**CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS**
**NIT. 816002062-6**

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

## ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVCIOS DE APOYO A LA GESTION No. 005 del 2024

En Dosquebradas – Risaralda, a los trece (13) días del mes de septiembre de 2024, se reunieron en las oficinas del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas, El Tte. **JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ** en calidad de director general, la Dra. **MARÍA ELENA CASTAÑO ORREGO** en calidad de Supervisor de contrato No. 005 del 2024 – y el Sr. **EDWIN OLIVER VELASQUEZ CUERVO** identificado con la cedula de ciudadanía No. **1.088.283.029** en calidad de contratista, a fin de dar recibido el Acta Final Según el informe de supervisión final del contrato No 005 de año 2024.

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | "PRESTAR LOS SERVICIOS TECNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y EN LA TRANSICION A LOS NUEVOS SISTEMAS TECNOLOGICOS PARA LA MODERNIZACION DEL MISMO (PGD) DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DOSQUEBRADAS." |
| **CONTRATISTA** | EDWIN OLIVER VELASQUEZ CUERVO |
| **NIT O CEDULA** | **1.088.283.029** |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | N/A |
| **CEDULA** | N/A |
| **IMPUTACIONES** | RUBRO NO. 2.3.2.02.02.009.3 - servicios para la comunidad, sociales y persona les-fortalecimiento de la respuesta profesional, técnica, administrativa y operativa del COBD.<br>Disponibilidad No. 036 del 06 de Febrero de 2024<br>Registro No. 035 del 08 de Febrero de 2024 |
| **PLAZO INICIAL** | Cinco (7) meses a partir de la suscripción del acta de inicio, sin que éste exceda el 31 de diciembre de 2024 |
| **FECHA DE INICIACION** | 09 de Febrero de 2024 |
| **FECHA DE TERMINACION INICIAL** | 08 de Septiembre de 2024 |
| **PRORROGA (s)** | N/A |
| **ADICION PPTO (s)** | N/A |
| **SUSPENSION (S)** | N/A |
| **REINICIACION (S)** | N/A |

# CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
## NIT. 816002062-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

| | |
|---|---|
| **FECHA DE TERMINACION** | 08 de Septiembre de 2024 |
| **VALOR INICIAL CONTRATO** | QUINCE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DE PESOS MCTE. **($15.596.000)** |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | QUINCE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DE PESOS MCTE. **($15.596.000)** |
| **ANTICIPO** | N/A |
| **FORMA DE PAGO** | Mediante actas parciales mensuales por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS MCTE ($2.228.000) y proporcional por tiempo laborado, previo informe del cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato y recibido a satisfacción certificado por el Supervisor. |
| **FECHA DE ELABORACIÓN:** | 13 de septiembre de 2024. |

| **CONSOLIDAD DE PRODUCTOS REALIZADOS Y ENTREGADOS EDWIN OLIVER VELASQUEZ CUERVO** | | |
|---|---|---|
| | **ALCANCES PACTADOS EN EL CONTRATO** | **PRODUCTOS Y ACTIVIDADES REALIZADOS Y ENTREGADOS A LA ENTIDAD.** |
| 1 | Asesorar en el tipo de software que sería conveniente para el proceso de archivo de la entidad. | A continuación, se relacionan algunos productos y actividades realizadas en la ejecución de este contrato; Las demás no mencionadas se encuentran en cada uno de los informes presentados durante la ejecución de este.<br><br>➢ Se clasifica la información según tablas de retención.<br><br>➢ Se folian los documentos<br><br>➢ Se realizó digitalización de los archivos físicos de la entidad. |
| 2 | Apoyar la migración de archivo físico a digital del Cuerpo Oficial de Bomberos Dosquebradas por medio del software, siguiendo el procedimiento. | |
| 3 | Apoyar las solicitudes externas e internas de préstamo de consulta que se requieran. | |
| 4 | Coordinar actividades de archivo de acuerdo con las estrategias de gestión y proceso administrativo. | |
| 5 | de acuerdo como está establecido en las Tablas de Retención Documental, que permitan fortalecer la gestión de archivo de la entidad. | |

| | | |
|---|---|---|
| **6** | Apoyar las actividades solicitadas para el adecuado funcionamiento del sistema de gestión de calidad y el modelo integrado de planeación y Gestión en la central de Bomberos. | ➢ Se entregan carpetas según requerimientos.<br>➢ Se realiza seguimiento y plan de mejoramiento autodiagnóstico gestión documental.<br>➢ Se publica información contractual en el SIA Observa.<br>➢ Se elaboran informes ejecutivos de plan pinar según solicitudes de MIPG.<br>➢ Se asiste a capacitaciones dictadas por la entidad. |
| **7** | Ordenar los documentos ya Clasificados para que permitan fortalecer la gestión de archivo de la entidad. | |
| **8** | Describir los documentos ya ordenados con los formatos establecidos en el Programa de Gestión de Documental, para que permitan fortalecer la gestión de archivo de la entidad. | |
| **9** | Digitalizar los documentos ya Descriptos para que permitan fortalecer la gestión del archivo de la entidad. | |
| **10** | Publicar en el SIA observa de la Contraloría Municipal de Dosquebradas, la información correspondiente a la rendici6n de cuentas de la contratación. | |
| **11** | Apoyo en la publicación de documentos en el SECOP II. | |
| **12** | Ejercer las demás actividades signadas relacionadas estrictamente con el objeto y alcances definidos, que permitan materializar la debida ejecución del contrato. | |
| **13** | Apoyar en el Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas en todas aquellas actividades que por las condiciones inherentes a sus obligaciones le sean asignadas para la materialización de estas. | |

**VALOR TOTAL PARA PAGAR:** DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE(2.228.000)

# CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
## NIT. 816002062-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

**BALANCE DEL CONTRATO**

| | |
|---|---|
| 1. Valor Inicial del Contrato | 15.596.000 |
| 2. Reajustes o adiciones | |
| 3. valor total del contrato | |
| 4. Pago Acta Parcial No 07(Actual) | 2.228.000 |
| 5.Pagos realizados actas números No 1.2.3.4.5.6 | 13.368.000 |
| 6. Valor total ejecutado (Suma punto 4+5) | 15.596.000 |
| 7. Valor Pendiente por ejecutar (punto 1 – punto 6) | 0 |

Con la suscripción de la presente Acta las partes contratantes, recíprocamente se declaran a Paz y Salvo por todo concepto, con ocasión del cumplimiento total de las obligaciones asumidas por la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 005 de 2024.

El supervisor deja constancia que el contratista cumplió con el objeto del contrato y se encuentra a PAZ Y SALVO con los pagos de aportes a la seguridad social, riesgos profesionales en los términos y valores contemplados en la Ley.

Se firma en Dosquebradas, a los trece (13) días del mes de septiembre de 2024.

Tte. **JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ**
**DIRECTOR GENERAL - comandante**

DRA.**MARÍA ELENA CASTAÑO ORREGO**
**SUPERVISOR**

**EDWIN OLIVER VELASQUEZ CUERVO**
**CONTRATISTA**

**Revisión jurídica: Johana Milena López Giraldo**
Abogada externa-Contratista