INFORME DE GESTION	
Periodo	al 31 de octubre de 2024
CONTRATO No. CD-08-2024-1404	
Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL SEGUIMIENTO DEL PROYECTO IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PÚBLICA DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA

Durante la ejecución del contrato, en el periodo mencionado, desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACION CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Brindar asesoría para la articulación y seguimiento a la validación del Plan de Implementación de la Política Pública Distrital de Infancia y Adolescencia, con el resto de sectores involucrados con el tema.	Brindé acompañamiento técnico a equipo de la secretaría distrital de salud, para el diligenciamiento de la matriz de Plan de Implementación de la política pública de Infancia y Adolescencia, y posteriormente, se hizo la correspondiente revisión de los insumos de información remitidos por esta dependencia.
2. Participar como asesor en los distintos espacios de coordinación, articulación y decisión como el Consejo de Política Social, las Mesas Operativas del Consejo de Política Social y/o las Mesas o Comités de Desarrollo Técnico vinculadas al Consejo de Política Social, y demás instancias del Sistema Nacional de Bienestar Familiar en el territorio, como acciones de fortalecimiento institucional en el marco de la política de Infancia y Adolescencia.	En este periodo de reporte participé en reunión de la Mesa de Migrantes, junto con actores de toda la institucionalidad ele territorio que tienen que ver con los temas del flujo migratorio, las problemáticas asociadas a ello, en esta jornada de trabajo se aprobó la creación de una sub - mesa de asuntos étnicos, exclusivamente para tratar los temas de la población Yukpa y otros pueblos indígenas con presencia en el territorio distrital.
3. Asesorar y acompañar en el marco de los componentes estratégicos de la política pública de Infancia y Adolescencia, el proceso de formulación e implementación de las líneas de gestión de la política pública distrital de Apoyo y Fortalecimiento a la Familia.	Para este periodo de reporte, participé en una reunión de trabajo con la funcionaria encargada de los temas de familia y pobreza extrema, y un equipo de funcionarios de ICBF, modalidad de familia y comunidades, para explorar una eventual alianza estratégica para compartir información de caracterización familiar que realiza el ICBF, y apoyar en contraprestación con oferta de servicios del nivel distrital.
4**. Brindar asesoría en lo relativo a procesos de fortalecimiento institucional del área, y apoyar estrategias y acciones orientadas al mejoramiento de los resultados de los proyectos ejecutados en el marco del programa de NNA.**	Participé en el espacio de asistencia técnica del Ministerio de Trabajo, con el objeto de brindar herramientas para el cumplimiento de requerimientos de la Procuraduría general de la Nación, relativas al cargue de evidencias y avanzar en la elaboración del diagnostico de zonas de incidencia trabajo infantil.

5. Asesorar en las acciones asociadas a la gestión del conocimiento y procesos de capacitación dirigidos a los equipos de trabajo del área, a equipos de otras áreas funcionales con las que se articulan acciones, o a entidades externas a la entidad territorial.	Para este periodo de reporte, llevé a cabo un ejercicio de capacitación / asesoría a miembros del equipo de infancia, en lo relativo al tema de la seguridad alimentaria y la gestión de residuos alimenticios a nivel de los programas que como el Hogar de Paso y Prevención del trabajo infantil, brindan raciones alimenticias a los NNA beneficiarios.
6. Brindar orientación técnica y metodológica a la Mesa de Participación de Niños, niñas y Adolescentes del Distrito, en desarrollo del componente de fortalecimiento de la participación, vinculado a la política pública de Infancia y adolescencia.	Acompañé técnicamente a esta instancia, en lo relativo al proceso de postulación, y posterior selección de una representante de la MDPNNA, ante el Consejo Consultivo Departamental de niños, niñas y adolescentes, como una nueva instancia de participación e interlocución de esta población, ahora desde una perspectiva departamental.
7. Servir de Enlace técnico e interlocutor frente a iniciativas, estrategias y proyectos liderados por la Cooperación Internacional, entidades nacionales, ONGs y demás, dirigidos a la Infancia y la Adolescencia del distrito, que toquen algún tema que haga parte de las líneas de gestión de la política pública de Infancia y adolescencia.	Participé en la asistencia técnica relacionada con la estrategia de Prevención de la Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes, espacio en el cual se brindó información relevante acerca del tema y pusieron al servicio de la institucionalidad, una herramienta tecnológica que presenta información detallada acerca de tal problemática a nivel nacional.
8. Asesorar los procesos de planeación, diagnóstico, ejecución, monitoreo, seguimiento y evaluación de los distintos proyectos de niños, niñas y adolescentes, incorporados a nivel del Plan de Desarrollo Distrital, así como todas aquellas intervenciones que instrumentalicen las líneas de acción de la política pública distrital de Infancia y Adolescencia.	Participé en la Mesa del sector inclusión, con la participación de todas las entidades que hacen parte del sector de inclusión social, para evaluar, la situación específica de la oferta de servicios y atenciones en sectores puntuales del territorio distrital (Villas de San Pablo, las Gardenias, las Cayenas, entre otros), y así mismo ventilar las distintas problemáticas a nivel social y de convivencia que se presentan en tales sectores.
9**. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.**	Apoyé todas las actividades indicadas por la supervisión, tales como proyección de respuestas a solicitudes de información, y fungir como delegado ante distintas espacios e instancias del SNBF del territorio, participar en reuniones de fortalecimiento institucional, etc.

		
Reunión Planeación - SDGS		**Reunión MDPNNA**

Atentamente,

JOSE ENRIQUE SAAVEDRA CABARCAS
c.c. 72.044.399