PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No: **CO1.PCCNTR.5867370 del año 2024**.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Andrés Fernando Jiménez Ramírez

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudanía 94.152.060

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar temporalmente servicios profesionales como Instructor para apoyar el acompañamiento, seguimiento y orientación de la formación profesional integral, en programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, virtual o a distancia, de acuerdo con la red de conocimiento y área temática conforme a los modelos formativos establecidos por el Centro Latinoamericano de Especies Menores-Regional Valle de conformidad con las políticas institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Planificar y ejecutar actividades de Formación Profesional Integral tanto en modalidad presencial como a distancia, utilizando las plataformas proporcionadas por la entidad según el procedimiento de Ejecución Profesional Integral GFPI-P-006.
2. Realizar el seguimiento a cada aprendiz, mediante la orientación y la comunicación asertiva, brindando acompañamiento a las actividades de aprendizaje, reportando avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos, involucrando como mínimo los siguientes aspectos: Metodología del trabajo en equipo, planeación, ejecución, control, evaluación y ajustes de las fases, logro de los resultados de aprendizaje y principales productos.
3. Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités de seguimiento a los que sean convocados, de conformidad con los horarios de formación del Centro Latinoamericano de Especies Menores.
4. Realizar seguimiento a los aprendices en la etapa productiva según la asignación y programación definida por el centro. Se deben presentar actas de comités, bitácoras, formatos de planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva, así como otras evidencias necesarias que respalden el proceso de seguimiento.
5. Participar en la preparación, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.
6. Presentar informes estadísticos generados a través del aplicativo SOFIA Plus, así como registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA, en fechas estipuladas por la entidad. Se deben adjuntar oportunamente y teniendo en cuenta la calidad de la información, los respectivos soportes para cada caso, tales como juicios evaluativos, reportes de inasistencias, informes de aprendices, programación de actividades, y reportes de horas

programadas, y entregar a la coordinación académica de manera oportuna las novedades evidenciadas en estos procesos.

7. Participar en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión de los proyectos formativos, planificación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación. Esto se realiza en línea con los propósitos del programa de formación y los lineamientos establecidos, garantizando su debida documentación, considerando metodologías de trabajo en equipo, planificación, ejecución, control y ajuste de fases, así como el logro de resultados de aprendizaje.
8. Entregar informes en las fechas requeridas durante la ejecución del contrato, incluyendo el informe final de gestión, informes de actividades y procesos asignados, así como los archivos y elementos bajo su responsabilidad, antes de la finalización del contrato.
9. Utilizar las Bases de Datos del Sistema Nacional de Bibliotecas Sena, como apoyo a la formación profesional integral, referenciándolas en el desarrollo curricular y participando en las capacitaciones dispuestas para el aprovechamiento de estos recursos y fortalecimiento de nuestro que hacer como instructor.
10. Realizar y/o actualizar certificaciones de normas de competencia sugeridas por el centro de formación o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.
11. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Tulua Valle, Centro Latinoamericano De Especies Menores y sitios acordados por el supervisor

PLAZO DE EJECUCIÓN: diez meses (10) meses, 13 días incluida adición

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 02 DE febrero DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE octubre DE 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 13 de abril 2025

VALOR DEL CONTRATO: 46.590.520

SUPERVISOR: ANTONIO JOSE LOPEZ BERMEO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: cedula de ciudanía 14891321

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$46.590.520
Valor Ejecutado	$40.189.905
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 6.400.615

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la vigencia del contrato el contratista impartió formación profesional integral en las siguientes fichas de los programas:

Fichas: 2737065 Programa: Técnico en operaciones forestales.
Competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales
RA: Interpretar los problemas ambientales y de SST.
RA: Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST.
RA: Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos
RA: Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST
Se evaluaron los cuatro resultados de aprendizaje.
10 aprendices evaluados aprobados.

Fichas: 2737050 Programa: Técnico en operaciones forestales.
Competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales
RA: Interpretar los problemas ambientales y de SST.
RA: Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST.
RA: Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos
RA: Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST
Se evaluaron los cuatro resultados de aprendizaje.

16 aprendices evaluados aprobados.
Fichas: 2737051
Programa: Técnico en operaciones forestales.
Competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales
RA: Interpretar los problemas ambientales y de SST.
RA: Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST.
RA: Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos
RA: Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST
Se evaluaron los cuatro resultados de aprendizaje.
16 aprendices evaluados aprobados.

Ficha 2720308 Programa: Técnico en Conservación de Recursos Naturales.
Competencia: Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental…
RA: Caracterizar la problemática socio-ambiental y participativa
RA: Elaborar herramientas e instrumentos que permitan el desarrollo de las metodologías
RA: Apoyar el programa de educación ambiental de acuerdo a la normatividad y a los procesos establecidos
RA: Utilizar técnicas didácticas para los procesos de educación ambiental, local, municipal y regional.
Se evaluaron cuatro resultados de aprendizaje
13 aprendices evaluados no aprobados
11 aprendices evaluados aprobados

Ficha: 2923044 Programa: Manejo Integral de Residuos Sólidos. Complementaria
Competencia: Recolectar los residuos potencialmente reciclables de acuerdo con procedimientos y normatividad vigente.
RA: Recolectar los residuos sólidos de acuerdo a los procedimientos técnicos
RA: Planear estrategias de comercialización de residuos sólidos aprovechables
RA: Clasificarlos residuos sólidos según sus características físicas, químicas
Se evaluaron los tres resultados de aprendizaje.
33 aprendices evaluados aprobados.

Ficha: 2956651 Programa: Manejo Agroecológico de suelos. Complementaria
Competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos…
RA: Caracterizar las condiciones del suelo según condiciones biológicas, físicas y químicas
RA: Aplicar al suelo el material orgánico y enmiendas disponibles en el sistema productivo
RA: Realizar seguimiento a las condiciones del suelo según técnicas de manejo
Se evaluaron los tres resultados de aprendizaje
44 aprendices evaluados aprobados.

Ficha: 2973365 Programa: Técnico en Promotoría en Manejo Ambiental

Competencia: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la Formación Profesional Integral
Competencia: Inducción
RA: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación
Se evaluó el resultado de aprendizaje de inducción.
17 aprendices evaluados aprobados
Competencia: Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social
Pendiente por evaluar debido a que no se ha desarrollado el total de los resultados de aprendizaje

Competencia: Evaluar impactos ambientales según procedimientos técnico y normativa.
Pendiente por evaluar debido a que no se ha desarrollado el total de los resultados de aprendizaje

Ficha 2753107 Programa: Técnico en Conservación de Recursos Naturales.
Competencia: Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental…
RA: Caracterizar la problemática socio-ambiental y participativa de la comunidad
RA: Elaborar herramientas e instrumentos que permitan el desarrollo de las metodologías
RA: Apoyar el programa de educación ambiental de acuerdo a la normatividad
RA: Utilizar técnicas didácticas para los procesos de educación ambiental
Se evaluaron los cuatro resultados de aprendizaje
14 aprendices evaluados aprobados.

Ficha:2805642 Programa: Técnico en Conservación de Recursos Naturales
Competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.
RA: Monitorear los procesos de producción o actividades en el suelo que se desarrollan
RA: Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo
RA: Implementar prácticas agronómicas, culturales y mecánicas de los suelos
RA: Reconocer las causas y agentes de los procesos de degradación y contaminación
RA: Tomar la muestra de suelo en área de estudio según tipo de análisis y proyecto
Se evaluaron los cinco resultados de aprendizaje
12 aprendices evaluados aprobados.

Ficha: 2988277 Complementario: Manejo agroecológico de suelos
Competencia: Sembrar cultivo de acuerdo con especificaciones técnicas y buenas prácticas agrícolas.
RA: Caracterizar las condiciones del suelo según condiciones biológicas
RA: Aplicar al suelo el material orgánico y enmiendas disponibles en el sistema productivo
RA: Realizar seguimiento a las condiciones del suelo según técnicas de manejo agroecológico aplicadas

25 aprendices evaluados aprobados, 21 aprendices evaluados no aprobados
Ficha: 3057206 Complementario Ejecución de operaciones para el manejo integral de residuos sólidos
Competencia: Recolectar los residuos sólidos potencialmente Reciclables de acuerdo a procedimientos Establecidos y normatividad vigente.
RA: Recolectar los residuos sólidos de acuerdo a los procedimientos técnicos, seguridad y ambiental.
RA: Planear estrategias de comercialización de residuos sólidos aprovechables teniendo en cuenta la normatividad
RA: Clasificarlos residuos sólidos según sus características físicas, químicas
25 aprendices evaluados aprobados

Ficha: 3089011 Elaboración de materias primas a partir de residuos plásticos
Competencia: Preparar materiales poliméricos de acuerdo con procedimientos técnicos.
RA: Preparar materiales poliméricos de acuerdo con procedimientos técnicos
RA: Transformar material flexible y rígido con base en procedimientos técnicos
25 aprendices evaluados aprobados, 21 aprendices evaluados no aprobados.
Participo en las reuniones, dando cumplimiento a los requerimientos de las actividades mencionadas en las obligaciones del contrato.
Participo en las reuniones con el equipo ejecutor y en encuentros pedagógicos con el objetivo de avanzar en la mejora continua con relación a los procesos formativos SENA CLEM.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El Instructor cumplió a cabalidad con todas las obligaciones, según objeto del contrato, Impartiendo Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida, con cada uno de los programas de formación, en las competencias y resultados de aprendizaje asignados, desarrollando las actividades de aprendizaje - enseñanza – evaluación; implementando labores en las plataformas dispuestas por el SENA. Participó en equipos ejecutores, en actividades de desarrollo curricular; elaboración y actualización de; proyectos productivos, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, elaboración de recursos didácticos y preparación de sesiones formativas; jornadas pedagógicas, eventos y capacitaciones.

También se destaca la participación en procesos de concertación de acciones de formación Profesional Integral con entidades, organizaciones, comunidades campesinas y grupos étnicos.

De acuerdo con solicitud de terminación anticipada radicada por el contratista, la cual fue aceptada por el ordenador del gasto, se realiza terminación del contrato, ejecutando actividades contractuales hasta el 31 de octubre de 2024.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

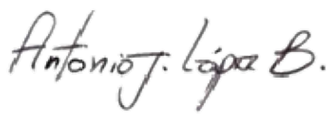
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

ANTONIO JOSE LOPEZ BERMEO
CC 14891321