FECHA DEL INFORME 11/09/2024

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE [X] FINAL [ ]	PERIODO DEL INFORME DESDE 11- 09-2024 HASTA 10-10-2024
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO [ ]	INVERSIÓN [X]
	EJE SOCIAL Y PRODUCTIVO SECTOR SALUD PROGRAMA 07. VIGILANDO Y CONTROLANDOASEGURANDO LA SALUD META 20. MANTENER EN CERO LOS CASOS DE RABIA HUMANA, EN EL MUNICIPIO NOMBRE DEL PROYECTO PREVENCIÓN EN: INSPECCIÓN, VIGILANCIA CÓDIGO BPPIN 2024251750005

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6749539
CONTRATISTA	ALEJANDRO CIFUENTES HERRERA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES MESES Y 12 DIAS				
FECHA DE CONTRATO	09/09/2024	FECHA DE INICIO	11/09/2024	FECHA TERMINACIÓN	23/12/2024
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	$17.333.330	EN LETRAS	DIECISIETE MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA PESOS		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	11/10/2024	SOPORTES	*PLANILLAS, ACTAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS,*

EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO *(SI APLICA – N/A)*	% ALCANZADO *(SI APLICA – N/A)*	OBSERVACIONES *INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO*
1. Apoyar en las visitas de inspección, vigilancia y control y/o diagnóstico a expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles y la aplicación acta de Ley antitabaco, presentando las respectivas actas de visita forma física y/o digital, en el municipio de Chía, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.l	30	30	Fueron reportadas 26 30 visitas de IVC a expendios cárnicos y/o productos cárnicos comestibles, Las actas de inspección sanitaria con enfoque de riesgos para expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles (aplicadas en estos expendios cárnicos se encuentran en la Secretaría de Salud en archivo de la Dirección de vigilancia y Control. Anexo Medio digital con fotos de algunas de las visitas realizadas en los diferentes sectores, las actas escaneadas de las visitas.
2. Ingresar la información mensual de las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario de expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles a la base de datos de los establecimientos de acuerdo con el objeto del contrato, entregar la base de datos diligenciada.	30	30	Se ingresaron 30 visitas de IVC a expendios cárnicos y/o productos cárnicos comestibles, Las actas de inspección sanitaria con enfoque de riesgos para expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles (aplicadas en estos expendios cárnicos se encuentran en la Secretaría de Salud en archivo de la Dirección de vigilancia y Control.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Anexo Medio digital con fotos de algunas de las visitas realizadas en los diferentes sectores, las actas escaneadas de las visitas.
3. Apoyar en los operativos contra la ilegalidad, la clandestinidad y verificación de condiciones higiénico sanitarias a expendios de carne y/o vehículos transportadores de carne, según requerimiento a llegados a la Dirección de Vigilancia y Control, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	30	30	Se programó operativo con acompañamiento de Policía Nacional para el día 23-10-2024 por disponibilidad de los mismos.
4. Apoyar las actividades de inspección, vigilancia y control higiénico sanitario a almacenes veterinarios y afines, donde se apliquen las siguientes actas: acta de inspección, vigilancia y control a establecimientos veterinarios y afines, acta de inspección vigilancia y control a generadores de residuos prestadores independientes acorde a la normatividad, donde se exija el reporte de generación de residuos en formato RH1 y la aplicación del acta de ley antitabaco. Presentar actas de visitas de IVC en físico y/o digital, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	30	30	Se reportaron 11 visitas de IVC a establecimientos veterinarios y a fines, Las actas de inspección sanitaria con enfoque de riesgos para expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles aplicadas en estos expendios cárnicos se encuentran en la Secretaría de Salud en archivo de la Dirección de vigilancia y Control. Anexo Medio digital con fotos de algunas de las visitas realizadas en los diferentes sectores, las actas escaneadas de las visitas.
5. Apoyar las diferentes actividades en acompañamiento a eventos para verificación de manipulación de alimentos, relacionadas con el objeto contractual, de acuerdo con las necesidades de la dependencia. Presentar los soportes de las solicitudes y respuestas emitidas por medio magnético.	0	0	No fue programada ninguna actividad en la Dirección.
6. Realizar charlas de Buenas prácticas y manipulación en expendios de carnes, dirigidas a los manipuladores de alimentos y comunidad en general, con una duración mínima de 30 minutos, donde se garantice la participación de varias personas por cada charla en las diferentes zonas del Municipio, presentar soportes de convocatoria, registros de asistencia e informe y registro fotográfico, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	0	0	No se realizó charla se gestión para octubre 2024.
7. Apoyar los operativos de inscripción de establecimientos no registrados haciendo barridos en los diferentes sectores del Municipio, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	30	30	Se inscribieron dos establecimientos, realizando la visita diagnóstica verificando el cumplimiento del decreto 1500 de 2007. Anexó Medio digital con fotos de algunas de las visitas realizadas en los diferentes sectores, las actas escaneadas de las visitas.
8. Apoyar inspección, vigilancia y control de ley antitabaco en los establecimientos de expendios de carnes. Aplicando acta correspondiente. Presentar las actas de visitas físicas y/o digital en la zona urbana y rural del Municipio, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual	30	30	Se reportaron 30 visitas de IVC de la ley antitabaco en los expendios cárnicos se encuentran en la Secretaría de Salud en archivo de la Dirección de vigilancia y Control. Anexó Medio digital con fotos de algunas de las visitas realizadas en los diferentes sectores, las actas escaneadas de las visitas.
9. Apoyar las medidas sanitarias de seguridad, con la información del informe secretarial en el sistema SIPS, y entregar los soportes que se requieran (actas, informes secretariales, evidencia fotográfica, entre otros) con relación a su competencia, dar cumplimiento a los requerimientos de la Dirección de Vigilancia y Control.	30	30	Se reporta la aplicación de 1 medida sanitaria de seguridad a 1 establecimiento expendio cárnico, CLAUSURA TEMPORAL TOTAL.
10.Apoyar técnicamente en la proyección y emitir respuestas en los términos que establece la Ley, a los requerimientos realizados por solicitudes realizadas ante la Dirección de Vigilancia y Control, relacionados con el objeto contractual. (oficios remisorios, respuestas informes secretariales y técnicos entre otros). Presentar los soportes de las solicitudes y las respuestas emitidas incluyendo pantallazo de CORRYCOM	30	30	Se reportaron 10 visitas de solicitud de concepto sanitario emitidas por sistema CORRYCOM.
11. Registrar las visitas objeto del contrato en el software SICRIESSAN con el que cuenta la Dirección de Vigilancia y Control, realizar sincronización diaria en el aplicativo, y entregar soporte de actas físicas y escaneadas cuando sea requerido por el supervisor	30	30	Se reportó el registro de 9 visitas en el SOFTWARE de la Dirección, Vigilancia y Control, mientras el periodo de prueba.
12. Asistir a las reuniones programadas por la Dirección de Vigilancia y Control las cuales estén realizaciones con el objeto contractual, presentar registro de asistencia.	30	30	1 reunión programada en la Dirección de Vigilancia y Control

INFORME DE SUPERVISIÓN			
13. Presentar mensualmente el informe de ejecución de actividades de manera digital, la documentación producto de las visitas realizadas a los establecimientos de comercio, agrupando todos los formatos de acuerdo al tipo de establecimiento, actas físicas y/o digitales, registros fotográficos de acuerdo a lo establecido por el supervisor..	30	30	Se recibió 1er el informe del periodo 11-09-2024 al 10-10-2024.
14. Ingresar la información de las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario a las bases de datos establecidas de acuerdo al objeto del contrato, la cual debe ser registrada antes de la entrega de cada uno de los informes mensuales. Presentar la base de datos mensual.	30	30	Se ingresó la información de las visitas realizadas a los censos correspondientes que se utilizan en la Dirección de Vigilancia y Control.
15. Realizar informe gerencial final consolidado con el fin de analizar los resultados encontrados en las visitas de inspección sanitaria, indicadores de la gestión de las actividades objeto del contrato. Presentar informe físico y magnético.	30	30	Se entregó 1 el informe del periodo 11-09-2024 al 10-10-2024.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	SE RECIBIERON LOS SOPORTES EN FÍSICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIÓDO DE ESTA CUENTA.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	SI [X]	NO [ ]	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A		

VALOR INICIAL	$17.680.000					
VALOR ADICIÓN	N/A					
VALOR TOTAL	$17.680.000					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN	
1	DE	4	$5.200.000		30%	
	DE					
VALOR TOTAL EJECUTADO			$5.200.000		30%	
SALDO POR EJECUTAR			$12.480.000		70%	

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024002490	10/09/2024	2410219032024 2517500050422. 3.2.02.009	SGP SALUD PUBLICA	$17.680.000	$ 5.200.0000	$ 12.480.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
PERSONA NATURAL	1067029447	SEPTIEMBRE	SALUD	$260.000
			PENSIÓN	$332.800
			ARL	$21.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
PERSONA JURÍDICA		[ ] REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO		
		[ ] REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad del contratista superior a 15 días	NO SE MATERIALIZO DURANTE ESTE PERIODO	NO APLICA YA QUE EL ESTADO DEL RIESGO ES NO MATERIALIZADO
Desabastecimiento y/o escases de los insumos (vacunas) necesarias para la actividad objeto del contrato	NO SE MATERIALIZO DURANTE ESTE PERIODO	NO APLICA YA QUE EL ESTADO DEL RIESGO ES NO MATERIALIZADO
Cambio de normatividad respecto de las actividades de Salud Pública	NO SE MATERIALIZO DURANTE ESTE PERIODO	NO APLICA YA QUE EL ESTADO DEL RIESGO ES NO MATERIALIZADO
Perdida de información, documentos, expedientes o insumos entregados	NO SE MATERIALIZO DURANTE ESTE PERIODO	NO APLICA YA QUE EL ESTADO DEL RIESGO ES NO MATERIALIZADO
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	NO SE MATERIALIZO DURANTE ESTE PERIODO	NO APLICA YA QUE EL ESTADO DEL RIESGO ES NO MATERIALIZADO

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
						X

NOTA: PAGO DE CUENTA MAESTRA SALUD PUBLICA N° 3373753165 (CUENTA DE AHORROS)

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.