1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 3
Fecha informe:	Día: 30	Mes: **JULIO**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.486**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de Mayo de 2024** **RPC 9100023613 del 07 de Mayo de 2024**

Nombre Contratista: ANGIE DANIELA ARIAS MERA

Documento de identificación No.: 1.007.756.628

Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 07 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**

Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

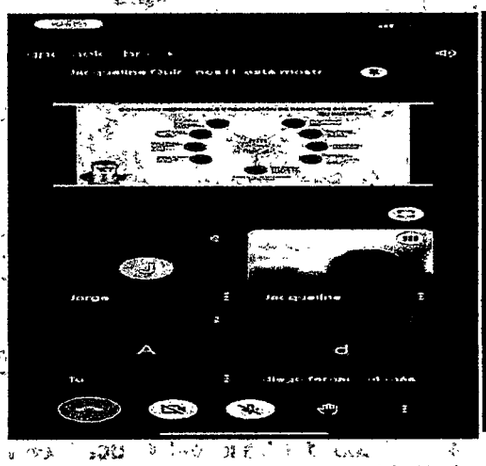
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir en la organización y desarrollo de las reuniones de planeación, logística, administración, seguimiento y ejecución de las actividades ejecutadas por los equipos de trabajo y gestores ambientales del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	37,50%
2	Asistir en los procesos de formación, reuniones y jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto/programa en los espacios y territorios que se definan desde la Dirección de INCIVA.	37,50%
3	Asistir en el seguimiento, direccionamiento y ejecución presencial en las socializaciones, jornadas, procesos y/o capacitaciones realizadas por los gestores del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", en la zona asignada y apoyar la formulación y/o implementación de PROCEDA y el desarrollo de actividades en comunidades educativas.	37,50%
4	Asistir en la elaboración de los informes mensuales de la zona asignada con los resultados de las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", que incluya datos estadísticos, fotografías, planillas de asistencia, entre otros, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados durante los cinco (5) primeros días de cada mes y/o cuando le sea solicitado.	37,50%
5	Asistir en la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	37,50%
6	Asistir en la verificación de las planillas en afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL) al inicio y durante el desarrollo de las actividades de los gestores ambientales, así como la recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; además de los documentos solicitados por INCIVA para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.	37,50%
7	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	37,50%

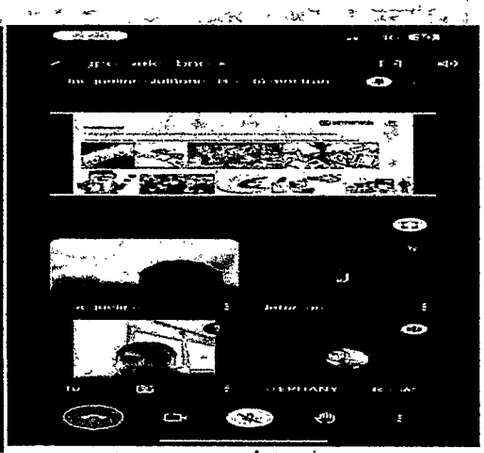
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

Participó de la capacitación de socialización del contenido ambiental y sus diferentes ejes temáticos para el mes de Julio, el día 2 de julio a las 2:00pm a 3:00pm de manera virtual por la plataforma de Google Meet, los cuales se van a desarrollar con los diferentes grupos poblacionales que manejamos, logrando generar una apropiación de una cultura ambiental, implementando estrategias pedagógicas que nos permitan brindar conocimiento y capacidades que le permitan a la comunidad lograr tener unos mejores hábitos y comportamientos para el cuidado de nuestro medio ambiente.



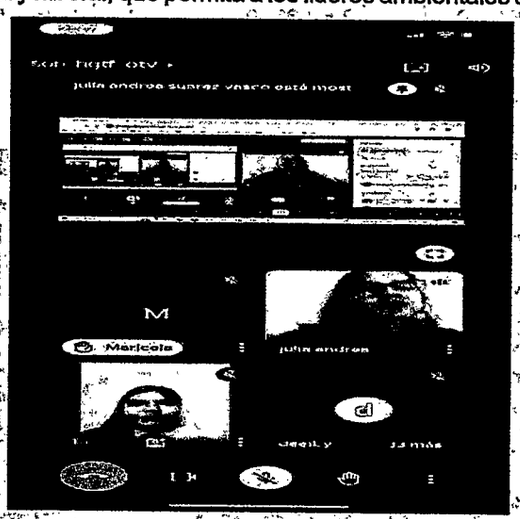


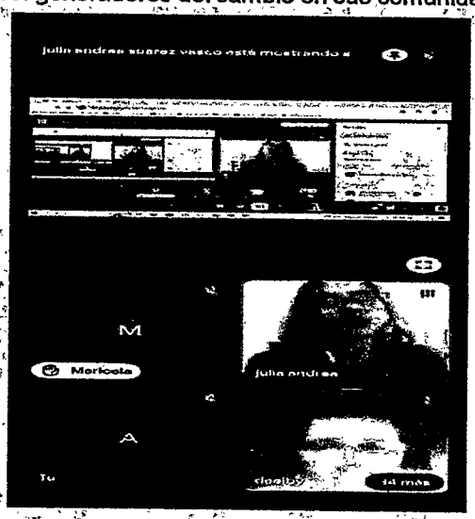
Asistió y participó de la reunión de planeación con los gestores comunitarios del municipio de Tuluá, dirigida por el apoyo enlace zonal del municipio Lady Jovanna Naranjo, el día 9 de julio a las 2:15pm a 3:30pm de manera presencial en la Caseta del Barrio El Bosque. A través de la cual nos dieron las indicaciones para el proyecto final, así mismo se realizo la entrega de chalecos a cada uno de los gestores, se resolvieron dudas de las socializaciones del mes de julio teniendo en cuenta las vacaciones de las instituciones educativas.





Participó de la capacitación psicosocial realizada por la profesional Julia Andrea Suarez Vasco, acerca de comunicación asertiva, empatía y respeto por los demás, el día 17 de junio de 2:00pm a 3:00pm de manera virtual por la plataforma de Google Meet, donde se socializó la propuesta en el marco del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana de zonas urbanas y rurales del departamento del valle del cauca, donde se busca favorecer el desarrollo de habilidades para la vida dentro de la dimensión personal, social y laboral, que permita a los líderes ambientales ser generadores del cambio en sus comunidades"





Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa

PRAE: Realizó reunión con el grupo ecológico de la sede María Luisa Román, liderada por la docente Paola Andrea Vergara encargada del PRAE en la institución en aras de realizar la recolección de botellas plásticas solicitadas en los salones con anterioridad, en las cuales se realizara la siembra de la huerta escolar de manera vertical, en dicha reunión también se establecieron fechas para realizar una jornada colectiva de decoración de botellas para dar inicio a la siembra.





I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARIA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA
FECHA Y HORA: 18 DE JUNIO DEL 2024 A LAS 8:00AM

PROCEDA: Participó en la jornada de siembra en la institución educativa Julia Restrepo en su sede María Luisa Román el día 19 de junio desde las 9:00am con participación de padres de familia y docentes esto en pro del embellecimiento de la institución y la articulación entre padres de familia, institución educativa y estudiantes.





ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA Y PADRES DE FAMILIA
FECHA Y HORA: 19 DE JUNIO DE 2024 9:00AM
LUGAR: SEDE MARIA LUISA ROMAN

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Socializó el contenido ambiental del mes de Julio con los diferentes grupos poblacionales, grupos recurrentes, estudiantes, lideres comunales y demás donde se logró dar a conocer el eje temático "Consumo responsable y reducción de residuos sólidos" el cual tiene como objetivo brindar herramientas y conocimientos a las comunidades para el correcto aprovechamiento de los residuos.

SOCIALIZACIONES EN INSTITUCION EDUCATIVA

Socialización: 1





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA – GRADO 1
FECHA Y HORA: 16 DE JULIO DE 6.45 AM A 7:30 AM

Socialización: 2





TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA – GRADO 1
FECHA Y HORA: 17 DE JULIO 2024 DE 6:45AM A 7:30AM

Socialización: 3

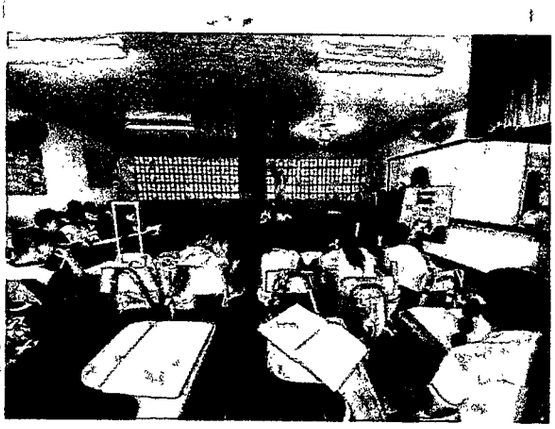




TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA – GRADO 1
FECHA Y HORA: 18 DE JUNIO DE 7:00AM A 7:40AM

Socialización: 4



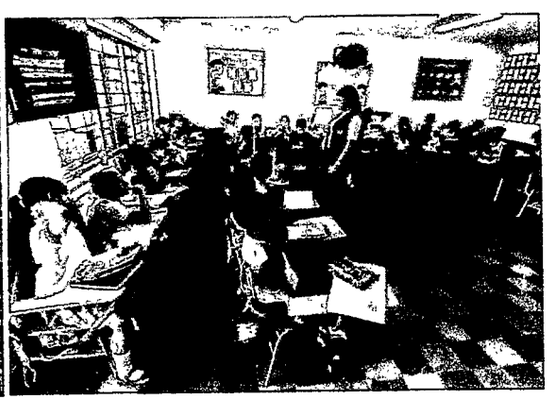


TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA

I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: JAIME HUMBERTO POTES – GRADO 3
FECHA Y HORA: 16 DE JULIO DE 8:00 AM A 8:45AM

Socialización: 5

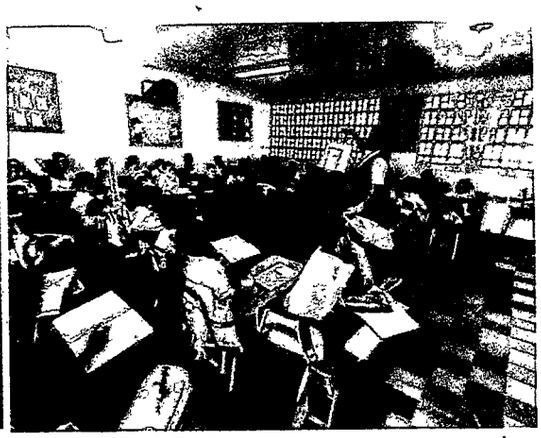




TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: JAIME HUMBERTO POTES – GRADO 3
FECHA Y HORA: 17 DE JULIO DE 8:00 AM A 8:45 AM

Socialización: 6





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: JAIME HUMBERTO POTES – GRADO 3
FECHA Y HORA: 18 DE JULIO DEL 2024 DE 8:15:00AM A 9:00AM

SOCIALIZACIONES EN COMUNIDAD RECURRENTE

Socialización: 1





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
GRUPO ADULTO MAYOR RAYITO DE LUNA –COORDINADORA: SANDRA MOYA
LUGAR: POLIDEPORTIVO PRADOS DEL NORTE
FECHA Y HORA: 4 DE JULIO DE 7:00AM A 7:30AM

Socialización: 2





TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
GRUPO ADULTO MAYOR RAYITO DE LUNA –COORDINADORA: SANDRA MOYA
LUGAR: POLIDEPORTIVO PRADOS DEL NORTE
FECHA Y HORA: 9 DE JULIO DE 7:00 AM A 7:30 AM

Socialización 3:





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
GRUPO ADULTO MAYOR RAYITO DE LUNA –COORDINADORA: SANDRA MOYA
LUGAR: POLIDEPORTIVO PRADOS DEL NORTE
FECHA Y HORA: 11 DE JULIO DE 7:10 AM A 7:50 AM

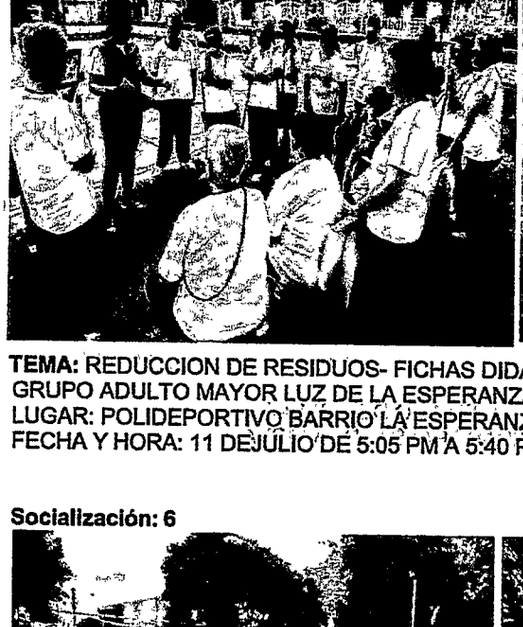
Socialización: 4

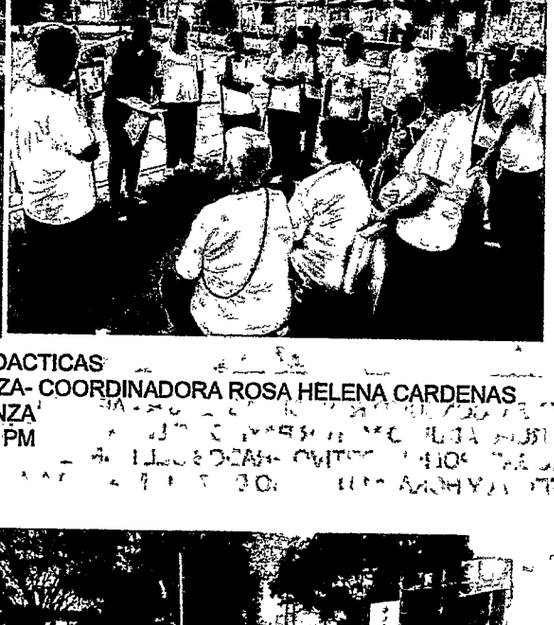




TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
GRUPO ADULTO MAYOR LUZ DE LA ESPERANZA- COORDINADORA ROSA HELENA CARDENAS
LUGAR: POLIDEPORTIVO BARRIO LA ESPERANZA
FECHA Y HORA: 9 DE JULIO DE 5:00 PM A: 5:30 PM

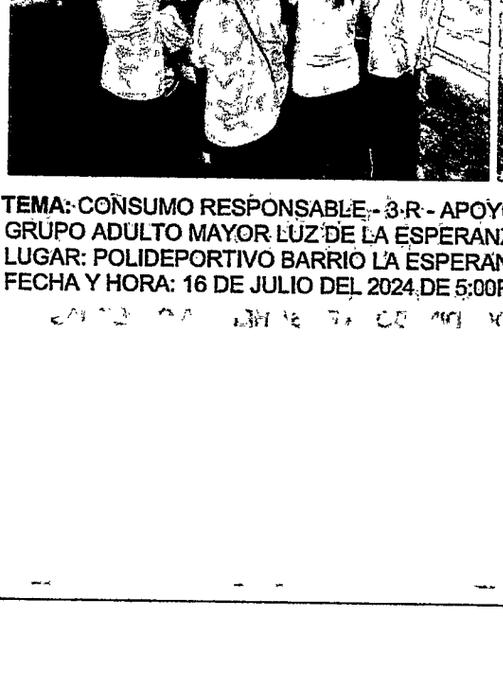
Socialización: 5

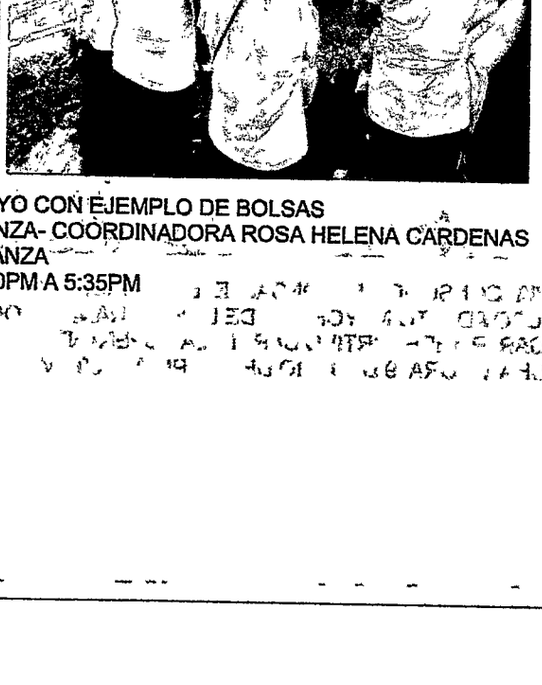




TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
GRUPO ADULTO MAYOR LUZ DE LA ESPERANZA- COORDINADORA ROSA HELENA CARDENAS
LUGAR: POLIDEPORTIVO BARRIO LA ESPERANZA
FECHA Y HORA: 11 DEJULIO DE 5:05 PM A 5:40 PM

Socialización: 6





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
GRUPO ADULTO MAYOR LUZ DE LA ESPERANZA- COORDINADORA ROSA HELENA CARDENAS
LUGAR: POLIDEPORTIVO BARRIO LA ESPERANZA
FECHA Y HORA: 16 DE JULIO DEL 2024 DE 5:00PM A 5:35PM

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

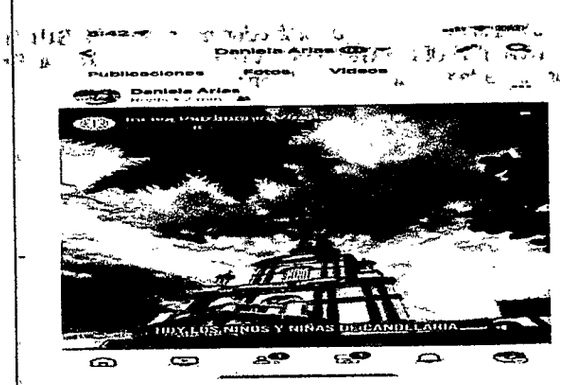
Realizó jornada de embellecimiento a la cancha del barrio Campoalegre del municipio de Tuluá en compañía de la junta de acción comunal de dicho sector, donde además se realizó la donación de pintura y demarcación correspondiente a la cancha



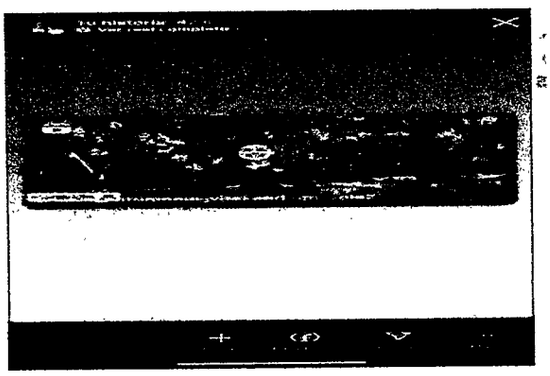
LUGAR: CANCHA CAMPOALEGRE
FECHA: 13 DE JULIO DEL 2024
HORA: 7:00AM

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de julio, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



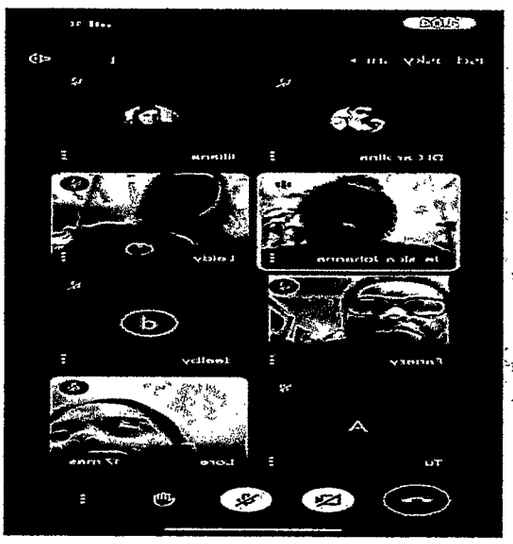
Red social: Facebook
Fecha: 18/07/2024

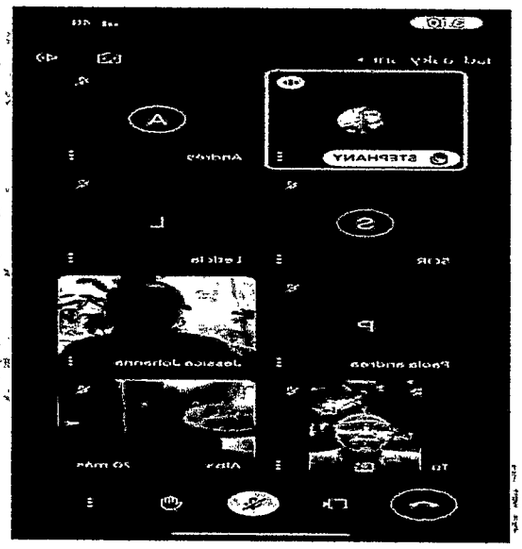


Red social: Instagram
Fecha: 16/07/202

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

Asistió a capacitación virtual el día 18 de Julio de 2024 de 3:00pm a 4:00pm con el enlace zonal Jessica Ponce y apoyo enlace zonal Leidy Jovanna Naranjo, donde se aclararon dudas sobre la entrega de informes, al igual que se brindaron fechas y horas en los que se recibiría, además en dicha reunión se realizaron observaciones acerca de la responsabilidad individual de cada gestor con la asistencia a las actividades programadas.





Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de (JULIO) desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No 040.10.05.24.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064446389 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 18-07-2024 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$14.400.000**	**Cuota 1**	**30/05/2024**	**$1.800.000**	**PAGADA**
Valor adiciones	**$0**	**Cuota 2**	**30/06/2024**	**$1.800.000**	**PAGADA**
Valor total del contrato	**$14.400.000**	**Cuota 3**			
Valor pagado	**$3.600.000**	**Cuota 4**			
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.800.000**	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	**$5.400.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$ 9.000.000**	**Cuota 7**			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
•Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
•Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	JULIO	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Cargo: ASESORA JURIDICA

Lady Jovanna Naranjo García

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA / APOYO ENLACE ZONAL
N/A: ____

Santiago de Cali, 30 de julio de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

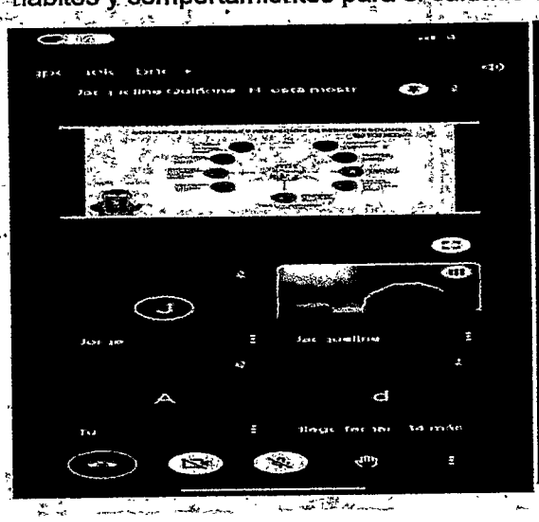
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.486**
Contratista: **ANGIE DANIELA ARIAS MERA**
Periodo reportado: Del **01** al 30 de julio de 2024.

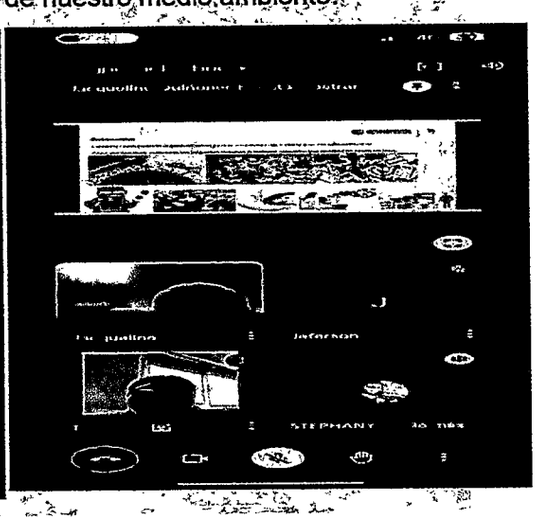
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.486 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de julio de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

- Participé de la capacitación de socialización del contenido ambiental y sus diferentes ejes temáticos para el mes de Julio, el día 2 de julio a las 2:00pm a 3:00pm de manera virtual por la plataforma de Google Meet, los cuales se van a desarrollar con los diferentes grupos poblacionales que manejamos, logrando generar una apropiación de una cultura ambiental, implementando estrategias pedagógicas que nos permitan brindar conocimiento y capacidades que le permitan a la comunidad lograr tener unos mejores hábitos y comportamientos para el cuidado de nuestro medio ambiente.



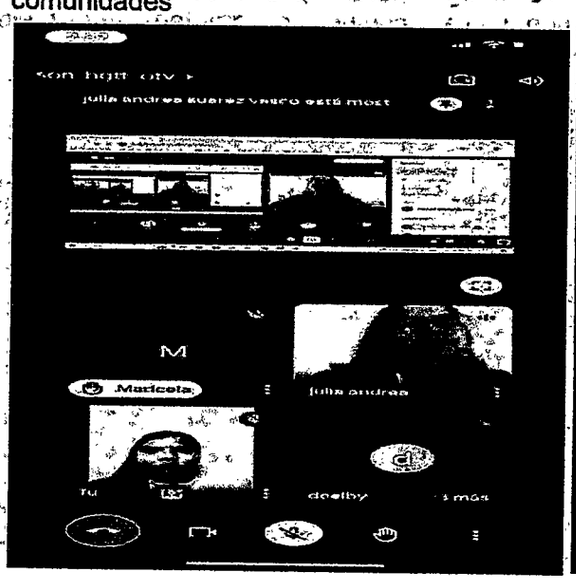


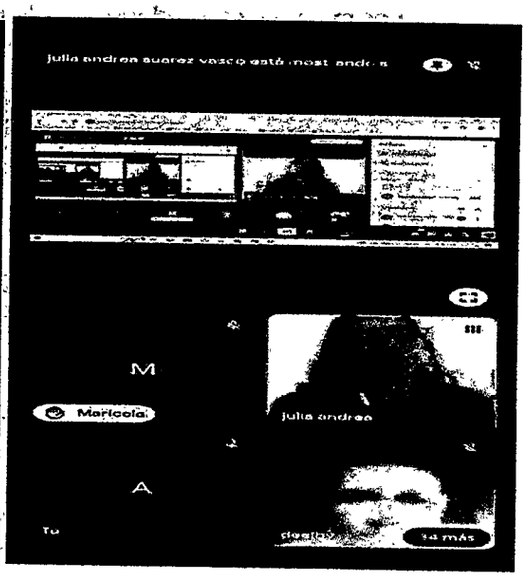
- Asistí y participé de la reunión de planeación con los gestores comunitarios del municipio de Tuluá, dirigida por el apoyo enlace zonal del municipio Lady Jovanna Naranjo, el día 9 de julio a las 2:15pm a 3:30pm de manera presencial en la Caseta del Barrio El Bosque. A través de la cual nos dieron las indicaciones para el proyecto final, así mismo se realizo la entrega de chalecos a cada uno de los gestores, se resolvieron dudas de las socializaciones del mes de julio teniendo en cuenta las vacaciones de las instituciones educativas.





- Participé de la capacitación psicosocial realizada por la profesional Julia Andrea Suarez Vasco, acerca de comunicación asertiva, empatía y respeto por los demás, el día 17 de junio de 2:00pm a 3:00pm de manera virtual por la plataforma de Google Meet, donde se socializó la propuesta en el marco del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana de zonas urbanas y rurales del departamento del valle del cauca, donde se busca favorecer el desarrollo de habilidades para la vida dentro de la dimensión personal, social y laboral, que permita a los líderes ambientales ser generadores del cambio en sus comunidades"





Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa

PRAE: Realicé reunión con el grupo ecológico de la sede María Luisa Román, liderada por la docente Paola Andrea Vergara encargada del PRAE en la institución en aras de realizar la recolección de botellas plásticas solicitadas en los salones con anterioridad, en las cuales se realizara la siembra de la huerta escolar de manera vertical, en dicha reunión también se establecieron fechas para realizar una jornada colectiva de decoración de botellas para dar inicio a la siembra.





I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARIA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA
FECHA Y HORA: 18 DE JUNIO DEL 2024 A LAS 8:00AM

PROCEDA: Participé en la jornada de siembra en la institución educativa Julia Restrepo en su sede María Luisa Román el día 19 de junio desde las 9:00am con participación de padres de familia y docentes esto en pro del embellecimiento de la institución y la articulación entre padres de familia, institución educativa y estudiantes.





ENTIDAD: INSTITUCION EDUCATIVA Y PADRES DE FAMILIA
FECHA Y HORA: 19 DE JUNIO DE 2024 9:00AM
LUGAR: SEDE MARIA LUISA ROMAN

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

- Socialicé el contenido ambiental del mes de Julio con los diferentes grupos poblacionales, grupos recurrentes, estudiantes, lideres comunales y demás donde se logró dar a conocer el eje temático "Consumo responsable y reducción de residuos sólidos" el cual tiene como objetivo brindar herramientas y conocimientos a las comunidades para el correcto aprovechamiento de los residuos.

SOCIALIZACIONES EN INSTITUCION EDUCATIVA

Socialización: 1





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA – GRADO 1
FECHA Y HORA: 16 DE JULIO DE 6.45 AM A 7:30 AM

Socialización: 2





TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA – GRADO 1
FECHA Y HORA: 17 DE JULIO 2024 DE 6:45AM A 7:30AM

Socialización: 3

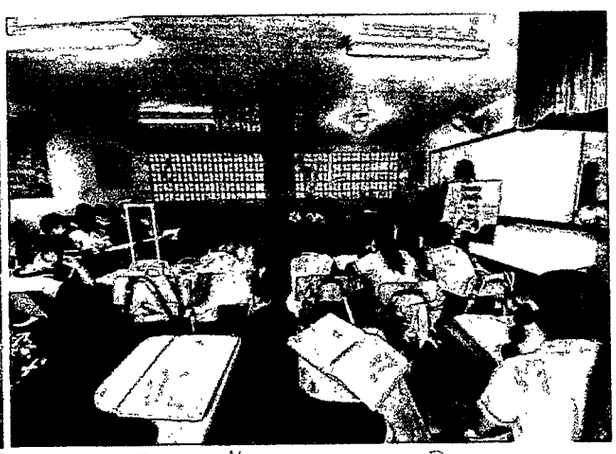




TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: PAOLA ANDREA VERGARA ARIZA – GRADO 1
FECHA Y HORA: 18 DE JUNIO DE 7:00AM A 7:40AM

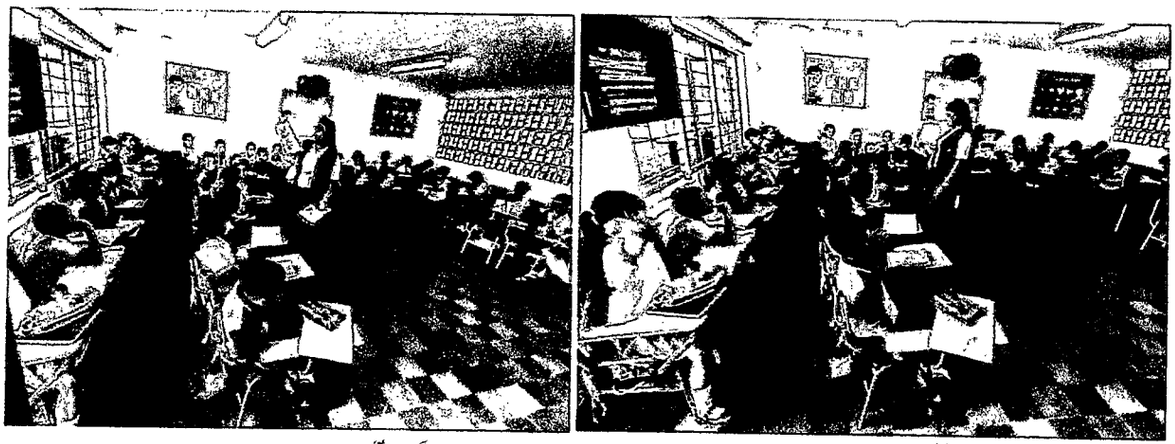
Socialización: 4





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: JAIME HUMBERTO POTES – GRADO 3
FECHA Y HORA: 16 DE JULIO DE 8:00 AM A 8:45AM

Socialización: 5



TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: JAIME HUMBERTO POTES – GRADO 3
FECHA Y HORA: 17 DE JULIO DE 8:00 AM A 8:45 AM

Socialización: 6



TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
I.E JULIA RESTREPO – SEDE MARÍA LUISA ROMAN
DOCENTE: JAIME HUMBERTO POTES – GRADO 3
FECHA Y HORA: 18 DE JULIO DEL 2024 DE 8:15:00AM A 9:00AM

SOCIALIZACIONES EN COMUNIDAD RECURRENTE

Socialización: 1





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
GRUPO ADULTO MAYOR RAYITO DE LUNA –COORDINADORA: SANDRA MOYA
LUGAR: POLIDEPORTIVO PRADOS DEL NORTE
FECHA Y HORA: 4 DE JULIO DE 7:00AM A 7:30AM

Socialización: 2





TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
GRUPO ADULTO MAYOR RAYITO DE LUNA –COORDINADORA: SANDRA MOYA
LUGAR: POLIDEPORTIVO PRADOS DEL NORTE
FECHA Y HORA: 9 DE JULIO DE 7:00 AM A 7:30 AM

Socialización:



TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
GRUPO ADULTO MAYOR RAYITO DE LUNA –COORDINADORA: SANDRA MOYA
LUGAR: POLIDEPORTIVO PRADOS DEL NORTE
FECHA Y HORA: 11 DE JULIO DE 7:10 AM A 7:50 AM

Socialización: 4



TEMA: CONSUMO RESPONSABLE- EXPLICACION CON CARTELERA
GRUPO ADULTO MAYOR LUZ DE LA ESPERANZA- COORDINADORA ROSA HELENA CARDENAS
LUGAR: POLIDEPORTIVO BARRIO LA ESPERANZA
FECHA Y HORA: 9 DE JULIO DE 5:00 PM A: 5:30 PM

Socialización: 5





TEMA: REDUCCION DE RESIDUOS- FICHAS DIDACTICAS
GRUPO ADULTO MAYOR LUZ DE LA ESPERANZA- COORDINADORA ROSA HELENA CARDENAS
LUGAR: POLIDEPORTIVO BARRIO LA ESPERANZA
FECHA Y HORA: 11 DEJULIO DE 5:05 PM A 5:40 PM

Socialización: 6





TEMA: CONSUMO RESPONSABLE - 3 R - APOYO CON EJEMPLO DE BOLSAS
GRUPO ADULTO MAYOR LUZ DE LA ESPERANZA- COORDINADORA ROSA HELENA CARDENAS
LUGAR: POLIDEPORTIVO BARRIO LA ESPERANZA
FECHA Y HORA: 16 DE JULIO DEL 2024 DE 5:00PM A 5:35PM

Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

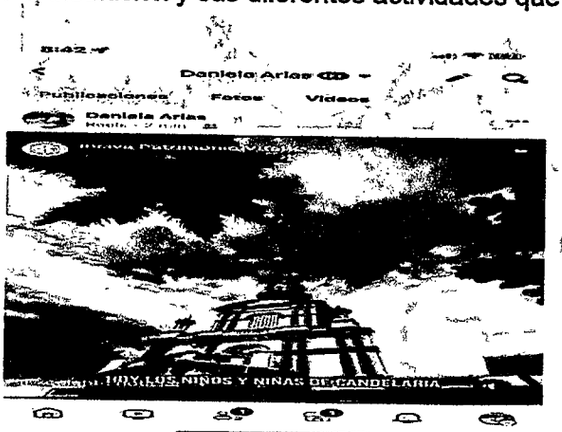
- Realicé jornada de embellecimiento a la cancha del barrio Campoalegre del municipio de Tuluá en compañía de la junta de acción comunal de dicho sector, donde además se realizó la donación de pintura y demarcación correspondiente a la cancha



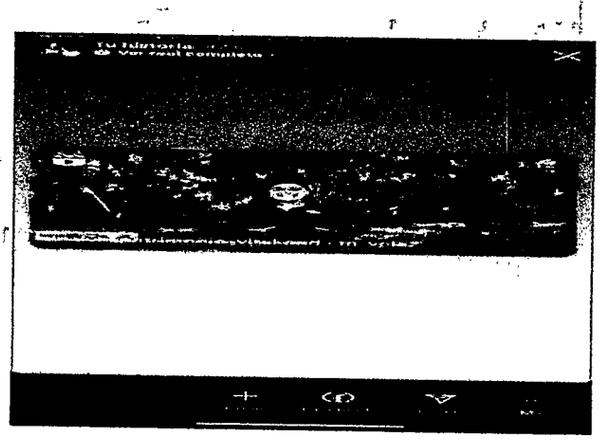
LUGAR: CANCHA CAMPOALEGRE
FECHA: 13 DE JULIO DEL 2024
HORA: 7:00AM

Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de julio, para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



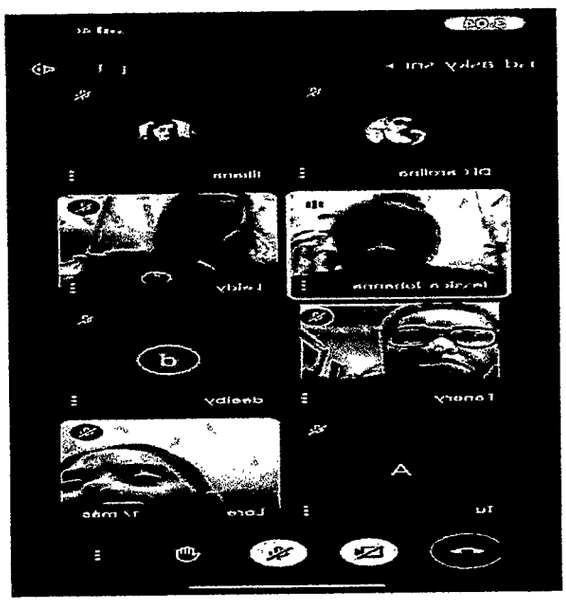
Red social: Facebook
Fecha: 18/07/2024

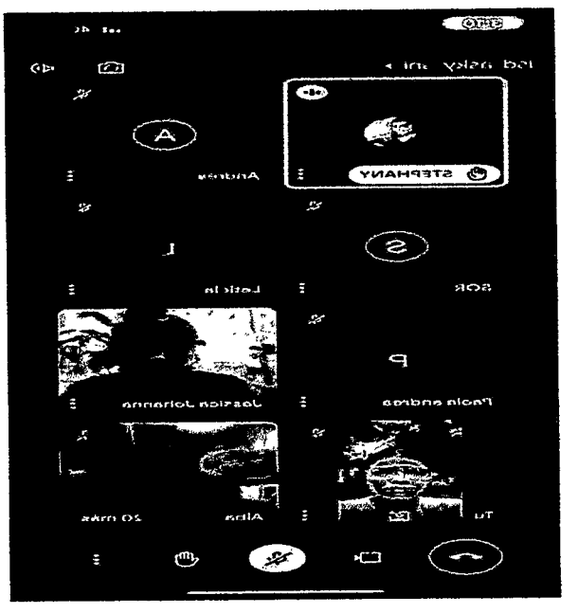


Red social: Instagram
Fecha: 16/07/202

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato

Asistí a capacitación virtual el día 18 de Julio de 2024 de 3:00pm a 4:00pm con el enlace zonal Jessica Ponce y apoyo enlace zonal Leidy Jovanna Naranjo, donde se aclararon dudas sobre la entrega de informes, al igual que se brindaron fechas y horas en los que se recibiría, además en dicha reunión se realizaron observaciones acerca de la responsabilidad individual de cada gestor con la asistencia a las actividades programadas.





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA

Angie Daniela Arias Mera.

ANGIE DANIELA ARIAS MERA
CC. 1.007.756.628 de Riofrio.

Simple.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-07-19, 04:09:39 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1064446389

Periodo Cotización: junio de 2024 **Periodo Servicio:** junio de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810627232

PAGADO 18/07/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGIE DANIELA ARIAS MERA		
Documento	CC1007756628	**Dirección**	CL 26M #1 - 16 BUENOS AIRES
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3136355127
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	TULUA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1007756628	ANGIE DANIELA ARIAS MERA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(ESSC18) EMSSANAR EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 3.500	$ 405.700

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

BANCO UNION

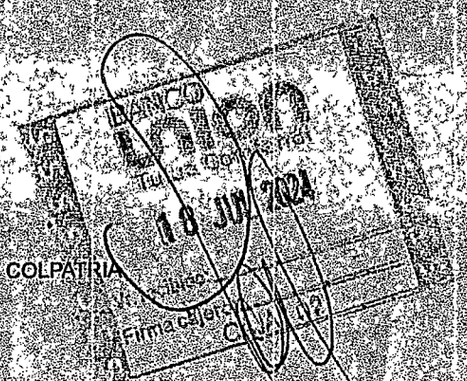
puntored

NIT: 830.113.239-9
Corresponsal Bancario COLPATRIA

BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860.006.797-9

Fecha	18/07/2024
Hora	16:19:31
Asesor	DMARTINEZ
Agencia	369-TULUA COMFANDI CENTRO
Ciudad	76834-Tuluá-Valle del Cauca
Medio de pago	Efectivo
Valor	405700
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE / COLPATRIA
Numero de Pin	8810627232
Número de Autorización:	951603281
IP	173.15.93.2
Cobro de la Transacción	0.00



BANCO UNIÓN S.A. Actúa como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, titularidad y montos de la transacción coincidan con lo que usted a solicitado. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Amelia Rojas Amézquita para atender las sugerencias o reclamos de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta esta información: Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: defensoria@sernarojasasociados.com, Teléfono: (601) 4898285, Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 5:30 pm jornada continua. Recuerda que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra línea de atención al cliente: 01 8000 111 999

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DEL TIMBRE

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ANGIE DANIELA ARIAS MERA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.007.756.628		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL:x	FINAL:	MES:JULIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	TULUÁ			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.486 de 06 de MAYO DE 2024			
CDP	No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023613 del 07 de MAYO de 2024.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Sofia del mar Mamano	Sofia Mamano	26/7/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-51021
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	26 julio 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Anacely Perez	AP	29-07-2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 3**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de Julio DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANGIE DANIELA ARIAS MERA	
Cedula beneficiario: 1.007.756.628	
Dirección Beneficiario: Calle 26M # 1-16	
Ciudad: TULUÁ	
Teléfono beneficiario: 3136355127	
Correo Electrónico beneficiario: angiedaniela_arias@hotmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023613 del 07 de Mayo de 2024.** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de Mayo de 2024.** Valor Contrato: $ 14.400.000 Valor Contrato: $ CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (3) – Mes Cuota: **JULIO** del Contrato No. 040.10.05.24.486 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente___ No. 76200005842 Banco: BANCOLOMBIA Valor $: 1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X] Angie Daniela Arias 1.007.756.628 DE Riofrio Firma y cedula del Contratista	

Powered by CamScanner