1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ____	CUOTA No. 02
Fecha informe:	Día: 30	Mes: **JUNIO**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_	Convenio: __	#: **040.10.05.24.516**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: (dd/mm/aa) **CDP 8100004878 del 03 de mayo de 2024** **RPC 9100023644 del 07 de mayo de 2024**

Nombre Contratista: **LISA FERNANDA GARCIA MENDEZ**	Documento de identificación No.: **29314723**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 08 DE DEL MAYO 2024	Plazo de Ejecución (meses): 23 DÍAS Y 07 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P5 ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS**	Nombre supervisor: **GLORIA LILIANA SAAVEDRA LENIS**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02.-4287 entre el INCIVA y la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del valle del cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4.** valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual

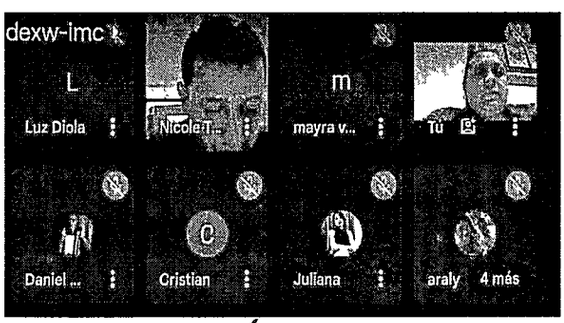
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	25%
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del cauca".	25%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	25%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
6	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	25%

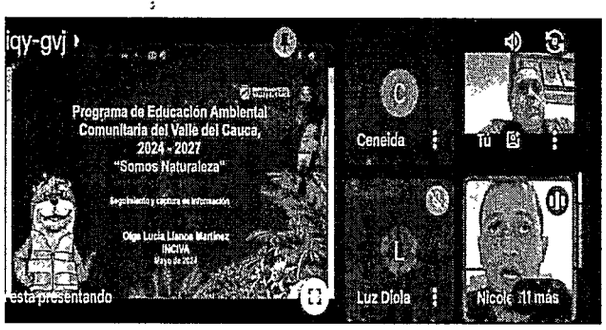
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

Actividad No. 1 Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca".

EJECUCIÓN: Participó de la reunión virtual de planificación, socialización, con el enlace zonal, JHON HAROLD GONZALEZ sobre manejo adecuado de planillas de asistencia y fecha de entrega de informe.

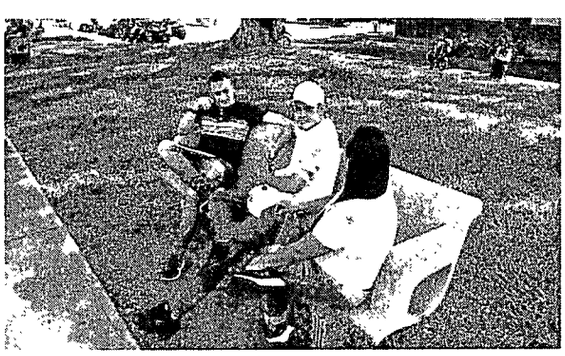
FECHA: 14 de junio del 2024
HORA: 4:00 pm a 6:00 pm
LUGAR: Plataforma Meet

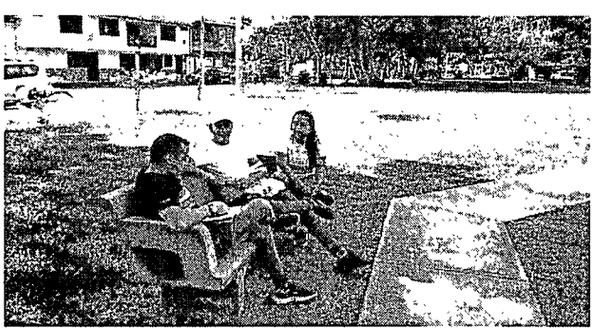




EJECUCIÓN: Participó en reunión presencial con el coordinador JHON HAROLD GONZALEZ para socializar sobre el proyecto que se debe realizar en este periodo.

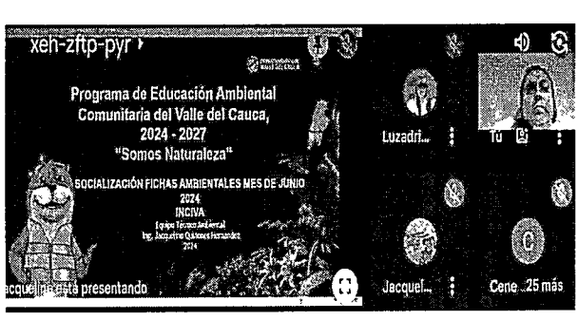
FECHA: 4 de junio del 2024
HORA: 4:00 pm a 5:00 pm
LUGAR: estación del tren

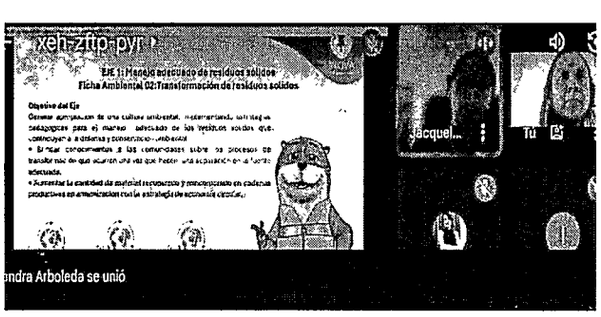




EJECUCIÓN: Participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico **JACKELINE QUIÑONES** durante el mes de **junio** en temas eje temático (**MANEJO ADECUADO DE RECIDUOS SOLIDOS**), y la ficha metodologica (**TRANSFORMACIÓN DE RECIDUOS SOLIDOS)**

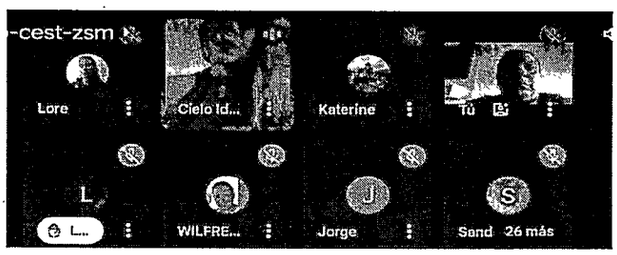
FECHA: 06 de junio del 2024
HORA: 1:00 pm a 2:00 pm
LUGAR: Plataforma Meet

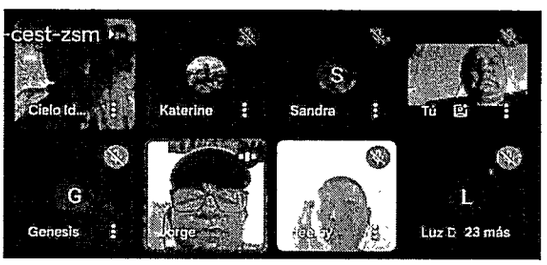




EJECUCIÓN: Participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico **"CIELO IDALY"**, durante el mes de **junio** en temas eje temático (**MANEJO DE RECIDUOS SOLIDOS**), y sus ficha ambientales,(TRASFORMACIÓN DE RECIDUOS SOLIDOS) fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial.

FECHA: 04 de junio del 2024
HORA: 3:00 pm a 4:00 pm
LUGAR: Plataforma Meet





Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informes de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

EJECUCIÓN: Realizó acompañamiento a inauguración de la 1 cancha con material reciclado en nuestro municipio, donde nos articulamos con la ingeniera ambiental de la alcaldía municipal JESSIKA SANCHEZ (CIDEA) también tuvimos la oportunidad de socializar con personal de la multinacional Nestlé donde ellos son los pioneros en recolectar las cajas de Tetrapak milo para así mismo elaborar las canchas.

FECHA: 06 de junio del 2024
HORA: 10:00 am a 12:00 m
LUGAR: Cancha de los mármoles





EJECUCIÓN: participó en mesa de trabajo con la secretaria de infraestructura de la alcaldía municipal donde se tocaron temas de embellecimiento a la institución diego Rengifo Salazar.

FECHA: 20 de junio 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: Alcaldía Municipal

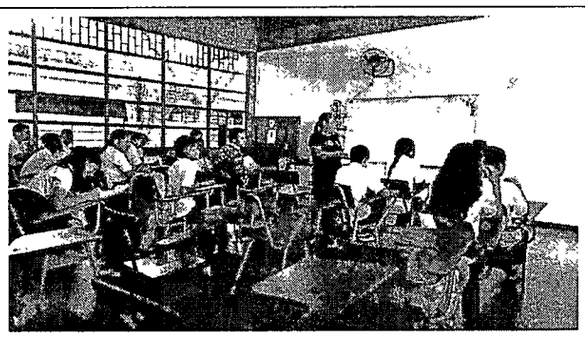


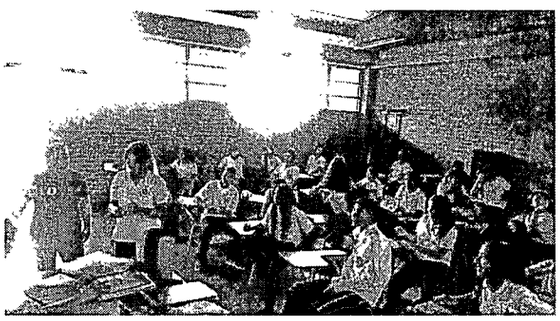


Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en
espacios comunitarios a través de las fichas ambientales definidas por la dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca".

EJECUCIÓN: Realizó socialización de la ficha ambiental **TRASFORMACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS**. Del mes de junio, en la institución Antonio Nariño, del grado 6-1 donde se les explico cómo aprovechar los residuos, donde se les llevo unas manualidades con botellas plásticas.

FECHA: 03 de junio del 2024
HORA: 8:00 am a 9:00 am
LUGAR: Colegio Antonio Nariño





EJECUCIÓN: Realizó actividad sobre la ficha ambiental TRASFORMACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS, implementando metodologías lúdicas para fomentar la educación ambiental. En el grado 6 del colegio ANTONIO JOSE GONZALEZ donde reutilizamos el palo de la escoba para para realizar la limpieza del colegio

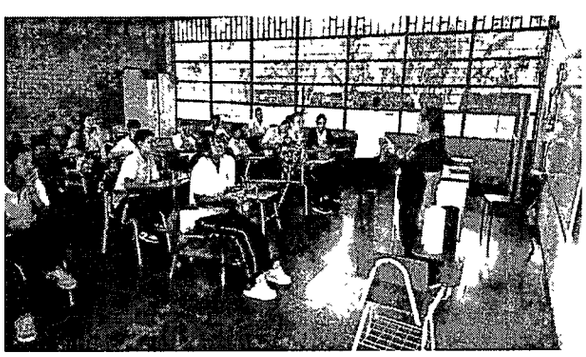
FECHA: 13 de junio del 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: Colegio Antonio José González





EJECUCIÓN: Realizó socialización de la ficha ambiental TRASFORMACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS, del grado 7-1 de la institución Antonio Nariño donde donde se le enseño la importancia de tras formar un residuo aprovechable, como lo es las botellas los tubos de papel higiénico botellas de vidrio y muchas más.

FECHA: 05 de junio del 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: Colegio Antonio Nariño





EJECUCIÓN: Realizó actividad lúdica con los niños de la ludoteca NAVES donde se les hizo juegos con material reciclado como el triqui y póngale la nariz al payaso.

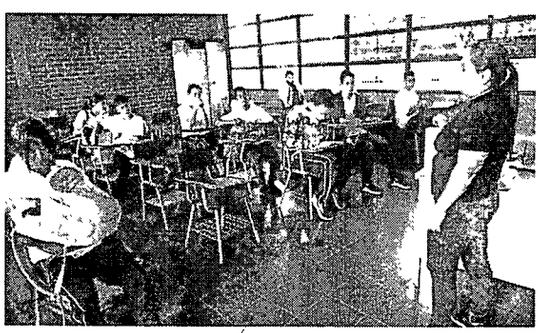
FECHA: 10 de junio del 2024
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
LUGAR: ludoteca naves.

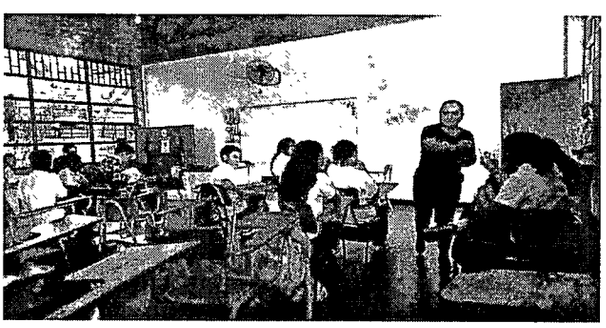




EJECUCIÓN: Socializó ficha ambiental sobre trasformación de residuos solido con los alumnos del grado 7-3 de la institución educativa Antonio donde se explica la importancia de aprovechar los residuos sólidos haciendo mucha manualidad, como materas, porta lapiceros, juegos.

FECHA: 11 de junio del 2024
HORA: 10:00 am a 11:00 am
LUGAR: institución Antonio Nariño





EJECUCIÓN: Realizó actividad lúdica sobre la trasformación de residuos sólidos con los alumnos del colegio Antonio Nariño del grado 8-3, exponiéndoles la importancia de aprovechar y trasformas los residuos haciendo manualidades y así mismo sacarle provecho al material

FECHA: 07 de junio del 2024
HORA: 11 am a 12 m
LUGAR: colegio Antonio Nariño

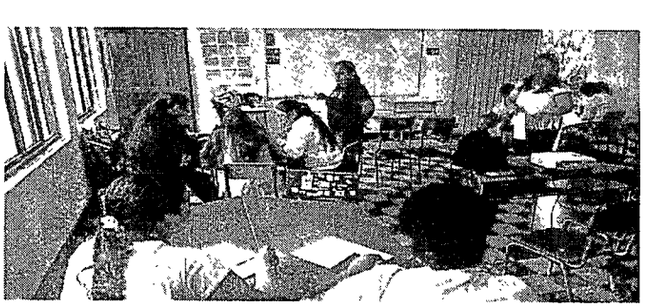




EJECUCIÓN: realizó articulación con grupo de las madres de los alumnos del corregimiento del guayabo dando a conocer la importancia de la trasformación de residuos sólidos, fomentando las buenas prácticas ambientales con la comunidad.

FECHA: 27 de junio 2024
HORA: 4:00 pm a 5:00 pm
LUGAR: escuela del guayabo





EJECUCIÓN: Realizó socialización con el grupo de del adulto mayor del overo (centro vida) done se explica el aprovechamiento de residuos sólidos donde se hizo unas materas con botellas de límpido, y el aprovechamiento de los residuos sólidos donde los abuelos manifestaban que querían hacer para vender.

FECHA: 20 de junio 2024
HORA: 07:00 am a 8:00 am
LUGAR: overo (centro vida)





EJECUCIÓN: Realizó capacitación sobre la campaña INCIVA "TODOS CONTRA EL DENGUE" a la población del centro vida corregimiento del overo con los adultos mayores, explicándoles como prevenir el dengue, cambiando el agua de las flores, tapando recipientes donde depositen agua y sus síntomas como dolor en los huesos, pérdida de apetito fiebre.

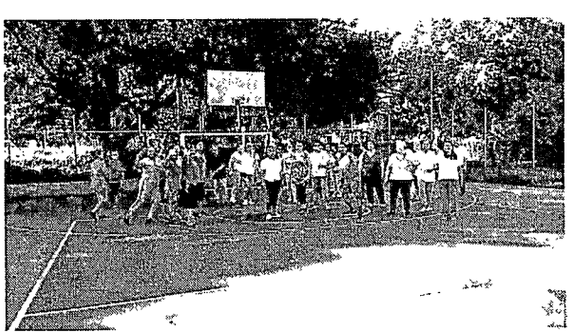
FECHA: 27 de junio del 2024
HORA: 11:00 am a 12:00 m
LUGAR: overo (centro vida)





EJECUCIÓN: socializó con el adulto mayor del grupo canas felices sobre la importancia y la trasformación de residuos sólidos y el aprovechamiento que se le pude dar a un residuo que ya no usemos como el plástico, el cartón, botellas de vidrio, y así mismo transformarlas en manualidades

FECHA: 28 de junio del 2024
HORA: 7:00 am A 8:00 am
LUGAR: cancha de la estación del tren

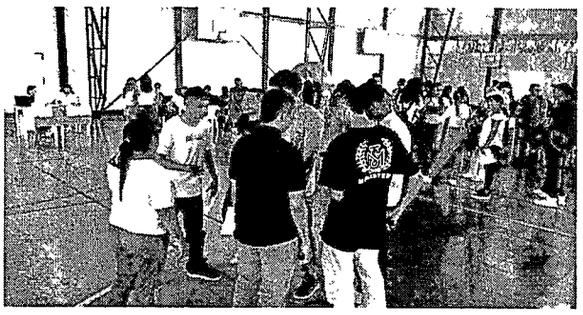




EJECUCIÓN: Realizó socialización con grupo de jóvenes sobre la importancia de trasformación de residuos sólidos y la prevención sobre el dengue hemorrágico y sus síntomas

FECHA: 24 de junio del 2024
HORA: 7:00 am a 8:00 am
LUGAR: coliseo Héctor Daniel Useche

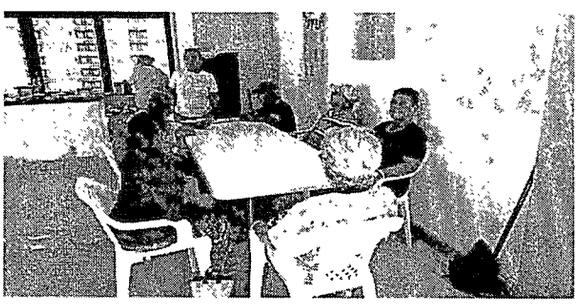




EJECUCIÓN: socializó con los del salón comunal del corregimiento del overo donde se habló de la prevención sobre el dengue y sus síntomas, la trasformación de residuos sólidos, y aprovechamiento.

FECHA: 19 de junio del 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: caseta comunal





Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto, "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca", asignado por el supervisor del contrato

EJECUCIÓN: Realizó campaña de siembra con el grupo del grado 11 del colegio diego Rengifo Salazar y la ingeniera ambiental JESSICA SANCHEZ, en el sector de la estación del tren

FECHA: 28 junio del 2024
HORA: 02:00 pm a 04:00 pm
LUGAR: Estación del tren





Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto, "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca".

Realizó el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.





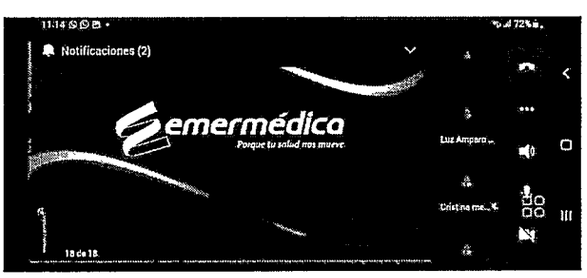
FECHA: 03 de junio del 2024
HORA: 2:30 PM

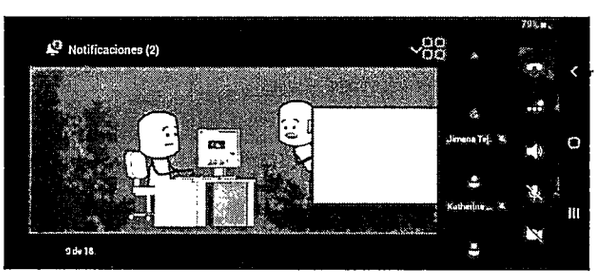
FECHA: 10 de junio del 2024
HORA: 3:00 PM

Actividad No 6: Las demás que le sean designadas de acuerdo con el objeto del contrato.

EJECUCIÓN: Participó en capacitación virtual sobre el manejo del estrés ocupacional.

FECHA: 17 de junio del 2024
HORA: 10 am a 11 am
LUGAR: Plataforma meet





Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **JUNIO** desde el 01 al 30 cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9467811220 Operador: aporte en linea Fecha de Pago(dd/mm/aa): 06/06/2024 Periodo de pago de la seguridad social: mayo

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$ 14.400.000	**Cuota 1**	**13/06/2024**		PAGADO
Valor adiciones	$0	**Cuota 2**			
Valor total del contrato	$14.400.000	**Cuota 3**			
Valor pagado	$1.800.000	**Cuota 4**			
Valor causado que no se ha pagado	$ 1.800.000	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	$ 3.600.000	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	$ 10.800.000	**Cuota 7**			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

1. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

2. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
30	días del mes de	**Junio**	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Cargo: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Apoyo a la Supervisión: ____ **Nombre:** JHON HAROLD GONZALEZ ESQUIVEL / Cargo: APOYO A ENLACE ZONAL

N/A: ____

Santiago de Cali, 30 de junio de 2024

Doctora
Gloria Lilian Saavedra Lenis
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.24.516
Contratista:	**LISA FERNANDA GARCIA MENDEZ**
Periodo reportado:	01 de junio al 30 de junio

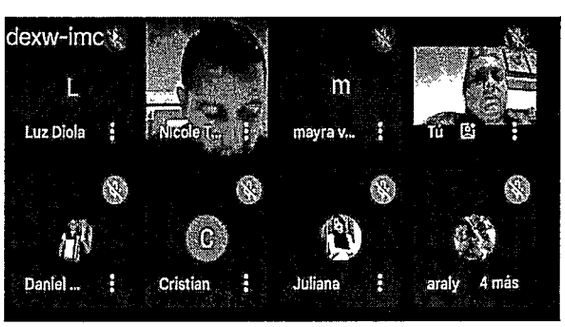
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

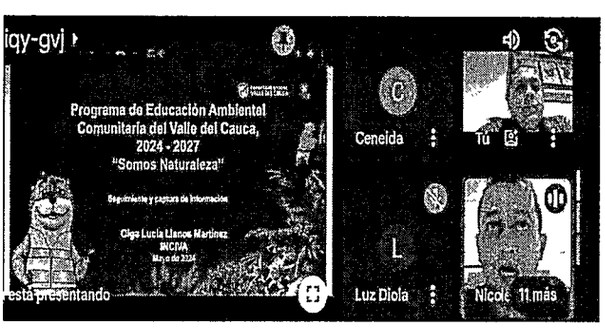
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.516 del 06 de mayo del 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de junio del 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca".

EJECUCIÓN: Participé de la reunión virtual de planificación, socialización, con el enlace zonal, JHON HAROLD GONZALEZ , sobre manejo adecuado de planillas de asistencia y fecha de entrega de informe.

FECHA: 14 de junio del 2024
HORA: 4:00 pm a 6:00 pm
LUGAR: Plataforma Meet





EJECUCIÓN: Participé en reunión presencial con el coordinador JHON HAROLD GONZALEZ para socializar sobre el proyecto que se debe realizar en este periodo.

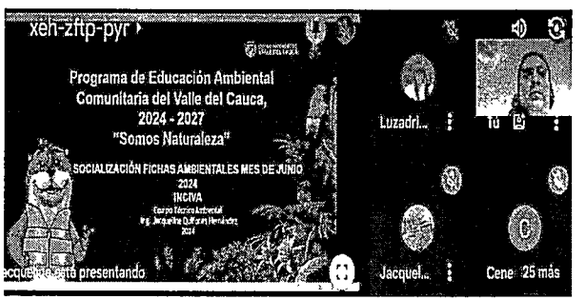
FECHA: 04 de junio del 2024
HORA: 4:00 pm a 5:00 pm
LUGAR: estación del tren

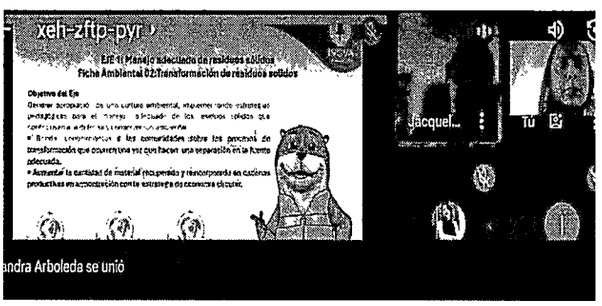




EJECUCIÓN: Participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico **JACKELINE QUIÑONES** durante el mes de **junio** en temas eje temático **(MANEJO ADECUADO DE RECIDUOS SOLIDOS)**, y la ficha metodologica **(TRANSFORMACIÓN DE RECIDUOS SOLIDOS)**

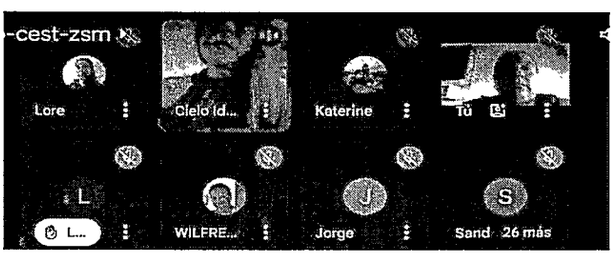
FECHA: 06 de junio del 2024
HORA: 1:00 pm a 2:00 pm
LUGAR: Plataforma Meet

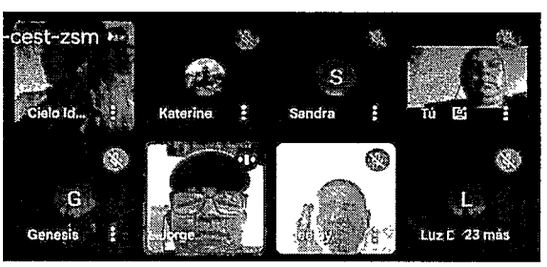




EJECUCIÓN: Participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico "CIELO IDALY", durante el mes de **junio** en temas eje temático (**MANEJO DE RECIDUOS SOLIDOS**), y sus ficha ambientales,(TRASFORMACIÓN DE RECIDUOS SOLIDOS) fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizarón de la siguiente manera.

FECHA: 04 de junio del 2024
HORA: 3:00 pm a 4:00 pm
LUGAR: Plataforma Meet

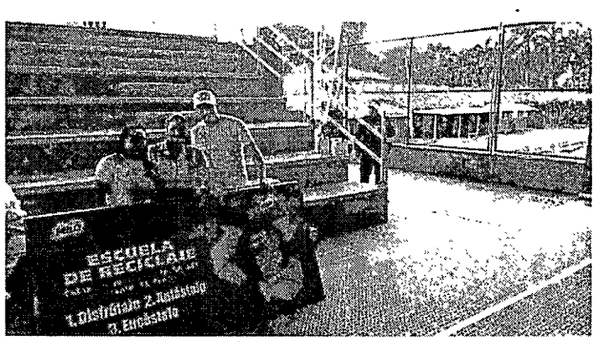




Actividad No. 2. Desarrollar las actividades del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informes de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

EJECUCIÓN: Realicé acompañamiento a inauguración de la 1 cancha con material reciclado en nuestro municipio, donde nos articulamos con la ingeniera ambiental de la alcaldía municipal JESSIKA SANCHEZ (CIDEA) también tuvimos la oportunidad de socializar con personal de la multinacional Nestlé donde ellos son los pioneros en recolectar las cajas de Tetrapak milo para así mismo elaborar las canchas.

FECHA: 06 de junio del 2024
HORA: 10:00 am a 12:00 m
LUGAR: Cancha de los mármoles





EJECUCIÓN: participé en mesa de trabajo con la secretaria de infraestructura de la alcaldía municipal donde se tocaron temas de embellecimiento a la institución diego Rengifo Salazar.

FECHA: 20 de junio 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: Alcaldía Municipal





Actividad No. 3. Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de las fichas ambientales definidas por la dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca".

EJECUCIÓN: Realicé socializaciones de la ficha ambiental **TRASFORMACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS**. Del mes de junio, en la institución Antonio Nariño, del grado 6-1 donde se les explico cómo aprovechar los residuos, donde se les llevo unas manualidades con botellas plásticas.

FECHA: 03 de junio del 2024
HORA: 8:00 am a 9:00 am
LUGAR: Colegio Antonio Nariño





EJECUCIÓN: Realicé actividad sobre la ficha ambiental TRASFORMACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS, implementando metodologías lúdicas para fomentar la educación ambiental. En el grado 6 del colegio ANTONIO JOSE GONZALEZ donde reutilizamos el palo de la escoba para para realizar la limpieza del colegio

FECHA: 13 de junio del 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: Colegio Antonio José González





EJECUCIÓN: Realicé socialización de la ficha ambiental TRASFORMACIÓN DE RECIDUOS SOLIDOS, del grado 7-1 de la institución Antonio Nariño. de la institución Antonio Nariño donde donde se le enseño la importancia de tras formar un residuo aprovechable, como lo es las botellas los tubos de papel higiénico botellas de vidrio y muchas más.

FECHA: 05 de junio del 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: Antonio Nariño





EJECUCIÓN: Realicé actividad lúdica con los niños de la ludoteca NAVES donde se les hizo juegos con material reciclado como el triqui y póngale la nariz al payaso.

FECHA: 10 de junio del 2024
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
LUGAR: ludoteca naves





EJECUCIÓN: Socialicé ficha ambiental sobre trasformación de residuos solido con los alumnos del grado 7-3 de la institución educativa Antonio donde se explica la importancia de aprovechar los residuos sólidos haciendo mucha manualidad, como materas, porta lapiceros, juegos.

.

FECHA: 11 de junio del 2024
HORA: 10:00 am a 11:00 am
LUGAR: institución Antonio Nariño





EJECUCIÓN: Realicé actividad lúdica sobre la trasformación de residuos sólidos con los alumnos del colegio Antonio Nariño del grado 8-3, exponiéndoles la importancia de aprovechar y trasformas los residuos haciendo manualidades y así mismo sacarle provecho al material

FECHA: 07 de junio del 2024
HORA: 11 am a 12 m
FECHA: colegio Antonio Nariño

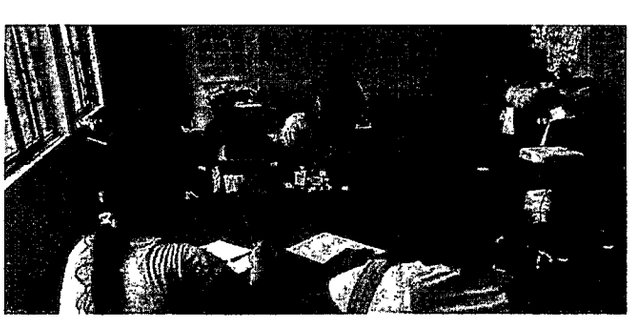




EJECUCIÓN: realicé articulación con grupo de las madres de los alumnos del corregimiento del guayabo dando a conocer la importancia de la trasformación de residuos sólidos, fomentando las buenas prácticas ambientales con la comunidad.

FECHA: 27 de junio 2024
HORA: 4:00 pm a 5:00 pm
LUGAR: escuela del guayabo





EJECUCIÓN: Realicé socialización con el grupo de del adulto mayor del overo (centro vida) done se explica el aprovechamiento de residuos sólidos donde se hizo unas materas con botellas de limpido, y el aprovechamiento de los residuos sólidos donde los abuelos manifestaban que querían hacer para vender.

FECHA: 20 de junio 2024
HORA: 7:00 am a 8:00 am
LUGAR: overo (centro vida)





EJECUCIÓN: Realicé capacitación sobre la campaña INCIVA "TOD0S CONTRA EL DENGUE" a la población del centro vida corregimiento del overo con los adultos mayores, explicándoles cómo prevenir el dengue, cambiando el agua de las flores, tapando recipientes donde depositen agua y sus síntomas como dolor en los huesos, pérdida de apetito fiebre.

FECHA: 27 de junio del 2024
HORA: 11:00 am a 12:00 m
LUGAR: overo (centro vida)

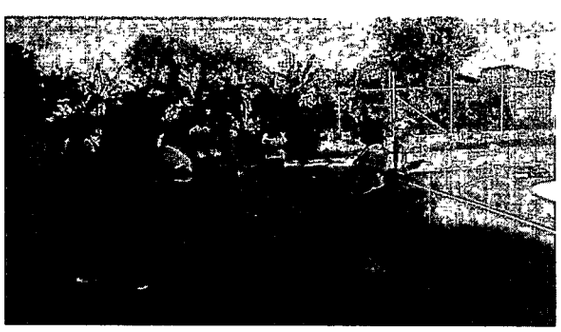




EJECUCIÓN: socialicé con el adulto mayor del grupo canas felices sobre la importancia y la trasformación de residuos sólidos y el aprovechamiento que se le pude dar a un residuo que ya no usemos como el plástico, el cartón, botellas de vidrio, y así mismo transformarlas en manualidades

FECHA: 28 de junio del 2024
HORA: 7:00 am A 8:00 am
LUGAR: cancha de la estación del tren





EJECUCIÓN: Realicé socialización con grupo de jóvenes sobre la importancia de trasformación de residuos sólidos y la prevención sobre el dengue hemorrágico y sus síntomas

FECHA: 24 de junio del 2024
HORA: 7:00 am a 8:00 am
LUGAR: coliseo Héctor Daniel Useche





EJECUCIÓN: socialicé con los del salón comunal del corregimiento del overo donde se habló de la prevención sobre el dengue y sus síntomas, la trasformación de residuos sólidos, y aprovechamiento.

FECHA: 19 de junio del 2024
HORA: 9:00 am a 10:00 am
LUGAR: caceta comunal





Actividad No. 4. Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto, "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca", asignado por el supervisor del contrato

EJECUCIÓN: Realicé campaña de siembra con el grupo del grado 11 del colegio diego Rengifo Salazar y la ingeniera ambiental JESSICA SANCHEZ en el sector de la estación del tren

FECHA: 28 junio del 2024
HORA: 2:00 pm a 4:00 pm
LUGAR: Estación del tren





Actividad No. 5. Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto, "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca".

Realicé el apoyo con respecto a la divulgación de las diferentes actividades y campañas realizadas por el INCIVA en sus redes sociales con el propósito de dar alcance digital de las mismas a mayor población para que la comunidad conozca las diferentes actividades realizadas por la entidad y por el proyecto.





FECHA: 03 de junio del 2024
HORA: 2:30 PM

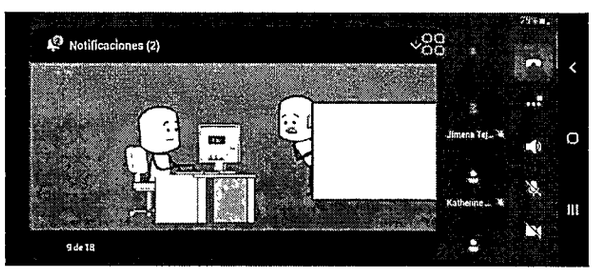
FECHA: 10 de junio del 2024
HORA: 3:00 P

Actividad No. 6. Las demás que le sean designadas de acuerdo con el objeto del contrato.

EJECUCIÓN: Participé en capacitación virtual sobre el manejo del estrés ocupacional.

FECHA: 17 de junio del 2024
HORA: 10:00 am a 11:00 am
LUGAR: Plataforma meet





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Lisa fda Garcia. M.

FIRMA
LISA FERNANDA GARCIA MENDEZ
CC. 29314723 de BUGALAGRANDE

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29314723		GARCIA MENDEZ LISA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8va #8-40	BUGALAGRANDE-VALLE	3152096064	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	00065324	9467811220	1	2024/06/11	2024/06/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	$402,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: BUGALAGRANDE Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC 29314723	GARCIA LISA	230301	30	$1,300,000	$208,000	ESSC18	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29314723		GARCIA MENDEZ LISA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 8va #8-40	BUGALAGRANDE-VALLE	3152096064	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	00065324	9467811220	I	2024/06/11	2024/06/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	$402,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9503039214 DV: 930721
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Compensar Asopagos Simple Ni Plan
Fecha: 06/06/2024 09:00:07
PAP: 176001
Nombre: LISA
Apellido 1: FERNANDA
NUM PLANILLA: 946701220
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 29314723
PERIODO: 202405
Referencia: 946701220Valor: $402,200.00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101, servicioalcliente@efecty.com.co, www.efecty.com.co

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: LISA FERNANDA GARCIA MENDEZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X / OTRO:	NÚMERO: No 29314723			
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	BUGALAGRANDE			
CONTRATO	No Y FECHA: 040.10.05.24.516 de 06 de MAYO DE 2024			
CDP	No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL	No Y FECHA: 9100023644 del 07 de MAYO de 2024.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Sofia del mar manzano hoyos	Sofia manzano	20/6/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21.50085
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	20 junio 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Jacqueline Ortiz		25/06/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 02**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de JUNIO DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **LISA FERNANDA GARCIA MENDEZ**	
Cedula beneficiario: **29314723**	
Dirección Beneficiario: **CARRERA 8 No 8-40**	
Ciudad: BUGALAGRANDE	
Teléfono beneficiario: **3152096064**	
Correo Electrónico beneficiario: **lisafernanda1125@gmail.com**	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: **El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02.-4287 entre el INCIVA y la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del valle del cauca.**	
No. y fecha de RPC: **9100023644 del 07 de MAYO de 2024.** No. y fecha de CDP:8100004878 **del 03 de MAYO de 2024.** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: $ **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (02) – Mes Cuota: JUNIO del Contrato No. 040.10.05.24.516 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. **912-504370-27** Banco: BANCOLOMBIA Valor $: **1.800.000**	
Son: UN MILLON **OCHOCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

Lisa Fola Garcia M.

29314723 DE BUGALAGRANDE

Firma y cedula del Contratista