RENOBO EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

Informe de Actividades

DATOS DEL INFORME					
CONTRATISTA:	Sergio Pachón Rozo		**IDENTIFICACIÓN:**		80.108.657
PERÍODO DEL INFORME:	01/10/2024 al 31/10/2024	**VALOR A PAGAR:**	$ 13.000.000	**PAGO NÚMERO:**	4
DATOS DEL CONTRATO					
No. CONTRATO:	**286 de 2024**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	jueves, 4 de julio de 2024	**FECHA DE INICIO:**	viernes, 5 de julio de 2024
OBJETO: Prestar servicios personales para apoyar a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración desde su competencia en el desarrollo de las funciones del área y los proyectos de la empresa					
VALOR DEL CONTRATO:	$ 78.000.000	**PLAZO:**	Seis (6) meses	**FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS):**	sábado, 4 de enero de 2025
ADICIÓN (Valor):	$	**PRÓRROGA (Tiempo):**			
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:	**Claudia Patricia Silva Yepes**		**CARGO O VINCULACIÓN DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR:**	Subgerente de Planeamiento y Estructuración	

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	AVANCES/ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA	UBICACIÓN DE LA EVIDENCIA
Apoyar en la elaboración, revisión e implementación de estrategias que permitan involucramiento de entidades, grupos de valor y partes interesadas en los proyectos urbanos integrales en responsabilidad de la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	Se revisó y ajustó el documento titulado "Informe para el cumplimiento del decreto de protección a moradores y actividades productivas" elaborado por la Oficina de Participación Ciudadana y Asuntos Sociales- OPCAS para la Actuaciuón Estratégica Zibo.	a. 03102024_Moradores b.Envío correo revisión y ajuste documento moradores ZIBO 04102024	https://docs.google.com/document/d/1-DTkpdOhE6YaSUv9kmwYeSFoWuH07UyA/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true https://docs.google.com/document/d/1VtRLpls-fn2r-yrOImuEtBlKY4Z84nRU/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
Coadyuvar en la definición e implementación de los procesos de socialización, divulgación, pedagogía y gobernanza en los territorios en los que la Empresa realiza proyectos, de conformidad con las funciones de la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	El 17 de octubre, por solicitud de la comunidad de la Agrupación de vivienda J.Vargas, se sostuvo reunión virtual para escuchar las necesidades de esta comunidad respecto al problema estructural en la placa del parqueadero que enfrentan y que amenaza ruina. Despúes de escuchar y entender la problemática, desde la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración y la Dirección Técnica Comercial se les aconsejó lo siguiente: i) solicitar una visita del IDIGER para la realización de un nuevo concepto de riesgo, ii) si el conjunto no amenaza ruina, iniciar solicitud de licencia de reforzamiento estructural con al menos cuatro cotizaciones e interventoría, iii) si amenaza ruina, en el marco del POT entra en tratamiento de renovación urbana y se podría solicitar la realización de un nuevo proyecto aportando el suelo. Para ello, todos los propietarios deben estar de acuerdo.	Reunión Agrupación de Vivienda J Vargas 17102024	https://docs.google.com/document/d/1P0zVM-S3swmxQN_TQHYT1hig97tKKXZ4/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
Apoyar el seguimiento a la adecuada ejecución administrativa, financiera y contractual de los proyectos asignados a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	Se diligenció el formato de solicitud de modificación Contractual para dar pasa la firma del Otro Sí Integral No 2 del Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos Fideicomiso Derivado Desarrollo SB-PAD Desarrollo SB. Así mismo, se elaboró memorando remisorio del Otro Sí dirigido al Subgerente de Gestión Corporativa.	a.FT-227_Sol_modif_contractual_10102024 b.Comunicación interna solicitud suscripción OtroSí Integral No 2 Galias I2024002131	https://docs.google.com/document/d/10_64nJ3zZuqgzyPkptLG7yY_NTA2mhAh/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13ggNsIfqeAtkIwwP8HMiBb8Xt1TUpCrt
	El 21 de Octubre se sostuvo Comité de Seguimiento de la Direcciones Técnicas convocado por la Subgerente de Planeamiento y estructuración. En el marco de la reunión se trataron temas de la Dirección Técnica de Gestión Predial: i) Declaratorias de Construcción y Desarrollo Prioritario que la SDHT piensa estructurar para llevar a subasta pública, ii) Concurso de vivienda 2.0, iii) ruta de comercialización de los predios San Blas y Sosiego sobre los cuáles se requiere articulación con la DT Comercial para definir la ruta jurídica de posible venta sin que destino sea VIS/VIP, de la Dirección Técnica Comercial: i) propuesta de urbanismo temporal para predios propiedad de la UAESP en la calle 24 junto al Cementerio Central, informe del PP Valmaría con la Universidad Pedagógica y revisión de los avalúos de los locales de Plaza de La Hoja, de la Dirección Técnica de Estructuración: i)Estructuración Distrito Creativo, sobre el cual se dijo que vence el 25 de octubre y por lo tanto es necesario extender el contrato de obra.	FT-144_SPE_21102024_Seguimiento SPE	https://docs.google.com/document/d/1a--wY99AQK3NYeRe2uoSUjT_VeEv657-/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
	Se elaboró presentación sobre la AE Ciudadela Educativa y del Cuidado para la Auditoría Interna sobre Actuaciones Estratégicas del 22 de octubre.	AE CEC_auditoría 22102024	https://docs.google.com/presentation/d/1CTFJsDF5oxS11y1sS0OYeEAxwl2DfVrB/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
Apoyar desde su competencia al proceso de formulación y ajuste de la normativa interna de la empresa, así como al diseño de los procedimientos para su respectiva aplicación en el marco del portafolio de servicios y la ejecución de los proyectos de la empresa.	Se revisaron los documentos técnicos del Programa de Reúso, en especial el DTS y la matriz de riesgo.	Convenio_RenoBo_IDPC_DTS	https://docs.google.com/document/d/1PcYNs_KIqK3_RYXFmmLghjlN3wOM66o3/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true

Informe de Actividades

Acompañar a la subgerencia en los procesos de coordinación interinstitucional eficaz para el logro de sus objetivos.	El 21 de Octubre se sostuvo reunión con la Secretaría Distrital de la Mujer para obtener mayor información acerca del procedimiento para adelantar el marcador presupuestal de género e identificar los efectos de la marcación en el seguimiento al marcador. En la reunión, la referente para la transversalización del enfoque de género para el sector Hábitat de la SDM, explicó la metodología de trazador presupuestal, la manera de marcar metas de los proyectos de inversión y clarificó que en el reporte no se exigirá dar cuenta del avance en términos de porcentaje o de ejecución de la inversión.	Reunión trazador presupuestal de género 2110204	https://docs.google.com/document/d/1XeHENjzzJcWnUc5OfQzGzG_pPQS6wMEb/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
	El 21 de octubre se sostuvo reunión con la UAESP para establecer las necesidades de esa entidad en términos de la propuesta de Urbanismo Temporal que requieren de RenoBo para los predios propiedad de la UAESP sobre la Calle 24,aledaños al Cementerio Central. En el marco de la reunión, se explicó brevemente en qué consiste la estrategia de Urbanismo Temporal, las tallas S, M y L de acuerdo al tamaño del predio y se especificó la información que se requiere para poder elaborar la propuesta.	Reunión UAESP_predios Cementerio Central 21102024	https://docs.google.com/document/d/1z6SuSnoprx1wyHOWL9zNaAzDC3e_3dW_/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
	El 9 de octubre se realizó un recorrido por 3 predios propiedad del IDPC en La Candelaria, los cuales pueden tener potencial para que el IDT desarrolle actividades de información turística. Los predios visitados fueron La Casa Colorada, lote del Teatro Libre y el predio Reporteros Gráficos. Así mismo se visitó El Templete Libertador. Como resultado del recorrido se concluyó que por tamaño de área, ubicación y disponibilidad de dos entradas y salidas, el predio del Teatro Libre es el que mejor oportunidad representa para el IDT.Se transfirió la información al IDT y se hará seguimiento a un posible convenio entre el IDT y el IDPC para el comodato y otro vehiculo jurídico que se acuerde.	a.202410_IDT Módulos de Turismo b.Programación recorrido y envío información IDT	https://drive.google.com/drive/folders/1H5ExGQLxWrQH7oI-_Am4dRI-dRs5yirr https://docs.google.com/document/d/10Zqw2hC_-Y7K0sJ3XesUxg_XaM37qdmR/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
Apoyar en el seguimiento y avance de las actividades de los acuerdos de gestión y plan de acción asignados a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	Se realizó la compilación del Plan de Mejoramiento de la Contraloría con fecha de corte a Septiembre y la organización de las evidencias. La información fue enviada a la Oficina de Control Interno.	a.Matriz asociada PM-SEP-2024-Sep30 b.Envío matriz Plan de Mejoramiento Contraloría y evidencias a OCI c. Evidencias	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YWJLy2gTnt3QJxFtva2b9fVlxGrauHrd/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true https://docs.google.com/document/d/12cbGhnNBxvALBkGxxHcJgeee-57NrKqQ/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true https://drive.google.com/drive/folders/1SdGJWrEydQBmpKqZ7fvPg0rqPtzOwliA
	El 17 de octubre se sostuvo reunión con la profesional Senior 3 de la SPE para revisar y retroalimentar el Plan de Mejoramiento de Gestión Predial. Como resultado de la reunión se envió correo a la Directora Técnica de Gestión Predial y al lider de banco de suelo.	Reunión revisión Plan de Mejoramiento Gestión Predial 17102024	https://docs.google.com/document/d/12cbGhnNBxvALBkGxxHcJgeee-57NrKqQ/edit https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YWJLy2gTnt3QJxFtva2b9fVlxGrauHrd/edit?gid=1231904416#gid=1231904416
Proyectar, consolidar y revisar documentos, respuestas a requerimientos de información internas y externas y demás documentos requeridos a la Subgerencia de Planeamiento y Estructuración.	Se elaboró respuesta al derecho de petición de la señora Elsa Margarita Rojas	241007 4230232024 Respuesta SDQS Via KR 24 entre 40 y 45	https://docs.google.com/document/d/16YhzqdVNJS7OQ5dnK4k5cXZLlYkiTo2B/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
	Se elaboró respuesta al derecho de petición de la señor José Cipriano Beltrán	S2024004054	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYehpMhGBxZbcbaGHEa9K6vICcojGh9
	Se elaboró respuesta al derecho de petición de la Secretaría Distrital del Hábitat sobre convocatoria a la mesa de trabajo intersectorial sobre Altos de La Estancia.	S2024004232	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYehpMhGBxZbcbaGHEa9K6vICcojGh9
	Se elaboró respuesta al derecho de petición de la Secretaría Distrital del Gobierno sobre convocatoria a la mesa de trabajo intersectorial sobre Altos de La Estancia.	Respuesta SDG_Altos de la Estancia	https://docs.google.com/document/d/1xEzVb_15ao0J3RkXXjiYsP69HE5c0XCC/edit?usp=drive_web&ouid=113951712241671114157&rtpof=true
	Se elaboró respuesta al derecho de petición de la Concejal Heidy Sánchez sobre convocatoria a mesa de trabajo con comunidades de la plaza 12 de Octubre	S2024003902_Respuesta_convocatoria_Mesa_de_Gestión_Territorial[1]	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYehpMhGBxZbcbaGHEa9K6vICcojGh9

Informe de Actividades

	Se elaboró respuesta al Derecho de Petición de la Representante a la Cámara Jennifer Pedraza sobre gentrificación y política de protección a moradores y actividade productivas.	S2024004218	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYehpMhGBxZbcbaGHEa9K6vICccojGh9
	Se dio respuesta al Derecho de Petición de Congresistas y Concejales del Partido Alianza Verde sobre la AE Ciudadela Educativa y del Cuidado.	S2024004131	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYehpMhGBxZbcbaGHEa9K6vICccojGh9
	Se dio respuesta a la solicitud de información de la Oficina de Control Interno en el marco de la auditoría sobre Actuaciones Estratégicas sobre la AE Ciudadela Educativa y del Cuidado.	I2024002170	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bYehpMhGBxZbcbaGHEa9K6vICccojGh9
	Se dio respuesta a las preguntas de la jornada de rendición de cuentas del Sector Hábitat	Preguntas audiencia publica Sectorial de rendicion de cuentas 2024	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gYgtT4qEUNswLp-9OTtHSJK43a-OsYj2/edit?gid=1910451147#gid=1910451147
Asistir a las reuniones que se requieran para el cumplimiento de las funciones y el objeto del contrato	El 22 de octubre se asistió a la reunión de auditoría interna sobre Actuaciones Estratégicas convocada por la Oficina de Control Interno.	Lista asistencia auditoría interna 21102024	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wbcPM2z9fcYqaHcK4eYC6Jc5zuznDgi_

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y a la fecha se encuentren pendientes de trámite:

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		**APORTES EN PENSIÓN**		**APORTES RIESGOS LABORALES**	
Empresa:	Famisanar	**Empresa:**	**Porvenir**	**Empresa:**	**Positiva**
Suma cancelada:	$ 650.000	**Suma cancelada:**	$ 884.000,00	**Suma cancelada:**	$ 27.200
No Planilla:	7942245781	**No Planilla:**	7942245781	**No Planilla:**	7942245781
Mes(es) cancelado(s):	oct-24	**Mes(es) cancelado(s):**	oct-24	**Mes(es) cancelado(s):**	oct-24

FECHA DE ELABORACIÓN	miércoles, 23 de octubre de 2024
FIRMA CONTRATISTA Sergio Pachon Rozo	