INCIVA Patrimonio Vital	**INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA**	**FO-PAR-06**	**Versión: 05**	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 12

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 1
Fecha informe:	Día : 30	Mes: **Mayo**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: _X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.499**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 3 de Mayo de 2024** **RPC 9100023626 del 7 de Mayo de 2024**
Nombre Contratista: **Jorge David Luna Florez**			Documento de identificación No.: 6.428.051
Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024**		Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 7 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024
Proceso / área: **P4 JURIDICA**		Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**	

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio número 1.330.18.02 4287 entre el IMCIVA y la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible para ejecutar el proyecto consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	**Descripción Obligación/ Actividad**	**% cumplimiento mensual**
1	**Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**	**12.5%**

2	**Desarrollar las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.**	**12.5%**
3	**Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas, y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales, definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas, e informe de actividades en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**	**12.5%**
4	**Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de las actividades del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.**	**12.5%**
5	**Apoyar la difusión y divulgación de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: " Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**	**12.5%**
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	**12.5%**

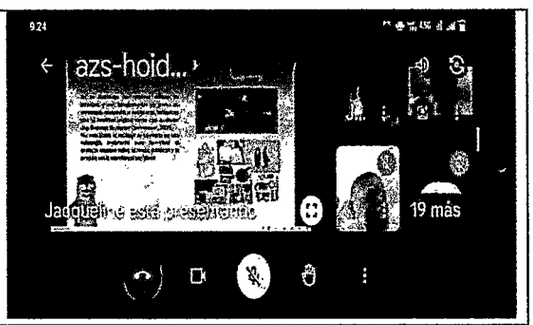
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Participó y brindó apoyo en la reunión realizada, donde se desarrollaron temas relacionados con presentación del equipo de trabajo, presentación de actividades a desarrollarse durante el periodo, elaboración y presentación de informe mensual, cronograma de entrega de informes, aclaración de dudas, entre otros.
Esta reunión se realizó de la siguiente manera:





FECHA: 10 DE MAYO DE 2024
HORA: 9:00 AM – 10:00 AM
DESCRIPCION: Participó en la socialización de contenido ambiental del mes de mayo en donde se dieron las directrices para la correcta capacitación hacia la comunidad impactada, con el fin de que la información se trasmita de la mejor manera para que la comunidad la interiorice y llegue el mensaje correctamente





FECHA: 28 DE MAYO DE 2024
HORA: 3:00 PM – 5:00 PM
Participó en la reunión psicosocial habilidades para la vida con la psicóloga Ana Lucia Victoria, la cual presento su metodología de trabajo e intervención dentro del proyecto ambiental.

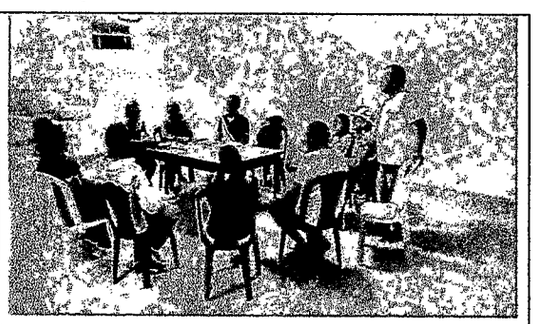




FECHA: 21 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:00 PM – 5:00 PM

DESCRIPCIÓN: Participó en la reunión presencial con el coordinador Jhon Harold González Esquivel y Jessica Ponce, en la biblioteca Marco Fidel Suarez del municipio de Riofrio.

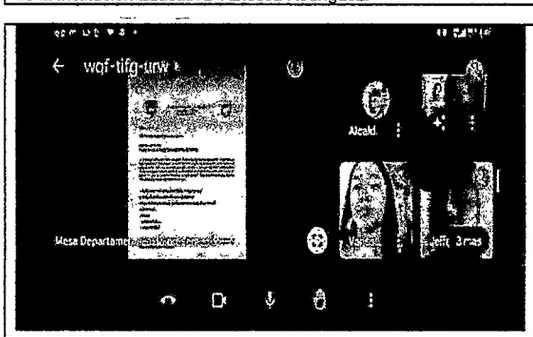
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

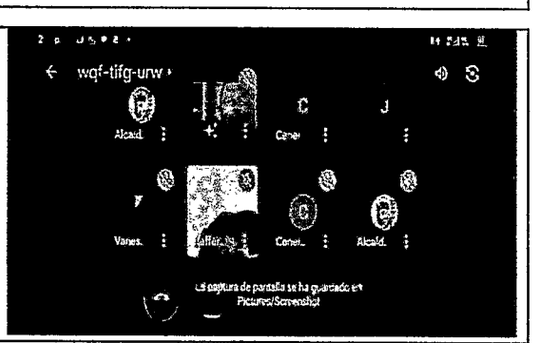



FECHA: 09 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
DESCRIPCION: Participó en la reunión con la junta directiva de la asociación ASOVAPCAM, de socialización del PROCEDA, en el cual se va a realizar proceso ambiental en el mantenimiento de focos de macrófitas de 4 hectáreas de espejos de agua del humedal Madrigal, para reactivar el turismo.

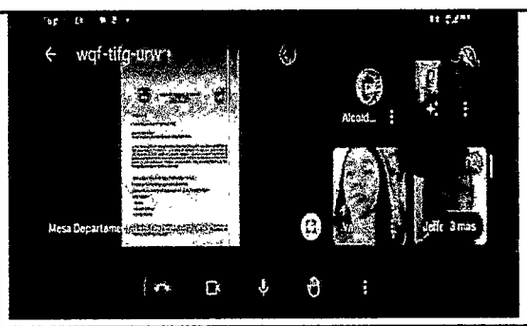


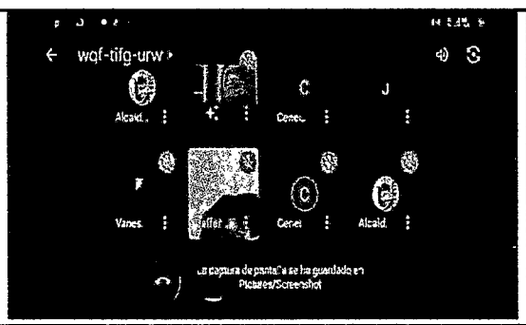

FECHA: 13 DE MAYO DE 2024
HORA: 11:00 AM – 12:00 M
DESCRIPCION: Participó en la articulación del PRAE en la I.E PRIMITIVO CRESPO de la cabecera municipal donde se socializó el interés de los Gestores Ambientales de INCIVA para apoyar este proyecto y su implementación en esta Institución Educativa y sus 4 sedes, esta articulación se realizó con las secretarias de Desarrollo Social, Agricultura del municipio de Riofrio y la coordinadora del PRAE de la Institución Educativa Vanessa Rodríguez.





FECHA: 24 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:30 – 4:00 PM
DESCRIPCION:





FECHA: 24 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:30 – 4:00 PM
DESCRIPCION: Participò en la reunion virtual del CIDEA convocado por la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural de la alcaldia municipal, donde participaron empresas privadas, instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas, y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales, definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas, e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó 12 socializaciones, jornadas y/o capacitaciones de la siguiente manera: seis (6) con instituciones educativas y seis (6) en espacios comunitarios desarrollando el eje temático del mes: Manejo adecuado de residuos sólidos con su respectiva ficha ambiental.



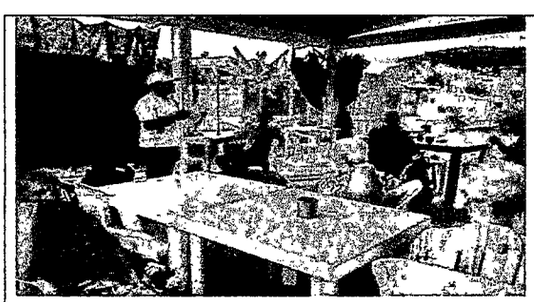
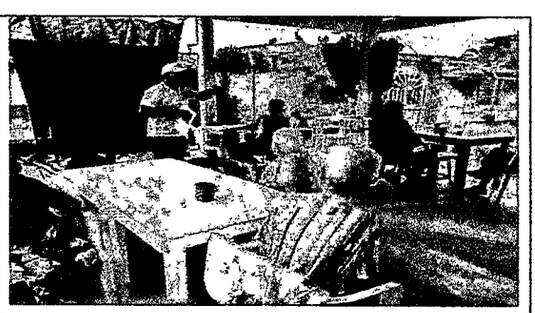


FECHA: 12 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
DESCRIPCIÓN: Socializó con la comunidad de la asociación ASOVAPCAM presidida por el señor Julio Garcia el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS





FECHA: 15 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
DESCRIPCIÓN: Socializó con la comunidad de la asociación ASOVAPCAM presidida por el señor Julio Garcia el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS

	
FECHA: 18 DE MAYO DE 2024	
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM	
DESCRIPCIÒN: Socializó con la comunidad de la asociación ASOVAPCAM presidida por el señor Julio Garcia el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS	
	
FECHA: 21 DE MAYO DE 2024	
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM	
DESCRIPCIÒN: Socializó con la comunidad de la asociación ASOVAPCAM presidida por el señor Julio Garcia el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS	
	
FECHA: 25 DE MAYO DE 2024	
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM	
DESCRIPCIÒN: Socializó con la comunidad de la asociación ASOVAPCAM presidida por el señor Julio Garcia el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS	

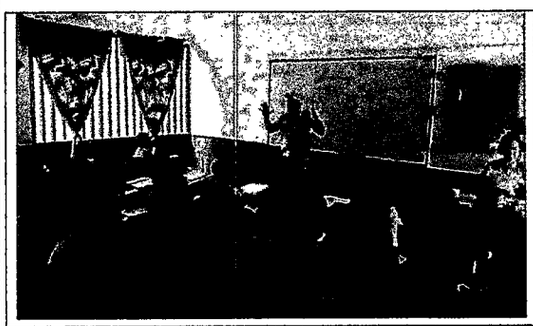


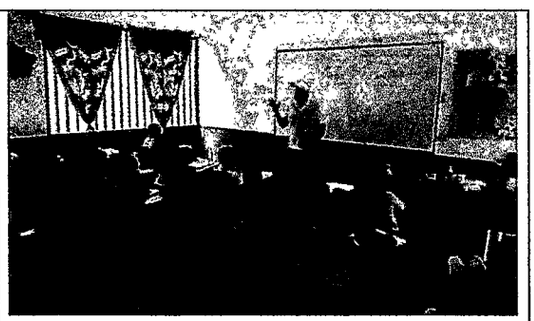


FECHA: 28 DE MAYO DE 2024

HORA: 2:00 PM – 3:00 PM

DESCRIPCIÓN: Socializó con la comunidad de la asociación ASOVAPCAM presidida por el señor Julio Garcia el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS



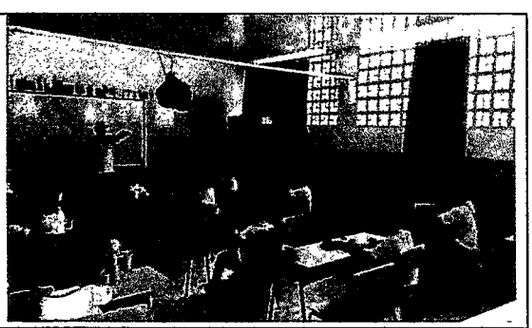


FECHA: 9 DE MAYO DE 2024

HORA: 8:00 AM – 9:00 AM

DESCRIPCIÓN: Socializó con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS

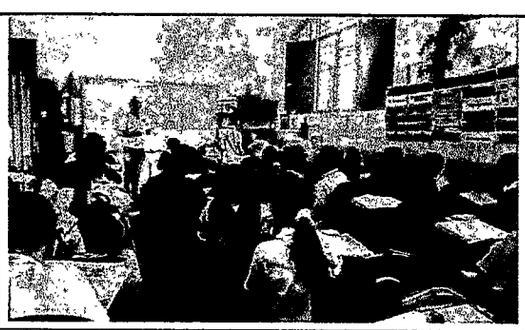




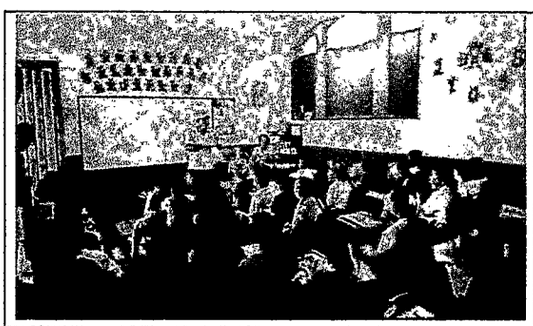
FECHA: 14 DE MAYO DE 2024

HORA: 8:00 AM – 9:00 AM

DESCRIPCIÓN: Socializó con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS

FECHA: 17 DE MAYO DE 2024
HORA: 8:00 AM – 9:00 AM
DESCRIPCIÓN: Socializó con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Galvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 20 DE MAYO DE 2024
HORA: 8:00 AM – 9:00 AM
DESCRIPCIÓN: Socializó con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Galvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 24 DE MAYO DE 2024
HORA: 8:00 AM – 9:00 AM
DESCRIPCIÓN: Socializó con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Galvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS





FECHA: 22 DE MAYO DE 2024

HORA 2:00 PM – 4:00 PM

DESCRIPCIÓN: Participó en la reunión de CDMR con la secretaria de turismo, medio ambiente y desarrollo agropecuario, liderada por el profesional Luis Angel Castro, en la socialización del proyecto **"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" de INCIVA, con el fin de articular acciones para continuar apoyando los procesos. Para aunar esfuerzos y continuar trabajando de manera articulada.**

Actividad No. 5: Apoyar la difusión y divulgación de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.





FECHA: 19 DE MAYO DE 2024

HORA: 9:00 AM – 10:00 AM

DESCRIPCIÓN: Apoyó la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por INCIVA en la red social FACEBOOK.

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto.





FECHA: 15 DE MAYO DE 2024

HORA: 9:00 AM – 10:00 AM

DESCRIPCIÓN: Participó en reunión virtual de capacitación de informes con la profesional Jacqueline Quiñonez, donde se aclaró dudas, se brindó recomendaciones para alcanzar mayor impacto en la ejecución de las actividades propias del programa de gestores ambientales INCIVA y mencionó pautas para lograr un correcto diligenciamiento de informes, contribuyendo de esta manera a agilizar también los procesos administrativos

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **mayo** desde el 8 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	**DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO**
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$ 14.400.000	Cuota 1			
Valor adiciones	$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$ 14.400.000	Cuota 3			
Valor pagado	$0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$1.800.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$ 12.600.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	Mayo	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Apoyo a la Supervisión:
Nombre: Harold Harold Gózales Esquivel
Cargo: apoyo enlace zonal

Santiago de Cali, 30 de Mayo de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.23.499
Contratista:	**Jorge David Luna Florez**
Periodo reportado:	Del **Día** 8 al 30 de mayo de 2024.

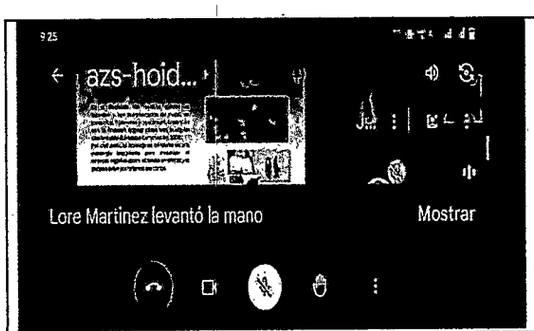
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

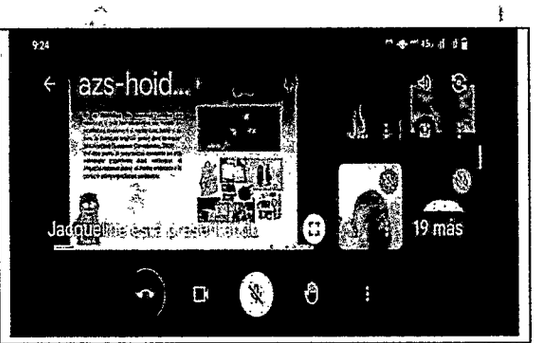
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.23.499 del 6 de mayo del 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el Día **8** al 30 de mayo de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

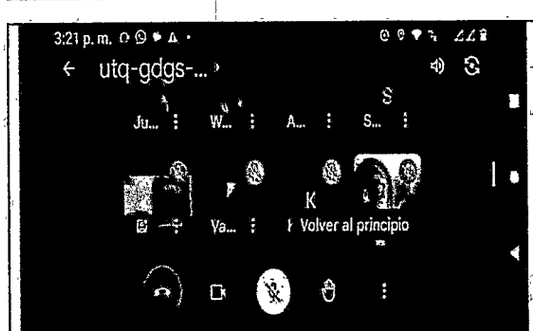
Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Participé y brindé apoyo en la reunión realizada, donde se desarrollaron temas relacionados con presentación del equipo de trabajo, presentación de actividades a desarrollarse durante el periodo, elaboración y presentación de informe mensual, cronograma de entrega de informes, aclaración de dudas, entre otros.
Esta reunión se realizó de la siguiente manera:





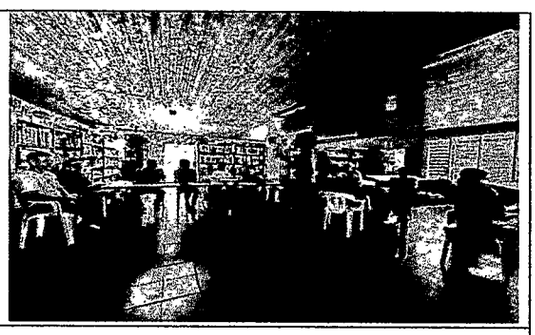
FECHA: 10 DE MAYO DE 2024
HORA: 9:00 AM – 10:00 AM
DESCRIPCION: Participé en la socialización de contenido ambiental del mes de mayo en donde se dieron las directrices para la correcta capacitación hacia la comunidad impactada, con el fin de que la información se trasmita de la mejor manera para que la comunidad la interiorice y llegue el mensaje correctamente





FECHA: 28 DE MAYO DE 2024

HORA: 3:00 PM – 5:00 PM
DESCRIPCION: Participé en la reunión psicosocial habilidades para la vida con la psicóloga Ana Lucia Victoria, a cual presento su metodología de trabajo e intervención dentro del proyecto ambiental.

	
FECHA: 21 DE MAYO DE 2024	
HORA: 2:00 PM – 5:00 PM	
DESCRIPCIÓN: Participé en la reunión presencial con el coordinador Jhon Harold González Esquivel y Jessica Ponce, en la biblioteca Marco Fidel Suarez del municipio de Riofrio.	

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

	
FECHA: 09 DE MAYO DE 2024	
HORA: 4:00 pm – 5:00 pm	
DESCRIPCION: Participé en la reunión con la junta directiva asociación AOVAPCAM, de socialización del PROCEDA, en el cual se va a realizar proceso ambiental en el mantenimiento de focos de macrófitas de 4 hectáreas de espejos de agua del humedal Madrigal, para reactivar el turismo.	

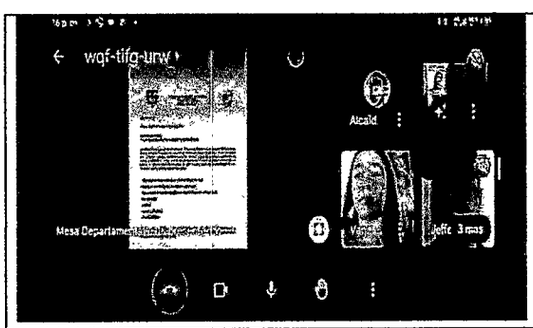
	
FECHA: 13 DE MAYO DE 2024	
HORA: 11:00 PM – 12:00 M	
DESCRIPCION: Participé en la articulación del PRAE en la I.E PRIMITIVO CRESPO de la cabecera municipal donde se socializó el interés de los Gestores Ambientales de INCIVA para apoyar este proyecto y su implementación en esta Institución Educativa y sus 4 sedes, esta articulación se realizó con las secretarias de	

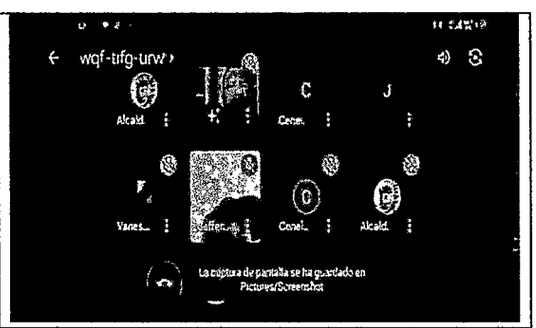



FECHA: 13 DE MAYO DE 2024

HORA: 11:00 PM – 12:00 M

DESCRIPCION: Participé en la articulación del PRAE en la I.E PRIMITIVO CRESPO de la cabecera municipal donde se socializó el interés de los Gestores Ambientales de INCIVA para apoyar este proyecto y su implementación en esta Institución Educativa y sus 4 sedes, esta articulación se realizó con las secretarias de Desarrollo Social, Agricultura del municipio de Riofrío y la coordinadora del PRAE de la Institución Educativa Vanessa Rodríguez.





FECHA: 24 DE MAYO DE 2024

HORA: 2:30 PM – 4:00 PM

DESCRIPCION: Participé en la reunion virtual del CIDEA convocado por la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural de la alcaldia municipal, donde participaron empresas privadas, instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas, y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales, definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas, e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realicé 12 socializaciones, jornadas y/o capacitaciones de la siguiente manera: seis (6) con instituciones educativas y seis (6) en espacios comunitarios desarrollando el eje temático del mes: Manejo adecuado de residuos sólidos con su respectiva ficha ambiental.




FECHA: 12 DE MAYO DE 2024

HORA: 2:00 PM – 3:00 PM

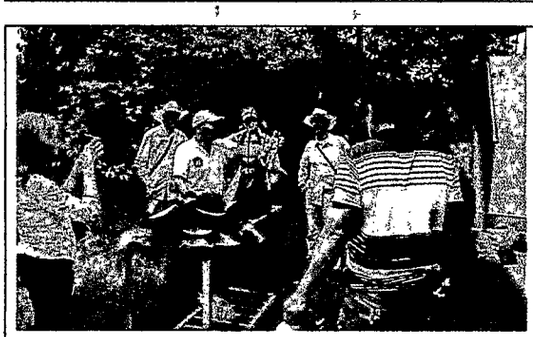
DESCRIPCIÓN: Socialicé con la comunidad de la Junta de Acción Comunal de la vereda Madrigal presidida por el señor Alexander Gordillo el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 15 DE MAYO DE 2024

HORA: 2:00 PM – 3:00 PM

DESCRIPCIÓN: Socialicé con la comunidad de la Junta de Acción Comunal de la vereda Madrigal presidida por el señor Alexander Gordillo el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 18 DE MAYO DE 2024

HORA: 2:00 PM – 3:00 PM

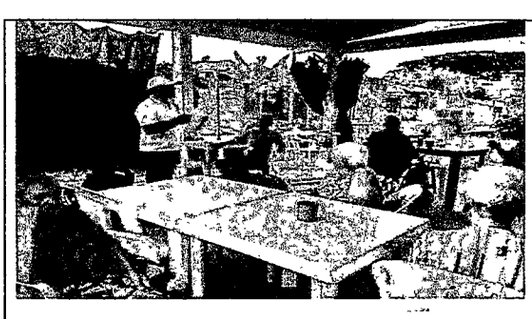
DESCRIPCIÓN: Socialicé con la comunidad de la Junta de Acción Comunal de la vereda Madrigal presidida por el señor Alexander Gordillo el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS



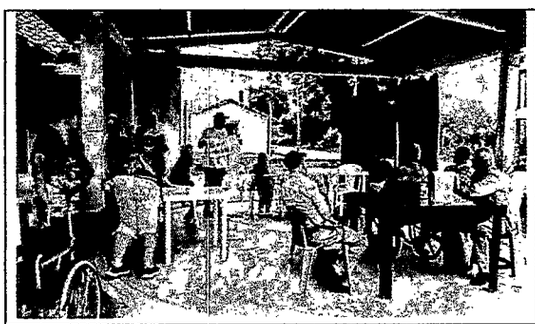

FECHA: 21 DE MAYO DE 2024

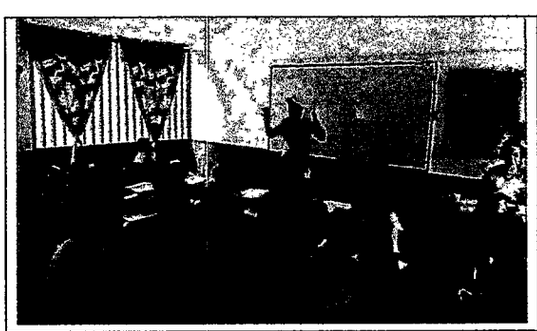
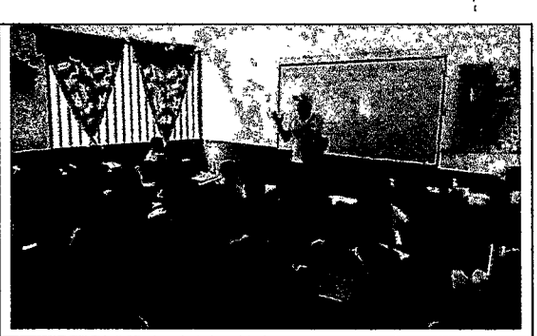
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM

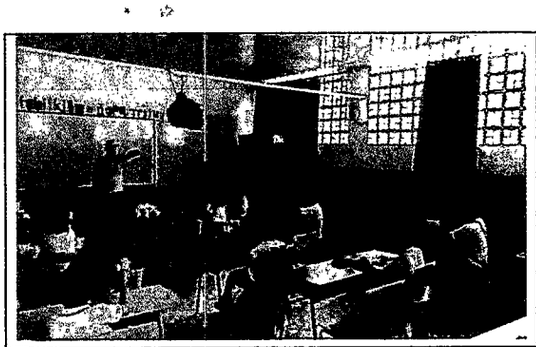
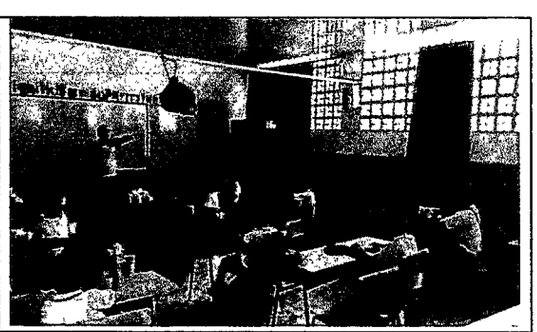
DESCRIPCIÓN: Socialicé con la comunidad de la Junta de Acción Comunal de la vereda Madrigal presidida por el señor Alexander Gordillo el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS

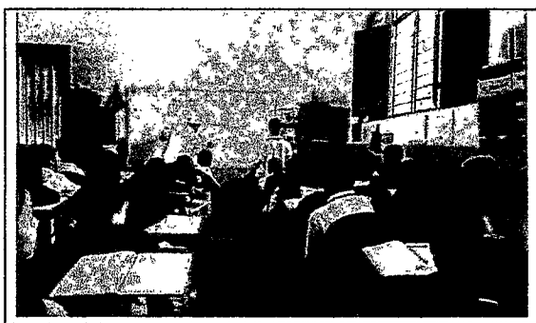



FECHA: 25 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM
DESCRIPCIÒN: Socialicé con la comunidad de la Junta de Acción Comunal de la vereda Madrigal presidida por el señor Alexander Gordillo el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS

	
FECHA: 28 DE MAYO DE 2024	
HORA: 2:00 PM – 3:00 PM	
DESCRIPCIÒN: Socialicé con la comunidad de la Junta de Acción Comunal de la vereda Madrigal presidida por el señor Alexander Gordillo el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS	

	
FECHA: 9 DE MAYO DE 2024	
HORA: 8:00 AM – 9:00 AM	
DESCRIPCIÒN: Socialicé con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS	

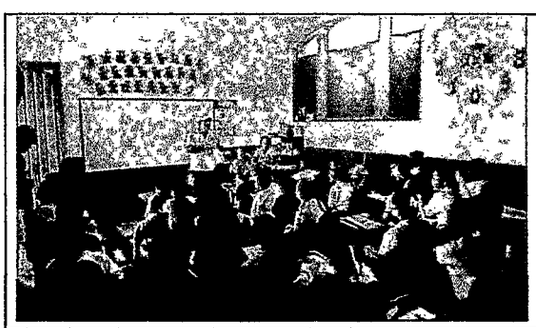
	
FECHA: 14 DE MAYO DE 2024	
HORA: 8:00 AM – 9:00 AM	
DESCRIPCIÒN: Socialicé con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS	




FECHA: 17 DE MAYO DE 2024

HORA: 8:00 AM – 9:00 AM

DESCRIPCIÓN: Socialicé con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 20 DE MAYO DE 2024

HORA: 8:00 AM – 9:00 AM

DESCRIPCIÓN: Socialicé con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 24 DE MAYO DE 2024

HORA: 8:00 AM – 9:00 AM

DESCRIPCIÓN: Socialicé con los estudiantes del grado 2 de la Institución Educativa Primitivo Crespo, sede Melida Cruz liderado por la docente Yuri Gálvez el eje temático MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS




FECHA: 22 DE MAYO DE 2024
HORA: 2:00 PM – 4:00 PM
DESCRIPCIÓN: Participé en la reunión de CDMR con la secretaria de turismo, medio ambiente y desarrollo agropecuario, liderada por el profesional Luis Angel Castro, en la socialización del proyecto **"Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca" de INCIVA, con el fin de articular acciones para continuar apoyando los procesos. Para aunar esfuerzos y continuar trabajando de manera articulada.**

Actividad No. 5: Apoyar la difusión y divulgación de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

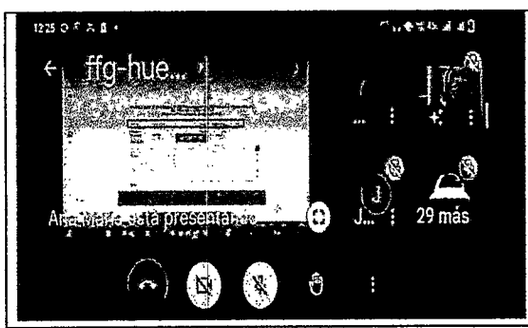
Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.

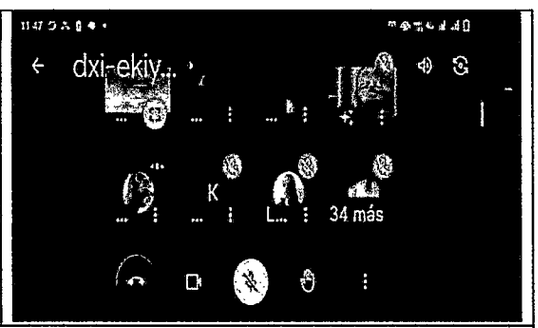




FECHA: 19 DE MAYO DE 2024
HORA: 9:00 AM – 10:00 AM
DESCRIPCIÓN: Apoyé la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por INCIVA en la red social FACEBOOK.

Actividad No. 6: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto.





FECHA: 15 DE MAYO DE 2024
HORA: 9:00 AM – 10:00 AM
DESCRIPCIÓN: Participé en la reunión virtual de capacitación de informes con la profesional Jacqueline Quiñonez, donde se aclaró dudas, se brindó recomendaciones para alcanzar mayor impacto en la ejecución de

las actividades propias del programa de gestores ambientales INCIVA y mencionó pautas para lograr un correcto diligenciamiento de informes, contribuyendo de esta manera a agilizar también los procesos administrativos

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

JORGE DAVID LUNA FLOREZ
CC. 6.428.051 de RIOFRIO VALLE.

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JORGE DAVID LUNA FLOREZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	**OTRO:**	**NÚMERO: 6.428.051**		
COBRO		**INICIAL: X**	**MENSUAL:**	**FINAL:**	**MES: MAYO**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		**RIOFRIO**			
CONTRATO		**No Y FECHA: 040.10.05.24.499 de 6 de MAYO DE 2024**			
CDP		**No Y FECHA: 8100004878 del 3 de MAYO de 2024.**			
REGISTRO PRESUPUESTAL		**No Y FECHA: 9100023626 del 7 de MAYO de 2024.**			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	**FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa**	**FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa**
Sofia del mar manzano flores	Sofia manzano	6/6/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21.49855
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**
Claudia Patricia Bataller	Claudia PB	6 junio 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA: dd/mm/aa**	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**
Stephani Sanchez		17/06/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Jurídica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	**FECHA: dd/mm/aa**

INCIVA Patrimonio vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 01**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de **mayo** DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **Jorge David Luna Florez**	
Cedula beneficiario: **6.428.051**	
Dirección Beneficiario: **vereda Madrigal.**	
Ciudad: **Riofrio**	
Teléfono beneficiario : **3177194645**	
Correo Electrónico beneficiario : **jodalun@hotmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio número 1.330.18.02 4287 entre el IMCIVA y la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible para ejecutar el proyecto consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023626 del 7 de mayo de 2024.** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 3 de mayo de 2024.** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: $ **catorce millones cuatrocientos** mil pesos m/cte	
Concepto: Cuota No. (**01**) – Mes Cuota: **mayo** del Contrato No. 040.10.05.24.499 del 6 de mayo del 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 037-834041 Banco: banco de occidente Valor $: **1.800.000**	
Son: **millón ochocientos** mil pesos m/cte	
DECLARO RENTA SI ☐ NO ☐ C.C 6.428.051 DE Riofrio Valle Firma y cedula del Contratista	