Barranquilla D.E.I.P., de 11octubre de 2024.

Doctora:
VERÓNICA CANTILLO RAMÍREZ
Secretaria de Despacho
Secretaría de Cultura y Patrimonio
Gobernación del Atlántico

Asunto: Presentación de Propuesta.

Cordial Saludo,

Según la solicitud efectuada me permito presentar a través de este medio la PROPUESTA para el trámite de contratación que corresponde a:

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para acompañar a la Secretaría de Cultura, en el desarrollo de sus funciones.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR: 1. Apoyar la orientación de las diferentes acciones de gestión social y cultural para propender por el desarrollo efectivo de las políticas públicas en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 2. Apoyar la planeación concertada de estrategias de la gestión social y cultural en articulación con organizaciones públicas, sociales, comunitarias y culturales en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 3. Apoyar el fortalecimiento institucional a través de la generación de relacionamientos regionales necesarios, para posicionar la oferta de servicios bibliotecarios y demás acciones en procura de la mejora continua en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 4. Apoyar la aplicabilidad territorial del campo de política de la Gobernanza Cultural con el objetivo de promover el desarrollo de la cultura y la garantía de los derechos a través del fortalecimiento de las capacidades institucionales y atención adecuada de los asuntos públicos de la cultura en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 5. Apoyar en la identificación y gestión de proyectos de cooperación local, nacional e internacional, que permitan el mejoramiento de los servicios, la ampliación de coberturas y la innovación en las prácticas, mediante el acceso a nuevos conocimientos y recursos en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 6. Apoyar cuando se requiera en la implementación del plan de trabajo en la Secretaría de Cultura y Patrimonio, específicamente desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 7. Apoyar los procesos de estímulos (financieros, formativos, de promoción y circulación y asistencias técnicas) para el fortalecimiento al sector artístico, cultural, discapacidad, patrimonial y de medios de comunicación ciudadanos y comunitarios, desde el CENTRO CULTURAL MUSEO DEL ATLÁNTICO. 8. Las demás obligaciones que le sean asignadas por la Supervisión y todas las inherentes y/o necesarias para el desarrollo del objeto contractual.

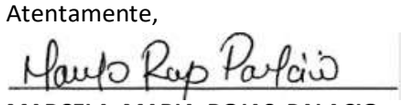
TIEMPO DE EJECUCIÓN: Hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: Propongo que los honorarios asciendan a la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000), incluyendo todos los impuestos a que haya lugar y demás tributos que se causen por el hecho de su celebración, ejecución y liquidación.

DECLARO NO ENCONTRARME INCURSO EN NINGUNA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD Y DEMÁS PROHIBICIONES CONSAGRADAS EN LA LEY. AUTORIZO A LA ENTIDAD PARA QUE REALICE LAS CONSULTAS DE LOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, JUDICIALES A QUE HAYA LUGAR.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de su dependencia y la administración departamental.

Atentamente,



MARCELA MARIA ROJAS PALACIO
C.C 1140872463