	RECONOCIMIENTO Y PAGO PARA CONTRATOS O CONVENIOS (PARCIAL O FINAL)			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-46	VERSIÓN: 01	FECHA: FEBRERO 2021	PÁGINA: 1 DE 1

CONTRATO NÚMERO:	238 del 26 de junio del 2024						
CONTRATISTA:	DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ						
RUT O NIT:	C.C. 1.007.627.572						
PERIODO DE PAGO (Aplica para pagos por mensualidades):	24 de septiembre al 23 de octubre del 2024.						
FECHA ELABORACIÓN RECONOCIMIENTO:	30 DE OCTUBRE DE 2024						
TIPO DE PAGO:	PARCIAL	X	No.	3	FINAL		

Señores Subdirección General, sírvase elaborar la orden de pago de la cuenta que se anexa, por cuanto cumple con todos los requisitos para que sea cancelada, la cual tiene los siguientes soportes documentales

No.	DOCUMENTO (Solo se deben marcar los documentos que aplican al pago)	ARCHIVO	TESORERIA
	PROCESO CONTRATISTA		
1.	COMPROBANTES DE ENTRADA A ALMACÉN (Para Contratos de suministros) (Copia tesorería – Original archivo) en los casos que se requiera	N/A	N/A
2.	FACTURA DE VENTA O CUENTA DE COBRO DE BIENES O SERVICIOS (Original tesorería – archivo)	X	X
3.	ORIGINAL CERTIFICACIÓN BANCARIA (Se anexa en el Primer pago Parcial)	N/A	N/A
4.	COPIA ACTA DE INICIO (F-BS-12) (Se anexa en el Primer Pago Parcial cuando no existe anticipo)	N/A	N/A
5.	COPIA CONTRATO O CONVENIO (Se anexa en el Primer Pago Parcial cuando no existe anticipo)	N/A	N/A
6.	COPIA RUT. o NIT. COMPLETO Y ACTUALIZADO (Se anexa en el Primer Pago Parcial cuando no existe anticipo)	N/A	N/A
8.	PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (PAZ Y SALVO PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA)	X	X
9.	INFORME DEL CONTRATISTA	X	N/A
10.	INFORME DEL SUPERVISOR (CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO)	X	N/A
11.	ACTA DE FINALIZACIÓN	N/A	N/A
12.	ACTA DE LIQUIDACIÓN	N/A	N/A
	PROCESO INSTITUTO		
1.	PUBLICACIONES		
2.	TESORERIA (Obligación presupuestal)		
3.	ARCHIVO		

VALOR PAGO: DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.800.000)

Cordialmente,

Supervisor	Contratista
SERGIO ANDRES PALMA VARGAS	DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ

Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.

970

CUENTA DE COBRO No. 03

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META
NIT 822.002.144-3

DEBE A:

DIANA VALENTINA FERNANDEZ MARTINEZ
C.C. No. 1.007.627.572
NO RESPONSABLE DE IVA

Por concepto de: Tercer informe (03) pago al Contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión No. 238 del año 2024, que tiene por objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA PARA LA CREACION DE CONTENIDOS CULTURALES EN DIFERENTE FORMATOS DE LAS DIFERENTES EXPRESIONES DE LA CULTURA Y EL PATRIMONIO, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DIRECCIONADAS POR EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META.** La suma de: **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.800.000)**, que corresponde al periodo comprendido entre el 24 de SEPTIEMBRE de 2024 y el 23 de OCTUBRE de 2024, por servicios prestados en Villavicencio.

Me acojo a lo establecido en el artículo 173 de la Ley 1450 de 2011, por lo tanto, declaro que los valores cancelados al Sistema de Seguridad Social correspondiente al mes de **SEPTIEMBRE DE 2024** no se han utilizado en ningún otro pago.

CONCEPTO	MUNICIPIO	% EJECUCIÓN	VALOR
Prestación de servicios	Villavicencio	100%	$2.800.000
TOTAL			**$2.800.000**

Relacionar los municipios donde ejecutó los servicios según el contrato y hacer el cálculo respectivo.

Para efectos de la retención en la fuente "*manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del ET*"

Favor realizar la consignación o transferencia a la cuenta de ahorros Nro. **3209555793** del depósito electrónico **Nequi** cuenta a mi nombre.

Dado en San Martín de los Llanos, a los 30 días del mes de octubre de 2024.

CONCEPTO	SI	NO	DETALLE
1. ¿Ostenta la calidad de pensionado o tiene requisitos cumplidos para pensión o por disposiciones no está obligado a cotizar pensiones?		X	Si su respuesta es sí, adjunte certificación.
2. ¿Cotiza por otros ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, mesadas pensionales, independiente por cuenta propia u otros contratos?		X	Si su respuesta es sí, registre el valor del IBC de cada uno de ellos.
3. ¿Pertenece a un régimen especial o de excepción en salud?		X	Si su respuesta es sí, adjunte certificación
4. ¿Realiza aportes voluntarios a pensión?		X	

DIANA VALENTINA FERNANDEZ MARTINEZ
C.C. No. 1.007.627.572

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1007627572	DIANA VALENTINA FERNANDEZ MARTINEZ	Calle 14D # 39 - 27	3117686947	valentinaf1208@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	VILLAVICENCIO		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2024-09	2024-09	I	10/10/2024	80533944	TOTAL A PAGAR	
					$377.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
CCFC55	EPS-S Cajacopi	901543211-6	162.500	0		0		0	0	0	0	162.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	208.000	0	0	0	0	0	0		208.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.800				6.800	0	0	6.800			68	6.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	162.500
Pensión	1	208.000	208.000
Riesgos Laborales	1	6.800	6.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	377.300	377.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

	INFORME CONTRATISTA			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	**VERSIÓN:** 01	**FECHA:** FEBRERO 2021	**PÁGINA:** Página 1 de 19

DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ TERCER INFORME PERIODO (24/09/2024 –23/10/2024)

Contrato N°:		238 del 26 de junio del 2024	
N° Registro Presupuestal		642 del 26 de junio del 2024	
Contratista		DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ	
Supervisor o Interventor		SERGIO ANDRÉS PALMA VARGAS	
Objeto del contrato o convenio		**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDOS CULTURALES EN DIFERENTE FORMATOS DE LAS DIFERENTES EXPRESIONES DE LA CULTURA Y EL PATRIMONIO, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DIRECCIONADAS POR EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META.**	
Valor total del contrato o convenio		**ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($11.200.000) MCTE, INCLUIDO IVA, SI A ESTE HUBIESE LUGAR**	
Plazo de ejecución		CUATRO (4) MESES	
Fecha de Inicio	24 DE JULIO DEL 2024	**Fecha de Finalización**	23 DE NOVIEMBRE DEL 2024
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:		FECHA:	
ADICIONAL EN VALOR:		FECHA:	
PRÓRROGAS:		FECHA:	
FECHA DE TERMINACIÓN:			
Funcionamiento		**Inversión**	x

Mediante el presente informe, me permito relacionar las actividades realizadas durante el periodo **N.º 3** comprendido del **24 de septiembre al 23 de octubre de 2024**, de acuerdo con las obligaciones establecidas en la Cláusula segunda del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N.º **238 del 2024**

El contratista se obliga para con el Instituto departamental de cultura del Meta a adelantar por su propia cuenta y riesgo las siguientes actividades:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Asistir el desarrollo de contenidos digitales en diferentes formatos que contribuyan al posicionamiento y promoción de los diferentes expresiones culturales y patrimoniales en el departamento del Meta. Producto entregable: mínimo 10 contenidos digitales.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Para mi tercer periodo de objeto contractual, asistí el desarrollo de catorce (14) contenidos digitales en diferentes formatos que contribuyeron al posicionamiento y promoción de las diferentes expresiones culturales y patrimoniales en el departamento del Meta.

Nota: los catorce (14) contenidos están especificados y descritos a detalle en la Tabla 1, CRONOGRAMA DE CONTENIDOS REALIZADOS presentada a continuación.

Tabla 1, CRONOGRAMA DE CONTENIDOS REALIZADOS

Tipo de contenido	Fecha	Producto – actividad
1. Reel (edición, creación y desarrollo).	27 de septiembre de 2024	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de **Hablemos de…: 'Lenguaje cinematográfico'.**
2. Reel (edición, creación y desarrollo).	30 de septiembre de 2024.	Registro, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual del día la persona sorda y el intérprete de lengua de señas Colombia: **"Video de proceso de formación de sordos".**
3. Reel (edición, creación y desarrollo).	02 de octubre de 2024.	Registro, presentación, acompañamiento, creación, edición y desarrollo de contenido audiovisual del magazine semanal: **'Agenda del Meta'.**
4. Reel (edición, creación y desarrollo).	04 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de **Hablemos de circo: 'El Globo de la Muerte'.**
5. Reel (edición, creación y desarrollo).	06 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de Institución Educativa Marco Fidel Suarez: **"Literatura en el Barrio Villa Julia".**
6. Reel (edición, creación y	06 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, edición y difusión de contenido

desarrollo).		audiovisual XVI Desfile de Carretillas Frutícolas de Lejanías: **'Festival Frutícola del Llano y del Café'.**
7. Reel (edición, creación y desarrollo).	08 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de: **'Taller de teatro y literatura patrimonial en la Biblioteca Eduardo Carranza'.**
8. Reel (edición, creación y desarrollo).	08 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de invitación al desfile de Carrozas Agrícolas de Granada: **'En el marco del Festival de la Cosecha Llanera en Granada'.**
9. Reel (edición, creación y desarrollo).	09 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de expectativa: **'Torneo Internacional del Joropo 2024'.**
10. Reel (edición, creación y desarrollo).	11 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de tetaro, cine y circo: **'Hablemos de...teatro'.**
11. Reel (edición, creación y desarrollo).	12 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de invitación al desfile 52 Festival del Retorno de Acacías: **'Presentación artística de la Academia Cabrestero y Maria Alejandra Castillo'.**
12. Reel (edición, creación y desarrollo).	14 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de carrozas en el marco del Festival de la Cosecha Llanera: **'Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada'.**
13. Reel (edición,	16 de octubre de	Registro, presentación,

creación y desarrollo).	2024.	acompañamiento, creación, edición y desarrollo de contenido audiovisual del magazine semanal: **'Agenda del Meta'.**
14. Reel (edición, creación y desarrollo).	20 de octubre de 2024.	Registro, acompañamiento, creación de copy, realización, edición, publicación y difusión de contenido audiovisual de Gobierno Presente: **'Entrega de material bibliográfico y equipos de cómputo en Puerto López'.**

Anexo evidencia fotográfica.



Descripción de las imágenes: 1. *27/09/2024, Hablemos de lenguaje cinematográfico. / 3. 04/10/2024 Hablemos de circo, el globo de la muerte.*

	INFORME CONTRATISTA			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 01	FECHA: FEBRERO 2021	PÁGINA: Página 5 de 19

DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ

TERCER INFORME PERIODO (24/09/2024 –23/10/2024)



1. 2. 3. 4.

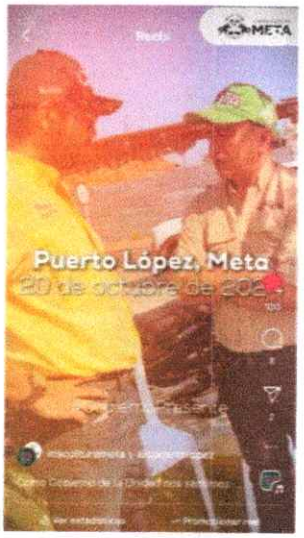
Descripción de las imágenes: 1. *06/10/2024, Literatura y didáctica en el Barrio Villa Julia, Institución Educativa Marco Fidel Suarez. / 2. 06/10/2024, XVI Desfile de Carretillas Frutícolas de Lejanías. / 3. 08/10/2024, Literatura y teatro para hablar de patrimonio en la Biblioteca Eduardo Carranza. /4. 08/10/2024, Invitación al Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada en el marco del Festival de la Cosecha Llanera.*



1. 2. 3.

Descripción de las imágenes: *1. 11/10/2024 Hablemos de teatro ¿Qué son las bambalinas?. / 2. 12/10/2024, Presentación artística de la Academia Cabrestero y Maria Alejandra Castillo en Acacías en el marco del Festival del Retorno. / 3. 14/10/2024, Contenido del Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada en el marco del Festival de la Cosecha Llanera.*

	INFORME CONTRATISTA			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 01	FECHA: FEBRERO 2021	PÁGINA: Página 6 de 19
DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ TERCER INFORME PERIODO (24/09/2024 –23/10/2024)				



Descripción de las imágenes: *20/10/2024, Entrega de material bibliográfico y equipos de cómputo en Puerto López en el marco de la iniciativa Gobierno Presente.*

Nota: *las demás evidencias están adjuntas en medio magnético.*

2. Apoyar la redacción de notas, comunicados y boletines de prensa asignados por la línea comunicativa del Instituto Departamental de cultura del Meta.

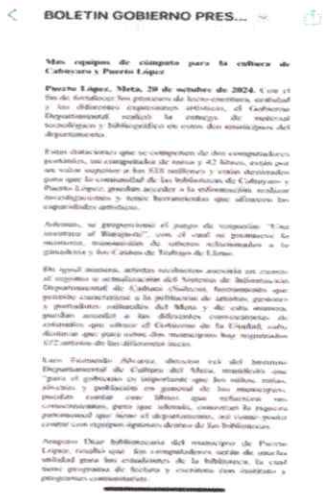
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante mi tercer periodo contractual apoyé la redacción de (1) un boletín de prensa titulado de la siguiente manera:

- **"Más equipos de cómputo para la cultura de Cabuyaro y Puerto López"**

El boletín fue enviado por medio digital (WhatsApp) a la líder del área de comunicaciones del IDCM para su respectiva corrección y envío al jefe de prensa externa de la Gobernación del Meta para su difusión.

Se anexa evidencia fotográfica que da muestra del cumplimiento a dicha obligación contractual.


BOLETIN GOBIERNO PRES...

Más equipos de cómputo para la cultura de Cabuyaro y Puerto López

Puerto López, Meta, 20 de octubre de 2024. Con el fin de fortalecer los procesos de lecto-escritura, oralidad y las diferentes expresiones artísticas, el Gobierno Departamental realizó la entrega de material tecnológico y bibliográfico en estos dos municipios del departamento.

Estos dotaciones que se componen de dos computadores portátiles, un computador de mesa y 42 libros, están por un valor superior a los $30 millones y serán destinados para que la comunidad de las bibliotecas de Cabuyaro y Puerto López, puedan acceder a la información, realizar investigaciones y tener herramientas que alimenten las capacidades artísticas.

Además, se proporcionó el pago de suscripción "Una aventura al Blanquito", con el cual se promueve la asistencia, matrículas de talleres relacionados a la gastronomía y los Cuentos de Tradición de Llano.

De igual manera, artistas recibieron asesoría en cuanto al registro y actualización del Sistema de Información Departamental de Cultura (Sidecu), herramienta que permite caracterizar a la población de artistas, gestores y portadores culturales del Meta y de esta manera, puedan acceder a las diferentes convocatorias de estímulos que ofrece el Gobierno de la Oralidad, cabe destacar que para estos dos municipios hay registrados 672 artistas de las diferentes áreas.

Luis Fernando Alvarez, director (e) del Instituto Departamental de Cultura del Meta, manifestó que "para el gobierno es importante que los niños, niñas, jóvenes y población en general de los municipios puedan contar con libros que refuercen sus conocimientos, para que ahondé, consentan la riqueza patrimonial que tiene el departamento, así como poder contar con equipos agiles dentro de las bibliotecas.

Amparo Díaz bibliotecaria del municipio de Puerto López, resaltó que los computadores serán de mucha utilidad para los estudiantes de la biblioteca, la cual tiene programa de lectura y escritura con cuentos y programas comunitarios.

Descripción de la imagen: *Boletín enviado a la líder de comunicaciones IDCM (20/10/2024).*

3. Asistir la planeación, desarrollo y difusión de contenidos de procesos de formación o actividades de las diferentes expresiones del arte, la cultura y el patrimonio asignadas a la subdirección operativa.

Rta: Durante el tercer periodo de mi objeto contractual asistí la planeación, desarrollo y difusión de contenidos de actividades del magazine la 'Agenda del Meta', promocionando actividades lideradas por el instituto de las diferentes expresiones del arte, la cultura y el patrimonio asignadas por la subdirección operativa.

Tabla 2: Planeación, desarrollo y difusión de la 'AGENDA DEL META'

Grabación	Lugar de grabación	Temas y guion del producto	Publicación
24 de septiembre de 2024.	IDCM	A: Bienvenidos a la Agenda del Meta V: Los mejores eventos de nuestra región están aquí. A: Los carretilleros lejanienses ya están listos para el XVI Desfile de Carretilleros Futícolas en	25 de septiembre de 2024.

		Lejanías. Inscríbete hasta hoy miércoles 25 de septiembre de 8:00 a.m. a 5:00 p. m., frente a la Alcaldía municipal de Lejanías. V: Si eres amante del deporte, no te pierdas la gran Carrera de la Juventud en Guamal, Meta, el viernes 27 de de septiembre a partir de las 6 de la mañana. V: Esta semana vive la música como nunca antes con "Sonidos para la Construcción de Paz", donde 100 niños del Meta, Casanare y Arauca recibirán formación en música coral e instrumentos llaneros para fomentar la artes y culturas locales; además de excelentes conciertos hasta el hasta el 27 de septiembre. A: Y por supuesto que no podemos olvidarnos del Pepeo San Martinero este sábado 28 de septiembre en San Martín de los Llanos. V: Si te interesa aprender del arte de la composición el Taller del Improvisador es para ti, te esperamos en el Teatro La Vorágine del 30 de septiembre al 2 de octubre. lunes y miércoles, 3:00 p. m. a 5:00 p.m.	

		A: Una semana llena de cultura, deporte y sabor. V: ¿Qué esperas para ser parte de la Agenda del Meta?	
01 de octubre de 2024.	IDCM	A: La agenda cultural del Meta llega recargada de actividades para todos V: Prepárate para días llenos de cultura, música y tradición A: Hoy 02 de octubre te esperamos en la segunda clase del Taller del Improvisador de 3 a 5 pm en Corcumvi. V: Además, si te apasiona la tradición, puedes disfrutar del Festival Cultural y Folclórico Raíces Llaneras en el colegio Silvina Aponte en Villavicencio. De 3 a 5 de la tarde, disfruta de Tarimon "Fogones Metenses Para La Paz". A: Y de 4 a 6 pm en la Biblioteca pública de Granada, asiste al Taller de canto "técnica vocal como herramienta didáctica" con el instructor Wilmar Esneider García. V: Mañana jueves no te pierdas el Semillero Llanero con Carlos Galeano a las 4 pm, en la Ecobiblioteca Municipal de Castilla La Nueva, dirigido a niños, niñas	02 de octubre de 2024.

		y adolescentes. A: Recuerda que todos los lunes, martes y viernes tenemos clases de teatro en San Juan de Arama y San Martín de los Llanos y Granada. No te quedes sin participar, contáctate con la instructora Zulay Restrepo. V: Para cerrar la semana con broche de oro, del 4 al 7 de octubre, disfruta del XVIII Festival Frutícola del Llano y del Café; Alborada, desfiles, cabalgata, artistas, y mucho más te esperan. A: ¡No te pierdas lo mejor de la cultura del Meta!	
08 de octubre de 2024.	Teatro La Vorágine.	A: Fin de semana festivo V: Y en la agenda del Meta tenemos los mejores planes. A: Festival 52 del Retorno Acacias 2024 del 9 al 14 de octubre: cabalgata, alborada, concurso de música llanera, reinado, artistas como : Paola Jara, Las estrellas Orquesta, Daniel Gualdron, Wilfrido Vargas, Guayacán, Milena Benites, Cholo Valderrama y un show musical maravilloso a cargo de la Academia Cabrestero y la artista María Alejandra Castillo.	09 de octubre de 2024.

		V: La capital del Meta, celebra la versión 16 del Festival llanero de Villavicencio, del 10 al 14 de octubre con cabalgata, festival gastronómico, campeonato internacional de parapente, festival al barrio, conciertos en tarima principal de: Joseito Oviedo, Walter Silva, Nico Hernández, Jhon Onofre, Silvestre Dangond, programación que no podemos perdernos. A: Así mismo vivamos el XXX FESTIVAL Y XXIV REINADO NACIONAL Y INTERNACIONAL DE LA COSECHA LLANERA del 11 de octubre al 14 de octubre en Granada, Meta: desfile de carrozas, reinado, joropovia, muestras culturales, conciertos como el de la Artista de música llanera Susana Díaz. V: Del 11 al 14 de octubre en Restrepo se vive Feria XXIV Expoterneros festival Equino, el Tercer encuentro regional de Música Campesina y el 4to Festival del Pan de Arroz y está imperdible: el 12 y 13 de octubre vive las tradiciones de este municipio con: talleres de amasijos,	

		muestras culturales, conciertos, exposiciones y mucho más. A: en el municipio de EL DORADO, en el CENTRO POBLADO DE PUEBLO SÁNCHEZ se llevará a cabo la versión XIX del FESTIVALCULTURAL DE INTEGRACIÓN Y CONVIVENCIA con la presentación musical de la artista Leidy Lara, lo mejor de nuestro Joropo en cada rincón del departamento. V: Prográmate con nuestras actividades, te esperamos. A: Hasta la próxima Agenda del Meta.	
15 de octubre de 2024.	IDCM	A: Bienvenida a las Agenda DEL meta. V: Donde tenemos los mejores planes del departamento. A: Únete al Coro Infantil. Todos los martes y jueves te esperamos en el Teatro La Vorágine. Clases en la mañana de 9:30 a 11 am y en la tarde de 4 a 5:30." V: Ya están abiertas las Convocatorias públicas para el Torneo Internacional del	16 de octubre de 2024.

		Joropo, Concurso de Música y Danza Miguel Ángel Martín, Joropódromo y Festival Internacional de cine, Pele el Ojo. ¡No te quedes sin participar! 1. Joropódromo: cierra el 29 de octubre a las 5 pm. 2. Concurso de música y danza: termina el 5 de noviembre a las 8 pm. 3. FICPO, convocatoria pública: Hasta el 8 de noviembre, 11:59 pm Para más información visita www.culturameta.gov.co. A: Explora tu creatividad De parte del Taller de artes plásticas con técnicas de acrílico sobre lienzo y antenas satelitales. Hoy Miércoles 16 y viernes 18 de octubre, 2 pm a 5 pm. En el municipio de Puerto López. V: este 18 de octubre, vive una experiencia única en la Feria Audiovisual de Arte con temática de aves: 'El Eco del Vuelo.' En el Parque Central de Castilla la Nueva, 3 pm a 6 pm. Disfruta de la exposición de arte, recorridos guiados por	

		expertos en avistamiento de aves y la deliciosa gastronomía llanera. A: "Y el 19 de octubre, no te pierdas el Taller de Cocinas Tradicionales en el barrio Santa Fe, con el ganador del premio Titanes Caracol. ¡Únete a la celebración de nuestra cultura! Para más detalles, visita www.culturameta.gov.co. V: Déjanos en comentarios cuál es la actividad de tu preferencia.	

Anexo evidencia fotográfica.

1. 

2. 

Descripción de las imágenes: *Planeación y realización del magazine semanal Agenda del Meta (02/10/2024) / (16/10/2024).*

*Nota: La información detallada de los catorce (14) productos realizados en el mes, se encuentra en la '**Tabla 1, CRONOGRAMA DE CONTENIDOS DESARROLLADOS'**, en la obligación uno (1).*

4. Realizar acompañamiento a las actividades desarrolladas por la dirección y las

subdirecciones que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Rta: Para el tercer periodo de mi objeto contractual, realicé el acompañamiento a las actividades desarrolladas por la dirección y subdirecciones, asignadas por el supervisor del contrato, tales como: 06/10/2024 acompañamiento a la dirección en el XVI Desfile de Carretillas Frutícolas de Granada; 08/10/2024 acompañamiento e invitación desde la dirección del IDCM al Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada; 12/10/2024 acompañamiento a la dirección y subdirecciones en el municipio de Acacías en la presentación artística de la Academia Cabrestero y Maria Alejandra Castillo en el marco del 52 Festival del Retorno;13/10/2024 Acompañamiento a la dirección del IDCM al municipio de Granada al Desfile de Carrozas Agrícolas en el marco del Festiva de la Cosecha Llanera; 19/10/2024 – 20/10/2024 Acompañamiento a dirección y subdirecciones del IDCM en la iniciativa Gobierno Presente en los municipios de Granada y Puerto López en la entrega de material bibliográfico y de cómputo a las bibliotecas; contribuyendo así al posicionamiento del Instituto Departamental de Cultura del Meta en redes sociales a través de diferentes productos digitales.

Acompañamiento a la dirección y subdirecciones: evidencia fotográfica.

1.



2.



3.



4.



Descripción de las imágenes: 1. *06/10/2024, Acompañamiento a la dirección al XVI Desfile de Carretillas Frutícolas de Lejanías. / 2. 08/10/2024 Invitación al Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada. / 3. 12/10/2024, Acompañamiento a dirección y subdirecciones al Festival del Retorno de Acacías. / 4. 13/10/2024, Acompañamiento a dirección en el Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada en el marco del Festival de la*

Cosecha Llanera.

Tabla 3: Desarrollo y posicionamiento de contenidos.

FECHA	NOMBRE DEL PRODUCTO	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
27 de septiembre 2024	Hablemos de…cine. Reproducciones: 1.574. Me gusta: 79. Comentarios: 24. Compartido: 09. Guardado: 02.	
30 de septiembre 2024	Proceso de formación de personas sordas. Reproducciones: 2.882. Me gusta: 164. Comentarios: 51. Compartido: 20. Guardado: 07.	

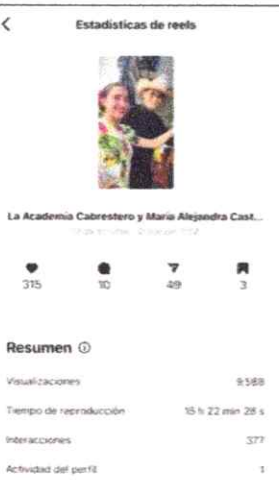
DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ

TERCER INFORME PERIODO (24/09/2024 –23/10/2024)

04 de octubre 2024	Hablemos de…circo Reproducciones: 2.061. Me gusta: 107. Comentarios: 36. Compartido: 09. Guardado: 02.	
06 de octubre 2024	Desfile de Carretillas Frutícolas de Lejanías. Reproducciones: 2.354. Me gusta: 107. Comentarios: 16. Compartido: 06. Guardado: 01.	
08 de octubre 2024	Invitación al desfile de Carrozas Agrícolas en Granada. Reproducciones: 4.794. Me gusta: 169. Comentarios: 13. Compartido: 12. Guardado: 02.	

DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ

TERCER INFORME PERIODO (24/09/2024 –23/10/2024)

12 de octubre 2024	Formalización para el artista y formulación de proyectos culturales. Reproducciones: 9.588. Me gusta: 315. Comentarios: 10. Compartido: 49. Guardado: 03.	

5. Anexar periódicamente en medio magnético las evidencias de audio, videos, memorias, fotografías, ediciones y reportajes de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.

Rta: Durante mi tercer periodo contractual anexé las evidencias de audio, videos, memorias, fotografías, ediciones y reportajes de desarrollo de mis obligaciones, entregadas en medio magnético (DVD).

6. Las demás requeridas por el supervisor del contrato.

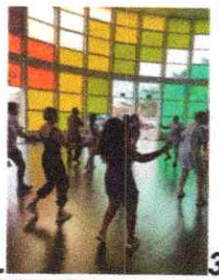
Rta: En mi tercer periodo contractual atendí el llamado del supervisor y subdirección general para asistir a la capacitación de en gestión documental el 02/10/2024; además, atendí el llamado de subdirección general para ser parte de la iniciativa de bienestar ''moverse es la Meta'' el día 03/10/2024;atendí al llamado del supervisor del contrato para apoyar la realización de la fotografía del poster oficial del Torneo Internacional del Joropo el día sábado 05/10/2024; también, atendí el llamado de reunión de la líder de comunicaciones en articulación y atención a solicitudes de la dirección, subdirección y supervisor del contrato, donde el equipo expuso ideas para promover y promocionar actividades el día 15/10/2024; además, el 18/10/2024 apoyé la realización de la transmisión en vivo de la socialización de las bases del Concurso de Música y Danza `Miguel Ángel Martín'.

Anexo evidencia fotográfica.

	INFORME CONTRATISTA			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-45	VERSIÓN: 01	FECHA: FEBRERO 2021	PÁGINA: Página 19 de 19

DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ

TERCER INFORME PERIODO (24/09/2024 –23/10/2024)

1. 
2. 
3. 

4. 

Descripción de las imágenes: *1. 02/10/2024, Capacitación en Gestión Documental. / 2. 03/10/2024, Actividad de bienestar 'Moverse es la Meta'. / 3. 05/10/2024, Acompañamiento en la realización de la fotografía del poster oficial del Torneo Internacional del Joropo. / 4. 18/10/2024, Apoyo en la transmisión en vivo de la socialización de las bases del Concurso de Música y Danza 'Miguel Ángel Martín'.*

En mi calidad de **CONTRATISTA** certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato conforme al Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del TERCER periodo de mes de SEPTIEMBRE, según las obligaciones del contrato.

DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
Contratista

	INFORME DE SUPERVISIÓN			
	CÓDIGO: GJ-CO-F-30	VERSIÓN: 02	FECHA: FEBRERO 2021	PÁGINA 1 DE 5

San Martin de los Llanos; 30 de octubre del 2024

Señores
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META
San Martin de los Llanos

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO No. 238 del 2024
PERIODO N.º 3. Del 24 de septiembre al 23 de octubre del 2024

OBJETIVO DEL INFORME: Mantener informada al Instituto Departamental de Cultura del Meta sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No.:	238 del 26 de junio de 2024
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATISTA:	DIANA VALENTINA FERNÁNDEZ MARTÍNEZ
OBJETO: SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA PARA LA CREACION DE CONTENIDOS CULTURALES EN DIFERENTE FORMATOS DE LAS DIFERENTES EXPRESIONES DE LA CULTURA Y EL PATRIMONIO, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DIRECCIONADAS POR EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE CULTURA DEL META.	
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO:	**ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($11.200.000) MTCE, INCLUIDO IVA, SI A ESTE HUBIESE LUGAR**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO:	24 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	23 DE NOVIEMBRE DEL 2024
PROYECTO:	DESARROLLO DE PROCESOS DE CIRCULACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURALES ´´CULTURA DE PAZ Y RECONCILIACIÓN´´ EN EL DEPARTAMENTO DEL META
SUPERVISOR:	SERGIO ANDRÉS PALMA VARGAS
FECHA DEL INFORME:	30 DE OCTUBRE DEL 2024
MODIFICACIONES:	**N/A**

CESIÓN:		**N/A**	**FECHA:**	**N/A**
ADICIONAL EN VALOR:		**N/A**	**FECHA:**	**N/A**
PRORROGAS:		**N/A**	**FECHA:**	**N/A**
FECHA DE TERMINACIÓN:		**N/A**		

DESARROLLO DEL CONTRATO:

Mediante su cláusula Octava del contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N.º 238 del 2024, se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así, en cumplimiento de las funciones establecidas, me permito informar el desarrollo correspondiente al **PERIODO 3** que va del **24 de septiembre al 23 de octubre del 2024** en los siguientes aspectos:

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Asistir el desarrollo de contenidos digitales en diferentes formatos que contribuyan al posicionamiento y promoción de los diferentes expresiones culturales y patrimoniales en el departamento del Meta. Producto entregable: mínimo 10 contenidos digitales.

Rta: La contratista asistió el desarrollo de catorce (14) contenidos digitales en diferentes formatos que contribuyeron al posicionamiento y promoción de las diferentes expresiones culturales y patrimoniales en el departamento del Meta.

Nota: los catorce (14) contenidos están especificados y descritos a detalle en la Tabla 1, CRONOGRAMA DE CONTENIDOS REALIZADOS presentada a en el informe de contratista.

***Nota:** las demás evidencias están adjuntas en medio magnético.*

2. Apoyar la redacción de notas, comunicados y boletines de prensa asignados por la línea comunicativa del Instituto Departamental de cultura del Meta.

Rta: Durante el tercer periodo contractual la contratista apoyó la redacción de (1) un boletín de prensa titulado de la siguiente manera:

- **"Más equipos de cómputo para la cultura de Cabuyaro y Puerto López"**

La contratista envió el boletín por medio digital (WhatsApp) a la líder del área de comunicaciones del IDCM para su respectiva corrección y envío al jefe de prensa externa de la Gobernación del Meta para su difusión.

3. Asistir la planeación, desarrollo y difusión de contenidos de procesos de formación o actividades de las diferentes expresiones del arte, la cultura y el patrimonio asignadas a la subdirección operativa.

Rta: Durante el tercer periodo del objeto contractual, la contratista asistió la planeación, desarrollo y difusión de contenidos de actividades del magazine la 'Agenda del Meta',

promocionando actividades lideradas por el instituto de las diferentes expresiones del arte, la cultura y el patrimonio asignadas por la subdirección operativa.

4. Realizar acompañamiento a las actividades desarrolladas por la dirección y las subdirecciones que sean asignadas por el supervisor del contrato.

Rta: La contratista realizó el acompañamiento a las actividades desarrolladas por la dirección y subdirecciones, asignadas por el supervisor del contrato, tales como: 06/10/2024 acompañamiento a la dirección en el XVI Desfile de Carretillas Frutícolas de Granada; 08/10/2024 acompañamiento e invitación desde la dirección del IDCM al Desfile de Carrozas Agrícolas de Granada; 12/10/2024 acompañamiento a la dirección y subdirecciones en el municipio de Acacías en la presentación artística de la Academia Cabrestero y Maria Alejandra Castillo en el marco del 52 Festival del Retorno;13/10/2024 Acompañamiento a la dirección del IDCM al municipio de Granada al Desfile de Carrozas Agrícolas en el marco del Festiva de la Cosecha Llanera; 19/10/2024 – 20/10/2024 Acompañamiento a dirección y subdirecciones del IDCM en la iniciativa Gobierno Presente en los municipios de Granada y Puerto López en la entrega de material bibliográfico y de cómputo a las bibliotecas; contribuyendo así al posicionamiento del Instituto Departamental de Cultura del Meta en redes sociales a través de diferentes productos digitales.

5. Anexar periódicamente en medio magnético las evidencias de audio, videos, memorias, fotografías, ediciones y reportajes de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.

Rta: La contratista anexó las evidencias de audio, videos, memorias, fotografías, ediciones y reportajes de desarrollo de mis obligaciones, entregadas en medio magnético (DVD).

6. Las demás requeridas por el supervisor del contrato.

Rta: La contratista atendió el llamado del supervisor y subdirección general para asistir a la capacitación de en gestión documental el 02/10/2024; además, atendió el llamado de subdirección general para ser parte de la iniciativa de bienestar "moverse es la Meta" el día 03/10/2024;atendió al llamado del supervisor del contrato para apoyar la realización de la fotografía del poster oficial del Torneo Internacional del Joropo el día sábado 05/10/2024; también, atendió el llamado de reunión de la líder de comunicaciones en articulación y atención a solicitudes de la dirección, subdirección y supervisor del contrato, donde el equipo expuso ideas para promover y promocionar actividades el día 15/10/2024; además, el 18/10/2024 la contratista apoyó la realización de la transmisión en vivo de la socialización de las bases del Concurso de Música y Danza `Miguel Ángel Martín'.

PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO EJECUTADO DEL TOTAL DEL CONTRATO: 75%

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo del presente informe como se relaciona a continuación:

CONCEPTO	MES
Periodo Cotizado	**SEPTIEMBRE**
IBC (Ingreso Base de Cotización)	1.300.000
Número de Planilla	**80533944**
Valor pagado en SALUD	$ 162.500
Valor pagado en PENSIÓN	$ 208.000
Valor pagado en ARL	$ 6.800

BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
PRIMER PAGO AUTORIZADO EN EL PRIMER INFORME	2.800. 000.oo.	24/07/2024 AL 23/08/2024	25%
SEGUNDO PAGO AUTORIZADO EN EL SEGUNDO INFORME	2.800. 000.oo.	24/08/2024 AL 23/09/2024	25%
TERCER PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	2.800.000. oo.	24/09/2024 AL 23/10/2024	25%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	2.800.000. oo.	24/10/2024 AL 23/11/2024	25%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	11.200. 000.oo.	24/07/2024 AL 23/11/2024	100%

Nota: Se debe eliminar o insertar filas según el número de pagos que se han realizado.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como supervisor certifico que durante el **PERIODO N.º 3** comprendido del 24 de septiembre al 23 de octubre del 2024, el contratista:

Cumplimiento	Si	No
Presenta informe con las actividades y el objeto del contrato, además todas las obligaciones pactadas y acredita certificaciones con el pago del sistema de seguridad social correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2024.	X	

Nota: Se debe seleccionar sí o no de acuerdo con el cumplimiento del contratista

Por lo anterior se autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($2.800.000.00) M/TCE**

Certifico que toda la información contenida en el presente informe fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

ANEXOS:

Soportes pago de seguridad social correspondientes al mes de SEPTIEMBRE del 2024

SERGIO ANDRÉS PALMA VARGAS.
Supervisor.