MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ
SECRETARIA GENERAL
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
29 OCT 2024
Hora: 10:30
Quien Recibe:

INFORME DE SUPERVISION FINAL

PARTE I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO NRO.	CONTRATO 496 DE 2024
OBJETO	"APOYO LOGISTICO Y REALIZACION DE ACTIVIDADES LÚDICO RECREATIVAS Y DE ESPARCIMIENTO PARA EL PERSONAL DE PLANTA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACA - BOYACA, SEGÚN ACUERDOS COLECTIVOS DE TRABAJO VIGENCIA 2024"
CONTRATISTA	JITSON JEIDER MOSQUERA RENTERÍA C.C 1.032.470.404 EXPEDIDA EN BOGOTA DC
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA
NIT	891.800.466-4
SUPERVISOR	GLORIA PATRICIA URREA PROFESIONAL DE BIENESTAR SOCIAL
VALOR DEL CONTRATO	OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE ($ 85.000.000,00)
FECHA TERMINACION DE CONTRATO	22 DE OCTUBRE DE 2024
PLAZO	UN (01) MES
FECHA ACTA DE INICIO	23 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA DE ACTA 002 DE PAGO PARCIAL 01	27 DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA DE ACTA 003 DE RECIBO FINAL	22 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DE ACTA 004 DE LIQUIDACIÓN FINAL	28 DE OCTUBRE DE 2024
ANTICIPADO 50%	$42.500.000 MCTE
VALOR DEL ACTA N° 002 RECIBO PARCIAL 01 DE FECHA 27 DE SEPTIEMBRE DEL 2024	$ 33.215.000 MCTE
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	$ 9.285.000 MCTE
VALOR DEL CONTRATO	$85.000.000
SALDO POR EJECUTAR	$ -0-

ADICIONAL

ADICONAL No.	NO APLICA
FECHA ADICIONAL	NO APLICA
FECHA LEGALIZACION DEL ADICONAL	NO APLICA
PLAZO ADICIONAL	NO APLICA

SUSPENSION PLAZO

MOTIVO	NO APLICA
FECHA SUSPENSION	NO APLICA
FECHA REINICIO	NO APLICA
PLAZO	NO APLICA

ESTADO ACTUAL

VALOR DEL CONTRATO	$85.000.000
VALOR DEL ADICIONAL	N/A
VALOR ANTICIPADO 50%	$42.500.000
VALOR PAGO PARCIAL 01	$33.215.000
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	$9.285.000
VALOR EJECUTADO	$85.000.000
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$0

PARTE II. PROCESO DE CONTRATACION


Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	13 días de tiempo transcurrido	13 días de tiempo transcurrido	42 500 000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	002	13 días de tiempo transcurrido	13 días de tiempo transcurrido	33 215 000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

GARANTIAS

AMPARO	ASEGURADORA	POLIZA No.	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO	SOLIDARIA	510 47 994000025312	20/09/2024	20/04/2024	8,500,000.00
PAGO ANTICIPADO	SOLIDARIA	510 47 994000025312	20/09/2024	20/04/2024	42,500,000.00

PARTE III. RELACION DE LAS ACTAS DE SUPERVISION

ACTA No.	DESCRIPCION	FECHA DEL ACTA
001	ACTA DE INICIO	23 DE SEPTIEMBRE DE 2024
002	**ACTA 002 DE PAGO PARCIAL 01**	27 DE SEPTIEMBRE DE 2024
003	**ACTA 003 ACTA DE RECIBO FINAL**	22 DE OCTUBRE DE 2024
004	**ACTA 004 ACTA DE RECIBO LIQUIDACIÓN FINAL**	28 DE OCTUBRE DE 2024

PARTE V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES.

APOYO LOGÍSTICO Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES LÚDICO RECREATIVAS Y DE ESPARCIMIENTO PARA EL PERSONAL DE PLANTA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACÁ - BOYACÁ, SEGÚN ACUERDOS COLECTIVOS DE TRABAJO VIGENCIA 2024.

El Municipio De Puerto Boyacá, en su estructura dispone de la Secretaria General y Servicios Administrativos, de la cual se deriva el Área de Personal u Oficina de Talento Humano de la Administración Municipal, cuyo propósito principal es el de Ejecutar políticas, planes, programas y proyectos orientados al desarrollo de los procesos relacionados con la administración, mantenimiento, capacitación, desarrollo y bienestar del Talento Humano al servicio del Municipio de Puerto Boyacá, de conformidad con las normas legales vigentes. Así mismo, la Oficina de Talento Humano, dentro de sus funciones esenciales se encuentra la de participar en el diagnóstico, formulación, presentación, ejecución y evaluación del Plan Institucional de Capacitación y formación, y el Plan de Bienestar social y verificar su cumplimiento de acuerdo a los parámetros y metas establecidas y tomar las acciones de mejoramiento a que haya lugar, tal como lo contempla la Ley 909 de 2004 y el Decreto 1567 de 1998 en su artículo 20 así "BIENESTAR SOCIAL. Los programas de bienestar social deben organizarse a partir de las iniciativas de los servidores públicos como procesos permanentes orientados a crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del empleado, el mejoramiento de su nivel de vida y el de su familia; así mismo deben permitir elevar los niveles de satisfacción, eficacia, eficiencia, efectividad e identificación del empleado con el servicio de la entidad en la cual labora. PARAGRAFO. Tendrán derecho a beneficiarse de los programas de bienestar social todos los empleados de la entidad y sus familias".

RELACION DE ACTIVIDADES PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS		
No.	**REQUERIMIENTO**	**PRODUCTO Y/O SERVICIO**
1	**CAMINATA ECOLOGICA**	En cumplimiento con las directrices establecidas en el Programa de Bienestar Social de la Alcaldía Municipal de Puerto Boyacá para la vigencia 2024, se ha diseñado una serie de actividades orientadas a promover la integración y el bienestar de los servidores públicos. Una de las iniciativas destacadas es la realización de una jornada de integración general que incluye una caminata ecológica fuera del municipio de Puerto Boyacá. Esta actividad tiene como objetivo principal proporcionar un espacio de esparcimiento y cohesión en un entorno natural, fomentando tanto el deporte como la salud mental. La caminata ecológica es una excelente oportunidad para que los servidores públicos se conecten con la naturaleza, al tiempo que realizan ejercicio físico de manera accesible. Esta actividad está diseñada para ser inclusiva, adaptándose a diferentes niveles de condición física y permitiendo a todos participar sin grandes exigencias. Además, se complementará con jornadas adicionales enfocadas en el deporte, el esparcimiento y la salud mental. Dentro de este programa integral, se llevarán a cabo talleres y sesiones de deporte que incluirán actividades variadas como yoga, deportes en equipo y clases de fitness. Estos eventos están diseñados para mejorar la condición física y fomentar un estilo de vida saludable entre los participantes.

		Asimismo, se incluirán actividades de capacitación y fortalecimiento en trabajo en equipo y comunicación asertiva, estas actividades no solo ofrecen un respiro del entorno laboral, sino que también contribuyen a una mayor cohesión del equipo y al fortalecimiento de la salud mental del servidor público.

Teniendo en cuenta que al momento de realizar el proyecto "**APOYO LOGISTICO Y REALIZACION DE ACTIVIDADES LUDICO RECREATIVAS Y DE ESPARCIMIENTO PARA EL PERSONAL DE PLANTA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO BOYACA - BOYACA, SEGÚN ACUERDOS COLECTIVOS DE TRABAJO VIGENCIA 2024"** Identificado con Código BPIM 23-9-15-572-00073y código BPIN 2024155720024, se estipuló la participación de 110 funcionarios de acuerdo a la estadística realizada conforme a la participación de los años anteriores en la caminata ecológica; sin embargo, la Secretaria General y de Servicios Administrativos, adelantó una encuesta electrónica, por medio de la cual se pretendia confirmar la participación a la caminata ecológica para de esta manera corroborar la cantidad de personal de planta exacto que asistirá y poder determinar las cantidades de cada uno de los ítems que se requieren

El día 17 de junio de 2024, el profesional universitario del área de personal emite circular No. 15-1-031, la cual comunica el resultado de la encuesta para la selección del sitio de la caminata y quienes participaran:

RESULTADOS ENCUESTA	
TOTAL EMPLEADOS DE NOMINA	149
TOTAL ENCUESTADOS	116
NO DILIGENCIARON ENCUESTA	33
DILIGENCIARON ENCUESTA Y DIGERON SI	110
DILIGENCIARON ENCUESTA Y DIGERON NO	06
DILIGENCIARON ENCUESTA, DIJERON SI, PERO NO ESCOGIERON SITIO	01

SITIOS A ESCOGER, RESULTADOS	
SITIO	RESULTADO
COVEÑAS	55
CARTAGENA	36
EJE CAFETERO	24
SIN ESCOGER LUGAR	1
TOTAL ENCUESTADOS	116

El día 24 de septiembre del 2024, se reunieron en la oficina de la secretaria general el ordenador del gasto de esta dependencia, la supervisora del contrato por parte de la administración municipal, el representante del comité paritario y el ejecutor del contrato, para ultimar detallas relacionados con las actividades a realizar durante la ejecución del contrato y la confirmación del personal que asistirá a la caminata ecológico, teniendo en cuenta que el día 17 de junio de 2024, el profesional universitario del área de personal emite circular No. 15-1-031, en la cual comunica el sitio seleccionado para la realización de la caminata ecológica es COVEÑAS – SUCRE y participarán CIENTO DIEZ (110) FUNCIONARIOS DE PLANTA.

El supervisor del contrato indica que en el transcurso de la semana algunos funcionarios han radicado oficios en los cuales manifiestan no poder asistir a la actividad de la caminata ecológica por temas de incapacidad, de estudios y entre otros, por lo tanto, el total definitivo de participantes es de NOVENTA Y UNO (91) FUNCIONARIOS DE PLANTA.

Por lo anterior, se hace necesario realizar un ajuste al presupuesto, en lo que refiere ajustar algunos ítems e incluir nuevas actividades para de esta manera continuar con el valor total del contrato.

ITEM	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
2.1	TRANSPORTE EN BUS DE SERVICIOS ESPECIALES CON AIRE ACONDICIONADO Y BAÑO IDA Y REGRESO PUERTO BOYACA - COVEÑAS COVEÑAS - PUERTO BOYACA TRASLADO INTERNO (COVEÑAS-TULU) 3 BUSES DE 40 PASAJEROS CADA UNO	$ 190.000,00	91	$ 17.290.000,00
2.2	3 GUIAS TURISTICOS	$ 595.000,00	3	$ 1.785.000,00
2.3	POLIZA DE SEGURO DE VIAJE Y TARJETA DE ASISTENCIA MEDICA ($15.000 POR DÍA PARA 91 PERSONAS)	$ 45.000,00	91	$ 4.095.000,00
2.4	**HOSPEDAJE** 2 NOCHES - HOTEL FRENTE AL MAR CON IRE ACONDICIONADO 24 HORAS, PISCINA, PLAYA, ACOMODACION MULTIPLE DE 4 A 5 PERSONAS MAXIMO	$ 130.000,00	91	$ 11.830.000,00
2.5	REFRIGERIO SALIDA PUERTO BOYACA - COVEÑAS DURANTE EL VIAJE (SANDWICH PAN DE QUESO 120 GR, LONJA DE JAMON DE CERDO 60 GR, LONJA DE QUESO 60 GR, LECHUGA Y SALSAS Y JUGO EN CAJA SABORES SURTIDOS 200 ML)	$ 17.000,00	91	$ 1.547.000,00
2.6	**DIA 1- DESAYUNO** (HUEVOS AL GUSTO 150 GR, PAN 100GR, QUESO 100 GR, CAFÉ O CHOCOLATE VASO DE 10 ONZ	$ 15.000,00	91	$ 1.365.000,00
2.7	**ALMUERZO 1 (OPCION 2 PROTEINAS - 1 CARBOHIDRATO - ENSALADA -BEBIDA)** 12:00 PM A 2:00 PM ALMUERZO: ARROZ COCO O BLANCO, FILETE APANADO, SOPA TORTILLA, SOPA LEGUMBRES, ENSALADA, PATACÓN, SOBREMESA. (HOTEL ENSUEÑO)	$ 25.000,00	91	$ 2.275.000,00
2.8	**CAPACITACION 1** 2:00 PM RUTA DE LA FELICIDAD EN EL ENTORNO LABORAL **TEMAS:** _CLASES DE COMUNICACIÓN _COMUNICACIÓN ASERTIVA Y LIDERAZGO **INCLUYE 1 REFRIGERIOS PARA 91 PERSONAS** SANDWICH GOURMETH PAN DE QUESO 120 GR, LONJA DE JAMON DE CERDO 60 GR, LONJA DE QUESO 60 GR, LECHUGA Y SALSAS Y JUGO EN CAJA SABORES SURTIDOS 200 ML	$ 7.480.000,00	1	$ 7.480.000,00
2.9	**CENA 1 (OPCION 2 PROTEINAS - 1 CARBOHIDRATO - ENSALADA Y LIMONADA)** 7:00 P.M. CENA: ARROZ PIMENTÓN, CARNE GUISADA, TAJADAS VERDES, PASTA, ENSALADA Y BEBIDA	$ 25.000,00	91	$ 2.275.000,00
2.10	**ACTIVIDAD DIA 1** 8:30 PM •RECORRIDO EN BICICLETA TURÍSTICA PARA **91 PERSONAS** DESDE LA ENTRADA DE TOLÚ AL PARQUE PRINCIPAL O CATEDRAL **ENTREGA DE HIDRATACION (2 BOTELLAS DE AGUA) CAMINATA ECOLÓGICA, CENTRO TURÍSTICO DE TOLÚ, MALECÓN, CATEDRAL Y ARTESANÍAS, NOCHE DE COMPRAS, GUIA (NARRADOR HISTORICO)	$ 26.000,00	91	$ 2.366.000,00
2.11	**DÍA 2** 7:00 AM • **DESAYUNO 2:** AREPA DE HUEVO, QUESO COSTEÑO, GALLETAS, FRUTAS Y CHOCOLATE (OPCIÓN JUGO) Y BOTELLA DE AGUA	$ 15.000,00	91	$ 1.365.000,00
2.12	**ACTIVIDAD: DIA 2** 8:00 A.M. A 3:30 P.M. TOUR EN LANCHA POR LAS ISLAS SAN BERNARDO DEL VIENTO -RECORRIDO PANORÁMICO EN LANCHA ALREDEDOR DE LAS ISLAS. ISLA MIEL, MUCURA, CASA EN EL AGUA -DESCENSO EN LA ISLA SANTA CRUZ DE ISLOTE. (INGRESO AL ACUARIO) -ISLA TINTIPAN ***ENTREGA DE HIDRATACIÓN (BOTELLA DE AGUA)	$ 90.000,00	91	$ 8.190.000,00
2.13	ACTIVIDAD: DIA 2 DESCENSO EN LA ISLA SANTA CRUZ DE ISLOTE. (INGRESO DE 91 PERSONAS AL ACUARIO)	$ 10.560,00	91	$ 960.960,00
2.14	**ALMUERZO 2** **ISLA TINTIPAN:** MOJARRA 300GR. PORCIÓN DE ARROZ CON COCO 120GR, PATACÓN 120GR, ENSALADA DE VEGETALES 150GR, LIMONADA NATURAL VASO DE 10 ONZ. HIDRATACION BOTELLA CON AGUA	$ 25.500,00	91	$ 2.320.500,00
2.15	**CENA 2** 7:00 PM **(OPCION 2 PROTEINAS - 1 CARBOHIDRATO - ENSALADA Y LIMONADA)** CENA: ARROZ BLANCO, CARNE EN BISTEC, (OPCIÓN CONTRAMUSLO EN BISTEC), TAJADAS MADURAS, ENSALADA Y SOBREMESA	$ 15.000,00	91	$ 1.365.000,00
2.16	**2 ACTIVIDAD: DIA 2** 9:00 PM A 2:00 AM **NOCHE BLANCA** INCLUYE DJ ANIMADOR, ACTIVIDAD DE FIESTA BLANCA, BOTELLA DE APERITIVO (1 X 10 PERSONAS), 2 BOTELLAS CON AGUA, ACCESORIOS (GAFAS Y COLLAR)	$ 35.000,00	91	$ 3.185.000,00
2.17	**DÍA 3** 7:00 AM **DESAYUNO 3:** AREPA CON QUESO, HUEVOS CON JAMÓN, PANCITOS, FRUTAS, CHOCOLATE O JUGOS	$ 15.000,00	91	$ 1.365.000,00
2.18	**CAPACITACION 2** 9:00 AM **TEMAS:** LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO, RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS **INCLUYE 1 REFRIGERIOS PARA 91 PERSONAS** SANDWICH GOURMETH PAN DE QUESO 120 GR, LONJA DE JAMON DE CERDO 60 GR, LONJA DE QUESO 60 GR, LECHUGA Y SALSAS Y JUGO EN CAJA SABORES SURTIDOS 200 ML	$ 7.480.000,00	1	$ 7.480.000,00
2.19	**ALMUERZO DÍA 3 (OPCION 2 PROTEINAS - 1 CARBOHIDRATO - ENSALADA -BEBIDA)** ARROZ CABELLO DE ÁNGEL, CHULETA DE CERDO, SOPA COSTILLA DE RES, PURÉ DE PAPAS, ENSALADA PEPINO, BROWNIE, BEBIDA	$ 25.000,00	91	$ 2.275.000,00
2.20	**ACTIVIDAD DIA 3** 9:00 A.M. A 3:30 P.M. **POOL PARTY**: DJ, INGRESO A LA PISCINA, BOMBAS Y SHOWS ***ENTREGA DE HIDRATACIÓN (BOTELLA DE AGUA)	$ 20.994,00	91	$ 1.910.454,00
2.21	**CENA 3 (OPCION 2 PROTEINAS - 1 CARBOHIDRATO - ENSALADA -BEBIDA)** CENA: PECHUGA, CERDO O RES A LA PLANCHA, PAPAS A LA FRANCESA Y ENSALADA Y BEBIDA	$ 15.000,00	91	$ 1.365.000,00
2.22	REFRIGERIO DE REGRESO AREPA DE HUEVO Y JUGO NATURAL VASO DE 10 ONZAS	$ 10.000,00	91	$ 910.000,00
				$ 84.899.914,00

Nota: El 26 de septiembre de 2024 determinado como fecha de salida a la caminata no se presentaron 4 funcionarios para la actividad, ni reportaron en el momento sus motivos de inasistencia;

Con el fin de mantener las buenas prácticas en materia de contratación pública, en contexto del marco jurídico contractual y bajo los principios que rigen la contratación estatal esta supervisión mediante el presente informe hace claridad a:

Nota: El 26 de septiembre de 2024 determinado como fecha de salida hora salida programada 6 :00 pm se presentaron 87 funcionarios de la entidad debidamente registrados en planilla de asistencia, observándose la ausencia de 4 funcionarios que no se presentaron y no manifestaron con anterioridad su no asistencia a la actividad.

El día 17 de octubre siendo la 5: 00 pm, se reunieron en la oficina de la secretaria General de nuestro municipio, el doctor Pedro Antonio Cano Álvarez Secretario General, la profesional de Bienestar Social Gloria Patricia Urrea y tres de los cuatro funcionarios que no asistieron a la actividad; la funcionaria Elizabeth Cardona Mahecha , el funcionario Fabio Segura , el funcionario Robert Vargas López con el fin de esclarecer motivo de no asistencia a la Caminata Ecológica programada con anterioridad y notificada a los funcionarios de la alcaldía Municipal de Puerto Boyacá, mediante oficio. Ala reunión no asistió el funcionario Hugo Antonio Paniagua Posada.

En dicha reunión: Los tres funcionarios dieron a conocer los motivos que a última hora se les presento y se comprometieron a hacer llegar declaración libre juramentada por la Notaria de Puerto Boyacá el motivo de la no asistencia y así esta supervisión evite una incidencia en el presente contrato.

El día 24 de septiembre el funcionario Hugo Antonio Paniagua Posada se reporta para expresar que por motivo de su enfermedad no pudo asistir, presenta registro de su estado de salud y la declaración libre juramentada por la Notaria de Puerto Boyacá como constancia a la no asistencia de la actividad caminata ecológica la cual se adjunta como soporte a esta supervisión .

Anexo: 17 hojas que hacen parte de la declaración juramentada de los funcionarios en relación.

* Elizabeth Cardona Mahecha C.C 30.347.821 expedida en La Dorada Caldas
* Fabio Segura Pedreros C.C 17.280.095 expedida en Puerto Rico Meta
* Robert Vargas López C.C 7.252.099 expedida en Puerto Boyacá
*Hugo Antonio Paniagua Posada C.C 10.162.668 expedida en La Dorada

Con lo anterior se aclara que esta supervisión desconocía los motivos y la intención de no asistencia de los funcionarios que se relacionaron anteriormente.

Teniendo en cuenta el suceso antes mencionado y los gastos que no se tenían contemplados en la contratación como lo fue el desplazamiento terrestre (Hotel- puerto de las lanchas) para el desarrollo del " TOUR EN LANCHA POR LAS ISLAS SAN BERNARDO DEL VIENTO" , se hace necesario solicitar al contratista el suministro del transporte terrestre ida y vuelta de los 87 funcionarios , siendo este por un valor de $ 3.736.268 el cual era el saldo a favor por la ausencia de los 4 funcionarios que no asistieron.

Se evidencia que el contratista realizo las siguientes actividades:

2.8 CAPACITACION 1: RUTA DE LA FELICIDAD EN EL ENTORNO LABORAL TEMAS: CLASES DE COMUNICACIÓN, COMUNICACIÓN ASERTIVA Y LIDERAZGO: Se realiza capacitación y entrega de refrigerio para 87 personas (incluye 1 refrigerio: sándwich gourmet pan de queso 120 gr, lonja de jamón de cerdo 60 gr, lonja de queso 60 gr, lechuga, salsas y jugo en caja sabores surtidos 200 ml).



2.9 CENA DIA 1: Se entregaron a 87 integrantes cena con la siguiente descripción (opción 2 proteínas - 1 carbohidrato - ensalada y limonada)



2.10 ACTIVIDAD DIA 1: Se realiza recorrido en bicicleta turística para 87 personas desde la entrada de tolú al parque principal o catedral. **Entrega de hidratación** (2 botellas de agua) Caminata ecológica: centro turístico de tolú, malecón, catedral y artesanías, noche de compras, guía (Narrador histórico).




2.11 DIA 2: Se entregaron 87 desayunos con la siguiente descripción (arepa de huevo, queso costeño, galletas, frutas y chocolate (opción jugo). *Se entrega Botella de agua.





2.12 ACTIVIDAD DIA 2: TOUR EN LANCHA POR LAS ISLAS SAN BERNARDO DEL VIENTO: Se realizo recorrido panorámico en lancha alrededor de las islas: isla miel, múcura, casa en el agua. Descenso en la isla santa cruz de islote: (ingreso al acuario), Isla Tintipan *Entrega de hidratación (botella de agua) para los 87 asistentes.

*El contratista suministro trasporte terrestre ida y regreso del hotel al puerto de lanchas para desarrollar el Tour.






2.13 ACTIVIDAD: DIA 2 DESCENSO EN LA ISLA SANTA CRUZ DE ISLOTE: Los 87 funcionarios ingresaron al acuario.







2.14 ALMUERZO 2: ISLA TINTIPAN: Se entrega almuerzo para 87 personas en la Isla Tintipan y hidratación (botella con agua).




2.15 CENA 2: Se le entrega cena a 87 personas con la siguiente descripción (opción 2 proteínas - 1 carbohidrato - ensalada y limonada)





2.16 2 ACTIVIDAD: DIA 2 NOCHE BLANCA incluye DJ animador, actividad de fiesta blanca, botella de aperitivo (1 x 10 personas), 2 botellas con agua, accesorios (gafas y collar).




2.17 DIA 3 DESAYUNO: se realiza entrega a 87 personas de desayuno con la siguiente descripción (arepa con queso, huevos con jamón, pancitos, frutas, chocolate o jugos).



2.18 CAPACITACION 2: LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO, RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.: Se realiza capacitación y entrega de refrigerio para 87 personas.



2.19 ALMUERZO DÍA 3: Se realiza entrega de almuerzo a 87 funcionarios




2.20 ACTIVIDAD DIA 3: Se realiza integración actividad a 87 personas con la siguiente descripción: **POOL PARTY:** DJ, ingreso a la piscina, bombas y shows. ***entrega de hidratación (botella de agua).





2.21 CENA DIA 3: Se realiza entrega de Cena de regreso a Puerto Boyacá a 87 funcionarios.




2.22 REFRIGERIO DE REGRESO: Se realiza entrega de refrigerio de regreso a Puerto Boyacá a 87 personas.




GLORIA PATRICIA URREA TRIANA
Supervisora del Contrato