1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _X___	INFORME FINAL:		CUOTA No. 4
Fecha informe:	Día : 30	Mes: JULIO	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCION			
Contrato:_X_	Convenio: __	#: 040.10.05.24.318	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004805 del 10 de 04 de 2024** **RPC 9100023382 del 15 de 04 de 2024**
Nombre Contratista: VICTORIA EUGENIA DUQUE ESCOBAR			Documento de identificación No.: **66.782.954 DE PALMIRA VALLE**
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **15/04/2024**	Plazo de Ejecución **15 DIAS Y 5 MESES**		Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 JURÍDICA**		Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**	

Objeto del contrato: : Es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

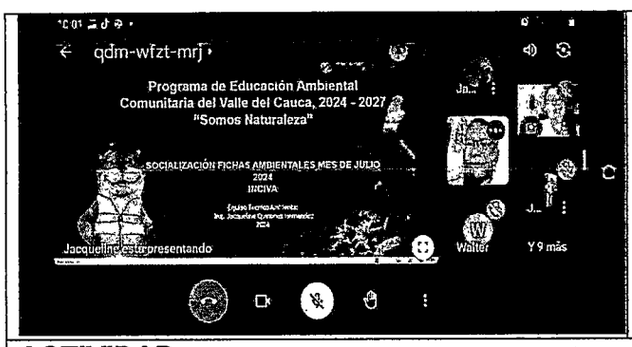
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

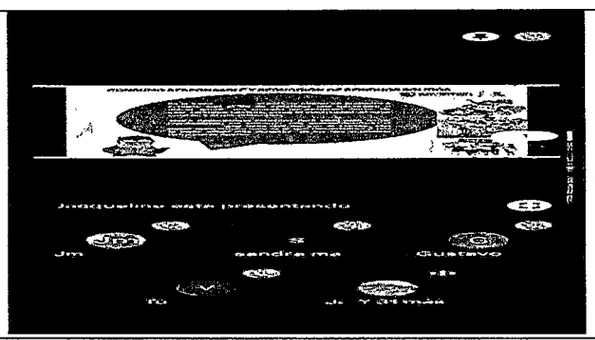
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	44.44%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	44.44 %
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.	44.44 %
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	44.44%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	44.44%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	44.44%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

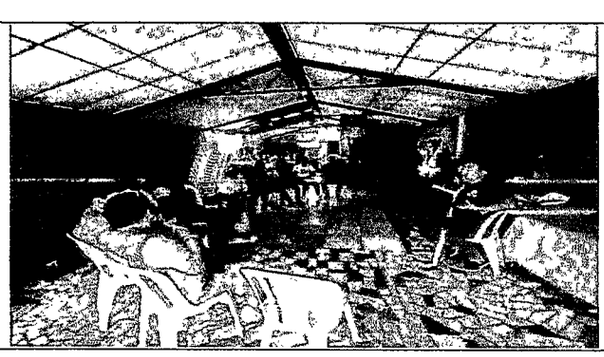
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.



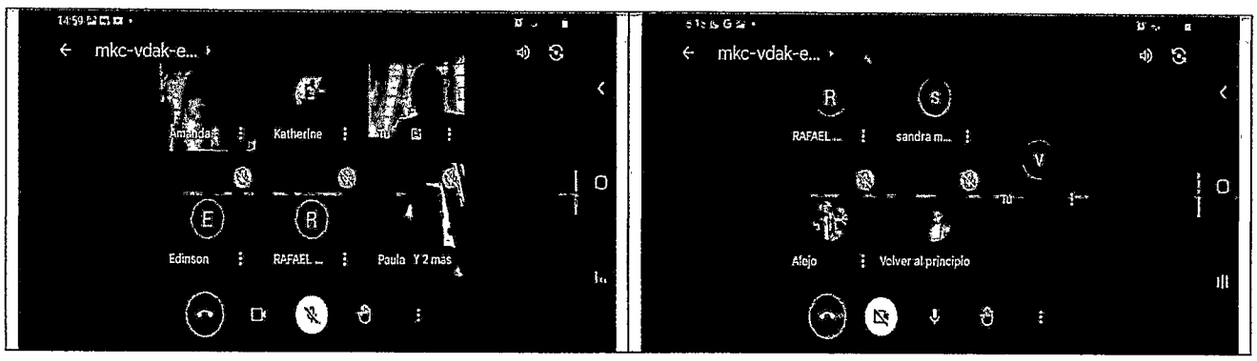


ACTIVIDAD:. Socialización programa Educación Ambiental comunitaria 2024-2027.
DESRICRIPCIÓN Asistió a socialización de la ficha metodológica del mes de Julio **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS "**. Se habló sobre la diferencia entre consumo y consumismo y, cómo éste último afecta enormemente la biodiversidad y los ecosistemas de nuestro planeta. Recordamos la importancia de las regla de las de las tres RRR como estrategia fundamental para el manejo adecuado de residuos. Recomendaciones a seguir al momento de realizar compras, y cómo utilizar adecuadamentr los servicios públicos.
HORA: 10.00 AM
FECHA: 2 DE JULIO 2024.
FACILITADOR: JAQUELINE QUIÑONES, INGENIERA AMBIENTAL.
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.

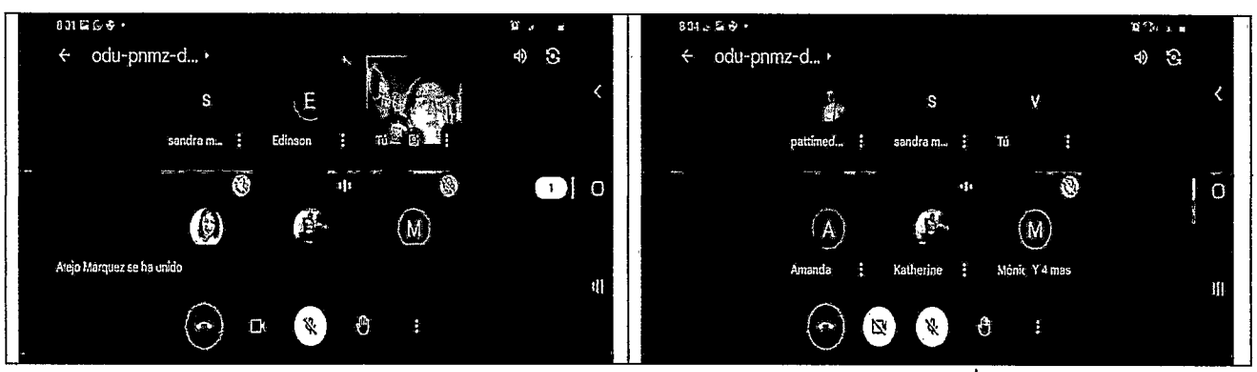




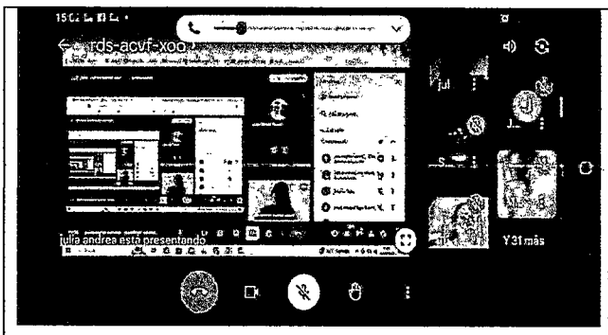
ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL APOYO TERRITORIAL.
DESRICRIPCIÓN: Asistió a reunión con el apoyo territorial para tratar temas sobre correcciones del informe y actividades contractuales del contrato. Se realizó entrega de chalecos y se dejaron rutas trazadas para la realización de actividades del mes de JULIO DE 2024.
HORA: 08:00 AM.
FECHA:JULIO 2 DE 2024.
FACILITADORES: KATHERINE HURTADO. APOYO TERRITORIAL
MUNICIPIO :PRADERA, BARRIO LA LIBERTAD.

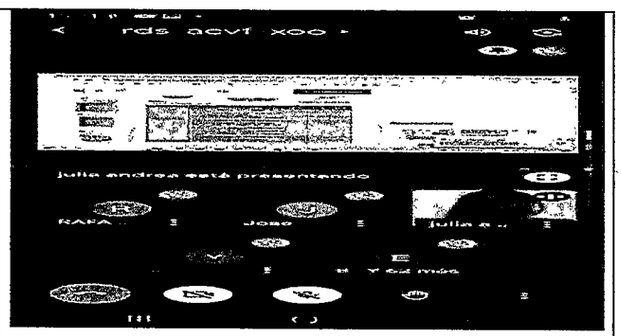


ACTIVIDAD:.ACTIVIDAD SEGUIMIENTO.
DESCRIPCIÓN:. Asistió a reunión con el Apoyo Territorial para organizar actividad de seguimiento a la siembra de árboles realizada al lado del polideportivo del Barrio la Libertad donde hizo presencia el equipo Audio Visuales de INCIVA.
HORA: 2.00 PM
FECHA: JULIO 2 DE 2024.
FACILITADORKATHERINE HURTADO
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.



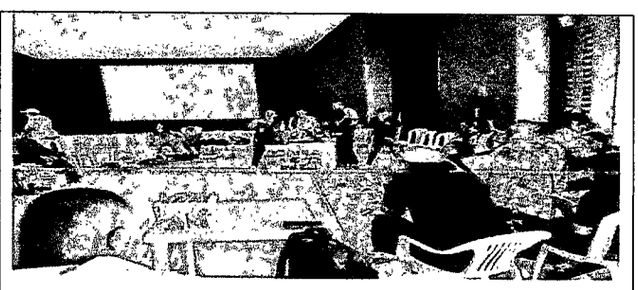
ACTIVIDAD: Reunión con el Apoyo Territorial.
DESCRIPCIÓN:. Participó en reunión para hablar sobre **ESTRATEGIAS,SOCIALIZACIÓN DE TRABAJO DEL MES DE JULIO.** Se indicó cómo se debía trabajar con la comunidad al estar las instituciones educativas en vacaciones y, cómo se socilizarían las fichas de **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ".**
HORA:08:00 AM.
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
FACILICITADOR: KATHERINE HORTADO APOYO TERRITORIAL.
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.



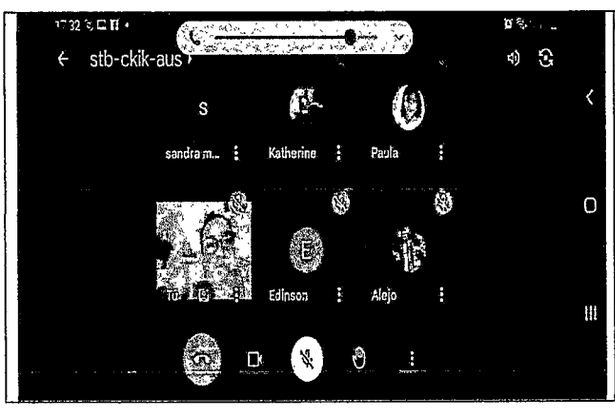


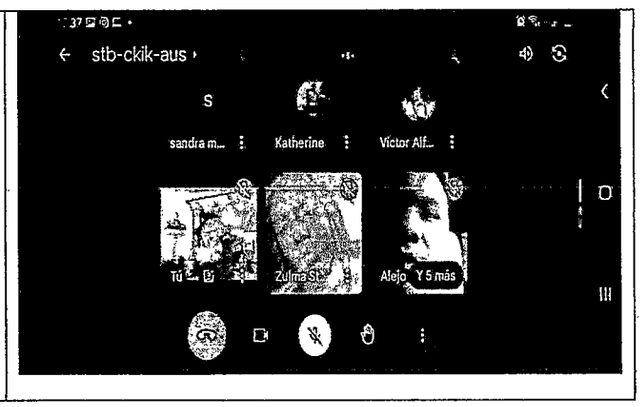
ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL.
DESCRIPCIÓN:. Asistió a capacitación **DIMENSIÓN SOCIAL – HABILIDADES SOCIALES** . Se habló sobre habilidades comunicativas escucha y asertividad. Se explicó cómo las diferentes formas de expresarnos y de comunicarnos con los demás se va desarrollando a través del tiempo. La importancia de aprender a expresarnos de manera asertiva en los diferentes escenarios y con las diferentes personas con las que socializamos día a día.
HORA: 03.00 PM
FECHA:. JULIO 16 DE 2024.
FACILICITADORES: JULIA ANDREA SUAREZ VASCO.
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.



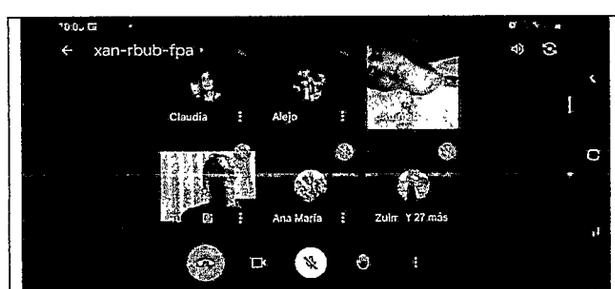


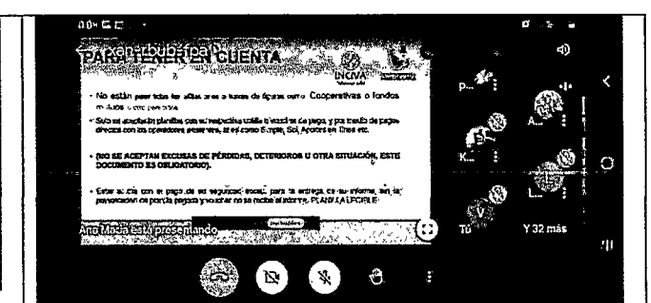
ACTIVIDAD : REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES MES DE JULIO DE 2024.
DESCRIPCIÓN: Asistió a reunión DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES con el ENLACE ZONAL . los Gestores de los municipios de FIORIDA , CANDELARIA Y PRADERA realizaron socializaciones enseñando el material y las estratégias utilizadas para dar a conocer a la comunidad la ficha metodológica del mes de JULIO **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS" .**
HORA: 10:00 AM A 12:00 PM.
FECHA: JULIO 17 DE 2024.
FACILITADOR: ENLACE ZONAL CLAUDIA MILLÁN.
MUNICIPIO: PRADERA, CDI MAYAGUEZ .





ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL APOYO TERRITORIAL.
DESCRIPCIÓN: Asistió a reunión donde se trataron temas de listados de asistencia, registros fotográficos entre otros.
HORA: 05.30 PM
FECHA: JULIO 19 DE 2024.
FACILITADOR: KATHERINE HURTADO, APOYO TERRITORIAL.
MUNICIPIO: PRADERA, VIRTUAL PLATAFORMA MEET.

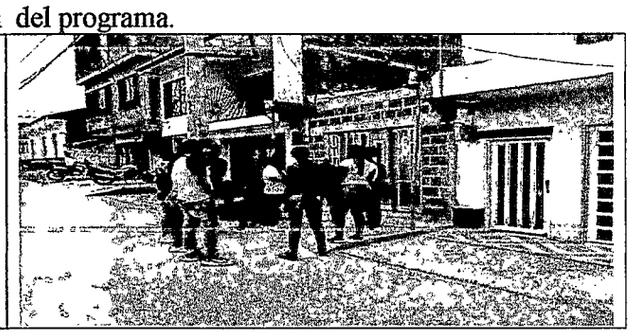




ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN DE INFORMES.
DESCRIPCIÓN: Asistió a reunión de capacitación de informes del mes de JULIO DE 2024 .Se habló sobre los listados de asitencia, evidencias,porcentajes y documentación a la hora de entrega de informes.
HORA: 10:00 AM
FECHA:JULIO 20 DE 2024
FACILITADOR: ANA MARÍA MUÑOZ
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET VIRTUAL.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





ACTIVIDAD: Articulación
DESCRIPCIÓN:. Partició en la reunión de articulación con la presidenta de Acción Comunal del Barrio la Libertad para tratar actividad de seguimiento a la siembra de árboles en el mes de MAYO realizada en el polideportivo de dicho BARRIO.
HORA: 08:00 AM.
FECHA: 3 DE JULIO DE 2024.
FACILITADOR: AMANDA CAMBINDO, PRESIDENTA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL.
MUNICIPIO: PRADERA, PRESENCIAL BARRIO LA LIBERTAD.





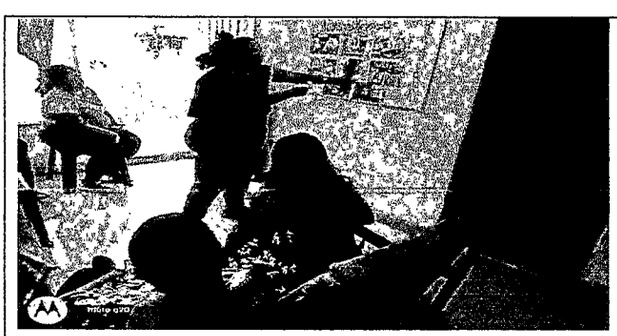
ACTIVIDAD: Articulación con secretaría de Medio Ambiente.
DESCRIPCIÓN: Asistió a reunión de articulación con Secretaría de Medio Ambiente para realizar jornada de siembra de árboles en el BARRIO PRIMERO DE MAYO.
HORA: 09:00 AM
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
RESPONSABLE: JUAN CARLOS CARDONA, AUXILIAR SECRETARÍA MEDIO AMBIENTE
MUNICIPIO: PRADERA, BARRIO PRIMERO DE MAYO.

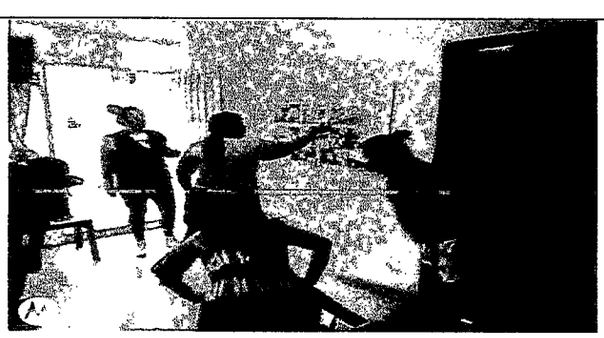




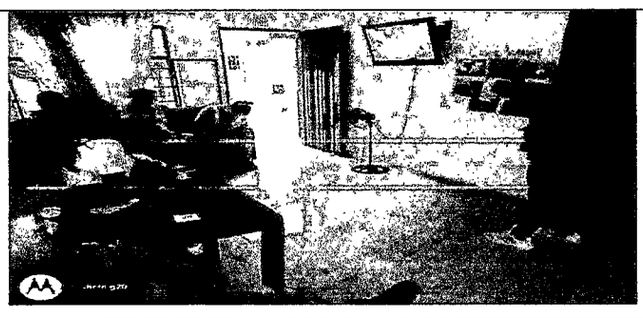
ACTIVIDAD: Articulación
DESCRIPCIÓN:. :. Participó en reunión de articulación con la Presidenta de la Junta de Acción Comunal, Para realizar siembra de árboles en un sector crítico de dicho barrio.
HORA: 8:00 am
FECHA: 6 de JULIO DE 2024.
FACILITADORA: AMANDA CAMBINDO , PRESIDENTA JUNTA DE ACCION COMUNAL.
MUNICIPIO: PRADERA, BARRIO LA LIBERTAD.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

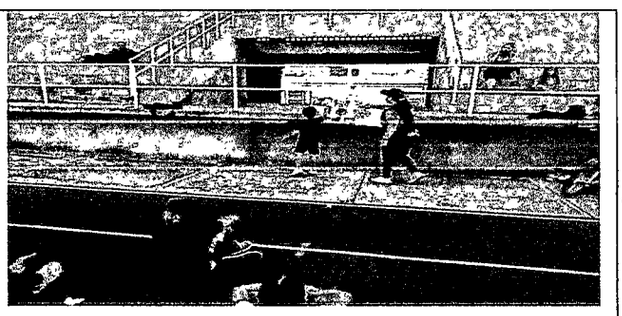




DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio la Libertad. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 04:00 PM A 05:00 PM
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD
MUNICIPIO: PRADERA VALLE
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.

DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio Bello Horizonte. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 05:00 PM A 06:00 PM
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
LUGAR: BARRIO BELLO HORIZONTE
MUNICIPIO: PRADERA VALLE
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.

DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad de niños en las edades de 5 a 12 años de la escuela de atletismo **" LAS GAXELAS DE CRISTO"**. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 03:00 PM A 04:00 PM.
FECHA: JULIO 10 DE 2024.
RESPONSABLE DEL GRUPO: LUIS BELTRÁN, MONITOR.
LUGAR :ESTADIO MUNICIPAL SALUSTIO REYES.
MUNICIPIO: PRADERA VALLE
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.





DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad" de tercera edad de la iglesia Pentecostal Unida de Colombia. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.

HORA: 08:00 PM A 08:40 PM.

FECHA: JULIO 10 DE 2024.

RESPONSABLE DEL GRUPO: NATALY YELA

LUGAR : PARQUE RECREACIONAL LOS SAMANES.

MUNICIPIO: PRADERA VALLE.

FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.





DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad jóvenes aprendices del ALTO DEL CASTILLO . Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que se presentan día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.

HORA: 11:00 AM A 11:30 AM.

FECHA: JULIO 13 DE 2024.

MUNICIPIO : PRADERA BARRIO ALTO DEL CASTILLO.

FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE .




DESCRIPCIÓN: Asistió a socializació de la Ficha Metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS** " a la comunidad en condición de discapacidad en las edades de niñez y Juventud de la **fundación FUERSAC**, donde se trabajo de manera participativa con los integrantes de dicho grupo poblacional mediante actividad de reconocimiento por medio de imágenes sobre acciones que están bien o mal y que perjudican o ayudan al medio Ambiente.
HORA: 9:30 AM 10:30 AM
FECHA: JULIO 16 DE 2024
COMUNIDAD: FUNDACIÓN FUERSAC.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL :DAYANNY TORRES.
MUNICIPIO : PRADERA ,PARQUE RECREACIONAL.
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.




DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio la Libertad se realizó un taller de transformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores.Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente.
HORA: 05:00PM A 06:00 PM
FECHA: JULIO 12 DE 2024
LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD.
MUNICIPIO: PRADERA.
FICHA METODOLÓGICA: "REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"

DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio Bello Horizonte se realizó un taller de trasformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores.Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente.

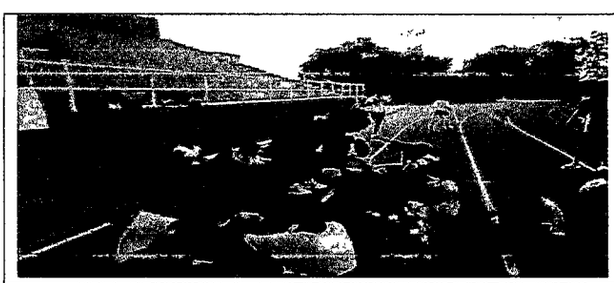
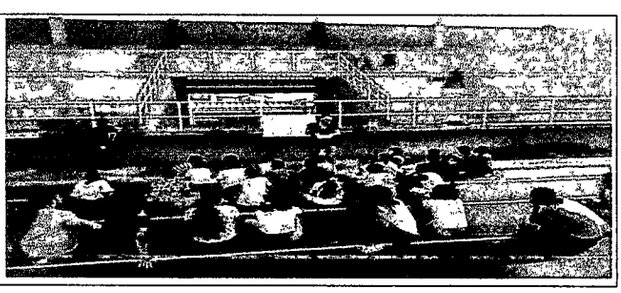
HORA: 05:00PM A 06:00 PM

FECHA: JULIO 12 DE 2024

LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD.

MUNICIPIO: PRADERA.

FICHA METODOLÓGICA: "REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"

DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS" "** a la comunidad de niños en las edades de 5 a 12 años de la escuela de atletismo **" LAS GAXELAS DE CRISTO** se realizó un taller de trasformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores.Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente.

HORA: 05:00PM A 06:00 PM

FECHA: JULIO 12 DE 2024

LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD.

MUNICIPIO: PRADERA.

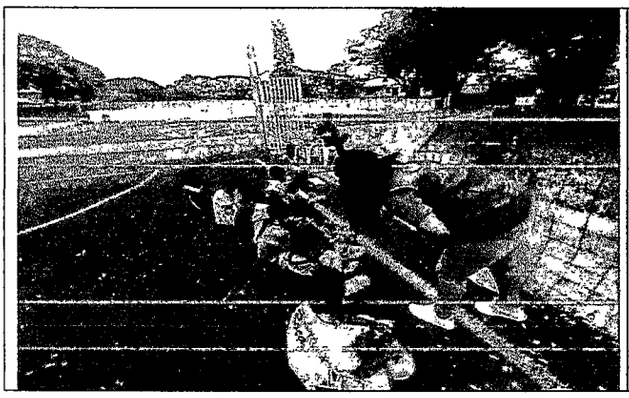
FICHA METODOLÓGICA: "REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"




DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **"REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del grupo deportivo LAS DINÁMICAS EN EDADES DE 40 Y 50 AÑOS se realizó un taller de trasformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores.Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente
HORA: 07:00 AM A 07:40 AM
FECHA: JULIO 12 DE 2024.
COMUNIDAD: LAS DINÁMICAS, EDAD ADULTA.
ENCARGADO: LUIS BELTRAN, MONITOR
MUNICIPIO: PRADERA, CANCHA EL CAIRO.
FICHA METODOLÓGICA: REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

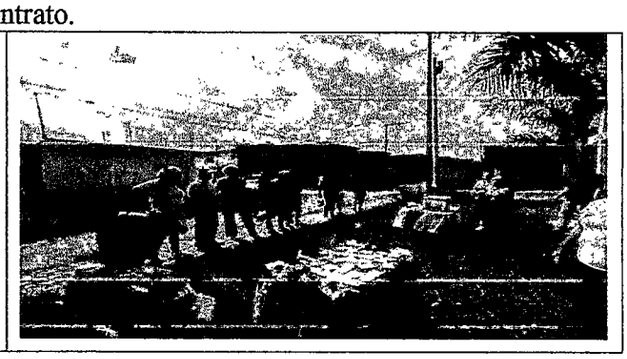



DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad en condición de discapacidad en las edades de niñez y Juventud de la **fundación FUERSAC.** Se realizó un taller de transformación de botellas plásticas . en dicho taller los chicos aplicaron lo que ya se les había expuesto en la ficha anterior. El resultado un hermoso portalápiz .
HORA :10 :30 AM A 11:30 AM
FECHA: JULIO 18 DE 2024.
COMUNIDAD: POBLACIÓN JÓVENES EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD
ENCARGADO: DAYANNY TORRES. DOCENTE.
MUNICIPIO: PRADERA, FUNDACIÓN FUERSAC
FICHA METODOLÓGICA: REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

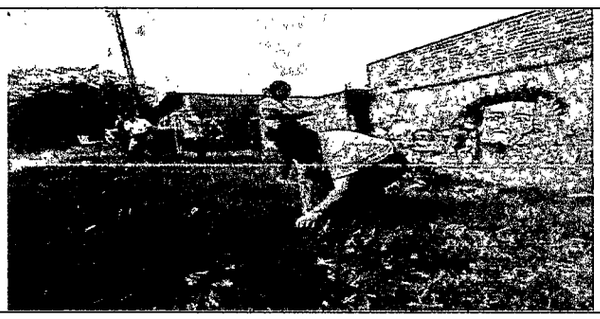



DESCRIPCIÓN: Asistió a la socialización de la ficha metodológica **REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad de niños del equipo de fútbol las Palmas en edades de 6 a 9 años. Se realizó un taller de transformación de botellas plásticas . en dicho taller los chicos aplicaron lo que ya se les había expuesto en la ficha anterior. El resultado un hermoso dulcero con forma de araña.
HORA: 02:30 PM A 03:10 PM
FECHA: JULIO 19 DE 2024.
COMUNIDAD: GRUPO DEPORTIVO DE FUTBOL LAS PALMAS.
ENCARGADO: JUAN ESTIVEN FRANCO, MONITOR.
MUNICIPIO: PRADERA, CANCHA PARQUE RECREACIONAL LOS SAMANES
FICHA METODOLÓGICA: REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

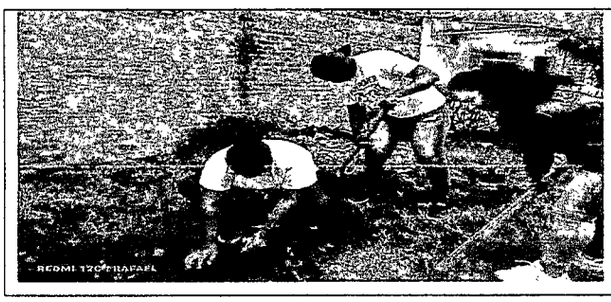
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO Y DE ARBORIZACIÓN EN EL BARRIO LA LIBERTAD.
DESCRIPCIÓN: : Asistió a actividad de seguimiento de la siembra de árboles realizada en el polideportivo del Barrio la Libertad, en dicha jornada tambíen se habló con la comunidad sobre residuos sólidos, separación ,transformación y reutilización. Estuvo presente el equipo de audiovisuales de INCIVA.
FECHA: JULIO 3 DE 2024.
HORA: 10:00 AM
RESPONSABLE: PRESIDENTA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL.
MUNICIPIO: PRADERA, BARRIO LA LIBERTAD.

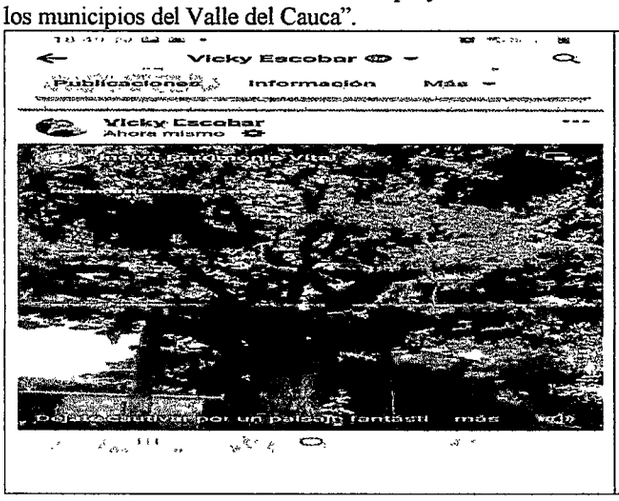



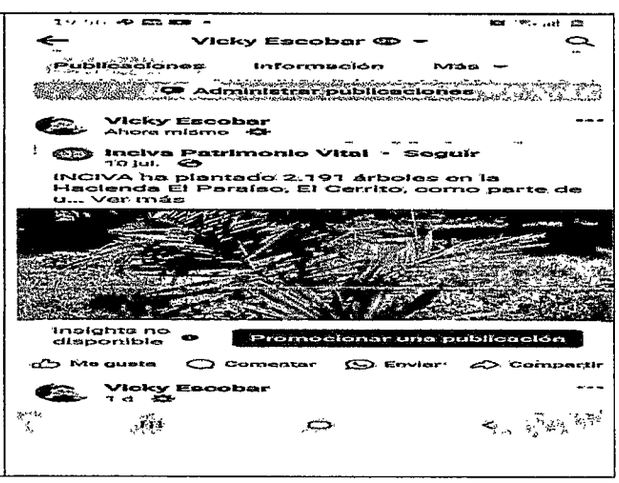
DESCRIPCIÓN: Asistió a actividad de siembra de árboles en el Barrio Primero de Mayo con Secretaría de Medio Ambiente. Se sembraron árboles de Guayabo y Eugenia. La siembra se llevó a cabo en el parque del Barrio y sus alrededores.
HORA: 09:30 AM
FECHA: JULIO 5 DE 2024
COMUNIDAD: BARRIO PRIMERO DE MAYO
ENCARGADO: JUAN CARLOS CARDONA, DELEGADO SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
MUNICIPIO: PRADERA.




DESCRIPCIÓN: Participó en la siembra de árboles y embellecimiento del punto crítico en el Barrio la Libertad ya que dicho espacio se había convertido en un punto crítico para basuras y escombros. Con dicha actividad se genera sentido de pertenencia de la comunidad del barrio
HORA: 08.00 AM
FECHA: JULIO 6 DE 2024.
COMUNIDAD: BARRIO LA LIBERTAD
MUNICIPIO: PRADERA

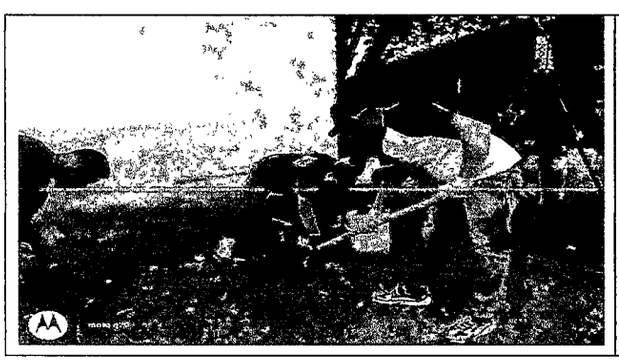
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

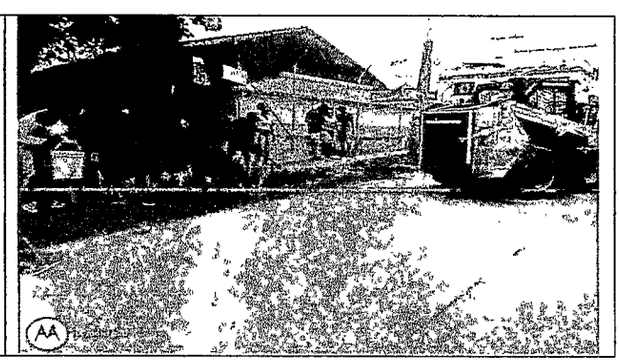




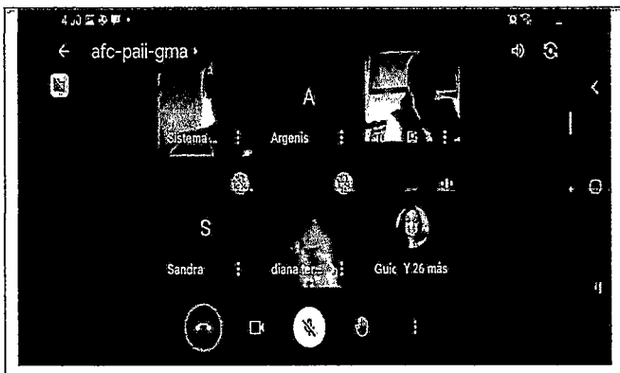
PUBLICÓ EN LA PÁGINA SOCIAL FACEBOO CONTENIDO DE LA PÁGINA INCIVA PATRIMONIO VITAL DEL MES DE JULIO DE 2024.

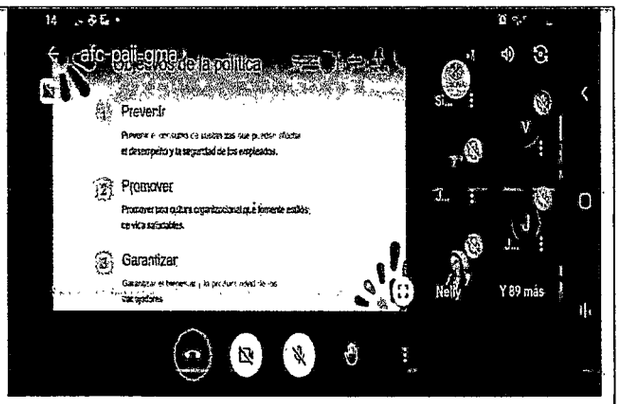
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



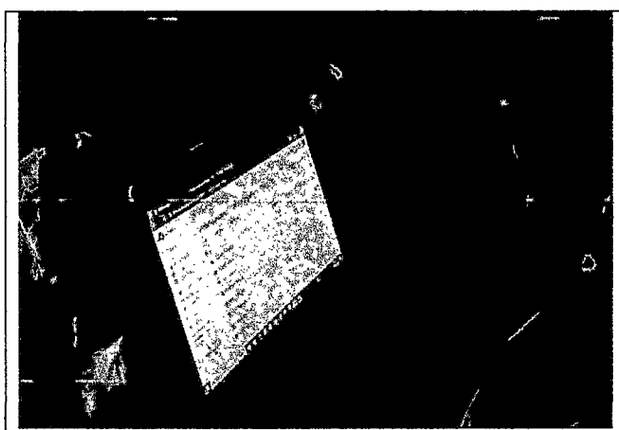


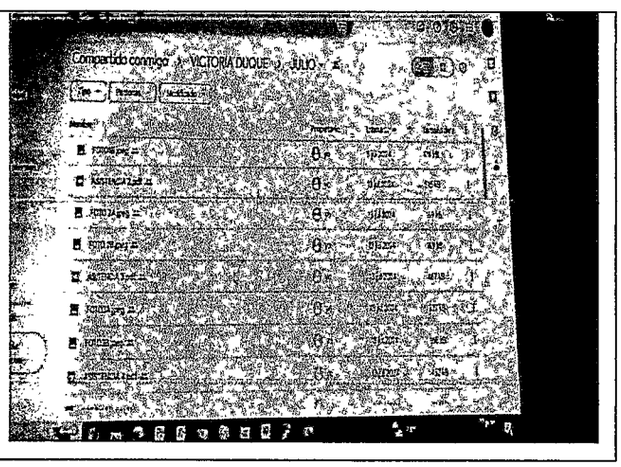
ACTIVIDAD : RECUPERACIÓN DE PUNTO CRÍTICO
DESCRIPCIÓN: Participó en la actividad de recuperación del punto crítico de la Galería Municipal en conjunto con Secretaría de medio Ambiente Asobolo. Durante ésta actividad se eliminó la maleza que había crecido nuevamente y se reemplazó por maní forrajero junto con plantas ornamentales,principalmente la cinta y la espada de san Jorge que son excelentes para purificar el aire. Se trabajó de la mano con veolía quien recogió el escombro.
FECHA: 12 DE JULIO 2024
HORA: 8:00 AM - 12:30 PM
RESPONSABLE: SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
MUNICIPIO: PRADERA, GALERÍA MUNICIPAL.





ACTIVIDAD : CAPACITACIÓN PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO,Y SUSTANCIAS PSICOACTIVAS.
DESCRIPCIÓN: Asistió a capacitación sobre el consumo de diferentes sustancias que afectan tanto nuestra salud cómo nuestras relaciones laborales e interpersonales. Se habló de las estadísticas del consumo de alcohol, tabaco y sustancias de los empleados de planta y contratistas de INCIVA.
HORA: 02:00 PM A 03:00 PM.
FECHA: JULIO 10 DE 2024.
FACILITADOR: WALTER ESCOBAR PAZ, PROFESIONAL DESIGNADO SG SST
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA METT VIRTUAL.





DESCRIPCIÓN . Cargó información a LA CARPETA las actividades realizadas en el mes de JULIO con sus respectivas evidencias , Asistencias y fotografías.
FECHA: JULIO 5 ,13 ,19 DE 2024.

Y manejo del Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **(JULIO)** desde el 1 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo **(Solo aplica para el informe final):** Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064347698 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(12/07/24) Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$16.200.000**	**Cuota 1**	**30/04/2024**	**1.800.000**	PAGADO
Valor adiciones	**$0**	**Cuota 2**	**30/05/2024**	**1.800.000**	**PAGADO**
Valor total del contrato	**$16.200.000**	**Cuota 3**	**30/06/2024**	**1.800.000**	**PAGADO**
Valor pagado	**$5.400.000**	**Cuota 4**			
Valor causado que no se ha pagado	**$1.800.000**	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	**$7.200.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$ 9.000.000**	**Cuota 7**			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		**X**
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		**X**

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30 días del mes de JULIO de 2024

SUPERVISOR

Nombre: MARÍA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión: _____ **KATHERINE ANDREA HURTADO / Supervisor**

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de Julio de 2024

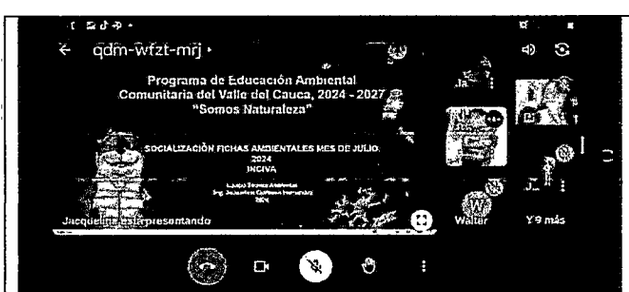
Doctora
María Fernanda Castañeda Ortega.
Supervisora del contrato

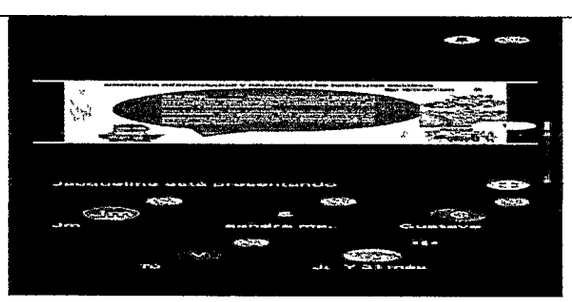
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
040.10.05.24.318 DEL 12 DE ABRIL DE 2024
Contratista: **VICTORIA EUGENIA DUQUE ESCOBAR**
Periodo reportado: Del 01 al 30 de JULIO de 2024.

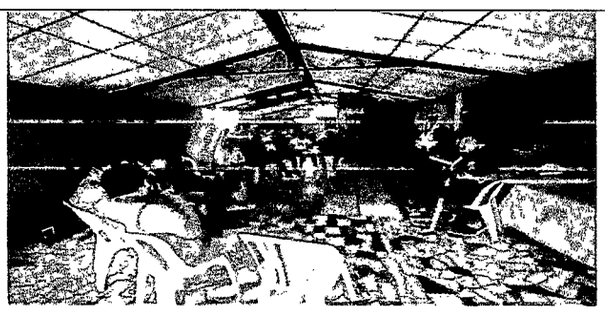
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.318 DEL 12 DE abril DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de Julio de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

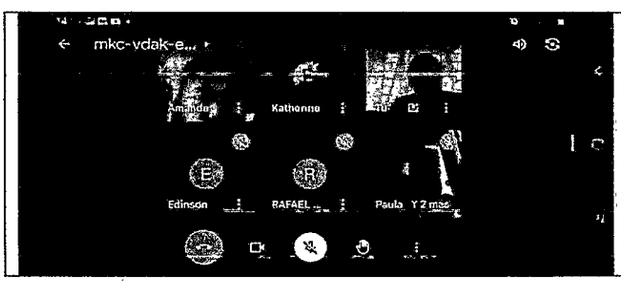
Actividad No. 1. Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.

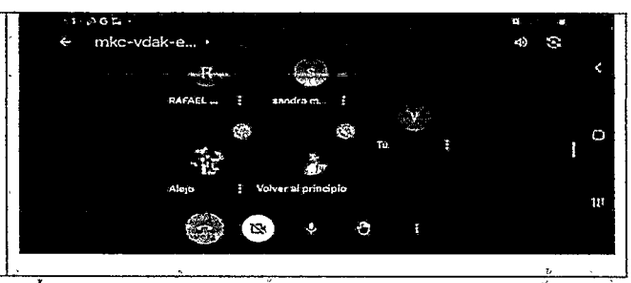
<table>
<tr>
<td colspan="2">

</td>
</tr>
<tr><td colspan="2">ACTIVIDAD:. Socialización programa Educación Ambiental comunitaria 2024-2027.</td></tr>
<tr><td colspan="2">DESRICRIPCIÓN Asistí a socialización de la ficha metodológica del mes de Julio "CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ". Se habló sobre la diferencia entre consumo y consumismo y, cómo éste último afecta enormemente la biodiversidad y los ecosistemas de nuestro planeta. Recordamos la importancia de las regla de las de las tres RRR como estrategia fundamental para el manejo adecuado de residuos. Recomendaciones a seguir al momento de realizar compras, y cómo utilizar adecuadamente los servicios públicos.</td></tr>
<tr><td colspan="2">HORA: 10.00 AM</td></tr>
<tr><td colspan="2">FECHA: 2 DE JULIO 2024.</td></tr>
<tr><td colspan="2">FACILITADOR: JAQUELINE QUIÑONES, INGENIERA AMBIENTAL.</td></tr>
<tr><td colspan="2">MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.</td></tr>
</table>

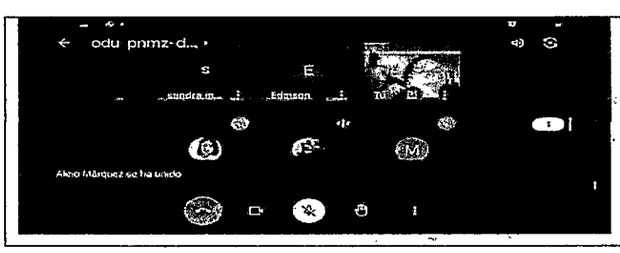



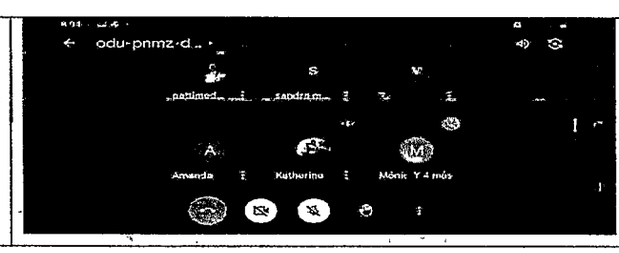
ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL APOYO TERRITORIAL.
DESRICRIPCIÓN: Asistí a reunión con el apoyo territorial para tratar temas sobre correcciones del informe y actividades contractuales del contrato. Se realizó entrega de chalecos y se dejaron rutas trazadas para la realización de actividades del mes de JULIO DE 2024.
HORA: 08:00 AM.
FECHA:JULIO 2 DE 2024.
FACILITADORES: KATHERINE HURTADO. APOYO TERRITORIAL
MUNICIPIO :PRADERA, BARRIO LA LIBERTAD.



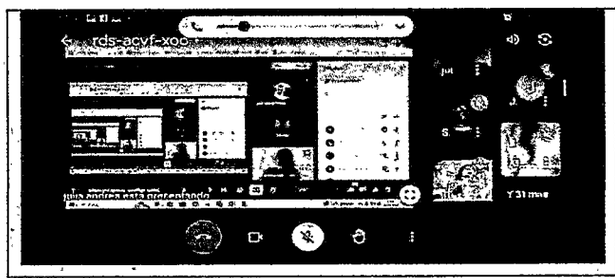


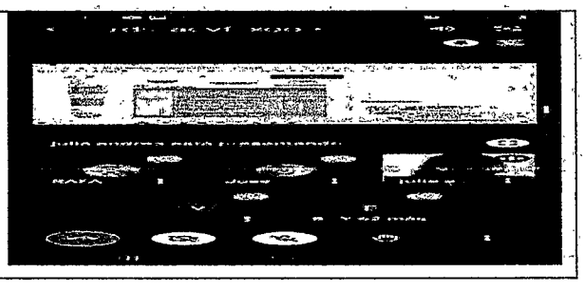
ACTIVIDAD:.ACTIVIDAD SEGUIMIENTO.
DESCRIPCIÓN: Asistí a reunión con, el Apoyo Territorial para organizar actividad de seguimiento a la siembra de árboles realizada al lado del polideportivo del Barrio la Libertad donde hizo presencia el equipo Audio Visuales de INCIVA.
HORA: 2.00 PM
FECHA: JULIO 2 DE 2024.
FACILITADORKATHERINE HURTADO
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.





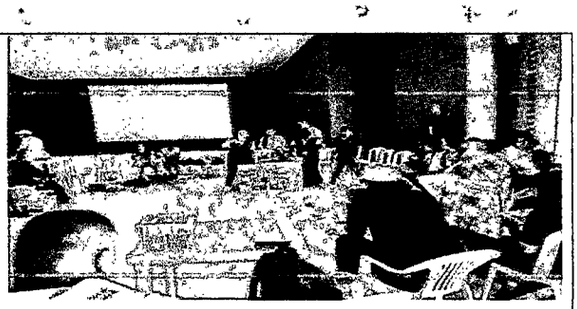
ACTIVIDAD: Reunión con el Apoyo Territorial.
DESCRIPCIÓN: Participé en reunión para hablar sobre **ESTRATEGIAS, SOCIALIZACIÓN DE TRABAJO DEL MES DE JULIO.** Se indicó cómo se debía trabajar con la comunidad al estar las instituciones educativas en vacaciones y, cómo se socializarían las fichas de **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ".**
HORA: 08:00 AM.
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
FACILICITADOR: KATHERINE HORTADO APOYO TERRITORIAL.
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.



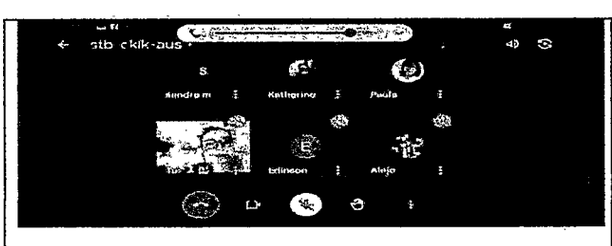


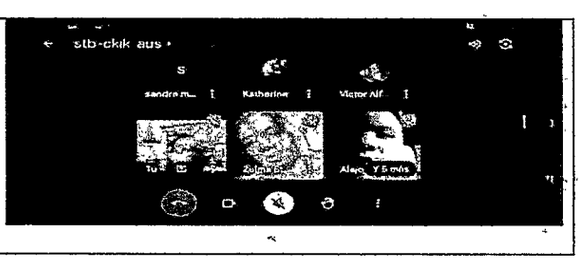
ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN PSICOSOCIAL.
DESCRIPCIÓN: Asistí a capacitación **DIMENSIÓN SOCIAL – HABILIDADES SOCIALES** . Se habló sobre habilidades comunicativas escucha y asertividad. Se explicó cómo las diferentes formas de expresarnos y de comunicarnos con los demás se va desarrollando a través del tiempo. La importancia de aprender a expresarnos de manera asertiva en los diferentes escenarios y con las diferentes personas con las que socializamos día a día.
HORA: 03.00 PM
FECHA:. JULIO 16 DE 2024.
FACILICITADORES: JULIA ANDREA SUAREZ VASCO.
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA MEET.



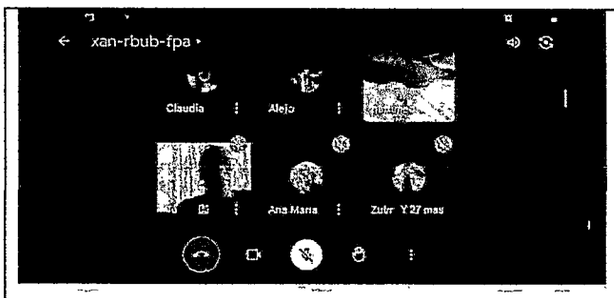


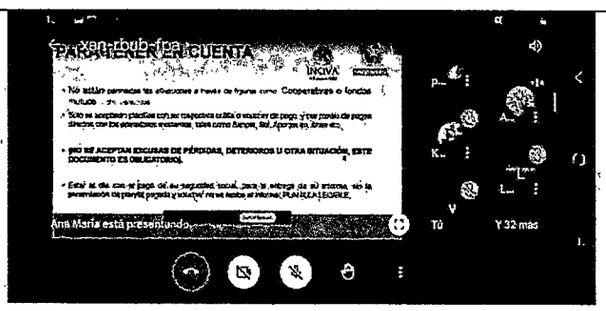
ACTIVIDAD : REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES MES DE JULIO DE 2024.
DESCRIPCIÓN: Asistí a reunión DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES con el ENLACE ZONAL . los Gestores de los municipios de FIORIDA , CANDELARIA Y PRADERA realizaron socializaciones enseñando el material y las estratégias utilizadas para dar a conocer a la comunidad la ficha metodológica del mes de JULIO **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS" .**
HORA: 10:00 AM A 12:00 PM.
FECHA: JULIO 17 DE 2024.
FACILITADOR: ENLACE ZONAL CLAUDIA MILLÁN.
MUNICIPIO: PRADERA, CDI MAYAGUEZ .





ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL APOYO TERRITORIAL.
DESCRIPCIÓN: Asistí a reunión donde se trataron temas de listados de asistencia, registros fotográficos entre otros.
HORA: 05.30 PM
FECHA: JULIO 19 DE 2024.
FACILITADOR: KATHERINE HURTADO, APOYO TERRITORIAL.
MUNICIPIO: PRADERA, VIRTUAL PLATAFORMA MEET.

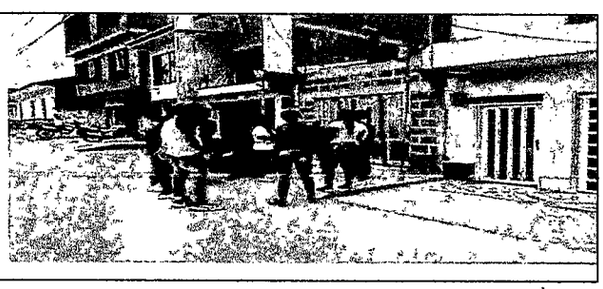




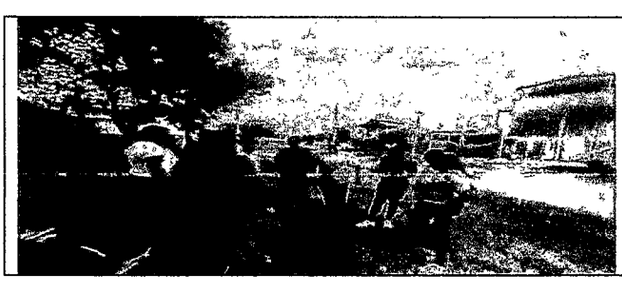
ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN DE INFORMES.
DESCRIPCIÓN: Asistí a reunión de capacitación de informes del mes de JULIO DE 2024 .Se habló sobre los listados de asistencia, evidencias, porcentajes y documentación a la hora de entrega de informes.
HORA:10:00 AM
FECHA: JULIO 20 DE 2024
FACILITADOR: ANA MARÍA MUNOZ.
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORME MEET VIRTUAL.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.





ACTIVIDAD: Articulación
DESCRIPCIÓN: Participé en la reunión de articulación con la presidenta de Acción Comunal del Barrio la Libertad para tratar actividad de seguimiento a la siembra de árboles en el mes de MAYO realizada en el polideportivo de dicho BARRIO.
HORA: 08:00 AM.
FECHA: 3 DE JULIO DE 2024.
FACILITADOR: AMANDA CAMBINDO, PRESIDENTA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL.
MUNICIPIO: PRADERA, PRESENCIAL BARRIO LA LIBERTAD.





ACTIVIDAD: Articulación con secretaría de Medio Ambiente.
DESCRIPCIÓN: Asistí a reunión de articulación con Secretaría de Medio Ambiente para realizar jornada de siembra de árboles en el BARRIO PRIMERO DE MAYO.
HORA: 09:00 AM
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
RESPONSABLE: JUAN CARLOS CARDONA, AUXILIAR SECRETARÍA MEDIO AMBIENTE
MUNICIPIO: PRADERA, BARRIO PRIMERO DE MAYO.




ACTIVIDAD: Articulación
DESCRIPCIÓN: Participé en reunión de articulación con la Presidenta de la Junta de Acción Comunal, Para realizar siembra de árboles en un sector crítico de dicho barrio.
HORA: 8:00 am
FECHA: 6 de JULIO DE 2024.
FACILITADORA: AMANDA CAMBINDO, PRESIDENTA JUNTA DE ACCION COMUNAL.
MUNICIPIO: PRADERA, BARRIO LA LIBERTAD.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.




DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio la Libertad. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 04:00 PM A 05:00 PM
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD

MUNICIPIO: PRADERA VALLE
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.



DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio Bello Horizonte. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 05:00 PM A 06:00 PM
FECHA: JULIO 5 DE 2024.
LUGAR: BARRIO BELLO HORIZONTE
MUNICIPIO: PRADERA VALLE
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.



DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad de niños en las edades de 5 a 12 años de la escuela de atletismo **" LAS GAXELAS DE CRISTO"**. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 03:00 PM A 04:00 PM.
FECHA: JULIO 10 DE 2024.
RESPONSABLE DEL GRUPO: LUIS BELTRÁN, MONITOR.
LUGAR :ESTADIO MUNICIPAL SALUSTIO REYES.
MUNICIPIO: PRADERA VALLE
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.



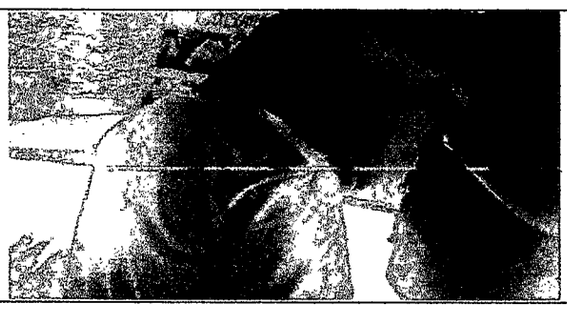


DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad" de tercera edad de la iglesia Pentecostal Unida de Colombia. Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 08:00 PM A 08:40 PM.
FECHA: JULIO 10 DE 2024.
RESPONSABLE DEL GRUPO: NATALY YELA
LUGAR : PARQUE RECREACIONAL LOS SAMANES.
MUNICIPIO: PRADERA VALLE.
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.

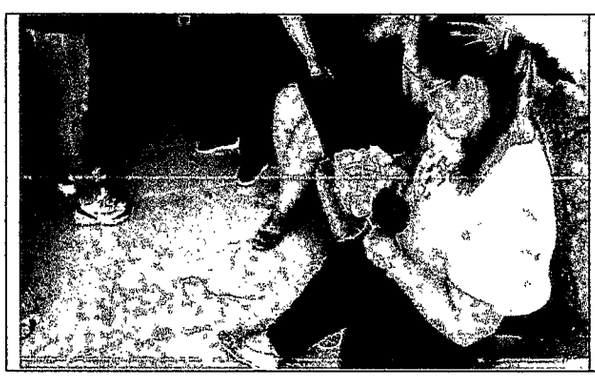




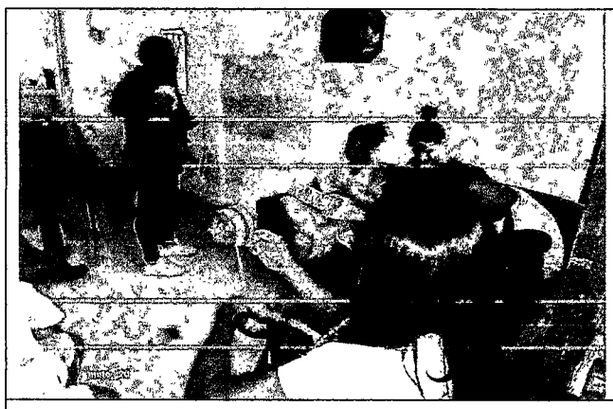
DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad jóvenes aprendices del ALTO DEL CASTILLO . Se interactuó mediante una actividad donde podían pegar fichas de acuerdo a diferentes situaciones que encontramos día a día representadas en imágenes y que afectan el medio Ambiente como tal. La comunidad realizó el ejercicio de identificar acciones correctas e incorrectas de acuerdo a la charla que se realizó sobre el tema.
HORA: 11:00 AM A 11:30 AM.
FECHA: JULIO 13 DE 2024.
MUNICIPIO : PRADERA BARRIO ALTO DEL CASTILLO.
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.

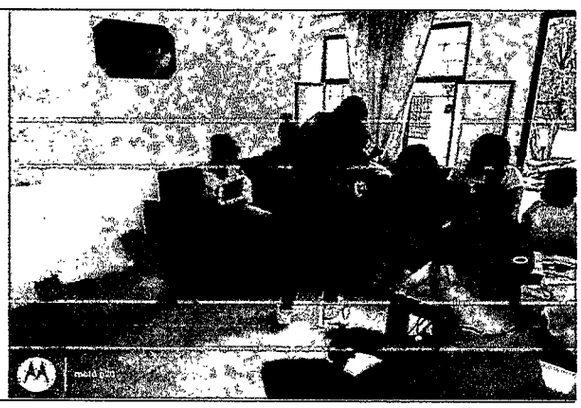



DESCRIPCIÓN: Asistí a socialización de la Ficha Metodológica **"CONSUMO RESPONSABLE Y REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad en condición de discapacidad en las edades de niñez y Juventud de la **fundación FUERSAC**, donde se trabajó de manera participativa con los integrantes de dicho grupo poblacional mediante actividad de reconocimiento por medio de imágenes sobre acciones que están bien o mal y que perjudican o ayudan al medio Ambiente.
HORA: 9:30 AM 10:30 AM
FECHA: JULIO 16 DE 2024
COMUNIDAD: FUNDACIÓN FUERSAC.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: DAYANNY TORRES.
MUNICIPIO : PRADERA ,PARQUE RECREACIONAL.
FICHA METODOLÓGICA: CONSUMO RESPONSABLE.




DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio la Libertad se realizó un taller de transformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores. Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente.
HORA: 05:00PM A 06:00 PM
FECHA: JULIO 12 DE 2024
LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD.
MUNICIPIO: PRADERA.
FICHA METODOLÓGICA: "REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"





DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del Barrio Bello Horizonte se realizó un taller de trasformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores. Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente.

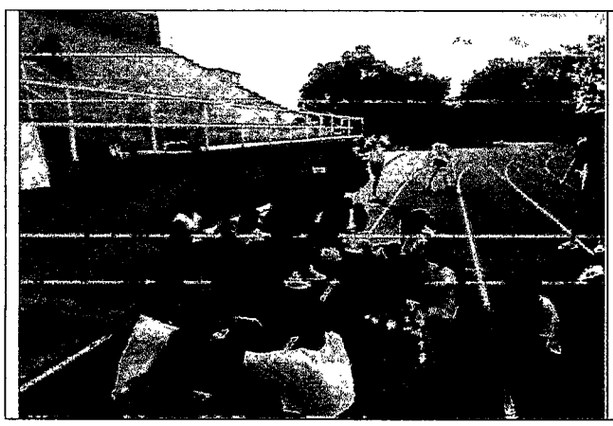
HORA: 05:00PM A 06:00 PM

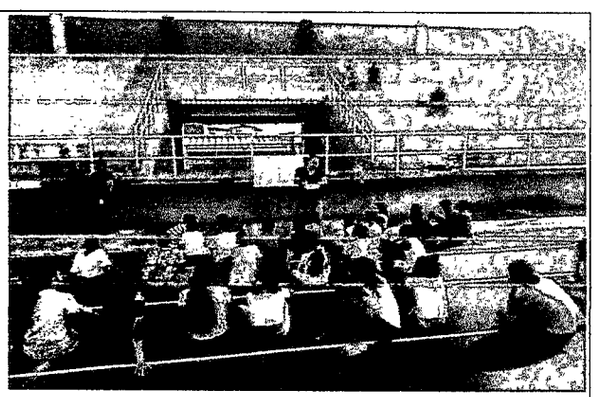
FECHA: JULIO 12 DE 2024

LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD.

MUNICIPIO: PRADERA.

FICHA METODOLÓGICA: "REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"





DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS" "** a la comunidad de niños en las edades de 5 a 12 años de la escuela de atletismo **"LAS GAXELAS DE CRISTO** se realizó un taller de trasformación de cartón, plástico y metal, se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores. Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente.

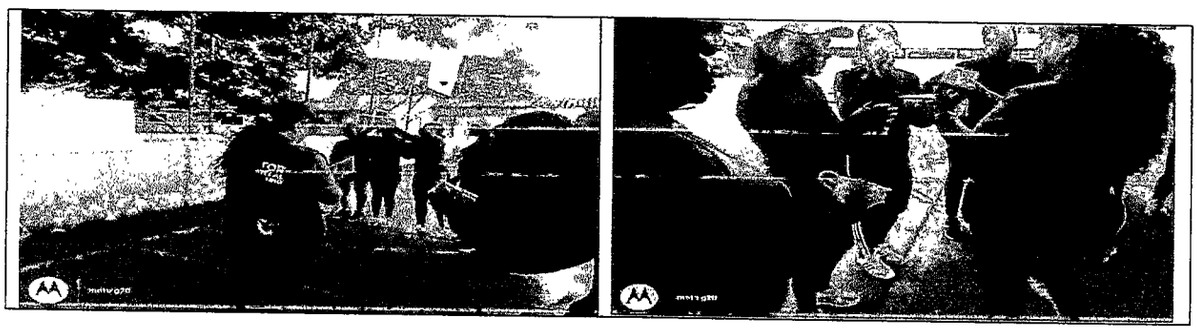
HORA: 05:00PM A 06:00 PM

FECHA: JULIO 12 DE 2024

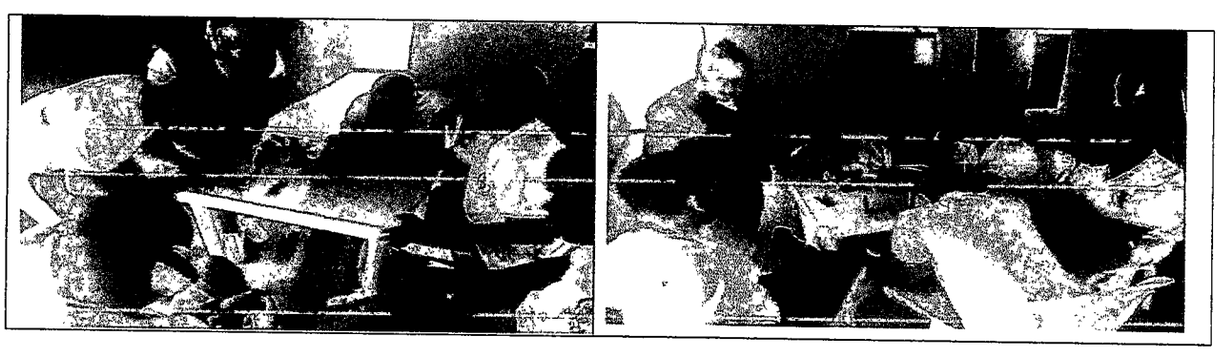
LUGAR: BARRIO LA LIBERTAD.

MUNICIPIO: PRADERA.

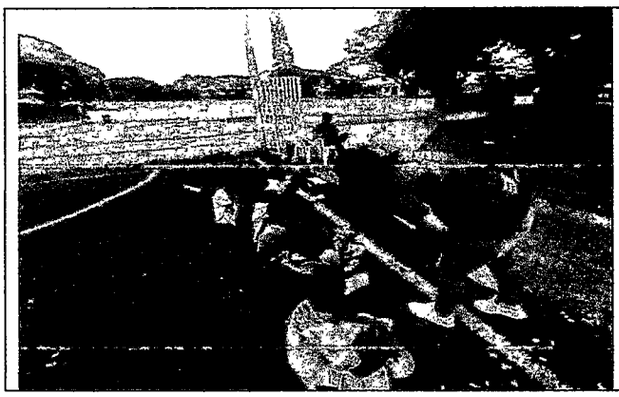
FICHA METODOLÓGICA: "REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"



DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **"REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad del grupo deportivo LAS DINÁMICAS EN EDADES DE 40 Y 50 AÑOS se realizó un taller de trasformación de cartón, plástico y metal , se hicieron diferentes manualidades con la comunidad incentivando y aplicando lo explicado en las socializaciones anteriores. Se demostró mediante la práctica cómo se puede transformar un residuo y cómo con ésta acción podamos impactar el cuidado del medio ambiente
HORA: 07:00 AM A 07:40 AM
FECHA: JULIO 12 DE 2024.
COMUNIDAD: LAS DINÁMICAS, EDAD ADULTA.
ENCARGADO: LUIS BELTRAN, MONITOR
MUNICIPIO: PRADERA, CANCHA EL CAIRO
FICHA METODOLÓGICA: REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

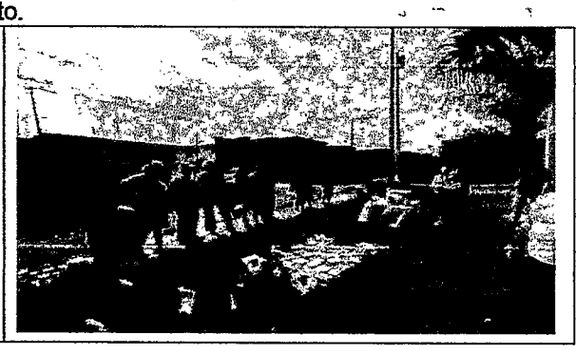


DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS"** a la comunidad en condición de discapacidad en las edades de niñez y Juventud de la **fundación FUERSAC.** Se realizó un taller de transformación de botellas plásticas. en dicho taller los chicos aplicaron lo que ya se les había expuesto en la ficha anterior. El resultado un hermoso portalápiz.
HORA :10 :30 AM A 11:30 AM
FECHA: JULIO 18 DE 2024.
COMUNIDAD: POBLACIÓN JÓVENES EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD
ENCARGADO: DAYANNY TORRES. DOCENTE.
MUNICIPIO: PRADERA, FUNDACIÓN FUERSAC
FICHA METODOLÓGICA: REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

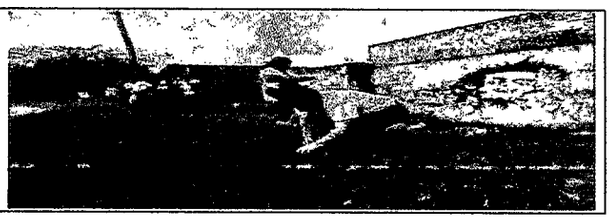



DESCRIPCIÓN: Asistí a la socialización de la ficha metodológica **REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS".** a la comunidad de niños del equipo de fútbol las Palmas en edades de 6 a 9 años. Se realizó un taller de transformación de botellas plásticas. En dicho taller los chicos aplicaron lo que ya se les había expuesto en la ficha anterior. El resultado un hermoso dulcero con forma de araña.
HORA: 02:30 PM A 03:10 PM
FECHA: JULIO 19 DE 2024.
COMUNIDAD: GRUPO DEPORTIVO DE FUTBOL LAS PALMAS.
ENCARGADO: JUAN ESTIVEN FRANCO, MONITOR.
MUNICIPIO: PRADERA, CANCHA PARQUE RECREACIONAL LOS SAMANES
FICHA METODOLÓGICA: REDUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.

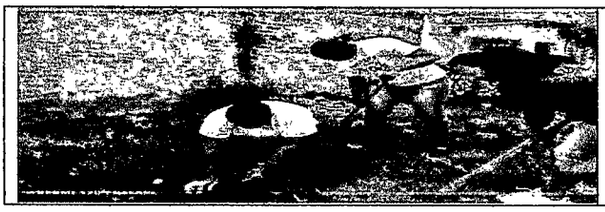
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

ACTIVIDAD: SEGUIMIENTO Y DE ARBORIZACIÓN EN EL BARRIO LA LIBERTAD.
DESCRIPCIÓN: Asistí a actividad de seguimiento de la siembra de árboles realizada en el polideportivo del Barrio la Libertad, en dicha jornada tambíen se habló con la comunidad sobre residuos sólidos, separación ,transformación y reutilización. Estuvo presente el equipo de audiovisuales de INCIVA.
FECHA: JULIO 3 DE 2024.
HORA: 10:00 AM
RESPONSABLE: PRESIDENTA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL.
MUNICIPIO: PRADERA, BARRIO LA LIBERTAD.

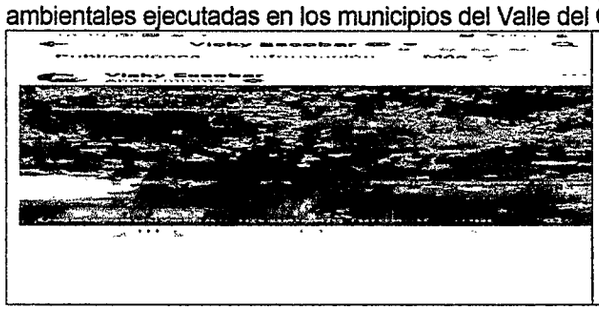
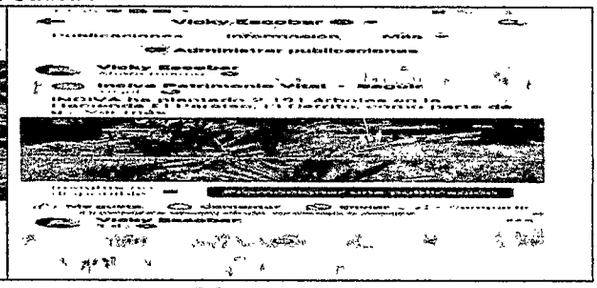



DESCRIPCIÓN: Asistí a actividad de siembra de árboles en el Barrio Primero de Mayo con Secretaría de Medio Ambiente. Se sembraron árboles de Guayabo y Eugenia. La siembra se llevó a cabo en el parque del Barrio y sus alrededores.
HORA: 09:30 AM
FECHA: JULIO 5 DE 2024
COMUNIDAD: BARRIO PRIMERO DE MAYO
ENCARGADO: JUAN CARLOS CARDONA, DELEGADO SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
MUNICIPIO: PRADERA.




DESCRIPCIÓN: Participé en la siembra de árboles y embellecimiento del punto crítico en el Barrio la Libertad ya que dicho espacio se había convertido en un punto crítico para basuras y escombros. Con dicha actividad se genera sentido de pertenencia de la comunidad del barrio
HORA: 08.00 AM
FECHA: JULIO 6 DE 2024.
COMUNIDAD: BARRIO LA LIBERTAD
MUNICIPIO: PRADERA

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a trav los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acc ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

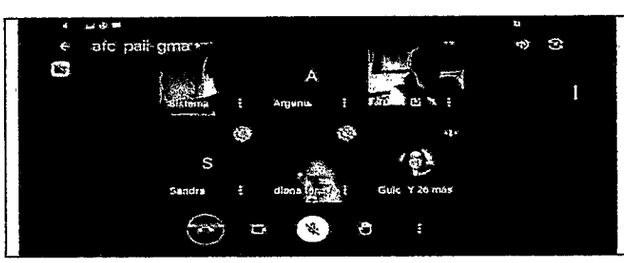
PUBLIQUÉ EN LA PÁGINA SOCIAL FACEBOO CONTENIDO DE LA PÁGINA INCIVA PATRIMONIO VITAL DEL MES DE JULIO DE 2024.

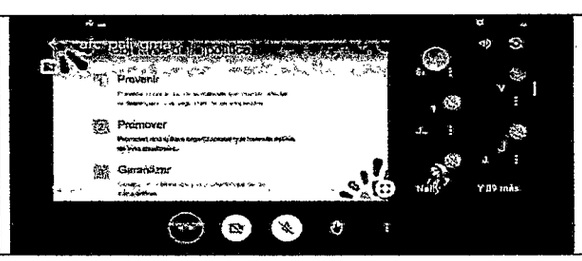
Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



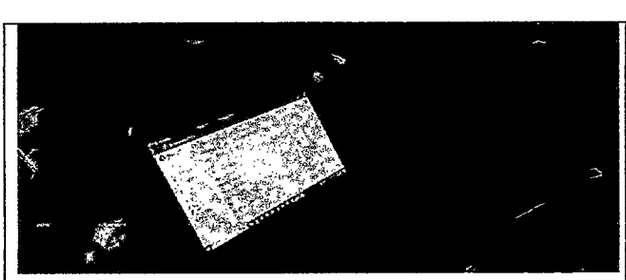


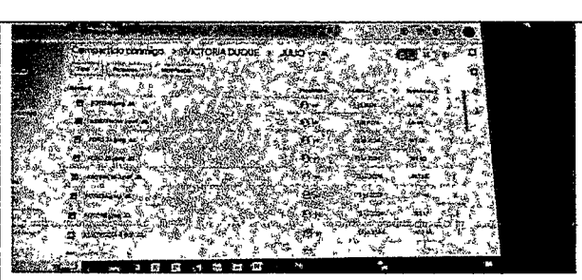
ACTIVIDAD : RECUPERACIÓN DE PUNTO CRÍTICO
DESCRIPCIÓN: Participé en la actividad de recuperación del punto crítico de la Galería Municipal en conjunto con Secretaría de medio Ambiente Asobolo. Durante ésta actividad se eliminó la maleza que había crecido nuevamente y se reemplazó por maní forrajero junto con plantas ornamentales,principalmente la cinta y la espada de san Jorge que son excelentes para purificar el aire. Se trabajó de la mano con veolía quien recogió el escombro.
FECHA: 12 DE JULIO 2024
HORA: 8:00 AM - 12:30 PM
RESPONSABLE: SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE
MUNICIPIO: PRADERA, GALERÍA MUNICIPAL.





ACTIVIDAD : CAPACITACIÓN PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL, TABACO,Y SUSTANCIAS PSICOACTIVAS.
DESCRIPCIÓN: Asistí a capacitación sobre el consumo de diferentes sustancias que afectan tanto nuestra salud cómo nuestras relaciones laborales e interpersonales. Se habló de las estadísticas del consumo de alcohol, tabaco y sustancias de los empleados de planta y contratistas de INCIVA.
HORA: 02:00 PM A 03:00 PM.
FECHA: JULIO 10 DE 2024.
FACILITADOR: WALTER ESCOBAR PAZ, PROFESIONAL DESIGNADO SG SST
MUNICIPIO: PRADERA, PLATAFORMA METT VIRTUAL.





DESCRIPCIÓN . Cargué información a LA CARPETA las actividades realizadas en el mes de JULIO con sus respectivas evidencias , Asistencias y fotografías.
FECHA: JULIO 5 ,13 ,19 DE 2024.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente.

VICTORIA EUGENI DUQUE ESCOBAR
CC. 66.782.954 de Palmira Valle.

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-15, 11:40:03 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1064347698

Periodo Cotización: junio de 2024 Periodo Servicio: junio de 2024 Referencia pago (PIN): 8810567103

PAGADO 15/07/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	VICTORIA EUGENIA DUQUE ESCOBAR		
Documento	CC66782954	Dirección	CL 10 #18 - 22
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3117732610
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	DAGUA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	Días IRP	Días TBP	Días CCF	Admin/Aportante	IBC Pensión	Aporte Pensión	Admin/Aportante	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Cotiza Mineturia	Total
CC 66782954	VICTORIA EUGENIA DUQUE ESCOBAR	59	00															0	30	30	0	(23101) COLFONDOS	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(ARN CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.030	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 1.000	$ 403.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4448834 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146869 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de la SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegar el medio ambiente está en nuestras manos.

refácil

RECIBO DE VENTA

Producto	Facturas Otros
Fecha:	2024-07-12
Hora:	15:46:53
Código:	439467702
Código proveedor:	
Factura	8810567103
Teléfono	3117732610
Costo:	$ 403.200

Venta exitosa

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: VICTORIA EUGENIA DUQUE ESCOBAR				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: No DE CÉDULA 66.782.954**		
COBRO		**INICIAL:**	**MENSUAL: X**	**FINAL:**	**MES: JULIO**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		**PRADERA**		
CONTRATO		**No Y FECHA: 040.10.05.24.318 de 12 de ABRIL DE 2024**		
CDP		**No Y FECHA: 8100004805 del 10 de ABRIL de 2024.**		
REGISTRO PRESUPUESTAL		**No Y FECHA: 9100023382 del 15 de ABRIL de 2024.**		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Ana María	**FIRMA:** Ana M	**FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa**	**FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa**

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-51104
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa** 25/07/2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA: dd/mm/aa**	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa** 29/07/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**

INCIVA Patrimonio vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 4**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de JULIO DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **VICTORIA EUGENIA DUQUE ESCOBAR**	
Cedula beneficiario: **66.782.954 DE PALMIRA VALLLE**	
Dirección Beneficiario: **CALLE 10 3 18.22 BARRIO LA LIBERTAD**	
Ciudad: **PRADERA**	
Teléfono beneficiario : **311 7732610**	
Correo Electrónico beneficiario : **duquevictoriaeugenia@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Es contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023382 del 15 de Abril de 2024.** No. y fecha de CDP: 8100004805 **del 10 de Abrilde 2024.** Valor Contrato: $ **16.200.000** Valor Contrato: $ DIECISESIS MILLONES DOSCIENTOSMIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (4) – Mes Cuota: **JULIO** del Contrato No. 040.10.05.24.318 DEL12 DE ABRIL DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **86466043518** Banco: BANCOLOMBIA Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLÓN OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [x]	

66.782.954DE Palmira, Valle.