Informe N°:	**5**	**Fecha presentación:**	31/10/2024	**Tipo de informe:**	**Parcial:**	**X**	**Final**:	
Contrato N°:	**GN2063-2024**		**Modificatorio N°:**		**Periodo del informe:**		**Octubre**	
Contratista:	GINNA ALEJANDRA ENRÍQUEZ GARCÍA			**Cedula N°:**	27091567			
Objeto:	LA CONTRATISTA se obliga con el Departamento a prestar sus servicios profesionales como Economista especializado en la Secretaría de Hacienda y sus dependencias adscritas. De conformidad con los documentos del proceso, que hacen parte integral del contrato.							

ACTIVIDADES GENERALES EJECUTADAS

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	EVIDENCIA VERIFICABLE (Referir los soportes y su ubicación)
1. Apoyar al área jurídica en el análisis, verificación y proyección de respuesta a las diferentes peticiones, recursos, reclamaciones, devoluciones y demás solicitudes que deban ser atendidas por la Secretaría de Hacienda, Subsecretaría de Rentas, Oficina de Contabilidad y Oficina de Tesorería, en los temas de índole financiero.	Revisión y remisión de correos a las jurídicas de hacienda, que se reciben en el correo: ginnaenriquez@narino.gov.co Dar respuesta a los correos y/o reenviar a los compañeros que les compete dar respuesta a los mismos.	Correo: ginnaenriquez@narino.gov.co **Ver documentos en el correo en mención o en Google Drive.**
2. Apoyar en la preparación, presentación y análisis de los informes financieros de la Secretaría de Hacienda derivados de las necesidades que se presenten y en concordancia con lo requerido por el Despacho del señor Gobernador.	Reunión con Dr. Vicente para el Cruce de bases de datos de: DAC - Contratistas 2024 e Impuesto vehicular, Registro y cobro coactivo; para determinar los deudores morosos internos, de las contribuciones departamentales. El 16 de octubre de 2024. Recepción de bases de datos 22 y 24 de octubre, eliminación de valores duplicados en la base de datos de contratistas, cruce de información de las 3 bases de datos, mediante filtros y búsqueda por # de identificación de los contratistas.	Documentos en correo y Drive institucional: Cartera impuesto Vehicular, Coactivo trabajado, reg_nariño_vencidos 2022 y Relacion final de actos vencidos y no pagados. Documento trabajado de cruce de bases de datos: Info:contratos OPS enero a septiembre 2024 filtro 2 GE.xcls
3. Apoyar a los profesionales y contratistas de la Secretaría de Hacienda y sus dependencias adscritas Subsecretaría de Rentas, Oficina de Contabilidad y Oficina de Tesorería en la verificación de documentos tales como análisis del sector y de mercado que sustentan los diferentes procesos contractuales cuando se requiera.	Resolver dudas, asesorar u emitir conceptos sobre las temáticas contables o financieras que se presentan en la Secretaría de Hacienda y oficinas anexas y que dependen del Despacho del Señor Gobernador.	Mensajes de WhatsApp, correos electrónicos, registro de llamadas.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN FINANCIERA	DEPENDENCIA ASOCIADA: SECRETARÍA DE HACIENDA

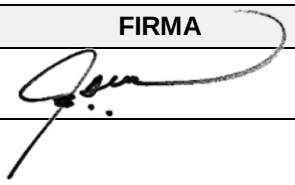
4. Apoyar a la Secretaría de Hacienda en los procedimientos de control y auditoría necesarios para que se realice el seguimiento y evaluación a las actividades realizadas por la subsecretaría de rentas, la oficina de contabilidad y la Oficina de Tesorería cuando se requiera.	Reunión con el Dr. Victor Gallo para colaborar en la oficina de cobro coactivo. Oficina de Tesorería. El 8 de octubre de 2024. Revisión de las solicitudes hechas por el Dr. Vicente Menza, por los compañeros de Hacienda o por Despacho, acerca de Casos especiales, que requieren un concepto o requerimiento.	Correo: ginnaenriquez@narino.gov.co
5. Apoyar en la asistencia en comités o reuniones citados por la Secretaría de Hacienda en el Despacho del señor Gobernador, en temas de índole financiero y a su vez proyectar las actas que se deriven de estas, realizar seguimiento a las tareas o compromisos que se establezcan en cada una de ellas, e informar de manera constante los avances a la Secretaría de Hacienda.	Participación en la reunión citada por el Dr. Vicente Menza con Funcionarios y contratistas de las oficinas de Impuesto Vehicular, Registro y Cobro coactivo con Rentas y Hacienda, para analizar las Inexactitudes presentadas en el sistema (plataforma). El 24 de octubre de 2024.	Ver listado de asistencia y fotografías anexas. Correo: ginnaenriquez@narino.gov.co
6. Apoyar en la revisión de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal, junto con las certificaciones de los Bancos de Programas y Proyectos y cualquier otro documento anexo, correspondiente a las diferentes dependencias que hacen parte de la Gobernación del Departamento de Nariño.	**N/A**	**N/A**
7. Apoyar en los aspectos financieros relevantes que recaigan en diferentes proyectos sociales y productivos a ejecutar en el Departamento de Nariño y que requieran su verificación y seguimiento.	Acompañamiento en resultados y subsanaciones de convocatoria “Huellas para la Paz” a líderes de JAC´s.1º al 5 de octubre de 2024. Acompañamiento a líderes de JAC´s en la Convocatoria de la Secretaría de TIC´s “Conexión JAC”, dirigida a nuestros Consejos Comunitarios y Juntas de Acción Comunal, para construir su futuro digital. Con una inversión total de $870 millones. Envío del link para la participación en la Convocatoria, descarga, revisión y entrega de documentación. Del 19 al 31 de Octubre. Asesorías a líderes sociales, campesinos y otros, en proyectos,	Ver fotografías de reuniones presenciales. Link de la convocatoria: https://narino.gov.co/convocatoria-jac/ Registro de llamadas, mensajes de WhatsApp, y link de la convocatoria. Ver aviso de la convocatoria anexo. Ver fotografías de reuniones presenciales. Ver fotografías anexas.

	finanzas, comercialización y mercadeo, administración, convocatorias, etc. Atención y asesorías a pequeños productores agropecuarios, microempresarios, economía popular y a Unidades Productivas. Hasta la fecha.	
8. Las demás que en virtud del objeto contractual que le sean designadas por la Secretaría de Hacienda del Departamento de Nariño.	Participación en el 2º Congreso Financiero de la Cámara de Comercio de Pasto, el 17 y el 18 de octubre de 2024. Acompañamiento en el Evento 5ª etapa de la Vuelta a Nariño de ciclismo, Parque de Nariño, 20 de octubre de 2024.	Ver Fotografías Anexas

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del presente contrato, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte de la contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritos en el presente informe.

CONTRATISTA	FIRMA
GINNA ALEJANDRA ENRÍQUEZ GARCÍA	
VO.BO. SUPERVISOR	**FIRMA**
EDUARDO VICENTE MENZA VALLEJO	

1. Resultados y subsanación de la Convocatoria “Huellas para la Paz”, 1º de octubre de 2024.

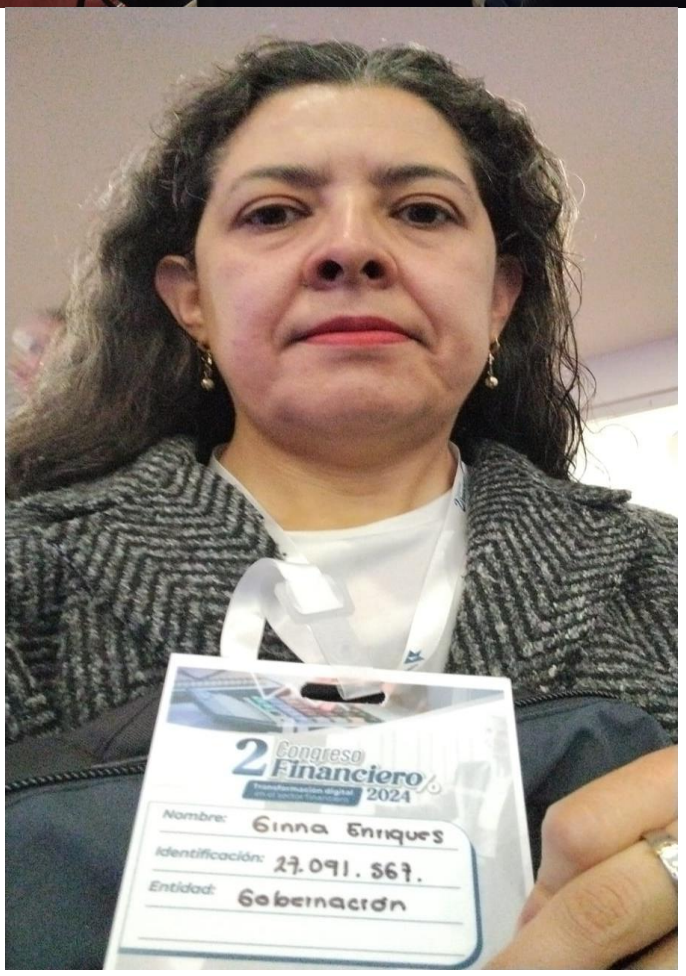


2. Capacitación de la oficina de Rentas – Chachaguí, 4 de octubre de 2024.



3. Congreso Financiero de la Cámara de Comercio de Pasto, 17 y 18 de octubre de 2024

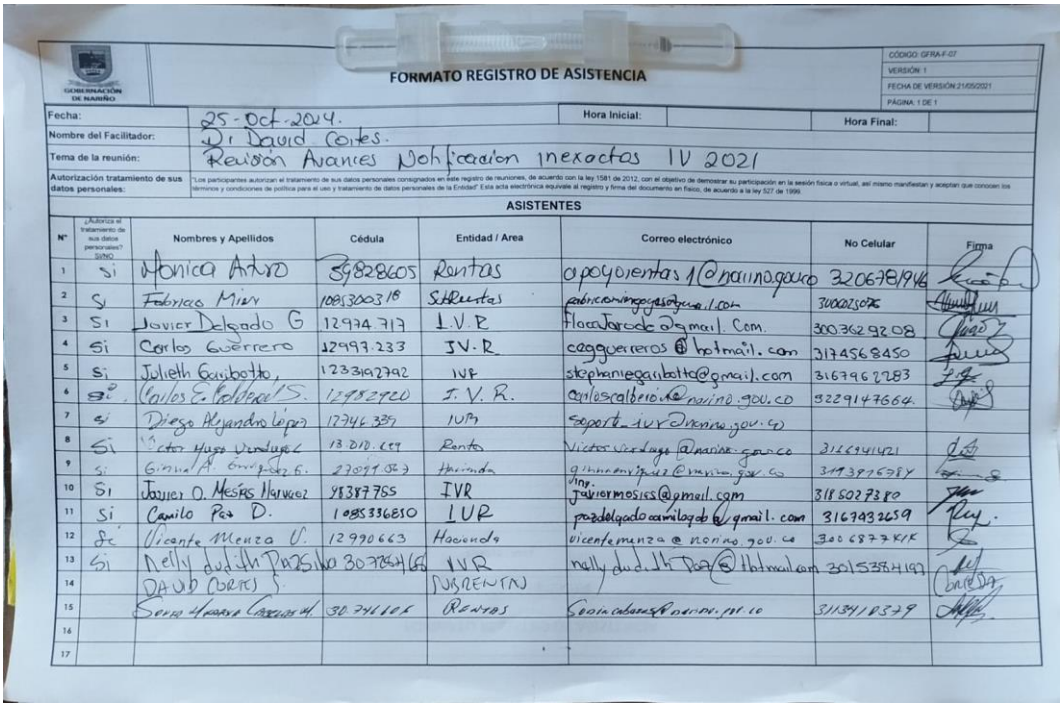




4. Vuelta Ciclística a Nariño 5ª etapa. El 20 de octubre de 2024.



5. Reunión con Oficina de Rentas: Impuesto Vehicular, Registro y Cobro Coactivo sobre inexactos de la Plataforma, 24 de octubre de 2024.



FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO GFRA-F-07 | VERSIÓN 1 | FECHA DE VERSIÓN 21/05/2021 | PÁGINA 1 DE 1

Fecha: 25-Oct-2024. Hora Inicial: Hora Final:

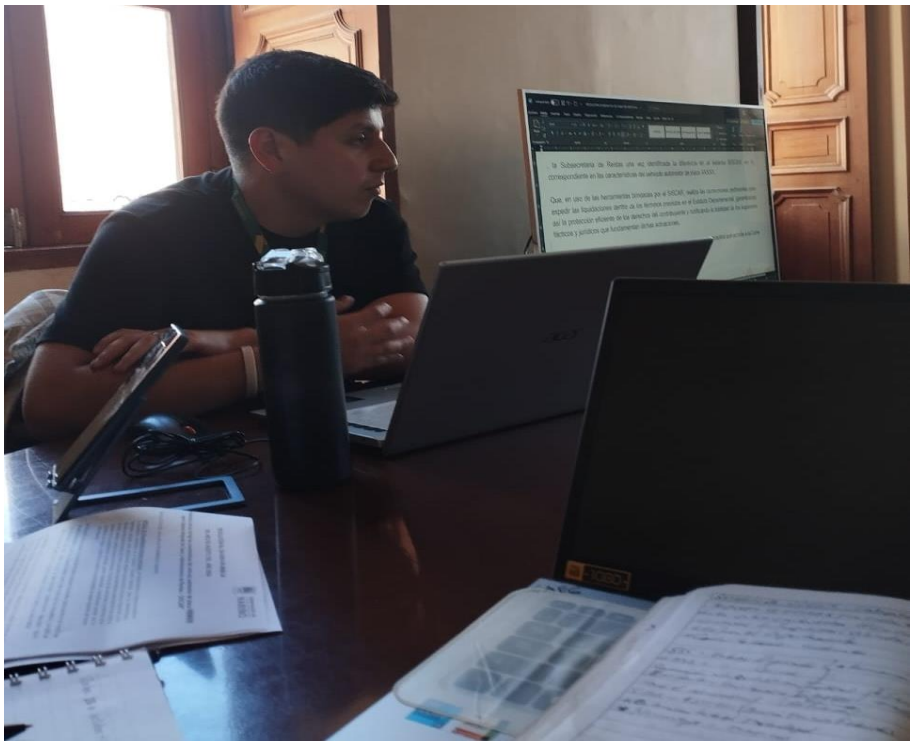
Nombre del Facilitador: D. David Cortes.

Tema de la reunión: Revisión Avances Notificación inexactos IV 2021

Autorización tratamiento de sus datos personales: "Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en este registro de reuniones, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar su participación en la sesión física o virtual, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad" Esta acta electrónica equivale al registro y firma del documento en físico, de acuerdo a la ley 527 de 1999.

ASISTENTES

Nº	¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales? SI/NO	Nombres y Apellidos	Cédula	Entidad / Area	Correo electrónico	No Celular	Firma
1	Si	Monica Arturo	59828605	Rentas	apoyorientas1@narino.gov.co	3206781948	
2	Si	Fabricio Mora	1085300318	Sdrentas	fabricioriverapaz@gmail.com	3002250726	
3	Si	Javier Delgado G	12974.717	I.V.R	Flaco Jarode@gmail. Com.	3003629208	
4	Si	Carlos Guerrero	12999.233	IV.R	cagguerreros@hotmail.com	3174568450	
5	Si	Julieth Garibotto,	1233192792	IVR	stephaniegaribotto@gmail.com	3167962783	
6	Si	Carlos E. Rodriguez S.	12782920	I. V. R.	carlosralberto@narino.gov.co	3229147664	
7	si	Diego Alejandro Lopez	12746.389	IVR	soporte_ivr@narino.gov.co		
8	Si	Victor Hugo Verdugo C	18.010.699	Rentas	victorverdugo@narino.gov.co	3124941421	
9	Si	Gimena A. Enriquez G.	27099.823	Hacienda	gimenaenriquez@narino.gov.co	3173876738	
10	Si	Javier O. Mesias Marquez	98387755	IVR	Jr. Javiermosiss@gmail.com	3185027380	
11	Si	Camilo Paz D.	1085336850	IVR	pazdelgadocamilo@gmail.com	3167933659	
12	Si	Vicente Menza V.	12990663	Hacienda	vicentemenza@narino.gov.co	3006877KK	
13	Si	Nelly Judith Pazmiño 30776462		IVR	nelly.jud.14.paz@hotmail.com	3015384197	
14		DAVID CORTES S.		JURISDICCION COACTIVA			
15		Sonia Alexandra Cabrera M	30.746.10X	RENTAS	Soniacabrera@narino.net.co	3113410329	
16							
17							



6. Asesoría a JAC´s para inscripción en Convocatoria de Conexión TICS´s. El 31 de octubre de 2024.



