Valledupar, 01 de noviembre de 2024

Ingeniero:
LAYONEL DAVID ARENAS DIAZ
Secretario de Obras Publicas Municipal
Supervisor del Contrato

Asunto: Informe de actividades No. 09

Respetado doctor LAYONEL DAVID ARENAS DIAZ

INFORME DE ACTIVIDADES No.	09
FECHA DE PRESENTACION (DIA/MES/AÑO)	01/11/2024

CONTRATO NUMERO Y FECHA (DIA/MES/AÑO)	006 del 01 /02/2024
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO, PARA QUE BRINDE APOYO YASESORIA TRANSVERSAL AL SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR, EN LA GESTION DE TODOS LOS PROCESOS JURIDICO-ADMINISTRATIVOS QUE SE ADELANTEN EN LA DEPENDENCIA.**
PERIODO COMPRENDIDO DE LAS ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	**02/10/2024** **01/11/2024**

Como contratista, dando cumplimiento a la cláusula de la forma de pago del contrato a mi nombre, me permito relacionar a continuación las actividades que desarrollé durante el lapso de tiempo anteriormente referenciado, las cuales detallo a continuación.

1. ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Revisión y ajuste de memorial dirigido MPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ENERGIAS, GAS Y TELECOMUNICACIONES S.A.S. E.S.P. ROJAS, en respuesta a

petición elaborado por **María Laura Urbina** MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-133 - VA-SOPM-1291/24.

- ✓ Estructuración de RESPEUSTA DEFINITIVA A RICARDO AUGUSTO VIVES DE DERECHO DE PETICION SOLICITANDO DOCUMENTOS EN MEDIO MAGNETICO. MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-105 - VA-SOPM-1292/24.

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **María Laura Urbina** , con destino a **JOSE EDUARDO NOREÑA CASTRO, informando sobre envío de petición por competencia** . MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-134- VA-SOPM-1292/24**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **María Laura Urbina** , con destino a **JOSE MARIA CAMPO, rindiendo informe para contestar acción de tutela con RADICADO:** 20001-40-09-005-**2024-00283-00**. MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-135- VA-SOPM-1329/24**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Ronald Castellanos** contratista de obras públicas con destino a **guido castilla secretario general,** respondiendo a solicitud de visita tecnica. MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-136- VA-SOPM-1330/24.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Ronald Castellanos**, contratista de obras públicas con destino a **RICARDO ALBERTO MURILLO,** informando sobre la respuesta a la visita técnica solicitada por el secretario general . MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-137- VA-SOPM-1331/24.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELBAORADO por **Ronald Castellanos**, contratista de obras públicas con destino **CRISTIAN QUINTERO**, dando respuesta a derecho de petición**.** MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-138. **VA-SOPM-1332/2024**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **RAFAEL MANJARRES**, contratista de obras públicas con destino a **ALBERTO JOSE DAZA SAGBINI Secretario de transito**, remitiendo por competencia derecho de petición incoado por VALENTINA DELGADO. MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-139. **VA-SOPM-1333/2024.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Rafael Manjarres**, contratista de obras públicas con destino a **VALENTINA MACHADO,** informando sobre la remisión por competencia de su petición al Secretario de Tránsito . MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-140. VA-SOPM-1334/24.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Rafael Manjarrés**, contratista de obras públicas con destino a **PROCURADURIA PROVINCIAL DE INSTRUCCIÓN DE VALLEDUPAR**, dando respuesta a oficio ppiv 0563. MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-141. **VA-SOPM-1335/2024.**

- ✓ Estructuración de memorial dirigido al **JUEZ SEXTO ADMINISTRATIVO DE VALLEDUPAR,** dando respuesta A REQUERIMIENTO JUDICIAL, en acción popular con **RADICADO:** 20001-33-33-006-2022-00510-00. MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-142- VA-SOPM-1336/2024.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELBAORADO por **María Laura Urbina**, contratista de obras públicas con destino **SECRETARÍA GENERAL**, remitiendo por competencia derecho de petición de ARACELYS CHURIO Y NIVALDO QUIROZ. OFICIO ASOD-SOP-143 - **VA-SOPM-1337/2024.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Rafael Manjarrés**, contratista de obras públicas con destino a **ARACELYS CHURIO Y NIVALDO QUIROZ,** informando sobre la remisión por competencia de su petición al Secretario de Tránsito . MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-144. VA-SOPM-1338/24.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Jair Mejia,** contratista de obras públicas con destino a **CESAR AHUMADA** dand respuesta a petición. MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-145- **VA-SOPM-1414/2024**.

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELBAORADO por **Jair Mejía**, contratista de obras públicas con destino **OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**, remitiendo por competencia derecho de petición de AUGUSTO ENRIQUE OROZCO. OFICIO ASOD-SOP-146 - **VA-SOPM-1415/2024.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Rafael Manjarrés**, contratista de obras públicas con destino a **JOEL ALBERTO YEPES**

Email: Ochoyasociadossas@hotmail.com
Dirección: Carrera 38 # 5b-37
Teléfono: 5837325
Nit: 900.471.799-0

GUAL, informando sobre la remisión por competencia de su petición al Secretario de Planeación . MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-147. VA-SOPM-1416/24.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Erika Duran**, contratista de obras públicas con destino a **SECRETARIO GENERAL**, remitiendo por competencia petición de MARTIN LOBO. MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-148- **VA-SOPM-1417/2024**.

- ✓ Proyección de memorial, con destino a **MARTIN LOBO,** informando sobre la remisión por competencia de su petición al Secretario General. MEDIANTE OFICIO **ASOD-SOP-149. VA-SOPM-1418/24.**

- ✓ Revisión y ajuste de memorial, ELABORADO por **Erika Durán**, contratista de obras públicas con destino a **CATALINA CABRALES DURAN- DIRECTORA DE VEEDURIAS CIVICAS DE LA CAMARA DE COMERCIO**, dando respuesta a solicitud de documentos. MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP150. **VA-SOPM-1419/2024.**

- ✓ Estructuración de memorial dirigido al **LAURA GARRIDO JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA**, dando respuesta, a solicitud de insumos para responder al JUEZ QUINTO ADMINISTRATIVO, con radicado **20-001-33-33-005-2024-00052-00** . MEDIANTE OFICIO ASOD-SOP-151 **VA-SOP-1420/2024.**

Las actividades realizadas corresponden al objeto, alcance y obligaciones contractuales, por lo que se da cumplimiento al mismo en el presente periodo, como se observa en las obligaciones que detallo a continuación:

✓ Prestar asesoría integral en la Secretaria de Obras Públicas del Municipio de Valledupar, en todo lo referente a la gestión administrativa y el estudio de los distintos actos y operaciones administrativas que de esta se desprendan.

✓ Asesoramiento, y revisión de distintos contratos y documentos para la posterior firma del Secretario de Obras Públicas o del Alcalde del Municipio si este último lo solicita.

✓ Estructurar toda clase de Actos Administrativos, que se requieran para resolver asuntos propios de la Secretaría de Obras Públicas del Municipio de Valledupar.

✓ Asesorar y Brindar conceptos jurídicos al secretario de obras Públicas del Municipio de Valledupar, en pro de la correcta ejecución de sus deberes funcionales.

✓ Proyectar Respuestas a Peticiones y/o quejas que La comunidad y las distintas autoridades dirijan al Secretario de Obras Públicas o al Alcalde del Municipio, si este último lo solicita

✓ Dar contestación a las Acciones Constitucionales que interpongan en contra de la Secretaría de Obras Públicas del Municipio de Valledupar.

✓ Estructurar y proyectar acciones constitucionales que solicite el Alcalde o Secretario de Oras Públicas, cuando por conveniencia Institucional sea necesario para la conjuración del quebrantamiento de los Derechos Fundamentales del Municipio o la ciudadanía.

✓ Ejercer la defensa técnica del Municipio cuando el Alcalde o el Secretario lo dispongan.

✓ Brindar Asesoría Jurídica al Secretario de Obras Públicas en todos los asuntos que requiera o Alcalde, si este último lo solicita.

✓ Elaborar las minutas contractuales que el Secretario de Obras Públicas solicite.

✓ Brindar asesoría y acompañamiento en todos los pre contractuales y contractuales que se adelanten por la secretaría de obras públicas, cuando el Secretario de obras así lo disponga.

✓ Asesora al Municipio de Valledupar – Secretaria de Obras Públicas, en todo lo referente asuntos disciplinarios y de control fiscal. Ejerciendo incluso la defensa técnica del Alcalde y su Gabinete en las diferentes investigaciones adelantadas por la Procuraduría general de la Nación, la personería Municipal y la Contraloría, cuando el Alcalde o Secretario de Obras Públicas lo soliciten.

✓ Las demás que, por la necesidad administrativa, requiera el Secretario de Obras Públicas o El Alcalde del Municipio.

Del señor Secretario, con respeto,

ALVARO STEVENS OCHOA DIAZ
C.C. 1'065.570.895
Contratista