PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME

MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez Octubre del 2024.

Señor
Gregorio Ruiz Medina
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.6543734

Profesional G09
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.6543734 del 2024.

Oscar Adolfo Quintero Ferro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.017.846 de Barbosa Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS. ($27.560.000.) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de julio de 2024 por valor DE UN MILLÓN QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS ($1.560.000) b) Cinco (05) pagos iguales por los meses de (agosto) a (diciembre) de 2024, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($ 5.200.000) cada uno.*

Plazo: *Hasta el 30 de diciembre de 2024*.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales temporales para apoyar las acciones de articulación de los servicios dirigidos a la atención de la población rural y campesina a nivel municipal y departamental en lo referente a la formación para el trabajo en emprendimiento y asesoríatécnica y empresarial teniendo en cuenta las consideraciones operativas para la implementación del programa.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar programación mensual de actividades (actividades, fechas, resultados esperados) y obtener su aprobación por parte del Coordinador Académico.	Elaboración de programación de actividades Octubre.	Documento programación.
2	Acompañar al centro de formación en la focalización, conformación y matricula de grupos de formación y articular la gestión y seguimiento de las concertaciones realizadas con laCoordinación Académica y el equipode instructores.	Jornadas de promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y estrategia Campesena, reconocimiento de necesidades en los municipios de La Belleza, Cimitarra y Landázuri.	Fotografías de Jornadas adelantadas.
3	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales ono gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento delos programas de formación, proyectos y unidades productivas aatender	Diálogos y concertaciones con alcaldías municipal de Landázuri.	Fotografías.
4	Articular acciones complementarias en favor de la población rural y campesina focalizada a los servicios de formación para el trabajo en emprendimiento y asesoría técnica a proyectos y unidades productivas, con énfasis en las prioridades estratégicas definidas por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER en lo atinente a la seguridad alimentaria, fomento de la asociatividad y la innovación. adaptación ante crisis y cambio climático, acceso a mercados y a fuentes de financiación con proyectos de otras entidades, ONGS, entidades privadas entre otras.	Divulgación herramienta didáctica Biblioteca de Semillas en los municipios de La Belleza y Cimitarra. Organización del primer encuentro de guardianes de semilla del municipio de Cimitarra.	Fotografías.
5	Promocionar y difundir el programa, a través de los diferentes mecanismos de difusión disponibles en el territorio, de manera que se llegue a los grupos focales (minorías étnicas, mujeres	Jornadas de divulgación en los municipios de Cimitarra y La Belleza.	Fotografías.

	6 GTH-F-075 V08 y jóvenes rurales) y motivar el acceso al portafolio de servicios y la cadena de valor ofrecida por el programa.		
9	Realizar seguimiento a los proyectos productivos seleccionados en los procesos de convocatorias internas y externas, en particular sobre su puesta en marcha y el cumplimiento de metas e indicadores del proyecto, de acuerdo con el protocolo definido por la Coordinación Nacional SER.	Visita a grupos beneficiados por los Kits Productivos municipio La Belleza.	Fotografías.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo y presupuestal del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Reunión equipo SER CGAO. Reunión SER coordinación de Emprendimiento.	Fotografías. Presentación. Pantallazo.
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales al supervisor del contrato donde se evidencie el avance de sus actividades con base en lo establecido en la lista de chequeo y/o guía de ejecución del programa en cada nivel, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional.	Informe mensual octubre.	El presente documento en sus anexos. Reuniones con el supervisor.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	71224	Vélez – La Belleza – vereda El Rubí_ Vereda Los La Belleza -Vélez.	9/10/2024	10/10/2024
2	75024	Vélez- Landázuri – kilómetro 1 – kilómetro 15- Cimitarra Vélez.	17/10/2024	19/10/2024
3	77924	VÉLEZ-CIMITARRA- sector aeropuerto – Cimitarra- Vélez.	25/10/2024	27/10/2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informeque la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentacióndel informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecucióncontractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8633043180 de planilla, ASOPAGOS, septiembre 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *LeyAntitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobroSI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 29 folios.

Cordialmente,



Firma
Oscar Adolfo Quintero Ferro
Contratista
C.C. 91.017.846 de Barbosa Santander.

Recibí a satisfacción:

Firma
Gregorio Ruiz Medina
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5788443 de 2024
Profesional G09

Anexos evidencias

Obligación 1:

Programación mensual de actividades Dinamizador de Oferta Rural:		
Fechas	**Actividades**	**Resultados Esperados**
02/10/2024	**Revisión de compilado de proyectos kits productivos enviado por la coordinación nacional.**	**Identificar los proyectos priorizados y observaciones para corregir.**
03/10/2024	**Reunión de articulación CampeSENA Centro Agroempresarial del Oriente**	**Concertar acciones articuladas frente a los propósitos Campesena.**
04/10/2024	**Planeación de actividades, solicitud de comisiones para la agenda mensual.**	**Aprobación comisiones.**
08/10 /2024	**Reunión verificación de Drive con información de desarrollo sustentable de los proyectos.**	**Completar la información requerida por la coordinación nacional.**
09/10/2024	**Jornada oferta de servicios SER y estrategia Campesena.**	**Identificar necesidades en la comunidad.**
10/10/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER, identificación de necesidades. Visita a los grupos Campesena vereda El Rubí, municipio la Belleza.**	**Identificar necesidades en la comunidad.**
15/10/2024	**Diligenciamiento de Drive Información solicitada por la coordinación nacional, Drive proyectos, fortalecimiento.**	**Actualizar información**
16/16/2024	**Gestión municipio de Güepsa para creación de grupos.**	**Dar respuesta a las necesidad de la comunidad.**
17/09/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER en los municipios de Landázuri y Cimitarra, identificación de necesidades.**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de grupos.**
18/10/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER en los municipios de Landázuri y Cimitarra, identificación de necesidades.**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de grupos.**
19/10/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER en los municipios de Landázuri y Cimitarra, identificación**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de**

	de necesidades.	**grupos.**
22/10/2024	**Reunión articulación campesena. Gestión de grupos para Albania y Landázuri.**	**Contribuir con la articulación de los programas con la estrategia campesena.**
23/10/2024	**Reunión planeación EXPOSENA, feria agroempresarial y otras actividades de la semana.**	**Definir orientaciones para la organización de la Feria Agroempresarial y Mercado campesino.**
24/10/2024	**Preparación información de evidencias Drive coordinación nacional. Gestión de grupos Guepsa y San Benito.**	**Completar información requerida. Focalización de grupos.**
25/10/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER en el municipio de Cimitarra.**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de grupos.**
26/10/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER en el municipio de Cimitarra. Realización del primer encuentro de Semillas del municipio de Cimitarra.**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de grupos. Incentivar la participación en la redes de semillas.**
27/10/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER en el municipio de Cimitarra.**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de grupos.**
24/09/2024	**Jornada de atención con la comunidad campesina socialización de oferta Campesena y SER, identificación de necesidades Albania. Visita a UP municipio Albania. Organización y elaboración de actas en Drive de las evaluaciones para la selección de los kits productivos.**	**Divulgación de la oferta de servicios, focalización de grupos y seguimiento a UP. Informe compilado de proyectos para evaluar para acceder al Kit productivo, proyectos acreditados, evaluaciones y actas.**
29/10/2024	**Preparación de informe del centro para reunión con profesional de apoyo coordinación Nacional de Emprendimiento.**	**Presentación con información del avance de las metas SER del CGAO.**
30/10/2024	**Reunión con profesional de apoyo coordinación Nacional de Emprendimiento.**	**Adelantar reunión, evaluar avances y pendientes del programa SER en el CGAO.**
31/10/2024	**Reunión mensual equipo SER**	**Evaluar y proyectar las tareas del equipo SER para el mes.**

Obligación 2

Jornadas municipio La Belleza, Landázuri y Cimitarra:









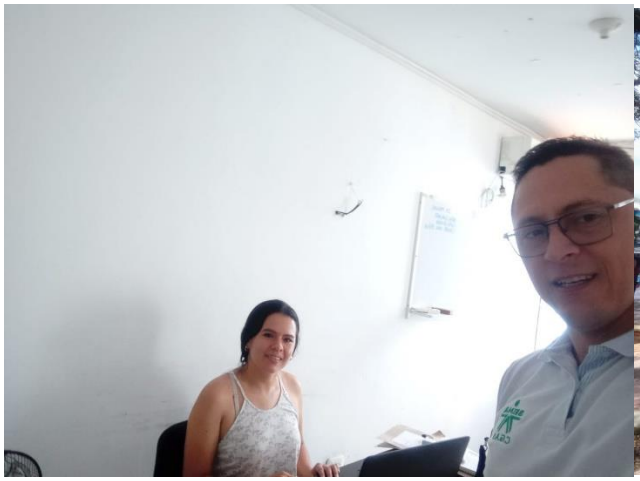








Obligación 3





Obligación 4

Socialización de la estrategia biblioteca de semillas y Primer encuentro de Guardianes de Semillas en

el municipio de Cimitarra:



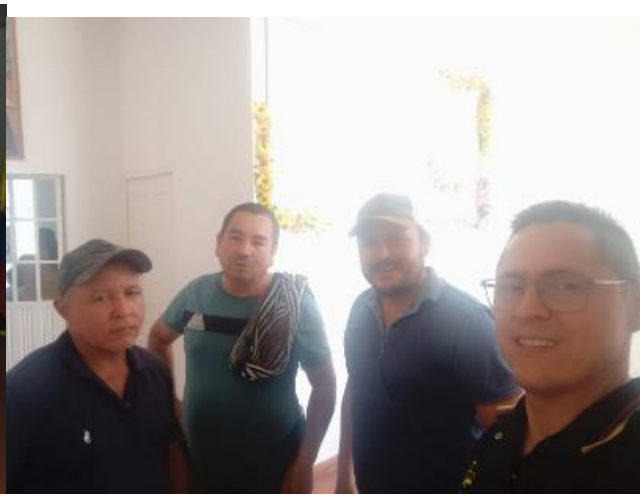






Obligación 5









Obligación 9

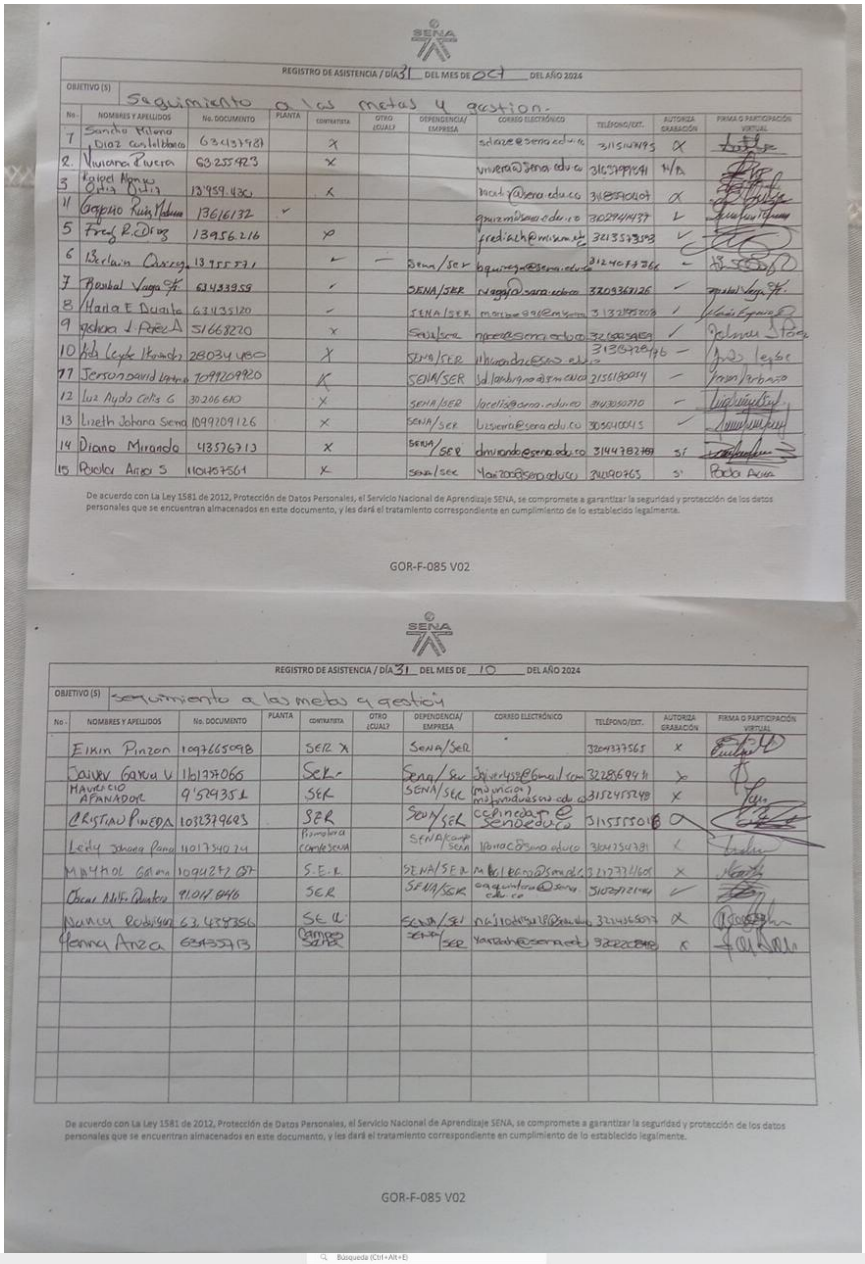




Obligación 11







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE Oct DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Seguimiento a las metas y gestion.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sandra Milena Diaz castellanos	63413481		X				3115147845	X	
2	Viviana Rivera	63255923		X				3167199141	N/A	
3	Ingrid Nohemy Ortiz Ortiz	13959430		X				3165240107	X	
4	Gaspar Ruiz Molina	13616132	✓					3102744137	✓	
5	Fredy R. Diaz	13956216		X				3213573783	✓	
6	Reclain Arroyo	13955771		✓	—	Sena/SER		3124073766	—	
7	Anibal Vaga Sr.	6143395		✓		SENA/SER		3209367126	✓	
8	Maria E Duarte	63435120		—		SENA/SER		3133795078	✓	
9	Yohana J Perez A	51668270		X		Sena/Ser		3208035859	✓	
10	Ana Leyde Hernandez	28034980		X		SENA/SER		3138726196	—	
11	Jerson David Vargas	7099209820		X		SENA/SER		2156180014	—	
12	Luz Aydo Celis G	30206680		X		SENA/SER		3143050770	—	
13	Lizeth Johana Sena	1049709126		X		SENA/SER		3054100415	✓	
14	Diana Miranda	43576313		X		SENA/SER		3144782769	SI	
15	Paola Ariza S	1104757561		X		Sena/Ser		3142907653	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

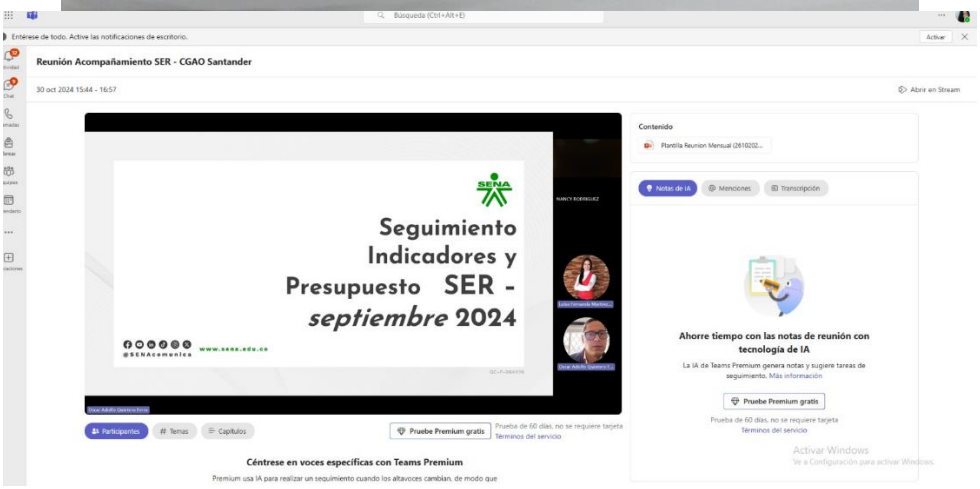
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): seguimiento a las meta y gestión

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Elkin Pinzon	1097665098		SER X		Sena/SER		3204337565	X	
	Jaiver Garzon V	1161937066		SER		Sena/Ser		3228694	X	
	Mauricio Afanador	91529351		SER		SENA/SER		3132457348	X	
	Cristian Pineda	1053379683		SER		Sena/SER		3155550		
	Leidy Johana Pena	1017340724		Pasantes Confecamara		SENA/Sena		3044154791	X	
	Miguel Garcia	1094252607		S.E.R.		SENA/SER		3127731505	X	
	Oscar Mateo Palomino	91017646		SER		SENA/SER		3107921494	✓	
	Nancy Rodriguez	63457356		SER		Sena/Ser		3214465079	X	
	Yenny Ariza	63435713		Campo Sena		Sena/SER		3222	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



https://teams.microsoft.com/v2/?tenantId=cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7

Comisiones:
Del 9 al 10 de octubre # 71224

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 9 de octubre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	71224	**Fecha Solicitud**	2024-10-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	**36-02-00-068-864810 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	SI	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DINAMIZADOR Y APOYO SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5824	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL		
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	CC: 91017846	CONATRATISTA-DINAMIZADOR SENA	Autorizada	2024-10-09	2024-10-10	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LA BELLEZA	1,5	No	50	1,5	5.200.000,00	252.390,00	378.585,00	100.000,00	478.585,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS EL 09 AL 10 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ LA BELLEZA VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**100.000,00**	**478.585,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS EL 09 AL 10 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ LA BELLEZA VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	-	Cargo:	-

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizativa: DIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/09 19:32:07 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 9 de octubre de 2024

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	09/10/2024 16:47:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
9/10/2024 7:32:18 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHnreyeso NELSY REYES OLAYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 9/10/2024 12:00:00 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5824 de fecha 2024-03-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	353524	**Fecha Registro:**	2024-10-09	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	478.585,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	478.585,00	**Saldo x Obligar:**	478.585,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91017846	**Razón Social:**	OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	25879469506	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	SI	**Num. Solicitud de Comisión:**	71224	**Número:**	COM 71224	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-09

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		478.585,00	0,00		
					Total:	478.585,00	0,00	478.585,00	478.585,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS COM 71224 EL 09 AL 10 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ LA BELLEZA VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA GER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-30	478.585,00	478.585,00	NINGUNO

NELSY REYES OLAYA
Firmado digitalmente por NELSY REYES OLAYA
Fecha: 2024.10.09 20:58:03 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 11 de octubre de 2024.

PRESENTADO A: Javier González Franco, subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
712024	09 de octubre del 2024	10 de octubre del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Vélez-La Belleza- veredas Palacio-El Rubí-Los Valles-Vélez.	Santander/ Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Adelantar jornada de atención dirigida a la comunidad campesina, socialización de oferta de servicios del programa SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades y visita a las fichas 2957853-2980561-296031 ruta dos Campesena.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 09/10/2024

Desplazamientos ruta de ida: Vélez-La Belleza-vereda Palacio- vereda Rubí- vereda Los Valles.

Actividades a ejecutar:

9:00 p.m.- 6:00p.m. Promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad, visita a grupos ruta 2 Campesena.

Día 2: 10/10/2024

Actividades a ejecutar:

Desplazamiento: Vereda Los Valles- vereda Rubí – La Belleza.

09:00 a.m. - 3:00 p.m. Promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad.

03:00. p.m. Desplazamientos Ruta de regreso: La Belleza - Vélez.

RESULTADOS:

1. Se socializa los propósitos y oferta de la estrategia Campesena y objetivos estratégicos del programa SER, se aclaran inquietudes de la de la comunidad.
2. Se adelanta seguimiento a unidades productivas.
3. Se logra el dialogo con la comunidad, se conocen necesidades y se concretan acciones.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe		
Registro fotográfico de actividades realizadas.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Dar respuesta a las necesidades identificadas en la visita.	Dinamizador de oferta rural.	Noviembre.
2. Estar atento al progreso de la Unidad Productiva.	Dinamizador de oferta rural. Instructores.	Noviembre.
CONCLUSIÓNES: 1. Las comunidades del sector rural del municipio, campesinos y campesinas están mermando en población, la migración de jóvenes a las ciudades deja una pequeña población y la mayoría adultos mayores, en este sentido es vital aplicar la estrategia Campesena articulada con toda la institucionalidad, enfocada en la reforma agraria. 2. Es importante para mejorar la calidad de vida de las comunidades rurales y en especial de los campesinos, apropiar la nueva normatividad que cobija al campesinado como ser sujeto de espacial protección. 3. Es vital buscar la certificación ICA.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Oscar Adolfo Quintero Ferro		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	GREGORIO RUÍZ MEDINA	

Evidencias:

Primer jornada municipio la Belleza:



GTH-F-087 V.02



Segunda jornada municipio de La Belleza:



GTH-F-087 V.02

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez 09 de octubre**	**Código Regional:**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Oscar Adolfo Quintero Ferro	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91,017,846	**Fecha de elaboración:**	22/10/2024

En desarrollo de la comisión No. **71224** durante los días 09,10 del mes de octubre de 2024 se informa que, en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
09/10/2024	Dia 1: Desplazamientos ruta de ida: Vélez-La Belleza- vereda El Rubí - vereda los Valles- vereda el Rubí	Moto	$ 50.000
10/10/2024	Dia 2. Desplazamiento: Vereda el Rubí - vereda Palacio- La Belleza-Vélez	Moto	$ 50.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	DINAMIZADOR DE OFERTA RURAL SER	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR PROGRAMA SER	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.10.22 16:26:51 -05'00'

Comisión del 17 al 19 de octubre:

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 17 de octubre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	75024	**Fecha Solicitud**	2024-10-17	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad** - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-17	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	SI	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DINAMIZADOR Y APOYO SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5824	**Dependencia Solicitante**		954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viáticos		C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	CC: 91017846	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-10-17	2024-10-19	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / LANDAZURI	2,5	No	50	2,5	5.200.000,00	252.390,00	630.975,00	100.000,00	730.975,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS EL 17 AL 19 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ LANDAZURI VÉLEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA, IDENTIFICACIÓN DE NECESI
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**100.000,00**	**730.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS EL 17 AL 19 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ LANDAZURI VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA, IDENTIFICACIÓN DE NECESI

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466266
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizativa: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/17 10:43:59 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 17 de octubre de 2024

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	17/10/2024 9:11:52

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
17/10/2024 10:44:10 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnreyeso	NELSY REYES OLAYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	17/10/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5824 de fecha 2024-03-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	357524	**Fecha Registro:**	2024-10-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	730.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	730.975,00	**Saldo x Obligar:**	730.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91017846	**Razón Social:**	OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	25879469506	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	SI	**Num. Solicitud de Comisión:**	76024	**Número:**	COM 75024	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		730.975,00	0,00		
					Total:	730.975,00	0,00	730.975,00	730.975,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVO COM 75024 EL 17 AL 19 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ LANDAZURI VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-30	730.975,00	730.975,00	NINGUNO

Nelcy Reyes Olaya

Firmado digitalmente por Nelcy Reyes Olaya
Fecha: 2024.10.17 12:02:35 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 21 de octubre de 2024.

PRESENTADO A: Javier González Franco, subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
75024	17 de octubre del 2024	19 de octubre del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Vélez-Landázuri- veredas kilómetro 1- kilómetro 15- Cimitarra-Vélez.	Santander/ Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Adelantar jornada de atención dirigida a la comunidad campesina, socialización de oferta de servicios del programa SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 17/10/2024

Desplazamientos ruta de ida: Vélez-Landázuri- vereda kilómetro 1- vereda Kilometro 15 - Cimitarra.

Actividades a ejecutar:

9:00 p.m. - 6:00p.m. Promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad.

Día 2: 18/10/2024

Actividades a ejecutar:

Desplazamiento: Cimitarra.

09:00 a.m. - 5:00 p.m. Promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad. Reunión con la alcaldía municipal.

Día 3: 19/10/2024

Actividades a ejecutar: 9:00 a.m. - 03:00 p.m. Desplazamientos Ruta de regreso: Cimitarra - Vélez.

RESULTADOS:

1. Se socializa los propósitos y oferta de la estrategia Campesena y objetivos estratégicos del programa SER, se aclaran inquietudes de la comunidad.
2. Se adelanta seguimiento a unidades productivas.
3. Se logra el dialogo con la comunidad, se conocen necesidades y se concretan acciones.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe**

Registro fotográfico de actividades realizadas.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Dar respuesta a las necesidades identificadas en la visita.	Dinamizador de oferta rural.	Noviembre.
2. Estar atento al progreso de la Unidad Productiva.	Dinamizador de oferta rural. Instructores.	Noviembre.

CONCLUSIÓNES:

1. Las comunidades del sector rural del municipio, campesinos y campesinas están mermando en población, la migración de jóvenes a las ciudades deja una pequeña población y la mayoría adultos mayores, en este sentido es vital aplicar la estrategia Campesena articulada con toda la institucionalidad, enfocada en la reforma agraria.
2. Es importante para mejorar la calidad de vida de las comunidades rurales y en especial de los campesinos, apropiar la nueva normatividad que cobija al campesinado como ser sujeto de especial protección.
3. Los consejos de desarrollo rural son escenarios de participación de las comunidades rurales en donde el SENA identifica necesidades y acompaña a las comunidades, en especial en medio de la reforma agraria.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Oscar Adolfo Quintero Ferro	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	GREGORIO RUÍZ MEDINA	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina

Evidencias:

Primer jornada municipio Landázuri:

Reunión alcaldía y promoción de oferta con comunidad:





Proyecto cacao uso de biofertilizante kilómetro 15:

GTH-F-087 V.02



Segunda jornada municipio Cimitarra:





GTH-F-087 V.02

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez 21 de octubre**	**Código Regional:**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Oscar Adolfo Quintero Ferro	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91,017,846	**Fecha de elaboración:**	21/10/2024

En desarrollo de la comisión No. **75024** durante los días 17,18,19 del mes de octubre de 2024 se informa que, en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
17/10/2024	Día 1: Desplazamientos ruta de ida: Vélez-Landázuri- vereda kilómetro 1- vereda Kilometro 15 - Cimitarra.	Moto	$ 50.000
18/10/2024	Día 2: Desplazamiento: Cimitarra.	Moto	$ 25.000
19/10/2024	Día 3: Desplazamientos Ruta de regreso: Cimitarra - Vélez.	Moto	$25.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	DINAMIZADOR APOYO OFERTA RURAL SER	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR PROGRAMA SER	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.10.24 08:50:05 -05'00'

Comisión del 25 al 27 de octubre:

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 24 de octubre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	77924	**Fecha Solicitud**	2024-10-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	**- 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-24	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	SI	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DINAMIZADOR Y APOYO SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5824	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	CC: 91017846	CONTRATISTA-DINAMIZADOR SERDINAMIZADOR SER	Autorizada	2024-10-25	2024-10-27	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	2,5	No	50	2,5	5.200.000,00	252.390,00	630.975,00	100.000,00	730.975,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS EL 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ CIMITARRA VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**100.000,00**	**730.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS EL 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ CIMITARRA VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	--	Cargo:	--

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizativa: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/24 11:16:24 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

SENA

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 24 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	24/10/2024 8:46:15

SIIF Nación — Firmado digitalmente por: Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO Cédula de ciudadanía: 13957148 Usuario SIIF: MHjgonzalf 24/10/2024 11:16:36 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

SIIF Nación

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnreyeso	NELSY REYES OLAYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	25/10/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5824 de fecha 2024-03-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	362824	**Fecha Registro:**	2024-10-25	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	730.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	730.975,00	**Saldo x Obligar:**	730.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91017846	**Razón Social:**	OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	25879469506	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	SI	**Num. Solicitud de Comisión:**	77924	**Número:**	COM 77924	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		730.975,00	0,00		
					Total:	730.975,00	0,00	730.975,00	730.975,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS COM 77924 EL 25 AL 27 DE OCTUBRE DE 2024 A VÉLEZ CIMITARRA VELEZ ADELANTAR JORNADA DE ATENCIÓN DIRIGIDA A LA COMUNIDAD CAMPESINA, SOCIALIZACIÓN DE OFERTA DE SERVICIOS DEL PROGRAMA SER Y LA ESTRATEGIA CAMPESENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-30	730.975,00	730.975,00	NINGUNO

Nelcy Reyes Olaya — Firmado digitalmente por Nelcy Reyes Olaya Fecha: 2024.10.25 10:37:30 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 30 de octubre de 2024.

PRESENTADO A: Javier González Franco, subdirector (E) de Centro.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
77924	25 de octubre del 2024	27 de octubre del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Vélez-Cimitarra- veredas sector aeropuerto Cimitarra-Vélez.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Santander/ Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Asistencia jornada de atención dirigida a la comunidad campesina, socialización de oferta de servicios del programa SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad. Apoyar el desarrollo del encuentro de guardianes de semillas del municipio de Cimitarra.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 25/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Vélez-Cimitarra- vereda sector aeropuerto- Cimitarra.
Actividades a ejecutar:
9:00 p.m.- 6:00p.m. Promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad. Organización del encuentro de guardianes de semillas del municipio de Cimitarra.
Día 2: 26/10/2024
Actividades a ejecutar:
Desplazamiento: Vereda sector aeropuerto – Cimitarra.
09:00 a.m. - 5:00 p.m. Promoción y divulgación de la oferta de servicios SER y la estrategia Campesena, identificación de necesidades de la comunidad. Participación en el encuentro de guardianes de semilla del municipio de Cimitarra.
Día 3: 27/10/2024
Actividades a ejecutar: 9:00 a.m. - 2:00. p.m. Desplazamientos Ruta de regreso: Cimitarra - Vélez.

RESULTADOS:

1. Se socializa los propósitos y oferta de la estrategia Campesena y objetivos estratégicos del programa SER, se aclaran inquietudes de la comunidad.
2. Se adelanta la jornada de encuentro de guardianes de semillas.
3. Se logra el dialogo con la comunidad, se conocen necesidades y se concretan acciones.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe

Registro fotográfico de actividades realizadas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

1. Dar respuesta a las necesidades identificadas en la visita.	Dinamizador de oferta rural.	Diciembre.
2. Estar atento al progreso de la Unidad Productiva.	Dinamizador de oferta rural. Instructores.	Diciembre.

CONCLUSIÓNES:

1. Las comunidades del sector rural del municipio, campesinos y campesinas están mermando en población, la migración de jóvenes a las ciudades deja una pequeña población y la mayoría adultos mayores, en este sentido es vital aplicar la estrategia Campesena articulada con toda la institucionalidad, enfocada en la reforma agraria.
2. Es importante para mejorar la calidad de vida de las comunidades rurales y en especial de los campesinos, apropiar la nueva normatividad que cobija al campesinado como ser sujeto de espacial protección.
3. Los consejos de desarrollo rural son escenarios de participación de las comunidades rurales en donde el SENA identifica necesidades y acompaña a las comunidades, en espacial en medio de la reforma agraria.
4. El fortalecimiento de las redes de guardianes de semillas permite reconocer el potencial de las semillas, acompañar a las comunidades desde la institucionalidad articulada es vital.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Oscar Adolfo Quintero Ferro	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	GREGORIO RUÍZ MEDINA	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina

Evidencias:

Primer jornada municipio Cimitarra:

Entrega de materiales vereda la Verde:



Participación taller asociación de cultivadores de caucho de Cimitarra:





Segunda Jornada primer encuentro de Guardianes de semillas del municipio de Cimitarra:







GTH-F-087 V.02

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez 25 de octubre**	**Código Regional:**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Oscar Adolfo Quintero Ferro	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91,017,846	**Fecha de elaboración:**	30/10/2024

En desarrollo de la comisión No. **77924** durante los días 25,26,27 del mes de octubre de 2024 se informa que, en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25/10/2024	Día 1: Desplazamientos ruta de ida: Vélez-Cimitarra- vereda sector aeropuerto-Cimitarra.	Moto	$ 50.000
26/10/2024	Día 2: Desplazamiento: Vereda sector aeropuerto – Cimitarra.	Moto	$ 25.000
27/10/2024	Día 3. Desplazamientos Ruta de regreso: Cimitarra - Vélez.	Moto	$ 25.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		**SUPERVISOR DE CONTRATO**		**ORDENADOR DEL GASTO**	
Nombre completo:	OSCAR ADOLFO QUINTERO FERRO	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	DINAMIZADOR DE OFERTA RURAL SER	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR PROGRAMA SER	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	