

FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

NIT: 816005391-8

Tel. 3148910316

Email. fundacionarcadenoe.2023@outlook.com

Autorización No. 18764079053375 válida desde 06/09/2024 hasta 06/09/2026 rango desde DES-101 hasta DES-500.

Proveedor: CESAR AUGUSTO TOCAREMA CAICEDO
NIT : 1088276255-7
Dirección: CR 38A 29 67 MZ 5 CA 3 BRR PALMAR DE VILLA VERDE, Pereira, Risaralda, Colombia, CP 170001
Teléfono: 3463610
Email: tocaremacaicedocesar@gmail.com

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DES116

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**15:54:04**
FECHA FIRMADO:	**14/10/2024 20:54:19**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	10	2024	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	12	SERVICIOS PROFESIONALES DE RECREACION **Fecha de Compra:** 04/10/2024 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$3.600.000,00		0,00	$3.600.000,00

Notas: SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR FISICO DEL 4 DE SEPTIEMBRE AL 3 DE OCTUBRE DE 2024

SON: (tres millones seiscientos mil pesos)
CUDS **: a9ca24fe2e8088547fc7bbcae619ab78eb285521c1cfebdaea1ade9888a3903a41f6a79be17a1d0c97794491e9d3294b**

Subtotal:	$3.600.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$3.600.000,00

Firma Digital: W7rK4/Ep0cuc9uJztiijGrCeOAEq/CYu/lb9Vnj8Qh7OxAPAGbb1STBn+Fg8kahP fyLYrQcpuzvs99ld1nvhWFY5oR/Ud/NrGe1ZKWRA9BwM+cZnxp 46ly9c1+O1tKQ9 i4F2Urirn8QHuHKPINyp5F2Aa9X5SWw4VLye1R3hc6bsAY8EwP7qVZ+7ZQTrfOhU zqeaQOqHHU61QKSSvcBjLOaXVAfFyyfxqbU beTN0211Reiexi3hqyb5laXD4n1LM LvM/XZSjjf/odU0R+m2vGSO4fLrGm7tpM8YUCIEK4sGUAkMWZZ/MgQXyVUwh085Q ljleJNC9sjBAbSUHMf17 lg==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

NIT: 816005391-8

Tel. 3148910316

Email. fundacionarcadenoe.2023@outlook.com

Autorización No. 18764079053375 válida desde 06/09/2024 hasta 06/09/2026 rango desde DES-101 hasta DES-500.

Proveedor: CLAUDIA LORENA GARCIA GRISALES
NIT : 42012185-9
Dirección: CALLE 89 29 65 Mz 20 Cs 1 Santa Juana de la Villas, Pereira, Risaralda, Colombia, CP 170001
Teléfono: 3148910316
Email: aserina_246@hotmail.com

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DES115

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**15:50:46**
FECHA FIRMADO:	**14/10/2024 20:51:13**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	10	2024	03	10	2024

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	DT01	DIRECCION TECNICA DIRECCION TECNICA DE LA FUNDACION **Fecha de Compra:** 04/10/2024 **Tipo periodo:** Por operación	SET	1,00	$3.600.000,00		0,00	$3.600.000,00

Notas: SERVICIOS DE DIRECCION TECNICA POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 4 DE SEPTIEMBRE Y EL 3 DE OCTUBRE DE 2024

SON: (tres millones seiscientos mil pesos)
CUDS **: 022def9633be7b41f4a0179b0517cf1c2a29f19e3ffa9a20823cfb8f2cb24da09172bc1756ae7bb471f5a75738b15389**

Subtotal:	$3.600.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$3.600.000,00
ReteRenta:	$396.000,00
Neto Factura:	$3.204.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
RETENCIONES			
06 ReteRenta	$3.600.000,00	11,00 %	$396.000,00

Firma Digital: YRQNzdCBGemqUEZv97B5Wm77yPWtkd4cv854kl9QILsN/mvtBmjEf1cq9rBOVo55 Ot2+x0t7T4HjuIO8yFLTHfZil4TFlemJg3S8EPZjOSBuQ8mQ8x BhntPOEM4oVqoa isZy6n0ZQzzWVpYQ3xuBRo4Kuti/EZKVLPDeVcq7LjS5cVpKnPIiU1045GL1kD1a dOLji7LXXxwoEcufcQDg/vp0SpG4hHO/Tx2 +7y5JNZO+pzEDiPvs9Tfo/IXGz0gP wrjzUxmAdTnUZVWCJ3V1ozFwhAH0PQe/Zcu3VbA8xgiMQ7Jr5sQaMA2HikOCdJ/4 tFVjOZZppeVD5cXg/co9 Fg==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1088536444
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JESSICA ANDREA BERMUDEZ LONDONO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 23 #14-37 ALBURQUERQUE	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7942311707**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/10/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		969241426

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 258.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 258.100**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 201.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 201.600**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 39.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 39.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 499.000**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 499.000**

Planilla Pagada

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuApor1te
Fecha	2024-09-20, 11:30:10 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2024
Empresa	JUAN CARLOS CORRALES MORALES
CEDULA CIUDADANIA	CC 18533426
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	4356789016
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	657890345
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 377.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 162.500	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 6.800	$ 0
		SubTotales:		$ 377.300	$ 0
		Total a Pagar:			**377.300**

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuApor1te
Fecha	2024-09-18, 3:30:09 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2024
Empresa	PAULA ANDREA HERRERA QUINTERO
CEDULA CIUDADANIA	CC 42127548
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	3456897123
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	657843267
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 488.035
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 252.410	$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 197.195	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 38.429	$ 0
		SubTotales:		$ 488.035	$ 0
		Total a Pagar:			**488.035**

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No 002-24**	**Fecha de inicio y finalización:**	04 marzo de 2024 al 03 de septiembre de 2024 PRORROGA 1/ del 4 de septiembre al 3 de octubre de2024 PRORROGA 2/ DEL 4 AL 10 DE OCTUBRE 2024
Periodo del informe	04 septiembre al 3 de octubre de 2024	**Informe No.**	7 de 8
Contratista:	PAULA ANDREA HERRERA QUNTERO	**Cargo:**	PSICOLOGA
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como Psicóloga de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA “ARCA DE NOE”, en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García Grisales***	**Cargo:**	Dirección técnica

1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Valorar los adultos mayores con los test psicométricos propuestos por la entidad y hacer los respectivos seguimientos, y establecer los planes individuales de intervención (Yesavage, minimental),	10/09/2024 Valoración nuevos ingresos institucionales. Aplicación de baterías. 12/09/2024 Monitorear el estado de ánimo de los pacientes y comprobar con los seguimientos, intervención psicológica. 20/09/2024 Con los adultos funcionales se realiza seguimiento a procesos individuales y se presta auxilios psicológicos. 26/09/2024 Seguimiento a procesos cognitivos revaloración y aplicación de escalas. 30/09/2024 Revaloración para evidenciar avances en el proceso. 7/10/2024 Primeros auxilios psicológicos	fotos, valoraciones,	se envía archivo en PDF a la dirección técnica y se entrega en físico a la institución para su archivo.











2. Apoyar la gestión de la dirección técnica que sea requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad	26/09/2024 Apoyo a la dirección en entrega de kits y seguimiento a adultos mayores de parte de la alcaldía.	Se hace acompañamiento a la visita	se tiene en cuenta las sugerencias dadas.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES



3. Realizar educación y talleres mensual de estimulación cognitiva, afectiva y de socialización a los adultos mayores en buenos hábitos de convivencia, autoimagen y autoestima, sexualidad, entre otros	4/09/2024 Con los adultos funcionales se realiza seguimiento y se presta auxilios psicológicos. 6/09/2024 Trabajo grupal habilidades cognitivas con diferentes adultos mayores. 18/09/2024 Trabajo grupal con diferentes adultos mayores, tema resiliencia. 25/09/2024 Trabajo habilidades cognitivas adultos no funcionales 9/10/2024 Trabajo de memoria con los adultos mayores trabalenguas y adivinanzas	Se anexa fotos,	Los adultos mayores se muestran interesados en la charla y participan activamente

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES





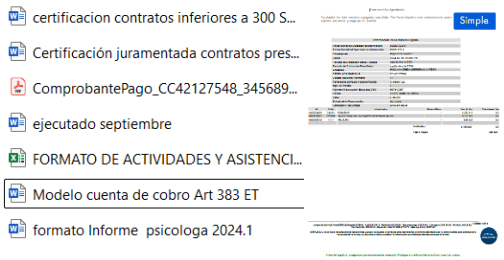





4. Capacitar bimestralmente al perso cuidador en problemas de la sal mental de los adultos mayores, Realiz talleres de respiro del cuidador pa prevención del estrés y el burnout pa el mejoramiento del clir organizacional	. 16/09/2024 Charla con los auxiliares y equipo de apoyo sobre el cuidado y la atención a adultos mayores que presentan conflictos, prevención de estrés en los cuidadores, cuidado de cada uno de ellos.	Se anexan fotos.	Se habla con los profesionales sobre estas actividades.
 			
5. presentar el informe requeridos por la entidad con los debidos soportes de seguridad social,	Se presenta informe del mes de septiembre 2024 Planilla número 3456897123 y demás documentos soportes.	Captura de pantalla y PDF de la planilla	Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido"



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES



6. Presentar cronograma de actividades proyectado y ejecutado con las horas laborales informando oportunamente en caso de alguna modificación	Se cumplido a cabalidad lo programado con los residentes cuidadores del perdido correspondiente, sin modificación de fechas	Se presenta cronograma proyectado Mes:	El cronograma proyectado estar sujeto a modificación si no hay eventualidades.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	***DIA***	***HORA***	***ACTIVIDAD***	***FECHA***	***DIA***	***HORA***	***ACTIVIDAD***
4/09/2024	Miercoles	2:00- 5:00 pm	Con los adultos funcionales se realiza seguimiento y se presta auxilios psicológicos				
6/09/2024	Viernes	9:00 – 12:00 m	Trabajo grupal habilidades cognitivas con diferentes adultos mayores				
10/09/2024	martes	2:00- 5:00 pm	Valoración nuevos ingresos institucionales				
12/09/2024	Jueves	9:00 – 12:00 m	Monitorear el estado de ánimo de los pacientes y comprobar con los seguimientos				
16/09/2024	Lunes	2:00- 5:00 pm	Charla con los auxiliares y equipo de apoyo sobre el cuidado y la atención a adultos mayores que presentan conflictos, prevención de estrés en los cuidadores, cuidado de cada uno de ellos				
18/09/2024	Miercoles	9:00 – 12:00 m	Trabajo grupal con diferentes adultos mayores, tema resiliencia				
20/09/2024	Viernes	2:00- 5:00 pm	Con los adultos funcionales se realiza seguimiento y se presta auxilios psicológicos.				
24/09/2024	martes	9:00 – 12:00 m	Trabajo habilidades cognitivas adultos no funcionales				
26/09/2024	Jueves	2:00- 5:00 pm	Seguimiento a procesos cognitivos revaloración y aplicación de escalas.				
30/09/2024	Lunes	2:00- 5:00 pm	Revaloración para evidenciar avances en el proceso.				
3/10/2024	lunes	9:00 – 12:00 m	Primeros auxilios psicológicos				



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

9/10/2024	Miércoles	2:00- 5:00 pm	Trabajo con adultos mayores memoria Trabalenguas y Adivinanzas				

PAULA ANDREA HERRERA QUNTERO
C.C. 42.127.548 De Pereira
T. P. 103077
PSICOLOGA

CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. CONTRATO

Contrato:	**No 04-24**	**Fecha de inicio y finalización:**	04 mayo de 2024 al 03 de septiembre de 2024 PRORROGA 1/ del 4 de septiembre al 3 de octubre de2024 PRORROGA 2/ DEL 4 AL 10 DE OCTUBRE 2024
Periodo del informe	04 septiembre 3 Octubre 2024	**Informe No.**	5 de 6
Contratista:	JUAN CARLOS CORRALES MORALES	**Cargo:**	INSTRUCTOR DE DANZAS Y MANUALIDADES
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como INSTRUCTOR DE DANZAS Y MANUALIDADES de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA “ARCA DE NOE”, en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García Grisales***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Potenciar la memoria, concentración y coordinación mediante movimientos sencillos y repetitivos, logrando transmitir emociones.	2 de septiembre Se inicia baile con adultos mayores típicos colombianos. 5 de septiembre se realiza clase de rumbo terapia. 10 de septiembre se realiza baile y trabajo del cuerpo con movimientos con la música. 12 de septiembre Se hace clase de estiramiento y ejercicios corporales tren superior. 17 de septiembre	Se coloca como evidencia o Soporte fotografías de las actividades realizadas	Durante las actividades se logra la participación de varios adultos mayores.

	se hace clase de danzas bailes típicos colombianos 19 de septiembre Rumbo terapia. 24 de septiembre Música contemporánea recuerdos de la juventud. 26 de septiembre rumbo terapia. 7 octubre Bailes contemporáneos 9 octubre Ejercicios y bailes típicos		









FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES



2. Trabajar la creatividad y la imaginación y la estimulación Cognitiva elaboración de materos dulceros de adulto mayor .	2 de septiembre se inicia mostrándole a los adultos mayores el proyecto del mes materas dulceras y realización de muestra. 4 de septiembre se entrega materiales para el inicio de proyecto productivo. 9 de septiembre se inicia con la preparación de los materiales y muestra primer proyecto. 11 de septiembre se armas las masetas y se pintan. 16 de septiembre se cortan las flores para la maseta. 18 de septiembre se pintan las piezas y se unen. 23 de septiembre	Se coloca evidencia o Soporte fotografías de las actividades realizadas	En esta actividad se estimula la atención y la creatividad.

	Decoración de masetas y piso de las matas 25 de septiembre se arman las masetas y se ponen los dulces. 30 de septiembre se termina proyecto. 3 de Octubre Se preparan los materiales para dar inicio al proyecto Halloween. 8 octubre Se inicia con la realización de los diferentes motivos Halloween 10 Octubre Se decora le salón social		









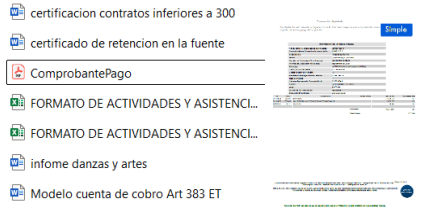




4. Apoyar la gestión de la dirección técnica que se requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad	Para esta vigencia no se realiza participación en comités	n/a	se realizará para la próxima vigencia.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

5. presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.	Se presenta Certificación de retención Certificado de contratos inferiores CxC septiembre 2024 Informe de danzas y manualidades del mes Septiembre Soporte seguridad social pdf	Se presenta documento en forma digital y se envía al correo institucional	Se envía por correo electrónico a fundacionarcadenoe.2023@outlook.com
			
6. Presentar el pago de seguridad social actualizada.	Se presenta copia de pago de seguridad social **Septiembre PLANILLA No 4356789016**	Se presenta imagen y se anexa Pdf de planilla de soporte de pago	Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido"
7. Presentar cronograma de actividades ejecutado y proyectado con las horas laboradas informando oportunamente en caso de alguna modificación.	Se presenta informe del mes el cual corresponde a 30 días de ejecución.	No se presenta proyectado ya que por cuestiones de salud debo retirarme.	N/A.



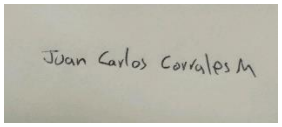
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
4 de septiembre	**Miercoles**	10 a 12 m	se entrega materiales para el inicio de proyecto productivo	**8 octubre**	**Martes**	10 a 12 m	Se inicia con la decoración los diferentes motivos para la decoración
9 de septiembre	**Lunes**	10 a 12 m	se inicia con la preparación de los materiales y muestra primer proyecto	**10 octubre**	**Jueves**	10 a 12 m	Se colocan las decoraciones en el salón y los módulos
11 de septiembre	**Miercoles**	10 a 12 m	se armas las masetas y se pintan				
16 de septiembre	**lunes**	10 a 12 m	se cortan las flores para la maseta				
18 de septiembre	**miercoles**	10 a 12 m	se pintan las piezas y se unen				
23 de septiembre	**Lunes**	10 a 12 m	Decoración de masetas y piso de las matas				
25 de septiebre	**Miércoles**	10 a 12 m	se arman las masetas y se ponen los dulces				
30 de septiembre	**Lunes**	10 a 12 m	se termina proyecto.				
3 de octubre	**Jueves**	10 a 12 m	Se inicia con la preparación de los materiales para la decoración y se inicia corte de papel				

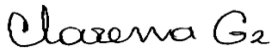


INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
5 de septiembre	**Jueves**	10 a 12 m	se realiza clase de rumbo terapia.	**3 octubre**	**Lunes**	10 a 12 m	se realiza baile contemporáneo.
10 de septiembre	**Martes**	10 a 12 m	se realiza baile y trabajo del cuerpo con movimientos con la música				
12 de septiembre	**Jueves**	10 a 12 m	Se hace clase de estiramiento				
17 de septiembre	**martes**	10 a 12 m	se hace clase de danzas bailes típicos colombianos				
19 de septiembre	**Jueves**	10 a 12 m	rumbo terapia				
24 de septiembre	**Martes**	10 a 12 m	Música contemporánea recuerdos de la juventud				
26 de septiembre	**jueves**	10 a 12 m	rumbo terapia				



JUAN CARLOS CORRALES MORALES
C.C. 18.533.426
Instructor. DANZA Y MANUALIDADES



CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No 03-24**	**Fecha de inicio y finalización:**	04 de marzo de 2024 al 03 de septiembre de 2024 PRORROGA 1/ del 4 de septiembre al 3 de octubre de 2024 PRORROGA 2/ del 4 al 10 de OCTUBRE de 2024
Periodo del informe	04 de septiembre al 03 de Octubre 2024	**Informe No.**	7 de 8
Contratista:	CESAR AUGUSTO TOCAREMA CAICEDO	**Cargo:**	PROFESIONAL EN DEPORTE Y RECREACION
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y RECREACION de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA "ARCA DE NOE", en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García Grisales***	**Cargo:**	Dirección técnica

1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

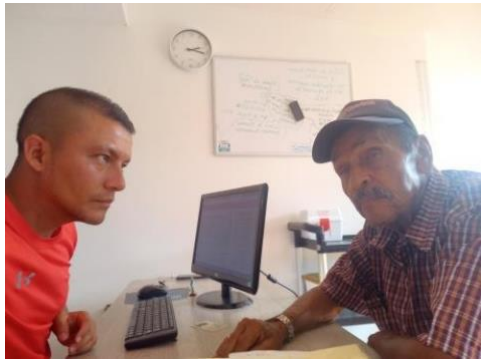
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Evaluar, realizar plan individual y hacer seguimiento a los adultos mayores aplicando escalas de valoración como Tinetti, ParQ, Barthel.	**03/10/2024 JORNADATARDE.** Se realiza valoración a 9 usuarios del módulo 3, aplicando el índice de Barthel, que es una herramienta, la cual mide la capacidad de la persona, para la realización de diez actividades básicas de la vida diaria, obteniéndose una estimación cuantitativa del grado de dependencia del sujeto.	Registro fotográfico	Se realiza seguimiento de los usuarios evaluados, dando indicaciones especificas al grupo de adultos mayores, de cómo deben realizar actividad física de manera moderada, acorde a su capacidad y condición.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

03/10/2024

JORNADA TARDE











2. Promover hábitos de vida saludable a los adultos mayores 2 veces a la semana mediante estrategias que promuevan la actividad física, la recreación y el deporte.	**04/09/2024** Sesión de aquafitness (Piscina), donde se realiza actividad física en el agua, con los módulos 2 y 3 de la fundación Arca de Noé. **09/09/2024** Sesión musicalizada (Aerobox) Adaptado, por medio de la música, los participantes realizan actividad física, movimiento aeróbico y coordinativo. **11/09/2024** Sesión de aquafitness (Piscina), donde se realiza actividad física en el agua, con los módulos 2 y 3 de la fundación Arca de Noé. **16/09/2024** Circuito funcional de ejercicios para desarrollo de motricidad gruesa, trabajo con tubos de PVC. **18/09/2024** Sesión de aquafitness (Piscina), donde se realiza actividad física en el agua, con los módulos 2 y 3 de la fundación Arca de Noé.	Registro fotográfico	Se cuenta con la participación de los diferentes módulos de la Fundación del Señor de la Divina Misericordia Arca de Noé. Las diferentes sesiones planificadas y ejecutadas de actividad física, deporte, recreación, permiten tener a los usuarios diferentes tipos de beneficios no solo en cuanto a su salud física, si no también, mental y social.

	23/09/2024 Juego recreativo bingo, promueve la coordinación de las manos y de la vista, mejora la atención, la concentración y el tiempo de reacción. **25/09/2024** Sesión de aquafitness (Piscina), donde se realiza actividad física en el agua, con los módulos 2 y 3 de la fundación Arca de Noé. **30/09/2024** Juego deportivo futbol (adaptado), los beneficios que ofrece a la salud física van desde quemar calorías, mejorar el sistema cardiovascular y por supuesto definición muscular. **02/10/2024** Sesión de aquafitness (Piscina), donde se realiza actividad física en el agua, con los módulos 2 y 3 de la fundación Arca de Noé. **03/10/2024** Juego recreativo sapo, favorece al desarrollo de destrezas, habilidades cognitivas y motoras, juego de integración.		

3. Realizar talleres de actividades manuales u ocupacionales en los adultos mayores, que promuevan la ocupación del ocio activo 3 veces por semana.	**05/09/2024 JORNADA MAÑANA** Motricidad fina, colorear dibujo, Parte 1, el cual sirve para Estimula el cerebro y favorece la salud mental. **05/09/2024 JORNADA TARDE** Motricidad fina, colorear dibujo con detalles, ambos hemisferios del cerebro se estimulan, desde el lado lógico al creativo y por supuesto el emocional. Parte 2. **10/09/2024** Motricidad fina, finalización proyecto matero, retocar con tempera y decorarlo con escarcha. **12/09/2024 JORNADA MAÑANA** Motricidad fina, nombre relleno con lana y decorado con escarcha. Colbon, cartulina, escarcha, lana. Parte 1 **12/09/2024 JORNADA TARDE** Motricidad fina, nombre relleno con lana y decorado con escarcha. Parte 2		

	17/09/2024 Motricidad fina, inicio proyecto bola de icopor. Pincel, temperas, silicona, escarcha, palillos, escarcha, lana, fomi. Parte 1 **19/09/2024 JORNADA MAÑANA** Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor, pintar con tempera. sirve para Mejorar la destreza manual y la coordinación, y proporciona una salida creativa para la expresión artística. Parte 2. **19/09/2024 JORNADA TARDE** Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor, realizar partes del rostro (ojos, nariz, boca) parte 3 **24/09/2024** Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor, pegar sobre bola de icopor partes del rostro, parte 4. **26/09/2024 JORNADA MAÑANA** Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor, crear cabello con lana, parte 5.		

	26/09/2024 JORNADA TARDE Motricidad fina, finalización, proyecto bola de icopor, decorar con escarcha y afinar detalles. **01/10/2024** Motricidad fina, trabajo con plastilina, realizar figuras, sobre cartulina, mejora la destreza manual y creativa de los usuarios.		

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

04/09/2024




09/09/2024




11/09/2024




16/09/2024




18/09/2024




23/09/2024




FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

25/09/2024




30/09/2024




02/10/2024




03/10/2024 JORNADA MAÑANA




05/09/2024 JORNADA MAÑANA




05/09/2024 JORNADA TARDE




FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

10/09/2024




12/09/2024 JORNADA MAÑANA




12/09/2024 JORNADA TARDE





17/09/2024




19/09/2024 JORNADA MAÑANA




19/09/2024 JORNADA TARDE




FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

24/09/2024




26/09/2024 JORNADA MAÑANA




26/09/2024 JORNADA TARDE

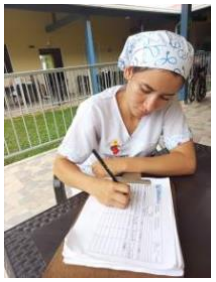



01/10/2024




4. Capacitar a los cuidadores en estrategias de promoción de la actividad física y recreación taller bimensual.	**03/10/2024 JORNADA TARDE.** Capacitación a cuidadores y auxiliares, sobre ejercicios y terapia física, para realizar con los usuarios de los diferentes módulos.	Registro fotográfico, Listado de asistencia.	Se brinda herramientas de trabajo a los cuidadores y auxiliares para que puedan desarrollar los diferentes tipos de actividades que deben realizar con los grupos de adultos mayores de la Fundación.

03/10/2024 JORNADA TARDE





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

PROCESO: ADMINISTRATIVO
DOCUMENTO: LISTA DE ASISTENCIA

FECHA: 21-01-2022
VERSION: 02
ELABORO: Ney Holmes Ortega

FECHA 03/10/2024
HORA 1:00 - 5:00 PM
LUGAR Fundación Arca de Noe

ACTIVIDAD Capacitación Auxiliares y Cuidadores
TEMA Terapia Físico
NOMBRE FACILITADOR Cesar Augusto Tocarema Caicedo
CARGO/PROFESION Profesional en deporte

NO	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	Yuli Narvaez	1082656346	Manipuladora	3102496449	Yuli Narvaez
2	Una Hayduke Morales	1088340256	Aux de enfermeria	3023461149	Una Morales
3	Wendy Ducia	1402850	Aux. Enfermeria.	3043627602	
4	Jennifer Andrea Arcos Rodriguez	1004563505	Aux Enfermeria	3108540683	Jennifer.
5	Rosalba Taba	42141269	Cuidadora	3247400478	Rosa taba
6	Jennifer Hedrich Gonzalez	5133524	Enfermera	3209014603	
7					
8					
9					
10					

Cesar Tocarema Caicedo
FIRMA FACILITADOR

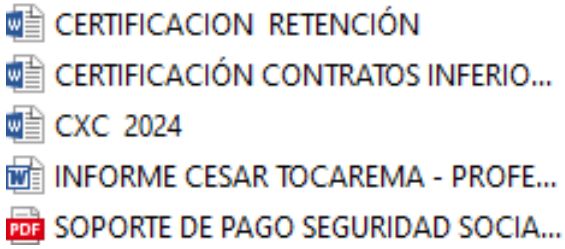
5. Apoyar la gestión de la dirección técnica que se requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad.	**04/09/2024** Se participa de reunión, en compañía de la dirección técnica y el equipo de profesionales, para la realización del proceso anual de atención. Se informa sobre el proceso de los usuarios y los diferentes avances y progresos que han tenido durante las sesiones de actividad física, como aquafitness, recreación y deporte, además de, las actividades de motricidad fina y gruesa, propuestas por el Profesional en Deportes.	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico.	Se asiste a reunión, para el direccionamiento del contrato, organización y presentación de informes.

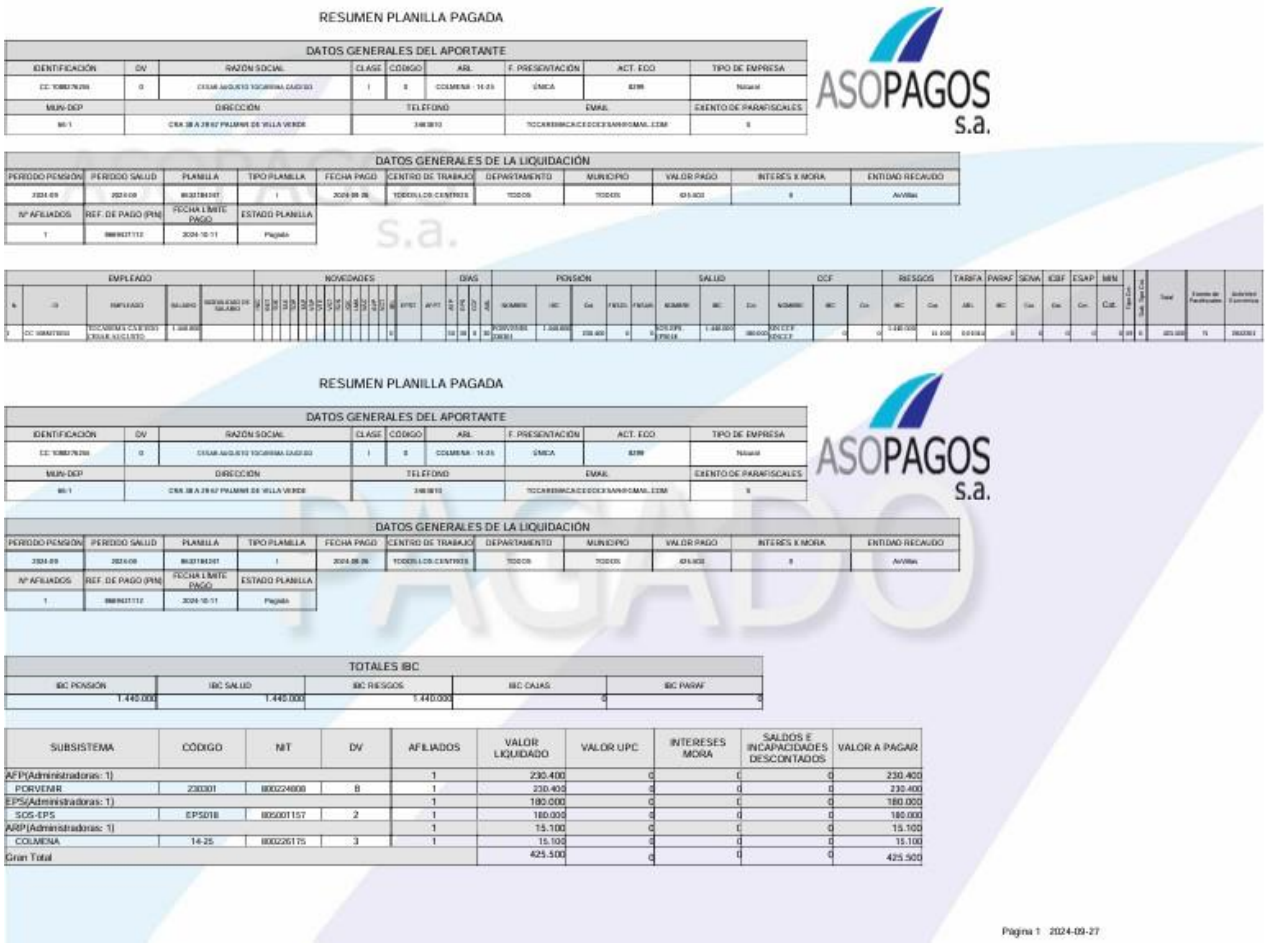
04/09/2024







6. Presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.	Se presenta: • Certificación de retención • Certificado de contratos. • CxC septiembre 2024. • Informe del mes SEPTIEMBRE**.** • Soporte seguridad social PDF.	Se presenta documento en forma digital y se envía al correo institucional.	Se envía por correo electrónico a fundacionarcadenoe.2023@outlook.com
			
7. Presentar el pago de seguridad social actualizada.	Se presenta copia de pago de seguridad social **SEPTIEMBRE PLANILLA No. 8632184247**	Se presenta imagen y se anexa PDF de planilla de soporte de pago.	Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y ARL, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido".



RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1088276259	0	CESAR AUGUSTO TOCARRUNCA CASTRO	I	8	COLMENA - 14-25	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELEFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
68-1	CRA 38 A 28 67 PALMAS DE VILLA VERDE		3483810		TOCARRUNCACECOCESAR@GMAIL.COM		S	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-09	2024-09	86237184201	I	2024-09-26	1 TODOS LOS CENTROS	76 CAUCA	76 CAUCA	425.500	0	AV VILLAS
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	86237184201	2024-10-11	Pagada							

EMPLEADO				NOVEDADES																						DIAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MEN				
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	VARIABLE SALARIO	INT	VAC	LR	PRI	SLN	IGE	LMA	VSP	VST	SLP	IRL	SUS	LNR	LPA	VACD	AVP	VCT	DIAS	IBC	Cot	FPENS	FSOL	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot	ARL	IBC	Cot	Cot.	Tipo Cot	Total	Fondo de Fondos	Aportes Voluntarios							
1	CC 1088276259	TOCARRUNCA CASTRO CESAR AUGUSTO	1.300.000																			30	1.300.000	230.400	0	0	230.400 FPENS	1.300.000	180.000	230.400 FPENS	1.300.000	180.000	0	0	1.300.000	15.100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	425.500	0	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1088276259	0	CESAR AUGUSTO TOCARRUNCA CASTRO	I	8	COLMENA - 14-25	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELEFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
68-1	CRA 38 A 28 67 PALMAS DE VILLA VERDE		3483810		TOCARRUNCACECOCESAR@GMAIL.COM		S	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-09	2024-09	86237184201	I	2024-09-26	1 TODOS LOS CENTROS	76 CAUCA	76 CAUCA	425.500	0	AV VILLAS
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	86237184201	2024-10-11	Pagada							

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.440.000	1.440.000	1.440.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	230.400	0	0	0	230.400
PORVENIR	230301	800224808	8	1	230.400	0	0	0	230.400
EPS(Administradoras: 1)				1	180.000	0	0	0	180.000
SOS-EPS	EPS018	805001157	2	1	180.000	0	0	0	180.000
ARP(Administradoras: 1)				1	15.100	0	0	0	15.100
COLMENA	14-25	800226175	3	1	15.100	0	0	0	15.100
Gran Total					425.500	0	0	0	425.500

Página 1 2024-09-27

8. Presentar cronograma de actividades ejecutado y proyectado con las horas laboradas informando oportunamente en caso de alguna modificación.	Se presenta cronograma de actividades, ejecutado de **SEPTIEMBRE – OCTUBRE.**	Se presenta cronograma de actividades.	El cronograma proyectado estará sujeto a modificaciones de acuerdo a necesidades o eventualidades.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
04/09/2024	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
09/09/2024	LUNES	9 A12 M	Sesión musicalizada (Aerobox) Adaptado.
11/09/2024	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
16/09/2024	LUNES	9 A12 M	Circuito funcional – Full Body (Adaptado condición física del usuario). Con tubo PVC.
18/09/2024	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
23/09/2024	LUNES	9 A 12 M	Actividad recreativa Bingo.
25/09/2024	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
30/09/2024	LUNES	9 A 12 M	Juego deportivo futbol.
02/10/2024	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
03/10/2024	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Juego Recreativo de Sapo
03/10/2024	JUEVES JORNADA MAÑANA	2 A 5 PM	Aplicación índice de Barthel, capacitación a cuidadores y auxiliares de enfermería.
05/09/2024	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A12 M	Trabajo de Motricidad fina, pintar dibujo y decorar sus partes con escarcha. Parte 1



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
05/09/2024	JUVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Trabajo de Motricidad fina, pintar dibujo y decorar sus partes con escarcha. Parte 2
10/09/2024	MARTES	9 A 12 M	Finalización proyecto matero, retoque con tempera.
12/09/2024	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, rellenos de nombre con lana, sobre cartulina, parte 1
12/09/2024	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, rellenos de nombre con lana, sobre cartulina, parte 2
17/09/2024	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, inicio proyecto bola de icopor. Pincel, temperas, silicona, escarcha. Parte 1
19/09/2024	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor. Parte 2
19/09/2024	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor. Tempera, silicona, Parte 3
24/09/2024	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor. Cabello con lana, Parte 4
26/09/2024	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto bola de icopor. Decoración con escarcha, Parte 4
26/09/2024	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, finalización proyecto bola de icopor. Parte final.
01/10/2024	MARTES	9 A12 M	Motricidad fina, figuras rellena con plastilina y cartulina.

Cesar Tocarema Caicedo

CESAR AUGUSTO TOCAREMA CAICEDO
C.C. 1088276255
PROF. DEPORTE Y RECREACION

CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No 001-2024**	**Fecha de inicio y finalización:**	04 JULIO de 2024 al 03 de septiembre de 2024 PRORROGA 1/ del 4 de septiembre al 3 de octubre de2024 PRORROGA 2/ DEL 4 AL 10 DE OCTUBRE 2024
Periodo del informe	Del 04 de septiembre al 03 de octubre de 2024	**Informe No.**	3 DE 4
Contratista:	JESSICA BERMUDEZ LONDOÑO	**Cargo:**	NUTRICIONISTA DIETISTA
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como NUTRICIONISTA de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA "ARCA DE NOE", en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Realizar la valoración antropométrica mensual, hacer seguimiento de casos especiales y realizar plan individual a los adultos mayores.	Se realizó la valoración antropométrica mensual (toma de peso corporal de todos los adultos mayores residentes en la fundación), para de este modo por parte del área de nutrición realizar una clasificación del estado nutricional de los adultos mayores, mediante el IMC (Índice de Masa Corporal), el cual	Evidencia fotográfica Registro de peso y cribaje MNA	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado. Para el registro de peso de los adultos mayores usuarios del programa, se tuvo como instrumento de medida la báscula de la estación de enfermería, se hablo con la dirección técnica para realizar el respectivo calibrado

	es una razón matemática que asocia la masa y la talla de un individuo dentro de un grupo de población; basada en DOCUMENTOS DE CONSENSO VALORACIÓN NUTRICIONAL EN EL ANCIANO Recomendaciones prácticas de los expertos en geriatría y nutrición, pero cuyo indicador NO es un diagnóstico nutricional. De igual manera se estuvo realizando registro den base de datos de la fundación de las medidas antropométricas de los usuarios. Así mismo, se continuó con tamizaje nutricional Mini Nutritional Assessment (MNA), el cual es una herramienta que ayuda a identificar a ancianos en desnutrición o en riesgo de desnutrición, otro de los factores que ayudan a la evaluación nutricional. Las actividades se realizaron de la siguiente manera: **05 de septiembre de 2024.** Toma de medidas antropométricas y revisión de síntomas gástricos. **06 de septiembre de 2024.** Toma de medidas antropométricas y revisión de síntomas gástricos. **09 de septiembre de 2024**. Toma de medidas antropométricas y revisión de síntomas gástricos.		a los instrumentos de toma de peso para tener una medida más exacta.

	26 de septiembre, 01 y 03 de octubre de 2024. Seguimiento nutricional		

05 de septiembre de 2024



06 de septiembre de 2024



09 de septiembre de 2024



2. Capacitar al personal cuidador y manipuladoras de alimentos en buenas prácticas y hábitos alimentarias.	Durante el período de periodo del **04 de septiembre al 03 de octubre de 2024,** se realizó capacitación con personal manipulador de alimentos sobre las buenas prácticas de manipulación de alimentos y la estandarización de las porciones en el servicio de alimentación. Realizando la actividad el día 01 de octubre de 2024.	Registro fotográfico Lista de asistencia	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.
FALTA POR ANEXAR			
3. Hacer seguimiento a la minuta y a las porciones alimentarias establecida y hacer correctivos si es el caso.	Se verificó la adecuada distribución y suministro de la minuta según recomendaciones e indicaciones a los adultos mayores residentes de la Fundación, con el fin de garantizar la adecuada atención nutricional. Además de hacer verificación del cumplimiento de las buenas prácticas de manipulación de alimentos. La actividad se realizó en las siguientes	Minuta que reposa en los archivos de la fundación. Evidencia fotográfica aleatoria del servicio.	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

	fechas: **14, 16 y 19 de septiembre de 2024.**		

14 de septiembre de 2024









16 de septiembre de 2024







19 de septiembre de 2024

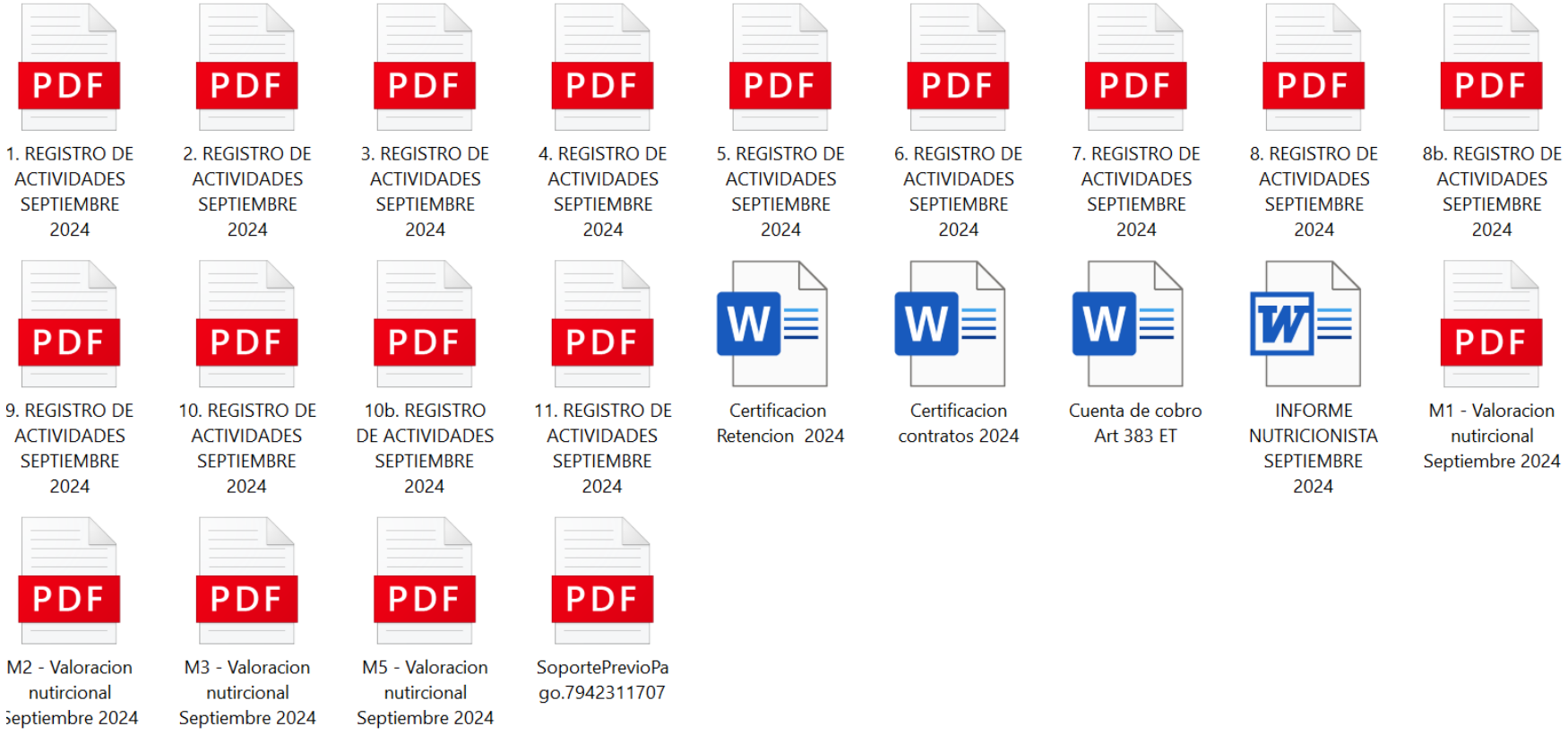




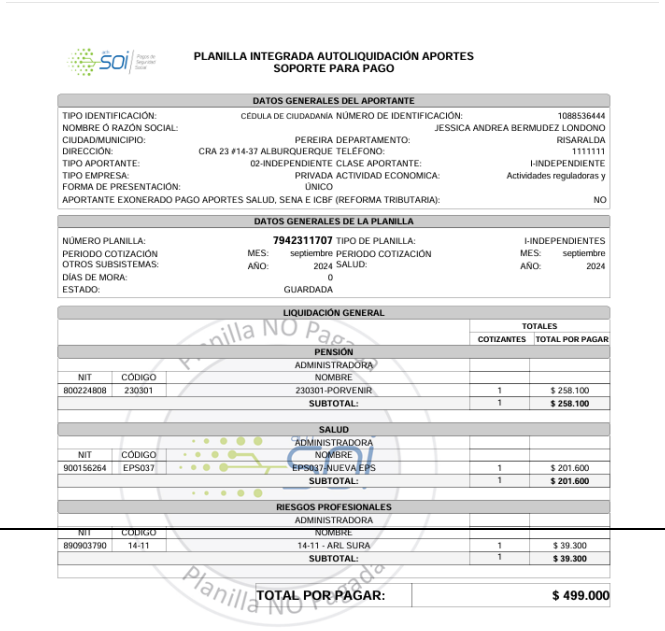


4. Brindar educación en hábitos saludables de alimentación a los adultos mayores.	Cumpliendo con el objetivo propuesto, se llevó a cabo una actividad de charla con los adultos mayores residentes en el hogar, proporcionando conocimientos hábitos saludables de alimentación con el fin de mejorar su calidad de vida y bienestar general, de la siguiente manera: **25 de septiembre de 2024.** Charla grupal. “Importancia del consumo de agua”	Registro fotográfico	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.
25 de septiembre de 2024    			
5. Apoyar la gestión de dirección técnica que requerida y participar en comités técnicos interdisciplinarios seguimiento programados p	No aplica para e periodo informado	Sin registro.	Durante el periodo del 04 de septiembre al 03 de octubre de 2024, no se realizó comité.

la entidad			
6. presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.	Se presenta informe del periodo del **04 de septiembre al 03 de octubre de 2024**, con evidencias	Se presenta documento en forma digital y se envía al correo institucional.	Se envía soporte correo electrónico (fundacionarcadenoe.2023@outlook.com)



7. Presentar el pago de seguridad social actualizada.	Se presenta copia de soporte previo de pago de seguridad social septiembre, No. 7942311707	Se presenta imagen y se anexa PDF de planilla de soporte de pago	La planilla se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido"



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE PARA PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1088536444
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JESSICA ANDREA BERMUDEZ LONDOÑO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 23 #14-37 ALBURQUERQUE	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:		ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7942311707**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN		MES: septiembre	
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:		AÑO: 2024	
DÍAS DE MORA:	0				
ESTADO:	GUARDADA				

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL POR PAGAR
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 258.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 258.100**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 201.600
		SUBTOTAL:	1	**$ 201.600**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 39.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 39.300**
		TOTAL POR PAGAR:		**$ 499.000**

Planilla NO Pagada
Planilla NO Pagada



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

9. Presentar cronograma de actividades informando oportunamente en caso de alguna modificación.	Se presenta cronograma ejecutado del periodo comprendido del **04 de septiembre al 03 de octubre de 2024**. Y el proyectado.	Cronograma	No se presentó ninguna novedad en el periodo

EJECUTADO							
FECHA	*DIA*	*HORA*	*ACTIVIDAD*	*FECHA*	*DIA*	*HORA*	*ACTIVIDAD*
05/09/24	Jueves	2:00 – 4:00pm	Valoración nutricional y revisión de síntomas gastrointestinales y toma de medidas antropométricas				
06/09/24	Viernes	9:00 – 11:00am	Valoración nutricional y revisión de síntomas gastrointestinales y toma de medidas antropométricas				
09/09/24	Lunes	2:00 – 4:00pm	Valoración nutricional y revisión de síntomas gastrointestinales y toma de medidas antropométricas				
14/09/24	Sábado	10:00 – 12:00pm	Revisión y análisis de menús ofrecidos a los residentes				
16/09/24	Lunes	2:00 – 4:00pm	Revisión y análisis de menús ofrecidos a los residentes				
19/09/24	Jueves	12:00 – 2:00pm	Revisión y análisis de menús ofrecidos a los residentes				



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

25/09/24	Martes	2:30 – 5:00pm	Charla grupal				
26/09/24	Jueves	3:00 – 5:30pm	Seguimientos nutricionales				
01/10/24	Martes	9:00 – 11:00am	Seguimientos nutricionales				
03/10/24	Jueves	9:00 – 11:00am	Seguimientos nutricionales				

JESSICA BERMUDEZ LONDOÑO
C.C.1.088.536.444
NUTRICIONISTA DIETISTA - R.P. **MND06835**

CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No. 006-24**	**Fecha de inicio y finalización:**	04 marzo de 2024 al 03 de septiembre de 2024 PRORROGA 1/ del 4 de septiembre al 3 de octubre de2024 PRORROGA 2/ DEL 4 AL 10 DE OCTUBRE 2024
Periodo del informe	04 SEPTIEMBRE al 3 OCTUBRE de 2024	**Informe No.**	7 DE 8
Contratista:	CLAUDIA LORENA GARCIA GRISALES	**Cargo:**	DIRECTORA TECNICA
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como DIRECTORA TECNICA en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. coordinar la institución en la atención integral al adulto mayor con el enfoque centrado en la persona y teniendo en cuenta las actividades socio culturales y productivas de la entidad	**11/09/2024** Se realiza resocialización del manual de convivencia con los adultos mayores con el fin explicar el enfoque centrado en la persona así como sus deberes y derechos.	Se anexa registro fotográfico	Asiste psicóloga, nutricionista y gerontólogo
11/09/2024 			
2. Direccionar y gestionar la prestación de servicio al adulto mayor acorde con los estándares de calidad establecidos en la normatividad actual.	**09/09/2024** se atiende a la funcionaria de la secretaria de salud con el fin de revisar estándares para la autorización de funcionamiento. **25/09/2024** Se hace entrega de kit de aseo con la participación de la secretaria de desarrollo y se realiza recorrido de verificación. se realiza revisión de los servicios de los módulos para identificar condiciones relacionados con los estándares.	Se anexa Foto	Se avanza en la instalación de la tabla de identificación

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

<table>
<tr>
<td colspan="4">
09/09/2024


25/09/2024



</td>
</tr>
<tr>
<td>3. Hacer seguimiento a los adultos mayores beneficiarios</td>
<td>18/09/2024
Se realiza seguimiento de los residentes con el buzón de sugerencias para conocer aspectos relevantes del servicio.
19/09/2024
Se realiza escucha activa del residente y se aborda inquietudes con el fin de solucionar posibles conflictos entre los usuarios que afectan la convivencia</td>
<td>Se anexan fotos</td>
<td>Se establecen compromisos comportamentales con los residentes</td>
</tr>
</table>

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

<table>
<tr>
<td colspan="4">
18/09/2024


19/09/2024

</td>
</tr>
<tr>
<td>4. Realizar reuniones con los profesionales y cuidadores para evaluar la atención de los adultos mayores, participar de reuniones programadas por los diferentes entes.</td>
<td>20/09/2024
Se realiza reunión con el personal asistencial con el fin de hacer seguimiento a la atención en cuidados de los residentes y corregir posibles fallas en el servicio</td>
<td>Se anexa, foto</td>
<td>Se establecen las tareas a tener en cuenta</td>
</tr>
</table>

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

20/09/2024



5. Coordinar las actividades de tipo asistencial y administrativo de la entidad	**23/09/2024** Se participa de reunión en el municipio con el fin de abordar temas relacionados con el convenio y los alcances del mismo	Se anexa foto	Se realiza en la alcaldía

23/09/2024



6. Presentar informe mensual en medio físico y digital del desarrollo de actividades que fueron programadas y realizadas.	**3/10/2024** Se presenta informe del 04 de SEPTIEMBRE al 10 de OCTUBRE	Se anexa documento	Se relaciona las actividades realizadas durante el periodo

Informe DIRECCION TECNICA AGOSTO 2024

7. consolidar cronograma de actividades de los profesionales y revisión de informes	**3/10/2024** Se presenta cronograma ejecutado de SEPTIEMBRE y proyectado de OCTUBRE , Se realiza revisión de los informes de los profesionales a ejecutar en el periodo	Se anexa cronograma Se anexa pantallazos de informes con soportes	Informes revisados que correspondan a la proyección a realizar en el mes de Nutricionista, psicóloga, profesional en deporte, gerontólogo, instructor de danzas. Los soportes se adjuntaran posteriormente según indicación del municipio

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

GERONTOLOGO

- cap prot evalcefalocaudal 2024
- CARGA ASISTENCIAL CPSAM ARCA
- SoporteDePago.General.4564743031.64744465...
- SoporteDePago.General.4569319335.14957428...
- CERTIFICACION RETENCION
- Certificacion contratos inferiores a los 300 UVT
- cuenta de cobro Art 383 ET SEPTIEMBRE ARCA
- Informe gerontologo SEPTIEMBRE 2024

PROFESIONAL EN DEPORTE Y RECREACION



PSICOLOGA

- FORMATO DE ACTIVIDADES Y ASISTENCIA 202...
- Modelo cuenta de cobro Art 383 ET
- formato Informe psicologa 2024.1
- ejecutado septiembre
- Certificación juramentada contratos prestación ...
- certificacion contratos inferiores a 300 SMLV
- ComprobantePago_CC42127548_3456897123

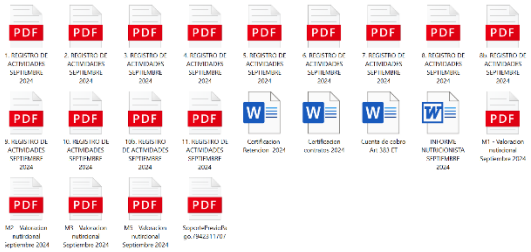
INSTRUCTOR DE ARTES

- ComprobantePago
- certificacion contratos inferiores a 300
- certificado de retencion en la fuente
- infome danzas y artes
- Modelo cuenta de cobro Art 383 ET
- FORMATO DE ACTIVIDADES Y ASISTENCIA 202...
- FORMATO DE ACTIVIDADES Y ASISTENCIA 202...



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

NUTRICIONISTA





Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
DIRECCION TECNICA	DIRECCION TECNICA	DIRECCION TECNICA	DIRECCION TECNICA 1	DIRECCION TECNICA	DIRECCION TECNICA	DIRECCION TECNICA 1
2 PSICOLOGA DPTE/REC INST ARTE NUTRICIONISTA	3 DPTE/REC INST ARTE	4 INST ARTE GERONTOLOGO	5 INST ARTE PSICOLOGA DPTE/REC	6 NUTRICIONISTA	7	8
9 DPTE/REC INST ARTE NUTRICIONISTA PSICOLOGA	10 INST ARTE DPTE/REC	11 DPTE/REC PSICOLOGA INST ARTE GERONTOLOGO NUTRICIONISTA	12 INST ARTE DPTE/REC	13 PSICOLOGA	14	15
16 INST ARTE	17 INST ARTE PSICOLOGA DPTE/REC	18 GERONTOLOGO 8:15 DPTE/REC INST ARTE NUTRICIONISTA 1:	19 INST ARTE PSICOLOGA DPTE/REC	20 NUTRICIONISTA	21	22
23 DPTE/REC INST ARTE PSICOLOGA	24 INST ARTE NUTRICIONISTA DPTE/REC	25 GERONTOLOGO 8:15 PSICOLOGA DPTE/REC INST ARTE	26 DPTE/REC INST ARTE NUTRICIONISTA	27 PSICOLOGA DPTE/REC	28	29
30 DPTE/REC	OCTUBRE 1 DPTE/REC	OCTUBRE 2	OCTUBRE 3			

Clarena G2

CLAUDIA LORENA GARCIA GRISALES
DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No. 001-24**	**Fecha de inicio y finalización:**	04 marzo de 2024 al 03 de septiembre de 2024 PRORROGA 1/ del 4 de septiembre al 3 de octubre de2024 PRORROGA 2/ DEL 4 AL 10 DE OCTUBRE 2024
Periodo del informe	04 septiembre al 3 octubre de 2024	**Informe No.**	7 de 8
Contratista:	NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO	**Cargo:**	GERONTOLOGO
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como GERONTOLOGO en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Realizar valoración gerontológica y seguimiento a los adultos mayores con sus respectivos planes individuales.	**04/09/2024** Se hace y seguimiento de usuarios conociendo adaptabilidad y necesidades particulares de salud teniendo en cuenta habilidades blandas y de apoyo social.	Se anexa registro fotográfico	Se realiza teniendo en cuenta el los gustos y preferencias de los residentes con estrategias de habilidades blandas.
	09/09/2024 Se realiza atención y valoración de primera vez a usuario remitido por el municipio	Se anexa registro fotográfico	En términos generales los residentes se encuentran adaptados y se les hace seguimiento efectivo de las condiciones de salud
	18/09/2024 Se atiende requerimientos de salud de los residentes de acuerdo a dolencias manifiesta se tienen en cuenta habilidades blandas	Se anexa registro fotográfico	Los nuevos residentes se les da a conocer deberes y derechos
	25/09/2024 Se realiza seguimiento a residentes y se evalúa de primera vez aplicando whodas y genograma	Se anexa registro fotográfico	

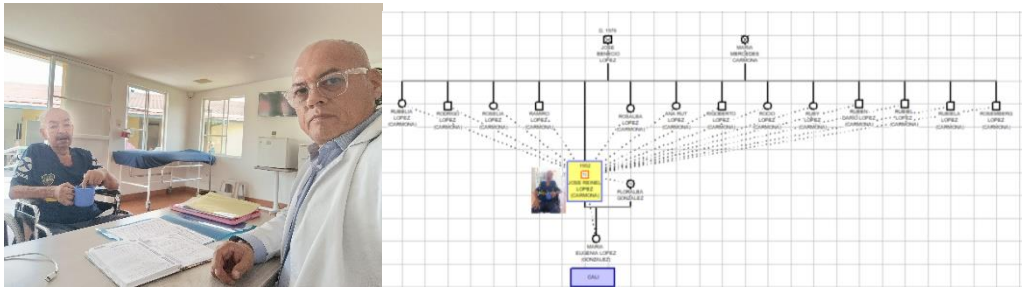
FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

04/09/2024



09/09/2024

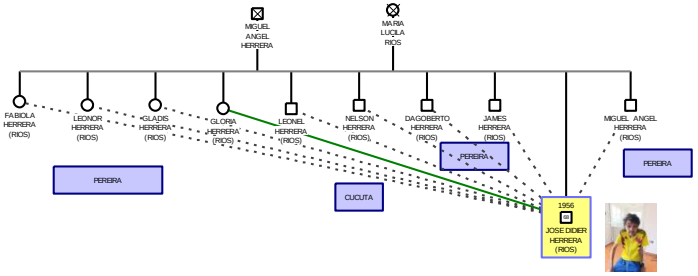


18/09/2024



25/09/2024





2. Promover actividades culturales, recreativas, y de promoción y mantenimiento de la salud en el adulto mayor con enfoque de derechos y acorde a gustos y preferencias.	**04/09/2024** Se presenta película de antaño con el fis de hacer reminiscencia desde la perspectiva de la evocación y memoria de largo plazo. **09/09/2024** Se realiza taller lúdico con el fin de estimular cognitivamente y como parte de estrategia de gimnasia cerebral. **18/09/2024** Se realiza taller de estimulación cognitiva con base en la evocación de refranes coplas y dichos como estrategia de relación y abstracción por medio de la lectura de análisis.	Se anexa registro Fotográfico Se anexa registro Fotográfico Se anexa registro Fotográfico	Participa activamente los residentes, se hace uso de juego de bolas de colores, se involucra personas con movilidad reducida.

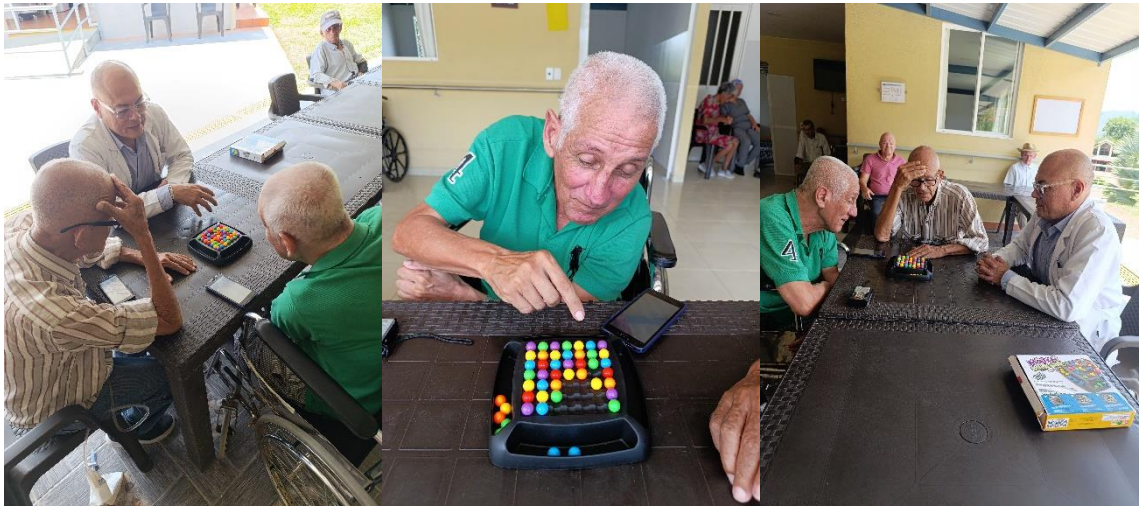
FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

04/09/2024



09/09/2024



18/09/2024



3. Capacitar los funcionaros en cuidados al adulto mayor, 1 taller bimensual.	**18/09/2024** Se realiza capacitación en diligenciamiento y registro de formatos de notas de enfermería, notas de ingreso y evaluación cefalo caudal relacionado con el cuidado. **25/09/2024** Se revisa conjuntamente diligenciamiento de la bitácora y se dan recomendación sobre el proceso de notificación de eventos relevantes.	Se anexan fotos, acta de capacitación, listado de asistencia.	Participa auxiliares y cuidadores de turno

18/09/2024



25/09/2024



4. Apoyar la gestión de la dirección técnica que se requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad	**04/09/2024** Se brinda apoyo en la consecución de medicamentos faltante con e fin de garantizar la adherencia a los tratamientos Se realiza revisión de casos conjuntamente con la psicóloga y el profesional de deporte se evalúa participación de residentes en la actividades **09/09/2024** Se realiza acompañamiento de la visita de la secretaria de salud en la revisión de estándares. **10/09/2024** Se realiza informe ejecutivo de la medición de carga asistencial para identificar posible burnout. **18/09/2024** Se realiza seguimiento de los procesos como registro de notas, toma de signos, salidas de los residentes. **25/09/2024** Se realiza acompañamiento en la visita de la secretaria de desarrollo en relación a la operación de los servicios institucionales. se hace entrega de medicamentos de gestión para las personas mayores que tienen pendientes entregas de los mismos de parte de la EPS. Se coordina con la dirección técnica la realización de la plantillas de identificación de residentes para ser colocaras en las habitaciones.	Se anexa, foto Se anexa Foto, Se anexa Foto, Se anexa Foto,	Se evalúan los procesos instaurados según las tablas de verificación. Se realiza recorrido por las instalaciones

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

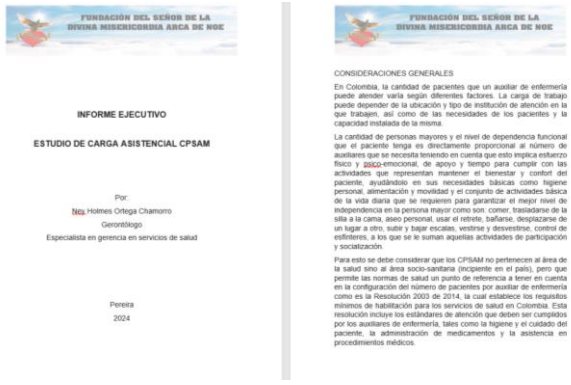
04/09/2024



09/09/2024



10/09/2024



FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME EJECUTIVO

ESTUDIO DE CARGA ASISTENCIAL CPSAM

Por:
Nej Holmes Ortega Chamorro
Gerontólogo
Especialista en gerencia en servicios de salud

Pereira
2024

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

CONSIDERACIONES GENERALES

En Colombia, la cantidad de pacientes que un auxiliar de enfermería puede atender varía según diferentes factores. La carga de trabajo puede depender de la ubicación y tipo de institución de atención en la que trabajen, así como de las necesidades de los pacientes y la capacidad instalada de la misma.

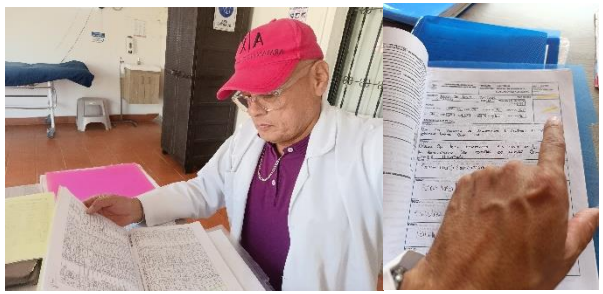
La cantidad de personas mayores y el nivel de dependencia funcional que el paciente tenga es directamente proporcional al número de auxiliares que se necesita teniendo en cuenta que esto implica esfuerzo físico y psico-emocional, de apoyo y tiempo para cumplir con las actividades que representan mantener el bienestar y confort del paciente, ayudándolo en sus necesidades básicas como higiene personal, alimentación y movilidad y el conjunto de actividades básica de la vida diaria que se requieren para garantizar el mejor nivel de independencia en la persona mayor como son: comer, trasladarse de la silla a la cama, aseo personal, usar el retrete, bañarse, desplazarse de un lugar a otro, subir y bajar escalas, vestirse y desvestirse, control de esfínteres, a los que se le suman aquellas actividades de participación y socialización.

Para esto se debe considerar que los CPSAM no pertenecen al área de la salud sino al área socio-sanitaria (incipiente en el país), pero que permite las normas de salud un punto de referencia a tener en cuenta en la configuración del número de pacientes por auxiliar de enfermería como es la Resolución 2003 de 2014, la cual establece los requisitos mínimos de habilitación para los servicios de salud en Colombia. Esta resolución incluye los estándares de atención que deben ser cumplidos por los auxiliares de enfermería, tales como la higiene y el cuidado del paciente, la administración de medicamentos y la asistencia en procedimientos médicos.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

18/09/2024



25/09/2024



5. Presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.	**03/10/2024** Se presenta Certificación de retención Certificado de contratos inferiores Cuenta de cobro SEPTIEMBRE 2024 Informe gerontólogo del mes SEPTIEMBRE 2024 Soporte seguridad social pdf SEPTIEMBRE	Se presenta pantallazo y documento en forma digital y se envía al correo institucional	Se envía a correo electrónico fundacionarcadenoe.2023@outlook.com

- cap prot evalcefalocaudal 2024
- CARGA ASISTENCIAL CPSAM ARCA
- CERTIFICACION RETENCION
- Certificacion contratos inferiores a los 300 UVT
- cuenta de cobro Art 383 ET SEPTIEMBRE ARCA
- Informe gerontologo SEPTIEMBRE 2024

6. Presentar el pago de seguridad social actualizada.	Se presenta copia de pago de seguridad social SEPTIEMBRE PLANILLA No. **4564743031** OCTUBRE PLANILLA No. **4569105181**	Se presenta imagen y se Anexa Pdf de planilla de soporte de pago del periodo.	Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido”



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16540330
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	B/PROVIDENCIA CALLE 21 20-34	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4564743031	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/09/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9999978726

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
250201	250201- PROTECCION	1	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.000	$ 0	$ 329.000
SUBTOTALES:										$ 329.000	$ 0	$ 329.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 257.000
SUBTOTALES:													$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 257.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0		$ 0	$ 50.100	$ 50.100	$ 0	$ 0	$ 50.100
SUBTOTALES:								$ 50.100	$ 0	$ 0	$ 50.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
																										PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RETORNO TEMPORAL	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VST	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.056.000				NO																	250201-PROTECCION	30	$ 2.056.000	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 329.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 2.056.000	$ 257.000	$ 0	$ 257.000	14-25-COLMENA	30	$ 2.056.000	$ 16540330	$ 50.100	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL	$ 636.100

Planilla Pagada



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1004[illegible]330
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	B/PROVIDENCIA CALLE 21 20-34	TELÉFONO:	3[illegible]0330
TIPO APORTANTE:	23 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4569105181		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO	2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2024/09/16		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9990034370

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201 PROTECCIÓN	1	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.000	$ 0	$ 329.000
SUBTOTALES										$ 329.000	$ 0	$ 329.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018 S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 207.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 207.000	$ 0	$ 0	$ 207.000
SUBTOTALES													$ 207.000	$ 0	$ 0	$ 207.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD EP		SALDO A FAVOR		EXONERADO	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
10 20	10 20 COLMENA	1		$ 0		$ 0	$ 80.100	$ 80.100	$ 0	$ 0	$ 80.100
SUBTOTALES								$ 80.100	$ 0	$ 0	$ 80.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																								PENSIÓN							SALUD					ARP														
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	RESIDENTE	IBC OTROS	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	EXONERADO	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	EXONERADO	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	EXONERADO	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	EXONERADO	IBC	CCF	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MEN	TOTAL APORTE
1	CC 1004[illegible]330	MEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO	23 INDEPENDIENTE		$ 2.096.000				NO																	230201 PROTECCIÓN		$ 2.096.000	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 329.000	EPS018 S.O.S.		$ 2.096.000	$ 207.000	$ 0	$ 207.000	10 20 COLMENA		$ 2.096.000	1[illegible]0330	$ 80.100		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 636.100

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

7. Presentar cronograma de Actividades informando oportunamente en caso de alguna modificación.	**03/10/2024.** Se presenta cronograma del 4 de SEPTIEMBRE al 3 OCTUBRE de ejecutado y el proyectado de OCTUBRE-NOVIEMBRE	Se anexa cronograma	El cronograma proyectado estará sujeto a modificaciones de acuerdo a necesidades o eventualidades

EJECUTADO				***PROYECTADO***			
FECHA	***DIA***	***HORA***	***ACTIVIDAD***	***FECHA***	***DIA***	***HORA***	***ACTIVIDAD***
04/09/2024	MIERCOLES	8 A 4 PM	ATENCION INDIVIDUAL GIMNASIA CEREBRAL REVISION PROCESOS PELICULA		MIERCOLES	8 A 4 PM	SEGUIMIENTO APOYO REVISION PROCESOS
09/09/2024	LUNES	8 A 4 PM	VALORACION Y SEGUIMIENTO, REVISON DE PROCESOS VISITA SECRETARIA DE SALUD CAPACITACION CUIDAORES				
10/09/2024	MARTES	8 A 4 PM	DOCUMENTO DE CARGA ASISTENCIAL				
18/09/2024	MIERCOLES	12 A 4.30 PM	ATENCION INDIVIDUAL SEGUIMIENTO REVISION PROCESOS PELICULA DE REMINISCENCIA				
25/09/2024	MIERCOLES	7 A 11:30	ATENCION INDIVIDUAL APOYO VISITA SECRETARIA DESARROLLO REVISION PROCESOS				

NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
Gerontologo U.D
Esp Gerencia en Servicios de Salud
REG 108-1967

NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C. 16540330
GERONTOLOGO

CLAUDIA LORENA GARCIA GRISALES
DIRECCION TECNICA



FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

NIT: 816005391-8

Tel. 3148910316

Email. fundacionarcadenoe.2023@outlook.com

Autorización No. 18764079053375 válida desde 06/09/2024 hasta 06/09/2026 rango desde DES-101 hasta DES-500.

Proveedor: JESSICA ANDREA BERMUDEZ LONDOÑO
NIT : 1088536444-9
Dirección: CONJ PALMACERA TO 2 AP 402, Pereira, Risaralda, Colombia, CP 170001
Teléfono: 3043270573
Email: JESSICABERMUDEZLONDONO@GMAIL.COM

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DES118

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**16:00:35**
FECHA FIRMADO:	**14/10/2024 21:00:49**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	10	2024	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	11	SERVICIOS PROFESIONALES EN NUTRICION **Fecha de Compra:** 04/10/2024 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$3.600.000,00		0,00	$3.600.000,00

Notas: SERVICIOS PROFESIONALES COMO NUTRICIONISTA POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 4 DE SEPTIEMBRE Y EL 3 DE OCTUBRE DE 2024.

SON: (tres millones seiscientos mil pesos)
CUDS **: 79a9737e19ae7f559fceaa7bc6af0ae2d2dc982a4d641ec746d801aab46c7d8a03fa42be36cc0047b16533b42f833e88**

Subtotal:	$3.600.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$3.600.000,00
ReteRenta:	$396.000,00
Neto Factura:	$3.204.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
RETENCIONES			
06 ReteRenta	$3.600.000,00	11,00 %	$396.000,00

Firma Digital: rj+C2IJGYfHmCPLWkb7X8Nn0K4D39piHh5yyaJGFykTaWiLNbuZfwxJQgOHTdgv8
UW4MljdUbwWkqsGu0FfHenn4PI6G+7NM6N3zMu6LUQUZgUDVke
U54Hmag3AhHktC WzGsRh08cir7/P7tSLbd/DnqJNuLI4SXEGVw/mF7vVkbS4t6oW+tsLy8xMcZldxp dpfPPt+rabKxDP+4hOvgRMpC4Y3Q9NcjbFn
Zmedl8ctv4QeKDUrODJ1aCKMTEIZ7 d59a+IydNjy7FCMML4e5BcMMCpMAEeezl08hzafD5OGHOfWFqZjJMzXc1TgS7UbE pPhuDTba0W/g5N5w8O5J
vQ==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0



FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE
NIT: 816005391-8
Tel. 3148910316
Email. fundacionarcadenoe.2023@outlook.com
Autorización No. 18764079053375 válida desde 06/09/2024 hasta 06/09/2026 rango desde DES-101 hasta DES-500.

Proveedor: JUAN CARLOS CORRALES MORALES
NIT : 18533426-7
Dirección: BRR LA GRACIELA CON SAKABUMA MZ 2 CA 8 A, Pereira, Risaralda, Colombia, CP 170001
Teléfono: 3106934931
Email: juank1185@hotmail.com

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DES120

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**16:06:19**
FECHA FIRMADO:	**14/10/2024 21:06:40**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	10	2024	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	BE01	BACHILLER DE ENSEÑANZA DE DANZA Y MUSICA **Fecha de Compra:** 04/10/2024 **Tipo periodo:** Por operación	SET	1,00	$1.300.000,00		0,00	$1.300.000,00

Notas: BACHILLER DE ENSEÑANZA POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 4 DE SEPTIEMBRE Y EL 3 DE OCTUBRE DE 2024

SON: (Un millon trescientos mil pesos)
CUDS **: 6f7279afc24f982d72a176ad17b871ca5b46f049af8bba7eb5a7f04e7f5af504caecfcb061927f79d5fa20ac3ab509ef**

Subtotal:	$1.300.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$1.300.000,00

Firma Digital: K7AiB1k3rs7fK3j8xJT2evgslXfoOXglGTKv5um0sUyeuKjT0+10xSn3tP0JfViD jAdh2DaHbm4/90yg3l9eraP7Kl1rQzdRfB7+BZYyPV2i9HPRLX V4L9ED9j3No75g opKog0Tb0qFo32UTB0Ami1LO5ea2RDzwHuGo86FWkFNEFBkSrxyOVcjKytEuNUDi beMY6DpxkQJlm1IOK/XKltQgjMcaa027qOr akNxoCzgkgB5PefCMrdy74NvT2f1S dlJ30Vn2JMcZ7v6GXNj/rgceizXOOzALs6uWJNY6giUIFuu1GMlOZS+u20xTGDN/ CFKGfeb4cdNcZyWR0Glj dg==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech
Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

NIT: 816005391-8

Tel. 3148910316

Email. fundacionarcadenoe.2023@outlook.com

Autorización No. 18764079053375 válida desde 06/09/2024 hasta 06/09/2026 rango desde DES-101 hasta DES-500.

Proveedor: NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
NIT : 16540330-0
Dirección: CL 21 20 34 P 2 BRR PROVIDENCIA, Pereira, Risaralda, Colombia, CP 660002
Teléfono: 3233621719
Email: nhoc25@gmail.com

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DES119

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**16:02:47**
FECHA FIRMADO:	**14/10/2024 21:03:03**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	10	2024	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	22	SERVICIOS PROFESIONALES DE GERONTOLOGIA **Fecha de Compra:** 04/10/2024 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$3.600.000,00		0,00	$3.600.000,00

Notas: SERVICIOS PROFESIONALES DE GERONTOLOGO POR EL PERIODO COMRPENDIDO ENTRE EL 4 DE SEPTIEMBRE Y EL 3 DE OCTUBRE DE 2024

SON: (tres millones seiscientos mil pesos)
CUDS **: bd1c21204b107a2caed7b996f4cd1985b2be69e0195f44553bd230b34b3e4b48479a9a140645a65f737fe742a3c223a8**

Subtotal:	$3.600.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$3.600.000,00
ReteRenta:	$396.000,00
Neto Factura:	$3.204.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
RETENCIONES			
06 ReteRenta	$3.600.000,00	11,00 %	$396.000,00

Firma Digital: DkK5CbTOvCEooqJy4Wdb3wUmSH8tnDMpt6Af9qbIHtYo1jDKbyTOwt928ju/ShAY GECd9IIR8NRMnl/tVgCDKd07sPClwk4Joqu/nXDbfQ1fljQYoJ PN9pdZs0VbozMM p25p4pxupYn1WwIwbPENVm39NDtBXO5X6Ots4bpQpSVKcQzz4CuIn03/Efy4Ms38 0FJFoZnXmKgwoU6lpS0XfsE+IzzvcX0NOqo HhPmukXHpooNfOfJ5EHkRsSqBNCmf /UsqRlAsT12Td228ahSQJMJpjNZ1vBDV1TpMTqxsr2SYiJ16pSEYcQcziVKHODSH gyuDVQuhgOffLyu52Tv+ vg==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0



FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE
NIT: 816005391-8
Tel. 3148910316
Email. fundacionarcadenoe.2023@outlook.com
Autorización No. 18764079053375 válida desde 06/09/2024 hasta 06/09/2026 rango desde DES-101 hasta DES-500.

Proveedor: PAULA ANDREA HERRERA QUINTERO
NIT : 42127548-3
Dirección: URBANIZACION SAKABUMA MZ 4 CS 5B SECTOR LA BADEA, Dosquebradas, Risaralda, Colombia, CP 661001
Teléfono: 3117731660
Email: psicoandrea1978@gmail.com

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DES117

MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**15:57:37**
FECHA FIRMADO:	**14/10/2024 20:57:52**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
04	10	2024	--	--	--

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	10	SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA **Fecha de Compra:** 04/10/2024 **Tipo periodo:** Por operación	WSD	1,00	$3.600.000,00		0,00	$3.600.000,00

Notas: SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 4 DE SEPTIEMBRE Y EL 3 DE OCTUBRE DE 2024

SON: (tres millones seiscientos mil pesos)
CUDS **: 8c2c8485d94d1ca344d8147a329a476cbfe94a8058925c2abd1d6d0c97f4b856d9f6d08e1c2e0d8b81a6fca5bd3e4be7**

Subtotal:	$3.600.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
Total:	$3.600.000,00

Firma Digital: qPodUDHsNODomLLyGQR5JQ7Y7Z0ebyLwP9pRV2UOwfyp9ukfESvVSp20G6jjrygL
q//YcFllJeRPWUsYnc4YBclaYAze0SPtI6BE90PTQ9EHGDnYR0
y98gu5qNwbY+MM sxUiTBt/82z+MNJf7v4FSNYpZV/033YW7D+LhzJtrGBaYClV065AEF3A5B4ub7Uo i//HtUS+3CGY3wxHE22SWxd6L0kw0EQIc6X
dgcgKb8/9z4TbzP55AaJhsuZEDdlu nkOlK8DEz3WF9GmwThQbNdv+72YDNAfM8brD4filHgRFikPkXUDC5+U6OJaF+hSx 0GFZtfS5hAQgif7Fjt3A
EA==

Representacíon impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

facturatech
Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena. Nit. 890.930.534-0

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16540330
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	B/PROVIDENCIA CALLE 21 20-34	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4569105181**		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/09/16		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9990024270

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.000	$ 0	$ 329.000
SUBTOTALES:										**$ 329.000**	**$ 0**	**$ 329.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 257.000
SUBTOTALES:													**$ 257.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 257.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 50.100	$ 50.100	$ 0	$ 0	$ 50.100
SUBTOTALES:									**$ 50.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 50.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.056.000				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 2.056.000	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 329.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 2.056.000	$ 257.000	$ 0	$ 257.000	14-25-COLMENA	30	$ 2.056.000	16540330	$ 50.100		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 636.100**