**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**ANEXO AL CONTRATO**
**No. CO1.PCCNTR.6355689 DE 2024**

**CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**
**Y**
**GARA COLOMBIA S.A.S. NIT 901300355**

**OBJETO**: 5_9549_264 suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción-electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. LOTE 2 GASTRONOMIA

**VALOR DEL CONTRATO:**
El valor del presente contrato asciende a la suma **de DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS ($293.085.935) incluido IVA.**

**FONDOS Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** Las erogaciones que **EL SENA – COMPLEJO TECNOLOGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO** deba efectuar con ocasión del presente contrato se atenderán con cargo a Certificados de Disponibilidad Presupuestal No **11324, con fecha de 05/03/2024.**

**FORMA DE PAGO:** El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:
El Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA realizará PAGOS PARCIALES de acuerdo a la entrega parcial de los ítems, dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendarios siguientes a la presentación de la factura, previo cumplimiento del respectivo trámite administrativo y la certificación de recibo a satisfacción del objeto del contrato por parte del supervisor del contrato, previa verificación del cumplimiento del pago de aportes parafiscales relativo al sistema de seguridad social integral así como los propios del SENA, ICBF y cajas de

compensación familiar cuando corresponda en los términos del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Si la factura no ha sido bien elaborada o no se acompaña de los documentos que la respalden, los términos anteriores sólo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la factura o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos.

**NOTA1:** Los pagos se efectuarán previa presentación de: 1) Certificado de supervisión del contrato. 2) Acta de recibo a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato en que conste el cumplimiento de los servicios por parte del contratista.

**NOTA 2:** para efectos de los desembolsos de los que trata las presentes clausulas, el contratista deberá acreditar el pago de los aportes parafiscales y su afiliación obligatoria y pago actualizado al sistema de seguridad social, salud y pensiones, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002, las Leyes 797 y 828 de 2003 y el Decreto 510 de 2003, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en la misma.

**NOTA 3:** Los impuestos a nivel Nacional (IVA y Retenciones en la Fuente) a cargo del contratista, se aplicarán de acuerdo con la naturaleza de este establecida en el RUT: Persona Natural, Persona Jurídica, Régimen Común, Régimen Simplificado, Gran Contribuyente y Autorretenedor.

**NOTA 4**: La expedición de facturas o cuentas de cobro se deberán ceñir en su totalidad a las fechas del Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) del Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

**NOTA 5:** para todas las personas naturales y jurídicas obligadas a facturar electrónicamente, según la Resolución 000042 de 2020 de la DIAN. Es obligatorio presentar factura electrónica para trámite de pago, la cual deberá cumplir con todos los requisitos legales establecidos; así mismo indicar la obligación en la plataforma SECOP II al momento de cargar las facturas, en la opción “obligado a facturar electrónicamente” marcar “Si” y diligenciar los campos requeridos

Adicional a lo anterior, Para las personas naturales y jurídicas que están obligadas a facturar electrónicamente deberán entregar Factura Electrónica, Notas Debito o Notas Crédito, como requisito necesario para el pago de bienes y/o servicios contratados, conforme con lo señalado en el Decreto 358 de marzo de 2020 y en la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 expedida por la DIAN, según circular externa 016 para el proceso de recepción de facturas electrónicas, el proveedor o contratista deberá tener en cuenta los siguientes aspectos al momento de generar la factura electrónica:1. Contratista o proveedor (emisor)Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.2. Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo “correo” la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.3. Diligenciar en la sección de la factura Notas u observaciones, lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la Regional o Centro de Formación con la cual se suscribió el contrato,

número del contrato, y correo del supervisor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo: #$36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato No XX; correo del supervisor #$4. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo “Correo”, el buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

**PLAZO:** El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, sin superar el 31 de diciembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos de la disponibilidad presupuestal, contados a partir de los requisitos de ejecución, junta con la respectiva acta de inicio debidamente publicada en el sistema electrónico para la contratación pública SECOP II.

**LUGAR DE EJECUCIÓN O ENTREGA:** El Lugar de ejecución del presente contrato serán los 19 municipios del occidente antioqueño (Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Ebéjico, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa fe de Antioquia, Sopetrán, Abriaquí, Cañasgordas, Dabeiba, Frontino, Peque y Uramita) incluyendo los 55 corregimientos y las 317 veredas, donde el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del SENA esté atendiendo formaciones. Para efectos legales, el domicilio del contrato será el Municipio de Santa Fe de Antioquia, Complejo Tecnológico, Turístico Y Agroindustrial del occidente Antioqueño - Regional Antioquia del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, ubicado en la Calle 11 No. 12-42, Calle de la Amargura.

**OBLIGACIONES:** Son obligaciones de las partes del presente contrato las que pasan a especificarse y además las relacionadas con ellas que emanen de los estudios previos, pliego de condiciones, documentos habilitantes y propuesta económica adjudicada.

**Obligaciones específicas del contratista**

1. Realizar el contrato bajo las condiciones técnicas de calidad y financieras estipuladas, cumpliendo así con idoneidad y eficacia el objeto del contrato con las especificaciones exigidas
2. Pagar todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y similares que se causen por razón del perfeccionamiento del contrato, y aquellos que se deriven de su ejecución, de conformidad con la Ley Colombiana
3. El transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos requeridos por el SENA serán asumidos por el proveedor.
4. Cumplir con idoneidad y eficacia el objeto del contrato y su alcance y cumplir de manera inequívoca el plazo establecido de acuerdo con las características técnicas, las cantidades, unidades y descripción relacionadas por la entidad.
5. Garantizar que todas y cada una de las obligaciones derivadas de la presente contratación sean cumplidas con plena y total observancia de los requisitos exigidos por la ley respecto del objeto contractual.
6. Cumplir con los tiempos establecidos por la institución para la entrega oportuna de los materiales de formación, esto es, máximo cinco días hábiles una vez enviado el formato de solicitud al proveedor GIL-F 14 FORMATO SOLICITUD DE BIENES

7. Estar al día con el pago de las obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social (ARP, EPS, Pensiones y CREE, Cajas de Compensación Familiar y SENA). Por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales y contratación de aprendices, durante todo el tiempo de ejecución del contrato y acreditar ese paz y salvo cada vez que se lo requiera el SENA, por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
8. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el Supervisor del contrato designado por la Subdirección.
9. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.
10. Guardar total reserva de la información que conozca en desarrollo de sus actividades. Esta información es de propiedad del SENA y sólo podrá ser divulgada por expreso requerimiento de autoridad competente, es decir guardar la confidencialidad de toda información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia, o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que, por sí, o por un tercero, cause a la administración o a un tercero.
10. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.
11. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a SENA por el incumplimiento del contrato.
12. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del Contrato, para lo cual EL CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
13. El contratista deberá tener todos los amparos y seguros propios exigidos por las normas vigentes para el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales vigentes.
14. Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae de acuerdo con los artículos 4º y 5º de la Ley 80 de 1993
15. Mantener vigente la garantía por el tiempo pactado en el contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.
16. En el caso que, durante el tiempo de ejecución del contrato, surja una situación de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes, se deberá informar inmediatamente por escrito a la contraparte correspondiente con el fin de definir la solución de mutuo acuerdo.
17. Se consideran imputables al contratista todas las acciones y omisiones de su personal, subcontratistas y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación

contra el SENA por la cual deba responder el contratista, aquel procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el contratista adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios al SENA. Si el contratista no logra resolver la controversia en el plazo que fije el SENA, éste podrá hacerla directamente y el contratista asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.

**18.** Presentar oportunamente la factura, y los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago.

**19.** Cumplir con lo estipulado en la circular 01-3-2020-000065 del 02/04/2020 donde estipula que el proveedor si es clasificado como responsable de IVA o facturador electrónico, entregará factura de venta o documento equivalente, siempre que cumpla con lo establecido en el artículo 617 del Estatuto Tributario y que se puede consultar en el documento GRF-I-002 Instructivo documentos requeridos para el registro de la obligación y trámite de pagos.
GF_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf
GC_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf
FV_N° Factura_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf

**20.** El contratista debe asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral la totalidad de la carga salarial y prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera para la ejecución del Contrato.

**21.** Pagar al SENA todas las sumas y costos que la misma deba asumir por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato.

**22.** Asumir todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones.

**23.** Los bienes que entregará el contratista deberán ser de primera calidad, libres de defectos, e imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas y de seguridad, de acuerdo con las normas de calidad del producto, manifiesto de importación (si aplicare), con catálogos, manuales de operación y mantenimiento en español y/o inglés (si aplicare).

**24.** Entregar los bienes y elementos con especificaciones y condiciones técnicas ofrecidas de conformidad con la oferta.

**25.** El oferente que suministre sustancias peligrosas tiene que cumplir con las disposiciones de etiquetado, marcado y fichas de datos de seguridad. Ley 55 de 1993 art 6, 7,8 y 9.
Para el transporte de sustancias peligrosas y en cumplimiento del Decreto 1076 del 2015 título 3. Capítulo 3. Sección 4, Modificado por el art. 7, Decreto Nacional 050 de 2018. El contratista debe anexar documento de aprobación del plan de contingencias para el manejo de derrames de sustancias nocivas durante el transporte por la autoridad ambiental competente. Para el transporte de sustancias peligrosas. El contratista debe anexar certificado vigente de curso básico obligatorio de capacitación para conductores que transportan mercancías peligrosas emitidas por instituciones de educación superior, el Sena, o instituciones para el trabajo y desarrollo humano legalmente constituidas, en cumplimiento de la Resolución 1223 de 2014 art 3, 5, 6 y 7.

**26.** Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional para la entidad. Si el Contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.

**27.** Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional. Si el contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, este podrá proceder a declarar el incumplimiento y hacer efectivas las pólizas de cumplimiento

**28.** La custodia de los bienes o elementos será asumida por el contratista, hasta la entrega de los mismos y el recibo a satisfacción por parte del SENA en el lugar indicado

**29.** Suministrar los bienes en su totalidad y con los requerimientos mínimos exigidos con las condiciones de tiempo, modo y lugar precisadas por la entidad en los documentos previos.

**30.** Garantizar que los elementos entregados sean nuevos, sin uso, no remanufacturados, en empaques originales, no reempacados, todos los elementos deben acreditar elaboración de forma amigable con el ambiente

**31.** El precio de los elementos se pacta a valor unitario fijo y no tendrán variaciones durante la ejecución del contrato

**32.** Los costos de transporte, logística, trámites y demás actos para la atención, ingreso y egreso del almacén, serán asumidos por el contratista

**33.** Los componentes deben ser de excelente calidad, corresponder a las unidades de medidas, cuyos empaques deben estar sellados, de igual manera el empaque y embalaje deben ser de excelente calidad.

**34.** Asegurar la calidad de cada uno de los bienes entregados por defectos de diseño, de fabricación, de los materiales, de la mano de obra, del transporte y garantizarlos como mínimo por un (1) año contado a partir de la entrega de los mismos, de conformidad con lo solicitado

**35.** Garantizar que La fecha de elaboración de producción sea lo más reciente posible a la fecha de entrega.

**36.** Los bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas serán devueltos al contratista y deberán ser entregados nuevamente en un término no mayor a 5 días

**37.** En caso de incumplimiento parcial o total de una entrega, se dejará constancia de la misma en un acta y se aplicarán las multas y sanciones establecidas en el contrato

**38.** Asumir el riesgo y propiedad de los bienes hasta que se realice la entrega a satisfacción en el lugar indicado en el contrato.

**39.** Tanto la entrega como recibo de los bienes debe ser programada y coordinada con el acompañamiento del Supervisor del contrato.

**40.** El riesgo y propiedad de los bienes será asumido por parte del Proveedor hasta que se realice la entrega total a satisfacción al supervisor en el lugar indicado

41. Permitir al Supervisor designado por el Centro de Formación la revisión de los bienes y/o puesta en funcionamiento (si aplicare), quedando el contratista obligado a corregir a su costa el bien que no cumpla con las especificaciones respectivas.

42. Entregar con cada orden o solicitud de materiales por parte del supervisor documento de remisión que detalle cada uno de los elementos (similar a factura).
43. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto de este.

**Obligaciones del SENA**

1. Informar oportunamente al contratista sobre cualquier decisión administrativa que tenga incidencia en el objeto del contrato.
2. Solicitar los cambios en los materiales y elementos previa justificación de la necesidad, siempre que estos cambios no afecten desfavorablemente el presupuesto del contrato y se encuentren dentro del alcance del objeto.
3. Suministrar la información que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.
4. Cumplir lo estipulado en la forma de pago en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, decreto 0019 de 2012, decreto 1082 de 2015 y demás normatividad vigente en materia contractual.
5. Ejercer la supervisión, dando cumplimiento a la normatividad relacionada, al Manual de Interventoría y Supervisión aprobado por el SENA –Resolución No 202 de 2014.
6. Las demás obligaciones que sean del carácter de los bienes entregados, como resultado del presente proceso de contratación.
7. Prestar la mayor colaboración a el contratista, para la correcta ejecución del objeto contractual.
8. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un supervisor(a) quien mantendrá la interlocución permanente y directa con el contratista.
9. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del supervisor(a) designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
10. Recibir a satisfacción los bienes y servicios que sean entregados por el contratista, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas y en especial las especificaciones u obligaciones técnicas contenidas en el presente documento.
11. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el supervisor (a) dará aviso oportuno de la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
12. Pagar al contratista en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
13. Solicitar y recibir información técnica respecto de los bienes y demás del contratista en desarrollo del objeto contractual.

14. Rechazar los bienes y servicios cuando no cumpla con los requerimientos técnicos exigidos.
15. Las demás que se desprendan de la legislación aplicable a esta modalidad contractual.

**REQUISITOS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS:**

Las condiciones técnicas de los materiales de formación del presente proceso de selección están conformadas por el anexo técnico debidamente publicado en la plataforma SECOP II, cuyos valores son los expresados en la oferta que se anexa al presente contrato, resultante del valor ofrecido en el evento de subasta inversa presencial. El contratista está obligado a mantener el precio ofertado en la propuesta económica subastada y adjudicada que hace parte integral del presente contrato.

**MULTAS**: En virtud de lo establecido en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan que en caso de retardo previamente verificado por el o los supervisores en el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en el contrato a cargo del CONTRATISTA y como apremio para que las atienda oportunamente, el CONTRATISTA pagará a favor del SENA multas equivalentes al cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del mismo, para tal efecto se dará aplicación al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

**CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si **EL CONTRATISTA** no diere cumplimiento en forma total o parcial al objeto o a las obligaciones emanadas del contrato, pagará al **SENA** hasta el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, como estimación anticipada de perjuicios, sin que lo anterior sea óbice para que se realice la reclamación de los perjuicios a que haya lugar, para tal efecto se dará aplicación al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** el **CONTRATISTA** declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la presentación de la propuesta y con la firma del contrato, que ni él, ni las personas que representa se halla incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, articulo 90 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad por parte del **CONTRATISTA**, éste cederá el contrato previa autorización escrita del **SENA** a través de la supervisión y si ello no fuere posible el **CONTRATISTA** renunciará a su ejecución. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Presentada la causal de inhabilidad o incompatibilidad, el **CONTRATISTA** deberá informar al **SENA** dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su acontecimiento y podrá proponer un candidato, quien deberá manifestar por escrito que se encuentra dispuesto a continuar con la ejecución del contrato en las mismas condiciones pactadas con el primer Contratista. **EL SENA** se reserva la facultad de aceptar al candidato propuesto por el **CONTRATISTA** o en su defecto autorizar la cesión a favor de un tercero que reúna las condiciones para continuar con la ejecución del contrato.

**INDEMNIDAD DEL SENA:** el **CONTRATISTA**, mantendrá indemne al SENA contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por EL **CONTRATISTA** o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra el **SENA** por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del **CONTRATISTA**, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al **SENA** y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. **EL SENA,** a solicitud del **CONTRATISTA**, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que éstos ocasionen al **SENA,** sin que la responsabilidad de **EL CONTRATISTA** se atenúe por este reconocimiento, ni por el hecho de que el **SENA** en un momento haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales. Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral **EL CONTRATISTA** no asume debida y oportunamente la defensa del **SENA** éste podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al **CONTRATISTA**, quien pagará todos los gastos que el **SENA** incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el **CONTRATISTA**, el **SENA** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude EL CONTRATISTA.

**GASTOS E IMPUESTOS:** Serán por cuenta del **CONTRATISTA** todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones**.**

**SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la Ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción.

**CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El **CONTRATISTA**, no podrá ceder ni subcontratar el respectivo contrato sin el consentimiento previo y escrito del **SENA** pudiendo éste negar la autorización de la cesión o del subcontrato.

**DE LA INTERPRETACIÓN UNILATERAL, MODIFICACIÓN UNILATERAL, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD:** Este contrato se rige por las cláusulas excepcionales de interpretación unilateral, modificación unilateral, terminación unilateral y caducidad, de que tratan los artículos 15, 16 y 17 de la ley 80 de 1993.

**CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **a)** Anticipadamente por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios al **SENA**. **b)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo. **c)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **d)** Unilateralmente por incumplimiento del contratista. **PARÁGRAFO:** La terminación anticipada del contrato se hará constar en acta suscrita por las partes.

**EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL**: Teniendo en cuenta que **EL CONTRATISTA** actúa con plena autonomía técnica y administrativa, frente al **SENA**, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre el **SENA** y **EL CONTRATISTA** o el personal utilizado por éste para el desarrollo del objeto del contrato. En consecuencia, será de exclusiva responsabilidad del contratista el pago de salarios y prestaciones a que hubiera lugar respecto del personal mencionado.

**PROPIEDAD INTELECTUAL:** Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a EL SENA de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982 modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, y el artículo 21 de la misma Ley, que establece el término de protección, sin perjuicio del respeto al derecho moral consagrado en el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993 concordante con el artículo 30 de la Ley 23 de 1982. EL CONTRATISTA garantiza que los trabajos y servicios prestados al SENA por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD:** el CONTRATISTA se obliga a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información sometida a reserva debidamente identificada como tal por EL SENA y conocida en virtud del desarrollo y ejecución del presente contrato. Esta obligación de confidencialidad se aplicará para todos los casos, salvo que la información confidencial sea requerida por autoridad competente. PARÁGRAFO. La presente cláusula de confidencialidad se mantendrá vigente mientras la información catalogada como tal conserve el carácter de reservada. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido, y en las demás normas concordantes y complementarias que regulen la materia.

**LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación del mismo. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

**DOCUMENTOS:** Los documentos que a continuación se relacionan, se considerarán para todos los efectos parte integrante del contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: **a)** El estudio previo, pliego electrónico, adendas y los demás documentos previos expedidos por el **SENA** en desarrollo del proceso**. b)** La propuesta del **CONTRATISTA** y los documentos adjuntos presentados con la misma. **c)** Las instrucciones escritas al **CONTRATISTA** para la ejecución de los trabajos. **d)** Las actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.

**PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato, se entenderá perfeccionado con la firma de las partes contratantes y para su legalización y ejecución requiere: **1)** Registro Presupuestal. **2)** Constitución de la garantía única en las condiciones señaladas en el estudio previo y en el numeral 2 "condiciones" en el contrato electrónico en SECOP II y la aprobación de la misma por parte del **SENA**. **PARÁGRAFO:** El inicio de la ejecución estará condicionado, además, a los requisitos de inicio contemplados en el pliego de condiciones y/o estudio previo.

**SUSPENSIÓN:** El plazo de ejecución del presente contrato podrá ser suspendido excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1 Por el mutuo acuerdo de las partes. 2. Por causas debidamente justificadas, previa solicitud del CONTRATISTA. **PARÁGRAFO:** En caso de suspensión el (la) CONTRATISTA se obliga a informar tal evento al Asegurador y a ampliar las garantías, proporcionalmente al término que dure la misma.

**RÉGIMEN LEGAL:** El contrato se regirá en general por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en los aspectos particularmente regulados por la Ley de contratación que le sean aplicables de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Reglamentario 1082 de 2015**.**

**SUPERVISIÓN:** El Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño efectuará la supervisión de la ejecución del contrato a través del funcionario que el Ordenador del Gasto, Andrea Cuartas Gordillo, designe por escrito, quien velará por el cabal cumplimiento de todas y cada una de las actividades que se le encomienden al contratista, de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría, Código GCCON-M-002.

Para constancia,

**LA FIRMA SE EFECTÚA CON LA APROBACIÓN DE LOS CORRESPONDIENTES USUARIOS EN SECOPII**

*Elaboró y revisó: Carlos Calle Posada, gestión jurídica.*

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.6355689 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 22/05/2024 2:27:46 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.6355689 |
| **Objeto del contrato** | 5_9549_264 suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. LOTE 2 GASTRONOMIA |
| **Tipo de Contrato** | Suministros |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 7 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | 29/05/2024 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☑Sí ☐No * |
| **Fecha de inicio de liquidación** | 2/01/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de liquidación** | 30/04/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Obligaciones Ambientales** | ☑Sí ☐No * |
| **Fecha de inicio de obligaciones ambientales** | 27/05/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de obligaciones ambientales** | 30/04/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Incluye criterios de sostenibilidad ambiental** | ☑Sí ☐No * |
| **¿En las especificaciones técnicas y de calidad del bien o servicio a adquirir se exigen requisitos ambientales?** | ☑Sí ☐No * |
| **¿Se incluyen criterios de evaluación de las ofertas asociadas a criterios ambientales?** | ☑Sí ☐No * |
| **¿Existen obligaciones contractual o poscontractual asociados a nivel ambiental?** | ☐Sí ☑No * |
| **¿Se utiliza etiquetado ecológico para puntuar las propuestas o definir los criterios de producto, bien o servicio a adquirir?** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No * |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL ANTIOQUIA Grupo Administrativo CTTAOA**

COLOMBIA, Santafé De Antioquia

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**GARA COLOMBIA S.A.S**

COLOMBIA, Medellín
Número de documento 901300355

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| GARA COLOMBIA S.A.S | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *ELSA MARIA ARCINIEGAS GARCIA* ***Fecha de aprobación:*** *24/05/2024 9:57:15 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Oldrid Farnery Zambrano Benavides* ***Fecha de aprobación:*** *24/05/2024 10:03:28 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_6355689_Firmado
**Contrato en ejecución:** CO1_PCCNTR_6355689_En ejecución

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

**¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Seriedad de la oferta** ☑Sí ☐No

☑% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta — 10,00

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) 7/05/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 27/05/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 27/05/2024 6:06:26 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.14418959 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 29.308.593,50 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A | 3/05/2025 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |
| CO1.WRT.14384429 | Seriedad de la oferta | - | 29.308.593,50 COP | - | 3/09/2024 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 60 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.6355689
**Proveedor** GARA COLOMBIA S.A.S
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 11 No. 12-42 y demas municipios segun minuta y pliegos
**Ubicación** CO-ANT-05042 - Santafé De Antioquia
**País** COLOMBIA
**Departamento** Antioquia
**Municipio** Santafé De Antioquia
**Dirección** Calle 11 No. 12-42 y demas municipios segun minuta y pliegos
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Para efectos legales, el domicilio del contrato será el Municipio de Santa Fe de Antioquia, Complejo Tecnológico, Turístico Y Agroindustrial del occidente Antioqueño - Regional Antioquia del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, ubicado en la Calle 11 No. 12-42, Calle de la Amargura. | COLOMBIA > Antioquia > Santafé De Antioquia |

**1** CO1.PCCNTR.6355689

**1.1** Lote 2 — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

| | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|
| | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 |

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 93131600 | Lote 2 gastronomía y agricindustria | 1,00 | UN | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 |

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| Anexo al Contrato CO1.PCCNTR.6355689 SASI00175-2024 lote 2.pdf | Anexo al Contrato CO1.PCCNTR.6355689 SASI00175-2024 lote 2.pdf | (detalle) |

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | WILLIAM MUÑOZ QUINT | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 15436362 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Luisa Fernanda Peláez | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32296287 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | Oldrid Farnery Zambran | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 71716858 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | WILLIAM MUÑOZ QUINTERO | 9 días de tiempo transcurrido *(28/06/2024 1:08:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | WILLIAM MUÑOZ QUINTERO |
| Ordenador del pago | Oldrid Farnery Zambrano Benavides | 24/05/2024 10:03:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Oldrid Farnery Zambrano Benavides |
| Supervisor | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 24/05/2024 10:03:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Oldrid Farnery Zambrano Benavides |
| Ordenador del Gasto | Oldrid Farnery Zambrano Benavides | 24/05/2024 10:03:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Oldrid Farnery Zambrano Benavides |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

**Fuente de los recursos:**

| | | Valor |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☑Sí ☐No * | 293.085.935 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Total** | | 293.085.935 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 11324 | CDP | No validado | 778.787.051 COP | 778.787.051 COP | 36-02-00-005-954910 | Editar |

**Saldo de CDP** 778.787.051 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 778.787.051 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 113724 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 293.085.935 COP | 293.085.935 COP | - | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 293.085.935 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 293.085.935 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Modificación del Contrato

| Ref. de Modificación | Tipo de modificación | Fecha de modificación | Fecha de Aprobación | Estado | Versión | Versión previa | Cambios |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

**Proceso Gestión de Infraestructura y Logística**

**Formato Acta de Recibo a Satisfacción**

**Acta N° 4**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA:** | 1/10/2024 | **CIUDAD/MUNICIPIO:** | Santa fe de Antioquia |
| **COD REGIONAL:** | 5 | **REGIONAL** | ANTIOQUIA |
| **CENTRO DE COSTO:** | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| **COD CENTRO DE COSTO:** | 954910 | | |
| **TIPO DE ADQUISICIÓN:** | CONTRATO | **TIPO DE ENTREGA:** | SUMINISTRO |
| **N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:** | CO1.PCCNTR.6355689 | **FECHA ACTO ADMINISTRATIVO:** | 20/05/2024 |
| **RUBRO PRESUPUESTAL:** | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 | | |
| **PROVEEDOR CONTRATISTA:** | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| **NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:** | 901300355-5 | | |
| **VALOR TOTAL:** | 293.085.935,00 | | |
| **FECHA DE VENCIMIENTO:** | 30/12/2024 | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS** | | **CANTIDAD BIENES DE CONSUMO** | 36 |

**RECIBIDO A SATISFACCION:**

**A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.**

**OBSERVACIONES**

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 997 | 28/09/2024 | $ 391.950,11 | $ 460.856,17 |
| GARA 999 | 28/09/2024 | $ 218.450,94 | $ 255.363,52 |
| GARA 1008 | 29/09/2024 | $ 136.977,00 | $ 152.386,04 |
| GARA 1010 | 29/09/2024 | $ 158.820,75 | $ 165.773,86 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR** | | | |
| **NOMBRE COMPLETO** | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| **N° DE IDENTIFICACIÓN** | 32296287 | | |
| **CORREO INSTITUCIONAL** | lpelaez@sena.edu.co | | |
| **CARGO** | Instructor G12 | **N° DE CONTACTO** | 8531768 |

| | |
|---|---|
| | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

## Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

## Formato Acta de Recibo a Satisfacción

**Acta N°** 4

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA:** | 1/10/2024 | **CIUDAD/MUNICIPIO:** | Santa fe de Antioquia |
| **COD REGIONAL:** | 5 | **REGIONAL** | ANTIOQUIA |
| **CENTRO DE COSTO:** | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| **COD CENTRO DE COSTO:** | 954910 | | |
| **TIPO DE ADQUISICIÓN:** | CONTRATO | **TIPO DE ENTREGA:** | SUMINISTRO |
| **N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:** | CO1.PCCNTR.6355689 | **FECHA ACTO ADMINISTRATIVO:** | 20/05/2024 |
| **RUBRO PRESUPUESTAL:** | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 | | |
| **PROVEEDOR CONTRATISTA:** | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| **NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:** | 901300355-5 | | |
| **VALOR TOTAL:** | 293.085.935,00 | | |
| **FECHA DE VENCIMIENTO:** | 30/12/2024 | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS** | | **CANTIDAD BIENES DE CONSUMO** | 79 |

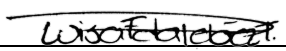
## RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.

**OBSERVACIONES**

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 1000 | 28/09/2024 | $ 1.575.397,11 | $ 1.813.926,71 |
| GARA 1005 | 29/09/2024 | $ 907.997,17 | $ 981.267,14 |
| GARA 1007 | 29/09/2024 | $ 1.783.648,47 | $ 2.040.898,08 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR** |  | | |
| **NOMBRE COMPLETO** | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| **N° DE IDENTIFICACIÓN** | 32296287 | | |
| **CORREO INSTITUCIONAL** | lpelaez@sena.edu.co | | |
| **CARGO** | Instructor G12 | **N° DE CONTACTO** | 8531768 |

| | |
|---|---|
| | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

## Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

## Formato Acta de Recibo a Satisfacción

**Acta N° 4**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA:** | 1/10/2024 | **CIUDAD/MUNICIPIO:** | Santa fe de Antioquia |
| **COD REGIONAL:** | 5 | **REGIONAL** | ANTIOQUIA |
| **CENTRO DE COSTO:** | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| **COD CENTRO DE COSTO:** | 954910 | | |
| **TIPO DE ADQUISICIÓN:** | CONTRATO | **TIPO DE ENTREGA:** | SUMINISTRO |
| **N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:** | CO1.PCCNTR.6355689 | **FECHA ACTO ADMINISTRATIVO:** | 20/05/2024 |
| **RUBRO PRESUPUESTAL:** | C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 | | |
| **PROVEEDOR CONTRATISTA:** | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| **NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:** | 901300355-5 | | |
| **VALOR TOTAL:** | 293.085.935,00 | | |
| **FECHA DE VENCIMIENTO:** | 30/12/2024 | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS** | | **CANTIDAD BIENES DE CONSUMO** | 4 |

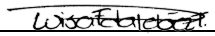
## RECIBIDO A SATISFACCION:

**A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.**

**OBSERVACIONES**

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 1011 | 29/09/2024 | $ 142.371,49 | $ 159.268,47 |

| | |
|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR** |  |
| **NOMBRE COMPLETO** | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo |
| **N° DE IDENTIFICACIÓN** | 32296287 |
| **CORREO INSTITUCIONAL** | lpelaez@sena.edu.co |
| **CARGO** | Instructor G12 |
| **N° DE CONTACTO** | 8531768 |

| | |
|---|---|
| | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

**Proceso Gestión de Infraestructura y Logística**

**Formato Acta de Recibo a Satisfacción**

**Acta N° 4**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA:** | 1/10/2024 | **CIUDAD/MUNICIPIO:** | Santa fe de Antioquia |
| **COD REGIONAL:** | 5 | **REGIONAL** | ANTIOQUIA |
| **CENTRO DE COSTO:** | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| **COD CENTRO DE COSTO:** | 954910 | | |
| **TIPO DE ADQUISICIÓN:** | CONTRATO | **TIPO DE ENTREGA:** | SUMINISTRO |
| **N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:** | CO1.PCCNTR.6355689 | **FECHA ACTO ADMINISTRATIVO:** | 20/05/2024 |
| **RUBRO PRESUPUESTAL:** | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 | | |
| **PROVEEDOR CONTRATISTA:** | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| **NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:** | 901300355-5 | | |
| **VALOR TOTAL:** | 293.085.935,00 | | |
| **FECHA DE VENCIMIENTO:** | 30/12/2024 | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**

Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS** | | **CANTIDAD BIENES DE CONSUMO** | 386 |

**RECIBIDO A SATISFACCION:**

**A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.**

**OBSERVACIONES**

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 994 | 28/09/2024 | $ 8.097.684,25 | $ 9.008.065,21 |
| GARA 995 | 28/09/2024 | $ 782.087,54 | $ 870.022,96 |
| GARA 996 | 28/09/2024 | $ 364.148,35 | $ 381.629,05 |
| GARA 998 | 28/09/2024 | $ 7.739.969,94 | $ 8.529.789,59 |
| GARA 1001 | 29/09/2024 | $ 1.966.365,21 | $ 2.148.881,96 |
| GARA 1002 | 29/09/2024 | $ 10.749.305,27 | $ 11.973.485,50 |
| GARA 1003 | 29/09/2024 | $ 16.457.516,98 | $ 19.584.445,21 |
| GARA 1004 | 29/09/2024 | $ 21.009.243,56 | $ 25.000.999,84 |
| GARA 1006 | 29/09/2024 | $ 1.862.158,89 | $ 2.056.159,23 |
| GARA 1009 | 29/09/2024 | $ 896.253,66 | $ 956.489,54 |
| GARA 1012 | 29/09/2024 | $ 1.763.078,00 | $ 1.997.265,79 |
| GARA 1013 | 29/09/2024 | $ 724.985,59 | $ 832.695,37 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR** | | | |
| **NOMBRE COMPLETO** | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| **N° DE IDENTIFICACIÓN** | 32296287 | | |
| **CORREO INSTITUCIONAL** | lpelaez@sena.edu.co | | |
| **CARGO** | Instructor G12 | **N° DE CONTACTO** | 8531768 |

5-9549
Santa Fe de Antioquia

**EL SUSCRITO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No. CO1.PCCNTR. 6355689 DEL 29 DE MAYO DE 2024**

En cumplimiento de la Resolución No. 0202 de 2014, "por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría del SENA",

**CERTIFICA**

1. Que el Contratista **GARA COLOMBIA S.A.S** identificado con NIT No. **901300355-5** cumplió a satisfacción con el contrato cuyo objeto es "**Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño**." Con fecha de inicio del 29 de mayo de 2024.

2. Que el contratista desarrolló las actividades descritas en el informe que se anexa a la presente certificación, dando cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato de suministro CO1.PCCNTR. 6355689 del 29 de mayo de 2024.

3. Que se ha verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla No.7937559334, la cual se adjunta a la presente certificación y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

4. Que se autoriza el pago correspondiente a la facturación del mes de septiembre de 2024, con base en la siguiente información financiera:

| Pago No | Valor anterior | Valor a pagar | RPC | Saldo por ejecutar |
|---|---|---|---|---|
| 04 | $131.106.614 | $89.369.669 | 113724 | $41.736.945 |

Se expide en Santa Fe de Antioquia, a los 08 días del mes de octubre de 2024

*Aprobó: Luisa Fernanda Pelaez Tamayo, supervisora*
*Proyectó: Jessica Quintero, Facturación*

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 04**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 08 de octubre de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | **Dep. 954911 ARTICULACIÓN** | **C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 Propios Rec 20** | GARA 997 | 391.950 | 68.906 | 460.856 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 2 | | | | | | | | | GARA 999 | 218.451 | 36.913 | 255.364 | |
| 3 | | | | | | | | | GARA 1008 | 136.977 | 15.409 | 152.386 | |
| 4 | | | | | | | | | GARA 1010 | 158.821 | 6.953 | 165.774 | |
| | | | | | | | | | | **906.199** | **128.181** | **1.034.380** | |

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 04**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 08 octubre de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | **Dep. 954910 DESPLAZADOS** | **C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 Nacion Rec 10** | GARA 1000 | 1.575.397 | 238.530 | 1.813.927 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 6 | | | | | | | | | GARA 1005 | 907.997 | 73.270 | 981.267 | |
| 7 | | | | | | | | | GARA 1007 | 1.783.648 | 257.250 | 2.040.898 | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **4.267.043** | **569.049** | **4.836.092** | |

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 04**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 08 octubre de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | **Dep. 954945 REGULAR CAMPESENA** | **C-3603-1300-19-708020-3603025-02 Nación Rec 10** | GARA 1011 | 142.371 | 16.897 | 159.268 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **142.371** | **16.897** | **159.268** | |

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 04**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 08 octubre de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | **Dep. 954945 REGULAR TITULADA** | **C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 Nación Rec 10** | GARA 994 | 8.097.684 | 910.381 | 9.008.065 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 10 | | | | | | | | | GARA 995 | 782.088 | 87.935 | 870.023 | |
| 11 | | | | | | | | | GARA 996 | 364.148 | 17.481 | 381.629 | |
| 12 | | | | | | | | | GARA 998 | 7.739.970 | 789.820 | 8.529.790 | |
| 13 | | | | | | | | | GARA 1001 | 1.966.365 | 182.517 | 2.148.882 | |
| 14 | | | | | | | | | GARA 1002 | 10.749.305 | 1.224.180 | 11.973.486 | |
| 15 | | | | | | | | | GARA 1003 | 16.457.517 | 3.126.928 | 19.584.445 | |
| 16 | | | | | | | | | GARA 1004 | 21.009.244 | 3.991.756 | 25.001.000 | |
| 17 | | | | | | | | | GARA 1006 | 1.862.159 | 194.000 | 2.056.159 | |
| 18 | | | | | | | | | GARA 1009 | 896.254 | 60.236 | 956.490 | |
| 19 | | | | | | | | | GARA 1012 | 1.763.078 | 234.188 | 1.997.266 | |
| 20 | | | | | | | | | GARA 1013 | 724.986 | 107.710 | 832.695 | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **72.412.797** | **10.927.132** | **83.339.929** | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **77.728.410** | **11.641.259** | **89.369.669** | |

NOTA: Cuenta De Ahorros BANCOLOMBIA para consignación del pago Nº **29200034323**

*Elaboro: Jessica Quintero, Facturación*

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN**

## 1. ASPECTOS GENERALES

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| **CONTRATO NRO.** | CO1.PCCNTR.6675930 de 2024 |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 27/08/2024 |
| **OBJETO** | Suministrar reactivos para la elaboración de muestras en laboratorio necesarios para atender los proyectos de Investigación, desarrollo tecnológico, e innovación. |
| **CONTRATISTA** | FILTRACIÓN Y ANÁLISIS SAS |
| **CC o NIT** | 800160884-1 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | El Lugar de ejecución del presente contrato será el Laboratorio de Servicios tecnológicos del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, ubicado en Santa Fe de Antioquia. |
| **FECHA DE INICIO** | 29/08/2024 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO** | El plazo de ejecución del contrato será de cinco (5) meses, contado a partir del cumplimiento de las condiciones de legalización del contrato y su inicio sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2024. |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | Sesenta y cuatro millones novecientos veinticinco mil quinientos sesenta y un pesos (64.925.561) incluido IVA y todos los impuestos y gravámenes que se generen. |
| **PRÓRROGA NRO.** | No aplica |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 31/12/2024 |
| **ADICIÓN NRO.** | No aplica |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO** | $64.925.561 |
| **FORMA DE PAGO** | El Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA realizará PAGOS PARCIALES de acuerdo a la entrega parcial de los ítems, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la presentación de la factura, previo cumplimiento del respectivo |

| | |
|---|---|
| | trámite administrativo y la certificación de recibo a satisfacción del objeto del contrato por parte del supervisor del contrato, previa verificación del cumplimiento del pago de aportes parafiscales relativo al sistema de seguridad social integral así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar cuando corresponda en los términos del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.<br>Si la factura no ha sido bien elaborada o no se acompaña de los documentos que la respalden, los términos anteriores sólo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la factura o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos.<br>Adicional a lo anterior, Para las personas naturales y jurídicas que están obligadas a facturar electrónicamente deberán entregar Factura Electrónica, Notas Debito o Notas Crédito, como requisito necesario para el pago de bienes y/o servicios contratados, conforme con lo señalado en el Decreto 358 de marzo de 2020 y en la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 expedida por la DIAN, según circular externa 016 para el proceso de recepción de facturas electrónicas, el proveedor o contratista deberá tener en cuenta los siguientes aspectos al momento de generar la factura electrónica:<br>Contratista o proveedor (emisor)Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.<br>Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo "correo" la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.<br>la Regional o Centro de Formación con la cual se suscribió el contrato, número del contrato, y correo del supervisor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:<br>#$36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato No XX; correo del supervisor #$<br>Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo "Correo", el buzón electrónico: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co |
| **INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.** | 01 |
| **PERIODO DEL INFORME** | Desde el 01 de octubre al 31 de octubre |

## 2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|
| 1. Realizar el contrato bajo las condiciones técnicas de calidad estipuladas, cumpliendo así con idoneidad y eficacia el objeto del contrato con las especificaciones exigidas. | Entrega de los suministros conforme a lo solicitado y exigido. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |
| 2. Pagar todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y similares que se causen por razón del perfeccionamiento del contrato, y aquellos que se deriven de su ejecución, de conformidad con la Ley Colombiana. | Pago de todos los impuestos y tasas derivados del cumplimiento del contrato. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos |
| 3. El transporte, cargue, descargue y entrega de los insumos y/o elementos requeridos por el SENA serán asumidos por el proveedor. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | El contratista hace entrega de todos los insumos en las instalaciones del SENA, sin cobro adicional. |
| 4. Cumplir con idoneidad y eficacia el objeto del contrato y su alcance y cumplir de manera inequívoca el plazo establecido de acuerdo con las características técnicas, las cantidades, unidades y descripción relacionadas por la entidad. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |

| | | |
|---|---|---|
| 5. Garantizar que todas y cada una de las obligaciones derivadas de la presente contratación sean cumplidas con plena y total observancia de los requisitos exigidos por la ley respecto del objeto contractual. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. El contratista desarrolla todas las actividades y obligaciones conforme a lo estipulado. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |
| 6. Estar al día con el pago de las obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social (ARP, EPS, Pensiones y CREE, Cajas de Compensación Familiar y SENA). Por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales y contratación de aprendices, durante todo el tiempo de ejecución del contrato y acreditar ese paz y salvo cada vez que se lo requiera el SENA, por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>Pago de Seguridad social del mes objeto de pago. | Entrega de planilla PILA en estado pagado, conforme a las normas y leyes. |

| | | |
|---|---|---|
| 7. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el Supervisor del contrato designado por la Subdirección. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | No se declaran incumplimientos. |
| 8. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato. | Las novedades presentadas se informaron de manera inmediata. Se atendieron de manera concertada | Continuidad del contrato, no se requirió acciones por incumplimiento. |
| 9. Guardar total reserva de la información que conozca en desarrollo de sus actividades. Esta información es de propiedad del SENA y sólo podrá ser divulgada por expreso requerimiento de autoridad competente, es decir guardar la confidencialidad de toda información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia, o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que, por sí, o por un tercero, cause a la administración o a un tercero. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | No se requieren procesos por divulgación de información confidencial. |

| | | |
|---|---|---|
| 10. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. | No se requirió en el periodo objeto de pago. | No aplica |
| 11. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a SENA por el incumplimiento del contrato. | No se requirió en el periodo objeto de pago. | No aplica |
| 12. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del Contrato, para lo cual EL CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El contratista desarrolla el contrato de manera idónea. | No se declaran incumplimientos |

| | | |
|---|---|---|
| 13. El contratista deberá tener todos los amparos y seguros propios exigidos por las normas vigentes para el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales vigentes. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>Póliza de cumplimiento con los amparos y cobertura vigentes. | No se declaran incumplimientos<br>Póliza publicada y aprobada en el contrato, SECOP II. |
| 14. Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae de acuerdo con los artículos 4º y 5º de la Ley 80 de 1993 | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El contratista envía información pertinente que se requiere para el desarrollo normal del contrato. | Correo institucional y demás medios de comunicación.<br>No se declaran incumplimientos |
| 15. Mantener vigente la garantía por el tiempo pactado en el contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>Póliza de cumplimiento con los amparos y cobertura vigentes. | No se declaran incumplimientos.<br>Póliza publicada y aprobada en el contrato, SECOP II. |
| 16. En el caso que, durante el tiempo de ejecución del contrato, surja una situación de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes, se deberá informar inmediatamente por escrito a la contraparte correspondiente con el fin de definir la solución de mutuo acuerdo. | No se presentaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectara la ejecución del contrato. | Curso normal y natural de las entregas de los materiales. |

| | | |
|---|---|---|
| 17. Se consideran imputables al contratista todas las acciones y omisiones de su personal, subcontratistas y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra el SENA por la cual deba responder el contratista, aquel procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el contratista adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios al SENA. Si el contratista no logra resolver la controversia en el plazo que fije el SENA, éste podrá hacerla directamente y el contratista asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo. | No se requirió para el periodo objeto de pago. | No aplica. |
| 18. Presentar oportunamente la factura, y los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago. | Facturas remitidas a los aplicativos y plataformas dispuestas para entrega de facturación electrónica. | Facturas electrónicas, cumpliendo con las normas y leyes; dispuestas en Secop II y recibidas en el aplicativo SIIF Nación. |

| | | |
|---|---|---|
| 19. El contratista debe asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral la totalidad de la carga salarial y prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera para la ejecución del Contrato. | Cumplimiento de obligación a cabalidad. | No se declaran incumplimientos. |
| 20. Pagar al SENA todas las sumas y costos que la misma deba asumir por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato. | No se requirió para el mes objeto de pago. | NO aplica |
| 21. Asumir todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El precio de los elementos no varía según la propuesta económica presentada. | No se declaran incumplimientos<br>El contratista asume todos los costos, gastos e impuestos que se derivan de la ejecución del contrato. |

| | | |
|---|---|---|
| 22. Los elementos e insumos que entregará el contratista deberá cumplir con las especificaciones técnicas y de seguridad, de acuerdo con las normas de calidad del producto, manifiesto de importación (si aplicare), con catálogos, manuales de operación y mantenimiento en español y/o inglés (si aplicare). | Cumplimiento de la obligación según las especificaciones definidas para el producto.<br>En los diferentes municipios del occidente Antioqueño, se reciben los bienes e insumos que se les solicitaron. | No se declaran incumplimientos.<br>Curso natural del contrato. |
| 23. Entregar insumos y elementos con especificaciones y condiciones técnicas ofrecidas de conformidad con la oferta. | Cumplimiento de la obligación a satisfacción.<br>En los diferentes municipios del occidente, se reciben los bienes e insumos que se les solicitaron en las condiciones, cantidades y calidad requerida. | No se declaran incumplimientos. |
| 24. El oferente que suministre sustancias peligrosas tiene que cumplir con las disposiciones de etiquetado, marcado y fichas de datos de seguridad. Ley 55 de 1993 art 6, 7,8 y 9. | Cumplimiento de la obligación a satisfacción. | No se declaran incumplimientos. |

| | | |
|---|---|---|
| 25. Para el transporte de sustancias peligrosas y en cumplimiento del Decreto 1076 del 2015 título 3. Capítulo 3. Sección 4, Modificado por el art. 7, Decreto Nacional 050 de 2018. El contratista debe anexar documento de aprobación del plan de contingencias para el manejo de derrames de sustancias nocivas durante el transporte por la autoridad ambiental competente. Para el transporte de sustancias peligrosas. El contratista debe anexar certificado vigente de curso básico obligatorio de capacitación para conductores que transportan mercancías peligrosas emitidas por instituciones de educación superior, el Sena, o instituciones para el trabajo y desarrollo humano legalmente constituidas, en cumplimiento de la Resolución 1223 de 2014 art 3, 5, 6 y 7. | Cumplimiento de la obligación a satisfacción. | No se declaran incumplimientos. |

| | | |
|---|---|---|
| 26. En relación al transporte de sustancias peligrosas el oferente se comprometerá a que el vehículo usado cumpla con lo establecido en el Decreto 1079 de 2015 Parte 2. Título I. capítulo 7. Sección 8 El contratista debe anexar declaración juramentada. | Cumplimiento de la obligación a satisfacción. | No se declaran incumplimientos. |
| 27. Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional para la entidad. Si el Contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato. | Cumplimiento de la obligación. Con los bienes con los que se. presentaron novedades se logró atender de manera concertada la solución. | No se declaran incumplimientos |
| 28. Los oferentes garantizaran que los materiales empleados no contengan sustancias toxicas | Cumplimiento de la obligación. Se reciben los materiales en conjunto con los técnicos de apoyo en el proceso | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |

| | | |
|---|---|---|
| 29. Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional. Si el contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, este podrá proceder a declarar el incumplimiento y hacer efectivas las pólizas de cumplimiento | No se requirió el reemplazo o sustitución de elementos con especificaciones según los requerimientos de la entidad para el periodo objeto de pago | Recibido de los insumos requeridos para la formación.<br>Actas de recibido a satisfacción |
| 30. La custodia de los bienes o elementos será asumida por el contratista, hasta la entrega de los mismos y el recibo a satisfacción por parte del SENA en el lugar indicado | Cumplimiento de la obligación.<br>Se recibe a satisfacción los productos e insumos en los diferentes municipios del occidente. | No se declaran incumplimientos.<br>El contratista entrega los elementos y se recibe a satisfacción.<br>Documento acta de recibido a satisfacción |
| 31. Suministrar los bienes en su totalidad y con los requerimientos exigidos con las condiciones de tiempo, modo y lugar precisadas por la entidad en los documentos previos. | Cumplimiento de la obligación.<br>Se recibe a satisfacción los productos e insumos en los diferentes municipios del occidente. | No se declaran incumplimientos.<br>Documento acta de recibido a satisfacción |

| | | |
|---|---|---|
| 32. El precio de los elementos se pacta a valor unitario fijo y no tendrán variaciones durante la ejecución del contrato | Los productos facturados están acordes con el valor ofertado por el contratista. | Precios conforme a la propuesta presentada.<br>Factura FE41129 |
| 33. Los costos de transporte, logística, trámites y demás actos para la atención, ingreso y egreso del almacén, serán asumidos por el contratista | Cumplimiento de la obligación.<br>El contratista entrega los bienes e insumos en los diferentes municipios del occidente sin cargo adicional por transporte ni logística. | No se declaran incumplimientos.<br>Entregas en los diferentes municipios del occidente antioqueño. |
| 34. Los componentes deben ser de excelente calidad, corresponder a las unidades de medidas, cuyos empaques deben estar sellados, de igual manera el empaque y embalaje deben ser de excelente calidad | Cumplimiento de la obligación.<br>Se recibe a satisfacción los productos e insumos en las calidades y especificaciones requeridas. | No se declaran incumplimientos.<br>Acta de recibido a satisfacción. |
| 35. Los bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas serán devueltos al contratista y deberán ser entregados nuevamente en un término no mayor a 5 días | No se requirió en el periodo objeto de pago | No aplica |
| 36. En caso de incumplimiento parcial o total de una entrega, se dejará constancia de la misma en un acta y se aplicarán las multas y sanciones establecidas en el contrato. | No se requirió en el periodo objeto de pago | NO aplica |

| | | |
|---|---|---|
| 37. Asumir el riesgo y propiedad de los bienes hasta que se realice la entrega a satisfacción en el lugar indicado en el contrato | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El contratista realiza la custodia de los bienes hasta ser entregados a la entidad. | No se declaran incumplimientos.<br>Acta de recibido a satisfacción. |
| 38. La entrega como recibo de los elementos debe ser programada y coordinada con el acompañamiento del Supervisor del contrato | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>La entrega de los elementos se revisa con la remisión y solicitud de la entidad. | No se declaran incumplimientos.<br>Acta de recibido a satisfacción. |
| 39. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto del mismo | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>La entrega de los elementos se revisa con la remisión y solicitud de la entidad. | No se declaran incumplimientos.<br>Acta de recibido a satisfacción. |

## 3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| FECHA DEL INFORME | NRO. DE FACTURA | VALOR FACTURADO | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
|---|---|---|---|---|---|
| 15/10/2024 | FE41129 | 39.257.576 | 39.257.576 | 25.667.985 | 60% |

## 4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

| | | |
|---|---|---|
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo pensión 2024-09**<br>**Periodo salud 2024-10** | **Planilla nro.** 31174465 **del** 03/10/2024 |

## 5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

### 5.1 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

## 6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

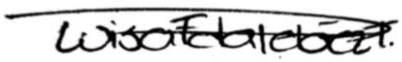
## 7. OBSERVACIONES

En virtud de la Resolución 202 del 10 de febrero de 2014 y en calidad de supervisor del Contrato de No. No. **CO1.PCCNTR. 66675930** del 29 de agosto de 2024 a nombre de **FILTRACIÓN Y ANÁLISIS SAS**, doy aval para realizar el pago de la Factura anteriormente relacionada del mes de septiembre de 2024 por concepto de "*Suministrar reactivos para la elaboración de muestras en laboratorio necesarios para atender los proyectos de Investigación, desarrollo tecnológico, e innovación*" por treinta y nueve millones doscientos cincuenta y siete mil quinientos setenta y seis pesos ($39.257.576) incluido IVA.

Que, una vez efectuado el presente pago, el saldo pendiente por ejecutar en el contrato es de: veinticinco millones seiscientos sesenta y siete mil novecientos ochenta y cinco pesos M/L ($25.667.985). Teniendo así una ejecución financiera del 60%

En calidad de supervisor encargado, dejo constancia que el contratista ejecutó parcialmente el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada.

Para constancia se firma el 16 de octubre de 2024

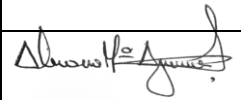
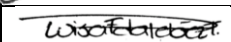


**Luisa Fernanda Pelaez**
**Supervisor**

*Anexos: Acta de recibido a satisfacción*

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12_ DEL MES DE _SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091554 en el Municipio de Sabanalarga – corregimiento El Junco del año 2024** |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Adriana María Aguirre López** | 43578706 | | X | | Instructora | amalopez@sena.edu.co | 3117800800 | N/A |  |
| 2 | **Clara Ines Bastidas Arboleda** | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | **Luisa Fernanda Pelaez Tamayo** | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 07 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091554 en el Municipio de Sabanalarga – Corregimiento El Junco del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | El Junco - Sabanalarga 12 de septiembre de 2024. | **HORA INICIO:** 10:00 am | **HORA FIN:** 10:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Los insumos se entregan a la señora Sandra Bibiana Jaramillo Agudelo en el corregimiento el Junco – Sabanalarga. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 3091554 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su **vocera la señora** Sandra Bibiana Jaramillo Agudelo los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3091554. Entrega la instructora Adriana María Aguirre López y recibe el grupo de formación la señora Sandra Bibiana Jaramillo Agudelo.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad la instructora Adriana María Aguirre López se desplaza al municipio de Sabanalarga, corregimiento El Junco, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa **ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS** con ficha 3091554 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 1000 |
| 95 | 303518 | BIZCOCHOS DE SOLETILLA . | GRAMOS | 1250 |
| 213 | 233912 | CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 1000 |
| 239 | 233953 | COBERTURA DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 243 | 230807 | COCOA EN POLVO . | GRAMOS | 500 |
| 273 | 286526 | COPA VENECIANA 3 ONZAS . | UNIDAD | 50 |
| 284 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 33 AL 38% DE GRASA . | CC | 9000 |
| 325 | 233959 | DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 1000 |
| 357 | 250923 | ENVASES DE PLASTICO CON TAPA, BOCA ANCHA Y TRANSPARENTE Unidad de 250 cc . | UNIDAD | 200 |
| 367 | 254263 | ESENCIA . se puede solicitar esencia de diferenes sabores: queso, ponqué, coco, naranja, fresa, maracuyá, etc. | CC | 60 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 60 |
| 377 | 236460 | ESPONJA LAVALOZA PRESENTACION PAQUETE X 6 UN . | UNIDAD | 1 |
| 383 | 232368 | FECULA DE MAIZ . | GRAMOS | 500 |
| 403 | 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 9 |
| 405 | 295827 | GALLETAS DE SODA PAQUETE X4 TACOS . | UNIDAD | 2 |
| 414 | 287509 | GELATINA SIN SABOR . | GRAMOS | 1000 |
| 461 | 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 1 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 6000 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 9000 |
| 570 | 232308 | MARGARINA . | GRAMOS | 1000 |
| 588 | 232611 | MERMELADA . | GRAMOS | 600 |
| 592 | 286143 | MILO . | GRAMOS | 500 |
| 615 | 235552 | MORA FRUTA . | GRAMOS | 1500 |
| 748 | 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 2500 |
| 863 | 288056 | WHIP TOPPING: COBERTURA Y RELLENO PARA REPOSTERIA PASTELERIA Y COCINA CONCENTRADO . | GRAMOS | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:











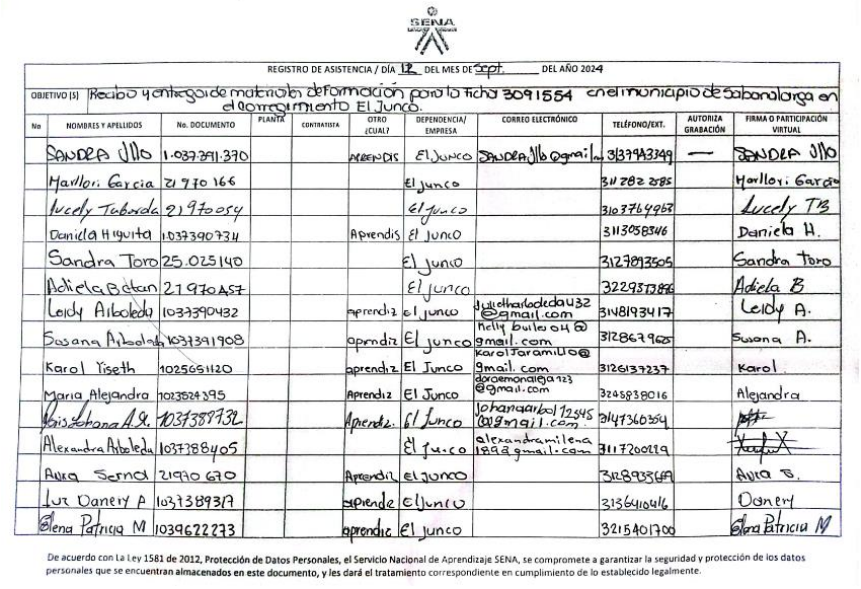




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

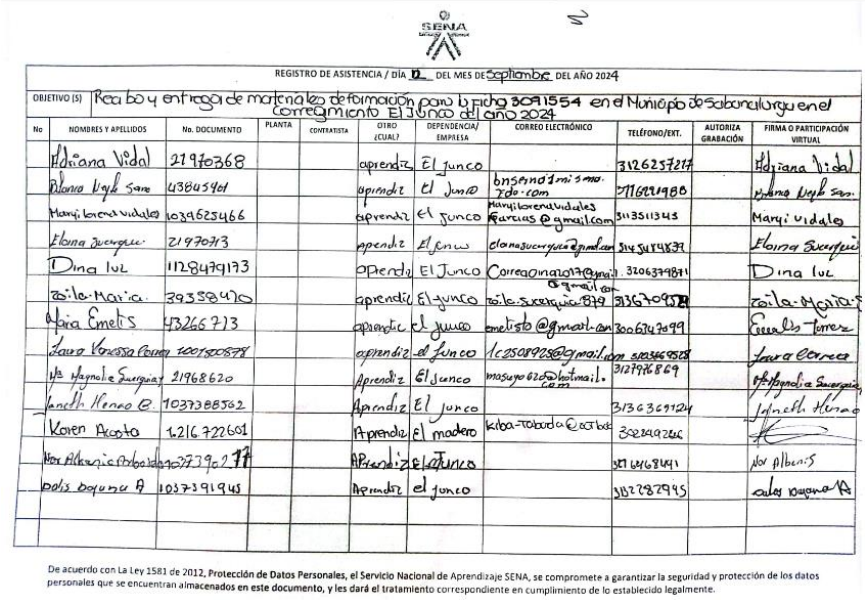


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Sept. DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091554 en el municipio de Sabanalarga en el corregimiento El Junco.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | SANDRA JIJO | 1.037391.390 | | | APRENDIS | El Junco | SANDRAJJO@gmail.com | 3137A3349 | — | SANDRA JIJO |
| | Marllori García | 21 970 166 | | | | El Junco | | 311 282 285 | | Marllori García |
| | Lucdy Tuborda | 21970054 | | | | El junco | | 3107764963 | | Lucdy TB |
| | Daniela Higuita | 1037390734 | | | Aprendis | El Junco | | 3113058346 | | Daniela H. |
| | Sandra Toro | 25.025140 | | | | El Junco | | 3127893505 | | Sandra Toro |
| | Adiela Beltran | 21970457 | | | | El Junco | | 3229317886 | | Adiela B |
| | Leidy Arboleda | 1037390432 | | | aprendiz | el junco | julietharlodeda32@gmail.com | 3148193417 | | Leidy A. |
| | Swana Arboleda | 1037391908 | | | aprendiz | El junco | Nelly bulo04@gmail.com | 3128629605 | | Swana A. |
| | Karol Yiseth | 1025651120 | | | aprendiz | El Junco | karolforamilo@gmail.com | 3126137237 | | Karol |
| | Maria Alejandra | 1023824395 | | | Aprendiz | El Junco | doraemonaleja123@gmail.com | 3208838016 | | Alejandra |
| | Yaris Lobana A. | 1037388736 | | | Aprende | El Junco | johanaarbol12345@gmail.com | 3147360354 | | |
| | Alexandra Arboleda | 1037388405 | | | | El Junco | alexandramilena129@gmail.com | 3117200229 | | |
| | Avira Serna | 21970670 | | | Aprendiz | el junco | | 3128935649 | | Avira S. |
| | Luz Daneiry A | 1037388317 | | | aprende | El junco | | 3136410646 | | Daneiry |
| | Elena Patricia M | 1039622273 | | | aprendiz | El junco | | 3215401700 | | Elena Patricia M |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, **Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional** de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran **almacenados en este documento, y les dará el tratamiento** correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091554 en el Municipio de Sabanalarga en el corregimiento El Junco del año 2024

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Adriana Vidal | 21970368 | | | aprendiz | El Junco | | 3126257217 | | Adriana Vidal |
| | Diana Lyli Sara | 43845961 | | | aprendiz | El Junco | brisandramisamudo.com | 7716221980 | | Diana Lyli San. |
| | Mariji Lorena vidales | 1039625466 | | | aprendiz | El junco | marijilorenavidalesgarcias@gmail.com | 3113511345 | | Mariji vidales |
| | Eloina Sucerquia | 21970713 | | | aprendiz | El junco | eloinasucerquia@gmail.com | 3145814839 | | Eloina Sucerquia |
| | Dina luz | 1128479173 | | | aprendiz | El Junco | Correoginario17@gmail.com | 3206334841 | | Dina luz |
| | Zoila Maria | 39358470 | | | aprendiz | El junco | zoila.sucerquia.879@gmail.com | 3136709552 | | zoila Maria |
| | Maria Emelis | 43265713 | | | aprendiz | el junco | emelisto@gmail.com | 3006747099 | | Emelis Torres |
| | Laura Vanessa Correa | 1001520878 | | | aprendiz | el Junco | lc2508925@gmail.com | 3145565808 | | Laura Correa |
| | Yis Magnolia Sucerquia | 21968620 | | | Aprendiz | El Junco | masuyo626@hotmail.com | 3127976869 | | Yis Magnolia Sucerquia |
| | Janeth Herrera @ | 1037388362 | | | Aprendiz | El junco | | 3136369724 | | Janeth Herrera |
| | Karen Acosta | 1.216.722601 | | | Aprendiz | El madero | kiba-tabarda@outlook.es | 3024492265 | | |
| | Yor Albeiris Arboleda | 1037391977 | | | Aprendiz | El Junco | | 3016468491 | | Yor Albeiris |
| | Yolis Dayana A | 1037391945 | | | Aprendiz | el junco | | 3132787945 | | Yolis Dayana A |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, **Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional** de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran **almacenados en este documento, y les dará el tratamiento** correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación **Elaboración de helados y postres lácteos** con ficha 3091554, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Del 16 de septiembre al 1 de octubre de 2024 | Adriana María Aguirre López | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Adriana María Aguirre López | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**Anexos**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20_ DEL MES DE _SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3092150 en el Municipio de Caicedo del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | **Adriana María Aguirre López** | 43578706 | | X | | Instructora | amalopez@sena.edu.co | 3117800800 | N/A | |
| 2 | **Clara Ines Bastidas Arboleda** | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | **Luisa Fernanda Pelaez Tamayo** | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 08 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3092150 en el Municipio de Caicedo del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Caicedo 20 de septiembre de 2024. | **HORA INICIO:** 10:00 am | **HORA FIN:** 10:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Los insumos se entregan a la señora Kelly Johana Durán Rivera en el municipio de Caicedo.. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 3092150 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

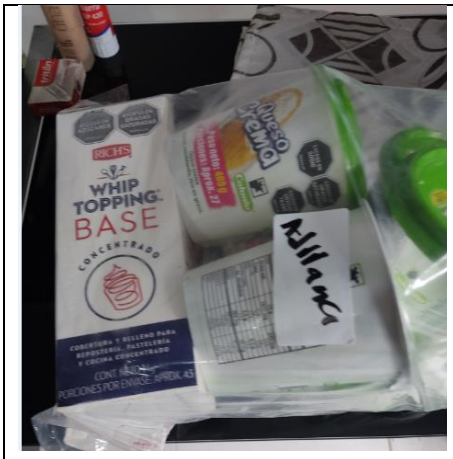
3. Entregar a los aprendices a través de su **vocera la señora** Kelly Johana Durán Rivera los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3092150. Entrega la instructora Adriana María Aguirre López y recibe el grupo de formación la señora Kelly Johana Durán Rivera.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad la instructora Adriana María Aguirre López se desplaza al municipio de Caicedo, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa **ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS** con ficha 3092150 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 1000 |
| 95 | 303518 | BIZCOCHOS DE SOLETILLA . | GRAMOS | 1250 |
| 213 | 233912 | CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 1000 |
| 239 | 233953 | COBERTURA DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 243 | 230807 | COCOA EN POLVO . | GRAMOS | 500 |
| 274 | 286526 | COPA VENECIANA 5 ONZAS . | UNIDAD | 60 |
| 284 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 33 AL 38% DE GRASA . | CC | 9000 |
| 325 | 233959 | DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 1000 |
| 357 | 250923 | ENVASES DE PLASTICO CON TAPA, BOCA ANCHA Y TRANSPARENTE Unidad de 250 cc . | UNIDAD | 200 |
| 367 | 254263 | ESENCIA . se puede solicitar esencia de diferenes sabores: queso, ponqué, coco, naranja, fresa, maracuyá, etc. | CC | 60 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 60 |
| 377 | 236460 | ESPONJA LAVALOZA PRESENTACION PAQUETE X 6 UN . | UNIDAD | 1 |
| 383 | 232368 | FECULA DE MAIZ . | GRAMOS | 500 |
| 403 | 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 9 |
| 405 | 295827 | GALLETAS DE SODA PAQUETE X4 TACOS . | UNIDAD | 2 |
| 414 | 287509 | GELATINA SIN SABOR . | GRAMOS | 1000 |
| 461 | 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 1 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 6000 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 9000 |
| 499 | 238833 | LICOR AMARETO . el producto debe cumplir con la característica de tener de 20° a 30° de alcohol. | CC | 750 |
| 570 | 232308 | MARGARINA . | GRAMOS | 1000 |
| 588 | 232611 | MERMELADA . | GRAMOS | 600 |
| 592 | 286143 | MILO . | GRAMOS | 500 |
| 615 | 235552 | MORA FRUTA . | GRAMOS | 1500 |
| 730 | 242234 | PONQUE GALA BLOQUE X 12 TAJADAS . | UNIDAD | 2 |
| 748 | 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 2500 |
| 863 | 288056 | WHIP TOPPING: COBERTURA Y RELLENO PARA REPOSTERIA PASTELERIA Y COCINA CONCENTRADO . | GRAMOS | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:


RICH'S
WHIP TOPPING BASE
CONCENTRADO


LUKER
CONVIER
Amaretto
1 Kg
Pascuali


LECHE
ADO PARA CIMA
resq


Rumo
TRADICIONAL






Colanta
Leche




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Recibo y entrega de materiales de Formación para la ficha 3092180 en el Municipio de Caicedo del año 2024

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yeraldy Castro Ortiz | 39286890 | | | aprendiz | | | 3116681832 | — | Yeraldy Castro |
| 2 | Karen Gomez | 1022093593 | | | Aprendiz | | | 3233813184 | | Vanesa. |
| 3 | Natalia Guzman | 1039939625 | | | aprendiz | | | 3228711003 | | Natalia. |
| 4 | Laura Rivera | 1023831883 | | | Aprendiz | | | 3219180845 | | Laura Rivera |
| 5 | cecilia Rivera | 27594998 | | | Aprendiz | | | 3046152505 | | cecilia Rivera |
| 6 | Liliana L Gómez R | 21595998 | | | Aprendiz | | | 3136537098 | | Liliana L Gómez |
| 7 | Valeria Gomez Z | 1023850805 | | | Aprendiz | | | 3246595859 | | Valeria G. |
| 8 | Mónica Gómez M | 1022092018 | | | Aprendiz | | | 3226272619 | | Mónica Gómez |
| 9 | Nelcy A Gómez | 21595624 | | | Aprendiz | | | 3117078529 | | nelcy Gómez |
| 10 | Maira Murillo | 1023883297 | | | Aprendiz | | | 3206908995 | | Maira M. |
| 11 | Karen Rodriguez | 1011510131 | | | Aprendiz | | | 3111137329 | | Karen Rodriguez P. |
| 12 | Jennifer Palomo | 1033650712 | | | Aprendiz | | | 3104960909 | | Jennifer Palomo |
| 13 | Leidy Montoya | 1017136009 | | | Aprendiz | | | 3234436784 | | Leidy Montoya |
| 14 | Paola Gomez | 1000771277 | | | aprendiz | | | 3215807100 | | |
| 15 | Lina Maria Quiroga | 1023830136 | | | Aprendiz | | | 3116023660 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE septiembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S): Recibo y entrega de materiales de formación para la Ficha 3092150 en el Municipio de Caicedo del año 2024

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Sara Oquendo H | 1000737111 | | | Aprendiz | | | 3213852376 | | |
| 17 | Adriana p H | 27980570 | | | Aprendiz | | | 3216058376 | | Adriana p H. |
| 18 | Verónica Gómez | 1022031017 | | | Aprendiz | | | 3122256936 | | Verónica G. |
| 19 | Monica Rueda | 1000771897 | | | Aprendiz | | | 3215576685 | | Monica |
| 20 | Ada la González | 1023836673 | | | Aprendiz | | | 3234775795 | | Adela González |
| 21 | Bibiana Bermudez | 1037590588 | | | Aprendiz | | | 3145385984 | | Bibiana Bermudez |
| 22 | Leidy carvajal | 1000658961 | | | Aprendiz | | | 3245555829 | | Leidy Carvajal |
| 23 | Marlon Alcaraz | 1000711809 | | | Aprendiz | | | 3206142177 | | |
| 24 | Leidy secno | 1023832060 | | | Aprendiz | | | 3118648376 | | Leidy sucno |
| 25 | Leydy Viviana Gómez | 1000772081 | | | Aprendiz | | | 3011100543 | | Leydy Viviana G. |
| 26 | Laura cano correa | 1128460705 | | | Aprendiz | | | 3249925666 | | Laura cano C. |
| 27 | Elvia Tesca Gómez | 21594518 | | | Aprendiz | | | 3145574981 | | |
| 28 | Emilse Romero | 21594898 | | | Aprendiz | | | 3145864490 | | |
| 29 | Adriana Velásquez | 1023748822 | | | Aprendiz | | | 3117116049 | | Adriana V.A. |
| 30 | Adriana Hernandez | 32106505 | | | Aprendiz | | | 3218106185 | | Adriana Hernandez |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación **Elaboración de helados y postres lácteos** con ficha 3092150, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

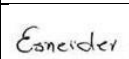
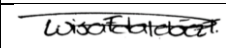
| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Del 25 de septiembre al 3 de octubre de 2024 | Adriana María Aguirre López | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA / EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Adriana María Aguirre López | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**Anexo**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920347 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia de 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | cONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Esneider Rios Areiza | 1036620835 | | X | | ASEM SENA | eriosa@sena.edu.co | 3003278563 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 09 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920347 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia de 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa Fe de Antioquia, septiembre 17 de 2024 | **HORA INICIO:** 1:30 PM | **HORA FIN:** 4:30 PM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Santa Fe de Antioquia, en la sede principal del SENA Occidente (CTTAOA) | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **2920347** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2920347**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación técnico en agroindustria alimentaria.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Esneider Rios Areiza se desplaza al municipio de Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Técnico en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920347,** se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA | CANTIDAD ENTREGADA |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 255710 | ACEITE DE GIRASOL. | CC | 1000 | 1000 |
| 149 | 233970 | CANELA EN ASTILLAS. | GRAMOS | 100 | 100 |
| 169 | 232403 | CARNE CERDO CAÑON. se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además, se puede solicitar empacado al vacío. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 7000 | 7000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 215 | 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC. | UNIDAD | 5 | 5 |
| 216 | 233629 | CHAMPIÑON ENTERO. | GRAMOS | 2500 | 2500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA. | CC | 4000 | 4000 |
| 290 | 235557 | CUAJADA. | GRAMOS | 3 | 3 |
| 336 | 230559 | EMBUTIDO JAMON CERDO EN LONCHAS. | GRAMOS | 1500 | 1500 |
| 393 | 233599 | FRESA FRUTA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 411 | 232414 | GASEOSA. se puede solicitar en diversas presentaciones y de diversos sabores como limón, toronja, de cola, manzana, etc. | CC | 10000 | 10000 |
| 444 | 303550 | HARINA DE TRIGO PARA HOJALDRES. | GRAMOS | 5000 | 5000 |
| 448 | 235585 | HIELO. | GRAMOS | 10000 | 10000 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA. | CC | 2000 | 2000 |
| 489 | 277452 | LECHUGA CRESPA. | GRAMOS | 3000 | 3000 |
| 538 | 230659 | LIMON TAHITI. | GRAMOS | 8000 | 8000 |
| 654 | 232282 | PAPA COMÚN. | GRAMOS | 6000 | 6000 |
| 704 | 255708 | PIÑA ORO MIEL. | GRAMOS | 5000 | 5000 |
| 739 | 235529 | PUERRO. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 742 | 231715 | QUESO ANTIOQUEÑO. | GRAMOS | 3000 | 3000 |
| 747 | 236798 | QUESO COSTEÑO. | GRAMOS | 800 | 800 |
| 755 | 235572 | QUESO PARMESANO. | GRAMOS | 500 | 500 |
| 793 | 270697 | SEMILLA DE GIRASOL. | GRAMOS | 200 | 200 |
| 832 | 232547 | TOMATE CHERRY. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 845 | 299372 | UTENSILIOS DE COCINA KIT DE 30 PIEZAS ACERO INOXIDABLE CUBIERTOS. | UNIDAD | 1 | 1 |
| 862 | 232401 | VITINA. | GRAMOS | 4000 | 4000 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:






El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Entrega de materiales de formación para la Técnica en Agroindustria Alimentaria Ficha: 2920347.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Maria Jose Arena | 1011592928 | | | | | | 3137721446 | | Maria Jose |
| | Yorley Vargas | 1022094568 | | | | | | 3217938453 | | Yorley |
| | Jeanmo Villalobos | 1011592893 | | | | | | 3209102583 | | JVO. |
| | Salome Barrientos | 1027806263 | | | | | | 3022886257 | | Salo |
| | Camilo Cano | 1127667453 | | | | | | 312 2470468 | | Camilo |
| | Juliana Vasquez | 1082448946 | | | | | | 3147629826 | | Juliana V. |
| | Tatiana Jimenez | 1045328341 | | | | | | 3233455941 | | Tatiana J. |
| | Heyder salcedo | 5824564 | | | | | | 3226726724 | | Heyder salcedo |
| | Loveydy R. | 1011592639 | | | | | | 3112797367 | | Loveydi |
| | Juan MV | 1011582575 | | | | | | 3225788923 | | Juan MV |
| | Maria Ramirez Agudelo | 1011593155 | | | | | | 3053251206 | | Maria Ramirez |
| | Panna Mendoza | 1011592918 | | | | | | 3127043496 | | Panna M. |
| | ISABEL ESCUDERO | 1011592777 | | | | | | 3105052976 | | ISABEL ESCUDERO |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnica en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920347,** para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje<br>Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | Del 17 de septiembre al 19 de septiembre de 2024. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

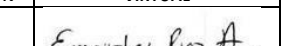
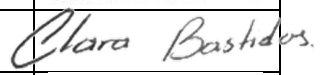
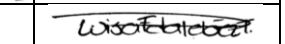
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Esneider Rios Areiza | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920338 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia de 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | cONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Esneider Rios Areiza | 1036620835 | | X | | ASEM SENA | eriosa@sena.edu.co | 3003278563 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 08 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920338 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia de 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa Fe de Antioquia, septiembre 18 de 2024 | **HORA INICIO:** 2:30 pm | **HORA FIN:** 3:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Santa Fe de Antioquia, en la sede alterna del SENA Occidente (CTTAOA) | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **2920338** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2920338**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación técnico en agroindustria alimentaria.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Esneider Rios Areiza se desplaza al municipio de Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Técnico en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920338,** se reciben y se procede a verificar las

características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|
| Erlenmeyer de 50 mL | UNIDAD | 20 |
| Erlenmeyer de 100 mL | UNIDAD | 20 |
| Erlenmeyer de 250 mL | UNIDAD | 15 |
| Beaker de 25 mL (vidrio) | UNIDAD | 35 |
| Beaker de 50 mL (vidrio) | UNIDAD | 35 |
| Beaker de 100 mL (vidrio) | UNIDAD | 34 |
| Balones aforados de 25 mL | UNIDAD | 15 |
| Balones aforados de 50 mL | UNIDAD | 20 |
| Balones aforados de 100 mL | UNIDAD | 20 |
| Balones aforados de 250 mL | UNIDAD | 8 |
| Balones aforados de 500 mL | UNIDAD | 8 |
| Balones aforados de 1000 mL | UNIDAD | 3 |
| Probetas de 25 mL (vidrio) | UNIDAD | 4 |
| Probetas de 50 mL (vidrio) | UNIDAD | 4 |
| Probetas de 100 mL (vidrio) | UNIDAD | 4 |
| Probetas de 250 mL (vidrio) | UNIDAD | 5 |
| Probetas de 1000 mL (vidrio) | UNIDAD | 3 |
| Embudos de vidrio de 70 mm de vástago corto | UNIDAD | 6 |
| Varillas mezcladoras de vidrio | UNIDAD | 5 |
| Papelfiltro estrándar de 100 mm - caja por 100 | UNIDAD | 5 |
| Papel filtro estrándar de 130 mm - caja por 100 | UNIDAD | 3 |
| Erlenmeyer con desprendimiento lateral de 250 mL | UNIDAD | 4 |
| Gradilla para tubos de ensayo de mínimo 30 puestos | UNIDAD | 2 |
| Buretas graduadas de vidrio de 25 mL - llave en pasta | UNIDAD | 1 |
| Vidrio de reloj de 70 a 80 mm de diámetro | UNIDAD | 6 |
| Espátula pala- cuchara plástica | UNIDAD | 8 |
| Pipetas graduadas de 5 mL | UNIDAD | 5 |
| Pipetas graduadas de 10 mL | UNIDAD | 10 |
| Pipetas graduadas de 25 mL | UNIDAD | 5 |
| Pipetas aforadas de 5 mL | UNIDAD | 3 |
| Pipetas aforadas de 10 mL | UNIDAD | 3 |
| Pipetas aforadas de 25 mL | UNIDAD | 3 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



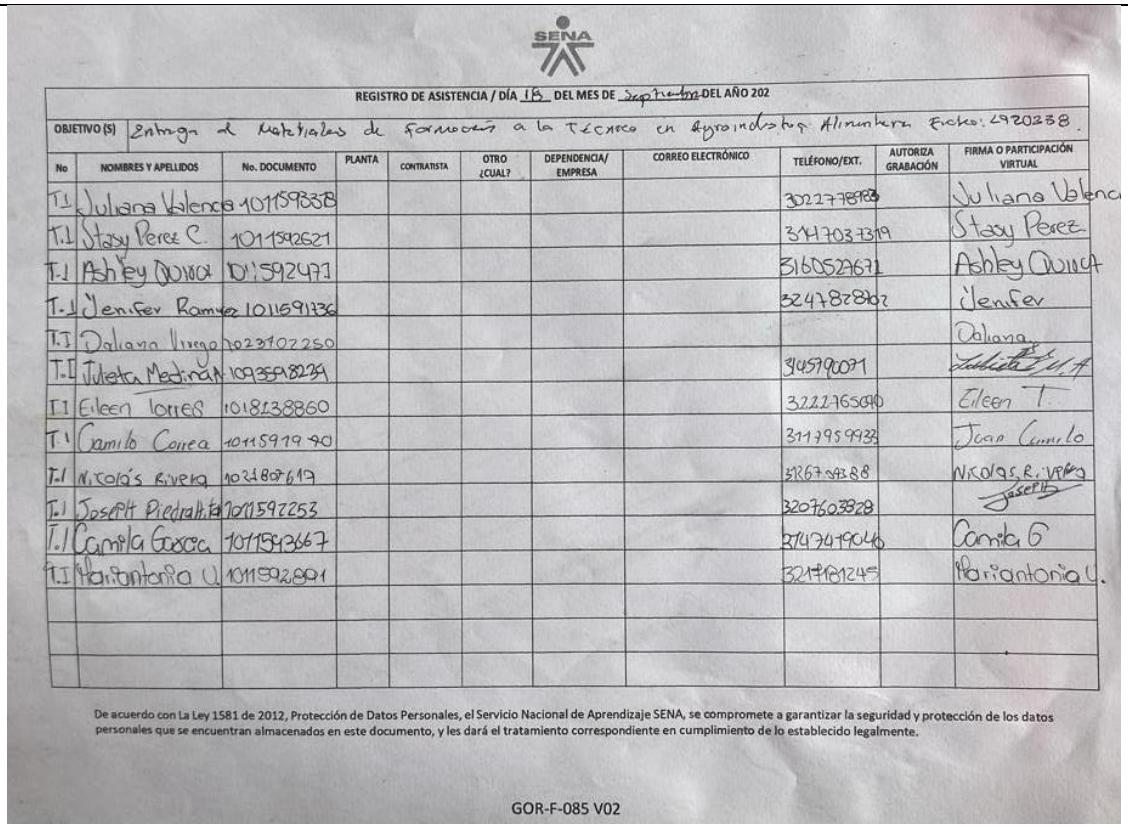




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE ~~Septiembre~~ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Entrega de Materiales de formación a la Técnica en Agroindustria Alimentaria Ficha: 2920338.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T.I | Juliana Valencia | 1011592358 | | | | | | 3022778988 | | Juliana Valenci |
| T.I | Stasy Perez C. | 1011592621 | | | | | | 3147037319 | | Stasy Perez |
| T.I | Ashley Quiroga | 1011592471 | | | | | | 3160527671 | | Ashley Quiroga |
| T.I | Jenifer Ramirez | 1011591736 | | | | | | 3247878262 | | Jenifer |
| T.I | Daliana Vargas | 1023702250 | | | | | | | | Daliana |
| T.I | Julieta Medina M | 1093918239 | | | | | | 3145790071 | | |
| T.I | Eileen torres | 1018138860 | | | | | | 3222765040 | | Eileen T. |
| T.I | Camilo Correa | 1011591940 | | | | | | 3117959933 | | Juan Camilo |
| T.I | Nicolás Rivera | 1031807619 | | | | | | 3167093388 | | Nicolas R. Rivera |
| T.I | Joseph Piedrahita | 1011592253 | | | | | | 3207603928 | | Joseph |
| T.I | Camila Gasca | 1011593667 | | | | | | 3147419046 | | Camila G |
| T.I | Mariantonia U. | 1011592891 | | | | | | 3217881245 | | Mariantonia U. |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnica en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920338,** para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | Del 18 de septiembre a diciembre de 2024. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

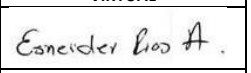
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Esneider Rios Areiza | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920361 en el Municipio de Dabeiba de 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | cONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Esneider Rios Areiza | 1036620835 | | X | | ASEM SENA | eriosa@sena.edu.co | 3003278563 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 10 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920361 en el Municipio de Dabeiba de 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Dabeiba, septiembre 26 de 2024 | **HORA INICIO:** 8:00 AM | **HORA FIN:** 10:00 AM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Dabeiba, en la institución educativa Madre Laura Montoya | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **2920361** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2920361**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación técnico en agroindustria alimentaria.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Esneider Rios Areiza se desplaza al municipio de Dabeiba para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Técnico en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920361,** se reciben y se procede a verificar las

características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA | CANTIDAD ENTREGADA |
|---|---|---|---|---|---|
| 46 | 244077 | ALMENDRA. | GRAMOS | 250 | 250 |
| 63 | 235533 | AREQUIPE. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 214 | 242193 | CERNIDO DE GUAYABA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 268 | 245426 | CONTENEDOR SELLO PLUS DESECHABLE 8 ONZ TRASPARENTE. | UNIDAD | 80 | 80 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA. | CC | 8000 | 8000 |
| 403 | 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE. se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 3 | 3 |
| 442 | 284384 | HARINA DE TRIGO. | GRAMOS | 4000 | 4000 |
| 444 | 303550 | HARINA DE TRIGO PARA HOJALDRES. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA. | UNIDAD | 60 | 60 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO. | GRAMOS | 200 | 200 |
| 561 | 270256 | MANÍ TRITURADO. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 570 | 232308 | MARGARINA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 763 | 235533 | RELLENO DE AREQUIPE. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 809 | 230788 | TAMARINDO. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 862 | 232401 | VITINA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:







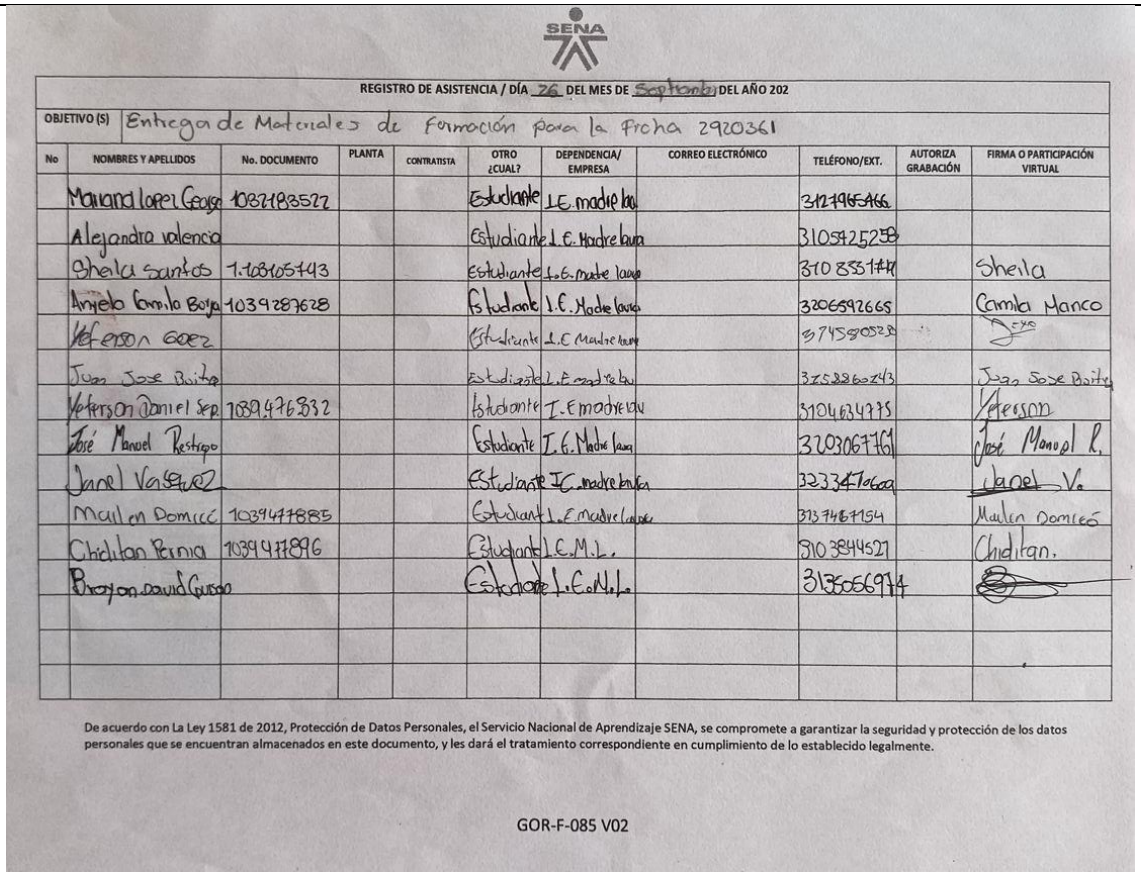
El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Entrega de Materiales de Formación para la Ficha 2920361

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Mariana Lopez Ceiga | 1087183527 | | | Estudiante | I.E. madre laura | | 3127965466 | | |
| | Alejandra valencia | | | | Estudiante | I.E. Madre laura | | 3105725258 | | |
| | Sheila santos | 1.108105743 | | | Estudiante | I.E. madre laura | | 310 8551447 | | Sheila |
| | Angelo Camilo Boya | 1039287628 | | | Estudiante | I.E. Madre laura | | 3206592665 | | Camila Manco |
| | Yeferson Gomez | | | | Estudiante | I.E Madre laura | | 3145805328 | | |
| | Juan Jose Baita | | | | Estudiante | I.E madre laura | | 3152886243 | | Juan Jose Baita |
| | Yeferson Daniel Sep | 1039476332 | | | Estudiante | I.E madre laura | | 3104634735 | | Yeferson |
| | José Manuel Restrepo | | | | Estudiante | I.E. Madre laura | | 3203067761 | | José Manuel R. |
| | Janel Vasquez | | | | Estudiante | I.E madre laura | | 3233476609 | | Janel V. |
| | Maylen Domicó | 1039477885 | | | Estudiante | I.E madre laura | | 3137467154 | | Maylen Domicó |
| | Chidiran Perma | 1039477896 | | | Estudiante | I.E.M.L. | | 3103844521 | | Chidiran. |
| | Brayan david Gusso | | | | Estudiante | I.E.M.L. | | 3135056974 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnica en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920361,** para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Del 26 de septiembre al 01 de noviembre de 2024. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

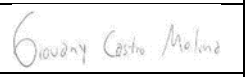
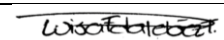
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Esneider Rios Areiza | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 12 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Sopetran Septiembre 01 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia 01 de septiembre de 2024 | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 1:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Santa Fe de Antioquia<br>Se entregan en el municipio de sopetran | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2882293 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Érica Bran Durango los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2882293. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Érica Bran Durango.

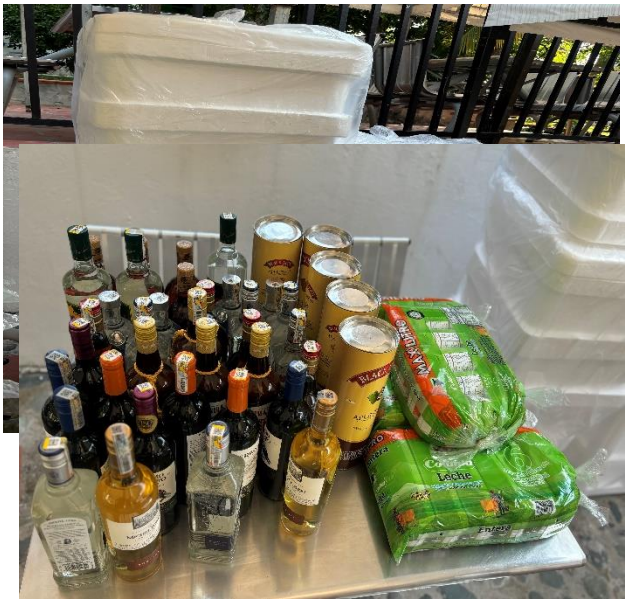
**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, los materiales son entregados en el municipio de sopetran para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 121 | 236133 | BOLSAS CON CIERRE HERMETICO (27x28 cm), PAQUETE X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| 138 | 236528 | CAFÉ EN GRANO . se puede solicitar café de origen | GRAMOS | 5000 |
| 154 | 285961 | CAPACILLOS N° 1 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 155 | 285961 | CAPACILLOS N° 2 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 156 | 285961 | CAPACILLOS N° 3 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 157 | 285961 | CAPACILLOS N° 4 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 158 | 285961 | CAPACILLOS N° 5 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 159 | 285961 | CAPACILLOS N° 6 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 160 | 285961 | CAPACILLOS N° 7 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 161 | 285961 | CAPACILLOS N° 8 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| 206 | 270835 | CAVA DE ICOPOR 50 LT . | UNIDAD | 4 |
| 213 | 233912 | CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 2000 |
| 215 | 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 20 |
| 245 | 301876 | COCTELERA SHAKERS 28 ONZ . | UNIDAD | 1 |
| 273 | 286526 | COPA VENECIANA 3 ONZAS . | UNIDAD | 200 |
| 317 | 299375 | DECANTADOR DE VINO . | UNIDAD | 1 |
| 325 | 233959 | DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 3000 |
| 416 | 232475 | GINGER ALE . | CC | 5000 |
| 420 | 234933 | GORROS DESECHABLES DE ALGODÓN PAQUETE X 50 . | UNIDAD | 3 |
| 424 | 303547 | GRAMERA DIGITAL CON TEMPORIZADOR CON GRAMOS EN DECIMAL DE MATERIAL IPERMEABLE . | UNIDAD | 2 |
| 428 | 246773 | GUANTE LATEX CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 3 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 40000 |
| 501 | 236405 | LICOR BRANDY . el producto debe cumplir con la característica de ser solicitado de 35° de alcohol. | CC | 3000 |
| 502 | 272350 | LICOR CACHAZA BRASILERO . | CC | 3000 |
| 507 | 238834 | LICOR CREMA DE AMARULA BOTELLA X 750 CC . | CC | 3000 |
| 509 | 235588 | LICOR CREMA DE WHISKY . | CC | 5000 |
| 521 | 231636 | LICOR RON AMARILLO . | CC | 3000 |
| 522 | 231636 | LICOR RON BLANCO . | CC | 3000 |
| 523 | 236407 | LICOR TEQUILA . | CC | 4000 |
| 527 | 243198 | LICOR VINO BLANCO . | CC | 6000 |
| 534 | 296068 | LICOR VINO TINTO . | CC | 6000 |
| 535 | 232482 | LICOR VODKA . | CC | 3000 |
| 555 | 257062 | MANGAS PLÁSTICAS DE 60 CM X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 594 | 303539 | MIXER . Batidora de inmersion de 400 w 110vlt | UNIDAD | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 601 | 235700 | MOLDE TARTALETAS REDONDAS MEDIANAS 160 MM . | UNIDAD | 1 |
| 603 | 282021 | MOLDES DE PALETAS X 6 . | UNIDAD | 1 |
| 612 | 303544 | MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| 653 | 260221 | Paño de Limpieza: LIMPION X 80 ROLLO . | UNIDAD | 4 |
| 730 | 242234 | PONQUE GALA BLOQUE X 12 TAJADAS . | UNIDAD | 2 |
| 801 | 231619 | SIROPE DE FRUTAS . | GRAMOS | 10000 |
| 810 | 270835 | TANQUE DE ICOPOR POR 70 LITROS CON TAPA . | UNIDAD | 1 |
| 859 | 234485 | VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 6 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



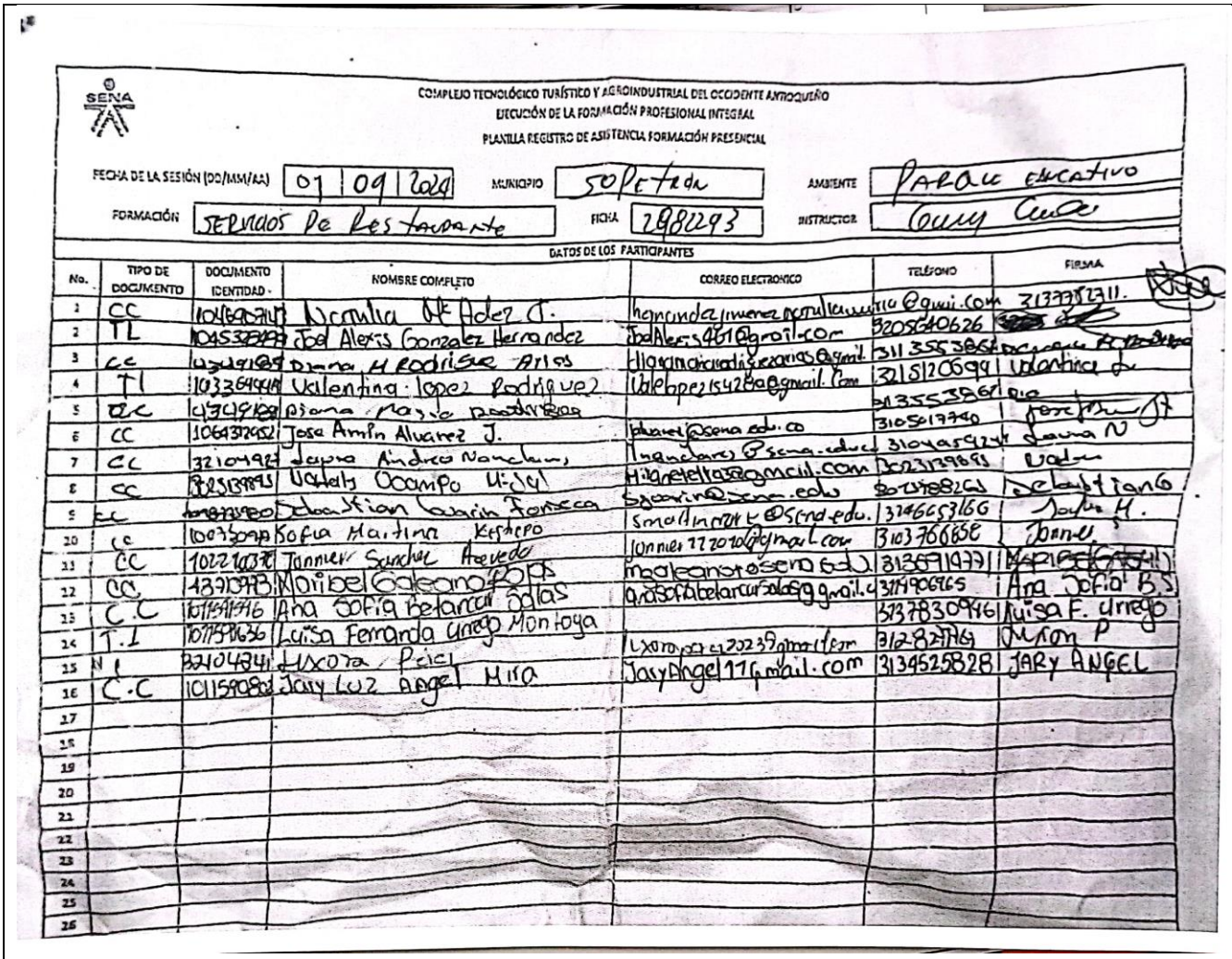


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA): 07/09/2024 | MUNICIPIO: Sopetrán | AMBIENTE: Para el educativo
FORMACIÓN: Servicios de Restaurante | FICHA: 2882293 | INSTRUCTOR: Cindy Cuadr

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1041 | Veronica Hernandez J. | hernandezjimenezveronica@gmail.com | 3137732711 | |
| 2 | TI | 1045 | Joel Alexis Gonzalez Hernandez | JoelAlexis4961@gmail.com | 3205040626 | |
| 3 | CC | 1037 | Diana M Rodriguez Arias | dianamaricruzdiazarias@gmail.com | 3113555861 | |
| 4 | TI | 1033 | Valentina Lopez Rodriguez | Valelopez154280@gmail.com | 3215120699 | |
| 5 | CC | 1037 | Diana Maria Rodriguez | | 3135553961 | |
| 6 | CC | 1064 | Jose Amin Alvarez J. | | 3105197740 | |
| 7 | CC | 1010 | Jaime Andres Naranjo | Inaranjo@sena.edu.co | 3104954244 | |
| 8 | CC | 1035 | Valeria Ocampo Ujal | Migretellaoga@gmail.com | 1023179895 | |
| 9 | CC | [illegible] | Sebastian Garcia Fonseca | Sgarcia@sena.edu | 1037882161 | |
| 10 | CC | 1007 | Sofia Martina Restrepo | Smartinrest@sena.edu. | 3146653166 | |
| 11 | CC | 1022 | Jonnier Sanchez Acevedo | Jonnier7720@gmail.com | 3103766658 | |
| 12 | CC | 1037 | Maribel Galeano Pena | Maleanopena@sena.edu | 3136919777 | |
| 13 | C.C | 1017 | Ana Sofia Betancur Salas | anasofiabetancursalas@gmail.com | 3117906765 | |
| 14 | T.I | 1017 | Luisa Fernanda Arrego Montoya | | 3137830916 | |
| 15 | N | 1210 | Luxora Peiel | Luxorapeiel2023@gmail.com | 3128217769 | |
| 16 | C.C | 1011 | Jary Luz Angel Mira | JaryAngel77@gmail.com | 3134525828 | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de | Del 1 al 5 de septiembre 2024 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje. | | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

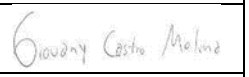
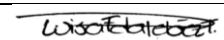
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 13 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Sopetran Septiembre 09 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia 09 de septiembre de 2024 | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 1:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Santa Fe de Antioquia<br>Se entrega en santa fe y por temas logísticos se lleva hasta Sopetran. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2882293 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Érica Bran Durango los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2882293. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Érica Bran Durango.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente

Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, los materiales son entregados en el municipio de sopetran para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| | | |
|---|---|---|
| AGUA POR 20 LITROS EN BOTELLON . unidad de 20 lt completa | UNIDAD | 5 |
| AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 1000 |
| CAFÉ EN GRANO . se puede solicitar café de origen | GRAMOS | 8000 |
| CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 3000 |
| CREMA CHANTILLY POLVO . | GRAMOS | 1000 |
| CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 2000 |
| DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 3000 |
| FRESA FRUTA . | GRAMOS | 500 |
| GALLETA DE CHOCOLATE TIPO SANDWICH, CON RELLENO DE CREMA X PAQUETE . | UNIDAD | 3 |
| GORROS DESECHABLES DE ALGODÓN PAQUETE X 50 . | UNIDAD | 3 |
| GRAMERA DIGITAL CON TEMPORIZADOR CON GRAMOS EN DECIMAL DE MATERIAL IPERMEABLE . | UNIDAD | 2 |
| GUANTES DE NITRILO, CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| HIELO . | GRAMOS | 55000 |
| HIERBABUENA FRESCA . | GRAMOS | 400 |
| LECHE LARGAVIDA . | CC | 50000 |
| LICOR AMARETO . el producto debe cumplir con la característica de tener de 20° a 30° de alcohol. | CC | 2000 |
| LICOR CREMA DE AMARULA BOTELLA X 750 CC . | CC | 2000 |
| LICOR CREMA DE MENTA . se puede solicitar de color verde o transparente. | CC | 2000 |
| LICOR CREMA DE WHISKY . | CC | 5000 |
| LICOR RON . | CC | 5000 |
| LICOR TEQUILA . | CC | 4000 |
| LICOR TRIPLESEC . | CC | 4000 |
| LICOR VINO ROSADO . | CC | 3000 |
| LICOR VINO TINTO . | CC | 3000 |
| LICOR VODKA . | CC | 3000 |
| LICOR WHISKY . | CC | 3000 |
| LIMON TAHITI . | GRAMOS | 5000 |
| MARACUYA . | GRAMOS | 3000 |

| | | |
|---|---|---|
| MIX DE PÉTALOS COMESTIBLES . | GRAMOS | 100 |
| MIXER . Batidora de inmersion de 400 w 110vlt | UNIDAD | 1 |
| MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| MORA FRUTA . | GRAMOS | 500 |
| POCILLO PORCELANA BLANCO CAPACIDAD 250 ML PARA CATACION DE CAFE X UNIDAD . | UNIDAD | 30 |
| PRENSA FRANCESA: VIDRIO RESISTENTE AL CALOR, CON UN VOLUMEN DE 800 ML, FILTRO DE MALLA DE ACERO INOXIDABLE, BASE PLASTICA, CON TAPA DE SEGURIDAD, . | UNIDAD | 2 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



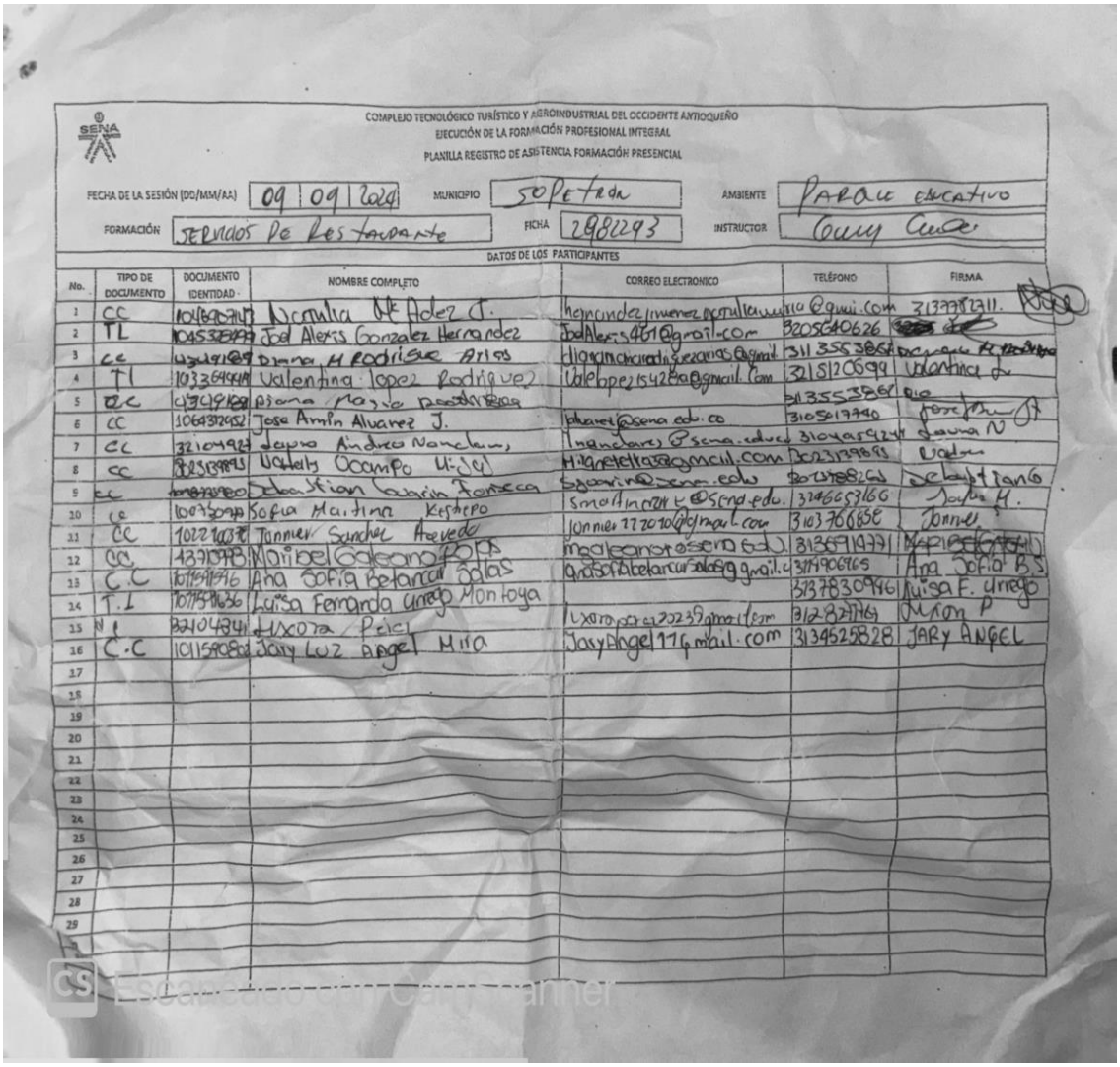


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA): 09 | 09 | 2024 — MUNICIPIO: Sopetrán — AMBIENTE: Parque Educativo
FORMACIÓN: Servicios de Restaurante — FICHA: 2982293 — INSTRUCTOR: Cuny Cuervo

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1016803413 | Dayanna Mendez J. | hernandezjimenezdayanna@gmail.com | 3137787311 | |
| 2 | TI | 1045332977 | Joel Alexis Gonzalez Hernandez | JoelAlexis4611@gmail.com | 3205640626 | |
| 3 | CC | 1034949089 | Diana M Rodriguez Arias | Hdianamaria1a@gmail.com | 3113553856 | |
| 4 | TI | 1033644444 | Valentina Lopez Rodriguez | Valelopez1542@gmail.com | 3215120699 | Valentina |
| 5 | CC | 1037019169 | Diana Maria Restrepo | | 3113553856 | |
| 6 | CC | 1064332652 | Jose Amin Alvarez J. | jalvarez@sena.edu.co | 3105617990 | |
| 7 | CC | 1210498? | Jaime Andres Nanclares | Inanclares@sena.edu.co | 3104954244 | |
| 8 | CC | 1035398895 | Valeria Ocampo Uribe | Hilaretetra@gmail.com | 3023398895 | |
| 9 | CC | [illegible] | Sebastian Cardona Fonseca | Sgcardona@sena.edu | 3046088268 | |
| 10 | CC | 1007320948 | Sofia Martina Restrepo | Smartinarestt@sena.edu. | 3246653166 | |
| 11 | CC | 1022103038 | Jennier Sanchez Acevedo | jennier772010@gmail.com | 3103706856 | |
| 12 | CC | 1037098 | Maribel Galeano Pena | mgaleanop@sena.edu.co | 3136911977 | |
| 13 | C.C | 1077531976 | Ana Sofia Betancur Salas | anasofiabetancur2@gmail.com | 3174906965 | |
| 14 | T.I | 1077531936 | Luisa Fernanda Arrego Montoya | | 3137830946 | |
| 15 | N.I | 1210434? | Luxora Pelaez | Luxorapelaez2023@gmail.com | 3128217169 | |
| 16 | C.C | 1011590804 | Jary Luz Angel Mira | JaryAngel17@gmail.com | 3134525828 | |

| |
|---|
| |
| **CONCLUSIONES** |
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas. |
| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS** |

| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje. | Del 09 al 12 de Septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje . | | | |

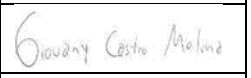
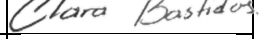
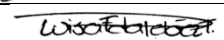
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 14 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Sopetran Septiembre 12 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia 12 de septiembre de 2024 | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 1:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Santa Fe de Antioquia Se entrega en santa fe y por temas logísticos se lleva hasta Sopetran. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2882293 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Érica Bran Durango los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2882293. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Érica Bran Durango.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, los materiales son entregados en el municipio de sopetran para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| | | |
|---|---|---|
| BOLSAS CON CIERRE HERMETICO (27x28 cm), PAQUETE X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| BOWL METÁLICO 2 LT . | UNIDAD | 4 |
| CAFÉ EN GRANO . se puede solicitar café de origen | GRAMOS | 10000 |
| CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 12 TAZAS (600 ML) . | UNIDAD | 1 |
| CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 6 TAZAS (300 ML) . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 1 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 2 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 3 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 4 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 5 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 6 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 7 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAPACILLOS N° 8 PAQ X 100 . | UNIDAD | 3 |
| CAVA DE ICOPOR 50 LT . | UNIDAD | 4 |
| CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 2000 |
| CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 20 |
| COPA VENECIANA 3 ONZAS . | UNIDAD | 200 |
| CREMA DE COCO . | CC | 2000 |
| CUELLO DE CISNE TETERA . | UNIDAD | 2 |
| DECANTADOR DE VINO . | UNIDAD | 1 |
| DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 3000 |
| ESPUMANTE DE VINO X750 . | UNIDAD | 5 |
| GRAMERA DIGITAL CON TEMPORIZADOR CON GRAMOS EN DECIMAL DE MATERIAL IPERMEABLE . | UNIDAD | 2 |
| LECHE LARGAVIDA . | CC | 20000 |
| LICOR AGUARDIENTE . el producto debe cumplir con la característica de tener 29° de alcohol, ser tapa roja | CC | 3000 |
| LICOR AMARETO . el producto debe cumplir con la característica de tener de 20° a 30° de alcohol. | CC | 3000 |

| | | |
|---|---|---|
| LICOR BRANDY . el producto debe cumplir con la característica de ser solicitado de 35° de alcohol. | CC | 3000 |
| LICOR CACHAZA BRASILERO . | CC | 3000 |
| LICOR CREMA DE AMARULA BOTELLA X 750 CC . | CC | 3000 |
| LICOR CREMA DE MENTA . se puede solicitar de color verde o transparente. | CC | 2000 |
| LICOR CREMA DE WHISKY . | CC | 5000 |
| LICOR PISCO PERUANO . | CC | 3000 |
| LICOR RON AMARILLO . | CC | 3000 |
| LICOR RON BLANCO . | CC | 3000 |
| LICOR TEQUILA . | CC | 4000 |
| LICOR VINO BLANCO . | CC | 6000 |
| LICOR VINO ROSADO . | CC | 3000 |
| LICOR VINO TINTO . | CC | 6000 |
| LICOR VODKA . | CC | 3000 |
| MANGAS PLÁSTICAS DE 60 CM X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| Paño de Limpieza: LIMPION X 80 ROLLO . | UNIDAD | 4 |
| PONQUE GALA BLOQUE X 12 TAJADAS . | UNIDAD | 2 |
| SIROPE DE FRUTAS . | GRAMOS | 10000 |
| TANQUE DE ICOPOR POR 70 LITROS CON TAPA . | UNIDAD | 1 |
| VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 6 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



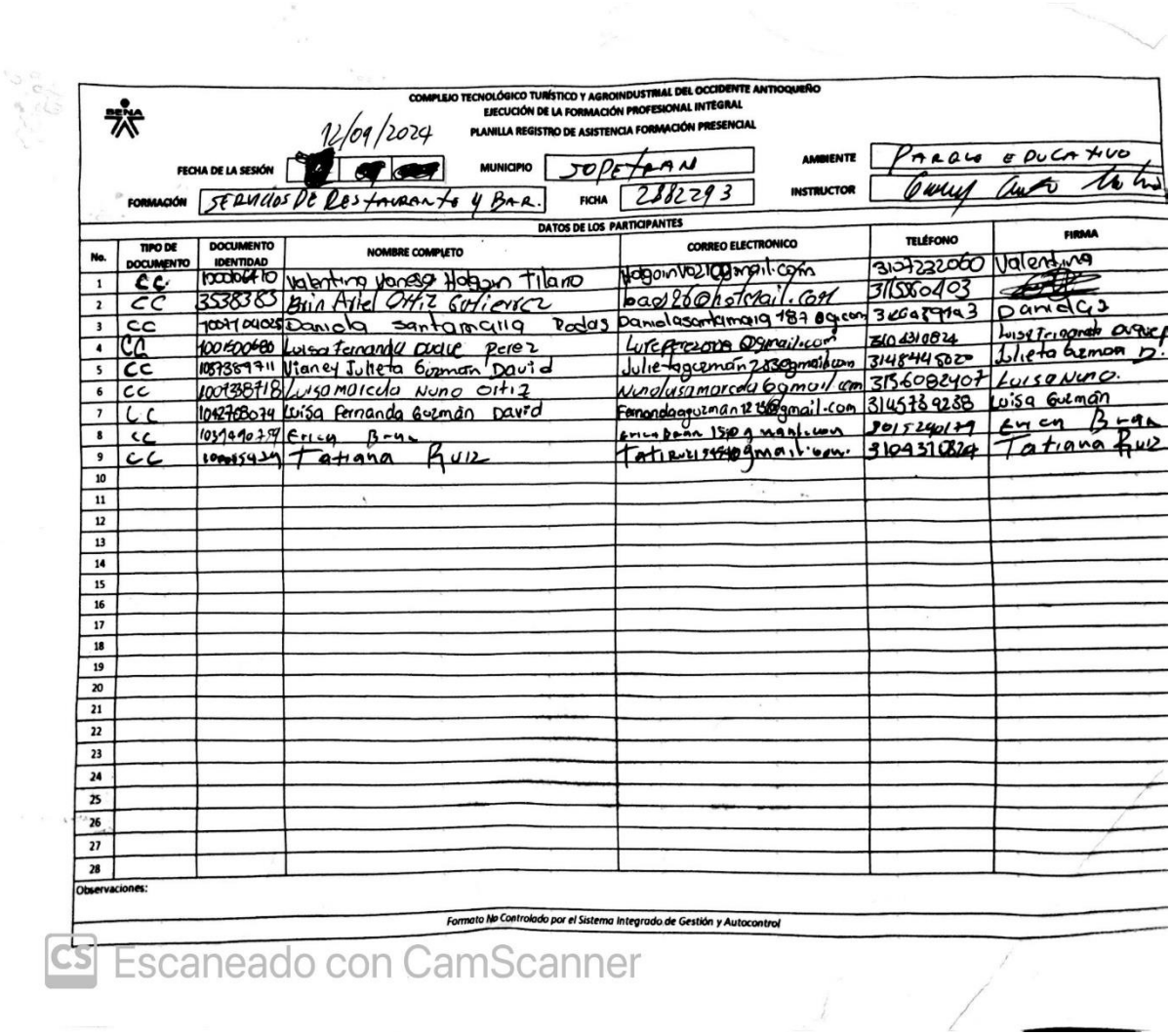



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 12/09/2024 — MUNICIPIO: JOPETRAN — AMBIENTE: PRADO EDUCATIVO
FORMACIÓN: SERVICIOS DE RESTAURANTE Y BAR. — FICHA: 2882293 — INSTRUCTOR: [illegible]

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1000064710 | Valentina Vanesa Holguin Tilano | Holguinval2100gmail.com | 3107222060 | Valentina |
| 2 | CC | 3538383 | Brin Ariel Ortiz Gutierrez | [illegible] | 3115580403 | [illegible] |
| 3 | CC | 1004041025 | Daniela Santamaria Pedas | Danielasantamaria1987@gmail.com | 3166879193 | Daniela |
| 4 | CC | 1004500680 | Luisa fernanda Duque Perez | Luisaperezduq@gmail.com | 3104310824 | Luisa Fernanda Duque |
| 5 | CC | 1037387911 | Vianey Julieta Guzman David | Julie-tagcaman2230gmail.com | 3148441502 | Julieta Guzman D. |
| 6 | CC | 1001388718 | Luisa Marcela Nuno Ortiz | Nunoluisamarcela6@gmail.com | 3156082407 | Luisa Nuno. |
| 7 | CC | 1042768034 | Luisa Fernanda Guzman David | Fernandaguzman1234@gmail.com | 3145739288 | Luisa Guzman |
| 8 | CC | 1037490379 | Erica Bran | Erica.bran1510@gmail.com | 3015290179 | Erica Bran |
| 9 | CC | 1000855434 | Tatiana Ruiz | Tatiruiz19990@gmail.com | 3109310824 | Tatiana Ruiz |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |

Observaciones:

Formato No Controlado por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Escaneado con CamScanner

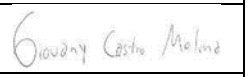
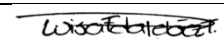
| CONCLUSIONES | | | |
|---|---|---|---|
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas. | | | |
| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS** | | | |
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje. | Del 12 al 14 de Septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |
| **DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES** | | | |

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024 | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 15 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Santa fe de Antioquia, septiembre 12 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia 12 de septiembre de 2024 | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 1:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Santa Fe de Antioquia<br>Se entrega en santa fe y por temas logísticos se lleva hasta Sopetran. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2882293 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Érica Bran Durango los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2882293. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Érica Bran Durango.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, los materiales son entregados en el municipio de Santa fe de Antioquia para la realización y desarrollo de sus actividades de

formación al programa técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MED | CANTIDA SOLICITAD |
|---|---|---|
| AMONIO CUATERNARIO DESINFECTANTE. | CC | 7000 |
| BALAS PARA DISPENSADOR CREMA CHANTILLY X 24 UNIDADES. | UNIDAD | 5 |
| BANDEJA PARA ALIMENTO, MATERIAL PLÁSTICO. | UNIDAD | 20 |
| BOWL METÁLICO 2 LT. | UNIDAD | 5 |
| BOWL PLÁSTICO DE 2LT. | UNIDAD | 20 |
| BROCHA DE COCINA RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA SILICONA. | UNIDAD | 5 |
| COLADOR EN ACERO INOXIDABLE. | UNIDAD | 5 |
| COLADOR PLÁSTICO Y DE NYLON DE 26 CM. | UNIDAD | 20 |
| CONTENEDOR PLÁSTICO CON TAPA PARA ALMACENAR ALIMENTOS, CAPACIDAD HASTA 40L. | UNIDAD | 8 |
| COPA VENECIANA 5 ONZAS. | UNIDAD | 500 |
| COPA VENECIANA 8 ONZAS. | UNIDAD | 200 |
| CUCHILLO EN ACERO INOXIDABLE . pueden solicitarse desde 6 hasta 10 pulgadas con mango en material higiénico | UNIDAD | 10 |
| DESENGRASANTE POR LITRO . sin olor, ni color | UNIDAD | 25 |
| DESINFECTANTE ORGÁNICO. | CC | 8 |
| EMBUDO PLASTICO . se puede solicitar el producto en diferentes diámetros o tamaños | UNIDAD | 5 |
| ENVASE DE VIDRIO CON TAPA METALICA 500 GR CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| ENVASES DE PLASTICO CON TAPA, BOCA ANCHA Y TRANSPARENTE Unidad de 250 cc . | UNIDAD | 500 |
| ENVASES DE PLASTICO POLIETILENO CON TAPA Y AGARRADERA Unidad de 1000 cc . | UNIDAD | 200 |
| ENVASES PLASTICO DE 2 ONZAS CON TAPA. | UNIDAD | 200 |
| ENVASES PLASTICOS CON ROSCA DE 125 ML. | UNIDAD | 20 |
| ENVASES PLASTICOS CON ROSCA DE 200 ML. | UNIDAD | 20 |
| ESPONJA DE ALAMBRE. | UNIDAD | 3 |
| ESPONJA DE BRILLO . | UNIDAD | 10 |
| ESPONJA LAVALOZA PRESENTACION PAQUETE X 6 UN. | UNIDAD | 20 |
| GRAMERA CAPACIDAD 10000 GR. | UNIDAD | 5 |
| GRAMERA CAPACIDAD 5000 GR. | UNIDAD | 10 |
| GUANTES DE ALTA TEMPERATURA. | UNIDAD | 5 |
| GUANTES DE NITRILO, CAJA X 100 UNIDADES. | UNIDAD | 10 |
| HIPOCLORITO DE SODIO . | CC | 7000 |
| JABON ANTIBACTERIAL MANOS . sin olor, ni color | GRAMOS | 4000 |
| MIXER . Batidora de inmersion de 400 w 110vlt | UNIDAD | 2 |
| MOLDE PARA LASAGNA CUADRADO 15X25 JUNIOR EN ALUMINIO DESECHABLE. | UNIDAD | 25 |
| MOLDE PARA LASAGNA FAMILIAR 35 X 25 cm APROXIMADAMENTE, RECTANGULAR ) EN ALUMINIO DESECHABLE. | UNIDAD | 15 |
| MOLDE TARTALETAS REDONDAS MEDIANAS 160 MM. | UNIDAD | 5 |
| MOLDES DE TORTA 1 LIBRA (CUADRADO) . | UNIDAD | 2 |
| MOLDES DE TORTA 1 LIBRA (REDONDO) . | UNIDAD | 2 |
| MOLDES DE TORTA DE 1/2 LIBRA (CUADRADO) . | UNIDAD | 2 |
| MOLDES DE TORTA DE 1/2 LIBRA (REDONDO) . | UNIDAD | 2 |
| MOLDES DE TORTA DE 1/4 LIBRA (CUADRADO) . | UNIDAD | 2 |
| MOLDES DE TORTA DE 1/4 LIBRA (REDONDO) . | UNIDAD | 2 |
| PHMETRO DIGITAL DE BOLSILLO. | UNIDAD | 8 |
| RECIPIENTE PLÁSTICO TIPO TAZÓN, CON BANDA ANTIDESLIZANTE. se puede solicitar de 1l, 3l ó 5l | UNIDAD | 15 |
| SIFÓN CON CARGA X 6 GAS. | UNIDAD | 3 |
| TAPABOCAS DE ACRÍLICO CAJA (10 UNIDADES) . | UNIDAD | 5 |
| TAPETE DE SILICONA. | UNIDAD | 10 |
| TERMO BOMBA ACERO INOXIDABLE, CAPACIDAD 1,9 LITROS. | UNIDAD | 2 |
| UTENSILIO DE PANADERIA RODILLO. | UNIDAD | 5 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

No se relaciona la lista de asistencia, dado que el pedido realizado será utilizado en fechas próximas que se van a programar para estas formaciones de agroindustria.

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje. | Del 1 al 5 de Septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

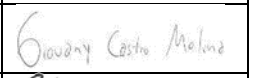
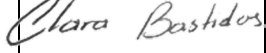
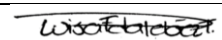
| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3059646 en el Municipio de Ebejico del año 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 16 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3059646 en el Municipio de Ebéjico Septiembre 20 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia 20 de septiembre de 2024 | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 1:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Santa Fe de Antioquia<br>Por temas logísticos se recibe en Santa fe y se transporta hasta Ebejico. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de cocina navideña ficha 3059646 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Gudiela Hidalgo los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación cocina navideña ficha 3059646. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Gudiela Hidalgo

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Ebéjico para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, los materiales son entregados en el municipio de Santa fe para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa de formación cocina navideña ficha 3059646 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| | | |
|---|---|---|
| ACEITE DE GIRASOL . | CC | 4000 |
| AJO POR CABEZA . | GRAMOS | 4 |
| AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 4000 |
| CILANTRO . | GRAMOS | 400 |
| CREMA DE COCO . | CC | 2000 |
| CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 6000 |
| ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 200 |
| FRESA FRUTA . | GRAMOS | 2000 |
| HIELO . | GRAMOS | 20000 |
| LICOR WHISKY . | CC | 750 |
| PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 1000 |
| PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 4000 |
| PLÁTANO MADURO . | GRAMOS | 4000 |
| POLLO CORTE PECHUGA DESHUESADA . se puede solicitar el producto entero o en filetes.<br>el producto debe cumplir con los criterios de calidad establecidos en la resolución 242 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| SAL REFINADA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:




El grupo de formación se compromete a:

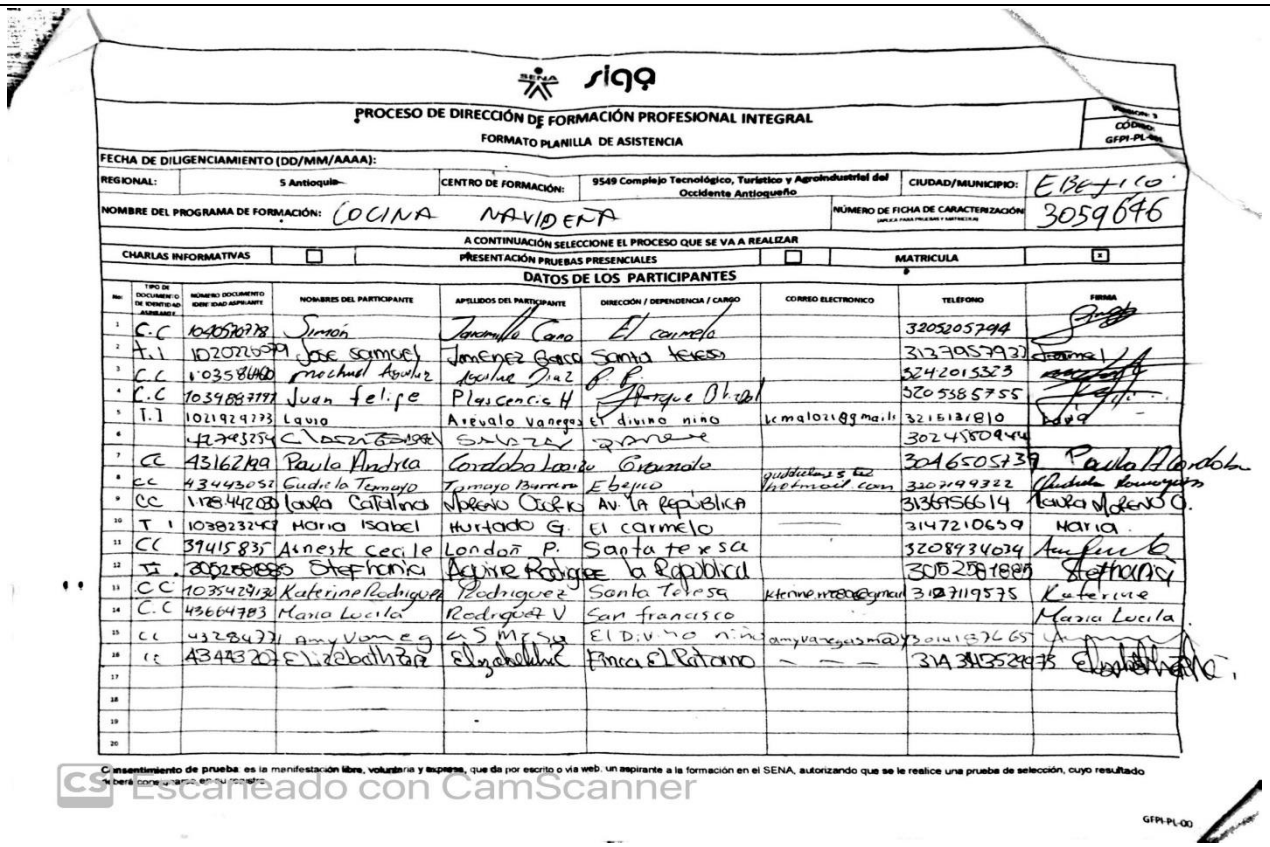
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación, cocina navideña ficha 3059646 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.



siga

**PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

Versión: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-00

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

| REGIONAL: | 5 Antioquia | CENTRO DE FORMACIÓN: | 9549 Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | CIUDAD/MUNICIPIO: | Ebejico |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: | COCINA NAVIDEÑA | | | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PROGRAMAS Y MATRÍCULAS) | 3059646 |

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

| CHARLAS INFORMATIVAS | ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES | ☐ | MATRICULA | ☒ |
|---|---|---|---|---|---|

**DATOS DE LOS PARTICIPANTES**

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.C | 1040570778 | Simón | Jaramillo Cano | El carmelo | | 3205205794 | |
| 2 | T.I | 1020226099 | Jose samuel | Jimenez Garcia | Santa teresa | | 3137955792 | |
| 3 | C.C | 1035844400 | michael Agudelo | Agudelo Diaz | B. P. | | 3242015323 | |
| 4 | C.C | 1039883799 | Juan felipe | Plazencia H | Parque Obrero | | 3205385755 | |
| 5 | T.I | 1021929773 | Lquio | Arevalo Vanegas | El divino niño | lcmalo2189@mail.com | 3216138810 | |
| 6 | | 1234953254 | CLAUDIA ESTHER | SALAZAR | RAMIREZ | | 3024580444 | |
| 7 | CC | 43162199 | Paula Andrea | Cordoba Londoño | Ebejico | | 3016505739 | Paula Andrea Cordoba |
| 8 | CC | 43443057 | Cudicia Tamayo | Tamayo Barrera | Ebejico | guidicitas5@hotmail.com | 3207149322 | Cudicia Tamayo |
| 9 | CC | 1128442080 | Laura Catalina | Valencia Ocampo | Av. La República | | 3136956614 | Laura Valencia O. |
| 10 | T I | 1039232462 | Maria Isabel | Hurtado G | El carmelo | | 3147210659 | Maria |
| 11 | CC | 39415835 | Arneste cecile | Londoño P. | Santa teresa | | 3208934024 | |
| 12 | TI | 1002288885 | Stephania | Aguirre Rodriguez | la Republica | | 3002881885 | Stephania |
| 13 | CC | 1035429138 | Katerine Rodriguez | Rodriguez | Santa Teresa | katrinerodriguez@gmail.com | 3127119575 | Katerine |
| 14 | C.C | 43664783 | Maria Lucila | Rodriguez V | San francisco | | | Maria Lucila |
| 15 | CC | 43284721 | Amy Vanessa | GIRALDO | EL DIVINO NIÑO | amyvanessa2m@hotmail.com | 3014167665 | |
| 16 | CC | 43443201 | Elizabeth | Elizabeth | Finca El Patrono | — — — | 3143135249 | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

**Consentimiento de prueba**: es la manifestación **libre, voluntaria y expresa**, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá conseguirse en su proceso.

Escaneado con CamScanner

GFPI-PL-00

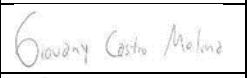
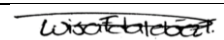
| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje. | Del 20 al 24 de Septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091693 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 17 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para curso coctelería tropical ficha 3091693 en el Municipio de Santa fe de Antioquia septiembre 27 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia 27 de septiembre de 2024 | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 1:30 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Santa Fe de Antioquia<br>Se entrega en santa fe y por temas logísticos se lleva hasta Liborina | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2882293 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Marleny Holguin los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha . Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Marleny Holguin.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, los materiales son entregados en el municipio de Liborina ficha 3091693 para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa curso decoctelería tropical ficha , se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| | | |
|---|---|---|
| AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 2000 |
| BARQUILLO , PAQUETE . | UNIDAD | 1 |
| BROWNIE . | GRAMOS | 500 |
| CAFÉ EN GRANO . se puede solicitar café de origen | GRAMOS | 5000 |
| CAFÉ INSTANTANEO . | GRAMOS | 250 |
| CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 500 |
| CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 10 |
| CREMA CHANTILLY POLVO . | GRAMOS | 2000 |
| FRESA FRUTA . | GRAMOS | 1500 |
| GALLETA DE CHOCOLATE TIPO SANDWICH, CON RELLENO DE CREMA X PAQUETE . | UNIDAD | 2 |
| HELADO . | GRAMOS | 5000 |
| HIELO . | GRAMOS | 20000 |
| LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 1000 |
| LECHE EN POLVO . | GRAMOS | 1000 |
| LIMON TAHITI . | GRAMOS | 3000 |
| MARACUYA . | GRAMOS | 2000 |
| NARANJA TANGELO . | GRAMOS | 5000 |
| SALSA CARAMELO . | GRAMOS | 1000 |
| SALSA DE CHOCOLATE . | GRAMOS | 2000 |
| VASO DE CARTON PAQUETE DE 25 X 4 ONZAS . | UNIDAD | 2 |
| VASOS DESECHABLES PAQUETE X 50 9 ONZAS . | UNIDAD | 2 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:

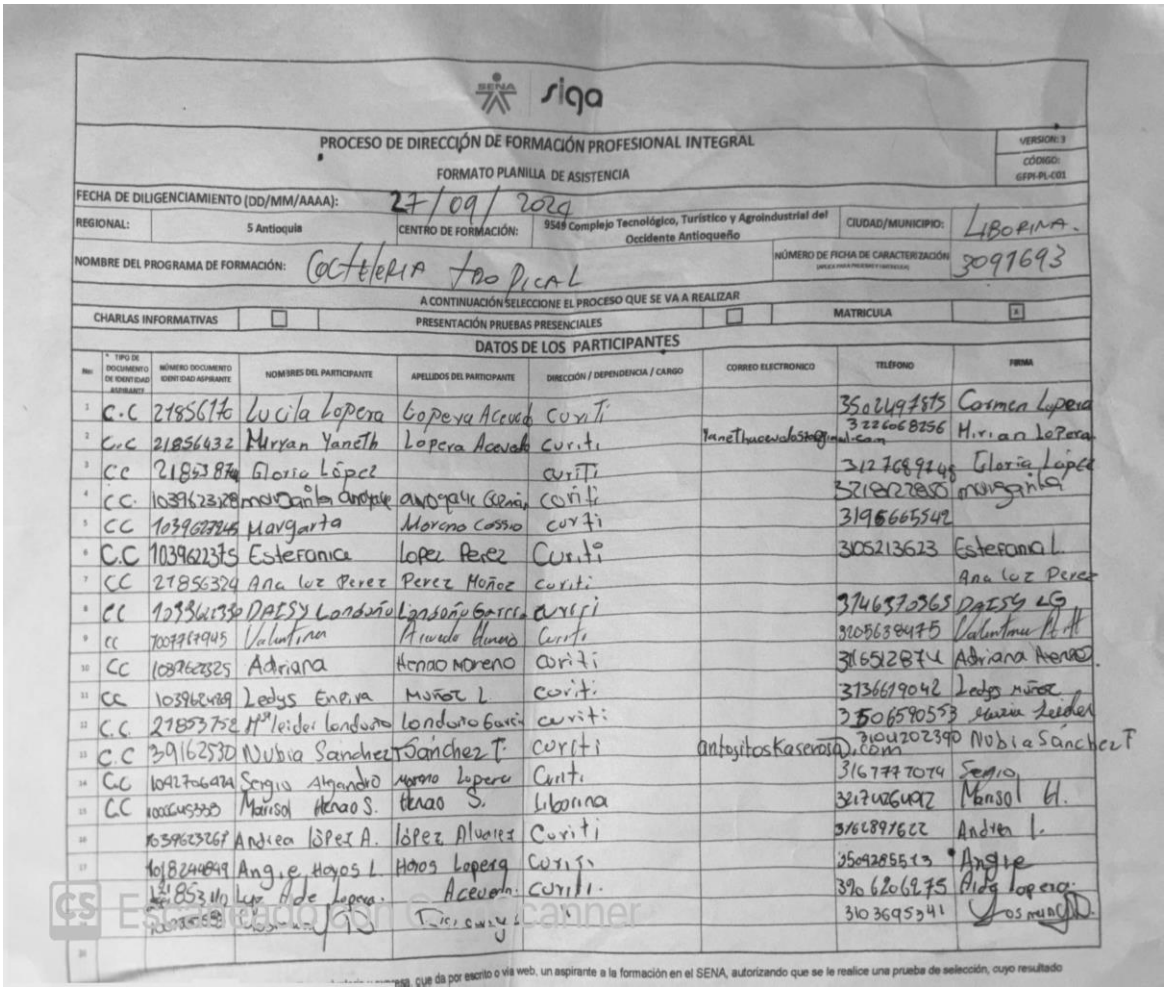



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-C01

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 27/09/2024

REGIONAL: 5 Antioquia | CENTRO DE FORMACIÓN: 9549 Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | CIUDAD/MUNICIPIO: LIBORINA.

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: COCTELERIA TROPICAL | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3091693

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☒

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | * TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.C | 21856176 | Lucila | Lopera Acevedo | Curití | | 3502497875 | Carmen Lopera |
| 2 | C.C | 21856432 | Miryan Yaneth | Lopera Acevedo | Curití | YanetMuceveloso@gmail.com | 3226068256 | Miriam Lopera |
| 3 | CC | 21853874 | Gloria | López | Curití | | 3127089248 | Gloria López |
| 4 | CC | 1039623288 | Daniela | Andrade | Curití | | 3218022850 | Margarita |
| 5 | CC | 1039623945 | Margarita | Moreno Cossio | Curití | | 3196665542 | |
| 6 | C.C | 1039622375 | Estefanía | Lopez Perez | Curití | | 3005213623 | Estefanía L. |
| 7 | CC | 27856324 | Ana Luz | Perez Muñoz | Curití | | | Ana Luz Perez |
| 8 | CC | 1039621330 | DAISY | Londoño Londoño | Curití | | 3146370365 | DAISY LG |
| 9 | CC | 1007987945 | Valentina | Alvarado Alvarez | Curití | | 3205638475 | Valentina |
| 10 | CC | 1039623825 | Adriana | Henao Moreno | Curití | | 3165287414 | Adriana Henao |
| 11 | CC | 1039624989 | Ledys | Enciva Muñoz L. | Curití | | 3136619042 | Ledys Muñoz |
| 12 | C.C | 27853752 | Mª Leider | Londoño Garcia | Curití | | 3506590553 | Maria Leider |
| 13 | C.C | 39162530 | Nubia | Sanchez Sanchez T. | Curití | antojitoskaseros@gmail.com | 3104202390 | Nubia SánchezT |
| 14 | CC | 1042706424 | Sergio | Alejandro Moreno Lopera | Curití | | 3167747074 | Sergio |
| 15 | CC | 1035445338 | Marisol | Henao S. | Libórina | | 3217426492 | Marisol H. |
| 16 | | 1039623267 | Andrea | López A. | López Alvarez | Curití | 3168891622 | Andrea L. |
| 17 | | 1018244849 | Angie | Hoyos L. | Hoyos Lopera | Curití | 3509285513 | Angie |
| 18 | | 1214853112 | Luz | Ade Lopera. | Acevedo | Curití. | 3206206875 | Aida Lopera |
| 19 | | 1039623689 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | 3103695341 | [illegible] |
| 20 | | | | | | | | |

...sa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado

Escaneado con CamScanner

| |
|---|
| |
| **CONCLUSIONES** |
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación curso de coctelería tropical ficha 3091693, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas. |
| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS** |

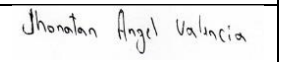
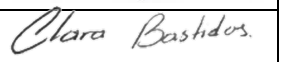
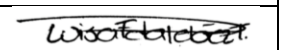
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje. | Del 27 al 30 de Septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___16__ DEL MES DE ____SEPTIEMBRE_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3070512 en el Municipio de Sopetran del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 18 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3070512 en el Municipio de Sopetran del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **16 de septiembre del 2024 Sopetran** | **HORA INICIO:** 7:30 am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en hostería chorro de la peña. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación cocina italiana con la ficha 3070512 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3070512. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de comidas Rápidas.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Sopetran para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina colombiana con ficha 3070512

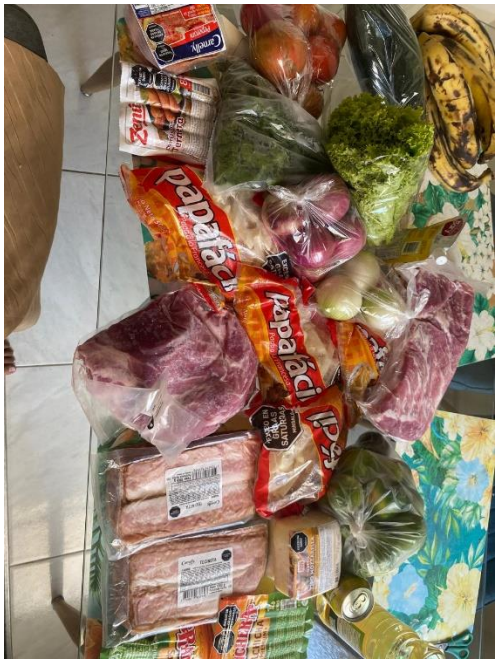
se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|
| 255710 | ACEITE DE GIRASOL . | CC | 1000 |
| 232403 | CARNE CERDO CAÑON . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 1500 |
| 233710 | CARNE CERDO CORTE TOCINO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, en paticas, etc. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 500 |
| 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 1000 |
| 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 1 |
| 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 250 |
| 286526 | COPA VENECIANA 8 ONZAS . | UNIDAD | 40 |
| 235577 | EMBUTIDO CHORIZO DE TERNERA . | GRAMOS | 500 |
| 244212 | EMBUTIDO SALCHICHA RANCHERA . | GRAMOS | 1000 |
| 281823 | EMBUTIDOS PEPPERONI . | GRAMOS | 200 |
| 232445 | HUEVO CODORNIZ . | UNIDAD | 15 |
| 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 1 |
| 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 200 |
| 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 2000 |
| 288629 | MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 303523 | NACHOS PAQUETE X 250 GR . | UNIDAD | 4 |
| 297838 | PAN DE HAMBURGUESA X 15 UNIDADES . | UNIDAD | 3 |
| 236764 | PANELA . | GRAMOS | 500 |
| 246925 | PAPA FRANCESA . | GRAMOS | 2000 |
| 271328 | PEPINO COHOMBRO . | GRAMOS | 1000 |
| 231671 | PLÁTANO MADURO . | GRAMOS | 2000 |
| 303529 | PLATO BIODEGRADABLE MEDIANO PAQUETE POR 20 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| 289014 | PLATOS BIODEGRADABLES GRANDE PAQUETE POR 20 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 1000 |
| 233711 | TOCINETA AHUMADA . | GRAMOS | 2000 |
| 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





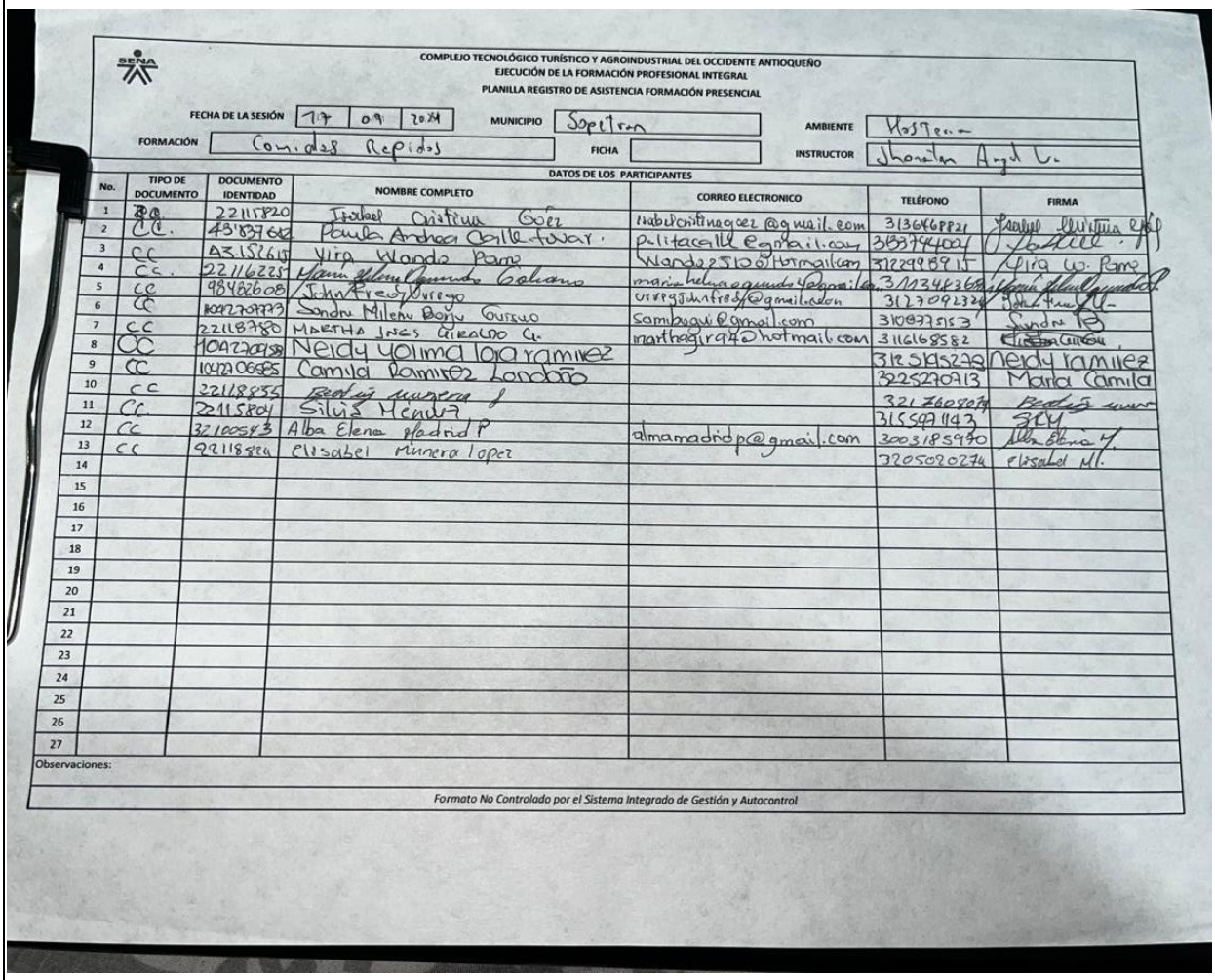




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 17 / 09 / 2024 — MUNICIPIO: Sopetrán — AMBIENTE: Hospeda
FORMACIÓN: Comidas Rapidas — FICHA: — INSTRUCTOR: Jhonatan Ayala L.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 22111820 | Isabel Cristina Gómez | Isabelcristinagomez@gmail.com | 3136486821 | |
| 2 | CC | 43183762 | Paula Andrea Castillo Tuvar | palitacastillo@gmail.com | 3137744024 | |
| 3 | CC | 43.152615 | Yira Wanda Pare | Wanda2510@Hotmail.com | 3122998914 | Yira W. Pare |
| 4 | CC | 22116225 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | |
| 5 | CC | 98482608 | John Fredy Urrego | [illegible] | 3127092324 | |
| 6 | CC | 1037209773 | Sandra Milena Bonu Gutierrez | sambugu@gmail.com | 310 877 5153 | |
| 7 | CC | 22118780 | MARTHA INES GIRALDO G. | marthagir94@hotmail.com | 3116168582 | |
| 8 | CC | 1042720198 | Neidy Yolima lora ramirez | | 3125145229 | Neidy ramirez |
| 9 | CC | 1042106985 | Camila Ramirez Londoño | | 3225240913 | Maria Camila |
| 10 | CC | 22118855 | Beatriz guevara J | | 3217608074 | |
| 11 | CC | 22115804 | Silvia Mendez | | 3155971143 | SRM |
| 12 | CC | 32100543 | Alba Elena Madrid P | almamadridp@gmail.com | 3003185990 | |
| 13 | CC | 22118824 | Elisabel Munera lopez | | 3205090274 | Elisabel M. |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |

Observaciones:

Formato No Controlado por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación comidas rápidas con la ficha 3070512 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 16 de septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___2__ DEL MES DE ____SEPTIEMBRE_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3070503 en el Municipio de San Jerónimo del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A | Jhonatan Angel Valencia |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | Clara Bastidas |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 15 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3070503 en el Municipio de San Jerónimo del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **2 de septiembre del 2024 San jerónimo** | **HORA INICIO:** 7:30 am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en casa de la mujer empoderada | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación cocina italiana con la ficha 3070503 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3070503. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de cocina colombiana

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de San jerónimo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina colombiana con ficha 3070503 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

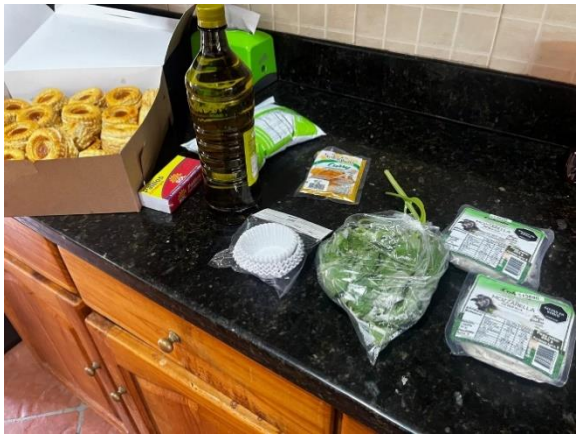
| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|
| 255710 | ACEITE DE GIRASOL . | CC | 1000 |
| 244066 | ACEITE DE OLIVA . | CC | 1000 |
| 272399 | AJI AMARILLO (PASTA) . se puede solicitar en pasta o ají amarillo entero | GRAMOS | 200 |
| 233610 | ALBAHACA . se puede solicitar fresca o deshidratada | GRAMOS | 100 |
| 244081 | ATÚN EN AGUA . | GRAMOS | 650 |
| 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 285961 | CAPACILLOS N° 4 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 100 |
| 286526 | COPA VENECIANA 3 ONZAS . | UNIDAD | 40 |
| 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 500 |
| 244109 | CURRY EN POLVO . | GRAMOS | 150 |
| 235514 | DURAZNO . | GRAMOS | 1000 |
| 232368 | FECULA DE MAIZ . | GRAMOS | 200 |
| 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 1 |
| 236365 | HUEVOS AAA . | UNIDAD | 10 |
| 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 1000 |
| 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 250 |
| 233210 | LIMON COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 200 |
| 235520 | MARACUYA . | GRAMOS | 1000 |
| 244171 | MAYONESA . se solicitará de calidad | GRAMOS | 400 |
| 289063 | PALILLOS PARA HAMBURGUESA PAQUETE POR 100 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 303524 | PAN FRANCES . | GRAMOS | 600 |
| 282019 | PANADERIA VOL-AU-VENT ( VOLOVAN) MEDIANO . | UNIDAD | 30 |
| 233648 | PAPA CRIOLLA . | GRAMOS | 1000 |
| 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 500 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 236284 | POLLO CORTE PECHUGA DESHUESADA . se puede solicitar el producto entero o en filetes.<br>el producto debe cumplir con los criterios de calidad establecidos en la resolución 242 de 2007 | GRAMOS | 1200 |
| 236798 | QUESO COSTEÑO . | GRAMOS | 500 |
| 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 3200 |
| 303535 | QUESO DE BUFALA . | GRAMOS | 500 |
| 282020 | TARTALETAS REDONDAS MINI 42 X 20 MM . | UNIDAD | 20 |
| 232547 | TOMATE CHERRY . | GRAMOS | 300 |
| 232397 | TORTILLAS TRADICIONALES MEDIANAS PAQ X 15 UND . | UNIDAD | 1 |
| 233660 | YUCA . | GRAMOS | 1000 |

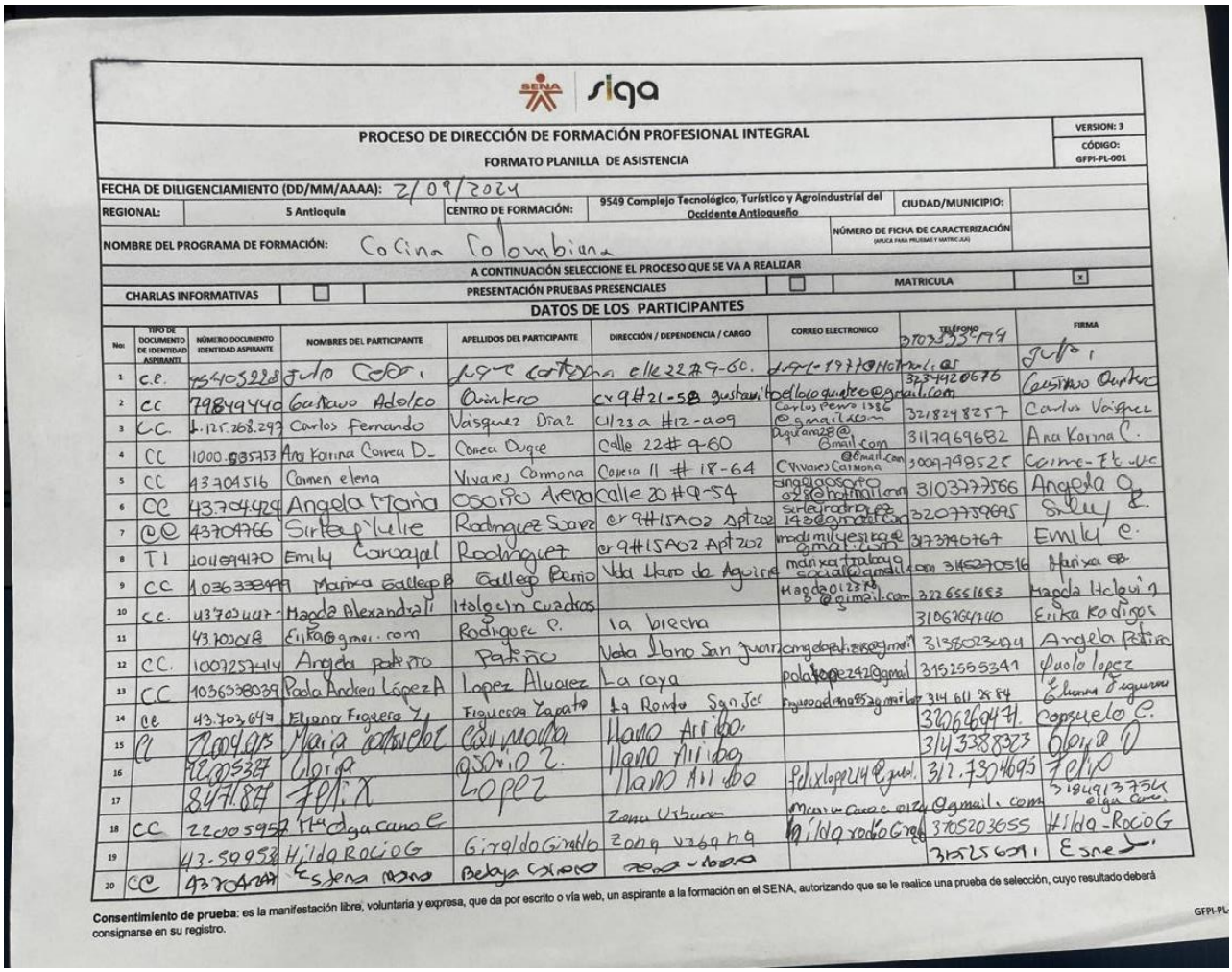
Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:











PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 2/09/2024

REGIONAL: 5 Antioquia | CENTRO DE FORMACIÓN: 9549 Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Cocina Colombiana | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☒

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.E. | 1154052288 | Julio Cesar | Lopez Cartagena | Calle 22#9-60 | | 3103535779 | |
| 2 | CC | 79849440 | Gustavo Adolfo | Quintero | cr 9#21-58 | | 3234920670 | |
| 3 | C.C. | 1.125.268.297 | Carlos Fernando | Vasquez Diaz | 01123a #12-a09 | | 3218248257 | |
| 4 | CC | 1000.635753 | Ana Karina | Correa Duque | Calle 22# 9-60 | | 3117969682 | |
| 5 | CC | 43704516 | Carmen elena | Vivares Cormona | Carrera 11 # 18-64 | | 3007798525 | |
| 6 | CC | 43.704.424 | Angela María | Osorio Arenas | calle 20 #9-54 | | 3103777566 | |
| 7 | CC | 43704766 | Sirley Yulie | Rodriguez Suarez | cr 9#15A02 Apt 202 | | 3207759695 | |
| 8 | TI | 1011094170 | Emily | Carvajal Rodriguez | cr 9#15A02 Apt 202 | | 3173940767 | |
| 9 | CC | 1036338999 | Marixa | Gallego Berrio | Vda Llano de Aguirre | | 3145270516 | |
| 10 | CC. | 43703407 | Magda Alexandra | Holguin cuadros | | | 3226551653 | |
| 11 | | 43703018 | Erika | Rodriguez P. | la brecha | | 3106764740 | |
| 12 | CC. | 1007257414 | Angela | Patiño | Vda llano San juan | | 3138023094 | |
| 13 | CC | 1036338039 | Paola Andrea | Lopez Alvarez | La roya | | 3152555341 | |
| 14 | CE | 43.703.647 | Eliana | Figueroa Zapata | La Ronda San Jer | | 314 611 28 84 | |
| 15 | CC | 71004015 | Maria | Cano Mejia | Llano Arriba. | | 3206269471 | |
| 16 | | 42005327 | Gloria | Osorio L. | Llano Arriba | | 3143388323 | |
| 17 | | 8471877 | Felix | Lopez | Llano Arriba | | 317.7304695 | |
| 18 | CC | 22005952 | Hilda | Rocio Gacano C. | Zona Urbana | | 3105203655 | |
| 19 | | 43.599538 | Hilda | Rocio Giraldo Giraldo | Zona Urbana | | 3152560911 | |
| 20 | CC | 43704744 | Estefania | Bedoya Correa | Zona Urbana | | | |

**Consentimiento de prueba**: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL

El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina colombiana con la ficha 3070503 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 2 de septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

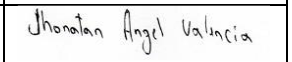
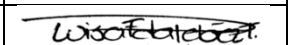
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___2__ DEL MES DE ____SEPTIEMBRE_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3070512 en el Municipio de Sopetran del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 16 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3070512 en el Municipio de Sopetran del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **2 de septiembre del 2024 Sopetran** | **HORA INICIO:** 7:30 am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en hostería chorro de la peña. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación cocina italiana con la ficha 3070512 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3070512. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de comidas Rápidas.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Sopetran para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina colombiana

con ficha 3070512 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|
| 255710 | ACEITE DE GIRASOL . | CC | 1000 |
| 289914 | AJO POR CABEZA . | GRAMOS | 100 |
| 233701 | CARNE DE RES MOLIDA . se solicita que se especifique en la ficha de trazabilidad del producto el tipo de corte del que proviene. se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2500 |
| 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 1000 |
| 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 100 |
| 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 250 |
| 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 1000 |
| 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 250 |
| 297838 | PAN DE HAMBURGUESA X 15 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 150 |
| 254246 | PIMIENTA EN POLVO . | GRAMOS | 150 |
| 235529 | PUERRO . | GRAMOS | 250 |
| 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 1000 |
| 231726 | QUESO SABANA . | GRAMOS | 500 |
| 236328 | SAL REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 244171 | SALSA MAYONESA . | GRAMOS | 200 |
| 281981 | SALSA MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 289095 | TOCINETA TRADICIONAL . | GRAMOS | 1000 |
| 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 232397 | TORTILLAS TRADICIONALES MEDIANAS PAQ X 15 UND . | UNIDAD | 3 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:







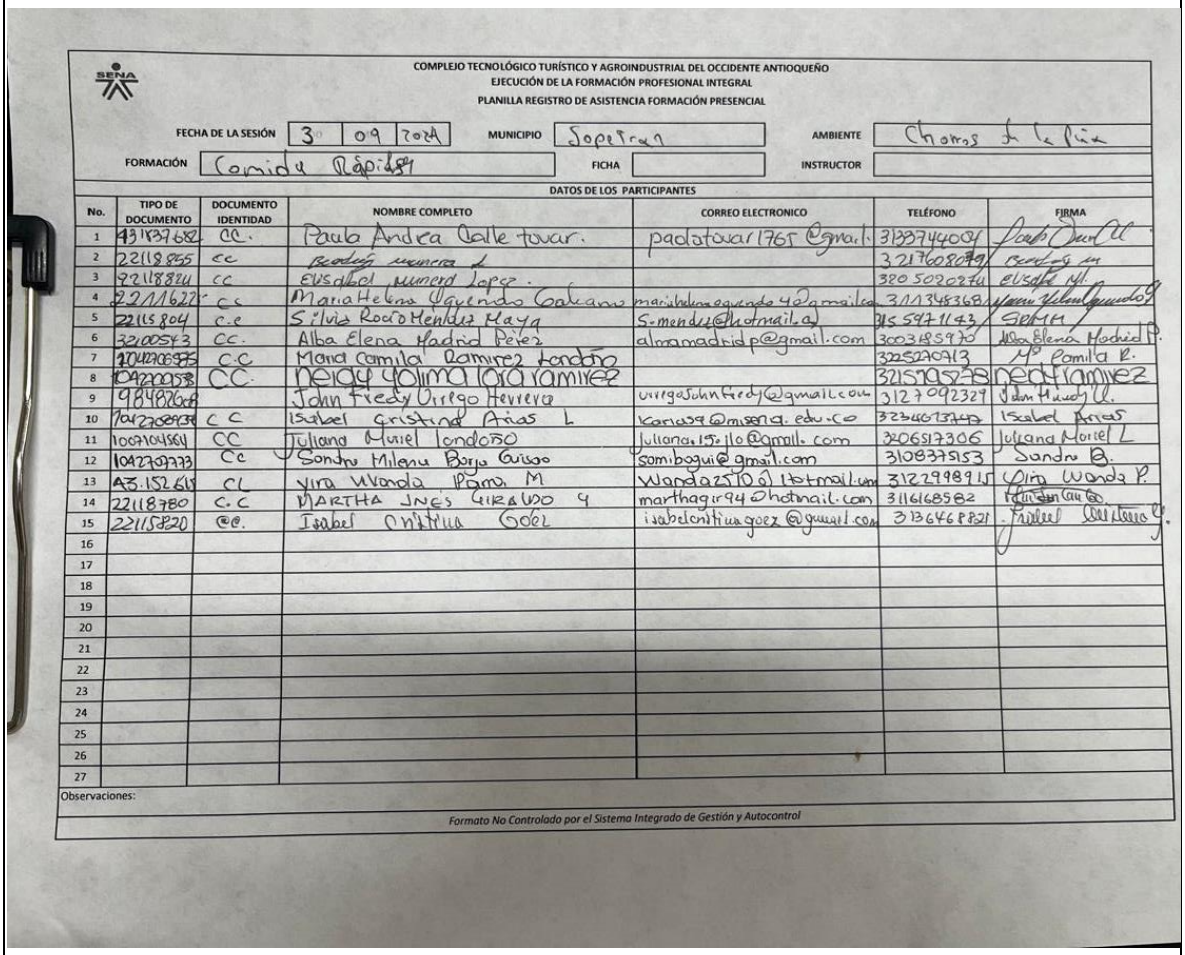


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola

actividad de aprendizaje.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 3 | 09 | 2024 — MUNICIPIO: Sopetrán — AMBIENTE: Chamos de la Risa
FORMACIÓN: Comidas Rápidas — FICHA: — INSTRUCTOR:

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 43183768 | CC. | Paula Andrea Valle tovar. | padatovar1765@gmail.c | 3133744084 | |
| 2 | 22118855 | cc | | | 3217608099 | |
| 3 | 22118824 | cc | Elisabel numerd lopez. | | 3805020274 | |
| 4 | 22116227 | cc | Maria Helena Oyendo Galeano | mariahelenaoyendo42@gmail.co | 3113483689 | |
| 5 | 22115804 | c.c | Silvia Rocio Mendez Maya | S.mendez@hotmail.co | 3155971143 | |
| 6 | 32100543 | cc. | Alba Elena Madrid Pérez | almamadridp@gmail.com | 3003859770 | |
| 7 | 1042706935 | C.C | Maria camila Ramirez Londoño | | 3205270413 | |
| 8 | 1042700358 | CC. | neiry yolima tora ramirez | | 3215795278 | |
| 9 | 98402649 | | John Fredy Zuluaga Herrera | zuluagajohnfredy@gmail.com | 3127092329 | |
| 10 | 1042709934 | C C | Isabel Cristina Arias L | karias39@misena.edu.co | 3234673745 | |
| 11 | 1037104564 | CC | Juliana Muriel Londoño | juliana.15.jlo@gmail.com | 3206173306 | |
| 12 | 1042709733 | Cc | Sandra Milena Borja Guisao | somiboguis@gmail.com | 3108375153 | |
| 13 | 43.152.615 | CC | Yira Wanda Pgma M | Wanda2510@hotmail.com | 3122998915 | |
| 14 | 22118780 | C.C | MARTHA INES GIRALDO G | marthagir94@hotmail.com | 3116168582 | |
| 15 | 22115820 | C.C. | Isabel Cristina Gomez | isabelcristinagoez@gmail.com | 3136468821 | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |

Observaciones:

Formato No Controlado por el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación comidas rápidas con la ficha 3070512 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 2 de septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

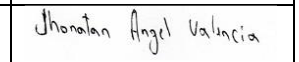
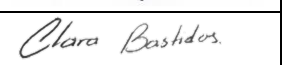
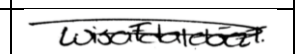
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __11__ DEL MES DE ____SEPTIEMBRE_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3087316 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 17 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3087316 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **Santa fe de Antioquia 11 de septiembre del 2024** | **HORA INICIO:** 7:30 am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en Sena sede principal santa fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación cocina italiana con la ficha 3087316 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3087316. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de asados de carne

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa asados de carne con ficha 3087316 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|
| 255710 | ACEITE DE GIRASOL . | CC | 1000 |
| 244066 | ACEITE DE OLIVA . | CC | 2000 |
| 233610 | ALBAHACA . se puede solicitar fresca o deshidratada | GRAMOS | 200 |
| 285147 | AREPAS TELAS PAQUETE X 5 . | UNIDAD | 4 |
| 289924 | BATATA . | GRAMOS | 1000 |
| 278924 | BOWL METÁLICO 2 LT . | UNIDAD | 2 |
| 291903 | BRIDA . se puede solicitar cordel para amarrar | METRO | 10 |
| 277416 | CARBÓN . | GRAMOS | 10000 |
| 231242 | CARNE CERDO CORTE PIERNA . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007. | GRAMOS | 1500 |
| 232403 | CARNE CERDO CAÑON . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 233710 | CARNE CERDO CORTE TOCINO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, en paticas, etc. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 231755 | CARNE DE RES CORTE PUNTA ANCA . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 236281 | CARNE DE RES CORTE SOLOMITO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 230756 | CARNE DE RES HUESO CARNUDO . se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 500 |
| 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 500 |
| 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 1000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 2 |
| 233629 | CHAMPIÑON ENTERO . | GRAMOS | 500 |
| 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 300 |
| 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 286527 | CUCHILLO EN ACERO INOXIDABLE . pueden solicitarse desde 6 hasta 10 pulgadas con mango en material higiénico | UNIDAD | 1 |
| 274530 | DELANTAL DESECHABLE TIPO CIRUGÍA PAQ X 50 . | UNIDAD | 1 |
| 235577 | EMBUTIDO CHORIZO ARGENTINO . | GRAMOS | 2000 |
| 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 10000 GR . | UNIDAD | 1 |
| 254071 | HUMO LIQUIDO . | GRAMOS | 155 |
| 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 2000 |
| 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 250 |
| 232386 | MIEL DE ABEJAS . | CC | 1000 |
| 288629 | MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 289063 | PALILLOS PARA HAMBURGUESA PAQUETE POR 100 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| 232282 | PAPA COMÚN . | GRAMOS | 2500 |
| 233648 | PAPA CRIOLLA . | GRAMOS | 1000 |
| 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 100 |
| 233653 | PEREJIL RAMA . | GRAMOS | 250 |
| 233654 | PIMENTON AMARILLO . | GRAMOS | 1000 |
| 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 1000 |
| 230522 | PIMENTÓN VERDE . | GRAMOS | 1000 |
| 254246 | PIMIENTA EN POLVO . | GRAMOS | 100 |
| 255708 | PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 2000 |
| 231671 | PLÁTANO MADURO . | GRAMOS | 3000 |
| 236285 | POLLO CORTE PECHUGA . se puede solicitar el producto entero o en filetes.<br>el producto debe cumplir con los criterios de calidad establecidos en la resolución 242 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 231715 | QUESO ANTIOQUEÑO . | GRAMOS | 1000 |
| 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 1000 |
| 235572 | QUESO PARMESANO . | GRAMOS | 1000 |
| 254126 | SAL DE AJO . | GRAMOS | 100 |
| 276439 | SAL PARRILLERA . | GRAMOS | 1000 |
| 281981 | SALSA SOUR-CREAM . | GRAMOS | 1000 |
| 233711 | TOCINETA AHUMADA . | GRAMOS | 1000 |
| 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



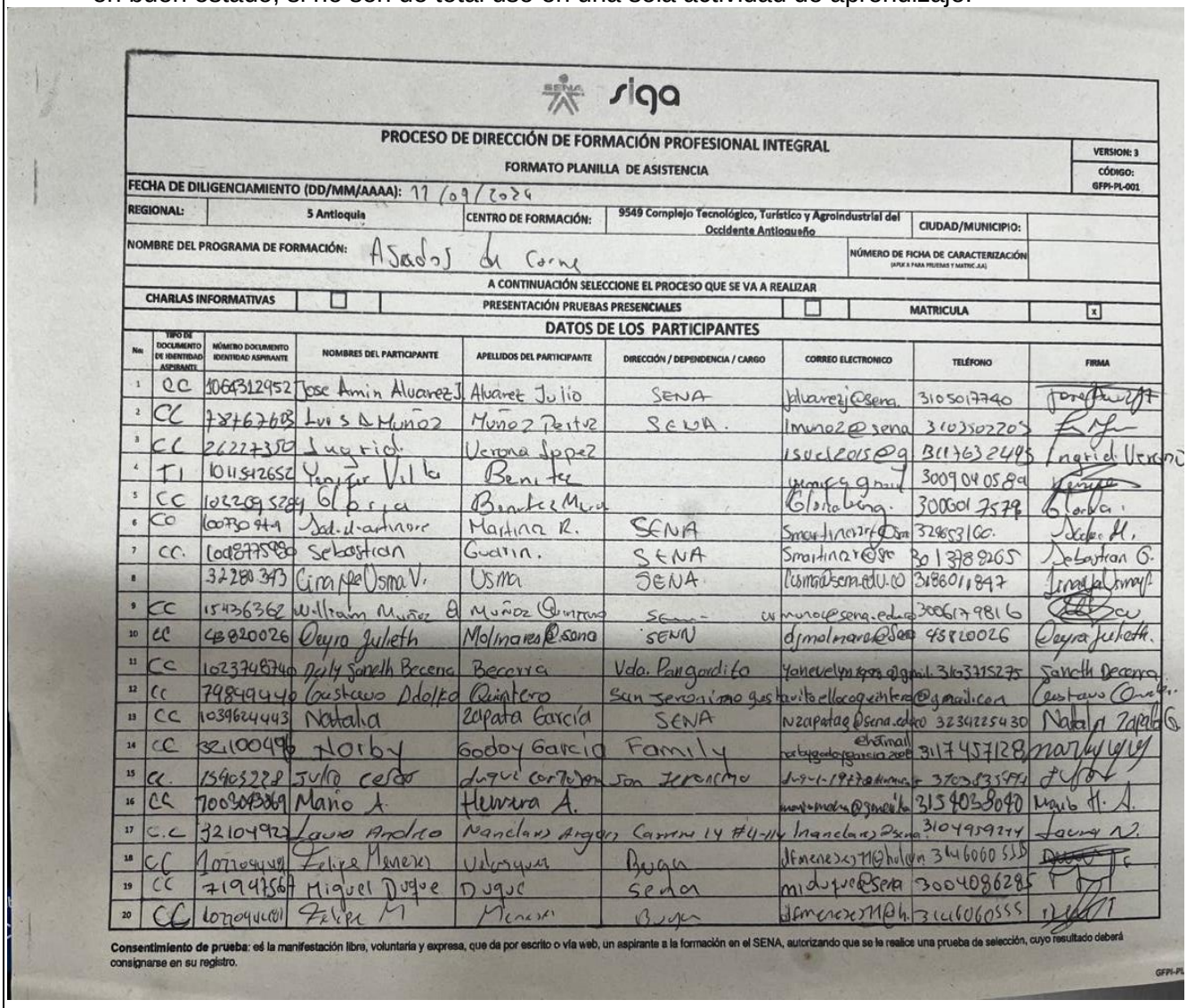




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



siga

**PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 11/09/2024

REGIONAL: 5 Antioquia | CENTRO DE FORMACIÓN: 9549 Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Asados de Carne | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLX 5 PARA PRUEBAS Y MATRIC.AA): 3087316

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS [ ] | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES [ ] | MATRICULA [x]

**DATOS DE LOS PARTICIPANTES**

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1064312952 | Jose Amin | Alvarez J. | SENA | jalvarezj@sena. | 3105017740 | |
| 2 | CC | 78767683 | Luis A. | Muñoz | SENA. | lmunoz@sena | 3103502205 | |
| 3 | CC | 26227350 | Ingrid | Verona Lopez | | isvelopez@g | 3117632495 | |
| 4 | TI | 1011542652 | Yenifer | Vilda Benitez | | | 3009040589 | |
| 5 | CC | 1022057284 | Gloria | Benitez Mesa | | Gloria@ing. | 3006017578 | |
| 6 | CC | 1007509419 | Jad. d. antinore | Martina R. | SENA | | 32853166. | |
| 7 | CC. | 1004277580 | Sebastian | Guarin. | SENA | | 3013788265 | |
| 8 | | 32280343 | Cimpe Usma V. | Usma | SENA | | 3186011847 | |
| 9 | CC | 15436362 | William Muñoz | Muñoz Quintero | SENA | munoz@sena.edu | 3006179816 | |
| 10 | CC | 43820026 | Deyra Julieth | Molinares | SENA | djmolinares@sena | 43820026 | |
| 11 | CC | 1023748740 | Dilly Sareth | Becerra | Vda. Pangordito | | 3163315275 | |
| 12 | CC | 79849449 | Gustavo Adolfo | Quintero | San Jerónimo gustavoadolfoquintero@gmail.com | | | |
| 13 | CC | 1039624443 | Natalia | Zapata García | SENA | Nzapata@sena.edu | 3234225430 | |
| 14 | CC | 32100498 | Norby | Godoy García | Family | norbygodoygarcia2005@hotmail | 3174457128 | |
| 15 | CC. | 15403228 | Julio cesar | duque cortes | San Jeronimo | | 3103435544 | |
| 16 | CC | 1000303869 | Mario A. | Herrera A. | | | 3154038040 | |
| 17 | C.C | 32104922 | Laura Andrea | Naranjo Angel | Carrera 14 #4-114 | lnaranjo@sena | 3104959744 | |
| 18 | CC | 1077049449 | Felipe | Meneses Velasquez | Buga | dfmeneses7718@hotmail.com | 3146000555 | |
| 19 | CC | 71947564 | Miguel | Duque | Sena | miduque@sena | 3004086285 | |
| 20 | CC | 1077049401 | Felipe | Meneses | Buga | dfmeneses7718@h. | 3146060555 | |

**Consentimiento de prueba:** es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación asados de carne con la ficha 3087316 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 11 de septiembre 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __6___ DEL MES DE ____Septiembre_____ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709548 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024 |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A | |
| 2 | Clara Inés Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 15 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709548 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia, Septiembre 6 del 2024 | **HORA INICIO:** 2 pm | **HORA FIN:** 3 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: I.E San Luis Gonzaga por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria, municipio de Santa Fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2709548 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2709548.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de aprendices de la formación en agroindustria

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2709548, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN | | | | 2709548 - Téc |
|---|---|---|---|---|
| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
| 58 | 271617 | ARÁNDANOS FRUTA . | UNIDAD | 115 |
| 251 | 285966 | COLORANTE LIPOSOLUBLE . | GRAMOS | 15 |
| 268 | 245426 | CONTENEDOR SELLO PLUS DESECHABLE 8 ONZ TRASPARENTE . | UNIDAD | 40 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 2000 |
| 367 | 254263 | ESENCIA . se puede solicitar esencia de diferenes sabores: queso, ponqué, coco, naranja, fresa, maracuyá, etc. | CC | 60 |
| 410 | 275434 | GAS PROPANO x 40 Libras (solo gas) . | UNIDAD | 1 |
| 443 | 303549 | HARINA DE TRIGO MULTIPROPÓSITO . | GRAMOS | 1500 |
| 452 | 261784 | HIPOCLORITO DE SODIO . | CC | 1000 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA . | UNIDAD | 15 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 1500 |
| 605 | 282721 | MOLDES DE SILICONA . Moldes de silicona en diferentes presentaciones y formas resistente al calor y enfriamiento desde 0°C hasta 230°C. | UNIDAD | 1 |
| 728 | 270696 | POLVO DE HORNEAR . | GRAMOS | 80 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 6 / 9 / 24 — MUNICIPIO: Santa Fe de Antioquia — AMBIENTE: Salon Agroindustria
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria — FICHA: 2709548 — INSTRUCTOR: Oscar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PPT | 5669563 | Katherin Mendoza | — | 3146456063 | Katherin |
| 2 | PPT | 6113849 | Katherin Perez | — / — | 3146633883 | Katherin |
| 3 | T.I | 1045547481 | Yesly Alexandra Arteaga | — | 3205332586 | |
| 4 | T.I | 1011592286 | Sara Maria Garcia | — | 3195150088 | Sara. |
| 5 | T.I | 1013460976 | Johan Camilo Quintero Osorio | camiloso123@gmail.com | 3147203077 | |
| 6 | T.I | 1011592327 | Luis Edier Urrego David | // // // | 3126144142 | |
| 7 | CC | 1011594424 | Ivan Andrey Urreyo Cano | // // // // | 3226287830 | Ivan Urreyo |
| 8 | T.I | 1011592786 | Karen Elena Valenzuela Varela | // // // // | 3009233990 | |
| 9 | PPT | 4991367 | Lisbeth Paola Reyes Cabrera | | 3218631852 | |
| 10 | T.I | 1011592027 | Valentina Velasquez Feria | // // // // | 3133552601 | |
| 11 | T.I | 1023948824 | Andrea Katerine Vega | | 3127711828 | |
| 12 | T.I | 1126912398 | Jhostin Quevedo Carvajal | | 3217416409 | |
| 13 | T.I | 1011591871 | Juan Andres Urrego Castro | | 3145536949 | Juan |
| 14 | S.S | 1017167705 | Dayhana Patiño Echeverry | | | |
| 15 | T.I | 1041592831 | Jorge Alejandro Z | | 3234135011 | |
| 16 | T.I | 1040994283 | Juliana Pareja Bonoli | julianapare.abonoli@gmail.com | 3223334437 | Juliana P. |
| 17 | T.I | 1011592349 | Leany Astrid Alcaraz Silva | annyalcaraz704@gmail.com | 3217835753 | leany |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria ficha 2709548, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Se reciben en la I.E el 6 de septiembre y la actividad es Planear y elaborar la producción para la obtención derivados de pastelería hasta el mes de septiembre | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA / EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**Anexos**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __10___ DEL MES DE ____Septiembre_____ DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709522 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A | |
| 2 | Clara Inés Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 16 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709522 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia, Septiembre 10 del 2024 | **HORA INICIO:** 2 pm | **HORA FIN:** 3 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | **Lugar de recibo:** I.E San Luis Gonzaga por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria, municipio de Santa Fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2709522 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2709522.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de aprendices de la formación en agroindustria

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2709522, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN | | | | 2709522 - Téc |
|---|---|---|---|---|
| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
| 268 | 245426 | CONTENEDOR SELLO PLUS DESECHABLE 8 ONZ TRASPARENTE . | UNIDAD | 60 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 2000 |
| 442 | 284384 | HARINA DE TRIGO . | GRAMOS | 3000 |
| 452 | 261784 | HIPOCLORITO DE SODIO . | CC | 250 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA . | UNIDAD | 15 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 1500 |
| 605 | 282721 | MOLDES DE SILICONA . Moldes de silicona en diferentes presentaciones y formas resistente al calor y enfriamiento desde 0°C hasta 230°C. | UNIDAD | 1 |
| 728 | 270696 | POLVO DE HORNEAR . | GRAMOS | 20 |
| 762 | 232150 | RECIPIENTE PLÁSTICO TIPO TAZÓN, CON BANDA ANTIDESLIZANTE . se puede solicitar de 1l, 3l ó 5l | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del

programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 10 | 9 | 24 — MUNICIPIO: Santa Fe de Antioquia — AMBIENTE: Salon de Agroindustria
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria — FICHA: 2709522 — INSTRUCTOR: Oscar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1011592672 | Ana Sofia Cartagena | sofia.cartagena.2023@g | 313 5092864 | Ana Sofia |
| 2 | T.I | 1011542597 | Valery carvajal | carvajalvalerygmail.com | 3207545443 | Valery. |
| 3 | C.C | 1017599766 | Aaryana Tuberquia | Haryanatorres1985@gmail.com | 3142377673 | Hary |
| 4 | T.I | 1011592402 | Maria Fernanda Aguirre | Sandramilena223@outlook.com | 3052395662 | Maria Fernanda |
| 5 | T.I | 1011541981 | Andrea Sena Hernandez | Senahernandezandrea5@gmail.com | 3009003018 | Andrea S |
| 6 | T.I | 1011542559 | Mariana Delgado Uribe | Marianadelgadouribe7326@gmail.com | 3216038831 | Mariana. |
| 7 | C.C | 1022093886 | Luis Miguel Celis Estrada | Celisestrada1@gmail.com | 3233750747 | Miguel C. |
| 8 | C.C. | 1017597505 | Alejandra | Alejandraechonica1@ | 3013+8+8+5+6 | |
| 9 | T.I | 1038869688 | Juanita del valle correa | juanis.delvalle@gmail.com | 3137377765 | Juanita. |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones:

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL-014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria ficha 2709522, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Se reciben en la I.E el 10 de septiembre; La actividad es Planear y elaborar la producción para la obtención de pastelería en el mes de septiembre | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA / EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**Anexos**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __23___ DEL MES DE ____Septiembre_____ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2911227 en el Municipio de Frontino del año 2024 |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A | |
| 2 | Clara Inés Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 17 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2911227 en el Municipio de Frontino del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Frontino, septiembre 23 del 2024 | **HORA INICIO:** 11 am | **HORA FIN:** 12 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Frontino, Se recibe en la entrada de la I.E Pedro Elejalde y se entrega en el salón de formación de alimentos de la I.E | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2911227 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2911227.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación (aprendices).

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio de frontino para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaría con ficha 2911227 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

ESTINO DE LOS BIENES SOLICITADOS

ÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN 2911227 - Técn

| ITE | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDI | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 268 | 245426 | CONTENEDOR SELLO PLUS DESECHABLE 8 ONZ TRASPARENTE . | UNIDAD | 20 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA . | UNIDAD | 30 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 1000 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 6000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

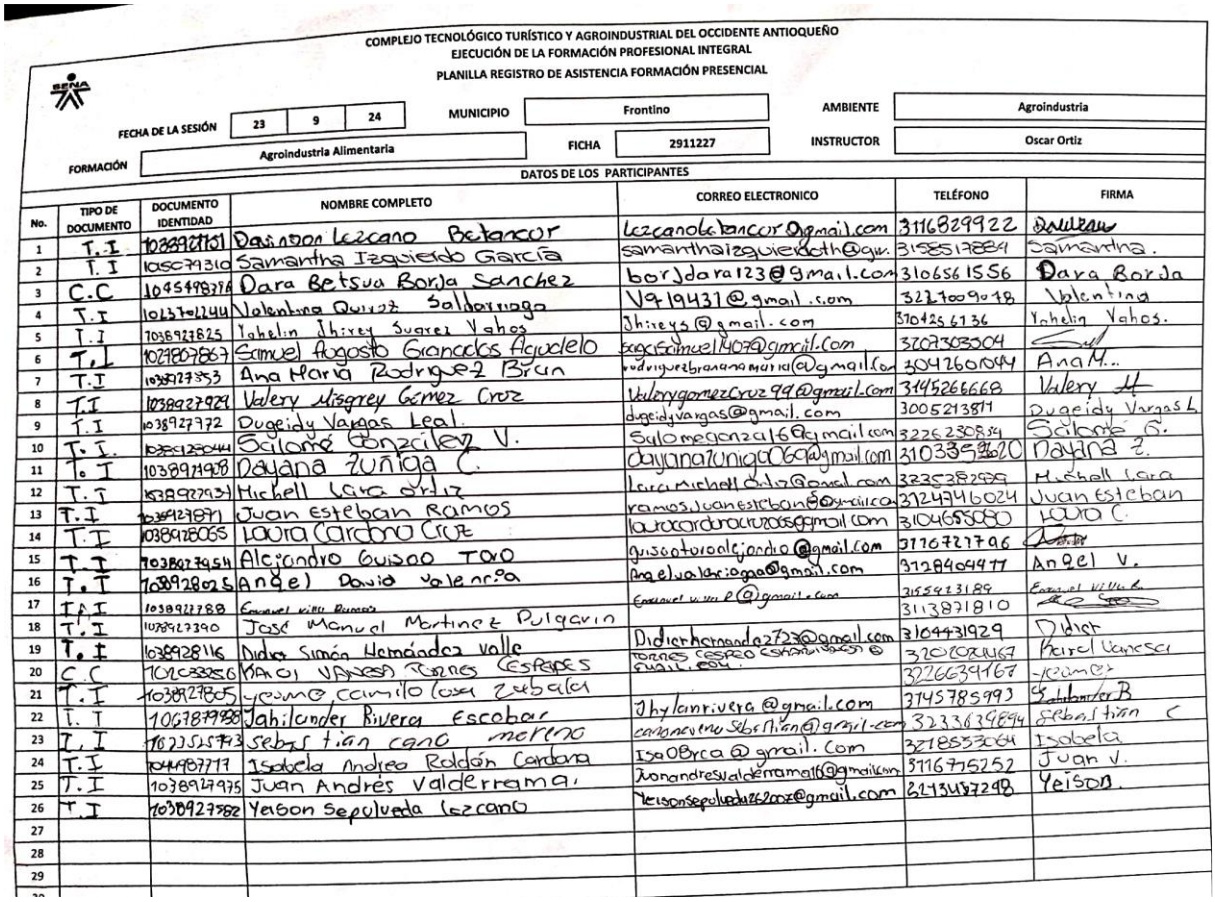
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del

programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 23 / 9 / 24 — MUNICIPIO: Frontino — AMBIENTE: Agroindustria
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria — FICHA: 2911227 — INSTRUCTOR: Oscar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1038927161 | Dainnon Lezcano Betancur | lezcanobetancor@gmail.com | 3116829922 | Dainnon |
| 2 | T.I | 1036791310 | Samantha Izquierdo García | samanthaizquierdoth@gm. | 3158517884 | Samantha. |
| 3 | C.C | 1045988376 | Dara Betsua Borja Sanchez | borjdara123@gmail.com | 3106561556 | Dara Borja |
| 4 | T.I | 1038742444 | Valentina Quiroz Saldarriaga | V9194317@gmail.com | 3227009018 | Valentina |
| 5 | T.I | 1038927825 | Yahelin Jhirey Suarez Yahos | Jhireys@gmail.com | 3104256736 | Yahelin Yahos. |
| 6 | T.I | 1027807867 | Samuel Augusto Giraldos Agudelo | augustosamuel1407@gmail.com | 3207303004 | |
| 7 | T.I | 1038927353 | Ana María Rodríguez Brun | rodriguezbrunanamaria@gmail.com | 3042601044 | Ana M.. |
| 8 | T.I | 1038927929 | Valery Nisgrey Gómez Cruz | Valerygomezcruz99@gmail.com | 3145266668 | Valery |
| 9 | T.I | 1038927772 | Dugeidy Vargas Leal | dugeidyvargas@gmail.com | 3005213811 | Dugeidy Vargas L |
| 10 | T.I | 1038928044 | Scilomé González V. | Scilomegonzalez@gmail.com | 3226230834 | Scilomé G. |
| 11 | T.I | 1038971928 | Dayana Zuñiga C. | dayanazuniga06@gmail.com | 3103359620 | Dayana Z. |
| 12 | T.I | 1038927931 | Michell Lara Ortiz | Laramichell.ortiz@gmail.com | 3235382999 | Michell Lara |
| 13 | T.I | 1038927891 | Juan esteban Ramos | ramos.juanesteban@yahoo.com | 3124946024 | Juan esteban |
| 14 | T.I | 1038928055 | Laura Cardona Cruz | lauracardonacruz@gmail.com | 3104655080 | Laura C. |
| 15 | T.I | 1038927954 | Alejandro Guisao Toro | guisaotoroalejandro@gmail.com | 3176727796 | |
| 16 | T.I | 1038928025 | Angel David Valencia | Angelvalenciaga@gmail.com | 3128404477 | Angel V. |
| 17 | T.I | 1038927888 | Emanuel Villa Ramos | Emanuel villa@gmail.com | 3155423189 | Emanuel Villa R. |
| 18 | T.I | 1038927390 | José Manuel Martínez Pulgarín | | 3113871810 | |
| 19 | T.I | 1038928116 | Didier Simón Hernández Valle | Didierhernandez723@gmail.com | 3104731929 | Didier |
| 20 | C.C | 1012338856 | KAROL VANESA TORRES CESPEDES | TORRES CESPEDES CAROL@GMAIL.COM | 3207024467 | Karol Vanesa |
| 21 | T.I | 1038927805 | yeison camilo rosa zabala | | 3226639168 | -Yeison |
| 22 | T.I | 1067879985 | Jahilander Rivera Escobar | Jhylanrivera@gmail.com | 3145785993 | Jahilander B |
| 23 | T.I | 1022515793 | sebastian cano herrera | carbonerosebastian@gmail.com | 3233639894 | Sebastian C |
| 24 | T.I | 1044907779 | Isabela Andrea Roldán Cardona | Isa08rca@gmail.com | 3218553264 | Isabela |
| 25 | T.I | 1038927975 | Juan Andrés Valderrama | Juanandresvalderrama16@gmail.com | 3116775252 | Juan V. |
| 26 | T.I | 1038927582 | Yeison Sepulveda Lezcano | Yeisonsepulveda262mx@gmail.com | 6213457298 | Yeison. |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria, ficha 2911227 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus | Se reciben los materiales el 23 de septiembre y se usaran en octubre | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| actividades de enseñanza – aprendizaje | | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Omar Ortiz Galvis | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __27___ DEL MES DE ____Septiembre_____ DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709522 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A | |
| 2 | Clara Inés Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 18 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709522 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia, Septiembre 27 del 2024 | **HORA INICIO:** 2 pm | **HORA FIN:** 3 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | **Lugar de recibo:** I.E San Luis Gonzaga por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria, municipio de Santa Fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2709522 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2709522.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de aprendices de la formación en agroindustria

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2709522, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

ÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN 2709522 - Téc

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 599 |
| 310 | 254106 | CULTIVO LACTICO PARA YOGURT. SOBRE DE 5 GRAMOS . | UNIDAD | 1 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 300 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO . | GRAMOS | 137 |
| 674 | 277469 | PATILLA O SANDIA . | GRAMOS | 1000 |
| 728 | 270696 | POLVO DE HORNEAR . | GRAMOS | 20 |
| 740 | 272384 | PULPAS VARIOS SABORES . | GRAMOS | 200 |
| 747 | 236798 | QUESO COSTEÑO . | GRAMOS | 1000 |
| 796 | 236457 | SERVILLETAS DE LUJO PAQUETE X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 849 | 244187 | UVA PASA . | GRAMOS | 600 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA DE LA SESIÓN | 27 | 9 | 24 | MUNICIPIO | Santa Fe de Antioquia | AMBIENTE | Salon de Agroindustria |
| FORMACIÓN | Agroindustria Alimentaria | | | FICHA | 2709522 | INSTRUCTOR | Oscar Ortiz |

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1017932035 | Emely Ramos Tejada | emelyramos698@gmail.com | | Emely R. |
| 2 | T.I | 1038869698 | Juanita del valle | | | Juanita |
| 3 | C.C. | 1011 5 11005 | Alejandro cico | Alejandrohinca7750@gmail | | |
| 4 | C.C | 1022098882 | Luis Miguel celis | | | Miguel Celis |
| 5 | TI | 1011592594 | Valery Carvajal | | | Valery |
| 6 | C.C | 1015187268 | Emmanuel Cortez Vasga | | | Emmanuel C. |
| 7 | T.I | 1011592672 | Ana Sofia Cartagena | | | Ana Sofia |
| 8 | T.I | 1011592198 | Andrea Serna Hernandez | | | Andrea Serna |
| 9 | T.I | 1011592559 | Mariana Delgado Urrego | | | Mariana Delgado |
| 10 | TI | 1015922231 | Valentina Carvajal | | | Valentina C. |
| 11 | C.C | 1039391166 | Haiyana Tuberquia | | | Haiyana |
| 12 | T.I | 1011592815 | Isabel sofia sepulveda | | | Isabel |
| 13 | T.I | 1046905613 | Andredy P. | | | |
| 14 | T.I | 1011592485 | Mariana Z. | | | Mariana Z. |
| 15 | T.I | 1011592280 | Nicoll Garcia Lezcano | | | Nicoll G. |
| 16 | C.C | 1011591176 | Sara Alcaraz | | | Sara A. |
| 17 | T.I | 1011592237 | Federico Gaez | | | Federic. |
| 18 | T.I | 1011592444 | Mayerli Alcaraz | | | Maye A. |
| 19 | C.C | 1011591389 | Maria Sofia Tamayo | | | Sofia Tamay |
| 20 | T.I | 1015918510 | L.na Maria Hoyos Real | | | L.na Hoyos |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL-014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria ficha 2709522, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje<br>Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | Se reciben en la I.E el 27 de septiembre; La actividad es Planear y elaborar la producción para la obtención de panadería, pastelería y repostería en el mes de octubre. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __25__ DEL MES DE __SEPTIEMBRE__ DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091775 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia del 2024.**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sindy Julieth Mena Prieto | 1030682531 | | X | | Instructor | sjmena@sena.edu.co | 3223644807 | N/A | Sindy Julieth Mena Prieto |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | Clara Bastidas |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 02 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3091775 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia del 2024.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa Fe de Antioquia, septiembre 25 de 2024 | **HORA INICIO:** 2:30 PM | **HORA FIN:** 2:50 PM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Calle 11 #12-42 sede SENA principal, y lugar de entrega: Ambiente de Gastronomía 1 Santa Fe de Antioquia, Antioquia. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 3091775 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su líder de proyecto los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3091775. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Higiene Y Manipulación De Alimentos.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Sindy Julieth Mena Prieto se desplaza al municipio de Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Higiene Y Manipulación De Alimentos, Ficha: 3091775, se reciben y se procede a verificar las

características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 98 | 230710 | BOLSA DE PAPEL KRAFT DE 20 X 20 Y 10 . | UNIDAD | 24 |
| 470 | 235546 | JUGO CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 567 | 235518 | MANZANA ROJA . | GRAMOS | 4000 |
| 585 | 293280 | MEKATO ROSQUITAS PAQUETE POR12 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





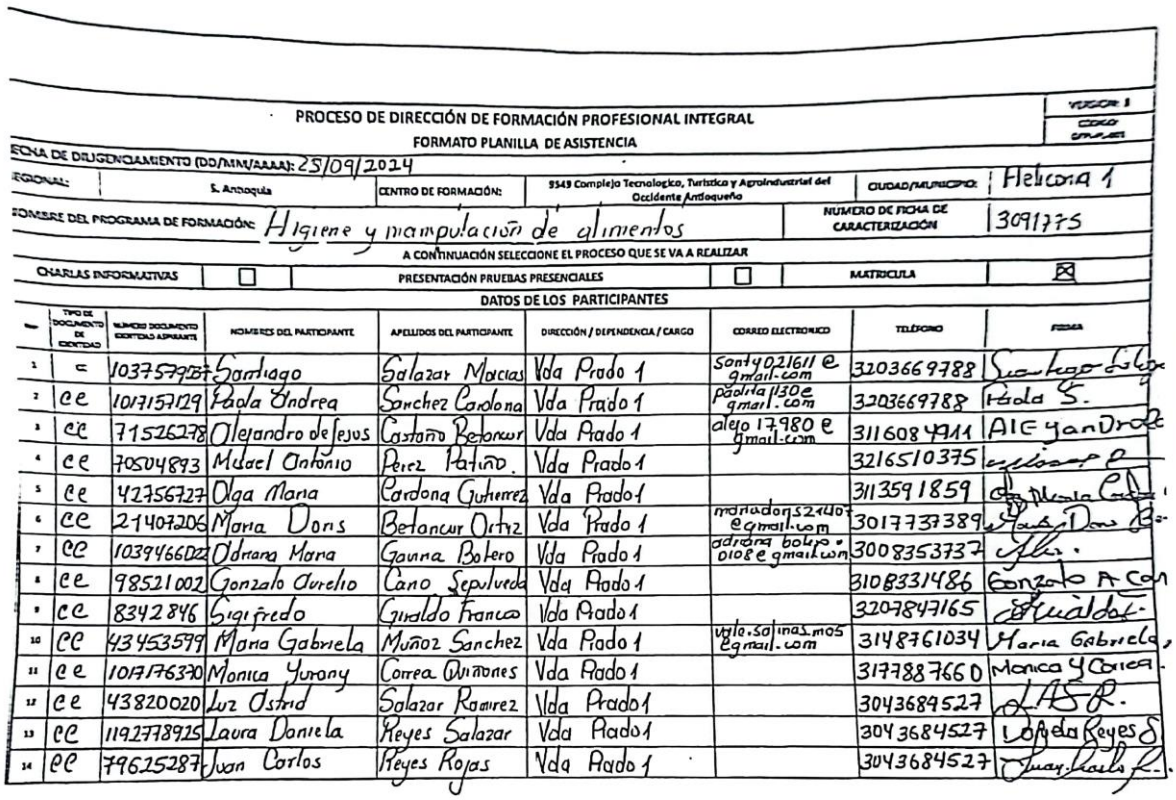


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y

conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 25/09/2024
REGIONAL: S. Antioquia | CENTRO DE FORMACIÓN: 9549 Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | CIUDAD/MUNICIPIO: Heliconia 1
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Higiene y manipulación de alimentos | NUMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3091775
A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☒

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | cc | 1037579287 | Santiago | Salazar Macias | Vda Prado 1 | santy021611@gmail.com | 3203669788 | Santiago Salazar |
| 2 | cc | 1017157129 | Paola Andrea | Sanchez Cardona | Vda Prado 1 | paolita1130@gmail.com | 3203669788 | Paola S. |
| 3 | cc | 71526278 | Olejandro de Jesus | Castaño Betancur | Vda Prado 1 | alejo17980@gmail.com | 3116084911 | ALEjandro |
| 4 | cc | 70504893 | Misael Antonio | Perez Patiño. | Vda Prado 1 | | 3216510375 | |
| 5 | cc | 42756727 | Olga Maria | Cardona Gutierrez | Vda Prado1 | | 3113591859 | Olga Maria C. |
| 6 | cc | 21407205 | Maria Doris | Betancur Ortiz | Vda Prado 1 | mariadoris2407@gmail.com | 3017737389 | Maria Doris B. |
| 7 | cc | 1039466022 | Adriana Maria | Gaviria Botero | Vda Prado 1 | adriana bolivar0108@gmail.com | 3008353737 | |
| 8 | cc | 98521002 | Gonzalo Aurelio | Cano Sepulveda | Vda Prado1 | | 3108331486 | Gonzalo A Cano |
| 9 | cc | 8342846 | Sigifredo | Giraldo Franco | Vda Prado1 | | 3207847165 | |
| 10 | cc | 43453599 | Maria Gabriela | Muñoz Sanchez | Vda Prado 1 | ugla.salinas.mos@gmail.com | 3148761034 | Maria Gabriela |
| 11 | cc | 1017176370 | Monica Yurany | Correa Quiñones | Vda Prado1 | | 3177887660 | Monica Correa |
| 12 | cc | 43820020 | Luz Astrid | Salazar Ramirez | Vda Prado1 | | 3043684527 | LASR. |
| 13 | cc | 1192778925 | Laura Daniela | Reyes Salazar | Vda Prado1 | | 3043684527 | LoReyes S. |
| 14 | cc | 79625287 | Juan Carlos | Reyes Rojas | Vda Prado 1 | | 3043684527 | Juan Carlos R. |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación, Higiene Y Manipulación De Alimentos, Ficha: 3091775, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 25 de septiembre de 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Sindy Julieth Mena Prieto | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**