que aun les falta realizar una compra, Se comprometen a enviarlas el dia 9 de Noviembre, la Jac pregunta si pueden comprar guadaña para realizar mantenimiento a las zonas Intervenidas, Se indica que se puede Comprar siempre que no supere 1 millon de pesos y su compra no afecte el desarrollo de todo el proyecto. ———
Se evidencia la Instalación de 5 Camaras de Seguridad Sobre el recorrido peatonal del parque. ———
Se evidencia la Instalación de 5 Camaras Sobre Carrera 19g con Calle 68 F Sur
Siendo la 1:00 Pm se da cierre a esta acta de visita. ———

*Continúa....*

*... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No._____ de _____)*

**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

**9. Responsabilidades y compromisos**

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**10. Cierre de la reunión**

| Presidente Comité | Secretario Técnico Comité |
|---|---|
| Nombre: Fabian Guillermo Guerrero | Nombre: |
| Cargo o No. de Contrato: Presidente | Cargo o No. de Contrato: |
| Firma | Firma |

| IDPAC \| BOGOTÁ | COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS<br>ACTA DE REUNIÓN | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 3<br>Fecha: 29/08/2023 |
|---|---|---|

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: *"Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 *"Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 *"Lugar, fecha y hora de la próxima reunión"*, diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y *compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 *"Participantes"*, solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Dia | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| | 12:40 | am / pm | 1:40 | am / pm | 16 | 11 | 2023 | ✓ | |

Lugar: JAC San Francisco Sur Alto

Proceso: Promoción de la participación ciudadana.

Convoca: Interventoria — Cargo: Residente de Interventoria

Objetivo de la reunión: Seguimiento a obras y actividades

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Pablo A. Alfonso H. | Residente de Interv. | |
| Tatiana Rico Diaz | Apoyo tecnico IDPAC | |
| Leidy Lopez | C. Ambiente | |

## 3. Orden del día

Seguimiento obra
- Saldo pedagógico.
- (Entrega).

## 4. Elaborado por (nombre):

Pablo A. Alfonso H.

## 5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción de la Participación

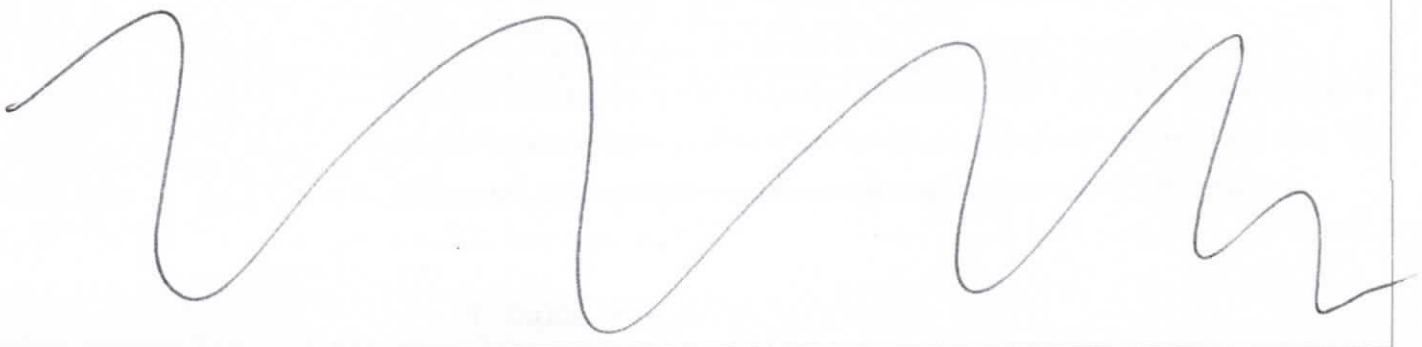
## 6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

| | Dia | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | | | | | am / pm |

*Continúa....*

*... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No._____ de _____)*



**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

- La junta cuenta con un avance óptimo de ejecución

**9. Responsabilidades y compromisos**

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**10. Cierre de la reunión**

| Presidente Comité | Secretario Técnico Comité |
|---|---|
| Nombre: Pablo A. Alfonso | Nombre: Fatima Rios. |
| Cargo o No. de Contrato: Res. Interven. | Cargo o No. de Contrato: 414-2023 |
| Firma | Firma |

*Continúa....*

*... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No._____ de _____)*



**8. Propuestas / Disensos / Acuerdos**

- La junta cuenta con un avance óptimo de ejecución

**9. Responsabilidades y compromisos**

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**10. Cierre de la reunión**

| Presidente Comité | Secretario Técnico Comité |
|---|---|
| Nombre: Pablo A. Alfonso | Nombre: Fatimon Rios. |
| Cargo o No. de Contrato: Res. Interven. | Cargo o No. de Contrato: 414 - 2023 |
| Firma | Firma |

| | | |
|---|---|---|
| IDPAC BOGOTÁ | **COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS**<br>**ACTA DE REUNIÓN** | Código: IDPAC-CENT-FT-07<br>Versión: 03<br>Páginas 1 de 4<br>Fecha: 29/08/2023 |

**Instrucciones:**

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el *"Orden del día"*, verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral *3: "Orden del día"*, enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto*.
5. En el numeral 4 *"Elaborada por"*: escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "*Proceso responsable de elaboración"*, enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "L*ugar, fecha y hora de la próxima reunión*", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8:" Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades *y compromisos*", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral **2 "*Participantes*", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.**

## 1. Datos básicos de la reunión:

| Acta No. | Hora inicio | | Hora finalización | | Fecha | | | Tipo de reunión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Día | Mes | Año | Ordinaria | Extraordinaria |
| | | am | | am | 23 | 11 | 2023 | X | |
| | 12:00 | pm | 12:45 | pm | | | | | |

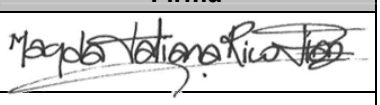
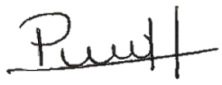
**Lugar: Punto de intervención: Calle 65B sur con carrera 22 A, San Francisco Sur Alto II Sector de Ciudad Bolívar**

**Proceso: Obras con Saldo Pedagógico 2023 - Promoción de la participación**

**Convoca: Grupo 5 – Gerencia de Proyectos e Interventoría** | **Cargo: Apoyo Técnico y residente Interv.**

**Objetivo de la reunión: Acta de recibo con observaciones**

## 2. Participantes

| Nombres y apellidos | Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Tatiana Rico Díaz | Contratista apoyo técnico IDPAC-Gerencia de proyectos |  |
| Pablo Alfonso Hernández | Residente Interventoría SGI de Colombia SAS |  |
| Fabián Guillermo Guerrero Rodríguez | Presidente JAC San Francisco Sur Alto II Sector |  |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| 3. Orden del día | 4. Elaborado por (nombre): |
|---|---|
| 1. Acta de recibo con observaciones | Tatiana Rico Díaz |
| | **5. Proceso responsable de la elaboración:** |
| | Promoción de la Participación |
| | **6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:** |
| | |

| | Fecha | Día | Mes | Año | Hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | am |
| | | | | | | pm |

## 7. Desarrollo de la reunión:

El día de hoy 23 de noviembre de 2023 se reúnen en el punto de intervención de la Obra con saldo pedagógico el presidente de la JAC Fabian Guerrero Rodríguez, el apoyo técnico del equipo 5 – Arq. Tatiana Rico Díaz y el residente de interventoría de la firma SGI de Colombia S.A.S, Arq. Pablo Alfonso Hernández, con el fin de verificar la terminación de la obra, teniendo en cuenta que el convenio solidario 499-2023 tiene fecha de terminación el día 27 de noviembre de 2023, según acta de inicio suscrita el día 28 de septiembre de 2023.

A la fecha se evidencia que se encuentran terminadas las siguientes actividades:

- 3 bancas en madera M50. Se ubicaron enmarcando la gruta religiosa al costado sur del predio intervenido, en donde se cuenta con un área más amplia de tránsito y acceso de la calle 65 B sur.

- 2 canecas acero inoxidable M120. Una de estas se ubica al costado sur: cerca del andén y calzada de la calle 65 B sur y otra al costado norte: limitando con el sendero peatonal existente del parque vecinal.

- Gruta religiosa de 30 cm x 75 cm, conformada por la capilla en piedra artesanal para cubrir la imagen de San Francisco de Asís (de 62 cms en fibra de vidrio y ojos de cristal), apoyada sobre una base cuadrada de 75cms x 75cms en ladrillo tolete a la vista y de 60cms de alto, la cual también se soporta sobre un cimiento en concreto con canasta de acero de 3/8". La imagen está protegida por una reja en varilla cuadrada de ½" tipo banco con su respectivo candado. La Jac aportará una placa conmemorativa en piedra en honor al santo que lleva el nombre del barrio.

- 10 cámaras de seguridad las cuales fueron instaladas en los postes y frentes de algunas viviendas así:

  5 cámaras en la zona en la que se implementó el jardín ornamental ubicado en la calle 65 b sur con carrera 22 y otras a lo largo del parque Urbanización Candelaria la nueva primer sector, cód. IDRD:19-270 hasta la carrera 23 A, instaladas en los postes del sendero peatonal existente:

  Cámara 1 poste: esquina carrera 22 con calle 65b sur (con vista a la calla 65b sur hacia el norte); cámara 2 vivienda esquinera: Carrera 22B # 65B-02 (3er piso, con vista hacia el jardín ornamental y gruta, sobre la calle 65b sur – costado sur); cámara 3 poste: sendero peatonal del parque (con vista hacia la calle 65B sur y carrera 23); cámara 4 poste: sendero peatonal del parque (con vista hacia calle 65b sur y carrera 22B); cámara 5 vivienda: carrera 23 A # 65B-13 sur (con vista hacia el parque candelaria la nueva primer sector – zona de máquinas biosaludables).

  5 cámaras instaladas en postes y algunas viviendas en otro sector del barrio comprendido entre la carrera 19G, entre calles 68 H sur y 68 D sur:

Cámara 1 poste: Esquina de la carrera 19G con calle 68 D sur (Con vista hacia la carrera 19G - costado oriental); cámara 2 salón comunal los Sauces: carrera 19F #68f - 34 sur (con vista hacia la calle 68 F sur); cámara 3 vivienda: carrera 19G # 68D-47 sur (con vista hacia la calle 68 F sur y carrera 19G – costado occidental), cámara 4 poste: calle 68H sur con carrera 19G (con vista hacia la carrera 19G- costado oriental); cámara 5 poste: carrera 19G con calle 68H sur (con vista hacia la calle 68h sur – hacia el norte).

Las actividades restantes y de las cuales aún no se ha realizado la inversión son las siguientes:

- De la obra aún queda pendiente la compra de las diferentes plantas ornamentales las cuales se plantean sembrar en torno a la gruta religiosa y zona verde prevista para la implementación del jardín ubicada limitada por la calle 65 B sur, la carrera 22 A, parte de la ronda de la quebrada Limas y una sección del sendero peatonal del parque vecinal candelaria la nueva primer sector. El presidente manifiesta que tiene proyectada la compra de dichas plantas el sábado 25 de noviembre y que se adelantará una jornada de siembra con la comunidad, para el día siguiente es decir el domingo 26 de noviembre. Para la jornada, ya se ha venido realizando la respectiva convocatoria y se convidará un refrigerio e hidratación para los participantes. Adicionalmente se evidencia que ya se ha tendido la tierra abonada desde el 11 de noviembre y está listo el espacio para la siembra.

- De otro lado también se han instalado el cercado de protección conformado por postecillos de madera de 1.00m de alto con manila y se ha limpiado y pintado la canal existente de escorrentía contigua a la ronda de la quebrada Limas, en la sección que pasa por el punto de intervención. Igualmente se ha recibido el día de hoy la placa conmemorativa y será instalada durante la jornada de siembra, revisando la mejor ubicación. Se evidencia que la estructura y la placa cumplen con los parámetros y requisitos de convocatoria en cuanto al letrero, dimensiones y acabados.

- Para el acto protocolario de entrega de la obra a la comunidad, el cual está previsto realizarse el día 3 de diciembre de 2023, se comprarán los siguientes elementos:

- Lechona para 150 personas
- Bebidas y desechables que sean requeridos para dicho acto protocolario.

- Con respecto a los ingresos ocasionales, La JAC manifiesta que aún tiene pendiente el pago final del servicio de mano de obra por concepto de construcción de la gruta religiosa, el cercado de protección con madera y manila de 8mm, pintura y limpieza de canal existente e instalación de mobiliario urbano de bancas M50 y canecas de acero inoxidable, el cual corresponde a la suma de $1.100.000.

Con las actividades anteriormente mencionadas, la obra con saldo pedagógico tiene un avance de ejecución del 94%, presentándose un rubro para reinvertir y completar el 100% del presupuesto.

Al respecto del rubro para reinvertir, La JAC manifiesta que se hace necesaria la adquisición de una guadañadora para el mantenimiento del jardín ornamental a implementar como parte del proyecto de recuperación del foco de basura, para lo cual se comprará, la guadaña y los elementos necesarios para su funcionamiento.

Se solicita a la JAC que a más tardar el día 27 de noviembre de 2023 presente las cotizaciones de los elementos que faltan por adquirir y que no están en la canasta, con el fin de realizar el balance final de obra.

Teniendo en cuenta que el acto de entrega de la obra a la comunidad es el día 3 de diciembre, se fija como plazo máximo el día 30 de noviembre de 2023 para que se realice la inversión restante, se compren los elementos restantes y se presenten los correspondientes soportes de facturación, cotizaciones, cuentas de cobro y paz y salvo de talento humano, con el fin de proceder a recibir la obra y realizar la liquidación del convenio.

En calidad de supervisor del equipo 5 y de residente de Interventoría, dejamos constancia que hemos informado de manera clara y suficiente al presidente de la reinversión, lo que permite que se ejecute el 100% del presupuesto, de conformidad con las obligaciones adquiridas por la JAC con el convenio solidario 499-2023.

Como constancia se firma por los que intervinieron en la hoja inicial de la presente acta.

## 8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Culminar el proyecto al 100% de manera física y documentada el día 30-11-2023 y presentar los correspondientes soportes para iniciar el proceso de liquidación del convenio solidario a entera satisfacción.

## 9. Responsabilidades y compromisos

| No. | Nombre y/o Dependencia | Actividad / Producto | Fecha programada de entrega | Fecha real de entrega |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 10. Cierre de la reunión

| Presidente Comité | | Secretario Técnico Comité |
|---|---|---|
| **Nombre:** | | **Nombre:** |
| **Cargo o No. de Contrato:** | | **Cargo o No. de Contrato:** |
| **Firma**<br><br>_____ | | **Firma**<br><br>_____ |

# ANEXO 9. CORRESPONDENCIA

NIT. 900.119.324-9

Bogotá, D.C., octubre 05 de 2023

Señores
JUNTA DE ACCION COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR
LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR
CONVENIO NO 499-2023
Bogotá DC

Referencia: CONVENIO No. 499-2023 “Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat”.

**ASUNTO: SEGUIMIENTO EJECUCIÓN CONVENIO SOLIDARIO.**

Cordial saludo

El suscrito, CARLOS YECID JIMÉNEZ ARANGUREN, en calidad de Representante Legal de SGI DE COLOMBIA SAS e interventor, mediante contrato de interventoría No.567-2023, cuyo objeto es “Contratar la interventoría técnica, legal, contable, social y ambiental para las obras con saldo pedagógico para los 60 convenios solidarios que se deriven de la convocatoria de obras con saldo pedagógico vigencia 2023 y producto de la adición del convenio interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat”, de manera atenta y respetuosa me permito recordarles las siguientes consideraciones a tener en cuenta en la ejecución del convenio de la referencia con el fin de prevenir conceptos erróneos que perjudiquen la ejecución o el incumplimiento de las obligaciones contractuales adquiridas:

1. Presentar las facturas de compras de elementos requeridos para la ejecución de la obra con Saldo Pedagógico, expedidas por establecimientos legalmente constituidos las cuales deben cumplir con los requisitos formales de Ley para su validez, esto es factura electrónica. Para establecimientos con régimen simplificado, factura con consecutivo de la DIAN y que contengan la resolución de facturación. Las facturas deben ser expedidas a nombre de la junta y con numero de NIT. (No se aceptan facturas o recibos de caja).

2. Las facturas de compras realizadas deben tener coherencia con los ítems presentados en el presupuesto.

3. Las cuentas de cobro son únicamente para servicios prestados, como por ejemplo pago a maestros de obra, artistas, talleristas, entre otros. Se debe anexar copia de la cédula de la persona que presta el servicio y copia del RUT, con la actividad comercial que corresponda al servicio prestado.

4. Las cuentas de cobro de anticipos a personal solo se permiten máximo por el 50% del valor total de los ingresos ocasionales, en el primer desembolso.

5. Todo lo que sea implementos o herramientas, deben quedar registrados en el libro de inventario, el cual debe fotocopiarse, ya que será requerido por esta interventoría para la liquidación del contrato.

6. Se debe llevar registro fotográfico de todas las actividades realizadas, antes del inicio de las obras, durante y después.

7. Los elementos que al momento de comprar superen el valor establecido en la canasta del IDPAC, o que estén por fuera de ella, deben ser soportados con tres o mínimo dos cotizaciones.

8. Ninguno de los dignatarios pertenecientes a la junta, podrá tramitar cuentas de cobro o recibir dineros, por cualquiera de las actividades establecidas dentro del presupuesto.

9. Ningún árbol del espacio público donde se lleve a cabo la obra puede ser podado, talado, ni trasladado sin la autorización de la entidad correspondiente que es el Jardín Botánico de Bogotá. De la misma manera no se puede realizar ningún tipo de siembra de arbolado, sin la asistencia técnica y autorización de la misma entidad.

10. Los residuos de Construcción y Demolición RCD, deberán ser entregados a gestores de RCD, para que realicen las actividades de recolección, transporte, almacenamiento, aprovechamiento y/o disposición final en los puntos limpios, sitios de aprovechamiento y/o disposición final, según sea el caso y presentar el respectivo certificado expedido a nombre de la Junta.

11. En el caso de hacer actividades de mezclas o pinturas, se debe garantizar la protección de la capa vegetal de los puntos intervenidos.

12. En el caso de realizar descapote del terreno, el pasto retirado debe ser reubicado y soportarlo con evidencia fotográfica.

13. Si existen desagües de aguas lluvias cercanos a la obra, éstos deben protegerse para evitar taponamientos por material particulado.

14. Quienes realicen obras de pintura deberán presentar, la autorización de propietarios cuando fuese el acaso. Adicionalmente presentar el debido registro fotográfico del manejo de estos residuos y fotografías de los remanentes de pintura, para la liquidación del contrato.

15. El término para el desarrollo de las obras es de 2 meses contados a partir de la fecha del acta de inicio.

16. Para dar continuidad con la ejecución del convenio solidario y para la autorización del segundo desembolso se requiere que presenten la siguiente documentación, para revisión y aprobación por parte de esta interventoría.

a. Cuadro de desglose de facturas, debidamente diligenciado.
b. Facturas en orden cronológico en físico y en formato pdf.
c. Cuentas de cobro sólo para ingresos ocasionales (pago a personal, talento humano, entre otros) según lo mencionado en el numeral 3 del presente oficio.
d. Las cotizaciones a las que haya lugar, según lo expuesto en el numeral 7 del presente oficio.
e. Todos los demás documentos relacionados en la minuta del convenio, o documentación que pueda ser solicitada por esta interventoría, para el debido proceso.

Sin otro particular y en espera de poder contribuir a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del convenio solidario, me suscribo.

Atentamente,

**CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN**
R/L. SGI DE COLOMBIA S.A.S.
INTERVENTORIA.

NIT. 900.119.324-9

Bogotá, D.C., octubre 06 de 2023

Señores
JUNTA DE ACCION COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR
LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR
CONVENIO NO 499-2023
Bogotá DC

Referencia: CONVENIO No. 499-2023 “Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat”.

**ASUNTO: RETRASÓ EN DOCUMENTOS PRIMER DESEMBOLSO**

Cordial saludo

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar la documentación requerida por esta interventoría y el personal del IDPAC, respecto a los documentos requeridos para tramitar el primer desembolso_ como lo son: Plan de trabajo, Presupuesto, Cronograma, certificación bancaria, cuenta de cobro, certificación de parafiscales, Certificado e Informe de Supervisión, debidamente firmados. Los cuales deberán ser revisados y aprobados por esta interventoría y Poder desarrollar el debido tramite de Normalización del contrato, el cual ya cuenta con retrasos en los tiempos estipulados para tal fin, teniendo en cuenta que este proceso ya debería haber sido realizado, y que a la fecha ya se está solicitando la documentación y facturación para los trámites del segundo desembolso. Esta interventoría requiere, que se presente la Documentación relacionada en el debido orden y completa a la menor brevedad posible. Y así evitar inconvenientes en el desarrollo del contrato. Teniendo en cuenta que el **Acta de inicio** fue suscrita el 28 de septiembre de 2023 y finaliza el 27 de Noviembre de 2023. (Plazo de ejecución del contrato, 2 meses).

Esto se solicita teniendo en cuenta las obligaciones establecidas en cuanto a tiempos de compra y ejecución de obras. En la minuta Contractual del convenio, numeral 6 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL ASOCIADO, puntos 8-9-12-14. Citados a continuación:

8. Facilitar al interventor de los convenios solidarios y a la Gerencia de Proyectos, el acceso a la información, documentación, quejas y sugerencias que resulten de la ejecución de la Obra con Saldo Pedagógico.
9. Aplicar los correctivos producto de las observaciones y sugerencias que por escrito realice el interventor de los convenios solidarios, en los términos dados por el mismo.
10. Atender las recomendaciones y sugerencias que realice la Gerencia de Proyectos del IDPAC a través de los profesionales, técnicos, ambientales, administrativos, jurídicos, financieros y sociales como parte del acompañamiento integral para una adecuada ejecución de las Obras con Saldo Pedagógico.
12. Presentar las facturas de compra de elementos requeridos para la ejecución de la Obra con Saldo Pedagógico, expedidas por establecimientos
14. Suministrar al interventor los insumos necesarios para la elaboración de las diferentes actas que encuentren a su cargo.

De igual forma se recuerda que de continuar las demoras en el envío de la información se podrá incurrir en incumplimiento del contrato, llevando a la aplicación de pólizas.

A si mismo esta interventoría aclara que luego de recibir dicha información se tomara los tiempos adecuados para dicha revisión, Aprobación y/o nuevos rechazos.

Sin otro particular y en espera de poder contribuir a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del convenio solidario, me suscribo.

Atentamente,

**CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN**
R/L. SGI DE COLOMBIA S.A.S.
INTERVENTORIA.

NIT. 900.119.324-9

Bogotá, D.C., octubre 25 de 2023

Señores
**JUNTA DE ACCION COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR**
LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR
CONVENIO NO 499-2023
Bogotá DC

**REFERENCIA:** CONVENIO No. 499-2023 “Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat”.

**ASUNTO: ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LEGALIZACIÓN DEL PRIMER DESEMBOLSO, CORRESPONDIENTE AL 50% DEL VALOR DEL CONVENIO..**

Cordial saludo

Por lo anterior me permito solicitarles de manera formal, adelantar y enviar la documentación requerida por esta interventoría antes del día 27 de octubre de 2023, con respecto a soportes de los gastos generados en el primer desembolso correspondiente al 50% del valor del contrato con el fin de legalizar y proceder al trámite del segundo desembolso.

Por tal motivo para dar continuidad con la ejecución del convenio solidario y para la autorización del SEGUNDO DESEMBOLSO se requiere que presenten la siguiente documentación antes de la fecha ya descrita, para revisión y aprobación por parte de esta interventoría.

a. Cuadro de desglose de facturas, debidamente diligenciado.
b. Facturas en orden cronológico en físico y en formato pdf.
c. Cuentas de cobro sólo para ingresos ocasionales por 50% del valor total de

ingresos ocasionales (pago a personal, talento humano, entre otros). Donde corresponda la actividad prestada, Con copia de rut y cedula.

d. Las cotizaciones a las que haya lugar para los elementos que al momento de comprar superen el valor establecido en la canasta del IDPAC o que estén por fuera de ella.
e. Certificado e Informe de Supervisión, debidamente diligenciado.
f. Todos los demás documentos relacionados en la minuta del convenio, o documentación que pueda ser solicitada por esta interventoría, para el debido proceso.

La anterior información debe ser enviada de la siguiente forma: al correo de interventoría. interventoriasgi.idpac2023@gmail.com en el asunto del correo debe estar especificado, numero de convenio _ nombre la JAC. Ejemplo: (convenio 563 JAC Villa Alexandra). La documentación debe estar en orden, completa y en formato PDF, de lo contrario será rechazada.

Sin otro particular y en espera de poder contribuir a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del convenio solidario, me suscribo.

Atentamente,

**CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN**
R/L. SGI DE COLOMBIA S.A.S.
INTERVENTORIA

NIT. 900.119.324-9

Bogotá, D.C., octubre 31 de 2023

Señores
JUNTA DE ACCION COMUNAL SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR
LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR
Bogotá DC

Referencia: CONVENIO No. 499-2023 “Aunar esfuerzos con la Junta de acción Comunal SAN FRANCISCO SUR ALTO II SECTOR DE LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR con el fin de ejecutar la Obra con Saldo Pedagógico derivada de la Convocatoria Obras con Saldo Pedagógico, producto de la adición del Convenio Interadministrativo No.1004-2022 suscrito entre el IDPAC y la Secretaría Distrital del Hábitat”.

**ASUNTO: IMCUMPLIMIENTO EN ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LEGALIZACIÓN DEL PRIMER DESEMBOLSO, CORRESPONDIENTE AL 50% DEL VALOR DEL CONVENIO.**

Cordial saludo

Por medio de la presente nos permitimos notificarles que a la fecha de presentan incumplimiento en la entrega de la documentación solicitada mediante oficios de fecha 6 y 25 de octubre de 2023, con respecto a soportes de los gastos generados en el primer desembolso correspondiente al 50% del valor del contrato, y cuyo incumplimiento genera retrasos en los trámites para el segundo desembolso y para el óptimo desarrollo de las obras y los tiempos del contrato.

Dado que, a la fecha de hoy 31 de octubre de 2023, no se han radicado los documentos solicitados, esta interventoría requiere que se presente toda la documentación, relacionada en los oficios anteriores, teniendo en cuenta que el **Acta de inicio** fue suscrita el 28 de septiembre de 2023 y finaliza el 27 de noviembre de 2023 (plazo de ejecución del contrato, 2 meses) y que no habrá lugar a prórrogas o suspensiones del convenio, por tal razón de no terminarse la obra en el tiempo establecido para su ejecución, se declarará el incumplimiento del contrato.
.

Lo anterior se solicita teniendo en cuenta las obligaciones del asociado establecidas en la minuta del convenio solidario numeral 6. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL ASOCIADO con respecto a tiempos de compra y ejecución de obras, puntos 8, 9, 10, 12, 13, y 14, citados en los oficios anteriores.

De persistir con la no entrega de los documentos y no hacer llegar los documentos en los tiempos oportunos, podrían incurrir en presuntos incumplimientos, los cuales determinarán acciones legales pertinentes, para el uso de las garantías ofrecidas como respaldo al convenio solidario.

Sin otro particular y en espera de poder contribuir a garantizar el cabal cumplimiento y ejecución del convenio solidario, me suscribo.

Atentamente,

**CARLOS YECID JIMENEZ ARANGUREN**
R/L. SGI DE COLOMBIA S.A.S.
INTERVENTORÍA.