1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_	INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 2
Fecha informe: Día: 30	Mes: **JUNIO**	Año: 2024

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCION

Contrato: _X_	Convenio: ___	#: **040.10.05.24.527**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100004878 del 3 de MAYO de 2024** **RPC 9100023655 del 7 de MAYO de 2024**

Nombre Contratista: **YULY ANDREA VALASQUEZ PIEDRAHITA**	Documento de identificación No.: **31434479**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 08/05/2024	Plazo de Ejecución (meses): **23 DÍAS Y 7 MESES**	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 31/12/2024

Proceso / área: **P5 ADMINISTRACION DE RECURSOS**	Nombre supervisor: **GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **LT4. valle, departamento verde y sostenible**	Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y apoyar las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definan para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
2	Desarrollar las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.	25%

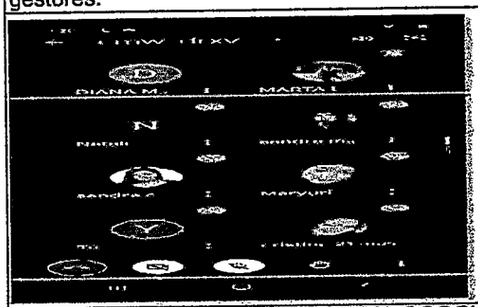
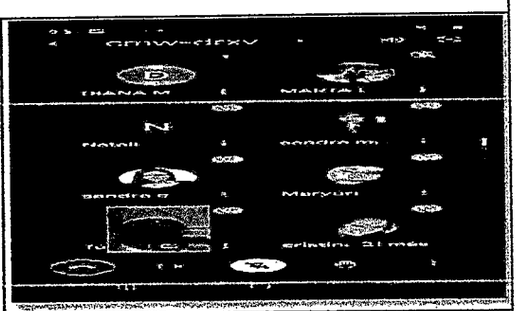
3	Realizar seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
4	Apoyar y participar en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.	25%
5	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".	25%
6	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	25%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCION

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistió y apoyó las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definieron para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Asistió a una reunión virtual con el Enlace Zonal Diana María Bueno y el Apoyo Territorial Natalí López Cifuentes, en la cual se socializó el manejo y el cumplimiento de las actividades del mes de junio. Además, se discutió sobre el manejo de las estadísticas de las actividades realizadas por los gestores.

Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 01/06/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL - DIANA MARIA BUENO APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Asistió a una reunión de planeación de actividades del mes de junio con el Apoyo Territorial Natalí López Cifuentes en la I.E. Rigoberto Orozco. Durante la reunión, se compartieron ideas, dudas e inquietudes de los temas a socializar que tenían los gestores ambientales.



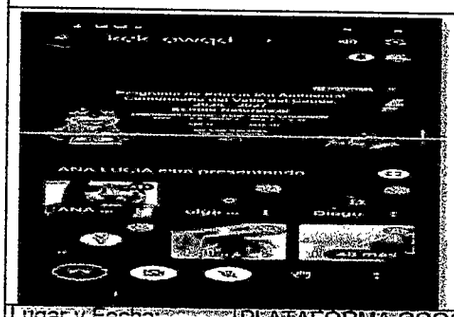
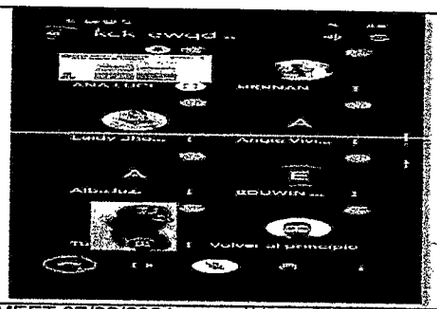

Lugar y Fecha:	I.E. RIGOBERTO OROZCO 04/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Asistió a una reunión presencial con el Enlace Zonal Diana María Bueno, en la cual se socializó el manejo y el cumplimiento de las actividades del mes de junio. Además, se discutió sobre la retroalimentación de las actividades ambientales a socializar en las I.E.



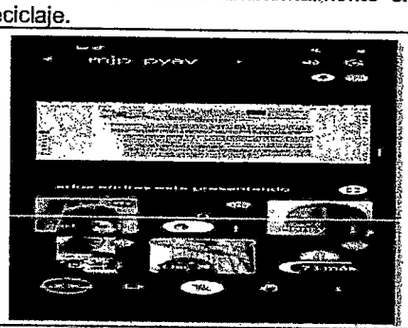
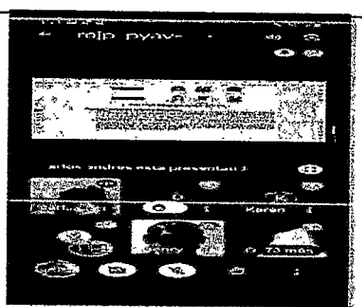

Lugar y Fecha:	FUNDACION EL SHADDAI 07/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL – DIANA MARIA BUENO		

Participó en una capacitación psicosocial sobre habilidades para la vida, donde se habló sobre la creatividad e innovaciones que cada individuo puede aportar para ejecutar su trabajo.

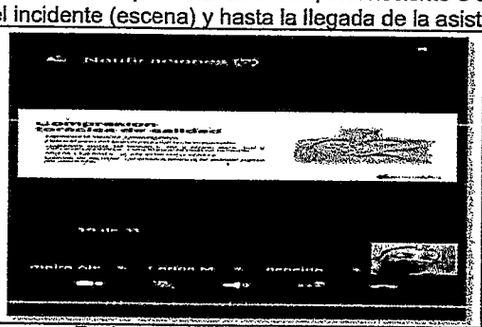
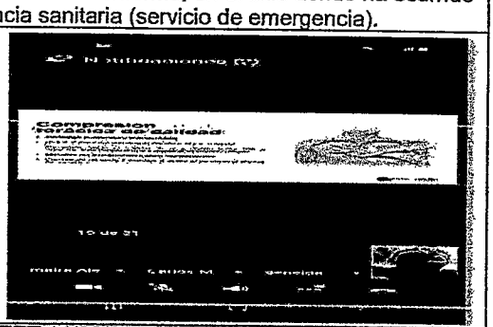
Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 07/06/2024	Hora:	04:00 PM
Responsable:	ANA LUCIA VICTORIA		

Asistió a una reunión sobre la transformación de residuos sólidos, mediante la recuperación de materiales provenientes de ciertos residuos que permite su reincorporación al ciclo económico productivo de manera ambientalmente eficiente a través de procesos como la reutilización y el reciclaje.

Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 12/06/2024	Hora:	01:30 PM
Responsable:	CARLOS ANDRES		

Participó en una socialización de primeros auxilios, que son aquellas medidas inmediatas que se toman en una persona lesionada, inconsciente o súbitamente enferma, en el sitio donde ha ocurrido el incidente (escena) y hasta la llegada de la asistencia sanitaria (servicio de emergencia).

Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 14/06/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	KELLY JHOANA CERON		

Actividad No. 2: Desarrolló las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa. Ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS,

Asistió a una actividad en la I.E. Rigoberto Orozco, organizada por la Gestora Ambiental Yamilet Marín, donde llevaron a cabo la adecuación de un espacio para iniciar un semillero de árboles frutales.





Lugar y Fecha:	I.E. RIGOBERTO OROZCO 04/06/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL – YAMILETH MARIN ORDONEZ		

Asistió a una articulación en la I.E. Pumarejo - Sede John F. Kennedy, liderada por la Gestora Ambiental Yuly Andrea Velásquez, donde realizaron la limpieza de un terreno con los estudiantes, con el objetivo de establecer un semillero de árboles frutales y crear una huerta comunitaria sostenible.

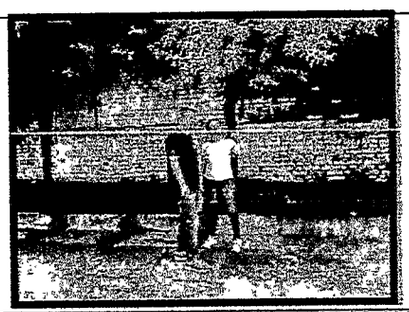




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO 06/06/2024	Hora:	07:00 AM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL – YULY ANDREA VELASQUEZ		

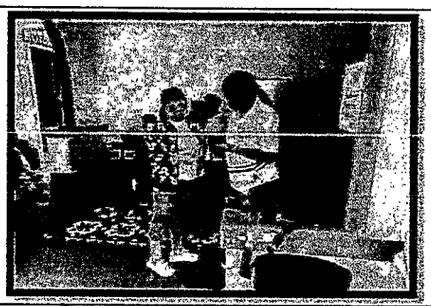
Asistió a la reunión de articulación en la I.E. Pumarejo - Sede Jhon F. Kennedy para realizar las socializaciones de los ejes temáticos y de que se trata el proyecto.





Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO 09/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		

Asistió a la reunión de articulación con el grupo de la tercera edad Recuerdos del Ayer para realizar las socializaciones de los ejes temáticos y de que se trató el proyecto.





Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 13/06/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		

Actividad No. 3: Realizó seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

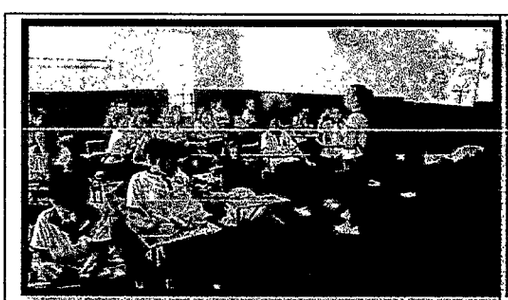
Durante el período especificado, organizó un total de doce (12) actividades sociales y educativas con el propósito principal de difundir el Programa de Educación Ambiental Comunitario del Valle del Cauca para el período 2024-2027. Estas actividades se centraron en tres pilares temáticos fundamentales:

- **Manejo adecuado de residuos sólidos:** Se enfocó en educar sobre la correcta disposición de residuos para minimizar el impacto ambiental.
- **Cuidado del agua:** Se abordaron temas relacionados con la importancia de conservar y proteger los recursos hídricos.
- **Aprendizaje agroecológico:** Se promovió la comprensión de prácticas agrícolas sostenibles y respetuosas con el medio ambiente.

Además, se proporcionó información sobre los diferentes tipos de residuos sólidos que pueden clasificarse según su origen, nivel de peligrosidad y viabilidad de gestión, tales como:

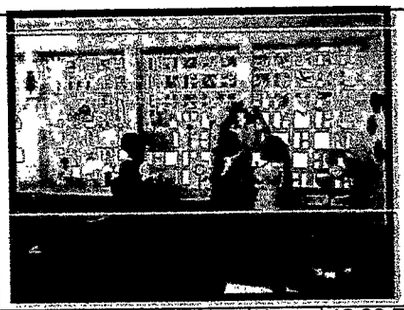
- Residuos ordinarios
- Residuos especiales
- Residuos aprovechables
- Residuos peligrosos
- Residuos posconsumo

Como parte de estas actividades, se llevaron a cabo talleres de manualidades utilizando materiales reciclados y se fomentó la práctica del reciclaje como una acción fundamental. El objetivo principal fue sensibilizar a la comunidad y a los estudiantes sobre su responsabilidad social en relación con el desarrollo sostenible del territorio, haciendo hincapié en la importancia de preservar los recursos naturales.





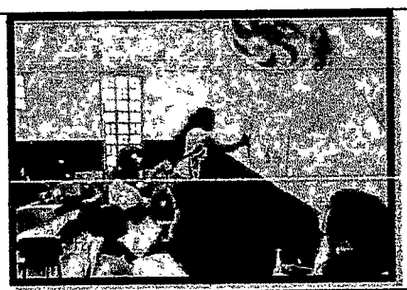
Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 04/06/2024	Hora:	11:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		

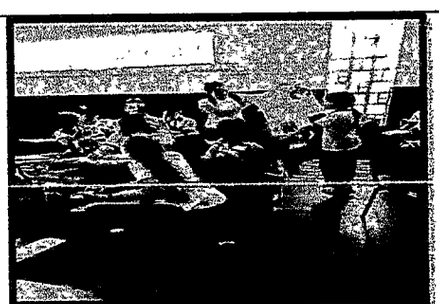
Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 04/06/2024	Hora:	12:30 PM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		



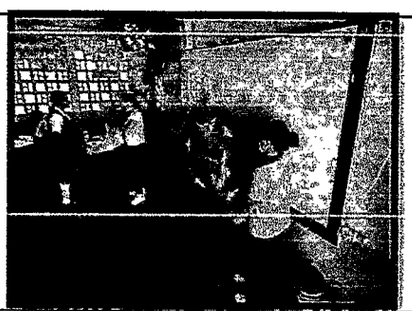

Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 05/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 05/06/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 06/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		

Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 06/06/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		



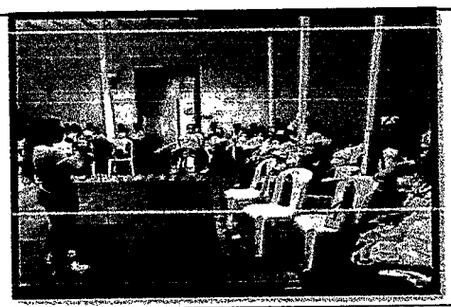

Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 05/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		



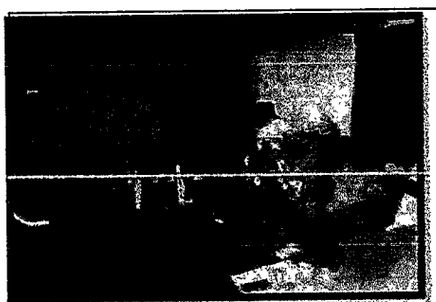

Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 06/06/2024	Hora:	02:00 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		



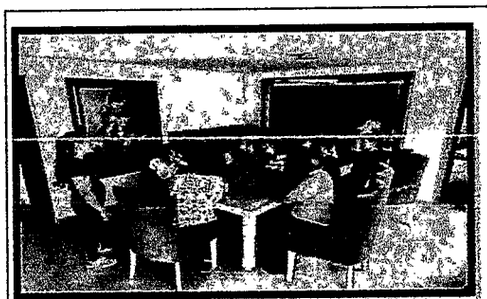

Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 07/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		




Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 08/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		




Lugar y Fecha:	JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO ORTEZ 11/06/2024	Hora:	07:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		




Lugar y Fecha:	JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO ORTEZ 12/06/2024	Hora:	07:30 PM
Responsable:	MARISOL GRAJALES		

Actividad No. 4: Apoyó y participó en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

Asistió a una actividad organizada en colaboración con la Fundación Shaddai, en la que participaron el Enlace Zonal Diana María Bueno y los Gestores Ambientales Comunitarios. Durante la actividad, llevaron a cabo el trasplante del semillero de árboles frutales con los muchachos de la fundación con la intención de realizar una huerta comunitaria.



Lugar y Fecha:	FUNDACION EL SHADDAI 07/06/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL – DIANA MARIA BUENO		

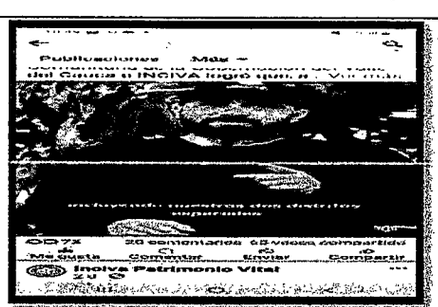
Asistió a una actividad organizada por la I.E Pumarejo – Sede John F. Kennedy, durante la actividad, llevaron a cabo la creación de un semillero de árboles frutales con los niños, con la intención de trasplantar posteriormente las plántulas al terreno preparado para la siembra.



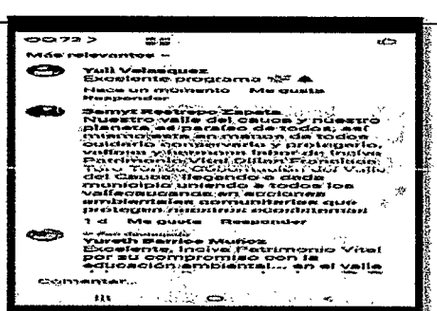
Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO 11/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL – NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Actividad No. 5: Apoyó la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realizó el seguimiento de las redes sociales de INCIVA para recopilar información sobre las actividades realizadas durante el mes de junio.



Lugar y Fecha: FACEBOOK 11/06/2024

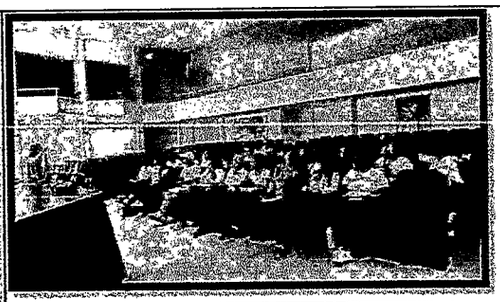


Lugar y Fecha: FACEBOOK 11/06/2024

Actividad No. 6. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Asistió a la capacitación del mes de junio sobre la elaboración de informes, la cual fue dirigida por el Apoyo Territorial Natalí López Cifuentes. Durante la sesión, se resolvieron dudas sobre la realización de los informes.





Lugar y Fecha:	C.A.D. CARTAGO 11/06/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL - DIANA MARIA BUENO APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **JUNIO** desde el 01 al 30, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.2X.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064554293 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 19/06/2024 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$ 14.400.000**	**Cuota 1**	**30/05/2024**	**$ 1.800.000**	**PAGADO**
Valor adiciones	**$ 0**	**Cuota 2**			
Valor total del contrato	**$ 14.400.000**	**Cuota 3**			
Valor pagado	**$ 1.800.000**	**Cuota 4**			
Valor causado que no se ha pagado	**$ 1.800.000**	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	**$ 3.600.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$ 10.800.000**	**Cuota 7**			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota xx			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
30	días del mes de	**JUNIO**	de	2024

SUPERVISOR

Nombre: GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Cargo: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Apoyo a la Supervisión: NATALI LOPEZ CIFUENTES / APOYO TERRITORIAL

N/A: _____

Santiago de Cali, 30 de JUNIO de 2024

Doctora
GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS
Supervisora del contrato

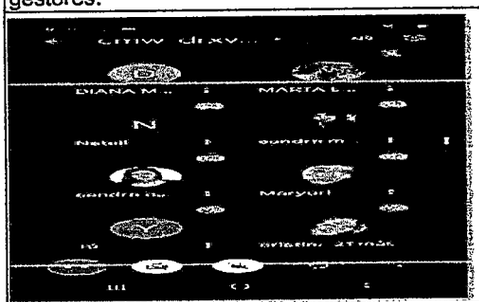
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.24.527**
Contratista: **YULI ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA**
Periodo reportado: DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024

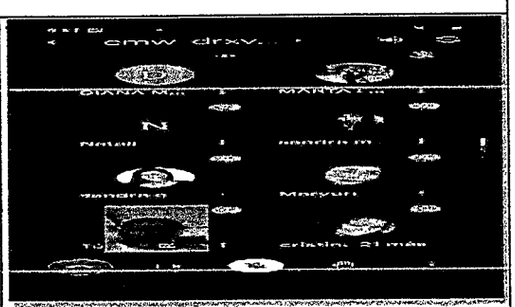
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.24.527 DEL 06 DE MAYO DEL 2024, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 AL 30 DE JUNIO DE 2024. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Asistí y apoyé las reuniones, capacitaciones y jornadas de fortalecimiento de capacidades que se definieron para la planeación, logística, administración, seguimiento, ejecución y operación de todas las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca"

Asistí a una reunión virtual con el Enlace Zonal Diana María Bueno y el Apoyo Territorial Natalí López Cifuentes, en la cual se socializó el manejo y el cumplimiento de las actividades del mes de junio. Además, se discutió sobre el manejo de las estadísticas de las actividades realizadas por los gestores.





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 01/06/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL - DIANA MARIA BUENO APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Asistí a una reunión de planeación de actividades del mes de junio con el Apoyo Territorial Natalí López Cifuentes en la I.E. Rigoberto Orosco. Durante la reunión, se compartieron ideas, dudas e inquietudes de los temas a socializar que tenían los gestores ambientales.





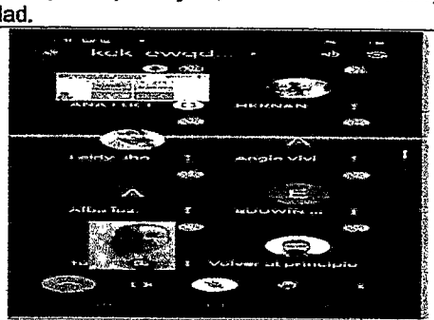
Lugar y Fecha:	I.E. RIGOBERTO OROSCO 04/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Asistí a una reunión presencial con el Enlace Zonal Diana María Bueno, en la cual se socializó el manejo y el cumplimiento de las actividades del mes de junio. Además, se discutió sobre la retroalimentación de las actividades ambientales a socializar en las I.E.



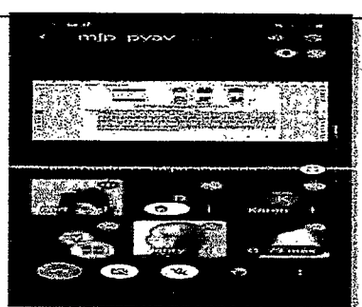

Lugar y Fecha:	FUNDACION EL SHADDAI 07/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL – DIANA MARIA BUENO		

Participé en una socialización psicosocial sobre habilidades para la vida, donde se habló sobre la creatividad e innovaciones que cada individuo puede aportar para ejecutar o realizar su trabajo. Los gestores estuvieron muy participativos en la actividad.

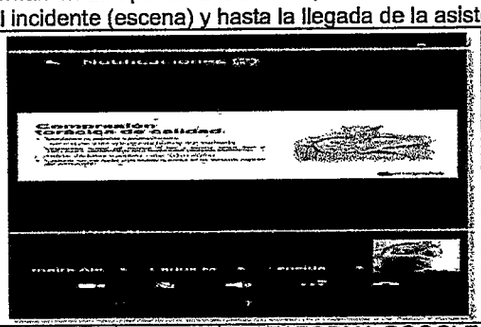
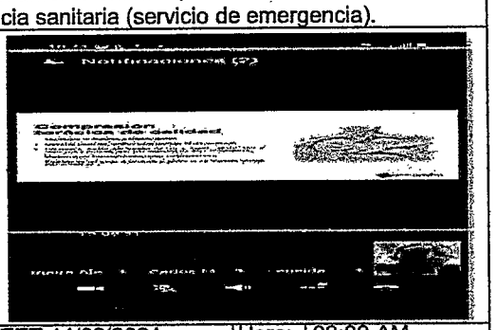



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 07/06/2024	Hora:	04:00 PM
Responsable:	ANA LUCIA VICTORIA		

Asistí a una reunión sobre la transformación de residuos sólidos. Este proceso, mediante la recuperación de materiales provenientes de ciertos residuos, permite su reincorporación al ciclo económico productivo de manera ambientalmente eficiente a través de procesos como la reutilización y el reciclaje. Los gestores estuvimos muy atentos, ya que estos son temas que se deben socializar en las instituciones educativas.

Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 12/06/2024	Hora:	01:30 PM
Responsable:	CARLOS ANDRES		

Participé en una socialización de primeros auxilios que son aquellas medidas inmediatas que se toman en una persona lesionada, inconsciente o súbitamente enferma, en el sitio donde ha ocurrido el incidente (escena) y hasta la llegada de la asistencia sanitaria (servicio de emergencia).			
			
Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 14/06/2024	Hora:	09:00 AM
Responsable:	KELLY JHOANA CERON		

Actividad No. 2. Desarrollé las actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", con actores privados, la sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Asistí a una actividad en la I.E. Rigoberto Orozco, organizada por la Gestora Ambiental Yamileth Marín, donde llevamos a cabo la adecuación de un espacio para iniciar un semillero de árboles frutales.			
			
Lugar y Fecha:	I.E. RIGOBERTO OROZCO 04/06/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL – YAMILETH MARIN ORDONEZ		

Asistí a una articulación en la I.E. Pumarejo - Sede John F. Kennedy, liderada por la Gestora Ambiental Yuly Andrea Velásquez, donde realizamos la limpieza de un terreno con los estudiantes, con el objetivo de establecer un semillero de árboles frutales y crear una huerta comunitaria sostenible.			
			
Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO 06/06/2024	Hora:	07:00 AM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL – YULY ANDREA VELASQUEZ		

Asistí a la reunión de articulación en la I.E. Pumarejo - Sede Jhon F. Kennedy para realizar las socializaciones de los ejes temáticos y de que se trata el proyecto.





Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO 09/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		

Asistí a la reunión de articulación con el grupo de la tercera edad Recuerdos del Ayer para realizar las socializaciones de los ejes temáticos y de que se trata el proyecto.





Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 13/06/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		

Actividad No. 3. Realicé seis (6) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones mensuales en comunidades educativas y seis (6) en espacios comunitarios a través de fichas ambientales definidas por la Dirección de INCIVA, con registro fotográfico, planillas de asistencia e informe de actividades en el marco del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

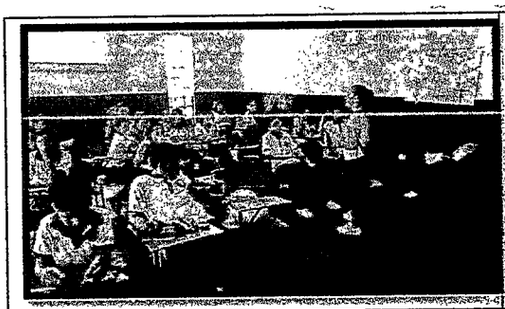
Durante el periodo especificado, organicé un total de doce (12) actividades para desarrollar entre las Instituciones Educativas y los Grupos Poblacionales con el propósito principal de difundir el Programa de Educación Ambiental Comunitario del Valle del Cauca para el periodo 2024 - 2027. Estas actividades se centraron en tres pilares temáticos fundamentales:

- **Manejo adecuado de residuos sólidos:** Se enfocó en educar sobre la correcta disposición de residuos para minimizar el impacto ambiental.
- **Cuidado del agua:** Se abordaron temas relacionados con la importancia de conservar y proteger los recursos hídricos.
- **Aprendizaje agroecológico:** Se promovió la comprensión de prácticas agrícolas sostenibles y respetuosas con el medio ambiente.

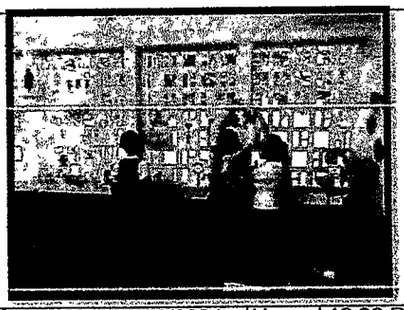
Además, se proporcionó información sobre los diferentes tipos de residuos sólidos que pueden clasificarse según su origen, nivel de peligrosidad y viabilidad de gestión, tales como:

- Residuos ordinarios
- Residuos especiales
- Residuos aprovechables
- Residuos peligrosos
- Residuos posconsumo

Como parte de estas actividades, se llevaron a cabo talleres de manualidades utilizando materiales reciclados y se fomentó la práctica del reciclaje como una acción fundamental. El objetivo principal fue sensibilizar a la comunidad y a los estudiantes sobre su responsabilidad social en relación con el desarrollo sostenible de nuestro territorio, haciendo hincapié en la importancia de preservar los recursos naturales.




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 04/06/2024	Hora:	11:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		

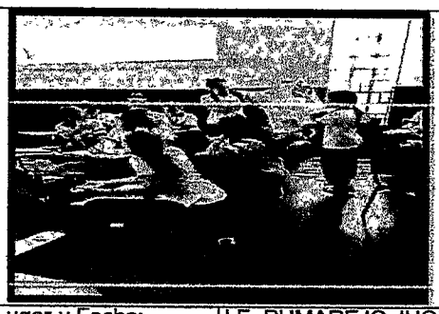
Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 04/06/2024	Hora:	12:30 PM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 05/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 05/06/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 06/06/2024	Hora:	07:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO JHON F. KENNEDY 06/06/2024	Hora:	08:30 AM
Responsable:	LUIS FERNEY POTOSI HENAO		




Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 05/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		



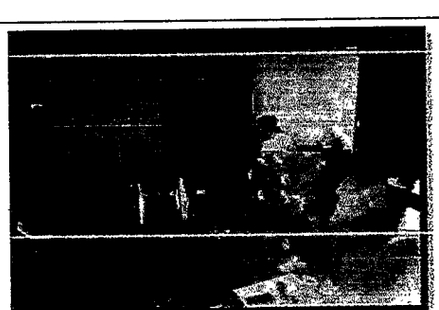
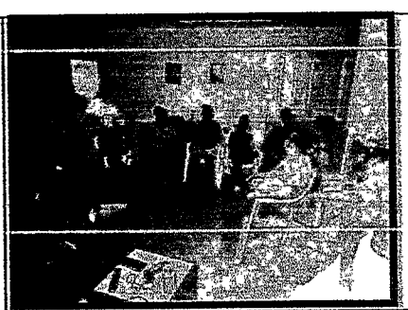

Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 06/06/2024	Hora:	02:00 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		



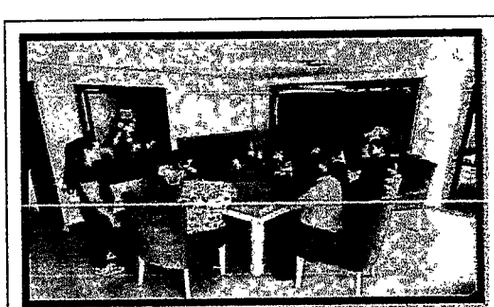
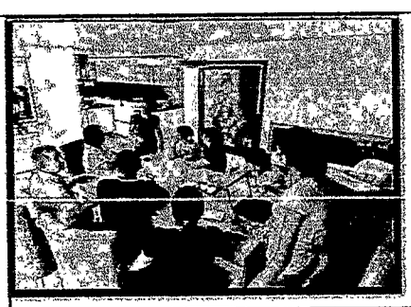

Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 07/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		




Lugar y Fecha:	GRUPO TERCERA EDAD RECUERDOS DEL AYER 08/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		

Lugar y Fecha:	JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO ORTEZ 11/06/2024	Hora:	7:30 PM
Responsable:	MARIA CECILIA ARIAS		

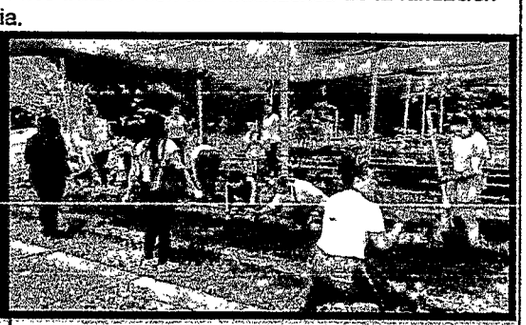



Lugar y Fecha:	JUNTA DE ACCION COMUNAL BARRIO ORTEZ 12/06/2024	Hora:	7:30 PM
Responsable:	MARISOL GRAJALES		

Actividad No. 4. Apoyé y participé en los procesos comunitarios asociados al desarrollo de actividades del proyecto: "Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca", asignados por la supervisión del contrato.

Asistí a una actividad organizada en colaboración con la Fundación Shaddai, en la que participaron el Enlace Zonal Diana María Bueno y los Gestores Ambientales Comunitarios. Durante la actividad, llevamos a cabo el trasplante del semillero de árboles frutales con los muchachos de la fundación con la intención de realizar una huerta comunitaria.





Lugar y Fecha:	FUNDACION EL SHADDAI 07/06/2024	Hora:	08:00 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL – DIANA MARIA BUENO		

Asistí a una actividad organizada por la I.E Pumarejo – Sede John F. Kennedy, durante la actividad, llevamos a cabo la creación de un semillero de árboles frutales con los niños, con la intención de trasplantar posteriormente las plántulas al terreno preparado para la siembra.

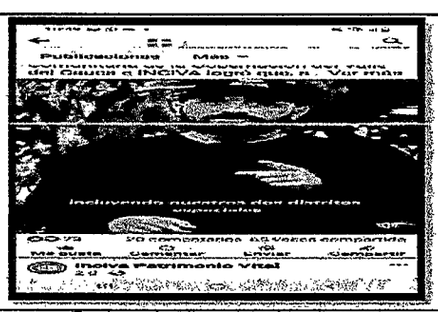




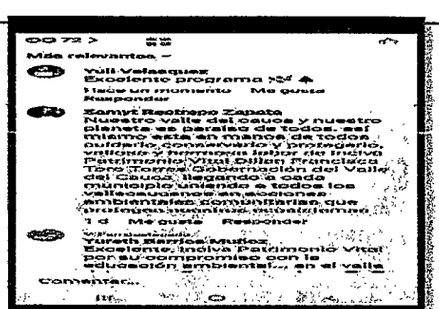
Lugar y Fecha:	I.E. PUMAREJO 11/06/2024	Hora:	02:30 PM
Responsable:	APOYO TERRITORIAL – NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Actividad No. 5. Apoyé la divulgación y difusión de las actividades, campañas y procesos realizados a través de los medios de comunicación definidos en el marco del proyecto:" Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca".

Realicé el seguimiento de las redes sociales de INCIVA para recopilar información sobre las actividades realizadas durante el mes de junio.



Lugar y Fecha: FACEBOOK 11/06/2024

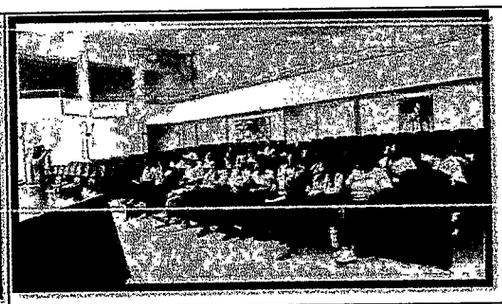


Lugar y Fecha: FACEBOOK 11/06/2024

Actividad No. 6. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Asistí a la capacitación del mes de junio sobre la elaboración de informes, la cual fue dirigida por el Apoyo Territorial Natalí López Cifuentes. Durante la sesión, se resolvieron dudas sobre la realización de los informes.





Lugar y Fecha:	C.A.D. CARTAGO 11/06/2024	Hora:	10:00 AM
Responsable:	ENLACE ZONAL - DIANA MARIA BUENO APOYO TERRITORIAL - NATALI LOPEZ CIFUENTES		

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Yuly V.

YULY ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA
CC. 31434479 DE CARTAGO VALLE

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-06-20, 04:09:03 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1064554293

Periodo Cotización: mayo de 2024 **Periodo Servicio:** mayo de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810637613

PAGADO 19/06/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YULY ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA		
Documento	CC31434479	**Dirección**	DG 1A #1 A - 04
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3234177401
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Ultimo IBC	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Min Educación	Total
CC 31434479	YULY ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA	59	00	X															0		30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1,300,000	$ 208,000	(EPS018) S.O.S EPS	$ 1,300,000	$ 162,500	2,438	$ 1,300,000	$ 31,700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402,200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 1,300,000	$ 0	$ 208,000	$ 162,500	$ 31,700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402,200	$ 0	$ 402,200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

PLE | Factura

PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo de 2024

Periodo Servicio: mayo de 2024

RDADA 19/06/2024

Dirección	DG 1A#1 A - 04
Teléfono	3234177401
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	VALLE DEL CAUCA
Identificación	

EALIZAR EL PAGO, Simple S.A., da por entendido que, de realiz
ldas es su responsabilidad. Recuerde realizar el pago de sus ap
adoras. Por favor tenga en cuenta que los pagos realizados de
hábil.

COMFANDI
NIT 890.303.208-5
Cra 5N #18-20 Cartago
CARTAGO - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	402.200
VALOR				402.200
FECHA DOC.				20240619

NIT : 1064554293
PIN : 8810637613
PLANILLA : 1064554293
PERIODO : 202405
001 999919 recaudo s-202405
****

TOT	402.200
Efectivo	402.200
CAMBIO	0

6/19/24 16:44 0579 02 0066 27002

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

Salud			Riesgos											
Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	SENA	ICBF				
[illegible] EPS	$ 1.300.000	$ 182.500	POSITIVA DE SEGUROS	$ 1.300.000	$ 31.200	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	

[illegible]	Aportes Pagos	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 0	$ 402.200

Periodo cotización salud								
Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☑	☑	☑	☑	☑	☑	☐	☑	☑

Mibanco - Corresponsables AKI - Supermercados Comfandi - Almacenes Grupo Éxito

(415)7709998485884(8020)8810637613(3900)0000000(96)20991231

anco) - MOVIIRED / Centro de Servicios: Cafam Suba / Supermercados: Tiendas Cencosud (Jumbo, Metro y Spid) - co de Occidente. Consulta otros medios de pago en: https://pagosimple.com/puntos-de-recaudo/

ucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

ecesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

INCIVA Patrimonio Vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: YULY ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 31434479		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: JUNIO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CARTAGO		
CONTRATO		No Y FECHA: 040.10.05.24.527 DEL 06 DE MAYO DE 2024		
CDP		No Y FECHA: 8100004878 DEL 03 DE MAYO DE 2024		
REGISTRO PRESUPUESTAL		No Y FECHA: 9100023655 DEL 07 DE MAYO DE 2024		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 7/6/24 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Jefferson Pineda H			

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21.50236
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Claudia Patricia Batalla	Claudia PB	24 JUNIO 2024

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERÍA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
		26/06/2024

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 2**
Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	
Fecha documento: 30 DE JUNIO DE 2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: YULY ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA	
Cedula beneficiario: **31434479 DE CARTAGO VALLE**	
Dirección Beneficiario: Diagonal 1 b # T 1 / 07 EL PARAISO	
Ciudad: **CARTAGO VALLE**	
Teléfono beneficiario: **3234177401**	
Correo Electrónico beneficiario: yulyandreavelasquez2020@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio No 1.330.18.02-4287 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca contribuyendo a la realización de procesos ambientales participativos con la comunidad recurrente vallecaucana en zonas urbanas y rurales del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100023655 del 07 de MAYO de 2024** No. y fecha de CDP: **8100004878 del 03 de MAYO de 2024** Valor Contrato: $ **14.400.000** Valor Contrato: $ **CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS** MIL PESOS M/CTE	
Concepto: Cuota No. (2) – Mes Cuota: **JUNIO** del Contrato No. 040.10.05.24.527 DEL 06 DE MAYO DEL 2024 Cuenta de Ahorros X Corriente No. **0259001126** Banco: BBVA Valor $: **1.800.000**	
Son: **UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE**	
DECLARO RENTA SI [ ] NO [X]	

31434479 YULY ANDREA VELASQUEZ PIEDRAHITA
Firma y Cédula del Contratista