INCIVA Patrimonio vital	**INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA**	**FO-PAR-06**	**Versión: 05** Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 15

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_	INFORME FINAL: ____		CUOTA No. 1
Fecha informe:	Día: 30	Mes: Mayo	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_	Convenio: ___	#: 040.10.05.24.517	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 03 de Mayo de 2024** **RPC 9100023645 del 07 de Mayo de 2024**

Nombre Contratista: **JOSE ROBINSON VARGAS SERNA**	Documento de identificación No.: **14801845**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): **08/05/2024**	Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 7 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P4 JURIDICA**	Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: El objeto del contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

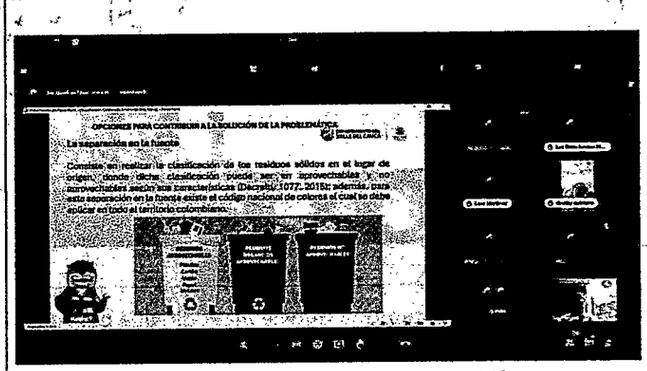
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca"**	**12.5%**

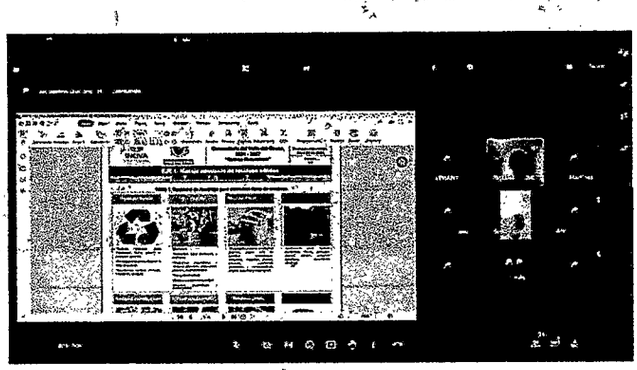
2	**Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de Articulación y difusión del programa.**	**12.5%**
3	**Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**	**12.5%**
4	**Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.**	**12.5%**
5	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".**	**12.5%**
6	**Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.**	**12.5%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca"



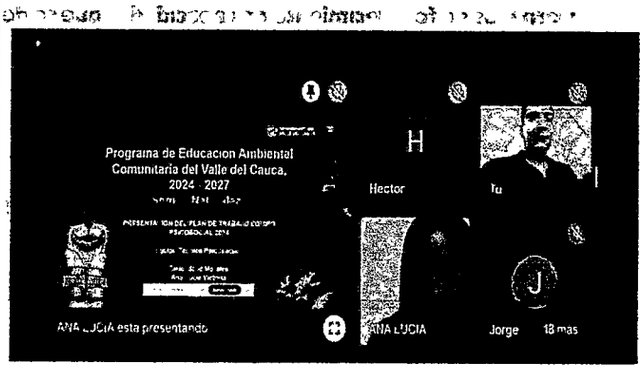


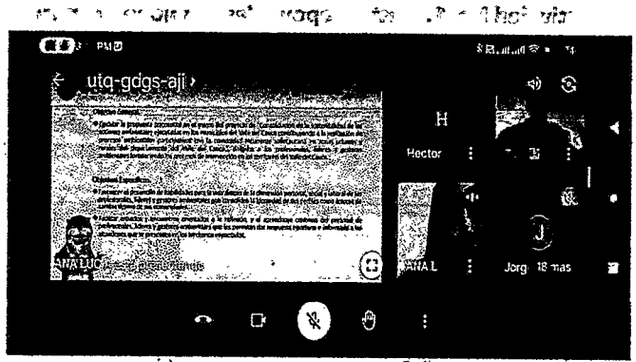
Asistió a la Capacitación virtual por la plataforma Google meet de fichas metodológicas 10 mayo a las 9 am 11 am se llevó a cabo una capacitación centrada en el manejo de residuos sólidos, utilizando una ficha metodológica especialmente diseñada para este propósito. Esta actividad fue parte del proyecto y tuvo como objetivo principal mejorar las prácticas de gestión de residuos sólidos en las comunidades locales. Esto incluyó la preparación de agendas, la toma de notas y la elaboración de actas para registrar los acuerdos y compromisos, De esta manera, se retroalimento de las capacitaciones aportando al logro de los objetivos del proyecto, promoviendo la sostenibilidad de las acciones ambientales.





Asistió a la Capacitación presencial con el enlace zonal y apoyo enlace zonal 20 de mayo a las 8 am a 11 y 30 am en el kiosco comunal del barrio el bosque. Esta actividad fue organizada con el propósito de fortalecer las habilidades y conocimientos de los gestores ambientales comunitarios, así como brindar apoyo técnico y logístico para la ejecución efectiva de las acciones ambientales en el municipio de Tuluá.





Asistió a la Capacitación psicosocial 28 de mayo de 3:00 pm a 4:00 pm por la plataforma Google meet dirigida por Ana Lucía Victoria. Esta actividad forma parte del proyecto y tuvo como objetivo principal proporcionar herramientas psicosociales para apoyar a los actores involucrados en la implementación de las acciones ambientales.

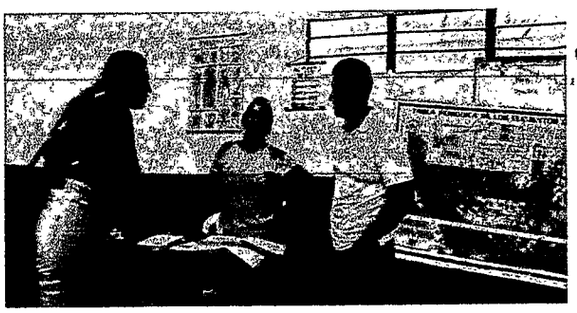
Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de Articulación y difusión del programa.





PROCEDA

Realizó socialización el día 20 de mayo a las 4:00 PM a 5:00 PM en donde se llevó a cabo una actividad de implementación del código de colores para la gestión de residuos con los vendedores de la zona del Lago Chilicote. Esta iniciativa tuvo como objetivo mejorar las prácticas de manejo de residuos sólidos, fomentar el reciclaje y promover un ambiente más limpio y saludable en la comunidad. Las reuniones iniciales se realizaron con representantes de los actores involucrados y tuvieron como objetivo establecer una base común y alinear las expectativas del proyecto.





PRAE

- Realizó reunión Inicial con la Docente Claudia Bravo - El 22 de mayo, de 7:15 AM a 8:15 AM en la Institución Educativa Jovita Santa Coloma. Esta reunión tuvo como propósito establecer las bases de colaboración entre PRAES y la Institución educativa para promover la educación ambiental en la comunidad escolar, se discutieron las actividades a seguir y así mismo la zona para la implementación de una huerta escolar.





CIDEA

- Asistió a reunión el 24 de mayo, a las 3:00 PM a 4:00 PM, se llevó a cabo una reunión con los funcionarios de Gestión de Riesgos de Desastres, liderada por Luz Mary Ramírez Marín. Esta reunión tuvo como objetivo principal coordinar acciones conjuntas para fortalecer la gestión de riesgos de desastres y promover una cultura de prevención y resiliencia en la comunidad.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó las doce (12) socializaciones enmarcadas en el eje temático (Manejo adecuado de residuos sólidos- separación y reciclaje) del mes de mayo, definidas de la siguiente manera: seis (6) socializaciones a dos grados de bachillerato de I.E. Jovita santa coloma y seis (6) socializaciones a dos (2) grupos comunitarios recurrentes.

DESCRIPCIÓN DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS:

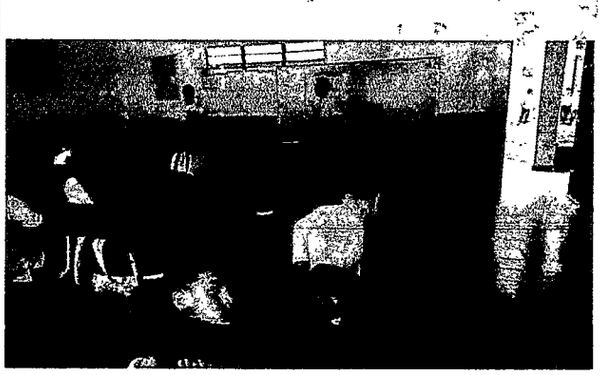
Socializaciones en instituciones educativas

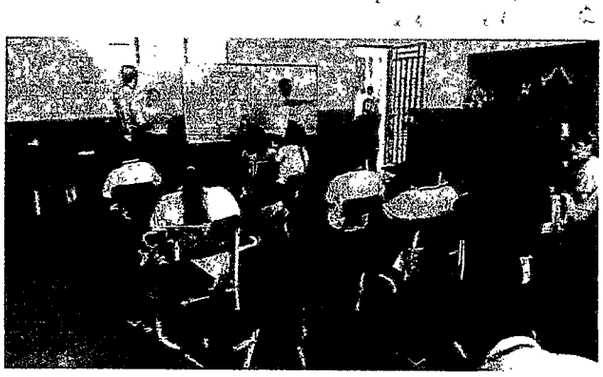




- **Socialización #1:**
  Socialización de conceptos básicos titulada "¿Qué es un Residuo Sólido?" enmarcado en la ficha ambiental. La sesión tuvo como objetivo principal sensibilizar y educar a los estudiantes sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos sólidos y fomentar prácticas sostenibles dentro y fuera del entorno escolar.

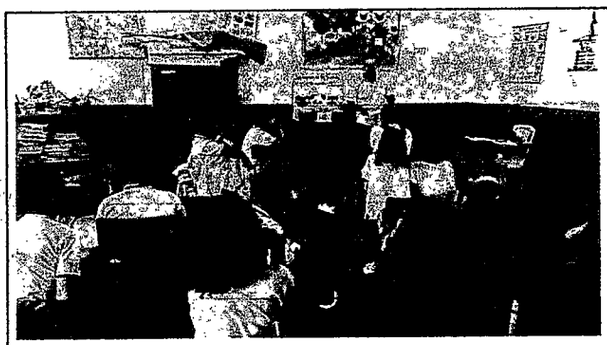
  Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
  Fecha: 21 de mayo de 2024
  Docente: María claudia bravo
  Hora: 8:15 am a 8:45am
  Grado:6-2
  N° Participantes: 16

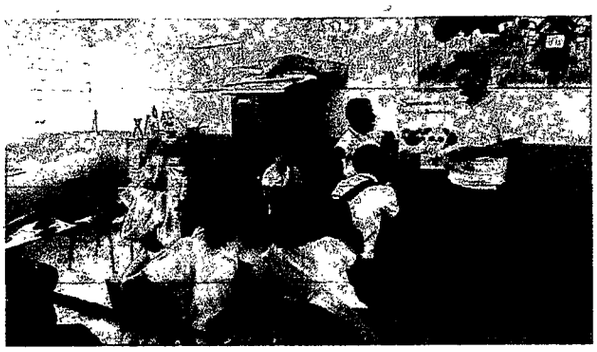




- **Socialización #2:**
  socialización de manejo adecuado el código de colores utilizado en la separación de residuos, como parte de las acciones ambientales del proyecto. objetivo principal fue explicar el código de colores utilizado para la separación de residuos. Esto incluyo enseñar a los participantes cómo identificar y clasificar adecuadamente diferentes tipos de residuos utilizando contenedores de colores específicos. La correcta separación en la fuente es esencial para mejorar la eficiencia del reciclaje y reducir la cantidad de residuos que llegan a los rellenos sanitarios.

  Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
  Fecha: 22 de mayo de 2024
  Docente: María claudia bravo
  Hora: 10:00am a 10:30 am
  Grado:6-2
  N° Participantes: 17





- **Socialización # 3:**

socialización y dinámica con las cajas de cartón de colores. El objetivo fue enseñar la correcta separación de residuos utilizando cajas de diferentes colores como método visual y práctico. La dinámica con cajas de cartón de colores es una herramienta efectiva para enseñar la correcta separación de residuos. Utilizar diferentes colores para las cajas ayuda a crear una asociación visual clara y práctica sobre qué tipo de residuo corresponde a cada categoría

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 23 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo

Hora: 8:15 am a 8:45am
Grado:6-2
N° Participantes: 15





- **Socialización #4:**

Socialización con enfoque en qué es un residuo sólido en la Institución Educativa. La actividad estuvo dirigida como objetivo principal sensibilizar y educar sobre la naturaleza de los residuos sólidos y la importancia de su adecuado manejo. Durante la socialización en la Institución Educativa, se abordó detalladamente qué constituye un residuo sólido, destacando su origen, clasificación y características. La actividad tuvo como objetivo principal sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de identificar correctamente los residuos sólidos y su impacto ambiental

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 21 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo

Hora: 10:00 am a 10:30am
Grado:6-2
N° Participantes: 14

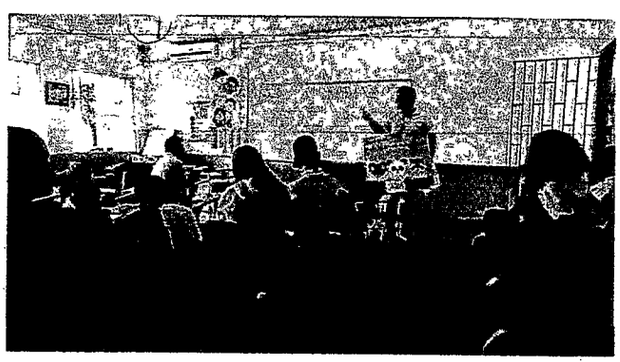




Socialización #5:
Socialización inicial sobre el código de colores, el propósito principal de esta actividad fue introducir y explicar el código de colores utilizado para la separación de residuos, como parte de las iniciativas ambientales. Se destacaron las razones detrás del uso de cada color y cómo este sistema facilita la correcta gestión de los residuos, promoviendo prácticas sostenibles y responsables dentro de la comunidad.

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 22 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo
Hora: 8:15 am a 8:45 am
Grado:7-2
N° Participantes: 14





Socialización #6:
socialización sobre la correcta separación de residuos utilizando cajas de diferentes colores como método visual y práctico. Esta actividad combinó la teoría y la práctica para asegurar que los participantes no solo comprendieran la importancia de la separación de residuos, sino que también pudieran aplicarlo de manera efectiva. Las cajas de colores sirvieron como una herramienta visual clara.

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 23 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo
Hora: 10:00 am a 10:30 am
Grado:7-2
N° Participantes: 14

SOCIALIZACIONE EN ESPACIOS COMUNITARIOS





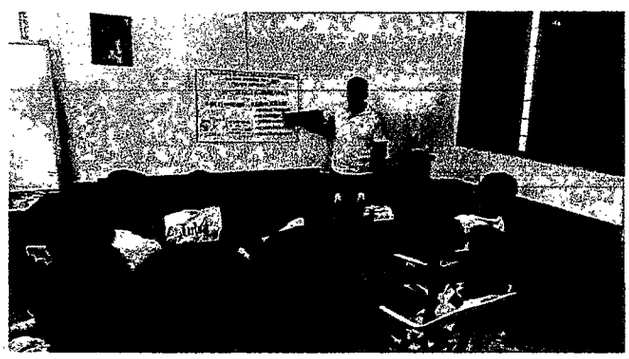
- **Socialización #1:**

Socialización utilizando proyección audiovisual. El objetivo principal fue enseñar el manejo adecuado de los residuos sólidos a través de material audiovisual, Tras la proyección, se facilitó un espacio para el análisis y la discusión entre los asistentes. Se alentó a los participantes a compartir sus opiniones, dudas y experiencias relacionadas con el manejo de residuos sólidos

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 17 de mayo de 2024
entrenador: Rober Gonzalez Castillo

Hora: 2:30 pm a 3:00 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 14





- **Socialización #2:**

Socialización en forma de cartelera. El enfoque principal de esta actividad fue explicar qué es un residuo sólido, en donde Se preparó una cartelera informativa con gráficos, imágenes y textos explicativos sobre qué es un residuo sólido, se utilizaron colores llamativos y un diseño atractivo para captar la atención de los asistentes.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 17 de mayo de 2024
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo

Hora: 3:30 pm a 4:00 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 14





- **Socialización #3:**
  Socialización y dinámica de las cajas de colores. El objetivo fue enseñar la adecuada separación de residuos teniendo en cuenta los colores de las cajas, se facilitó una discusión al final de la dinámica donde los grupos compartieron sus experiencias y aprendizajes. Se destacaron las conclusiones clave sobre la importancia de la separación de residuos y la aplicación del método de las cajas de color

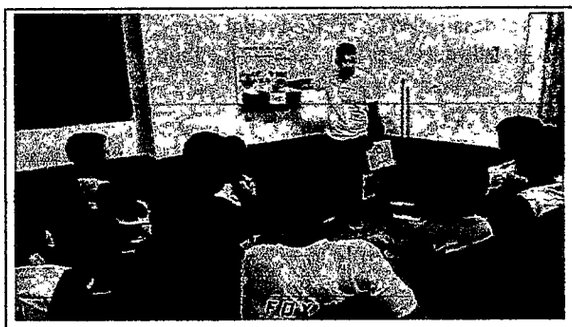
Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá — Hora: 2:30 pm a 3:00 pm
Fecha: 22 de mayo de 2024 — grupo recurrente
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo — N° Participantes: 14

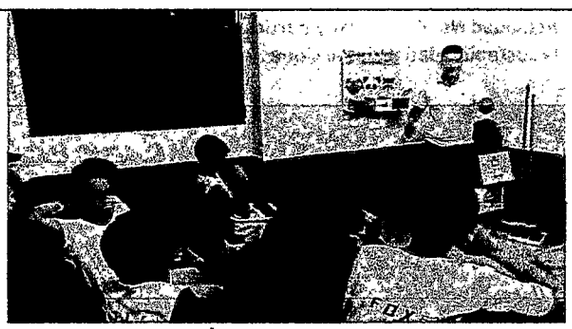




- **Socialización #4:**
  Socialización con proyección audiovisual. El objetivo principal fue enseñar el adecuado manejo de residuos según el código de colores Se preparó una presentación audiovisual que explicaba el código de colores utilizado para el manejo adecuado de residuos, se incluyeron ejemplos visuales y prácticos para ilustrar la clasificación de residuos según el código de colores.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá — Hora: 4:00 pm a 4:30 pm
Fecha: 22 de mayo de 2024 — grupo recurrente
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo — N° Participantes: 13



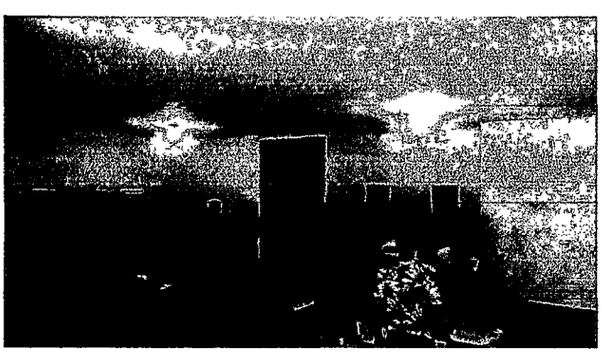


- **Socialización #5:**

Socialización y dinámica de las cajas según el código de colores. El objetivo fue enseñar la adecuada separación de residuos utilizando cajas de colores como método visual y práctico; a actividad comenzó con una introducción sobre la importancia de la separación adecuada de residuos para el cuidado del medio ambiente y la promoción de prácticas sostenibles. Se presentó el objetivo de la actividad: enseñar la separación por colores utilizando cajas como método visual.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá — Hora: 3:30 pm a 4:00 pm
Fecha: 23 de mayo de 2024 — grupo recurrente
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo — N° Participantes: 13



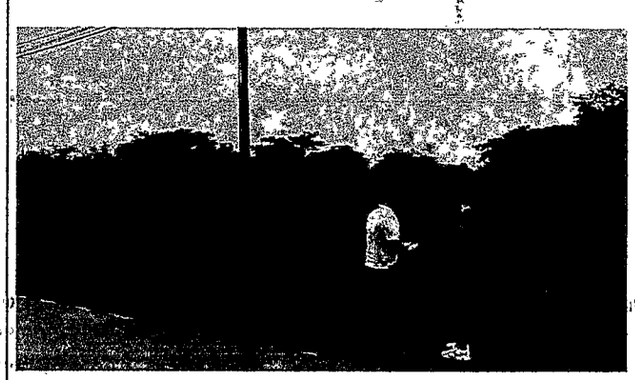


- **Socialización #6:**

Socialización dinámica con una actividad de sopa de letras. El objetivo principal fue enseñar la adecuada separación de residuos sólidos utilizando la dinámica de la sopa de letras, la actividad comenzó con una introducción sobre la importancia de la separación adecuada de residuos sólidos para el cuidado del medio ambiente y la promoción de prácticas sostenibles. Se presentó el objetivo de la actividad: enseñar la separación de residuos a través de una dinámica de sopa de letras.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá — Hora: 2:30 pm a 3:15 pm
Fecha: 27 de mayo de 2024 — grupo recurrente
Docente: Rober González Castillo — N° Participantes: 11

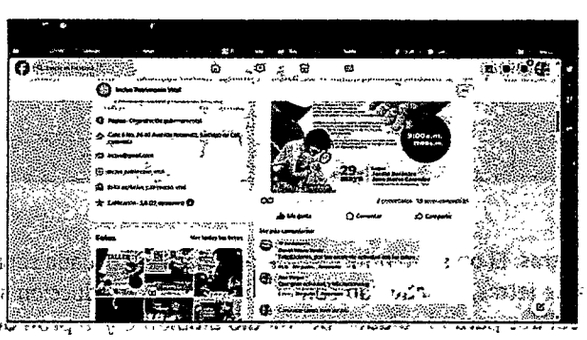
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

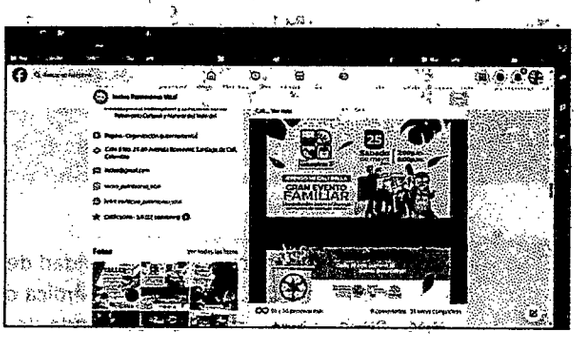




se reunió el día 27 de mayo de 2024 a las 5 pm a 6:00PM con Liliana cataño, representante de la comunidad del barrio Senderos de Villa Liliana. Durante este encuentro, se abordó el tema de la siembra de árboles en una zona específica, con el objetivo de mitigar una zona de calor identificada por la CVC (Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca). Esta iniciativa busca no solo mejorar la calidad del aire y el ambiente local, sino también promover la conciencia ambiental y la participación activa de la comunidad en la conservación del entorno natural. La reunión fue un paso importante hacia la implementación de prácticas sostenibles y responsables en la gestión de recursos naturales en el área.

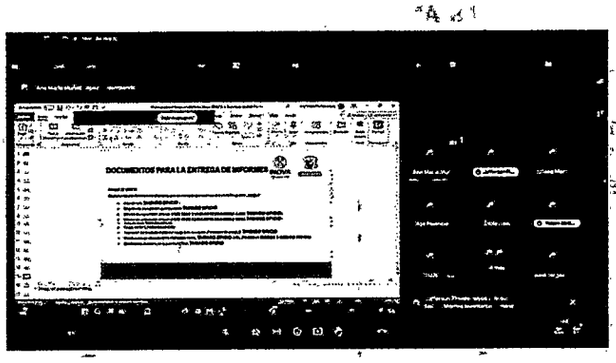
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

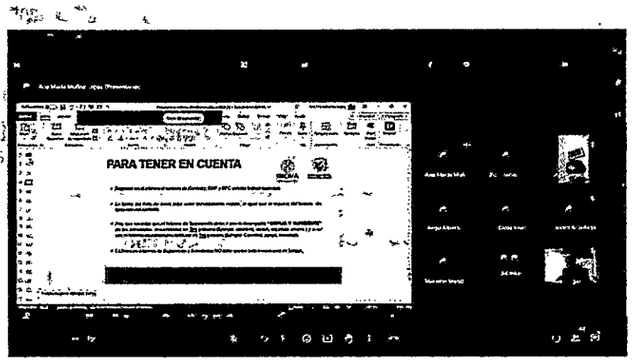




participó en la actividad de divulgación y difusión del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ", participó activamente publicando el 29 de mayo en redes sociales para aumentar la visibilidad y conciencia sobre las iniciativas ambientales.

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Asistió a la capacitación virtual por la plataforma Google meet sobre informes el día 16 de mayo a las 11 am a 12 md. Durante la sesión, se abordaron diversos temas relacionados con la elaboración de informes, como la estructura adecuada, la inclusión de datos relevantes, la presentación de resultados y conclusiones, entre otros aspectos.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **MAYO** desde el 08 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$14.400.000	Cuota 1			
Valor adiciones	$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	$14.400.000	Cuota 3			
Valor pagado	$0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.800.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$1.800.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$12.600.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO.
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	MAYO	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Cargo: ASESORA JURÍDICA

Lady Jovanna Naranjo García

Apoyo a la Supervisión: LADY JOVANNA NARANJO GARCIA / APOYO ENLACE ZONAL

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de Mayo de 2024

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

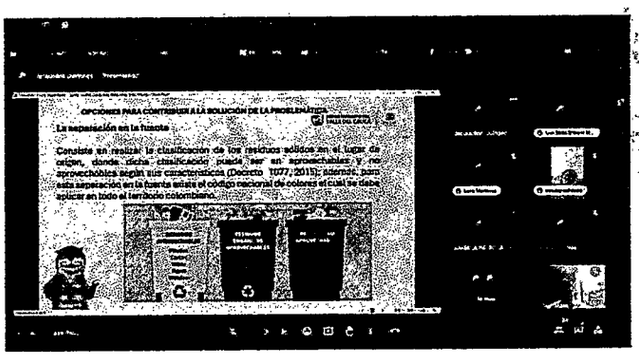
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.517**
Contratista: **JOSE ROBINSON VARGAS SERNA**
Periodo reportado: Del 08 al 30 de Mes de 2024.

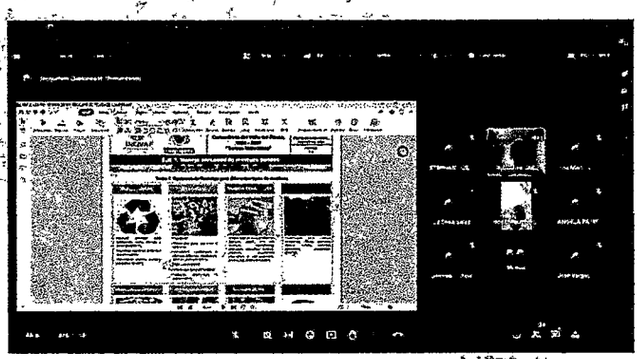
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.517 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 08 al 30 de Mayo de 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del valle del cauca"



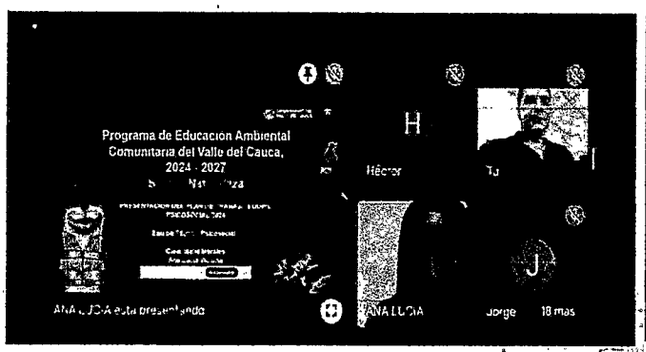


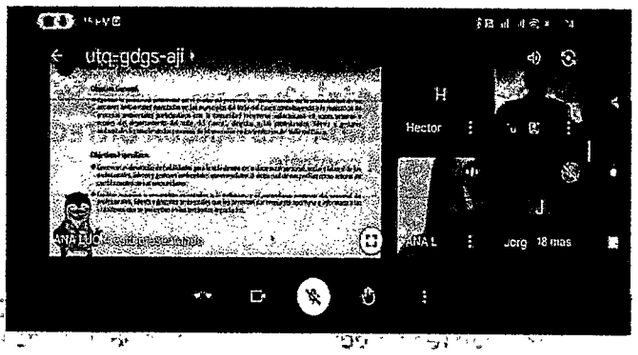
Asistí a la Capacitación virtual por la plataforma Google meet de fichas metodológicas 10 mayo a las 9 am 11 am se llevó a cabo una capacitación centrada en el manejo de residuos sólidos, utilizando una ficha metodológica especialmente diseñada para este propósito. Esta actividad fue parte del proyecto y tuvo como objetivo principal mejorar las prácticas de gestión de residuos sólidos en las comunidades locales. Esto incluyó la preparación de agendas, la toma de notas y la elaboración de actas para registrar los acuerdos y compromisos, De esta manera, se retroalimento de las capacitaciones aportando al logro de los objetivos del proyecto, promoviendo la sostenibilidad de las acciones ambientales.





Asistí a la Capacitación presencial con el enlace zonal y apoyo enlace zonal 20 de mayo a las 8 am a 11 y 30 am en el kiosco comunal del barrio el bosque. Esta actividad fue organizada con el propósito de fortalecer las habilidades y conocimientos de los gestores ambientales comunitarios, así como brindar apoyo técnico y logístico para la ejecución efectiva de las acciones ambientales en el municipio de Tuluá.

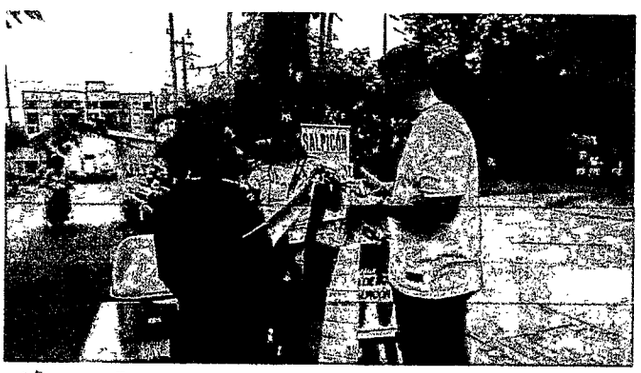




Asistí a la Capacitación psicosocial 28 de mayo de 3:00 pm a 4:00 pm por la plataforma Google meet dirigida por Ana Lucía Victoria. Esta actividad forma parte del proyecto y tuvo como objetivo principal proporcionar herramientas psicosociales para apoyar a los actores involucrados en la implementación de las acciones ambientales.

Actividad No. 2: Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de Articulación y difusión del programa.

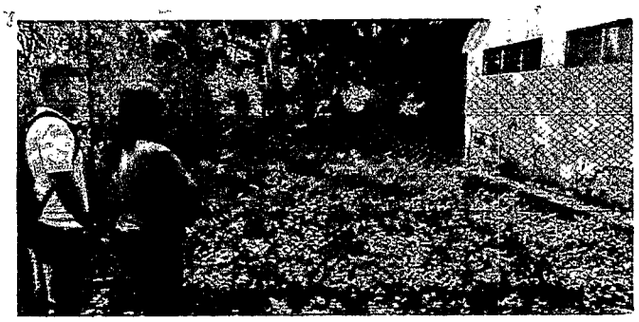




PROCEDA

- Realice socialización el día 20 de mayo a las 4:00 PM a 5:00 PM en donde se llevó a cabo una actividad de implementación del código de colores para la gestión de residuos con los vendedores de la zona del Lago Chillicote. Esta iniciativa tuvo como objetivo mejorar las prácticas de manejo de residuos sólidos, fomentar el reciclaje y promover un ambiente más limpio y saludable en la comunidad. Las reuniones iniciales se realizaron con representantes de los actores involucrados y tuvieron como objetivo establecer una base común y alinear las expectativas del proyecto.





PRAE

- Realicé reunión inicial con la Docente Claudia Bravo - El 22 de mayo, de 7:15 AM a 8:15 AM en la Institución Educativa Jovita Santa Coloma. Esta reunión tuvo como propósito establecer las bases de colaboración entre PRAES y la institución educativa para promover la educación ambiental en la comunidad escolar, se discutieron las actividades a seguir y así mismo la zona para la implementación de una huerta escolar.





CIDEA

- Asistí a reunión el 24 de mayo, a las 3:00 PM a 4:00 PM, se llevó a cabo una reunión con los funcionarios de Gestión de Riesgos de Desastres, liderada por Luz Mary Ramírez Marín. Esta reunión tuvo como objetivo principal coordinar acciones conjuntas para fortalecer la gestión de riesgos de desastres y promover una cultura de prevención y resiliencia en la comunidad.

Actividad No. 3: Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realice las doce (12) socializaciones enmarcadas en el eje temático (Manejo adecuado de residuos sólidos- separación y reciclaje) del mes de mayo, definidas de la siguiente manera: seis (6) socializaciones a dos grados de bachillerato de I.E Jovita santa coloma y seis (6) socializaciones a dos (2) grupos comunitarios recurrentes.

DESCRIPCIÓN DE SOCIALIZACIONES REALIZADAS:

Socializaciones en instituciones educativas





- **Socialización #1:**
  Socialización de conceptos básicos titulada "¿Qué es un Residuo Sólido?" enmarcado en la ficha ambiental. La sesión tuvo como objetivo principal sensibilizar y educar a los estudiantes sobre la importancia del manejo adecuado de los residuos sólidos y fomentar prácticas sostenibles dentro y fuera del entorno escolar.

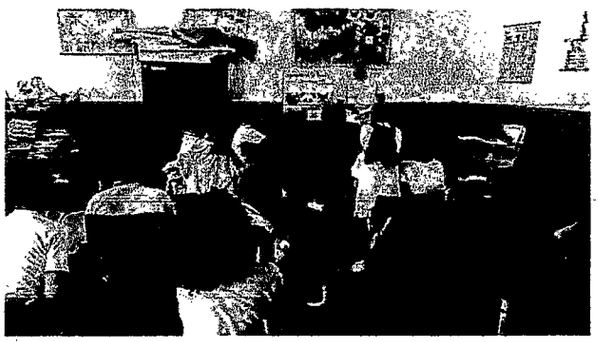
  Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
  Fecha: 21 de mayo de 2024
  Docente: María claudia bravo
  Hora: 8:15 am a 8:45am
  Grado:6-2
  N° Participantes: 16

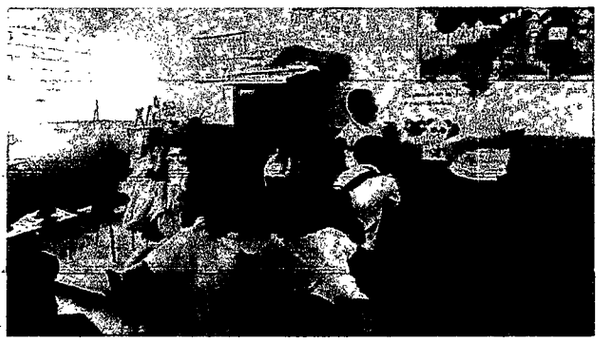




- **Socialización #2:**
  socialización de manejo adecuado el código de colores utilizado en la separación de residuos, como parte de las acciones ambientales del proyecto. objetivo principal fue explicar el código de colores utilizado para la separación de residuos. Esto incluyo enseñar a los participantes cómo identificar y clasificar adecuadamente diferentes tipos de residuos utilizando contenedores de colores específicos. La correcta separación en la fuente es esencial para mejorar la eficiencia del reciclaje y reducir la cantidad de residuos que llegan a los rellenos sanitarios.

  Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
  Fecha: 22 de mayo de 2024
  Docente: María claudia bravo
  Hora: 10:00am a 10:30 am
  Grado:6-2
  N° Participantes: 17





- **Socialización # 3:**

socialización y dinámica con las cajas de cartón de colores. El objetivo fue enseñar la correcta separación de residuos utilizando cajas de diferentes colores como método visual y práctico. La dinámica con cajas de cartón de colores es una herramienta efectiva para enseñar la correcta separación de residuos. Utilizar diferentes colores para las cajas ayuda a crear una asociación visual clara y práctica sobre qué tipo de residuo corresponde a cada categoría

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 23 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo

Hora: 8:15 am a 8:45am
Grado:6-2
N° Participantes: 15





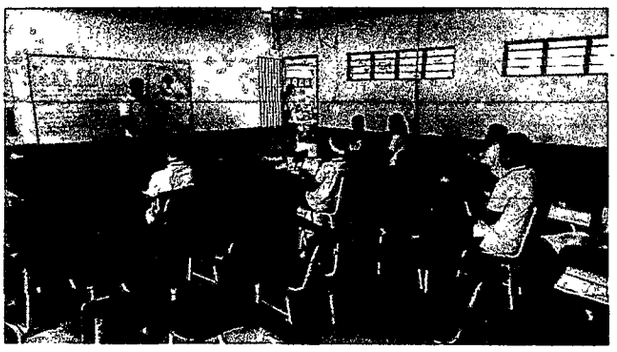
- **Socialización #4:**

Socialización con enfoque en qué es un residuo sólido en la Institución Educativa. La actividad estuvo dirigida como objetivo principal sensibilizar y educar sobre la naturaleza de los residuos sólidos y la importancia de su adecuado manejo. Durante la socialización en la Institución Educativa, se abordó detalladamente qué constituye un residuo sólido, destacando su origen, clasificación y características. La actividad tuvo como objetivo principal sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia de identificar correctamente los residuos sólidos y su impacto ambiental

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 21 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo

Hora: 10:00 am a 10:30am
Grado:6-2
N° Participantes: 14





- **Socialización #5:**

Socialización inicial sobre el código de colores, el propósito principal de esta actividad fue introducir y explicar el código de colores utilizado para la separación de residuos, como parte de las iniciativas ambientales. Se destacaron las razones detrás del uso de cada color y cómo este sistema facilita la correcta gestión de los residuos, promoviendo prácticas sostenibles y responsables dentro de la comunidad.

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 22 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo

Hora: 8:15 am a 8:45 am
Grado:7-2
N° Participantes: 14





- **Socialización #6:**

socialización sobre la correcta separación de residuos utilizando cajas de diferentes colores como método visual y práctico. Esta actividad combinó la teoría y la práctica para asegurar que los participantes no solo comprendieran la importancia de la separación de residuos, sino que también pudieran aplicarlo de manera efectiva. Las cajas de colores sirvieron como una herramienta visual clara.

Lugar: institución educativa Jovita santa coloma
Fecha: 23 de mayo de 2024
Docente: María claudia bravo

Hora: 10:00 am a 10:30 am
Grado:7-2
N° Participantes: 14

SOCIALIZACIONE EN ESPACIOS COMUNITARIOS





Socialización #1:

Socialización utilizando proyección audiovisual. El objetivo principal fue enseñar el manejo adecuado de los residuos sólidos a través de material audiovisual, Tras la proyección, se facilitó un espacio para el análisis y la discusión entre los asistentes. Se alentó a los participantes a compartir sus opiniones, dudas y experiencias relacionadas con el manejo de residuos sólidos.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 17 de mayo de 2024
entrenador: Rober Gonzalez Castillo
Hora: 2:30 pm a 3:00 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 14

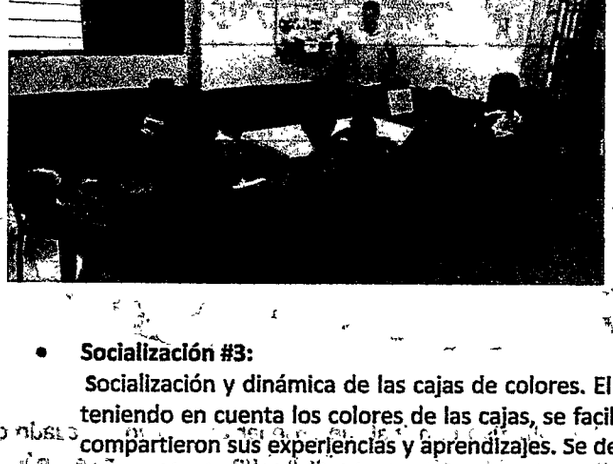


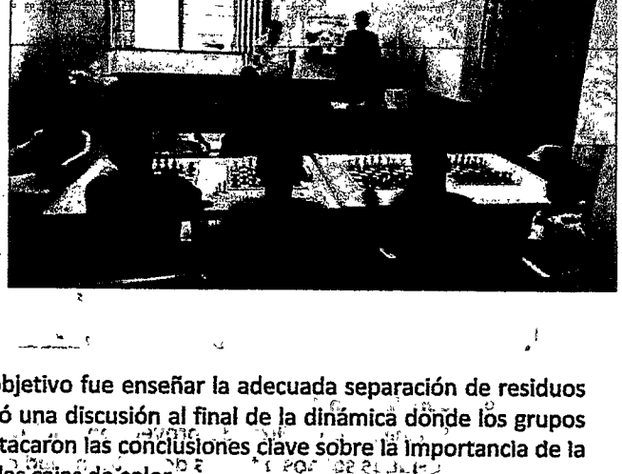


Socialización #2:

Socialización en forma de cartelera. El enfoque principal de esta actividad fue explicar qué es un residuo sólido, en donde Se preparó una cartelera informativa con gráficos, imágenes y textos explicativos sobre qué es un residuo sólido, se utilizaron colores llamativos y un diseño atractivo para captar la atención de los asistentes.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 17 de mayo de 2024
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo
Hora: 3:30 pm a 4:00 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 14

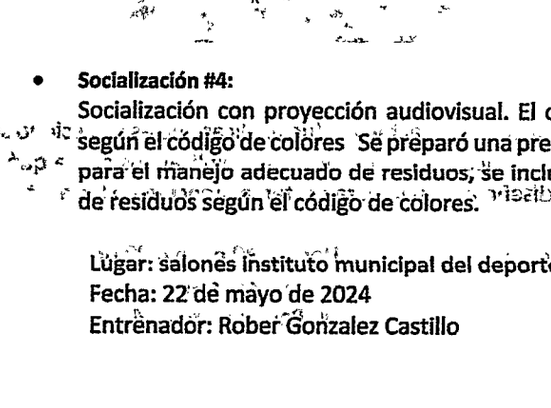


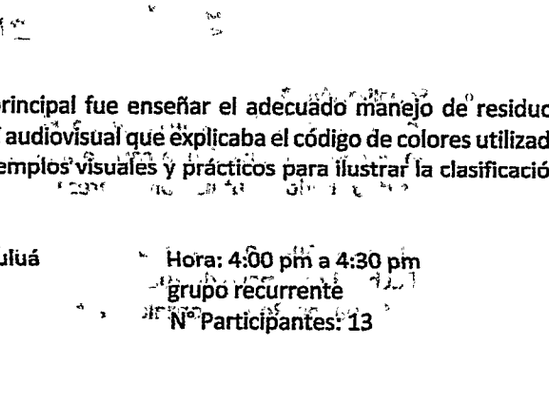


- **Socialización #3:**

Socialización y dinámica de las cajas de colores. El objetivo fue enseñar la adecuada separación de residuos teniendo en cuenta los colores de las cajas, se facilitó una discusión al final de la dinámica donde los grupos compartieron sus experiencias y aprendizajes. Se destacaron las conclusiones clave sobre la importancia de la separación de residuos y la aplicación del método de las cajas de color

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 22 de mayo de 2024
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo
Hora: 2:30 pm a 3:00 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 14



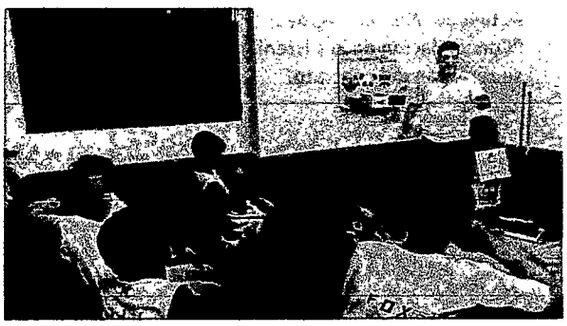


- **Socialización #4:**

Socialización con proyección audiovisual. El objetivo principal fue enseñar el adecuado manejo de residuos según el código de colores Se preparó una presentación audiovisual que explicaba el código de colores utilizado para el manejo adecuado de residuos, se incluyeron ejemplos visuales y prácticos para ilustrar la clasificación de residuos según el código de colores.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 22 de mayo de 2024
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo
Hora: 4:00 pm a 4:30 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 13





- **Socialización #5:**

Socialización y dinámica de las cajas según el código de colores. El objetivo fue enseñar la adecuada separación de residuos utilizando cajas de colores como método visual y práctico, a actividad comenzó con una introducción sobre la importancia de la separación adecuada de residuos para el cuidado del medio ambiente y la promoción de prácticas sostenibles. Se presentó el objetivo de la actividad: enseñar la separación por colores utilizando cajas como método visual.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 23 de mayo de 2024
Entrenador: Rober Gonzalez Castillo

Hora: 3:30 pm a 4:00 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 13





- **Socialización #6:**

Socialización dinámica con una actividad de sopa de letras. El objetivo principal fue enseñar la adecuada separación de residuos sólidos utilizando la dinámica de la sopa de letras, la actividad comenzó con una introducción sobre la importancia de la separación adecuada de residuos sólidos para el cuidado del medio ambiente y la promoción de prácticas sostenibles. Se presentó el objetivo de la actividad: enseñar la separación de residuos a través de una dinámica de sopa de letras.

Lugar: salones instituto municipal del deporte Imder Tuluá
Fecha: 27 de mayo de 2024
Docente: Rober González Castillo

Hora: 2:30 pm a 3:15 pm
grupo recurrente
N° Participantes: 11

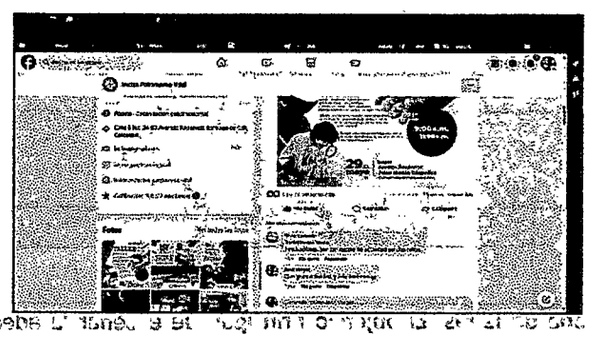
Actividad No. 4: Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

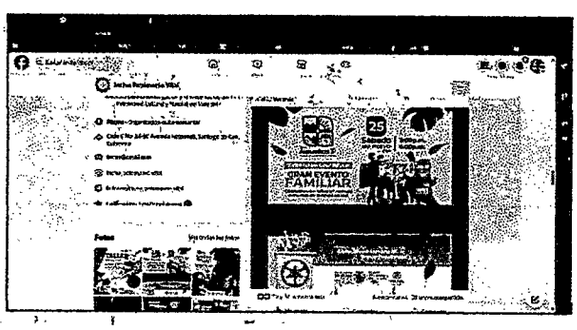




Me reuní el día 27 de mayo de 2024 a las 5 pm a 6:00PM con Liliana cataño, representante de la comunidad del barrio Senderos de Villa Liliana. Durante este encuentro, se abordó el tema de la siembra de árboles en una zona específica, con el objetivo de mitigar una zona de calor identificada por la CVC (Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca). Esta iniciativa busca no solo mejorar la calidad del aire y el ambiente local, sino también promover la conciencia ambiental y la participación activa de la comunidad en la conservación del entorno natural. La reunión fue un paso importante hacia la implementación de prácticas sostenibles y responsables en la gestión de recursos naturales en el área.

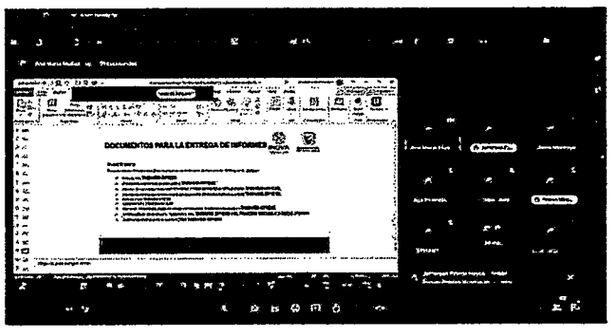
Actividad No. 5: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

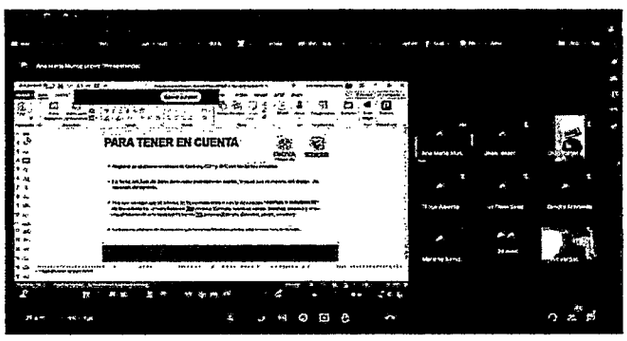




participe en la actividad de divulgación y difusión del proyecto "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ", participó activamente publicando el 29 de mayo en redes sociales para aumentar la visibilidad y conciencia sobre las iniciativas ambientales.

Actividad No. 6: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.





Asistí a la capacitación virtual por la plataforma Google meet sobre informes el día 16 de mayo a las 11 am a 12 md. Durante la sesión, se abordaron diversos temas relacionados con la elaboración de informes, como la estructura adecuada, la inclusión de datos relevantes, la presentación de resultados y conclusiones, entre otros aspectos.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA
JOSE ROBINSON VARGAS SERNA
CC. 14801845 de TULUA.

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JOSE ROBINSON VARGAS SERNA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: No DE CÉDULA 14801845			
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES:MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		TULUA			
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.517 de 06 de MAYO DE 2024			
CDP		No Y FECHA: 8100004878 del 03 de MAYO de 2024.			
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023645 del 07 de MAYO de 2024.			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Jefferson Pinedo		6/6/24	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21.49844
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	6 junio 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Stephany Sanchez		14/06/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 1**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 de Mayo DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JOSE ROBINSON VARGAS SERNA	
Cedula beneficiario: 14801845	
Dirección Beneficiario: CALLE 14 1ª OESTE 10	
Ciudad: Tuluá	
Teléfono beneficiario: 3184388486	
Correo Electrónico beneficiario: joserobinson-128@hotmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del contrato: El objeto del contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca	
No. y fecha de RPC: **9100023645 del 07 de Mayo de 2024.** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de Mayo 2024.** Valor Contrato: $ 14.400.000 Valor Contrato: $ **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (1) – Mes Cuota: Mayo del Contrato No. 040.10.05.24.517 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 210600190821 Banco: POPULAR Valor $: 1.800.000	
Son: UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI ☐ NO ☒ 14801845 DE Tuluá Firma y cedula del Contratista	