PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 01 de noviembre de 2024

Señora
ANGELA JOHANNA GARCIA QUINTANA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5875131 de 2024
Dinamizadora de Tecnoacademia Risaralda.
Centro de Comercio y Servicios
Dosquebradas

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual octubre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5875131 del año 2024

Leidy Johana Jiménez Coqueco, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1087999314 de Dosquebradas, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia Risaralda, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS DOCE PESOS M/CTE ($51.315.612). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($3.677.340), b). Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CINCO MILLONES CATORCE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($5.014.555) cada uno y b). Un último pago en el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($2.507.277)

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia Risaralda para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación. – LINEA QUÍMICA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Actividad programada y/o ejecutada en periodos anteriores.	N/A
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	1. Asistencia a TEINNOVA 2.Recorrido a invitados de Tecnoacademia Medellín 3. Sensibilización I.E Ormaza 4. Recorrido empresario de juventudes	1.Fotografia en el evento 2.Asistencia del recorrido 3. Asistencia sensibilización 4. Pantallazo de postulación aprendices programa juventudes
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2024 para la Tecnoacademia	1.Clases formativas de lalínea de química**.**	1. Pantallazo de asistencias cargadas en el drive
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.	1. Semillero Química 2.Apoyo en logística y preparación de aprendices para la competencia LEGO 3.Actualización CVLAC	1. Pantallazo de asistencias cargadas en el drive 2.Asistencia del equipo LEGO 3Asistencia a la reunión con SENNOVA

5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Actividad programada y/o ejecutada en periodos anteriores.	N/A
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la TecnoAcademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Actividad programada y/o ejecutada en periodos anteriores.	N/A
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad	Realización del reporte evaluativo, comportamental y deserción	1.Pantallazo de documentos cargados en el drive
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	1. Logística del EDT	1.1 Registro de reunión con la dinamizadora 1.2 Asistencia con la reunión de equipo 1.3 Fotografía reunión con la diseñadora de la Tecnoacademia
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Actividad programada y/o ejecutada en periodos anteriores.	N/A
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de	Actividad programada y/o ejecutada en periodos anteriores.	N/A

	formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia.		
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos	Actividad programada y/o ejecutada en periodos anteriores.	N/A
12	Presentar el informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato de acuerdo con la solicitud de la entidad y dentro de los términos requeridos como requisito para el respectivo pago.	1.Informe de ejecución del mes de octubre	1.Pantallazo del correo enviado de la realización de los documentos de pago
13	Ejecutar las obligaciones contractuales en concordancia con el código de integridad del SENA y los valores de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, solidaridad y lealtad	1. Reunión de equipo detrabajo. 2. Acompañamiento a los aprendices en conferencia de salud mental	1.Asistencia a la reunión 2. Pantallazo de asistencias cargadas en el drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias delcumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4569380417 expedido por SOI, correspondiente al mes de septiembre del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,

LEIDY JOHANA JIMENEZ COQUECO
CONTRATISTA
C.C No. 1087999314

Recibí a satisfacción:

ANGELA JOHANNA GARCIA QUINTANA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5875131 de 2024
Dinamizadora de Tecnoacademia Risaralda

EVIDENCIAS
Obligación No. 2
1.



2.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Recorrido - Visita de la Tecnoacademia Antioquia. Hoja 1

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lizette Viviana Barón Mosquera	1088269861		X		SENA Tecnoacademia	lvbaron@sena.edu.co	3156150750	N/A	
2	Elizabeth Alzate Quintero	1128400988		X		SENA Tecnoacademia	ealzate qui@sena.edu.co	3113674531	N/A	Elizabeth A.Q.
3	William José Herrera Hernández	91079874		X		Sena. Tecnoacademia	wjherrera@sena.edu.co	3155506263	✓	William
4	Andrés Felipe Soto Ramos	1040036454			X	Sena Antioquia	Andresfelipesotoramos@gmail.com	3145353662	✓	
5	Isabella Rada Arenas	1038247477			X	Sennei Mosquera	Isabellaarenas1@hotmail.com	3054620255	✓	Isabella R
6	Fray Alexander Arcila Arcila	1040037048			X	Sena Bol	Fray.alexander.arcila@gmail.com	3242981237	✓	Fray Arcila
7	Julian Lopera Muñoz	[illegible]			X	Sena Mosquera	Julianlopera muñoz@gmail.com	3207409734	✓	Julian lopera
8	Diego Alexis Muñoz Bandon	1038417634		X		Tecnoacademia	Comunic02@sena.edu.co	3206124433	✓	
9	Feidy Johana Jimenez P.	1081999319		X		TA/SENA	Jimenezc@sena.edu.co	3169971641		
10										
11										
12										
13										
14										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

3.

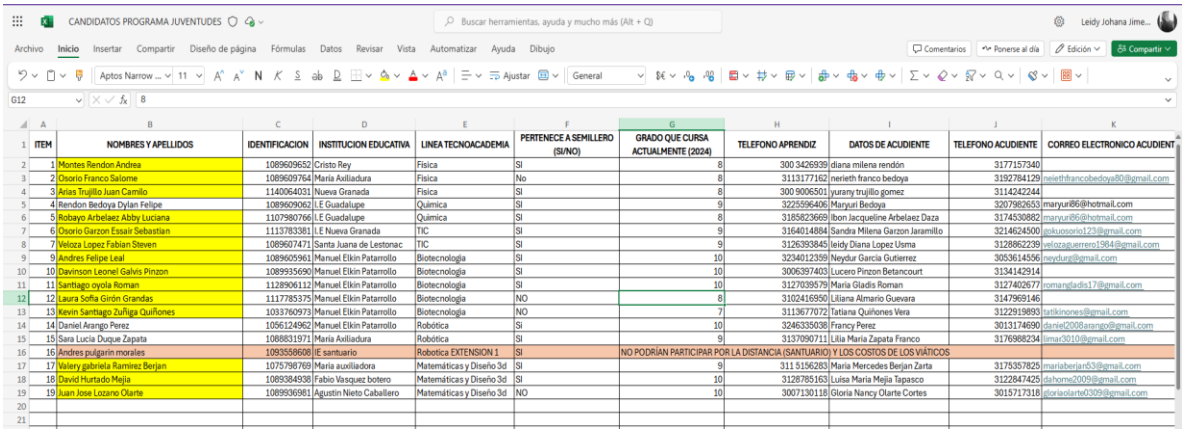
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA DEL MES DE DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): SENSIBILIZACIÓN DE ORMAZA Hoja 2

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Juan Camilo Cardona	1001[illegible]820				I.E. J.M. Ormaza	cardona@gmail.com	3[illegible]8[illegible]9[illegible]4		
2.	Ana Patricia Rivera	30202516	X			"	[illegible]210@hotmail.com	3146[illegible]8[illegible]8		
3.	Laura Rincón	1115185656			X	Ormaza	laura.rincon@edu.com	3023180[illegible]4		Laura Rincón
4.	Feidy Jimenez	1081999319		X		TA/SENA	Jimenezc@sena.edu.co	3169971641		
5.	Laura Mosquera Morales	1088325216		X		TA/Jeneca	Imagenes@sena.edu.co	3194691891		
6.	Ever Alcangel Cano M	1112799762		X		TA/SENA	evanocano@sena.edu.co	3105169050	SI	Alcangel
7.	Camilo Espinosa D.	[illegible]		X		TA/Sena	[illegible]	3112[illegible]466	SI	
8.										
9.										
10.										
11.										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

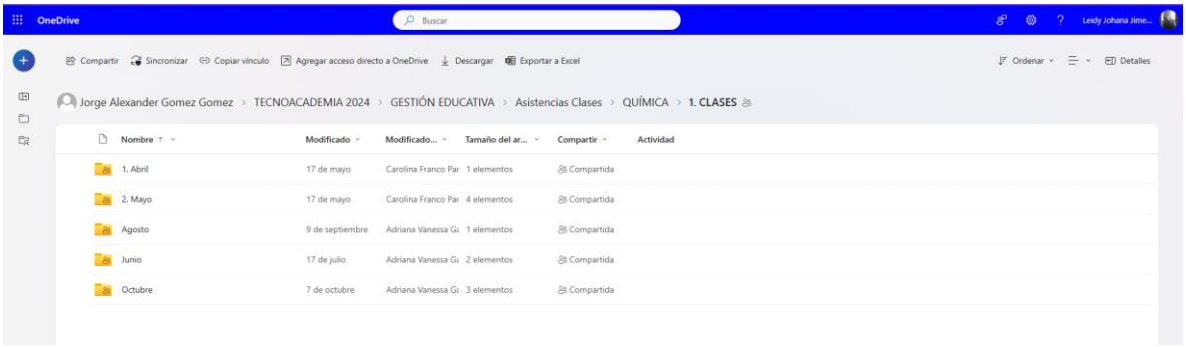
4.



CANDIDATOS PROGRAMA JUVENTUDES

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	INSTITUCION EDUCATIVA	LINEA TECNOACADEMIA	PERTENECE A SEMILLERO (SI/NO)	GRADO QUE CURSA ACTUALMENTE (2024)	TELEFONO APRENDIZ	DATOS DE ACUDIENTE	TELEFONO ACUDIENTE	CORREO ELECTRONICO ACUDIENT
1	Montes Rendon Andrea	1089609652	Cristo Rey	Fisica	SI	8	300 3426939	diana milena rendón	3177157340	
2	Osorio Franco Salome	1089609764	Maria Axiliadura	Fisica	No	8	3113177162	nerieth franco bedoya	3192784129	neiethfrancobedoya80@gmail.com
3	Arias Trujillo Juan Camilo	1140964031	Nueva Granada	Fisica	SI	8	300 9006501	yurany trujillo gomez	3114242244	
4	Rendon Bedoya Dylan Felipe	1089609062	LE Guadalupe	Quimica	SI	9	3225596406	Maryuri Bedoya	3207982653	maryuri86@hotmail.com
5	Robayo Arbelaez Abby Luciana	1107980766	LE Guadalupe	Quimica	SI	8	3185823669	Ibon Jacqueline Arbelaez Daza	3174530882	maryuri86@hotmail.com
6	Osorio Garzon Essair Sebastian	1113783381	LE Nueva Granada	TIC	SI	9	3164014884	Sandra Milena Garzon Jaramillo	3214624500	gokuosorio123@gmail.com
7	Veloza Lopez Fabian Steven	1089607471	Santa Juana de Lestonac	TIC	SI	9	3126393845	leidy Diana Lopez Usma	3128862239	velozaguerrero1984@gmail.com
9	Andres Felipe Leal	1089605961	Manuel Elkin Patarrollo	Biotecnologia	SI	10	3234012359	Neydur Garcia Gutierrez	3053614556	neydurg@gmail.com
10	Davinson Leonel Galvis Pinzon	1089935690	Manuel Elkin Patarrollo	Biotecnologia	SI	10	3006397403	Lucero Pinzon Betancourt	3134142914	
11	Santiago oyola Roman	1128906112	Manuel Elkin Patarrollo	Biotecnologia	SI	10	3127039579	Maria Gladis Roman	3127402677	romangladis17@gmail.com
12	Laura Sofia Girón Grandas	1117785375	Manuel Elkin Patarrollo	Biotecnologia	NO	8	3102416950	Liliana Almario Guevara	3147969146	
13	Kevin Santiago Zuñiga Quiñones	1033760973	Manuel Elkin Patarrollo	Biotecnologia	NO	7	3113677072	Tatiana Quiñones Vera	3122919893	tatikinones@gmail.com
14	Daniel Arango Perez	1056124962	Manuel Elkin Patarrollo	Robótica	SI	10	3246335038	Francy Perez	3013174690	daniel2008arangox@gmail.com
15	Sara Lucia Duque Zapata	1088831971	Maria Axiliadura	Robótica	SI	9	3137090711	Lilia Maria Zapata Franco	3176988234	limar3010@gmail.com
16	Andres pulgarin morales	1093558688	IE santuario	Robotica EXTENSION 1	SI	NO PODRÍAN PARTICIPAR POR LA DISTANCIA (SANTUARIO) Y LOS COSTOS DE LOS VIATICOS				
17	Valery gabriela Ramirez Berjan	1075798769	Maria auxiliadora	Matemáticas y Diseño 3d	SI	9	311 5156283	Maria Mercedes Berjan Zarta	3175357825	mariaberjan53@gmail.com
18	David Hurtado Mejia	1089384938	Fabio Vasquez botero	Matemáticas y Diseño 3d	SI	10	3128785163	Luisa Maria Mejia Tapasco	3122847425	dahome2009@gmail.com
19	Juan Jose Lozano Olarte	1089936981	Agustin Nieto Caballero	Matemáticas y Diseño 3d	NO	10	3007130118	Gloria Nancy Olarte Cortes	3015717318	gloriaolarte0309@gmail.com

Obligación No. 3



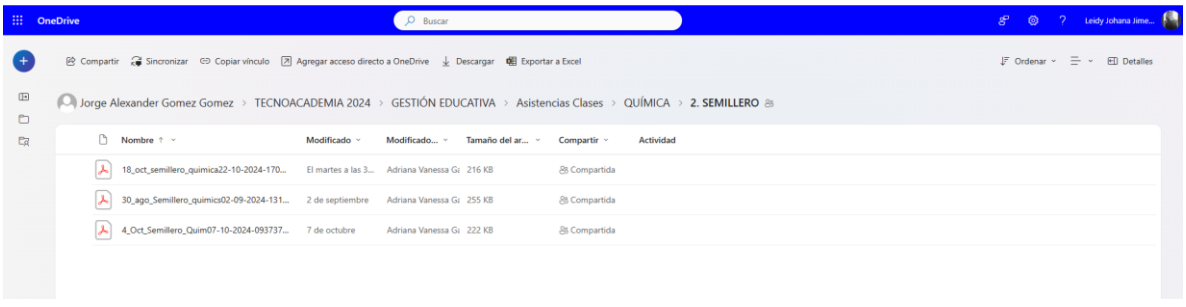
OneDrive

Jorge Alexander Gomez Gomez › TECNOACADEMIA 2024 › GESTIÓN EDUCATIVA › Asistencias Clases › QUÍMICA › 1. CLASES

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
1. Abril	17 de mayo	Carolina Franco Par	1 elementos	Compartida	
2. Mayo	17 de mayo	Carolina Franco Par	4 elementos	Compartida	
Agosto	9 de septiembre	Adriana Vanessa Gi	1 elementos	Compartida	
Junio	17 de julio	Adriana Vanessa Gi	2 elementos	Compartida	
Octubre	7 de octubre	Adriana Vanessa Gi	3 elementos	Compartida	

Obligación No. 4

1.

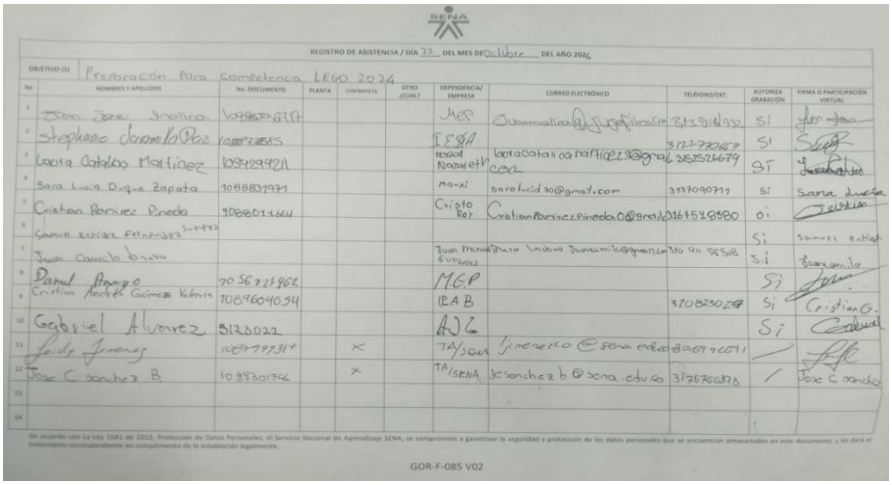


OneDrive

Jorge Alexander Gomez Gomez › TECNOACADEMIA 2024 › GESTIÓN EDUCATIVA › Asistencias Clases › QUÍMICA › 2. SEMILLERO

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
18_oct_semillero_quimica22-10-2024-170...	El martes a las 3...	Adriana Vanessa Gi	216 KB	Compartida	
30_ago_Semillero_quimics02-09-2024-131...	2 de septiembre	Adriana Vanessa Gi	255 KB	Compartida	
4_Oct_Semillero_Quim07-10-2024-093737...	7 de octubre	Adriana Vanessa Gi	222 KB	Compartida	

2.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Preparación Para Competencia LEGO 2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhon Jairo Jiraldo	1088[illegible]671				MEP	Jhonmaralino@hotmail.com	312 916 [illegible]	Si	
2	Stephania Jaramillo Paz	1088[illegible]615				IEBA		3127770679	Si	
3	Lucia Catalina Martinez	1088294911				Liceo Nazareth	luciacatalinamartinez3@gmail.com	3135526679	Si	
4	Sara Lucia Duque Zapata	1088837977				maxi	saraluci30@gmail.com	3137090777	Si	Sara Lucia
5	Cristian Ramirez Pineda	1088011466				Cristo Rey	CristianRamirezPineda0@gmail.com	3161548580	Si	
6	Carmen Adriana Estrada Tobon								Si	Carmen Adriana
7	Juan Camilo Bravo						Juan Manuel Bravo Lindero Juanmanuelbravo@gmail.com	310 40 58508	Si	
8	Daniel Arroyo	70567218[illegible]62				MEP			Si	
9	Cristian Andres Gomez Valencia	1089604034				IEAB		3108230274	Si	Cristian G.
10	Gabriel Alvarez	81230022				AJC			Si	
11	Leidy Jimenez	1089[illegible]314		X		TA/SENA	ljimenezc@sena.edu.co	3016[illegible]071		
12	Jose C Sanchez B	1088301746		X		TA/SENA	Jcsanchezb@sena.edu.co	3176760178		Jose C Sanchez
13										
14										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

3.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

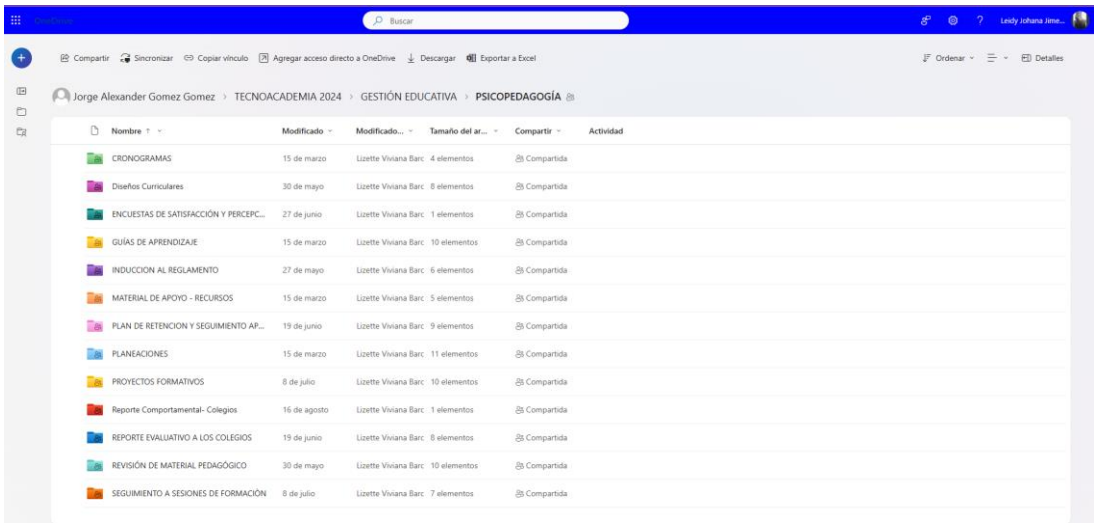
OBJETIVO (S): Reunión Gestión del Conocimiento – SENNOVA – Tecnoacademia 9

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Leidy Jimenez	1089[illegible]314		X		TA/SENA	ljimenezc@sena.edu.co	3016[illegible]071		
2	Angel Vasquez Morales	1088325248		X		TA/SENA	lmvasquezm@sena.edu.co	3194691871		
3	Sebastian Montaño P.	4579389		X		TA/SENA	smontanop@sena.edu.co	3136149819		
4	Luis Enrique Olaya Dominguez	93087177		X		TA/SENA Bio Ext.	Uolayad@sena.edu.co	3103188390	—	Luis E. Olaya D.
5	Elkin A. Arciniegas Duran	18512984		X		TA/SENA	farenegs@sena.edu.co	3104346581	—	
6	Sebastian Hoyos Londoño	1088[illegible]402		X		TA/SENA	Shoyosl@sena.edu.co	3008[illegible]469	—	
7	Jose Carlos Sanchez B	1088[illegible]746		X		TA/SENA	Jcsanchezb@sena.edu.co	3176760178	/	Jose C. Sanchez
8	Ever Arcangel Cerón Mario	1112779762		X		TA/SENA	ecerom@sena.edu.co	3103769850	/	
9	Jenyer Esteban Rios B	1088004948		X		TA/SENA	berios@sena.edu.co	3107660359	—	
10	Diomar Hernán Arrieta Baldovino	1061655877		X		Gestión del Conocimiento	dharrieta@sena.edu.co	3123599700	—	
11	Camilo Espinosa Rodriguez	1066[illegible]611		X		TA/SENA	cespinosar@sena.edu.co	3[illegible]1881166	—	
12										
13										
14										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

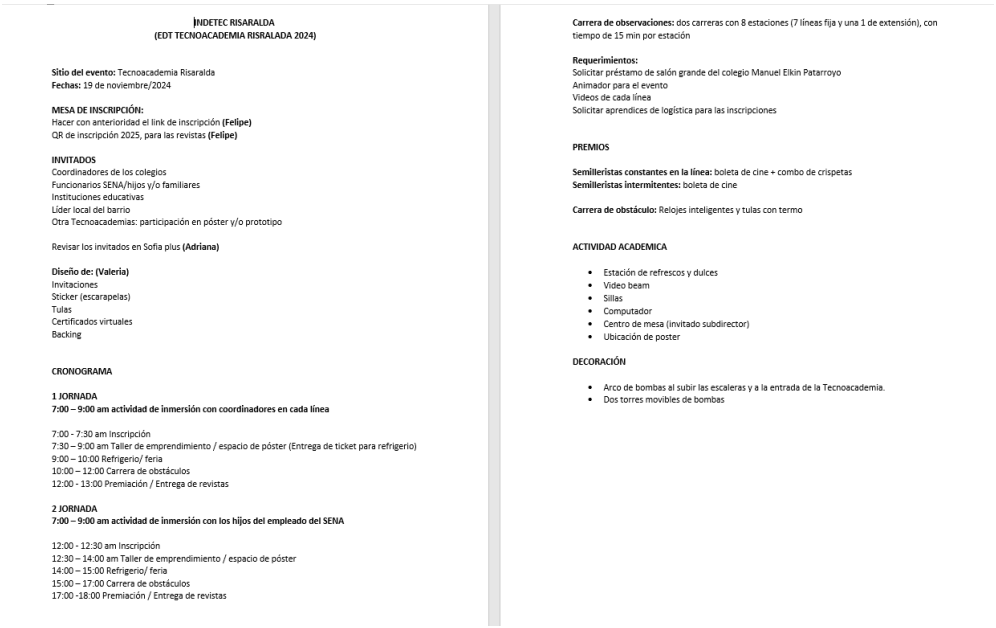
GOR-F-085 V02

Obligación No. 7



Obligación No. 8

1.1



INDETEC RISARALDA
(EDT TECNOACADEMIA RISRALADA 2024)

Sitio del evento: Tecnoacademia Risaralda
Fechas: 19 de noviembre/2024

MESA DE INSCRIPCIÓN:
Hacer con anterioridad el link de inscripción **(Felipe)**
QR de inscripción 2025, para las revistas **(Felipe)**

INVITADOS
Coordinadores de los colegios
Funcionarios SENA/hijos y/o familiares
Instituciones educativas
Líder local del barrio
Otra Tecnoacademias: participación en póster y/o prototipo

Revisar los invitados en Sofia plus **(Adriana)**

Diseño de: (Valeria)
Invitaciones
Sticker (escarapelas)
Tulas
Certificados virtuales
Backing

CRONOGRAMA

1 JORNADA
7:00 – 9:00 am actividad de inmersión con coordinadores en cada línea

7:00 - 7:30 am Inscripción
7:30 – 9:00 am Taller de emprendimiento / espacio de póster (Entrega de ticket para refrigerio)
9:00 – 10:00 Refrigerio/ feria
10:00 – 12:00 Carrera de obstáculos
12:00 - 13:00 Premiación / Entrega de revistas

2 JORNADA
7:00 – 9:00 am actividad de inmersión con los hijos del empleado del SENA

12:00 - 12:30 am Inscripción
12:30 – 14:00 am Taller de emprendimiento / espacio de póster
14:00 – 15:00 Refrigerio/ feria
15:00 – 17:00 Carrera de obstáculos
17:00 -18:00 Premiación / Entrega de revistas

Carrera de observaciones: dos carreras con 8 estaciones (7 líneas fija y una 1 de extensión), con tiempo de 15 min por estación

Requerimientos:
Solicitar préstamo de salón grande del colegio Manuel Elkin Patarroyo
Animador para el evento
Videos de cada línea
Solicitar aprendices de logística para las inscripciones

PREMIOS

Semilleristas constantes en la línea: boleta de cine + combo de crispetas
Semilleristas intermitentes: boleta de cine

Carrera de obstáculo: Relojes inteligentes y tulas con termo

ACTIVIDAD ACADEMICA

- Estación de refrescos y dulces
- Video beam
- Sillas
- Computador
- Centro de mesa (invitado subdirector)
- Ubicación de poster

DECORACIÓN

- Arco de bombas al subir las escaleras y a la entrada de la Tecnoacademia.
- Dos torres movibles de bombas

1.2

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REUNION EQUIPO TECNOACADEMIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Nosquera Morales	1088325248		X		TA/Sena	Lmosquera m@sena.edu.co	3194691891	SI	
2	Jose Carlos Sanchez Bastidas	1088301265		X		TA/SENA	JCsanchezb@sena.edu.co	3176766198	//	Jose C Sanchez
3	Jairo Jimenez	1.0+998314		x		TA/SENA	Jjimenezc@senaedu.co	3016992041		
4	Sebastian Hurtado P	4579389		X		TA/SENA	slhurtadop@sena.edu.co	3136149199		
5	Luis Enrique Olaya D.	93087177		X		TA/SENA Bio Ext	LOlayad@Sena.edu.co	3103163370	—	LuisEOlaya
6	Esteban Rios Portocarrero	1088007348		X		TA/SENA	herioc@sena.edu.co	3205260391	—	
7	Camilo Espinosa Rodriguez	1088186811		X		TA/Sena	cespinosa1@sena.edu.co	3114884116		
8	Felipe Andres Aranguiz D	1851284		X		TA/Sena	faaranguiz@sena.edu.co	3104346931		
9	Adriana Veronica Garcia Cubo	1116682		X		TA/Sena	avgarcia@sena.edu.co	3007667643		
10	Sebastian Hoyos L	1088335402		X		TA/SENA	Shoyos@Sena.edu.co	3103857467	—	
11	Lizeth Viviana Baez M	1088298869		X		TA/SENA	lvbaez@Sena.edu.co	3156150750	/	
12	Angela Johanna Gallego Quintana	42104368	X			EQUIPO SENA	ajgallego@sena.edu.co	3128303906	—	
13										
14										

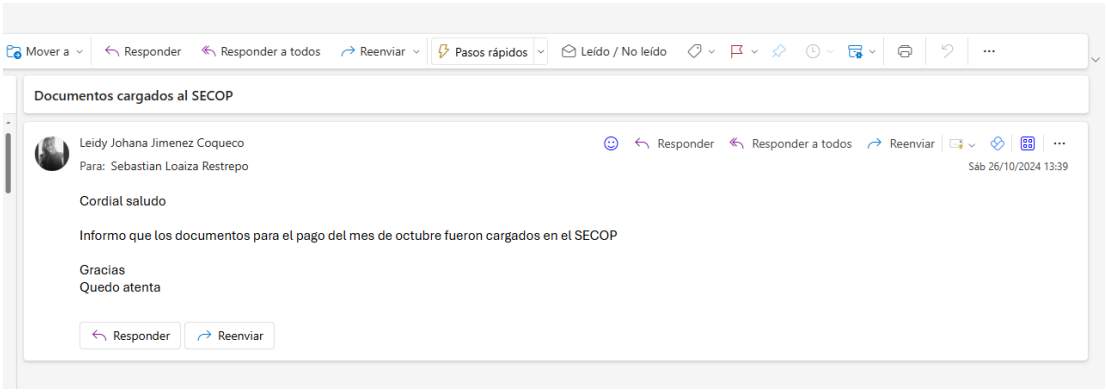
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

1.3

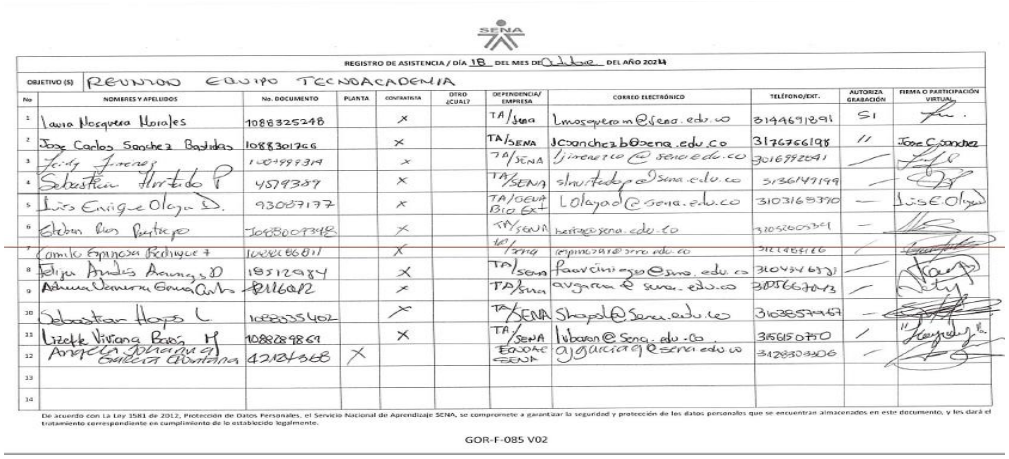


Obligación No. 12



Obligación No. 13

1.



2.

