DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232922

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/10/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-10-10
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO
NIT / Número de Documento 10537794057
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo cpalex.garcia@hotmail.com
Dirección: CR 5 2 11 LAI CEIBA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7587 CONTRATO DEL 19 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069489,, Nro planilla:1066274094-8810469442,CUOTA 5

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:cb904beaaf9c2a7d0a3d083f16df4c06b54b3b1311ee82ee444568cd89529dc78d942fbad4ef5d72392fdedce4243883

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

NOMBRE:	JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO
CEDULA:	1053779405
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7587-2024 del 19 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	OCTUBRE de 2024, CUOTA 5
FECHA PRESENTACIÓN:	10 de octubre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.▪ ▪ Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Socialice los servicios del programa ValleINN, enfocandome en convocatorias e inscripciones del programa con 8 emprendedores de Ansermanuevo; los emprendedores fueron:

NOMBRE	CORREO	CÉDULA	TELÉFONO
Maria Elizabeth Ramirez	mariaelisabethramirezfernandez@gmail.com	29156078	3104362268
catalina arcila grisales	catalinita1313@gmail.com	1006315173	3123649220
victor alfonso ramirez	victorramirezarias59@gmail.com	1114089554	3175548819
kebin bernanrdo zua	zuakevin17@gmail.com	1006316186	3233011676
paula andrea valencia	paulavalenciawx@gmail.com	29259556	3166496454
natalia ruiz valencia	nata1156@hotmail.com	1114094921	3225999331
maria monica noreña	mnorena761@gmail.com	29157469	3217895422
jose rodolfo toro	jossetatuu@gmail.com	10062476883	3146664875

se dio Inicio con el formato 0 y los cargue a la plataforma correspondiente

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

Socialice los servicios del programa ValleINN, enfocandome en convocatorias e inscripciones del programa con 1 emprendedor de Cartago; la emprendedora fue :

NOMBRE	CORREO	CEDULA	TELEFONO
Stefany Giraldo	bonanzapetsshop@gmail.com	1112789591	3152763779

se dio Inicio con el formato 0 y los cargue a la plataforma correspondiente

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Brinde asesoria personalizada a 8 emprendedores de Ansermanuevo y 1 de Cartago dando a conocer a fondo el programa ValleINN que tiene como objetivo principal apoyar con insumos, maquinaria, equipos y herramientas, capacitaciones. Para de esta manera hacer más sencillo el camino empresarial y ayudarle a mejorar la gestión de su negocio y alcanzar resultados exitosos.
Adjunto formatos de asesorias realizadas

Brinde capacitacion en marketing Digital, sobre la transformación digital la cual requiere que las empresas generen estrategias en estos entornos para obtener mayor presencia y atraer a la audiencia que les interesa impulsando a las marcas y ayudandoles a crecer.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Elabore documentación generada en atención a los emprendedores, formatos de asesoria, listado de asistencia, cronograma de asesoria y capacitación con sus respectivas evidencias; Para subirla en la carpeta de Gestor, en el drive del correo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Cartago. Para su respectivo control y manejo de archivo.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Participe de reunión equipo SEDEC Cartago, donde se tocaron varios puntos los cuales fueron;
el formato de medicion por municipio, los indicadores por gestor y se dejo como compromiso organizar nuevamente los formatos de medicion. se hablo sobre la atencion y diligenciar el listado de asisitencia en la oficina, sobre las tareas administrativas que realizara la nueva contratista consolidando el Drive, las evidencias de capacitación y asesorias, formato de medicion para que cada uno actualice la ruta y el Drive. Tambien Sobre los formatos de capacitación las evidencias, formatos de asesoria, actas de reuniones , evidencias fisicas. Sobre el Trayecto E: donde visitan los ganadores del fondo valleINN para hacer supervicion de lo que ganaron en el programa.
Esta reunion fue realizada por la coordinadora de Oficina de Cartago la Doctora Miriam Fernanda Castro.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Participe de reunion en la seccional cali en la sala de juntas de la secretaria de desarrollo economico y competitividad donde nos acompaño todo el grupo de ValleINN cartago, el Doctor Guido avila y el Coordinador regional Juan Martin Bravo; Donde se tocaron varios puntos. el

formato de medicion por municipio, los indicadores por gestor y se dejo como compromiso organizar nuevamente los formatos de medicion, para que de esta manera los indicadores queden bien reportados haciendo un seguimiento de trabajo del CDEI y se muestre el gran trabajo que hace el grupo de cartago

Participe del Taller de fortalecimiento de la Implementación de la Atencion Incluyente, con el proposito de continuar fomentando practicas incluyentes en nuestar secretaria. En el auditorio de la administracion principal de la universidad libre.

Participe de la capacitación virtual de la Secretaria de desarrollo econimico y competitividad en estilos de vida saludable el cual nos muestra que los buenos hábitos de salud pueden permitirnos evitar una enfermedad y mejorar su calidad de vida, adquriendo un mayor inpacto en nuestra salud

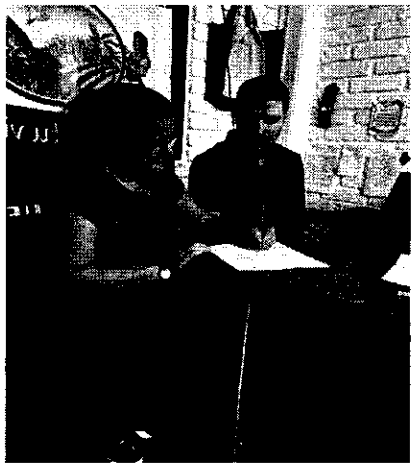
Participe de la reunion virutual donde se dio a conocer que es Trayecto E: el cual visitan los ganadores del fondo valleINN para hacer supervicion y ver sus avances en su emprendimiento. tambien corpovalle nos dio a conocer su equipo de trabajo en los territorios.

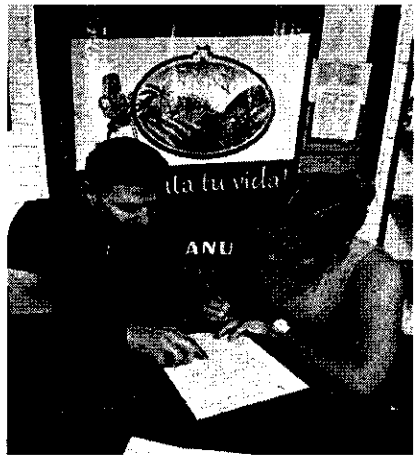
Participe de las publicaciones de las redes sociales de la oficina y ayude a compartir por medio de mis redes sociales y grupos en whatsapp temas de interes para nuestros emprendedores, capacitaciones talleres entre otras.

Realice atención de la oficina en la Universidad de valle sede Cartago, Brindando información sobre el programa.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

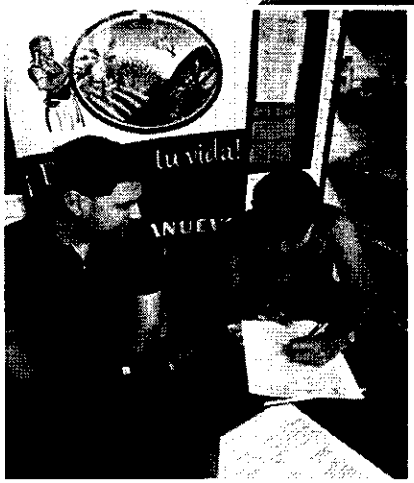
DE LA ACTIVIDAD 1

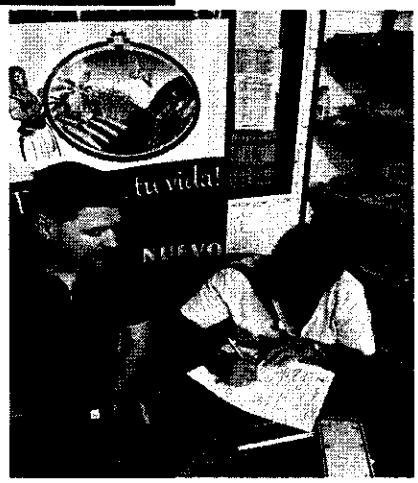




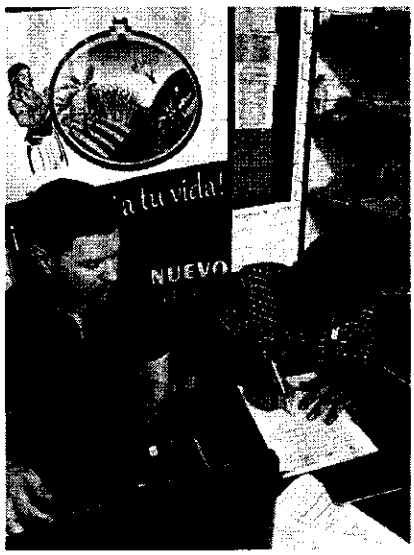
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

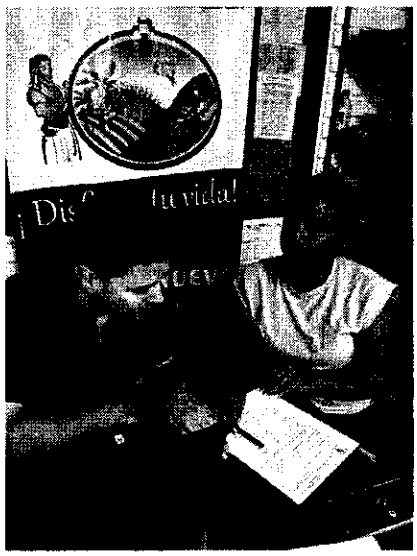






ACTIVIDADES 2





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5







ACTIVIDADES 3

NOMBRE DEL GESTOR	CÉDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	DESCRIPCION DE LA ASESORIA	ESTADO					
juan carlos ramirez nieto	29156078	Maria Elizabeth	Ramirez	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	1006315173	Catalina	Arcila Grisales	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	1114089564	victor Alfonso	Ramirez	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	1006316186	kebin bernardo	zus muñoz	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	29159566	paula andrea	valencia	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	1114094921	natalia	ruiz valencia	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	29157469	maria monica	noreña	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					
juan carlos ramirez nieto	1006247688	jose rodolfo	loro	asesoria en emprendimientoy los servivios que presta valleINN	Programadas					
					Ejecutadas					

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

ACTIVIDADES 4





ACTIVIDADES 5





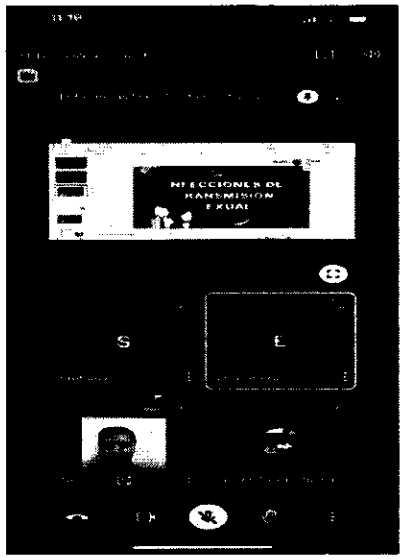




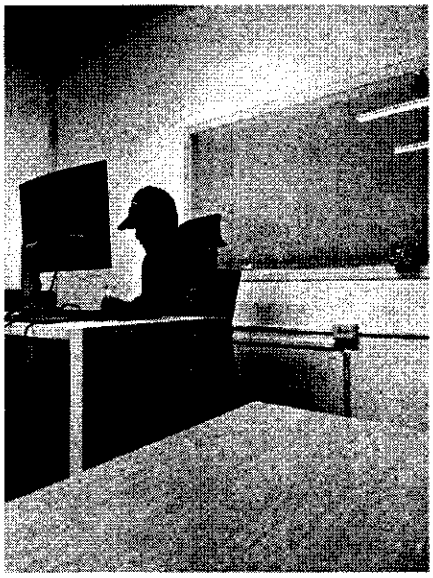
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

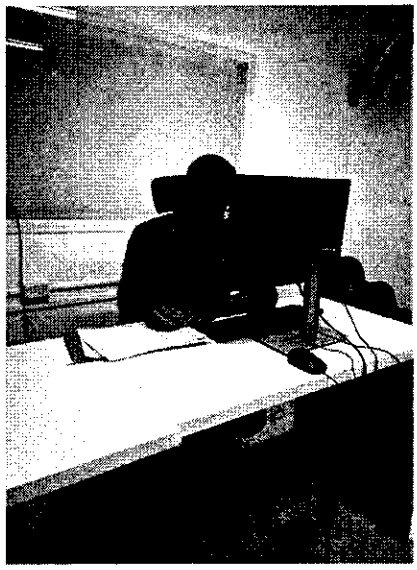
Meet
Reuniones en tiempo real de Google. Úsalo en navegador para... meet.google.com

Capacitación SST - Estilos de vida saludable, Secretaria de Desarrollo económico y competitividad
Miércoles, 18 septiembre · 11:00am – 1:00pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/ggy-npww-duz
O marca el: (CO) +57 602 3896734
PIN: 805 853 475#
Más números de teléfono: https://tel.meet/ggy-npww-duz?pin=9051285527971







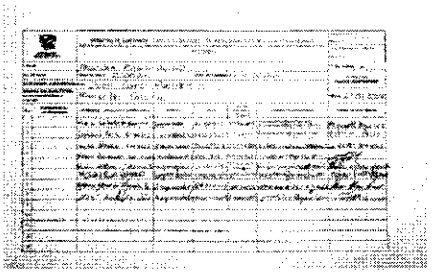


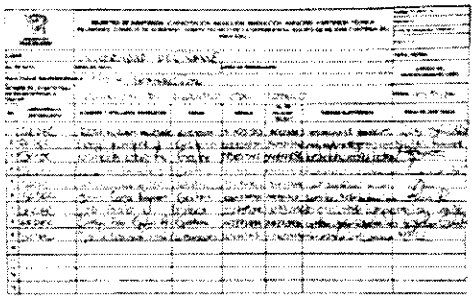


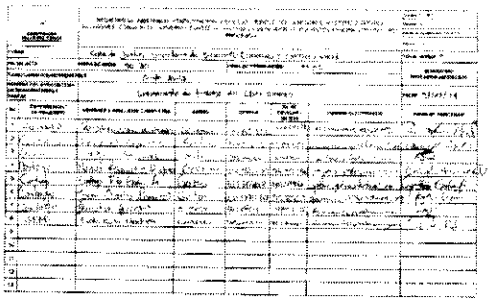


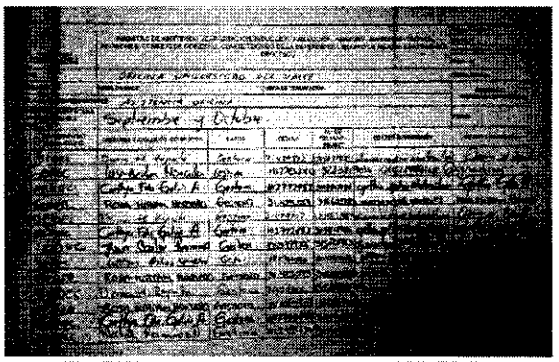
EVIDENCIA

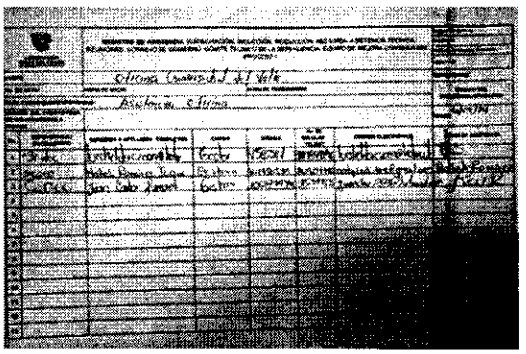
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5

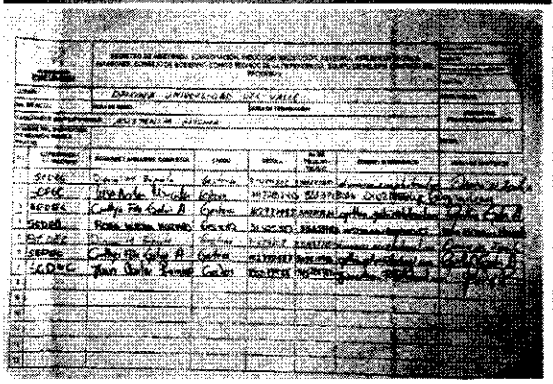


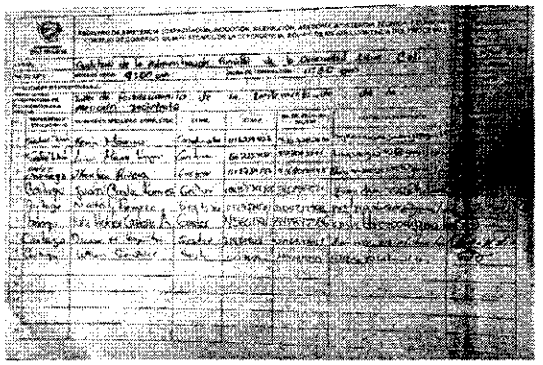


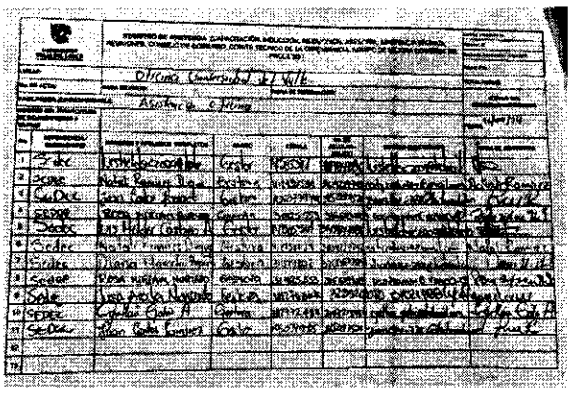


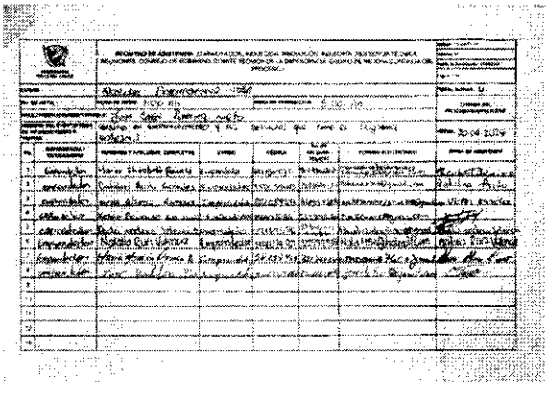




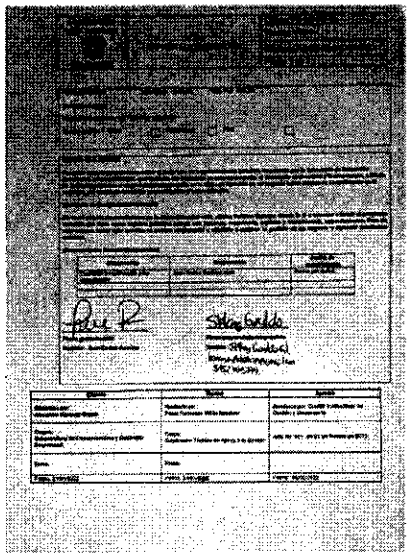


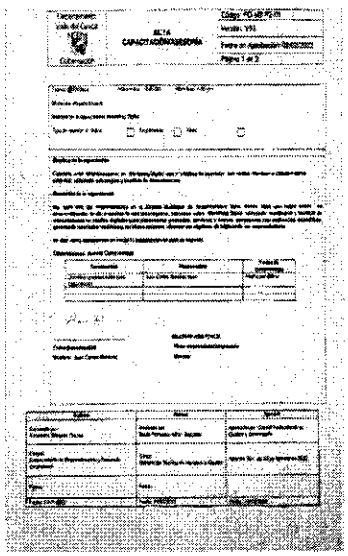


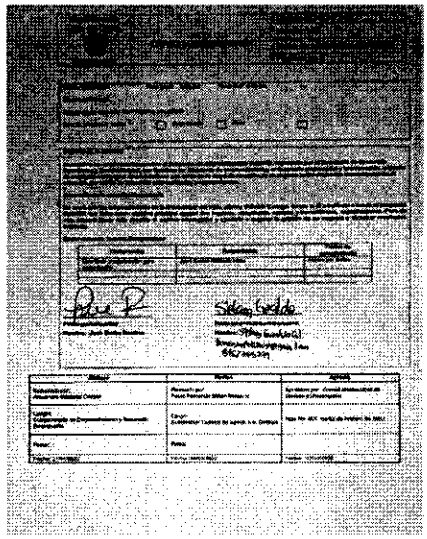




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 5







Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO
C.C.1053779405
Teléfono: 3152817521
Correo:juancho_725@hotmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Fecha:	**10**	de	**octubre**	de	**2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**		**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-7587-2024	de	19 de junio de 2024	
Acta Aclaratoria	-	del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069489 Del 20/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO** **C.C. 1053779405** Teléfono. 3152817521

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **OCTUBRE de 2024, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante OCTUBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.☐☐Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **OCTUBRE de 2024.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	71,4%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7587-2024 del 19 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1.□□Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista socializo los servicios del programa ValleINN, enfocandose en convocatorias e inscripciones del programa con 8 emprendedores de Ansermanuevo; los emprendedores fueron:

NOMBRE	CORREO	CÉDULA	TELÉFONO
Maria Elizabeth Ramirez	mariaelisabethramirezfernandez@gmail.com	29156078	3104362268
catalina arcila grisales	catalinita1313@gmail.com	1006315173	3123649220
victor alfonso ramirez	victorramirezarias59@gmail.com	1114089554	3175548819
kebin bernanrdo zua	zuakevin17@gmail.com	1006316186	3233011676
paula andrea valencia	paulavalenciawx@gmail.com	29259556	3166496454
natalia ruiz valencia	nata1156@hotmail.com	1114094921	3225999331
maria monica noreña	mnorena761@gmail.com	29157469	3217895422
jose rodolfo toro	jossetatuu@gmail.com	10062476883	3146664875

Dio Inicio con el formato 0 y los cargo a la plataforma correspondiente

El contratista socializo los servicios del programa ValleINN, enfocandose en convocatorias e inscripciones del programa con 1 emprendedor de Cartago; la emprendedora fue :

NOMBRE	CORREO	CEDULA	TELEFONO
Stefany Giraldo	bonanzapetsshop@gmail.com	1112789591	3152763779

Dio Inicio con el formato 0 y los cargo a la plataforma correspondiente

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista brindo asesoria personalizada a 8 emprendedores de Ansermanuevo y 1 de Cartago dando a conocer a fondo el programa ValleINN que tiene como objetivo principal apoyar con insumos, maquinaria, equipos y herramientas, capacitaciones. Para de esta manera hacer más sencillo el camino empresarial y ayudarle a mejorar la gestión de su negocio y alcanzar resultados exitosos. Adjunta formatos de asesorias realizadas en el informe de actividades

El contratista brindo capacitacion en marketing Digital, sobre la transformación digital la cual requiere que las empresas generen estrategias en estos entornos para obtener mayor presencia y atraer a la audiencia que les interesa impulsando a las marcas y ayudandoles a crecer.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboro documentación generada en atención a los emprendedores, formatos de asesoria, listado de asistencia, cronograma de asesoria y capacitación con sus respectivas evidencias; la subio en la carpeta de Gestor, en el drive del correo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Cartago. Para su respectivo control y manejo de archivo.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista participo de reunión equipo SEDEC Cartago, donde se tocaron varios puntos los cuales fueron; el formato de medicion por municipio, los indicadores por gestor y se dejo como compromiso organizar nuevamente los formatos de medicion. se hablo sobre la atencion y diligenciar el listado de asisitencia en la oficina, sobre las tareas administrativas que realizara la nueva contratista consolidando el Drive, las evidencias de capacitación y asesorias, formato de medicion para que cada uno de los gestores actualice la ruta y el Drive. Tambien Sobre los formatos de capacitación las evidencias, formatos de asesoria, actas de reuniones , evidencias fisicas. Sobre el Trayecto E: donde visitan los ganadores del fondo valleINN para hacer supervicion de lo que ganaron en el programa. Esta reunion fue realizada por la coordinadora de Oficina de Cartago la Doctora Miriam Fernanda Castro.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista participo de reunion en la seccional cali en la sala de juntas de la secretaria de desarrollo economico y competitividad donde nos acompaño todo el grupo de ValleINN cartago, el Doctor Guido

avila y el Coordinador regional Juan Martin Bravo; Donde se tocaron varios puntos. el formato de medicion por municipio, los indicadores por gestor y se dejo como compromiso organizar nuevamente los formatos de medicion, para que de esta manera los indicadores queden bien reportados haciendo un seguimiento de trabajo del CDEI y se muestre el gran trabajo que hace el grupo de cartago

El contratista participo del Taller de fortalecimiento de la Implementación de la Atencion Incluyente, con el proposito de continuar fomentando practicas incluyentes en nuestar secretaria. En el auditorio de la administracion principal de la universidad libre.

El contratista participo de la capacitación virtual de la Secretaria de desarrollo econimico y competitividad en estilos de vida saludable el cual nos muestra que los buenos hábitos de salud pueden permitir evitar una enfermedad y mejorar su calidad de vida, adquriendo un mayor inpacto en nuestra salud

El contratista participo de la reunion virtual donde se dio a conocer que es Trayecto E: el cual visitan los ganadores del fondo valleINN para hacer supervicion y ver sus avances en su emprendimiento. tambien corpovalle nos dio a conocer su equipo de trabajo en los territorios.

El contratista socializo de las publicaciones de las redes sociales de la oficina y ayudo a compartir por medio de sus redes sociales y grupos en whatsapp temas de interes para los emprendedores, capacitaciones talleres entre otras.

El contratista realizo atención de la oficina en la Universidad de valle sede Cartago, Brindando información sobre el programa.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro.1066274094 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810469442. con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$26.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$26.000.000
Valor pagado	$14.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$18.000.000
Valor saldo por ejecutar	$8.000.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Septiembre/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad					
Fecha del próximo informe	12	de	NOVIEMBRE	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
10	días del mes de	**octubre**	de	**2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Cra 5N #18-20 Cartago
CARTAGO - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	464.400

VALOR : 464.400
FECHA DOC.: 20240926
NIT : 1066274094
PIN : 8810469442
PLANILLA : 1066274094
PERIODO : 202409
001 999919 recaudo s-202409
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 464.400
Efectivo **500.000**
CAMBIO 35.600
9/26/24 16:26 0579 02 0020 56685

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Scanned with CamScanner

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-27, 04:02:42 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1066274094

Periodo Cotización: septiembre de 2024 **Periodo Servicio:** septiembre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810469442

PAGADO 26/09/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO		
Documento	CC1053779405	**Dirección**	CR 9 #21 A - 63 BARRIO ARGOS
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3152817521
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1053779405	JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$ 1,600,000	$ 256,000	(EPS010) EPS SURA	$ 1,600,000	$ 200,000	0,522	$ 1,600,000	$ 8,400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464,400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 0	$ 464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.