INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR		
CONTRATISTA: LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO CC: 1.098.609.305 De Bucaramanga	**SUPERVISOR:** ERIKA LILIANA MONSALVE DIAZ **CARGO**: Profesional Universitario - Área Técnica - Vivienda	
NÚMERO DE CONTRATO: 078-2024	**FECHA:** 27 DE AGOSTO DE 2024	
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS QUE ADELANTE EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE GESTION DE VIVIENDA Y TERRITORIO DESARROLLADOS POR PARTE DEL BIF EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**NÚMERO**	No.24-00082
	FECHA	25/07/2024
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL	**NÚMERO**	N/A
	FECHA	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NÚMERO**	No.24-00430
	FECHA	28/09/2024
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL	**NÚMERO**	N/A
	FECHA	N/A
VALOR CONTRATO	SEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($6.000.000)	
VALOR DEL CONTRATO ADICIONAL	N/A	
VALOR MENSUAL	DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($2.000.000)	
TERMINO DE DURACION DEL CONTRATO INICIAL	TRES (03) MESES CONTADO A PARTIR DE LA FECHA ESTABLECIDA EN EL ACTA DE INICIO.	
TERMINO DE DURACION CONTRATO ADICIONAL	N/A	
FECHA DE INICIO	29 DE AGOSTO DE 2024	
FECHA DE TERMINACION	28 DE NOVIEMBRE DE 2024	
APORTE A SALUD	**PERIODO DE COTIZACIÓN**	SEPTIEMBRE 2024
	FECHA DE PAGO	23/10/2024
	No. PLANILLA	4575100191
	IBC	1.300.000
	VALOR PAGADO	$ 165.800
	EPS	SALUD MIA
APORTE A PENSION	**PERIODO DE COTIZACIÓN**	SEPTIEMBRE 2024
	FECHA DE PAGO	23/10/2024
	No. PLANILLA	4575100191
	IBC	1.300.000
	VALOR PAGADO	$ 211.200
	FONDO DE PENSION	COLPENSIONES
APORTE A RIESGOS	**PERIODO DE COTIZACION**	SEPTIEMBRE 2024
	FECHA DE PAGO	23/10/2024
	No. PLANILLA	4575100191
	IBC	1.300.000
	VALOR PAGADO	$ 7.000
	ARL	POSITIVA

PERIODO DE COBRO	**DESDE**	29 DE SEPTIEMBRE DE 2024
	HASTA	28 DE OCTUBRE DE 2024
DIAS A COBRAR	30 DÍAS	
VALOR A COBRAR	DOS MILLONES DE PESOS MCTE ($2.000.000)	

INFORME DE ACTIVIDADES

No	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1.	Brindar apoyo administrativo al seguimiento técnico al desarrollo de los proyectos de Vivienda desarrollados por la entidad.	-se brinda apoyo y acompañamiento administrativo en la ejecución de invitaciones a todo el gabinete municipal, secretarios de despacho y entes decentrazalidos a la feria inmobiliaria 2024 q se llevará a cabo en el mes de noviembre. - se asiste a las reuniones programas por la supervisora del contrato para la organización, Planeación y proyección del marco de la feria inmobiliaria 2024 - se brinda apoyo y acompañamiento administrativo en la ejecución de invitaciones a los bancos y demás entidades financieras con el fin de su participación a la feria inmobiliaria 2024 q se llevará a cabo en el mes de noviembre.	ARCHIVO (PDF) COMPRIMIDO CARGADO A LA PLATAFORMA SECOP 2 ARCHIVO (PDF) COMPRIMIDO CARGADO A LA PLATAFORMA SECOP 2 ARCHIVO (PDF) COMPRIMIDO CARGADO A LA PLATAFORMA SECOP 2
2.	Apoyar los procesos administrativos de archivo y digitalización de los documentos del proceso de los proyectos de Vivienda desarrollados por la entidad.	Actividad no fue requerida en el presente periodo	
3.	Brindar apoyo en la atención oportuna a los diferentes requerimientos de la población interesada en participar en el proceso de adquisición de vivienda de interés social y/o prioritario	Actividad no fue requerida en el presente periodo	
4.	Mantener actualizadas las bases de datos y expedientes del proyecto de vivienda desarrollado por la entidad.	se brinda apoyo administrativo en la elaboración de la base de datos de todos los invitados a la feria inmobiliaria 2024, la cual está basado en constructoras, bancos, instituciones educativas, cajas de compensaciones, concejales, gabinete municipal, y otros invitados	
5.	Responder a las demás funciones propias de su cargo señaladas en el alcance del documento contractual.	-se realizan llamadas telefónicas a cada invitado para la confirmación de su participación. A la feria inmobiliaria 2024.	ARCHIVO (EXCEL) COMPRIMIDO CARGADO A LA PLATAFORMA SECOP 2

Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99
Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co

CONTROL DE PAGOS	
VALOR CONTRATO INICIAL	**$ 6.000.000**
VALOR PAGADO	$ 2.000.000
VALOR A PAGAR PRIMERA CUENTA	$ 2.000.000
SALDO DEL CONTRATO	$ 2.000.000

CERTIFICACIÓN DE INGRESOS Y RETENCIONES

Yo, LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO, identificado con Cédula de Ciudadanía número 1.098.609.305, bajo gravedad de juramento y en cumplimiento a los requisitos exigidos por la ley 1607 del 26 diciembre/2012 y Decreto No.099 del 25 de enero de 2013, certifico que:

• Que mis ingresos en el año gravable anterior (2023) provienen de la prestación de servicios de manera personal o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante, mediante una vinculación laboral o legal y reglamentaria, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos por dicho periodo fiscal. No soy declarante del impuesto sobre la renta.

ANEXOS

DOCUMENTO	SI	NO	N/A	FOLIOS
Planilla de Pago Seguridad Social	X			
Estampillas Departamentales	X			
Certificado Cuenta Bancaria (solo aplica para la primera cuenta)			X	
Copia del contrato (solo aplica para la primera cuenta)			X	Se encuentra publicado en la plataforma SECOP II
Acta de inicio de la ejecución contractual (solo aplica para la primera cuenta)			X	Se encuentra publicado en la plataforma SECOP II
Evidencias	X			Archivo comprimido- cargado a la plataforma SECOP II
Cuenta de cobro	X			
Acta de Liquidación final			X	

LINA YONAIRA RAMIREZ CARREÑO
CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR

En mi calidad de supervisor del contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual autorizo el pago correspondiente al periodo en que ejercí la supervisión, tal como se especificó al inicio del informe y se ratifica con las firmas.

ERIKA LILIANA MONSALVE DIAZ
SUPERVISOR

Transversal 29 No 5-33. Lagos III.
Floridablanca - Santander
6 97 85 99
Info@bif.gov.co
www.bif.gov.co