INFORME DE EJECUCIÓN #05

CONTRATO 6892-2024
PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. SDIS-SMC-002-2024

"CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL"

Subdirección de Investigación e Información
Secretaria Distrital de Integración Social

2024

HISTORIAL DE VERSIONES

Versión	Fecha Versión	Autor del Cambio, observaciones o Aprobación	Descripción
1.0	02/09/2024	HLIT SAS	Primera entrega para validación de la SDIS.
1.1			
1.2			
2.0			

CONTENIDO

1. PERIODO DEL INFORME 4
2. DATOS DEL CONTRATO 4
3. ALCANCE DEL CONTRATO 4
4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 5
5. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO 5
6. SEGUIMIENTO RIESGOS DEL CONTRATO 5
7. ESTADO DE PEDIDOS Y ENTREGAS DE ELEMENTOS 5
8. ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS DEL CONTRATO 6

1. PERIODO DEL INFORME

N° de informe mensual: 04
Fecha de inicio del contrato: 22/04/2024
Fecha fin del contrato: 31/12/2024
Periodo del Informe: Del 01 de agosto al 31 de agosto de 2024

2. DATOS DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	6892-2024
FECHA DE CONTRATO	26/03/2022
CONTRATISTA	HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT	900.981.709-6
REPRESENTANTE LEGAL	MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
CÉDULA REPRESENTANTE	52423455
VALOR	SETENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($70.993.000)
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato, será hasta el 31 de diciembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos, lo que primero ocurra. El plazo se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio por parte del contratista y el Supervisor del Contrato, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo.
FECHA DE INICIO	22/04/2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31/12/2024
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
ADICIÓN	N/A
OBJETO: CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.	

3. ALCANCE DEL CONTRATO

El objeto contractual comprende los siguientes aspectos:

El cumplimiento del objeto implica que la Secretaría Distrital de Integración Social contará con el suministro, de acuerdo con lo demandado por la Entidad, de repuestos, componentes y accesorios de apoyo tecnológico relacionados con el Hardware de los equipos de cómputo, impresoras, portátiles, video beam, escáneres; redes y demás relacionados a la infraestructura tecnológica de la SDIS, junto con las garantías que respalden cada uno de estos activos. Todo lo anterior de acuerdo con lo estipulado en el Anexo Técnico

4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Valor Total del Contrato	$ 70.993.000
Valor para Facturar en el Periodo	$ 0
Saldo del Contrato	$ 41.978.585

A continuación, se describen las facturas del período

- No se tienen facturas para presentar en este período

Relación de facturación a la fecha y relación de pago

No. Factura	Fecha de Factura	Valor Factura	Estado
HL 756	06/05/2024	$ 16.421.240	Pago Realizado
HL 771	04/06/2024	$ 12.230.820	Pago Realizado
HL 795	03/07/2024	$ 362.355	Pago Realizado

5. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

El seguimiento a las obligaciones del contrato se diligencia en el archivo Anexo 2:

- Anexo 2_20240902_MATRIZ DE SEGUIMIENTO_FOR-TI-001_CTO 6892-2024.xlsx, pestaña “Seguimiento Obligaciones”.

6. SEGUIMIENTO RIESGOS DEL CONTRATO

El seguimiento de los riegos y materialización de alguno durante la ejecución del contrato se diligencia en el archivo Anexo 2:

- Anexo 2_20240902_MATRIZ DE SEGUIMIENTO_FOR-TI-001_CTO 6892-2024.xlsx, pestaña “Matriz de Riesgos”.

7. ESTADO DE PEDIDOS Y ENTREGAS DE ELEMENTOS

Durante el periodo del presente informe, presentó el siguiente estado de pedidos:

No se presentaron pedidos en el período

El estado de pedidos y entregas de elementos se diligencia en el archivo Anexo3:

- Anexo 3_20240902_Consolidado Histórico de Pedidos CTO 6892-2024.xlsx

8. ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS DEL CONTRATO

Durante el periodo se realizó el análisis de los ANS, de la siguiente manera:
7

Criterio	ANS (Tiempo de respuesta)	Fecha/hora notificación SDIS	Fecha/hora de entrega	Días transcurridos	Aplica ANS (Si/No)
Tiempo de entrega de los elementos incluidos en la primera solicitud de elementos.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la solicitud del primer requerimiento.	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega para las subsiguientes solicitudes de elementos.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la solicitud del requerimiento.	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega para elementos que requieren importación.	Para elementos de difícil consecución nacional y respecto de los cuales no sea posible cumplir con los tiempos de respuesta, porque el fabricante los importa bajo pedido, EL CONTRATISTA deberá sustentar mediante carta suscrita por el fabricante y/o distribuidor mayorista para entregar el elemento máximo dentro de los 30 días calendario siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud.	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega para elementos solicitados en garantía.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud.	N/A	N/A	N/A	NO

Criterio	ANS (Tiempo de respuesta)	Fecha/hora notificación SDIS	Fecha/hora de entrega	Días transcurridos	Aplica ANS (Si/No)
Tiempo de entrega para elementos devueltos por no cumplir con las especificaciones técnicas.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud.	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega de elementos no previstos en el listado contractual.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud (una vez definido el precio y siguiendo el procedimiento previsto en el numeral 3.1.1. REPUESTOS, ELEMENTOS, PARTES Y ACCESORIOS NO PREVISTOS del Anexo Técnico).	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega de elementos descontinuados.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud (una vez definido el precio y siguiendo el procedimiento previsto en el numeral 3.1.2. REPUESTOS, ELMENTOS, PARTES Y ACCESORIOS DESCONTINUADOS del Anexo Técnico).	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega y calidad de documentos del contrato.	Dentro de los 8 primeros días hábiles de cada mes, debe entregar Informe de gestión del periodo y los soportes de la facturación.	N/A	N/A	N/A	NO

Acorde con el Principio de la Autonomía de la voluntad en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, las partes aceptan de mutuo acuerdo en caso de configurasen los incumplimientos en los tiempos de entrega, señalados en el presente numeral, la SDIS podrá aplicar los respetivos descuentos, hasta en un máximo del dos por ciento (2%) del valor total de la facturación del periodo.

De acuerdo con lo anterior, el histórico de penalizaciones es:

Criterio	% ANS Corte #1	% ANS Corte #2	% ANS Total
Tiempo de entrega de los elementos incluidos en la primera solicitud de elementos.	0	0	0
Tiempo de entrega para las subsiguientes solicitudes de elementos.	0	0	0
Tiempo de entrega para elementos que requieren importación.	0	0	0
Tiempo de entrega para elementos solicitados en garantía.	0	0	0
Tiempo de entrega para elementos devueltos por no cumplir con las especificaciones técnicas.	0	0	0
Tiempo de entrega de elementos no previstos en el listado contractual.	0	0	0
Tiempo de entrega de elementos descontinuados.	0	0	0
Tiempo de entrega y calidad de documentos del contrato.	0	0	0

Firmas:



Gerente – Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT 900.981.709-6

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION

EDT - CONTRATO 6892-2024

Estructura Desglosada de Trabajo — 62%

Inicio — 100%

1 — 100% — Acta de Reunión de Kick Off

Planeación — 100%

1 — 100% — Plantillas de seguimiento al contrato (Informe, EDT, Matriz, entre otros)

Ejecución — 56%

1 — 100% — Actas Entrega Corte #1 - Abril 2024

2 — 100% — Actas Entrega Corte #2 - Mayo 2024

3 — 100% — Actas Entrega Corte #3 - Junio 2024

4 — 100% — Actas Entrega Corte #4 - Julio 2024

5 — 100% — Actas Entrega Corte #5 - Agosto 2024

6 — 0% — Actas Entrega Corte #6 - Septiembre 2024

7 — 0% — Actas Entrega Corte #7 - Octubre 2024

8 — 0% — Actas Entrega Corte #8 - Noviembre 2024

9 — 0% — Actas Entrega Corte #9 - Diciembre 2024

Seguimiento y Control — 56%

1 — 100% — Informe de Gestión Corte #1 - Abril 2024

2 — 100% — Informe de Gestión Corte #2 - Mayo 2024

3 — 100% — Informe de Gestión Corte #3 - Junio 2024

4 — 100% — Informe de Gestión Corte #4 - Julio 2024

5 — 100% — Informe de Gestión Corte #5 - Agosto 2024

6 — 0% — Informe de Gestión Corte #6 - Septiembre 2024

7 — 0% — Informe de Gestión Corte #7 - Octubre 2024

8 — 0% — Informe de Gestión Corte #8 - Noviembre 2024

9 — 0% — Informe de Gestión Corte #9 - Diciembre 2024

Cierre — 0%

1 — 0% — Informe Final y Cierre del contrato - diciembre 2024

2 — 0% — Acta de Cierre del contrato Diciembre 2024

Al día

Con retraso

Finalizado

Nota: Si durante un periodo, no se presenta consumo, debe reportarse al 100% dejando el siguiente texto:
"Durante el periodo no se presentó consumo"

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**		
	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION	Código	MR
	FICHA RESUMEN DEL PROYECTO / CONTRATO	Fecha	21/08/18
		Versión	001

Proyecto Estratégico:	7741 Fortalecimiento de la gestión de la información y el conocimiento con enfoque participativo y territorial de la Secretaria Distrital de Integración Social en Bogotá.		
Meta	Meta 1 Modernizar y mantener el 100% de la Infraestructura tecnológica de la Entidad para garantizar la operación de la Secretaría		
Contrato No.	6892-2024		
Proveedor	HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS		
Objeto Resumen	CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL		
Objeto Detalle	El objeto contractual comprende los siguientes aspectos: El cumplimiento del objeto implica que la Secretaría Distrital de Integración Social contará con el suministro, de acuerdo con lo demandado por la Entidad, de repuestos, componentes y accesorios de apoyo tecnológico relacionados con el Hardware de los equipos de cómputo, impresoras, portátiles, video beam, escáneres; redes y demás relacionados a la infraestructura tecnológica de la SDIS, junto con las garantías que respalden cada uno de estos activos. Todo lo anterior de acuerdo con el numeral 3. CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS estipuladas en el Anexo Técnico		
Valor	SETENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($70.993.000)		
Fecha Firma Contrato	26-mar-24		
Fecha Firma Inicio SECOP II	22-abr-24		
Fecha de Terminacion	31-dic-24		
ROL	**NOMBRE**	**AREA**	**ENTIDAD**
Supervisor (es)	Franky González Daza	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Líder Gestión de Proyectos TIC	Paola Díaz Avendaño	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Lider Funcional	Milton Javier Medina Cruz (Líder Mesa de Servicios)	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Apoyo Supervisión	Milton Javier Medina Cruz - Componente Técnico Diana Patricia Sosa Simbaqueva - Componente Administrativo Eliana María Padilla González - Componente Jurídico	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Gerente Proyecto Proveedor	ANDRES FERNANDO SIMBAQUEBA QUITORA	INFRAESTRUCTURA IT	HLIT SAS

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION

MATRIZ DE RIESGOS

1. IDENTIFICACIÓN							2. EVALUACION				3. ASIGNACION		4. PLAN DE TRATAMIENTO						5. EFECTO					6. MONITOREO Y REVISIÓN			Seguimiento Corte #5 -Agosto 2024	
N°	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO (Qué puede pasar y, como puede ocurrir)	CONSECUENCIA (de la ocurrencia del evento)	Probabilidad	Impacto	Total	Categoria	SDIS	Contratista o Asociado	Tratamiento 1	Tratamiento 2	Tratamiento / Controles a ser implementados	Persona responsable del tratamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Probabilidad	Impacto	Total	Categoria	Afecta la ejecución del contrato?	Cómo se realiza el monitoreo?	Persona responsable del monitoreo	Periodicidad ¿Cuándo?	Materializado (Si/No)	Tratamiento
1	General	Externo	Contratación	Operacional	Demora en el inicio de la ejecución del contrato por retrasos en el lleno de los requisitos de ejecución.	Retrasos en los cronogramas de ejecución del contrato.	Raro	Mayor	5	Riesgo Medio	X	X	Evitar	Reducir la Probabilidad	Seguimiento permanente del supervisor para garantizar el cumplimiento de los requisitos de ejecución en los tiempos requeridos.	Supervisor	A la firma del contrato	Inicio del contrato	Raro	Mayor	5	Riesgo Medio	SI	Verificar que el contratista entrega las garantías del contrato y que al interior de la Entidad se expiden los demás documentos requeridos para dar cumplimiento a los requisitos de ejecución.	Supervisor	Por demanda a la firma del contrato	NO	No aplica
2	General	Externo	Ejecución	Operacional	Demora en el despacho de los suministros por razones de disponibilidad de elementos en el mercado	Retraso en los días de entrega.	Posible	Mayor	7	Riesgo Alto	X	X	Aceptar	Reducir las Consecuencias	Las partes deben aceptar el riesgo y en caso de ocurrencia verificar condiciones del contrato. Ejecutar un esquema de contingencia entre las partes.	Supervisor y Contratista	En la ocurrencia del evento	N/A	Posible	Mayor	7	Riesgo Alto	SI	Mediante la supervisión del contrato, estar enterado de las razones por las cuales se presentan las demoras.	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica
3	General	Externo	Ejecución	Social	Factores de orden público que impidan el normal desarrollo del contrato.	Retraso en los días de entrega.	Posible	Moderado	6	Riesgo Alto	X	X	Aceptar	Reducir las Consecuencias	Las partes deben aceptar el riesgo y en caso de ocurrencia verificar condiciones del contrato. Ejecutar un esquema de contingencia entre las partes.	Supervisor y Contratista	En la ocurrencia del evento	N/A	Posible	Mayor	7	Riesgo Alto	SI	Mediante la supervisión del contrato, estar enterado de las razones por las cuales se presentan las demoras.	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica
4	General	Externo	Ejecución	Regulatorios	Expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato	Afectación del presupuesto	Posible	Moderado	5	Riesgo Medio		X	Evitar	N/A	Los ajustes que impliquen modificaciones a la ejecución del contrato serán asumidos por la entidad.	Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Mayor	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica
5	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Falta en la logística y organización que afecten la prestación del servicio.	Retraso en los suministros y tiempos de cumplimiento de los cronogramas	Improbable	Moderado	5	Riesgo Medio	X	X	Reducir las Consecuencias	N/A	Hacer seguimiento a los cronogramas establecidos, so pena de dar aplicación a los ANS	Supervisor y Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Moderado	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica
6	General	Externo	Ejecución	Financieros	La fluctuación del dólar que afecte los valores proyectados en los estudios previos y estimados a contratar, en el caso en que los bienes sean importados	Afecta el equilibrio económico del contrato	Probable	Moderado	5	Riesgo Medio	X	X	Reducir las Consecuencias	N/A	Si durante la ejecución del contrato se establece que desde la fecha de adjudicación se presenta una variación de hasta el 20% en la TRM, el riesgo será asumido por el contratista, cuando la variación sea mayor al 20% las partes contratantes entraran a modificar los precios de común acuerdo	Supervisor y Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Moderado	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica
7	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Hurto, perdida o daño a la integridad de los elementos a entregar durante el transporte previo a la entrega de los mismos a la Entidad	Retraso en los suministros y tiempos de cumplimiento de los cronogramas	Improbable	Moderado	5	Riesgo Medio	X	X	Reducir las Consecuencias	N/A	Hacer seguimiento a los cronogramas establecidos, so pena de dar aplicación a los ANS	Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Moderado	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica

Se deben inidcar mensualmente, si se materializó o no un riesgo

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION

MATRIZ DE RIESGOS

Se deben indicar las actividades realizadas y los soportes que se entregan mensual para cumplir cada obligación

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SOPORTE	FRECUENCIA O MOMENTO EN QUE SE DEBE HACER LA VERIFICACIÓN?	EVIDENCIAS DE LA VERIFICACIÓN	Seguimiento Corte #1 - Abril 2024	Seguimiento Corte #2 - mayo 2024	Seguimiento Corte #3 - junio 2024	Seguimiento Corte #4 - julio 2024	Seguimiento Corte #5 - agosto 2024
OBLIGACIONES GENERALES								
1. Conocer y cumplir a cabalidad con los documentos del proceso de contratación: Anexo técnico, estudios previos, demás anexos y formatos, así como los demás documentos que hagan parte de la contratación, para realizar la ejecución de este con eficiencia, eficacia y oportunidad.		Al inicio del contrato	1. Informe de Gestión	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
2. Presentar, previo a la ejecución de la contratación, los documentos necesarios para su legalización y ejecución.	Documentos para la legalización del contrato	Al inicio del contrato	1. Informe de Gestión	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
3. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal
4. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución de la contratación, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal
5. Constituir y presentar las garantías exigidas en el presente documento dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato en la plataforma	Garantía de cumplimiento	Al inicio del contrato	garantía de cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento
6. Mantener vigente las garantías exigidas en el presente documento por el tiempo estipulado, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución de este.	Garantía de cumplimiento	Por demanda	garantía de cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento	Póliza de Cumplimiento
7. Presentar para el pago al supervisor del contrato, la certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal, cuando aplique, el cumplimiento de las obligaciones del Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales (cuando	Certificación firmada por el Representante Legal	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
8. Presentar los informes sobre la ejecución del contrato que le sean solicitados por el supervisor y los señalados en el anexo técnico.	Informe mensual	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
9. Presentar oportunamente las facturas, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago. En todo caso, se deberá cargar en la plataforma SECOP II los informes de ejecución y cada uno de los pagos que se	Documentos soporte facturación	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
10. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.		Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
11. Pagar a LA SECRETARÍA todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del CONTRATISTA, durante la ejecución del contrato.		Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a LA SECRETARÍA por el incumplimiento del contrato. Se consideran imputables al contratista, todas las acciones y omisiones de su personal, sub asociados y contratistas, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Entidad por la cual deba responder El		Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0

13. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Informe mensual	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
14. Las demás inherentes al objeto y naturaleza del contrato y aquellas indicadas en el estudio previo, anexo técnico y las indicadas por el supervisor, para el cabal cumplimiento del objeto de este.	Informe mensual	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20240503_INFORME DE GESTIÓN CORTE #01-CTO 6298-2024_v1.0	20240604_INFORME DE GESTIÓN CORTE #02-CTO 6298-2024_v1.0	20240703_INFORME DE GESTIÓN CORTE #03-CTO 6298-2024_v1.0	20240801_INFORME DE GESTIÓN CORTE #04-CTO 6298-2024_v1.0	20240902_INFORME DE GESTIÓN CORTE #05-CTO 6298-2024_v1.0
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS								
1. Previa a la suscripción del acta de inicio el contratista designará una persona que sirva de enlace, entre la SDIS y el mismo, con el propósito de coordinar todo lo inherente con la ejecución del objeto contratado.		Al inicio del contratp	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se dio cumplimiento en la reunión de inicio se presneto el equipo de HLIT. Soporte: 20240423_ACTA REUNION KICKOFF_CTO 6892-2024_v1.0.Firmado	Se dio cumplimiento en la reunión de inicio se presneto el equipo de HLIT. Soporte: 20240423_ACTA REUNION KICKOFF_CTO 6892-2024_v1.0.Firmado	Se dio cumplimiento en la reunión de inicio se presneto el equipo de HLIT. Soporte: 20240423_ACTA REUNION KICKOFF_CTO 6892-2024_v1.0.Firmado	Se dio cumplimiento en la reunión de inicio se presneto el equipo de HLIT. Soporte: 20240423_ACTA REUNION KICKOFF_CTO 6892-2024_v1.0.Firmado	Se dio cumplimiento en la reunión de inicio se presneto el equipo de HLIT. Soporte: 20240423_ACTA REUNION KICKOFF_CTO 6892-2024_v1.0.Firmado
2. Entregar los repuestos, partes y accesorios, originales, nuevos, no re-manufacturados que sean requeridos en el marco de la ejecución del contrato de conformidad con las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico y en concordancia con lo definido en su numeral 4. ACUERDO DE NIVEL DE SERVICIO - ANS Y DEDUCCIONES POR NO CUMPLIMIENTO.	1. Cotizaciones 2. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se dio cumplimiento con las actas de entrega. Soporte: Acta de Entrega 706 Acta de Entrega 709	Se dio cumplimiento con las actas de entrega. Soporte: Acta de Entrega 711 Acta de Entrega 712 Acta de Entrega 713 Acta de Entrega 714	Se dio cumplimiento con las actas de entrega. Soporte: Acta de Entrega 715	No se presentaron entregas en este período	No se presentaron entregas en este período
3. Entregar al inicio del contrato certificación de originalidad suscrita por el Representante Legal, de los repuestos, partes y accesorios a suministrar durante la ejecución del contrato.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
4. Mantener y certificar el stock permanente de repuestos y partes, originalmente ofertados y suministrarlos en los términos solicitados por la SDIS.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
5. Mantener durante toda la ejecución del contrato, los precios de los bienes que fueron ofertados en la propuesta económica.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
6. Entregar al cierre de cada mes a la SDIS por correo electrónico, un informe detallado que contenga los valores de la ejecución presupuestal del contrato, consolidado de elementos solicitados por la Entidad y suministrados por el contratista, discriminando por fechas de solicitud y entrega.	1. Informe de Gestión (numerales especificos que describan lo solicitado)	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se entrega informe No. 1	Se entrega informe No. 2	Se entrega informe No. 3	Se entrega informe No. 4	Se entrega informe No. 5
7. Otorgar garantía, para todos los elementos adquiridos, por un término mínimo de 12 meses, contados a partir de la fecha de su entrega y recibo a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se da cumplimiento con los elementos entregados cumplen con la garantía, se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se da cumplimiento con los elementos entregados cumplen con la garantía, se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se da cumplimiento con los elementos entregados cumplen con la garantía, se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se da cumplimiento con los elementos entregados cumplen con la garantía, se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se da cumplimiento con los elementos entregados cumplen con la garantía, se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
8. Entregar los pedidos del contrato en el Nivel Central de la SDIS dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la respectiva solicitud por parte de la supervisión	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se entrega item # 50 el día 3 de mayo solicitado el pasado 24 de abril de 2024, se adjunta acta de entrega	Se entrega los item # 3, 16 y 30 el día 8 de mayo, el item # 32 el día 10 de mayo, el item # 20 el día 17 de mayo, soliciatdos el pasado 03 de mayo de 2024, el item # 19 el día 30 de mayo, solicitado el pasado 28 de mayo de 2024, se adjuntan actas de entrega	Se entrega el item # 42 el día 28 de junio de 2024, se adjuntan actas de entrega	No se realizaron entregas este período	No se realizaron entregas este período
9. Reemplazar el(los) producto(s) defectuosos con partes nuevas, no re-manufacturadas, de iguales o superiores características, durante el tiempo de la garantía requerida, sin costo alguno para la SDIS, dentro de los ocho (8) días hábiles.	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo
10. Realizar los cambios que sean necesarios cuando los productos no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas sin que esto implique costo adicional para la SDIS, dentro de los ocho (8) días hábiles después de realizada la solicitud.	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo
11. Realizar la entrega de elementos que requiera la Entidad y que no estén incluidos o previstos en el Anexo técnico de acuerdo con el procedimiento establecido en el mismo numeral 3.1.1. REPUESTOS, ELEMENTOS, PARTES Y ACCESORIOS NO	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se hizo entrega de equipo no previsto el día 26 de abril de 2024 se adjunta acta de entrega	Se hizo entrega de elementos no previstos el día 30 de mayo de 2024 se adjunta acta de	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo	No se presentaron requermienitos de este tipo
12. Asumir los costos de transporte, distribución, entrega y seguro de los repuestos, elementos, partes y accesorios hasta el lugar de entrega especificado en el ANEXO TECNICO.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
13. Certificar que vincula y mantiene un mínimo de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020*.	1. Certificación firmada por el Representante Legal y Revisor Fiscal	Inicio del contrato	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal
14. Contratar población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional**, en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%), esto de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	1. Certificación firmada por el Representante Legal y Revisor Fiscal	Inicio del contrato	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal
15. Asistir a las reuniones que sean programadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto del contrato.		Inicio del contrato	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se asiste a las reuniones citadas y se evidencian las actas	Se asiste a las reuniones citadas y se evidencian las actas	Se asiste a las reuniones citadas y se evidencian las actas	Se asiste a las reuniones citadas y se evidencian las actas	Se asiste a las reuniones citadas y se evidencian las actas
OBLIGACIONES AMBIENTALES								
1. Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el	Acta PIGA	Inicio del contrato	1. Registrarlo en el Informe de Gestión	Se entrega acta	Se entrega acta	Se entrega acta	Se entrega acta	Se entrega acta
2. Realizar la entrega de los elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalaje en materiales reciclables diferentes a los plásticos de un solo uso establecidos en el artículo 3 del Acuerdo 808 de 2021.	revisión en sitio a la entrega de los elementos y/o productos	Por demanda	1. Registro fotográfico de cumplimiento en el Informe de Gestión	Se adjuntan las fotos de los elementos entregados evidencia fotográfica	Se adjuntan las fotos de los elementos entregados evidencia fotográfica	Se adjuntan las fotos de los elementos entregados evidencia fotográfica	Se adjuntan las fotos de los elementos entregados evidencia fotográfica	Se adjuntan las fotos de los elementos entregados evidencia fotográfica
3. Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del contrato de manera digital de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, la supervisión del contrato y en cumplimiento de la política cero papel de la SECRETARÍA	Documentos Digitales, correos electrónicos.	Mensualmente	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se entregan los documentos y los respectivos soportes	Se entregan los documentos y los respectivos soportes	Se entregan los documentos y los respectivos soportes	Se entregan los documentos y los respectivos soportes	Se entregan los documentos y los respectivos soportes

4. Presentar el certificado de revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes de los vehículos que se utilicen en la ejecución del contrato.	certificado de revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes de los vehículos	Por demanda	1. Registro fotográfico de cumplimiento en el Informe de Gestión	Se hace entrega de la certificacion técnico - mecánica vehiculo con placa UCU 187 y del vehiculo JVY294 la tarjeta de propiedad del vehículo por tener una vida menor a 6 años no aplica la revisión técnico mecánica	Se hace entrega de la certificacion técnico - mecánica vehiculo con placa UCU 187 y del vehiculo JVY294 la tarjeta de propiedad del vehículo por tener una vida menor a 6 años no aplica la revisión técnico mecánica	Se hace entrega de la certificacion técnico - mecánica vehiculo con placa UCU 187 y del vehiculo JVY294 la tarjeta de propiedad del vehículo por tener una vida menor a 6 años no aplica la revisión técnico mecánica	Se hace entrega de la certificacion técnico - mecánica vehiculo con placa UCU 187 y del vehiculo JVY294 la tarjeta de propiedad del vehículo por tener una vida menor a 6 años no aplica la revisión técnico mecánica	Se hace entrega de la certificacion técnico - mecánica vehiculo con placa UCU 187 y del vehiculo JVY294 la tarjeta de propiedad del vehículo por tener una vida menor a 6 años no aplica la revisión técnico mecánica

CERTIFICACIÓN

Bogotá D.C., septiembre 02 de 2024

Yo **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE en representación de HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS** de acuerdo a lo establecido en el Contrato No. 6892 – 2024 que tiene por objeto “Contratar el suministro en modalidad de bolsa de repuestos, componentes y accesorios de elementos nuevos y originales para el parque computacional e infraestructura de tecnologías de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social”, certifico que los repuestos, partes y accesorios son originales, mantendremos stock para cumplir con los tiempos de entrega, se mantendrán los precios establecidos en la propuesta económica durante toda la ejecución, todos los elementos tienen un período de garantía de 12 meses a partir de la entrega a satisfacción y asumiremos los costos de transporte, distribución, entrega y seguro de los repuestos, elementos, partes y accesorios hasta el lugar de entrega especificado en el Anexo Técnico.

Atentamente,



MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No. 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT: 900.981.709 – 6
Ciudad Bogotá

CERTIFICACIÓN

Bogotá D.C., septiembre 02 de 2024

Yo **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE en representación de HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS** de acuerdo a lo establecido en el Contrato No. 6892 – 2024 que tiene por objeto "Contratar el suministro en modalidad de bolsa de repuestos, componentes y accesorios de elementos nuevos y originales para el parque computacional e infraestructura de tecnologías de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social", certifico lo siguiente:

- Que se vincula y mantiene el mínimo de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020 que corresponde al 49,5% para lo cual se tiene una (1) mujer que sería el 50% de las dos (2) personas que van a ejecutar el contrato.

- Contratar población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional**, en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%), esto de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021, cumpliendo con la vinculación de un (1) adulto mayor no beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, acompañado del documento de identificación del adulto mayor.

Atentamente,

MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No. 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT: 900.981.709 – 6
Ciudad Bogotá


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 19.214.042
AGUIRRE FAJARDO
APELLIDOS
GUSTAVO
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 09-MAR-1953
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.70
ESTATURA
B+
G.S. RH
M
SEXO
17-ENE-1975 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
INDICE DERECHO

CERTIFICACIÓN ACREDITACIÓN PAGO DE APORTES
(ART. 50 LEY 789/02)

HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS

CERTIFICACIÓN

Los suscritos **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE,** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.423.455 de Bogotá en mi calidad de Representante Legal de la empresa **HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS** con NIT. 900.981.709-6 bajo la gravedad de juramento manifestamos, que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha, con los pagos a fondos de pensiones y riesgos laborales por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas de Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Laborales –ARL–, las Cajas de Compensación Familiar.

Por ser contribuyentes exonerados de aportes según el Artículo 114-1 del E.T; se aporta mensualmente por medio de la autorretención sobre ingresos, no se aporta a Entidades Promotoras de Salud, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–.

Dado en Bogotá D.C, a los dos (02) día del mes de septiembre de 2024.

Atentamente,

MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal

- Calle 70 # 96 – 34 Ca. 35
- T: 4309063-3153909890
- www.hlit.com.co
- comercial@hlit.com.co
- Bogotá – Colombia

INFORME DE EJECUCIÓN #06

CONTRATO 6892-2024
PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. SDIS-SMC-002-2024

"CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL"

Subdirección de Investigación e Información
Secretaria Distrital de Integración Social

2024

HISTORIAL DE VERSIONES

Versión	Fecha Versión	Autor del Cambio, observaciones o Aprobación	Descripción
1.0	03/10/2024	HLIT SAS	Primera entrega para validación de la SDIS.
1.1	04/10/2024	SDIS	Solicitud ajustes estados de pedidos y ANS
1.2	04/10/2024	HLIT SAS	Modificaciones dadas por la SDIS
2.0			

CONTENIDO

1. PERIODO DEL INFORME 4
2. DATOS DEL CONTRATO 4
3. ALCANCE DEL CONTRATO 4
4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 5
5. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO 5
6. SEGUIMIENTO RIESGOS DEL CONTRATO 5
7. ESTADO DE PEDIDOS Y ENTREGAS DE ELEMENTOS 5
8. ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS DEL CONTRATO 7

1. PERIODO DEL INFORME

N° de informe mensual: 06
Fecha de inicio del contrato: 22/04/2024
Fecha fin del contrato: 31/12/2024
Periodo del Informe: Del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2024

2. DATOS DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	6892-2024
FECHA DE CONTRATO	26/03/2022
CONTRATISTA	HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT	900.981.709-6
REPRESENTANTE LEGAL	MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
CÉDULA REPRESENTANTE	52423455
VALOR	SETENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($70.993.000)
PLAZO	El plazo de ejecución del contrato, será hasta el 31 de diciembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos, lo que primero ocurra. El plazo se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio por parte del contratista y el Supervisor del Contrato, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo.
FECHA DE INICIO	22/04/2024
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	31/12/2024
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
ADICIÓN	N/A
OBJETO: CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.	

3. ALCANCE DEL CONTRATO

El objeto contractual comprende los siguientes aspectos:

El cumplimiento del objeto implica que la Secretaría Distrital de Integración Social contará con el suministro, de acuerdo con lo demandado por la Entidad, de repuestos, componentes y accesorios de apoyo tecnológico relacionados con el Hardware de los equipos de cómputo, impresoras, portátiles, video beam, escáneres; redes y demás relacionados a la infraestructura tecnológica de la SDIS, junto con las garantías que respalden cada uno de estos activos. Todo lo anterior de acuerdo con lo estipulado en el Anexo Técnico

4. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Valor Total del Contrato	$ 70.993.000
Valor para Facturar en el Periodo	$ 15.548.064
Saldo del Contrato	$ 26.430.521

A continuación, se describen las facturas del período

No. Factura	Fecha de Factura	Valor Factura
HL 843	03/10/2024	$ 15.548.064

Relación de facturación a la fecha y relación de pago

No. Factura	Fecha de Factura	Valor Factura	Estado
HL 756	06/05/2024	$ 16.421.240	Pago Realizado
HL 771	04/06/2024	$ 12.230.820	Pago Realizado
HL 795	03/07/2024	$ 362.355	Pago Realizado

5. SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

El seguimiento a las obligaciones del contrato se diligencia en el archivo Anexo 2:

- Anexo 2_20241003_MATRIZ DE SEGUIMIENTO_FOR-TI-001_CTO 6892-2024.xlsx, pestaña “Seguimiento Obligaciones”.

6. SEGUIMIENTO RIESGOS DEL CONTRATO

El seguimiento de los riegos y materialización de alguno durante la ejecución del contrato se diligencia en el archivo Anexo 2:

- Anexo 2_20241003_MATRIZ DE SEGUIMIENTO_FOR-TI-001_CTO 6892-2024.xlsx, pestaña “Matriz de Riesgos”.

7. ESTADO DE PEDIDOS Y ENTREGAS DE ELEMENTOS

Durante el periodo del presente informe, presentó el siguiente estado de pedidos:

SOLICITUDES SDIS								ENTREGAS Proveedor										
N° Solicitud	Fecha Solicitud SDIS	Anexo Técnico (Si/No)	N° Ítem	Descripción del Repuesto Solicitado	Descripción del Elemento	Valor Precio	Cantidad Solicitada	Fecha de respuesta o cotización Proveedor	N° Cotización	Descripción del Repuesto Entregado	Marca	Referencia	Serie	Valor Unitario Antes de IVA (DE ACUERDO CON LO OFERTADO EN EL PROCESO)	IVA	Valor Unitario con IVA	Cantidad Cotizada	Valor Total con IVA	Observaciones
		SI	2	CABLE HDMI DE 3 METROS	Cable HDMI de 3 Metros XUE CAB-HXU-0177	$ 10.710	5	23/09/2024	NA	Cable HDMI de 3 Metros XUE CAB-HXU-0177	XUE	XUE CAB-HXU-0177	NA	$ 9.000	$ 1.710	$ 10.710	5	$ 53.550	
		SI	3	CABLE HDMI DE 5 METROS	Cable HDMI de 5 Metros XUE CAB-HXU-0178	$ 16.660	2	23/09/2024	NA	Cable HDMI de 5 Metros XUE CAB-HXU-0178	XUE	CAB-HXU-0178	NA	$ 14.000	$ 2.660	$ 16.660	2	$ 33.320	
		SI	4	CABLE HDMI DE 10 METROS	Cable HDMI de 10 Metros XUE CAB-HXU-0173	$ 29.750	2	23/09/2024	NA	Cable HDMI de 10 Metros XUE CAB-HXU-0173	XUE	CAB-HXU-0173	NA	$ 25.000	$ 4.750	$ 29.750	2	$ 59.500	
		SI	6	CINTAS DE DATOS PARA LIBRERIA	Cinta Datos para librería HP C7975A	$ 218.960	40	23/09/2024	NA	Cinta Datos para librería HP C7975A	HP	C7975A	NA	$ 184.000	$ 34.960	$ 218.960	40	$ 8.758.400	
		SI	8	DISCO DURO EXTERNO DE 2 TB	Disco Duro Externo 2 TB ADATA AHD710P-2TU31	$ 416.500	6	23/09/2024	NA	Disco Duro Externo 2 TB ADATA AHD710P-2TU31	ADATA	ADATA AHD710P-2TU31	102221102098 102221102096 102221102099 102221102095 102221102097 102221102092	$ 350.000	$ 66.500	$ 416.500	6	$ 2.499.000	
		SI	9	ESPIRAL PLÁSTICO ORGANIZADOR DE CABLES - 5 MT	Espiral Plástico Organizador de Cables 5 Mts Color Negro Acme de 9 mm	$ 17.850	15	23/09/2024	NA	Espiral Plástico Organizador de Cables 5 Mts Color Negro Acme de 9 mm	ACNE	NA	NA	$ 15.000	$ 2.850	$ 17.850	15	$ 267.750	
		SI	19	MEMORIA USB 64 GB	Memoria USB 64 GB SanDisk Ultra Flair	$ 89.250	6	23/09/2024	NA	Memoria USB 64 GB SanDisk Ultra Flair	SANDISK	ULTRA	NA	$ 75.000	$ 14.250	$ 89.250	6	$ 535.500	
		SI	20	MOUSE USB ALAMBRICO	Mouse Cable USB HP 100	$ 47.600	54	23/09/2024	NA	Mouse Cable USB HP 100	HP	100	7CH4187J73 7CH4187JZF 7CH4187J77 7CH4187JZB 7CH4187J7L 7CH4187JZ9 7CH4187J7F 7CH4187J7J 7CH4187J7K 7CH4187J7M 7CH4187J6W 7CH4187JZH 7CH4187JZD 7CH4187J72 7CH4187J7M 7CH4187JYL 7CH4187JYT 7CH4187JZB 7CH4187JZC 7CH4187J7D 7CH4187JYR 7CH4187J7S	$ 40.000	$ 7.600	$ 47.600	54	$ 2.570.400	
#######	17/09/2024	SI	30	TECLADO USB ALAMBRICO	Teclado USB Alámbrico Dell KB216P	$ 59.500	54	23/09/2024	NA	Teclado USB Alámbrico Dell KB216P	DELL	KB216P	09E1, 0CFQ, 0CFP, 0CFO, 0CFS, 0CFL, 0CFR, 0CFN, 0CFM, 0CFK, 09E4, 09EC, 09EB, 09EA, 09E9, 09E8, 09E7,09E5, 09E6, 09E3, 0A99, 0A98, 0AHJ, 09EV, 0A9F, 09DY, 0A97, 0AI0, 07PK, 07PL, 0BZJ, 0BZF, 0BZG, 0BZH, 0BZJ, 0BZK, 0BZL, 0BZN, 0BZO, 0BZM, 0CHK, 0CHI, 0CHJ, 0CHL, 0CHM, 0CHN, 0CHP, 0CHQ, 0CHR, 0CHO, 09DX, 0A9C, 09E0,0CFT	$ 50.000	$ 9.500	$ 59.500	54	$ 3.213.000	
		SI	34	DISCO DURO SSD 480 GB CON ADAPTADOR 3.5	Disco Duro SSD de 480 GB Western Digital con adaptador 3.5	$ 220.150	12	23/09/2024	NA	Disco Duro SSD de 480 GB Western Digital con adaptador 3.5	WD	WDS480G3G0A	24131N800196 24131N801574 24131N801274 24131N802457 24131N803439 24131N802453 24131N802015 24131N802014 24131N802437 24131N802439 24131N802431 24131N802433	$ 185.000	$ 35.150	$ 220.150	12	$ 2.641.800	
		SI	36	MEMORIA RAM 4Gb	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 4GB 2666MHZ XUE computador	$ 71.400	10	23/09/2024	NA	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 4GB 2666MHZ XUE computador	XUE	PSD44G2668	2216, 2214, 2156, 2215, 2225, 2223, 2222, 2221, 2224, 2213	$ 60.000	$ 11.400	$ 71.400	10	$ 714.000	
		SI	37	MEMORIA RAM 8Gb	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 8GB 2666MHZ Crucial computador	$ 113.050	5	23/09/2024	NA	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 8GB 2666MHZ Crucial computador	CRUCIAL	CT8G4DFRA32A	745A, 2F0E, 6EF0, 6DAA, 749A	$ 95.000	$ 18.050	$ 113.050	5	$ 565.250	
		SI	38	MEMORIA RAM 4Gb	Memoria RAM DDR3L PC12800 4GB 1600MHZ SODIMM XUE portatil	$ 65.450	7	23/09/2024	NA	Memoria RAM DDR3L PC12800 4GB 1600MHZ SODIMM XUE portatil	XUE	RAM-LXU-0369	0369-2402-0418 0369-2402-0497 0369-2402-0498 0369-2402-0494 0369-2402-0500 0369-2402-0495 0369-2402-0499	$ 55.000	$ 10.450	$ 65.450	7	$ 458.150	
		SI	39	MEMORIA RAM 8Gb	Memoria RAM DDR3L PC12800 8GB 1600MHZ SODIMM XUE PORT	$ 71.400	6	23/09/2024	NA	Memoria RAM DDR3L PC12800 8GB 1600MHZ SODIMM XUE PORT	XUE	RAM-LXU-0370	0370-2408-0403 0370-2408-0404 0370-2408-0438 0370-2408-0401 0370-2408-0439 0370-2408-0402	$ 60.000	$ 11.400	$ 71.400	6	$ 428.400	
		SI	46	CONECTORES RJ45 CATEGORÍA 6E (PLASTICOS)	Conector RJ45 Categoría 6 Marca JD Market	$ 833	7	23/09/2024	NA	Conector RJ45 Categoría 6 Marca JD Market	JD	RJ45CAT6	NA	$ 700	$ 133	$ 833	7	$ 5.831	
		SI	47	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45 Genérico	$ 536	6	23/09/2024	NA	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45 Genérico	Genérico	BOTRJ45	NA	$ 450	$ 86	$ 536	6	$ 3.213	
		NO		CINTA PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	CINTA PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	$ 64.260	10	23/09/2024	3098	CINTA ROTULADORA 4M X12MM BLANCO PLASTICO DYMO	DYMO	18432	NA	$ 54.000	$ 10.260	$ 64.260	10	$ 642.600	
		NO		PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	$ 17.850	2	23/09/2024	3098	PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	Genérico	NA	NA	$ 15.000	$ 2.850	$ 17.850	2	$ 35.700	
		NO		PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	$ 41.650	2	23/09/2024	3098	PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	BESTON	NA	NA	$ 35.000	$ 6.650	$ 41.650	2	$ 83.300	
		NO		LINTERNA RECARGABLE LIN	LINTERNA RECARGABLE LIN	$ 114.240	1	23/09/2024	3098	LINTERNA RECARGABLE	PRETUL	NA	NA	$ 96.000	$ 18.240	$ 114.240	1	$ 114.240	
		NO		Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam	Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam	$ 699.720	3	30/09/2024	3099	Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam	EPSON	ELPLP88	NA	$ 588.000	$ 111.720	$ 699.720	3	$ 2.099.160	

El estado de pedidos y entregas de elementos se diligencia en el archivo Anexo3:

- Anexo 3_20241003_Consolidado Histórico de Pedidos CTO 6892-2024.xlsx

Observaciones:

- Se entregaron 24 Cintas LTO quedando pendientes 16 y los labels correspondientes para lo cual se adjunta comunicado del distribuidor Ingram Micro estimando las fechas de entrega motivo por el cual no se facturaran hasta estar completo la entrega de este ítem.
- Se entergaron 23 Mouses HP 100 quedando pendientes 31 para lo cual se adjunta comunicado del distribuidor MPS estimando las fechas de entrega se factura las cantidades entregadas.

Estas cartas de los distribuidores se remitieron el día 26 de septiembre vía correo electrónico

8. ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIOS DEL CONTRATO

Durante el periodo se realizó el análisis de los ANS, de la siguiente manera:

Criterio	ANS (Tiempo de respuesta)	Fecha/hora notificación SDIS	Fecha/hora de entrega	Días transcurridos	Aplica ANS (Si/No)
Tiempo de entrega de los elementos incluidos en la primera solicitud de elementos.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la solicitud del primer requerimiento.	24/04/2024	03/05/2024	6	NO
Tiempo de entrega para las subsiguientes solicitudes de elementos.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la solicitud del requerimiento.	17/09/2024	23/09/2024 30/09/2024	4 9	NO
Tiempo de entrega para elementos que requieren importación.	Para elementos de difícil consecución nacional y respecto de los cuales no sea posible cumplir con los tiempos de respuesta, porque el fabricante los importa bajo pedido, EL CONTRATISTA deberá sustentar mediante carta suscrita por el fabricante y/o distribuidor mayorista para entregar el elemento máximo dentro de los 30 días calendario siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud.	17/09/2024	20/10/2024 31/10/2024 23/11/2024	N/A	NO
Tiempo de entrega para elementos	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de	N/A	N/A	N/A	NO

Criterio	ANS (Tiempo de respuesta)	Fecha/hora notificación SDIS	Fecha/hora de entrega	Días transcurridos	Aplica ANS (Si/No)
solicitados en garantía.	notificada la respectiva solicitud.				
Tiempo de entrega para elementos devueltos por no cumplir con las especificaciones técnicas.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud.	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega de elementos no previstos en el listado contractual.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud (una vez definido el precio y siguiendo el procedimiento previsto en el numeral 3.1.1. REPUESTOS, ELEMENTOS, PARTES Y ACCESORIOS NO PREVISTOS del Anexo Técnico).	17/09/2024	23/09/2024 30/09/2024	4 9	NO
Tiempo de entrega de elementos descontinuados.	Dentro de los 8 días hábiles siguientes contados a partir de notificada la respectiva solicitud (una vez definido el precio y siguiendo el procedimiento previsto en el numeral 3.1.2. REPUESTOS, ELMENTOS, PARTES Y ACCESORIOS DESCONTINUADOS del Anexo Técnico).	N/A	N/A	N/A	NO
Tiempo de entrega y calidad de documentos del contrato.	Dentro de los 8 primeros días hábiles de cada mes, debe entregar Informe de gestión del periodo y los soportes de la facturación.	01/10/2024	03/10/2024	2	NO

Nota: En la entrega del 30 de septiembre se solicito si se podía entregar el día 27 de septiembre, pero por la hora se acordó con el ingeniero Milton Medina que fuera en esa fecha motivo por el cual no se aplicaría ANS.

Acorde con el Principio de la Autonomía de la voluntad en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, las partes aceptan de mutuo acuerdo en caso de configurasen los incumplimientos en los tiempos de entrega, señalados en el presente numeral, la SDIS podrá aplicar los respetivos descuentos, hasta en un máximo del dos por ciento (2%)

del valor total de la facturación del periodo.

De acuerdo con lo anterior, el histórico de penalizaciones es:

Criterio	% ANS Corte #1	% ANS Corte #2	% ANS Corte #3	% ANS Corte #4	% ANS Corte #5	% ANS Corte #6	% ANS Total
Tiempo de entrega de los elementos incluidos en la primera solicitud de elementos.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega para las subsiguientes solicitudes de elementos.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega para elementos que requieren importación.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega para elementos solicitados en garantía.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega para elementos devueltos por no cumplir con las especificaciones técnicas.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega de elementos no previstos en el listado contractual.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega de elementos descontinuados.	0	0	0	0	0	0	0
Tiempo de entrega y calidad de documentos del contrato.	0	0	0	0	0	0	0

Firmas:



Gerente – Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT 900.981.709-6

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION

EDT - CONTRATO 6892-2024

Estructura Desglosada de Trabajo — 67%

Inicio — 100%

1 — 100% — Acta de Reunión de Kick Off

Planeación — 100%

1 — 100% — Plantillas de seguimiento al contrato (Informe, EDT, Matriz, entre otros)

Ejecución — 67%

1	100%	Actas Entrega Corte #1 - Abril 2024
2	100%	Actas Entrega Corte #2 - Mayo 2024
3	100%	Actas Entrega Corte #3 - Junio 2024
4	100%	Actas Entrega Corte #4 - Julio 2024
5	100%	Actas Entrega Corte #5 - Agosto 2024
6	100%	Actas Entrega Corte #6 - Septiembre 2024
7	0%	Actas Entrega Corte #7 - Octubre 2024
8	0%	Actas Entrega Corte #8 - Noviembre 2024
9	0%	Actas Entrega Corte #9 - Diciembre 2024

Seguimiento y Control — 67%

1	100%	Informe de Gestión Corte #1 - Abril 2024
2	100%	Informe de Gestión Corte #2 - Mayo 2024
3	100%	Informe de Gestión Corte #3 - Junio 2024
4	100%	Informe de Gestión Corte #4 - Julio 2024
5	100%	Informe de Gestión Corte #5 - Agosto 2024
6	100%	Informe de Gestión Corte #6 - Septiembre 2024
7	0%	Informe de Gestión Corte #7 - Octubre 2024
8	0%	Informe de Gestión Corte #8 - Noviembre 2024
9	0%	Informe de Gestión Corte #9 - Diciembre 2024

Cierre — 0%

1	0%	Informe Final y Cierre del contrato - diciembre 2024
2	0%	Acta de Cierre del contrato Diciembre 2024

Al día

Con retraso

Finalizado

Nota: Si durante un periodo, no se presenta consumo, debe reportarse al 100% dejando el siguiente texto:
"Durante el periodo no se presentó consumo"

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**		
	DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION	Código	MR
	FICHA RESUMEN DEL PROYECTO / CONTRATO	Fecha	21/08/18
		Versión	001

Proyecto Estratégico:	7741 Fortalecimiento de la gestión de la información y el conocimiento con enfoque participativo y territorial de la Secretaria Distrital de Integración Social en Bogotá.		
Meta	Meta 1 Modernizar y mantener el 100% de la Infraestructura tecnológica de la Entidad para garantizar la operación de la Secretaría		
Contrato No.	6892-2024		
Proveedor	HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS		
Objeto Resumen	CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL		
Objeto Detalle	El objeto contractual comprende los siguientes aspectos: El cumplimiento del objeto implica que la Secretaría Distrital de Integración Social contará con el suministro, de acuerdo con lo demandado por la Entidad, de repuestos, componentes y accesorios de apoyo tecnológico relacionados con el Hardware de los equipos de cómputo, impresoras, portátiles, video beam, escáneres; redes y demás relacionados a la infraestructura tecnológica de la SDIS, junto con las garantías que respalden cada uno de estos activos. Todo lo anterior de acuerdo con el numeral 3. CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS estipuladas en el Anexo Técnico		
Valor	SETENTA MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($70.993.000)		
Fecha Firma Contrato	26-mar-24		
Fecha Firma Inicio SECOP II	22-abr-24		
Fecha de Terminacion	31-dic-24		
ROL	**NOMBRE**	**AREA**	**ENTIDAD**
Supervisor (es)	Ivan Osejo Villamil	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Líder Gestión de Procesos de Contratación TIC	Paola Díaz Avendaño	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Lider Funcional	Milton Javier Medina Cruz (Líder Mesa de Servicios)	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Apoyo Supervisión	Milton Javier Medina Cruz - Componente Técnico Diana Patricia Sosa Simbaqueva - Componente Administrativo Alba Nelly Chacón- Componente Jurídico	Subdirección de Investigación e Información	Secretaría Distrital de Integración Social
Gerente Proyecto Proveedor	ANDRES FERNANDO SIMBAQUEBA QUITORA	INFRAESTRUCTURA IT	HLIT SAS

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION

MATRIZ DE RIESGOS

1. IDENTIFICACIÓN							2. EVALUACION				3. ASIGNACION		4. PLAN DE TRATAMIENTO						5. EFECTO					6. MONITOREO Y REVISIÓN			Seguimiento Corte #1 - Abril 2024		Seguimiento Corte #2 - Mayo 2024		Seguimiento Corte #3 -Junio 2024		Seguimiento Corte #4 -Julio 2024		Seguimiento Corte #5 Agosto 2024		Seguimiento Corte #6 Septiembre 2024	
N°	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO (Qué puede pasar y, como puede ocurrir)	CONSECUENCIA (de la ocurrencia del evento)	Probabilidad	Impacto	Total	Categoria	SDIS	Contratista o Asociado	Tratamiento 1	Tratamiento 2	Tratamiento / Controles a ser implementados	Persona responsable del tratamiento	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Probabilidad	Impacto	Total	Categoria	Afecta la ejecución del contrato?	Cómo se realiza el monitoreo?	Persona responsable del monitoreo	Periodicidad ¿Cuándo?	Materializado (Si/No)	Tratamiento	Materializado (Si/No)	Tratamiento	Materializado (Si/No)	Tratamiento	Materializado (Si/No)	Tratamiento	Materializado (Si/No)	Tratamiento	Materializado (Si/No)	Tratamiento
1	General	Externo	Contratación	Operacional	Demora en el inicio de la ejecución del contrato por retrasos en el lleno de los requisitos de ejecución.	Retrasos en los cronogramas de ejecución del contrato.	Raro	Mayor	5	Riesgo Medio	X	X	Evitar	Reducir la Probabilidad	Seguimiento permanente del supervisor para garantizar el cumplimiento de los requisitos de ejecución en los tiempos requeridos.	Supervisor	A la firma del contrato	Inicio del contrato	Raro	Mayor	5	Riesgo Medio	SI	Verificar que el contratista entrega las garantías del contrato y que el interior de la Entidad se explican los demás documentos requeridos para dar cumplimiento a los requisitos de ejecución.	Supervisor	Por demanda a la firma del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica
2	General	Externo	Ejecución	Operacional	Demora en el despacho de los suministros por razones de disponibilidad de elementos en el mercado	Retraso en los días de entrega.	Posible	Mayor	7	Riesgo Alto	X	X	Aceptar	Reducir las Consecuencias	Las partes deben aceptar el riesgo y en caso de ocurrencia verificar condiciones del contrato. Ejecutar un esquema de contingencia entre las partes.	Supervisor y Contratista	En la ocurrencia del evento	N/A	Posible	Mayor	7	Riesgo Alto	SI	Mediante la suspensión del contrato, estar enterado de las razones por las cuales se presentan las demoras.	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica
3	General	Externo	Ejecución	Social	Factores de orden público que impidan el normal desarrollo del contrato.	Retraso en los días de entrega.	Posible	Moderado	6	Riesgo Alto	X	X	Aceptar	Reducir las Consecuencias	Las partes deben aceptar el riesgo y en caso de ocurrencia verificar condiciones del contrato. Ejecutar un esquema de contingencia entre las partes.	Supervisor y Contratista	En la ocurrencia del evento	N/A	Posible	Mayor	7	Riesgo Alto	SI	Mediante la suspensión del contrato, estar enterado de las razones por las cuales se presentan las demoras.	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica
4	General	Externo	Ejecución	Regulatorio	Expedición de normas que impongan nuevos tributos, impuestos o cargas parafiscales, que pueden afectar el equilibrio económico del contrato	Afectación del presupuesto	Posible	Moderado	5	Riesgo Medio		X	Evitar	N/A	Los ajustes que impliquen modificaciones a la ejecución del contrato serán asumidos por la entidad.	Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Mayor	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica
5	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Falta en la logística y organización que afecten la prestación del servicio.	Retraso en los suministros y tiempos de cumplimiento de los cronogramas	Improbable	Moderado	5	Riesgo Medio	X	X	Reducir el Consecuencia	N/A	Hacer seguimiento a los cronogramas establecidos, so pena de dar aplicación a los ANS	Supervisor y Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Moderado	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica
6	General	Externo	Ejecución	Financiero	La fluctuación del dólar que afecte los valores proyectados en los estudios previos y estimados a contratar, en el caso en que los bienes sean importados	Afecta el equilibrio económico del contrato	Probable	Moderado	5	Riesgo Medio	X	X	Reducir las Consecuencias	N/A	Si durante la ejecución del contrato se establece que desde la fecha de adjudicación se presenta una variación de hasta el 20% en la TRM, el riesgo será asumido por el contratista, cuando la variación sea mayor al 20% las partes contratantes entraran a modificar los precios de común acuerdo	Supervisor y Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Moderado	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica
7	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Hurto, perdida o daño a la integridad de los elementos a entregar durante el transporte previo a la entrega de los mismos a la Entidad	Retraso en los suministros y tiempos de cumplimiento de los cronogramas	Improbable	Moderado	5	Riesgo Medio	X	X	Reducir las Consecuencias	N/A	Hacer seguimiento a los cronogramas establecidos, so pena de dar aplicación a los ANS	Contratista	Acta de inicio	Finalización del contrato	Posible	Moderado	6	Riesgo Medio	SI	Supervisión y seguimiento	Supervisor y Contratista	Permanente Durante la ejecución del contrato	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica	NO	No aplica

Se deben indicar mensualmente, si se materializó o no un riesgo

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DISEÑO ESTRATÉGICO / SUBDIRECCION DE INVESTIGACION E INFORMACION
MATRIZ DE RIESGOS

Se deben indicar las actividades realizadas y los soportes que se

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SOPORTE	FRECUENCIA O MOMENTO EN QUE SE DEBE HACER LA VERIFICACIÓN?	EVIDENCIAS DE LA VERIFICACIÓN	Seguimiento Corte #6 - agosto 2024
OBLIGACIONES GENERALES				
1. Conocer y cumplir a cabalidad con los documentos del proceso de contratación: Anexo técnico, estudios previos, demás anexos y formatos, así como los demás documentos que hagan parte de la contratación, para realizar la ejecución de este con eficiencia, eficacia y oportunidad.		Al inicio del contrato	1. Informe de Gestión	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
2. Presentar, previo a la ejecución de la contratación, los documentos necesarios para su legalización y ejecución.	Documentos para la legalización del contrato	Al inicio del contrato	1. Informe de Gestión	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
3. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal
4. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución de la contratación, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación aportes parafiscales suscrita por el Representante Legal
5. Constituir y presentar las garantías exigidas en el presente documento dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato en la plataforma	Garantía de cumplimiento	Al inicio del contrato	garantía de cumplimiento	Póliza de Cumplimiento
6. Mantener vigente las garantías exigidas en el presente documento por el tiempo estipulado, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución de este.	Garantía de cumplimiento	Por demanda	garantía de cumplimiento	Póliza de Cumplimiento
7. Presentar para el pago al supervisor del contrato, la certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal, cuando aplique, el cumplimiento de las obligaciones del Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales (cuando	Certificación firmada por el Representante Legal	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
8. Presentar los informes sobre la ejecución del contrato que le sean solicitados por el supervisor y los señalados en el anexo técnico.	Informe mensual	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
9. Presentar oportunamente las facturas, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago. En todo caso, se deberá cargar en la plataforma SECOP II los informes de ejecución y cada uno de los pagos que se realicen durante la ejecución del contrato	Documentos soporte facturación	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
10. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.		Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
11. Pagar a LA SECRETARÍA todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del CONTRATISTA, durante la ejecución del contrato.		Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a LA SECRETARIA por el incumplimiento del contrato. Se consideran imputables al contratista, todas las acciones y omisiones de su personal, sub asociados y contratistas, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Entidad por la cual deba responder El		Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0

13. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Informe mensual	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
14. Las demás inherentes al objeto y naturaleza del contrato y aquellas indicadas en el estudio previo, anexo técnico y las indicadas por el supervisor, para el cabal cumplimiento del objeto de este.	Informe mensual	Mensual	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	20241003_INFORME DE GESTIÓN CORTE #06-CTO 6298-2024_v1.0
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				
1. Previa a la suscripción del acta de inicio el contratista designará una persona que sirva de enlace, entre la SDIS y el mismo, con el propósito de coordinar todo lo inherente con la ejecución del objeto contratado.		Al inicio del contratp	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se dio cumplimiento en la reunión de inicio se presneto el equipo de HLIT. Soporte: 20240423_ACTA REUNION KICKOFF_CTO 6892-2024_v1.0.Firmado
2. Entregar los repuestos, partes y accesorios, originales, nuevos, no re-manufacturados que sean requeridos en el marco de la ejecución del contrato de conformidad con las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico y en concordancia con lo definido en su numeral 4. ACUERDO DE NIVEL DE SERVICIO - ANS Y DEDUCCIONES POR NO CUMPLIMIENTO.	1. Cotizaciones 2. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se dio cumplimiento con las actas de entrega. Soporte: Acta de Entrega 763 Acta de Entrega 764
3. Entregar al inicio del contrato certificación de originalidad suscrita por el Representante Legal, de los repuestos, partes y accesorios a suministrar durante la ejecución del contrato.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
4. Mantener y certificar el stock permanente de repuestos y partes, originalmente ofertados y suministrarlos en los términos solicitados por la SDIS.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
5. Mantener durante toda la ejecución del contrato, los precios de los bienes que fueron ofertados en la propuesta económica.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
6. Entregar al cierre de cada mes a la SDIS por correo electrónico, un informe detallado que contenga los valores de la ejecución presupuestal del contrato, consolidado de elementos solicitados por la Entidad y suministrados por el contratista, discriminando por fechas de solicitud y entrega.	1. Informe de Gestión (numerales especificos que describan lo solicitado)	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se entrega informe No. 6
7. Otorgar garantía, para todos los elementos adquiridos, por un término mínimo de 12 meses, contados a partir de la fecha de su entrega y recibo a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se da cumplimiento con los elementos entregados cumplen con la garantía, se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
8. Entregar los pedidos del contrato en el Nivel Central de la SDIS dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la respectiva solicitud por parte de la supervisión	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se entrega el ítem # 2, 3, 4, 6, 8, 9, 19, 20, 30, 34, 36, 37, 38, 39, 46 y 47 el día 23 de septiembre de 2024, se adjuntan actas de entrega
9. Reemplazar el(los) producto(s) defectuosos con partes nuevas, no re-manufacturadas, de iguales o superiores características, durante el tiempo de la garantía requerida, sin costo alguno para la SDIS, dentro de los ocho (8) días hábiles	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	No se presentaron requermienitos de este tipo

10. Realizar los cambios que sean necesarios cuando los productos no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas sin que esto implique costo adicional para la SDIS, dentro de los ocho (8) días hábiles después de realizada la solicitud.	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	No se presentaron requermienitos de este tipo
11. Realizar la entrega de elementos que requiera la Entidad y que no estén incluidos o previstos en el Anexo técnico de acuerdo con el procedimiento establecido en el mismo, numeral 3.1.1. REPUESTOS, ELEMENTOS, PARTES Y ACCESORIOS NO PREVISTOS.	1. Actas de entrega y recibido a satisfacción	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se hizo entrega de elementos no previstos el día 23 y 30 de septiembre de 2024 se adjuntan acta de entrega
12. Asumir los costos de transporte, distribución, entrega y seguro de los repuestos, elementos, partes y accesorios hasta el lugar de entrega especificado en el ANEXO TECNICO.	1. Certificación firmada por el Representante Legal	Por demanda	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación repuestos suscrita por el Representante Legal
13. Certificar que vincula y mantiene un mínimo de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020*.	1. Certificación firmada por el Representante Legal y Revisor Fiscal	Inicio del contrato	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal
14. Contratar población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional**, en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%), esto de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	1. Certificación firmada por el Representante Legal y Revisor Fiscal	Inicio del contrato	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se adjunta certificación personal suscrita por el Representante Legal
15. Asistir a las reuniones que sean programadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto del contrato.		Inicio del contrato	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se asiste a las reuniones citadas y se evidencian las actas
OBLIGACIONES AMBIENTALES				
1. Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA al personal que participe en el	Acta PIGA	Inicio del contrato	1. Registrarlo en el Informe de Gestión	Se entrega acta
2. Realizar la entrega de los elementos y/o productos que requieren empaque y/o embalaje en materiales reciclables diferentes a los plásticos de un solo uso establecidos en el artículo 3 del Acuerdo 808 de 2021.	revisión en sitio a la entrega de los elementos y/o productos	Por demanda	1. Registro fotográfico de cumplimiento en el Informe de Gestión	Se adjuntan las fotos de los elementos entregados evidencia fotográfica
3. Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del contrato de manera digital de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, la supervisión del contrato y en cumplimiento de la política cero papel de la	Documentos Digitales, correos electrónicos.	Mensualmente	1. Informe de Gestión 2. Soportes del periodo	Se entregan los documentos y los respectivos soportes
4. Presentar el certificado de revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes de los vehículos que se utilicen en la ejecución del contrato.	certificado de revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes de los vehículos	Por demanda	1. Registro fotográfico de cumplimiento en el Informe de Gestión	Se hace entrega de la certificacion técnico - mecánica vehiculo con placa UCU 187 y del vehiculo JVY294 la tarjeta de propiedad del vehículo por tener una vida menor a 6 años no aplica la revisión técnico mecánica

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN FORMATO MATRIZ DE SEGUIMIENTO COMPROMISOS CONTRACTUALES	Código: FOR-TI-001 Versión: 0 Fecha: Memo i2020024433 - 08/09/2020 Página: 1 de 2

1. Proyecto:	7741 Fortalecimiento de la gestión de la información y el conocimiento con enfoque participativo y territorial de la Secretaria Distrital de Integración Social en Bogotá.Meta 1 Modernizar y mantener el 100% de la Infraestructura tecnológica de la Entidad para garantizar la operación de la Secretaria6892-2024CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL	2. Fecha de Inicio (acta de inicio):	22-abr-24	3. Plazo:	31-dic-24	5. Terminación:	31-dic-24
				4. Prórroga	No		

En caso de generarse un compromiso, se debe relacionar en esta pestaña

6. OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR EL SUMINISTRO, EN MODALIDAD DE BOLSA DE REPUESTOS, COMPONENTES Y ACCESORIOS, DE ELEMENTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA EL PARQUE COMPUTACIONAL E INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL					
7. CONTRATO N°:	6892-2024	8. TIPO DE CONTRATO:	SUMINISTRO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	9.CONTRATISTA:	HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS

10. ID	11. Compromiso	12. Fecha suscripción	13. No. acta o tipo comunicado	Nombre del acta o asunto correo	14. Nombre de la persona responsable	15. Fecha programada de ejecución	16. Fecha de ejecución	17. Estado	18. Impacto por no cumplimiento en fecha acordada	19. Acción para mitigar el impacto	20. Soporte del seguimiento y/o cumplimiento	21. Número de obligación contractual
1	Entrega de Mouses pendientes	23/09/24	Carta Distribuidor	Entrega HLIT	Andrés Simbaqueba	20/10/24		EN CURSO	No contar con los elementos requeridos por la Entidad	Se definió una fecha de entrega del		OBLG_2
2	Entrega de Cintas LTO pendientes	24/09/24	Carta Distribuidor	Entrega HLIT	Andrés Simbaqueba	31/10/24		EN CURSO	No contar con los elementos requeridos por la Entidad	Se definió una fecha de entrega del		OBLG_2
3	Entrega de Labels Cintas LTO pendientes	24/09/24	Carta Distribuidor	Entrega HLIT	Andrés Simbaqueba	23/11/24		EN CURSO	No contar con los elementos requeridos por la Entidad	Se definió una fecha de entrega del		OBLG_2
22. Responsable de diligenciamiento (SDIS):		Diana Patricia Sosa Simbaqueva										

SOLICITUDES SDIS								ENTREGAS Proveedor											AVAL SDIS PARA ENTREGA DE PEDIDOS			AVAL SDIS / Proveedor						
N° Solicitud	Fecha Solicitud SDIS	Anexo Técnico (SI/No)	N° Item	Descripción del Repuesto Solicitado	Descripción del Elemento	Valor Precio	Cantidad Solicitada	Fecha de respuesta o cotización Proveedor	N° Cotización	Descripción del Repuesto Entregado	Marca	Referencia	Serie	Valor Unitario Antes de IVA (DILIGENCIAR CON LA INFORMACIÓN AL PROVEEDOR)	IVA	Valor Unitario con IVA	Cantidad Cotizada	Valor Total con IVA	Observaciones	Cantidad Aprobada para entrega SDIS	Valor Total Aprobado con IVA	Observaciones	CANTIDAD RECIBIDA Y APROBADA SDIS	Valor TOTAL APROBADO CON IVA	NOMBRE DEL SOPORTE / ACTA	DÍAS TRANSCURRIDOS	APLICA ANS (Si / No)	VALOR ANS	OBSERVACIONES
17/09/24	17/09/24	SI	2	CABLE HDMI DE 3 METROS	Cable HDMI de 3 Metros XUE CAB-HXU-0177	$ 10.710	5	23/09/2024	NA	Cable HDMI de 3 Metros XUE CAB-HXU-0177	XUE	XUE CAB-HXU-0177	NA	$ 9.000	$ 1.710	$ 10.710	5	$ 53.550		5	$ 53.550		5	$ 53.550	763	4	NO		Se entrega y se da cumplimiento
		SI	3	CABLE HDMI DE 5 METROS	Cable HDMI de 5 Metros XUE CAB-HXU-0178	$ 16.660	2	23/09/2024	NA	Cable HDMI de 5 Metros XUE CAB-HXU-0178	XUE	CAB-HXU-0178	NA	$ 14.000	$ 2.660	$ 16.660	2	$ 33.320		2	$ 33.320		2	$ 33.320	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	4	CABLE HDMI DE 10 METROS	Cable HDMI de 10 Metros XUE CAB-HXU-0173	$ 29.750	2	23/09/2024	NA	Cable HDMI de 10 Metros XUE CAB-HXU-0173	XUE	CAB-HXU-0173	NA	$ 25.000	$ 4.750	$ 29.750	2	$ 59.500		2	$ 59.500		2	$ 59.500	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	6	CINTAS DE DATOS PARA LIBRERIA	Cinta Datos para librería HP C7975A	$ 218.960	40	23/09/2024	NA	Cinta Datos para librería HP C7975A	HP	C7975A	NA	$ 184.000	$ 34.960	$ 218.960	40	$ 8.758.400		40	$ 8.758.400			$ -	763	4	NO	$ -	Pendientes 16 Cintas LTO y Labels por lo cual no se facturaran hasta que este completo el pedido
		SI	8	DISCO DURO EXTERNO DE 2 TB	Disco Duro Externo 2 TB ADATA AHD710P-2TU31	$ 416.500	6	23/09/2024	NA	Disco Duro Externo 2 TB ADATA AHD710P-2TU31	ADATA	ADATA AHD710P-2TU31	102221102098 102221102096 102221102099 102221102095 102221102097 102221102092	$ 350.000	$ 66.500	$ 416.500	6	$ 2.499.000		6	$ 2.499.000		6	$ 2.499.000	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	9	ESPIRAL PLÁSTICO ORGANIZADOR DE CABLES - 5 MT	Espiral Plástico Organizador de Cables 5 Mts Color Negro Acme de 9 mm	$ 17.850	15	23/09/2024	NA	Espiral Plástico Organizador de Cables 5 Mts Color Negro Acme de 9 mm	ACME	NA	NA	$ 15.000	$ 2.850	$ 17.850	15	$ 267.750		15	$ 267.750		15	$ 267.750	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	19	MEMORIA USB 64 GB	Memoria USB 64 GB SanDisk Ultra Flair	$ 89.250	6	23/09/2024	NA	Memoria USB 64 GB SanDisk Ultra Flair	SANDISK	ULTRA	NA	$ 75.000	$ 14.250	$ 89.250	6	$ 535.500		6	$ 535.500		6	$ 535.500	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	20	MOUSE USB ALAMBRICO	Mouse Cable USB HP 100	$ 47.600	54	23/09/2024	NA	Mouse Cable USB HP 100	HP	100	7CH4187J73 7CH4187JZF 7CH4187J77 7CH4187JZB 7CH4187J7L 7CH4187JZ9 7CH4187JZF 7CH4187J7J 7CH4187J7K 7CH4187J7M 7CH4187J6W 7CH4187JZH 7CH4187JZD 7CH4187J72 7CH4187JYM 7CH4187JYL 7CH4187JYT 7CH4187JZB 7CH4187JZC 7CH4187JTD 7CH4187JYR 7CH4187J75	$ 40.000	$ 7.600	$ 47.600	54	$ 2.570.400		54	$ 2.570.400		23	$ 1.094.800	763	4	NO	$ -	Pendientes 31
		SI	30	TECLADO USB ALAMBRICO	Teclado USB Alámbrico Dell KB216P	$ 59.500	54	23/09/2024	NA	Teclado USB Alámbrico Dell KB216P	DELL	KB216P	09E1, 0CFQ, 0CFP, 0CFO, 0CFS, 0CFL, 0CFR, 0CFN, 0CFM, 0CPK, 09E4, 09EC, 09EB, 09EA, 09E9, 09E8, 09E7,09E5, 09E6, 09E3, 0A99, 0A98, 0AHU, 09EV, 0A9F, 09DY, 0A97, 0AI0, 07PK, 07PL, 0BZI, 0BZF, 0BZD, 0BZH, 0BZJ, 0BZK, 0BZL, 0BZN, 0BZO, 0BZM, 0CHK, 0CHI, 0CHJ, 0CHL, 0CHM, 0CHN, 0CHP, 0CHQ, 0CHR, 0CHO, 09DX, 0A9C, 09E0,0CFT	$ 50.000	$ 9.500	$ 59.500	54	$ 3.213.000		54	$ 3.213.000		54	$ 3.213.000	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	34	DISCO DURO SSD 480 GB CON ADAPTADOR 3.5	Disco Duro SSD de 480 GB Western Digital con adaptador 3.5	$ 220.150	12	23/09/2024	NA	Disco Duro SSD de 480 GB Western Digital con adaptador 3.5	WD	WDS480G3G0A	24131N800196 24131NB01574 24131NB01274 24131NB02457 24131NB03439 24131NB02453 24131NB02015 24131NB02014 24131NB02437 24131NB02439 24131NB02431 24131NB02433	$ 185.000	$ 35.150	$ 220.150	12	$ 2.641.800		12	$ 2.641.800		12	$ 2.641.800	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	36	MEMORIA RAM 4Gb	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 4GB 2666MHZ XUE computador	$ 71.400	10	23/09/2024	NA	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 4GB 2666MHZ XUE computador	XUE	PSD44G2668	2216, 2214, 2156, 2215, 2225, 2223, 2222, 2221, 2224, 2213	$ 60.000	$ 11.400	$ 71.400	10	$ 714.000		10	$ 714.000		10	$ 714.000	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	37	MEMORIA RAM 8Gb	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 8GB 2666MHZ Crucial computador	$ 113.050	5	23/09/2024	NA	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 8GB 2666MHZ Crucial computador	CRUCIAL	CT8G4DFRA32A	745A, 2F0E, 6EF0, 6DAA, 749A	$ 95.000	$ 18.050	$ 113.050	5	$ 565.250		5	$ 565.250		5	$ 565.250	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	38	MEMORIA RAM 4Gb	Memoria RAM DDR3L PC12800 4GB 1600MHZ SODIMM XUE portatil	$ 65.450	7	23/09/2024	NA	Memoria RAM DDR3L PC12800 4GB 1600MHZ SODIMM XUE portatil	XUE	RAM-LXU-0369	0369-2402-0418 0369-2402-0497 0369-2402-0498 0369-2402-0494 0369-2402-0500 0369-2402-0495 0369-2402-0499	$ 55.000	$ 10.450	$ 65.450	7	$ 458.150		7	$ 458.150		7	$ 458.150	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	39	MEMORIA RAM 8Gb	Memoria RAM DDR3L PC12800 8GB 1600MHZ SODIMM XUE PORT	$ 71.400	6	23/09/2024	NA	Memoria RAM DDR3L PC12800 8GB 1600MHZ SODIMM XUE PORT	XUE	RAM-LXU-0370	0370-2408-0403 0370-2408-0404 0370-2408-0438 0370-2408-0401 0370-2408-0439 0370-2408-0402	$ 60.000	$ 11.400	$ 71.400	6	$ 428.400		6	$ 428.400		6	$ 428.400	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	46	CONECTORES RJ45 CATEGORÍA 6E (PLASTICOS)	Conector RJ45 Categoría 6 Marca JD Market	$ 833	7	23/09/2024	NA	Conector RJ45 Categoría 6 Marca JD Market	JD	RJ45CAT6	NA	$ 700	$ 133	$ 833	7	$ 5.831		7	$ 5.831		7	$ 5.831	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		SI	47	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45 Genérico	$ 536	6	23/09/2024	NA	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45 Genérico	Genérico	BOTRJ45	NA	$ 450	$ 86	$ 536	6	$ 3.213		6	$ 3.213		6	$ 3.213	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		NO		CINTA PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	CINTA PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	$ 64.260	10	23/09/2024	3098	CINTA ROTULADORA 4M X12MM BLANCO PLASTICO DYMO	DYMO	18432	NA	$ 54.000	$ 10.260	$ 64.260	10	$ 642.600		10	$ 642.600		10	$ 642.600	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		NO		PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	$ 17.850	2	23/09/2024	3098	PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	Genérico	NA	NA	$ 15.000	$ 2.850	$ 17.850	2	$ 35.700		2	$ 35.700		2	$ 35.700	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		NO		PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	$ 41.650	2	23/09/2024	3098	PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	BESTON	NA	NA	$ 35.000	$ 6.650	$ 41.650	2	$ 83.300		2	$ 83.300		2	$ 83.300	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		NO		LINTERNA RECARGABLE LIN	LINTERNA RECARGABLE LIN	$ 114.240	1	23/09/2024	3098	LINTERNA RECARGABLE	PRETUL	NA	NA	$ 96.000	$ 18.240	$ 114.240	1	$ 114.240		1	$ 114.240		1	$ 114.240	763	4	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
		NO		Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam	Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam	$ 699.720	3	30/09/2024	3099	Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam	EPSON	ELPLP88	NA	$ 588.000	$ 111.720	$ 699.720	3	$ 2.099.160		3	$ 2.099.160		3	$ 2.099.160	764	9	NO	$ -	Se entrega y se da cumplimiento
													TOTAL COTIZACIÓN	$ 2.006.150	$ 381.169	$ 2.387.319	255	$ 25.782.664		255	$ 25.782.664		134	$ 15.548.664				
5																												
													TOTAL COTIZACIÓN XXI	$ -	$ -	$ -	0	$ -		0	$ -		0	$ -				

V1.0	Primera entrega de Proveedor
V1.1	Observaciones SDIS
V1.2	Ajustes de Proveedor
V2.0	Aprobación SDIS / Proveedor

high level information technology

HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS
Calle 70 No. 96 - 34 Ca. 35
Tel.: 671-4309063 - 3183909890
Bogotá-Colombia
www.hlit.com.co

NIT.:900981709-6

ACTA DE ENTREGA

No. 763

CLIENTE:	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL	CIUDAD:	Bogotá		
NIT :	899.999.061	FECHA:	DIA	MES	AÑO
DIRECCIÓN :	Cra 7 # 32 - 28 ps 16		20	9	2024
Teléfono:	601 3279797				
Contacto:	Diana Patricia Sosa Simbaqueva				
E-mail:	dsosa@sdis.gov.co				

Nº ORDEN COMPRA: CTO 6892-2024

CANT.	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	SERIAL
5	CAB-HXU-0177	CABLE HDMI 4K 2160P V2.0 3M MACHO A HDMI MACHO NEGRO 19+1 28AWG OD 7.3MM C/FILTROS XUE®	N/A
2	CAB-HXU-0178	CABLE HDMI 4K 2160P V2.0 5M MACHO A HDMI MACHO NEGRO 19+1 28AWG OD 7.3MM CON FILTROS XUE®	N/A
2	CAB-HXU-0173	CABLE HDMI 4K 2160P V2.0 10M MACHO A HDMI MACHO NEGRO 19+1 26AWG OD 7.3MM CON FILTROS XUE®	N/A
24	C7976A	Cartucho de datos HPE LTO-6 - 1 Paquete(s) - 2.50TB (Nativo) / 6.25TB (Comprimido) - 846m Largo de cint	4948382940063 (4) , 1J4D16011Q, 1J4D16011V, 1J4D16011S, 1J4D160121,1J4D16011Z, 1J4D16011X, 1J4D160125, 1J4D160129, 1J4D160127, 1J4D160123, 1J4D16011T, 1J4D16011R, 1J4D160120, 1J4D16011W, 1J4D16011Y, 1J4D160124, 1J4D160122, 1J4D160126, 1J4D160128, 1J4D16012B
6	AHD710P-2TU31-CBK	DD externo HD710 Pro2TB Negro - Resistente a golpes, agua y polvo	1o2221102098, 1o2221102096, 1o2221102099, 1o2221102095, 1o2221102097, 1o2221102092
15	ESPPLAS	Espiral Plástico Organizador de Cables 5 Mts Color Negro Acme de 9 mm	N/A
6	SQUNR-128G-GN3MA/	Tarjeta microSD SanDisk Ultra UHS-I 128GB with adapter	N/A
23	6VY96AA#ABM	Mouse hp 100 Alámbrico color Negro	7ch4187j73,7ch4187jzf, 7ch4187j77, 7ch4187jz8, 7ch4187j7l,7ch4187jz9, 7ch4187j7f, 7ch4187j7j, 7ch4187j7k, 7ch4187j7m,7ch4187j6w,7ch4187jzh,7ch4187jzd,7ch4187j72 7ch4187jym,7ch4187jyl,7ch4187jyt,7ch4187jzb,7ch4187jzc,7ch4187j7d,7ch4187jyr,7ch4187j75,7ch4187j74
54	KB216-BK-LTN	8NYJV. KB216-BK-LTN TECLADOS ESPAÑOLTECLADO DELL	O9E1, 0CFQ, 0CFP,0CFO,0CFS, 0CFL,0CFR, 0CFN, 0CFM, 0CFK, 09E4, 09EC, 09EB, 09EA, 09E9, 09E8, 09E7,09E5, 09E6, 09E3, 0A99, 0A98, 0AHU, 09EV, 0A9F, 09DY, 0A97, 0AI0, 07PK, 07PL, 0BZI, 0BZF, 0BZG, 0BZH, 0BZJ, 0BZK, 0BZL, 0BZN, 0BZO, 0BZM, 0CHK, 0CHI, 0CHJ, 0CHL, 0CHM, 0CHN, 0CHP, 0CHQ, 0CHR, 0CHO, 09DX, 0A9C, 09E0,0CFT

12	WDS480G3G0A	Disco Duro SSD de 480 GB Western Digital	24131N800196, 24131N801574, 24131N801274, 24131N802457, 24131N803439, 24131N802453, 24131N802015, 24131N802014, 24131N802437, 24131N802439, 24131N802431, 24131N802433
10	PSD44G2668	Memoria RAM PC DDR4 PC4-21300 4GB 2666MHZ	2216, 2214, 2156, 2215, 2225, 2223, 2222, 2221, 2224, 2213
5	CT8G4DFRA32A	RAM PC DDR4 PC4-25600 8GB 3200MHZ CL22 1.2V DESKTOP CRUCIAL	745A, 2F0E, 6EF0, 6DAA, 749A
7	RAM-LXU-0369	RAM DDR3L PC12800 4GB 1600MHZ CL11 1.5/1.35V 16C LAPTOP XUE®	0369-2402-0418,0369-2402-0497,0369-2402-0498,0369-2402-0494,0369-2402-0500,0369-2402-0495,0369-2402-0499
6	RAM-LXU-0370	RAM DDR3L PC12800 8GB 1600MHZ CL11 1.5/1.35V 16C LAPTOP XUE®	0370-2408-0403,0370-2408-0404,0370-2408-0438,0370-2408-0401,0370-2408-0439,0370-2408-0402
7	RJ45CAT6	Conector RJ45 Categoría 6	N/A
6	PROTRJ45	BOTA O PROTECTOR PLÁSTICO DE CONECTOR RJ45	N/A
2	PATACH	PATA PARA BASE EN CAUCHO CON ADHESIVO - PAQUETE	N/A
2	PILASRCH	PILAS RECARGABLE S PARA ROTULADORA DYMO LETRAG 100H	N/A
1	LINRC	LINTERNA RECARGABLE LIN	N/A
10	18432	CINTA ROTULADORA 4M X12MM BLANCO PLASTICO DYMO	N/A

OBSERVACIONES:- del item 35 se cambia al item 34 pendientes los adaptadores
GARANTIA 1 AÑO - 2 To 6. Pendientes 16, Pendientes 31 Mouse.

ENTREGADO POR:	RECIBI CONFORME:
	Nombre - No. de documento 5236669

23-09-2024.

high level information technology

HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS
Calle 70 No. 96 - 34 Ca. 35
Tel.: 671-4309063 - 3163909890
Bogotá-Colombia
www.hlit.com.co

NIT.:900981709-6

ACTA DE ENTREGA

No. 764

CLIENTE:	SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL	CIUDAD:	Bogotá			
NIT :	899.999.061	FECHA:		DIA	MES	AÑO
DIRECCIÓN :	Cra 7 # 32 - 28 ps 16			30	9	2024
Teléfono:	601 3279797					
Contacto:	Diana Patricia Sosa Simbaqueva					
E-mail:	dsosa@sdis.gov.co					

N° ORDEN COMPRA: CTO 6892-2024

CANT.	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	SERIAL
3	ELPLP88	Lampara Epson Referencia ELPLP 88 para Video Beam original	4988617165717 (3)
12	ACC-CXU-0160	CAJA SATA CONV 2.5 A 3.5	N/A

OBSERVACIONES:

ENTREGADO POR:

RECIBI CONFORME: Milton Medina
7716675
E 30 - oct - 24

Nombre - No. de documento

Gmail

Andrés Fernando Simbaqueba Quitora <andres.simbaqueba@hlit.com.co>

RE: Solicitud elementos Provistos y No Provistos pedido 5 - CTO. 6892-2024

Andrés Fernando Simbaqueba Quitora <andres.simbaqueba@hlit.com.co> 26 de septiembre de 2024, 17:21
Para: Milton Javier Medina Cruz <mjmedinac@sdis.gov.co>
Cc: "johana.romero@hlit.com.co" <johana.romero@hlit.com.co>, Franky Gonzalez Daza <fgonzalezd@sdis.gov.co>, Paola Diaz Avendaño <pdiaza@sdis.gov.co>, Diana Patricia Sosa Simbaqueva <dsosa@sdis.gov.co>

Buenas Tardes Ingenieros:

De acuerdo al pedido 5 adjuntamos carta de los mayoristas con los tiempos de entrega de los elementos pendientes por entregar de esta solicitud.

MPS - 31 Mouses HP 100
Ingram - 16 Cintas LTO 6 y 40 Labels

Quedamos atentos a sus comentarios

Gracias por su valiosa colaboración

Cordial saludo,



ANDRÉS SIMBAQUEBA
Gerente IT
Tel/Wsp: 3208468396
andres.simbaqueba@hlit.com.co
www.hlit.com.co
Bogotá - Colombia
hlit_sas HLIT SAS
high level information technology

El mar, 17 sept 2024 a las 17:31, Milton Javier Medina Cruz (<mjmedinac@sdis.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

Certificacion ETA- HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS 1.pdf
78K

Certificacion ETA- HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS.pdf
79K

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL 3095.pdf
123K

Bogotá, 24 de septiembre de 2024

Asunto: Estado y tiempos de entrega

Cliente: HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS

Señores: SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL CONTRATO

Por medio de la presente, como mayorista autorizado de la marca HPE, nos dirigimos a usted para informarle sobre el estado de la orden de compra OC2341. Lamentamos comunicarle que se han presentado retrasos en la entrega debido a problemas relacionados con el tránsito de fábrica. Esta situación ha afectado los tiempos de envío y recepción de los productos, lo que ha generado un retraso en el proceso de distribución.

Descripción del producto:

Part No.	Descripción
Q2015A	HPE LTO-6 ULTRIUM RW bar code Label pack

Nos complace notificarle que, a pesar de esta situación, el plazo estimado para la entrega de su pedido se ha ajustado y está previsto entre 45 y 60 días.

Estamos trabajando diligentemente para resolver estos problemas y minimizar el impacto en la entrega de su pedido. Nuestro equipo está en constante comunicación con el fabricante para acelerar el proceso y garantizar la entrega a la mayor brevedad posible.

Agradecemos su paciencia y comprensión en esta situación.

Cordialmente,

Tatiana Rincon C.
Tatiana Rincón Calvache
Coordinadora Sr de Servicio al Cliente

This document valid on the date printed on April 25, 2024.
All information confidential and proprietary of Ingram Micro Inc.

INGRAM MICRO S.A.S
571 8985361 ext 83987
Customer.ServiceColombia@ingrammicro.com

This document valid on the date printed on April 25, 2024.
All information confidential and proprietary of Ingram Micro Inc.

Bogotá, 24 de septiembre de 2024

Asunto: Estado y tiempos de entrega

Cliente: HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS

Señores: SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL CONTRATO

Por medio de la presente, como mayorista autorizado de la marca HPE, nos dirigimos a usted para informarle sobre el estado de la orden de compra OC2337. Lamentamos comunicarle que se han presentado retrasos en la entrega debido a problemas relacionados con el tránsito de fábrica. Esta situación ha afectado los tiempos de envío y recepción de los productos, lo que ha generado un retraso en el proceso de distribución.

Descripción del producto:

Part No.	Descripción
C7976A	Cartucho de datos HPE LTO-6 - 1 Paquete(s) - 2.50TB (Nativo) / 6.25TB (Comprimido) - 846m Largo de cint

Nos complace notificarle que, a pesar de esta situación, el plazo estimado de entrega está programado entre el 17 y el 20 de octubre.

Estamos trabajando diligentemente para resolver estos problemas y minimizar el impacto en la entrega de su pedido. Nuestro equipo está en constante comunicación con el fabricante para acelerar el proceso y garantizar la entrega a la mayor brevedad posible.

Agradecemos su paciencia y comprensión en esta situación.

Cordialmente,

Tatiana Rincon C.
Tatiana Rincón Calvache
Coordinadora Sr de Servicio al Cliente
INGRAM MICRO S.A.S
571 8985361 ext 83987
Customer.ServiceColombia@ingrammicro.com

This document valid on the date printed on April 25, 2024.
All information confidential and proprietary of Ingram Micro Inc.

No. 3095

Cota – Cundinamarca, 23 de septiembre de 2024

Señores

SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL
Contrato 6892-2024

Carrera 7 # 32 -12, Edificio San Martín
Bogotá D.C.

Ref.: Estatus Orden de compra No. 2334 /24

Respetados señores,

Por medio de la presente **MPS MAYORISTA DE COLOMBIA S.A** identificada con **NIT. 830018214-1**., Distribuidor Mayorista de la marca **HEWLETT PACKARD** en Colombia, informamos el estatus de los productos relacionados y requeridos por nuestro distribuidor **HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY S.A.S.** con NIT. 900.981.709 para la orden de compra en referencia.

Se realiza requisición al fabricante, quien indica que, estos productos no cuentan con disponibilidad o inventario; por lo cual, a la fecha se encuentran en trámite de importación y posterior nacionalización.

Una vez se realice el trámite mencionado anteriormente, se procederá con el despacho y la entrega del producto. El estatus para este requerimiento es:

REFERENCIA	ITEM	CANTIDAD	ESTATUS
6VY96AA#ABM	HP HyperX Wired Mouse 100 LTNA	31	Tiempo estimado de entrega para la última semana de octubre de 2024.

Si contamos con alguna modificación respecto a los tiempos de entrega, estaremos informando.

En MPS, continuamos fortaleciendo nuestra cadena de suministro y solidificando nuestras relaciones con una planificación proactiva, para minimizar el impacto del alto flujo de mercancía generado en nuestras operaciones de logística internacional.

ORIGINAL

No. 3095

Trabajamos en pro de ofrecer la mejor experiencia para nuestros clientes y socios, a pesar de esto, es necesario para nosotros solicitar aumentar los tiempos de entrega del proyecto en asunto.

Agradecemos la confianza en nuestros productos y servicios.

Cordial saludo,



María del Pilar Tovar Sarmiento
Gerente Comercial de Ventas de Cuentas corporativas

ORIGINAL

[1] MPS MAYORISTA DE COLOMBIA S.A. se reserva el derecho de completar y/o modificar el presente documento a su libre discreción en cualquier momento, no obstante, se prohíbe al revendedor o cualquier tercero, realizar cualquier modificación total, parcial, inclusión o transformación del mismo. En caso de incumplimiento de estas restricciones, MPS MAYORISTA DE COLOMBIA S.A. quedara facultado para iniciar las acciones legales pertinentes. Esta certificación no es válida para la línea de HEWLETT PACKARD SUMINISTROS (tintas y tóner).

CERTIFICACIÓN

Bogotá D.C., octubre 03 de 2024

Yo **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE en representación de HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS** de acuerdo a lo establecido en el Contrato No. 6892 – 2024 que tiene por objeto "Contratar el suministro en modalidad de bolsa de repuestos, componentes y accesorios de elementos nuevos y originales para el parque computacional e infraestructura de tecnologías de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social", certifico que los repuestos, partes y accesorios son originales, mantendremos stock para cumplir con los tiempos de entrega, se mantendrán los precios establecidos en la propuesta económica durante toda la ejecución, todos los elementos tienen un período de garantía de 12 meses a partir de la entrega a satisfacción y asumiremos los costos de transporte, distribución, entrega y seguro de los repuestos, elementos, partes y accesorios hasta el lugar de entrega especificado en el Anexo Técnico.

Atentamente,



MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No. 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT: 900.981.709 – 6
Ciudad Bogotá

CERTIFICACIÓN

Bogotá D.C., octubre 03 de 2024

Yo **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE en representación de HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS** de acuerdo a lo establecido en el Contrato No. 6892 – 2024 que tiene por objeto "Contratar el suministro en modalidad de bolsa de repuestos, componentes y accesorios de elementos nuevos y originales para el parque computacional e infraestructura de tecnologías de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social", certifico lo siguiente:

- Que se vincula y mantiene el mínimo de mujeres para la ejecución del contrato, según los porcentajes establecidos en el artículo 3 del Decreto 332 de 2020 que corresponde al 49,5% para lo cual se tiene una (1) mujer que sería el 50% de las dos (2) personas que van a ejecutar el contrato.

- Contratar población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional**, en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%), esto de acuerdo con lo establecido en el ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021, cumpliendo con la vinculación de un (1) adulto mayor no beneficiario de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, acompañado del documento de identificación del adulto mayor.

Atentamente,



MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No. 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT: 900.981.709 – 6
Ciudad Bogotá


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 19.214.042
AGUIRRE FAJARDO
APELLIDOS
GUSTAVO
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 09-MAR-1953
BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.70
ESTATURA
B+
G.S. RH
M
SEXO
17-ENE-1975 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
INDICE DERECHO

high level information technology

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Acta de Entrega 763













- Calle 70 # 96 – 34 Ca. 35
- T: 4309063-3153909890
- www.hlit.com.co
- comercial@hlit.com.co
- Bogotá – Colombia

high level information technology














- Calle 70 # 96 – 34 Ca. 35
- T: 4309063-3153909890
- www.hlit.com.co
- comercial@hlit.com.co
- Bogotá – Colombia

high level information technology







Acta de Entrega 764





- Calle 70 # 96 – 34 Ca. 35
- T: 4309063-3153909890
- www.hlit.com.co
- comercial@hlit.com.co
- Bogotá – Colombia

CERTIFICACIÓN

Bogotá D.C., octubre 03 de 2024

Yo **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE en representación de HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS** de acuerdo a lo establecido en el Contrato No. 6892 – 2024 que tiene por objeto "Contratar el suministro en modalidad de bolsa de repuestos, componentes y accesorios de elementos nuevos y originales para el parque computacional e infraestructura de tecnologías de la información de la Secretaría Distrital de Integración Social", de acuerdo a las obligaciones ambientales los vehículos que se usan para el transporte de los elementos del contrato son:

- Camioneta Renault Duster Dynamique modelo 2015 con Placa UCU187, para lo cual se anexa revisión técnico mecánica vigente
- Camioneta Citroen C4 Cactus modelo 2022 con Placa JVY294 no requiere aún la revisión tecno mecánica de acuerdo a la normatividad "*Todos los vehículos automotores, deben someterse anualmente a revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes, excepto en los siguientes casos:*

  Vehículos nuevos de servicio particular diferentes de motocicletas y similares. Primera revisión a partir del 6° año contado a partir de la fecha de su matrícula…", para lo cual adjuntamos tarjeta de propiedad.

De esta manera estamos dando cumplimiento a esta obligación ambiental del contrato.

Atentamente,



MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No. 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal
HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS - HLIT SAS
NIT: 900.981.709 – 6
Ciudad Bogotá

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 170240668

DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

Entidad que expide el certificado: CDA TECNIYA ALAMOS LTDA

NIT: 900128498

No. de Certificado de Acreditación: 10-OIN-028-001

Fecha de expedición: 2023/12/14

Fecha de vencimiento: 2024/12/14

DATOS VEHÍCULO

PLACA: UCU187

CLASE: CAMIONETA

MARCA: RENAULT

MODELO: 2015

SERVICIO: Particular

COMBUSTIBLE: GASOLINA

CILINDRAJE: 1998

NRO. MOTOR: A402C042478

NRO. CHASIS: 9FBHSRAJ6FM679508

VIN: 9FBHSRAJ6FM679508

LÍNEA: DUSTER DYNAMIQUE

COLOR: GRIS ESTRELLA

NOMBRE PROPIETARIO: ANDRES F. SIMBAQUEBA Q.

FIRMA DEL RESPONSABLE

DARIO CUERVO GONZALEZ



REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE TRANSPORTE

Libertad y Orden

LICENCIA DE TRÁNSITO No. 10028217103

PLACA	MARCA	LÍNEA	MODELO
JVY294	CITROEN	C4 CACTUS	2022

CILINDRADA CC	COLOR	SERVICIO
1.598	GRIS ALUMINIO NEGRO	PARTICULAR

CLASE DE VEHÍCULO	TIPO CARROCERÍA	COMBUSTIBLE	CAPACIDAD Kg/PSJ
CAMIONETA	WAGON	GASOLINA	5

NÚMERO DE MOTOR: 10FJCE2723026

REG: N — VIN: 935035GYVNB500655

NÚMERO DE SERIE: ******

REG: N — NÚMERO DE CHASIS: 935035GYVNB500655 — REG: N

PROPIETARIO: APELLIDO(S) Y NOMBRE(S): SIMBAQUEBA QUITORA ANDRES FERNANDO

IDENTIFICACIÓN: C.C. 79884150

RESTRICCIÓN MOVILIDAD

BLINDAJE: ******

POTENCIA HP: 161

DECLARACIÓN DE IMPORTACIÓN: 482021000150914

I/E: I

FECHA IMPORT.: 15/03/2021

PUERTAS: 5

LIMITACIÓN A LA PROPIEDAD

PRENDA - BANCO FINANDINA S.A. BIC

FECHA MATRÍCULA	FECHA EXP. LIC. TTO.	FECHA VENCIMIENTO
09/04/2021	19/01/2023	******

ORGANISMO DE TRÁNSITO

SDM - BOGOTA D.C.

LT03005890499

CERTIFICACIÓN ACREDITACIÓN PAGO DE APORTES
(ART. 50 LEY 789/02)

HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS – HLIT SAS

CERTIFICACIÓN

Los suscritos **MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE,** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.423.455 de Bogotá en mi calidad de Representante Legal de la empresa **HIGH LEVEL INFORMATION TECHNOLOGY SAS** con NIT. 900.981.709-6 bajo la gravedad de juramento manifestamos, que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha, con los pagos a fondos de pensiones y riesgos laborales por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas de Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Laborales –ARL–, las Cajas de Compensación Familiar.

Por ser contribuyentes exonerados de aportes según el Artículo 114-1 del E.T; se aporta mensualmente por medio de la autorretención sobre ingresos, no se aporta a Entidades Promotoras de Salud, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–.

Dado en Bogotá D.C, a los tres (03) día del mes de octubre de 2024.

Atentamente,

MAGDA JOHANA ROMERO AGUIRRE
C.C. No 52.423.455 de Bogotá
Representante Legal

- Calle 70 # 96 – 34 Ca. 35
- T: 4309063-3153909890
- www.hlit.com.co
- comercial@hlit.com.co
- Bogotá – Colombia