PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 6 de noviembre de 2024

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5977899 del año 2024
Coordinación Programas Especiales
Dependencia Programa SER
Málaga (Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual nov noviembre del año 2024

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5977899 del año 2024

MARTHA SOFIA MESA ORDUZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63390908, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS MCTE ($37.510.578), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: Será hasta el 03 de noviembre de 2024.

OBJETO:
"Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Del 17 al 30 de oct Asesoria comercial con las fichas: 2955613 ruta 2 Del 17 al 31 oct. Atención ficha 2947813 competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico.	Evidencia fotografica Asistencias
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.	Ejecución formación ficha 2947813 competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico. Ruta 2 Emprendimiento en el procesamiento de productos de panificación.	Evidencia fotográfica y asistencia
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se adelanta Asesoría fortelecimiento comercial en unidad productiva 2023 ficha 2955613	Asistencias
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Para el presente periodo no se requirio esta actividad	Para el presente periodo no se requirio esta actividad

5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Para el presente periodo no se requirio esta actividad	Para el presente periodo no se requirio esta actividad
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Se realiza programación de actividades del 1 al 3 de noviembre, se desarrollan las actividades acordes a esta programación, y se sube información a portafolio de cada ficha.	Listas de asitencia.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realiza envío de la programación de eventos correspondiente al periodo 1 a 3 de nov/2024 según indicaciones.	Se envía correo con la programación de eventos para periodo 1-3 de nov/2024
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se evalua en sofía plus fichas 2992031, 2986492, 2991847 PROGRAMA DE FORMACION GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR.	Se suben al portafolio el reporte de juicios evaluativos en cada una de las fichas.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para este periodo No se requierio de esta actividad.	Para este periodo No se requierio de esta actividad.

12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Para este periodo No se requierio de esta actividad.	Para este periodo No se requierio de esta actividad.
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Se presenta informe de ejecución contractual con evidencias y demás soportes solicitados por la coordinación académica del del 16 oct al 3 de noviembre fecha de finalización del presente contrato.	Se carga el secop informes GC y GC, según lineamientos entregados.
14	En caso de realizar comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor, deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, el respectivo informe de legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	Se presenta informe de comision de servicios o desplazamientos comisión # 71024 ejecutada en octubre Se presenta informe de comision de servicios o desplazamientos comisión 84124 ejecutada en noviembre.	informe de comision de servicios o desplazamientos comisión # 71024 ejecutada en octubre y comisión # 84124 ejecutada en noviembre
15	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Planilla de pago de los aportes del sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARL).	Se presenta planilla de pago de los aportes de seguridad social integral correspondiente al mes de oct/2024 No. 7947628873
16	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Actualización de portafolios de cada una de las fichas asignadas.
17	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	soportes de GF y GC solicitados por coordinación académica, para dar cumplimiento a la ejecución el contrato.	Se cargan al secop II soportes de GC y GF solicitados

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	84124	Concepción vereda Tenerife	1/11/2024	3/11/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 7947628873 de la planilla SOI, correspondiente al mes de octubre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (57) folios

Cordialmente,

Firma
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Contratista
C.C. No. 63390908

Recibí a satisfacción:

Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5977899 del año 2024
Coordinación Programas Especiales
Dependencia Programa SER

EVIDENCIAS 17 OCTUBRE al 3 NOV DE 2024

Obligación 1 Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento

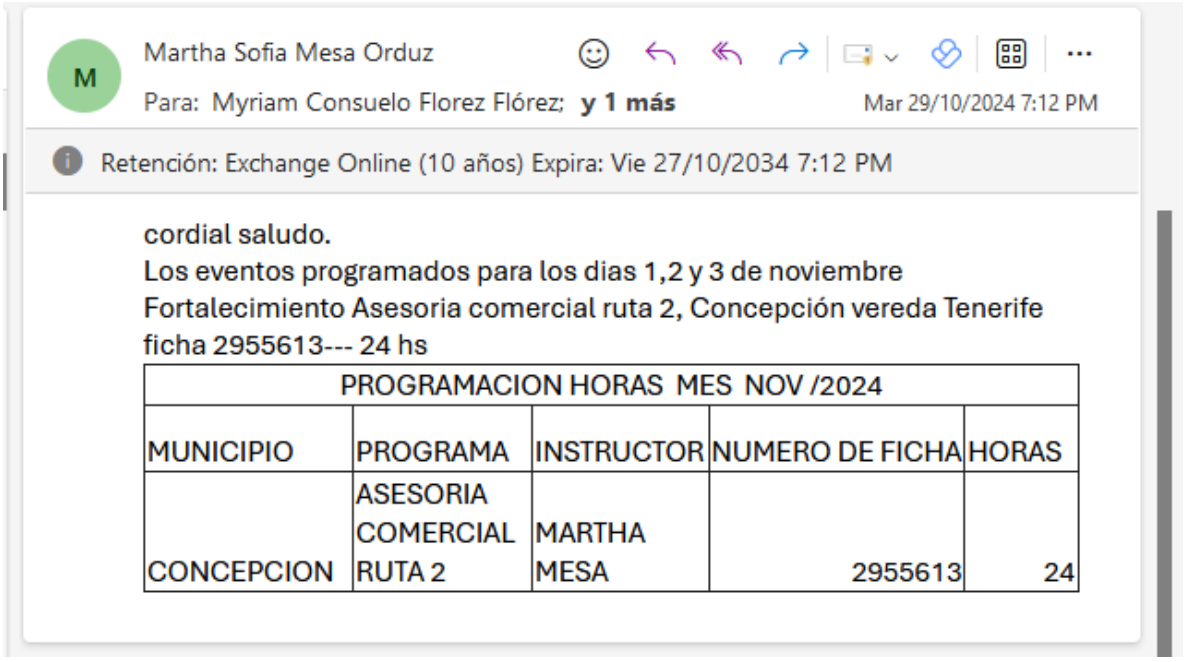



Obligación 3 Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales en las areas comercial y asociatividad.





Obligación 7 Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender



Martha Sofia Mesa Orduz

Para: Myriam Consuelo Florez Flórez; **y 1 más**

Mar 29/10/2024 7:12 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 27/10/2034 7:12 PM

cordial saludo.
Los eventos programados para los dias 1,2 y 3 de noviembre
Fortalecimiento Asesoria comercial ruta 2, Concepción vereda Tenerife
ficha 2955613--- 24 hs

PROGRAMACION HORAS MES NOV /2024				
MUNICIPIO	PROGRAMA	INSTRUCTOR	NUMERO DE FICHA	HORAS
CONCEPCION	ASESORIA COMERCIAL RUTA 2	MARTHA MESA	2955613	24

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA SOFIA MESA ORDUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 03/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2024	03/11/2024	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: MARTHA SOFIA MESA ORDUZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 12 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Proceso Fortalecimiento Comercial Ficha 2955183

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Patricia Rosas	26021681			Aprendiz			3132901228		Patricia Rosas
	Maria Teresa	26021681			Aprendiz			3209825016		Maria Teresa
	Concepcion Heredia	6232799			Aprendiz			3125641451		
	Flor Mejia	26075874			Aprendiz			3143948638		Flor Mejia
	Andres Muñoz	15 925178			Aprendiz					
	Yoseth Arias	1337058		X	Instructor	Sist/Com	Instructor Sena Cartago	3022671211		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 29 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO DE: Asistencia proceso formativo Ejecución ficha 2952613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Hugo Narbaez	13905518			Aprendiz	Sena		3103421582		
	Jhonatan Hernandez	1035290			Aprendiz	Sena		3125041451		
	Patricia Rosas	28078683			Aprendiz	sena		3132902709		Patricia Rosas
	Maria Teresa	1006618			Aprendiz	sena		3204425061		Maria Teresa
	Flor Melia	28075877			Aprendiz	sena		314 3948636		Flor Melia
	Hernando Mejia	6339058		✓	Instructor	Sena	mismejia@sena.edu.co	3122631761		Hernando Mejia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Oct DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACION Fecha 2947813 COMPETENCIA PROYECTAR EL MERCADO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luz Fanny Martinez	63380853.			Aprendiz	Sena/cata		3155045297.		
	Rosa F. Páez C.	63398534			Aprendiz	Sena/cata		31248650 69		
	Arayibe Leon C.	1098151414			Aprendiz	Sena/cata		3202445647		
	Audid Contreras C	63547994			Aprendiz	Sena/cata		3165281847		
	Zoraida Ramirez	63397045			Aprendiz	Sena/cata		3144117559		
	Elva Rubiela Suarez	37687 799			Aprendiz	Sena/cata		3176554271		
	Luz angela velaza	1098.150.663			Aprendiz	Sena/cata		3136323606		
	Alicia Sepulveda	28067867			Aprendiz	Sena/cata		3208517225		
	Rosmira Soler	60441051			Aprendiz	Sena/cata		31461196		
	Mayely Cardenas	1005302311			Aprendiz	Sena/cata		3102242102		
	Leidy Johanna Ibana	1098.150.796			Aprendiz	Sena/cata		3228229024		
	Diana Milena Rey	38075769			Aprendiz	Sena/cata		3219717383		
	Rosalba Gabriela Pereda Batista	1098152733			Aprendiz	Sena/cata		3102586638		
	Hermann Pena	63390528		✓	Instructor	Sena/ser	mhmesa@sena.edu.co	3122671767		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACION Ficha 2947813 COMPETENCIA PROYECTAR EL MERCADO SEGUN SEGMENTOS Y METODOS DE PRONOSTICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alicia Sepúlveda	28067867			Aprendiz	Sena/cata		32085227		Alicia Sepúlveda
	Blanca Milena Pereda Batista	28075769			Aprendiz	Sena/cata		3219111383		
	Rosalba gabriela	1098152733			Aprendiz	Sena/cata		3102586638		
	Rosmira Dolay Ditta	60441051			Aprendiz	Sena/cata		3114611696		Rosmira Dolay
	Luz Mana Martinez	63360659			Aprendiz	Sena/cata		3135048297		Luz Mana Martinez
	Rosa F Perez C.	63398534			Aprendiz	Sena/cata		3124865069		
	Anay·be Leon	1098151444			Aprendiz	Sena/cata		3202445		Anay·be Leon C.
	Audid Contreras C	63547994			Aprendiz	Sena/cata		3185284847		Audid Contreras C.
	Elva Rebiela Suarez	37697799			Aprendiz	Sena/cata		3176554271		Elva Rebiela suarez
	Zoraida Ramirez C	63397045			Aprendiz	Sena/cata		3144117559		Zoraida Ramirez
	Luz Angela veloza	1098150·663			Aprendiz	Sena/cata		3736323606		Luz angela veloza
	Mayerly Cardenas	1005302311			Aprendiz	Sena/cata		3102242102		Mayerly Cardenas
	Leidy Yohanna Jaimes	1098·150·796			Aprendiz	Sena/cata		3228229024		
	Yasmin Mesa	63390408		✓	Instructor	Sena/ger	misma a Sena edu. co	3122671765		Yasmin Mesa

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Ocupar formación. Ficha 2947813 Competencia Proyectos el Mercado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Zoraida Ramirez C	63397045			Aprendiz	Sena/cata		3144117559		Zoraida Ramirez
	Elva Rubiela Suarez	21697799			Aprendiz	Sena/cata		3176754271		Elva Rubiela.
	Audid Contreras P	63547994			Aprendiz	Sena/cata		3185284647		Audid Contreras P.
	Anayibe Leon C.	1098151444			Aprendiz	Sena/cata		3202415647		Anayibe Leon
	Rosa F. Perez C	63398534			Aprendiz	Sena/cata		31248650 69		
	Luz Angela Velez	1098.150.665			Aprendiz	Sena/cata		3136323606		Luz angela velez
	Alicia Sepulveda	28067867			Aprendiz	Sena/cata		3208517225		Alicia Sepulveda
	[illegible]	28075769			Aprendiz	Sena/cata		3219717383		
	Rosalba gabriela Pereda Batista	1098152733			Aprendiz	Sena/cata		3102586638		
	Rosmira Soler	60441051			Aprendiz	Sena/cata		3114611696		Rosmira Soler
	Stefane Flores	63380653.			Aprendiz	Sena/cata		3155045299.		Stefane Flores
	Mayely Cardenas	1005302 31			Aprendiz	Sena/cata		3102242102		Mayely Cardenas
	Leidy Yohanna Ibarra	1098150796			Aprendiz	Sena/cata		3228290824		
	Yesenia Yepes	63390908		✓	Instructora	Sena/cata	msmesa@sena.edu.co	3122671765		Yesenia Yepes

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) ORIENTAR FORMACION Ficha 2947813 Competencia proyectar el mercado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Deicy Yohanna Ibañez	1098750796			Aprendiz			3228229024		
	Alicia Sepúlveda	28067867			Aprendiz			3208217225		
	Mayerly Cardenas Rios	1005302311			Aprendiz			3102242102		
	Luz Marina Martinez	63360653			Aprendiz			3158145297		
	Rosa F. Perez C.	63398534			Aprendiz			3124865069		
	Audid Contreras Lapache	63547994			Aprendiz			3185289847		
	Zoraida Ramirez C	63397043			Aprendiz			3125765109		
	Araybe Leon C	1098134414			Aprendiz			3202476617		
	Luz angela valeza p	1098150163			Aprendiz			3736323666		
	Elva Rubiela Suarez	37687799			Aprendiz			3176554271		
	Esther Florez Sanchez	1098151595			Aprendiz			3185474889		
	Blanca Lilia RM	28075769			Aprendiz			3219717383		
	Sandra Milena Serral	1055318752			Aprendiz			3232470035		
	Rosmira Soler	64441051			Aprendiz			3114611696		
	Rosalba Gabriela Pareja Batista	1098152833			Aprendiz			3102586638		
	Edilia Florez Sanchez	1098157848			Aprendiz			3156203467		
	[illegible]	63390708		✓	Instructora	Sena/sgc	misionalsena@sena.edu.co	3122677465		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 31 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Orientar formación Ficha 2947813 comp. Proyectar el mercado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Rosa F. Perez Cardenas	63318534			Aprendiz			3124865069		
	Audid Contreras Caparco	63547994			Aprendiz			3185784847		Audid Contreras C.
	Zoraida Ramirez C	63397045			Aprendiz			3125765109		Zoraida Ramirez C
	Luz angela vdoza p.	1098.150.163			Aprendiz			3136323606		luz angela vdoza p.
	Estha Florez Sanchez	1098151575			Aprendiz			3185474889		Estha Florez
	Blanca Nubia Reyes M	38075764			Aprendiz			3219717383		
	Sandra Milena Sierra C.	1055313752			Aprendiz			3232470055		Sandra Milena Sierra C.
	Rosmira Sdel Ortiz	60441051			Aprendiz			3114611696		Rosmira Soles
	Mayerly Cárdenas Rios	1005302311			Aprendiz			3102242102		mayerly Cardenas
	Leidy Yohanna Ibañez	1098.150.796			Aprendiz			3228229024		
	Alicia Sepulveda	28067867			Aprendiz			3208517225		Alicia Sepúlveda.
	Luz Marina Martinez	63360653			Aprendiz			3155045297		
	Rosalba Gabriela Peredu Batista	1098152733			Aprendiz			3102586638		
	Araybe León C	1098151444			Aprendiz			3202445647		Araybe León C
	Elva Rubiela Suarez	27687799			Aprendiz			3176554271		elva Rubiela suarez
	Edilia Florez Sanchez	1098551848			Aprendiz			3156203967		Edilia
	Yomara Arias	63390[illegible]		✓	Instructor	Senaflec	mismesa@sena.edu.co	3122671765		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE NOV. DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Asesoria fortalecimiento Comercial Ficha 2955613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Jhojar	1390551[illegible]			Aprendiz	Sena	——	3103421382		
	Concepcion Hernandez	60352789			Aprendiz	Sena		3125041431		
	Patricia Rojas	28026651			Aprendiz	Sena		3132907734		Patricia Rojas
	Flor Mejia	1143948636			Aprendiz	Sena		3143948636		Flor Mejia
	Maria Teresa	28076194			Aprendiz	Sena		3209250[illegible]		Maria Teresa
	Ramona Pina	6332[illegible]		✓	Instructor	Sena/cont	mismos del servicio	3122671365		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ASESORIA Fortalecimiento Comercial 295613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Patricia Rosas	28076651						3132902758		Patricia Rosas
	Flor Mejia	28075871						3143948630		Flor Mejia
	Maria Teresa	28.076 194						3202295716		Maria Teresa
	Amanda Delgadillo	1098151206						3224534371		
	Julio Calderon	13928704						3118720755		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) ASESORIA Fortalecimiento Comercial Ficha 2955613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alicia Cabrera	13905592			Aprendiz	Sena/cotr		3184129310		
	Flor Mejia	28075871			Aprendiz	senc/cotr		3143948636		Flor Mejia
	[illegible]	13905512			Aprendiz	senc/cotr		3105421334		
	Patricia Pasos	28076651			Aprendiz	senc/cotr		3132902758		Patricia Pasos.
	Maria Teresa	28076194			Aprendiz	Senalcots		3102182006		
	[illegible]	63390908		✓	Instructor	sena/sc	mamesa@sena.edu.co	3122671765		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	2986363
Lugar de Ejecución:	TENERIFE
Municipio:	CONCEPCION
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Fecha de Revisión	05/11/2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3	**x**		
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3	**x**		
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	**x**		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	**x**		• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		**x**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**x**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	**x**		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	**x**		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3)**. • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: ----------

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): ----------

Firma Supervisor de Contrato: ----------

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	2986450
Lugar de Ejecución:	VEREDA PESCADERITO
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Fecha de Revisión	05/11/2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3	**x**		
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3	**x**		
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	**x**		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	**x**		• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		**x**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**x**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	**x**		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	**x**		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3)**. • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): _____

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	2986492
Lugar de Ejecución:	VEREDA HUMALA
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Fecha de Revisión	05/11/2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3	**x**		
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3	**xx**		
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	**x**		• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		**x**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**x**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	**x**		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	**x**		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3)**. • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: ----------

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): ----------

Firma Supervisor de Contrato: ----------

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	2991826
Lugar de Ejecución:	VEREDA LOS ANDES
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Fecha de Revisión	05/11/2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3	**x**		
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3	**x**		
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	**x**		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	**x**		• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		**x**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**x**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	**x**		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	**x**		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3)**. • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): _____

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	2991847
Lugar de Ejecución:	VEREDA PESCADERO ALTO
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Fecha de Revisión	05/11/2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3	**x**		
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3	**x**		
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	**x**		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	**x**		• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		**x**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**x**		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	**x**		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	**x**		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3)**. • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): _____

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	2992031
Lugar de Ejecución:	CABECERA MUNICIPAL
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Fecha de Revisión	05/11/2024

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval delsupervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	**SOPORTES GENERALES**	**SI**	**NO**	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	**PLANEACION**	**SI**	**NO**	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	**RUTA 1 (SER - CAMPESENA)**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3	**x**		
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3	**x**		
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	**x**		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	**x**		• Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		**x**	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	**x**		
9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	**x**		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	**x**		Para las acciones de formación únicamente
IV	**RUTA 2**	**SI**	**NO**	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			• Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (**se carga al One drive nacional, subíndice 3)**. • Entrega materiales de formación **(no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)**
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			• Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: ----------

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): ----------

Firma Supervisor de Contrato: ----------

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHyogarcia YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 9 de octubre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	71024	**Fecha Solicitud**	2024-10-06	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	**- 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION SER ECONOMIA CAMPESINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3624	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL		
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	CC: 63390908	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER	Autorizada	2024-10-17	2024-10-19	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / CONCEPCION	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	90.000,00	720.975,00	VIATICOS FORMACION, A CONCEPCION VDA AYACUCHO DEL 17 AL 19 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LA FICHA 2947813 DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA.
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**90.000,00**	**720.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A CONCEPCION VDA AYACUCHO DEL 17 AL 19 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LA FICHA 2947813 DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/09 08:47:54 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHyogarcia YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 9 de octubre de 2024

Firma Responsable

Verificado Por:	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	07/10/2024 10:17:43

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
9/10/2024 8:48:10 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	9/10/2024 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3624 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	256624	**Fecha Registro:**	2024-10-09	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	720.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	720.975,00	**Saldo x Obligar:**	720.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63390908	**Razón Social:**	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31286099914	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**71024**	**Número:**	COM 71024	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-09

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	Nación	10	CSF		720.975,00	0,00		
					Total:	720.975,00	0,00	720.975,00	720.975,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 71024 A CONCEPCION VDA AYACUCHO DEL 17 AL 19 OCTUBRE 2024 IMPARTIR FPI PROG "SER" FICHA 2947813 ESTRATEGIA CAMPESENA.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-11	720.975,00	720.975,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por ANA MILENA GALVIS GOMEZ
Fecha: 2024.10.10 08:31:37 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Málaga, oct 17/2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	**Código Centro:**	**954510**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63390908	**Fecha de elaboración:**	octubre 22 /2024

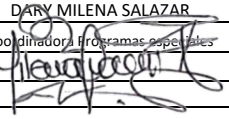
En desarrollo de la comisión No. 71024 durante los días_17 al 19 del mes de octubre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
Octubre 17 de 2024	Desplazamiento ruta de ida Málaga- Concepción Vereda Ayacucho	Vehiculo Informal	45.000,00
Octubre 19 de 2024	Desplazamiento ruta de regreso Cocepción vereda Ayacucho-Málaga	Vehiculo Informal	45.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	90.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	5977899	**Cargo:**	Coordinadora Programas especiales	**Cargo:**	ro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

SENA	Versión: 04 Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					3/10/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN: CC 63390908**			
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ					**Tipo:**		**No.**	
CONTRATO	**No.**	**5977899**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	3	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Málaga- Concepción vereda Ayacucho -Málaga**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Concepción Vereda Ayacucho		**CONTACTO**	3102242102
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	17	10	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		19	10	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SER" EN LA FICHA: 2947813 DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 17/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga, Concepción vereda Ayacucho.
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, Actividad Lienzo propuesta de valor .
Desplazamientos Internos: N/A
Dia 2 : 18/10/2024 Actividades a ejecutar: Impartir formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, Actividad Prototipo Idea de negocio.
Desplazamientos Internos: N/A
Día 3: 19/10/2024
Actividades a ejecutar: Impartir formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, Actividad Modelo de Negocios.

Desplazamientos Ruta de regreso: Concepción vereda Ayacucho-Málaga
Medio de transporte: terrestre .

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)
Se liquidan gastos de transporte informal por $ 90.000
Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:
La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.
La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el aprendizaje remoto
El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para impartir formación en la ficha asignada del programa SER.
Se justifica la ejecución de la comisión el sábado : debido a la disponibilidad de tiempo de los aprendices para recibir la formación, teniendo claridad de los lineamientos institucionales sobre el desarrollo de actividades los fines de semana, justificado por el perfil del aprendiz que es de zona rural.
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor debe pernoctar en la vereda.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por YADIMYR	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**

Nombres y Apellidos: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Nombres y Apellidos: MILENA SALAZAR SUAREZ	Nombres y Apellidos: MARTHA SOFIA MESA ORDUZ
Cargo: Subdirector de Centro	Cargo: Coordinadora de programas especiales	

GTH-F-090 V.04

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Málaga, octubre 22 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
71024	Oct 17/2024	Oct 19/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Concepción Vereda Ayacucho	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico Ruta 2 Programa SER.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 : 17/10/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga, Concepción vereda Ayacucho
Actividades ejecutadas: Impartir formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, Actividad Lienzo propuesta de valor .
Se inicia con saludo y llamado a lista de los aprendices. Se desarrolla el tema explicando la importancia de la propuesta de valor y como este elemeto es el centro del modelo de negocios que se va a proponer.
Se utiliza como ayuda un video que explica los diferentes pasos a dar para elaborar la propuesta de valor, se ytrabaja en la identiicación de los productos y se trabaja en entender como los productos satisfacen las necesidades de los clientes. Como ayuda se utilizan los plegables de la propuesta de valor y la información se va pasando al cuedernillo.
Dia 2 : 18/10/2024
Actividades ejecutadas: Impartir formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, Actividad Prototipo Idea de negocio.
Se inicia la sesión con un video de reflexión, sobre la importancia de poner en practica las habilidades blandas para generar ideas de negocio.
Se realiza pausa activa
En este momento el grupo ya tiene deffindo el roducto y ya lo han elaborado, sin embargo se trabaja en la forma de innovar y/o mejorar los productos que se elaboran.
Día 3: 19/10/2024
Actividades ejecutadas: Impartir formación ficha 2947813 EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DEPRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, Competencia Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico, Actividad Modelo de Negocios.
Inicialmente, se explca como las actividades realizadas inicialmente como mapa de actores, y análisis de la caja se utilizarán para ir contruyendo el lienzo del modelo de negocios. Se presenta la plantilla

canvas y se explica cada uno de los items que conforman el lienzo. Poco a poco las aprendices van desarrollando la actividad, se resuelven dudas hasta finalizar la actividad.
Para atrabajar la parte de los costos, se trabajan conceptos de costos, así como de ingresos, se trabaja con datos que ellas tienen de las producciones que han realizado y utilizando la ESI se van sacando los costos de producción.
Se realizan pausas activas y se observan videos con explicaciones del tema. La información que se va trabajando se traslada por parte de la lider del grupo al cuadernillo.

Desplazamientos Ruta de regreso: Concepción vereda Ayacucho-Málaga

RESULTADOS:

1. Se logran desarrollar los temas propuestos, se avanza en el diligenciameinto de la estructura de seguimiento y en el cuadernillo.
2. Los aaprendices comprenden los temas, desarrollan las actividades propuestas, preguntan sobre las inquietudes que se han presentado y al final evaluan las actividades realizadas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listas de Asistencia
2. Evidencia fotográfica
3. Formato de transporte informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Continuar con la formación y asistir puntualmente a la proxima sesión.	Aprendices	Octubre/2024

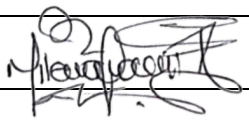
CONCLUSIÓNES:

1. Se logra avanzar en el desarrollo de la formación, las aprendices son muy activas, trabajan en equipo, hacen buen uso del tiempo de trabajo, así como de los materiales que se les entregan para desarrollar las evidencias solicitadas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	DARY MILENA SALAZAR	

1. **FORMATO**

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Evidencias fotograficas

Oct 17







Oct 18




OCT 19






REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Oct DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACION Fecha 2947813 COMPETENCIA PROYECTAR EL MERCADO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luz Fanny Martinez	63380853.			Aprendiz	Sena/cata		3155045297.		
	Rosa F. Páez C.	63398534			Aprendiz	Sena/cata		31248650 69		
	Arayibe Leon C.	1098151414			Aprendiz	Sena/cata		3202445647		
	Audid Contreras C	63547994			Aprendiz	Sena/cata		3165281847		
	Zoraida Ramirez	63397045			Aprendiz	Sena/cata		3144117559		
	Elva Rubiela Suarez	37687 799			Aprendiz	Sena/cata		3176554271		
	Luz angela velaza	1098.150.663			Aprendiz	Sena/cata		3136323606		
	Alicia Sepulveda	28067867			Aprendiz	Sena/cata		3208517225		
	Rosmira Soler	60441051			Aprendiz	Sena/cata		31461196		
	Mayely Cardenas	1005302311			Aprendiz	Sena/cata		3102242102		
	Leidy Johanna Ibana	1098.150.796			Aprendiz	Sena/cata		3228229024		
	Diana Milena Rey	38075769			Aprendiz	Sena/cata		3219717383		
	Rosalba Gabriela Pereda Batista	1098152733			Aprendiz	Sena/cata		3102586638		
	Hermann Pena	63390528		✓	Instructor	Sena/ser	mhmesa@sena.edu.co	3122671767		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACION Ficha 2947813 COMPETENCIA PROYECTAR EL MERCADO SEGUN SEGMENTOS Y METODOS DE PRONOSTICO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alicia Sepúlveda	28067867			Aprendiz	Sena/cata		32085227		Alicia Sepúlveda
	Blanca Milena Pereda Batista	28075769			Aprendiz	Sena/cata		3219111383		
	Rosalba gabriela	1098152733			Aprendiz	Sena/cata		3102586638		
	Rosmira Dolay Ditta	60441051			Aprendiz	Sena/cata		3114611696		Rosmira Dolay
	Luz Mana Martinez	63360659			Aprendiz	Sena/cata		3135048297		Luz Mana Martinez
	Rosa F Perez C.	63398534			Aprendiz	Sena/cata		3124865069		
	Anay·be Leon	1098151444			Aprendiz	Sena/cata		3202445		Anay·be Leon C.
	Audid Contreras C	63547994			Aprendiz	Sena/cata		3185284847		Audid Contreras C.
	Elva Rebiela Suarez	37697799			Aprendiz	Sena/cata		3176554271		Elva Rebiela suarez
	Zoraida Ramirez C	63397045			Aprendiz	Sena/cata		3144117559		Zoraida Ramirez
	Luz Angela veloza	1098150·663			Aprendiz	Sena/cata		3736323606		Luz angela veloza
	Mayerly Cardenas	1005302311			Aprendiz	Sena/cata		3102242102		Mayerly Cardenas
	Leidy Yohanna Jaimes	1098·150·796			Aprendiz	Sena/cata		3228229024		
	Yasmin Mesa	63390408		✓	Instructor	Sena/ger	misma a Sena edu. co	3122671765		Yasmin Mesa

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Ocupar formación. Ficha 2947813 Competencia Proyectos el Mercado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Zoraida Ramirez C	63397045			Aprendiz	Sena/cata		3144117559		Zoraida Ramirez
	Elva Rubiela Suarez	21697799			Aprendiz	Sena/cata		3176754271		Elva Rubiela.
	Audid Contreras P	63547994			Aprendiz	Sena/cata		3185284647		Audid Contreras P.
	Anayibe Leon C.	1098151444			Aprendiz	Sena/cata		3202415647		Anayibe Leon
	Rosa F. Perez C	63398534			Aprendiz	Sena/cata		31248650 69		
	Luz Angela Velez	1098.150.665			Aprendiz	Sena/cata		3136323606		Luz angela velez
	Alicia Sepulveda	28067867			Aprendiz	Sena/cata		3208517225		Alicia Sepulveda
	[illegible]	28075769			Aprendiz	Sena/cata		3219717383		
	Rosalba gabriela Pereda Batista	1098152733			Aprendiz	Sena/cata		3102586638		
	Rosmira Soler	60441051			Aprendiz	Sena/cata		3114611696		Rosmira Soler
	Stefane Flores	63380653.			Aprendiz	Sena/cata		3155045299.		Stefane Flores
	Mayely Cardenas	1005302 31			Aprendiz	Sena/cata		3102242102		Mayely Cardenas
	Leidy Yohanna Ibarra	1098150796			Aprendiz	Sena/cata		3228290824		
	Yesenia Yepes	63390908		✓	Instructora	Sena/cata	msmesa@sena.edu.co	3122671765		Yesenia Yepes

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 29 de octubre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	84124	**Fecha Solicitud**	2024-10-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-10-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - FORMACION SER ECONOMIA CAMPESINA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3624	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	CC: 63390908	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER	Autorizada	2024-11-01	2024-11-03	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / CONCEPCION	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	70.000,00	700.975,00	VIATICOS FORMACION, A CONCEPCION VDA TENERIFE DEL 1 AL 3 NOVIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LA FICHA 2955613 ESTRATEGIA CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**70.000,00**	**700.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION, A CONCEPCION VDA TENERIFE DEL 1 AL 3 NOVIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LA FICHA 2955613 ESTRATEGIA CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/10/29 14:17:45 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 29 de octubre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JHON EDISON JIMENEZ MARTINEZ	Fecha Verificación:	29/10/2024 11:59:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
29/10/2024 2:18:02 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHytroa	YENNY TATIANA ROA MONSALVE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	29/10/2024 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3624 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	297024	**Fecha Registro:**	2024-10-29	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	700.975,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	700.975,00	**Saldo x Obligar:**	700.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63390908	**Razón Social:**	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31286099914	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**84124**	**Número:**	COM 84124	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-10-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	Nación	10	CSF		700.975,00	0,00		
					Total:	700.975,00	0,00	700.975,00	700.975,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 84124 A CONCEPCION VDA TENERIFE DEL 1 AL 3 NOV 2024 IMPARTIR FPI PROG "SER" FICHA 2955613 ESTRATEGIA CAMPESENA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-10-31	700.975,00	700.975,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por ANA MILENA GALVIS GOMEZ
Fecha: 2024.10.29 16:14:04 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Málaga, nov 1/2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	**Código Centro:**	**954510**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63390908	**Fecha de elaboración:**	nov 4 /2024

En desarrollo de la comisión No. 84124 durante los días_1 al 3 del mes de noviembre de 2024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
Noviembre 1 de 2024	Desplazamiento ruta de ida Málaga- Concepción Vereda Tenerife	Vehiculo Informal	35.000,00
Noviembre 3 de 2024	Desplazamiento ruta de regreso vereda Tenerife Concepción-Málaga	Vehiculo Informal	35.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	70.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	MARTHA SOFIA MESA ORDUZ	**Nombre completo:**	DARY MILENA SALAZAR	**Nombre completo:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Numero de Contrato:	5977899	**Cargo:**	Coordinadora Programas especiales	**Cargo:**	Subdirector de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	

Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					23/10/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN**			
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ					**Tipo:**	CC	**No.**	63390908
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.5977899**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	3	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimyr Oswaldo García Reyes				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suárez				**CARGO**	Coordinadora de programas Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Málaga- Concepción vereda TENERIFE-Málaga**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Concepción Vereda TENERIFE	**CONTACTO**	3184129310	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	3	11	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LA FICHA 2955613 ESTRATEGIA CAMPESENA							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 01/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga, Concepción vereda TENERIFE
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Asesoría fortalecimiento comercial unidad productiva FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR ficha 2955613. Tema estructura organizacional.
Actividad identificar roles y perfiles en la unidad productiva
Desplazamientos Internos: N/A
Dia 2 : 2/11/2024 Actividades a ejecutar: Asesoria fortalecimiento comercial unidad productiva FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR. Plan de mercadeo.
Definir producto y estrategias de precios
Desplazamientos Internos: N/A
Día 3: 03/11/2024
Actividades a ejecutar: Asesoría fortalecimiento comercial unidad productiva FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR. Plan de mercadeo, estrategias de dictribución, comunicación y servicio. Definir presupuesto plan de mercadeo.

Desplazamientos Ruta de regreso: Concepción vereda TENERIFE- Málaga
Medio de transporte: terrestre .

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)

Se liquidan gastos de transporte informal por $ 70.000
Por "DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE" circular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:
La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.
La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnológicos para el aprendizaje remoto
El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para impartir formación en la ficha asignada del programa SER.
Se justifica la ejecución de la comisión el sábado Y Domingo: debido a la disponibilidad de tiempo de los aprendices para recibir la formación, teniendo claridad de los lineamientos institucionales sobre el desarrollo de actividades los fines de semana, justificado por el perfil del aprendiz que es de zona rural.
Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor debe pernoctar en la vereda.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES YADIMYR		
Nombres y Apellidos: **OSWALDO GARCIA REYES**	**Nombres y Apellidos:** **DARY MILENA SALAZAR SUAREZ**	
Cargo: Subdirector de Centro (e)	**Cargo: Coordinadora de programas especiales**	**Nombres y Apellidos: MARTHA SOFIA MESA ORDUZ**

GTH-F-090 V.04

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : Málaga, Nov 4 de 2024

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
84124	Nov 1/2024	Nov 3/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Concepción Vereda Tenerife	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: ASESORIA FORTALECIEMIENTO COMERIAL UNIDAD PRODUCTIVA FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR ficha 2955613 Ruta 2 Programa SER.

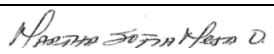
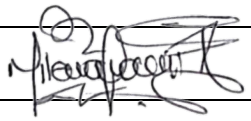
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1 : 01/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: Málaga, Concepción vereda TENERIFE
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar: Asesoria fortalecimiento comercial unidad productiva FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR ficha 2955613. Tema estructura organizacional. Actividad identificar roles y perfiles en la unidad productiva.
Inicialmente se asesora sobre la importancia que cada miembro de la unidad productiva ejerza un rol, de manera que haya más organización y las actividades se desarrollen sin inconvenientes. Se desarrolla la actividad propuesta en la cartilla definiendo los roles y actividades a desarrollar.
Desplazamientos Internos: N/A
Dia 2 : 2/11/2024 Actividades ejecutadaas: Asesoria fortalecimiento comercial unidad productiva FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR. Plan de mercadeo.
Junto con los aprendices se trabaja el plan de mercado propuesto en la herramienta ESI y se diligencia de acuerdo a lo que los aprendices van investigando.
Se trabaja en el desarrollo de un folleto para dar a conocer la UP y los productos que producen y comercializan.
Desplazamientos Internos: N/A
Día 3: 03/11/2024
Actividades ejecutadas: Asesoria fortalecimiento comercial unidad productiva FRUTOS DE MI TIERRA EL MIRADOR.
Se trabaja en el desarrollo de un folleto para dar a conocer la UP y los productos que producen y comercializan. De igual forma se define el presupuesto para el plan de mercadeo propuesto. Se desarrollan estas actividades utilizando la ESI

Desplazamientos Ruta de regreso: Concepción vereda Tenerife-Málaga

RESULTADOS:

1. Se logran desarrollar los temas propuestos, se avanza en el diligenciameinto de la estructura de seguimiento y en el cuadernillo.

2. Los aprendices comprenden la importancia de fortalecer la UP, a través del desarrollo de estrategias de mercadeo, sobre todo estrategias de comunicación para dar a conocer el producto y hacer contactos con posibles clientes de los productos que se cultivan.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**		
1. Listas de Asistencia 2. Evidencia fotográfica 3. Formato de transporte informal.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. . Continuar con la unidad productiva, seguir capacitandose y mejorar su producción de manera que esta sea representativa en el mercado.	Aprendices	Nov/2024
CONCLUSIÓNES: 1. se desarrollan las actividades relacionadas con la parte de generar estrategias de mercado para dar a conocer los productos. 2. Los aprendices son conscientes que lo que producen actualmente es para autoconsumo, pero quedn motivados para aumentar su producción y participar activamente en el mercado.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
MARTHA SOFIA MESA ORDUZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	DARY MILENA SALAZAR	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

1. **FORMATO**

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V02	Agosto	Se realizan modificaciones de imagen institucional y generalidades

Evidencias fotograficas

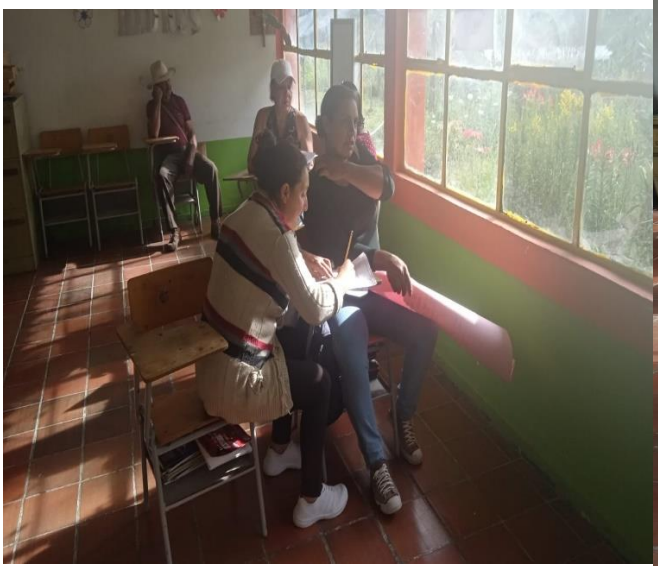
nov 1



Nov 2



Nov 3




FAMILIA
SAN ISIDRO
MAD-PES


SAN ISIDRO
MAD-PES

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE NOV. DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Asesoria fortalecimiento Comercial Ficha 2955613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Jhojar	1390551[illegible]			Aprendiz	Sena	——	3103421382		
	Concepcion Hernandez	60352789			Aprendiz	Sena		3125041431		
	Patricia Rojas	28026651			Aprendiz	Sena		3132907734		Patricia Rojas
	Flor Mejia	1143948636			Aprendiz	Sena		3143948636		Flor Mejia
	Maria Teresa	28076194			Aprendiz	Sena		3209250[illegible]		Maria Teresa
	Ramona Pina	6332[illegible]		✓	Instructor	Sena/cont	mismos del servicio	3122671365		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): ASESORIA Fortalecimiento Comercial 295613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Patricia Rosas	28076651						3132902758		Patricia Rosas
	Flor Mejia	28075871						3143948630		Flor Mejia
	Maria Teresa	28.076 194						3202295716		Maria Teresa
	Amanda Delgadillo	1098151206						3224534371		
	Julio Calderon	13928704						3118720755		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) ASESORIA Fortalecimiento Comercial Ficha 2955613

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alicia Cabrera	13905592			Aprendiz	Sena/cotr		3184129310		
	Flor Mejia	28075871			Aprendiz	senc/cotr		3143948636		Flor Mejia
	[illegible]	13905512			Aprendiz	senc/cotr		3105421334		
	Patricia Pasos	28076651			Aprendiz	senc/cotr		3132902758		Patricia Pasos.
	Maria Teresa	28076194			Aprendiz	Senalcots		3102182006		
	[illegible]	63390908		✓	Instructor	sena/sc	mamesa@sena.edu.co	3122671765		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner