

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bogotá D.C., 31 de Mayo de 2020

Señor (a)

LUIS ORLANDOCORTÉS VEGA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1332425 de 2020

Cargo del supervisor: Coordinador Académico Construcción

Dependencia: Formación

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 05 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1332425 de 2020

Uriel Albino García Cadena, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80843246 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma VEINTISEIS MILLONES VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$ 26.025.697). A) Un (01) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 3.284.797) Y B) Seis (06) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a agosto de 2020 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$ 3.790.150) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Regional Distrito Capital, en la Cuenta de AHORROS 94455507698 BANCO BANCOLOMBIA cuyo titular es el contratista.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato será de 6 meses y 26 días, es decir hasta el 29 de agosto de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación. Alcance del objeto: el contratista cumplirá sus obligaciones en el programa de OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Se asiste de forma puntual a orientar cada clase según lo programado en el horario del instructor.	Se diligencia el formato de acciones diarias.
2	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se diligencia y entrega el formato de evaluación correspondiente GFPI- 022.	Se emiten los juicios evaluativos correspondientes en el aplicativo Sofia Plus
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se diligencia el formato de evaluación de ambientes de aprendizaje GFPI- 020 Y GPFI- 021	Formato de evaluación de ambientes de aprendizaje GFPI- 020 Y GPFI- 021 se entrega en coordinación académica.
4	Reintegrar los libros y/o ayudas didácticas solicitadas en préstamo en la Unidad información dentro de los plazos estipulados y presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago.	Al finalizar la labor se entregan las herramientas y equipos utilizados en el proceso.	Paz y salvo emitido por coordinación académica.
5	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se orientan las clases del programa de formación, manejo de guías de aprendizaje, etc.	Manejo con los aprendices de la plataforma virtual blackboard.
6	Desarrollar mecanismos que faciliten la	Orientar a los aprendices en	Proyectos inscritos

	reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo.	su parte creativa, apoyo de emprendimiento.	en fondo emprender.
7	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeña, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	El uso de herramientas tecnológicas como simuladores de los equipos entre otros.	Diligenciamiento del formato de acciones diarias.
8	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	Se participa en el desarrollo de nuevos proyectos y programas de formación o actualización de los mismos.	En el aplicativo Sofia Plus queda registrado el equipo de desarrollo curricular que participo en el proyecto.
9	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Capacitación continua en pedagogía y en la especialidad.	Certificaciones en certificados digitales SENA y actualización de la hija de vida en el SNE.
10	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y actualización de los docentes.	Se ejecutan los planes de mejoramiento.	Se diligencia formatos de plan de mejoramiento.
11	Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio empresarial de acuerdo con la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Se apoya al sector productivo con cursos, charlas, asesorías para la mejora continua de sus procesos o proyectos.	Asignación de cursos virtuales, complementarios, titulados del área por Sofia Plus como oferta cerrada y diligenciamiento de formatos de solicitud de programa.

12	Emitir concepto, cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimientos de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar concepto y recomendaciones.	Se emite conceptos técnicos para contratación, entrevistas para admisión de aprendices y reconocimiento de aprendizajes previos a aprendices.	Firmas en la parte de concepto técnico para contratación, emisión de calificación de aspirantes a programas de formación en Sofía Plus, reconocimiento de aprendizajes previos registrados en Sofía Plus.
13	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	Se realizan obras de carácter social.	Programación por parte de coordinación en Sofía Plus.
14	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se participa en los EDT' S asignados	La programación de EDT'S quedan registradas en Sofía Plus.
15	Participar en labores de Montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.	Se realiza el montaje y ajuste de equipos para orientar a los aprendices en la parte práctica de su formación.	Registro en Sofía Plus y aprobación de coordinación.
16	Coadyuvar en el proceso de ingreso.	Información a los ciudadanos	Registro en Sofía plus
17	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipo y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato.	Limpieza, ajuste y mantenimiento de los equipos y herramientas del área.	Hojas de vida de los equipos. Informes de mantenimiento. Registro de actividades.
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes	Investigación continúa de las nuevas tecnologías para los procesos y labores específicas	Foros y evidencias en Blackboard.

	acciones de formación profesional en su especialidad.	de equipos y temas.	
19	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los salones de clases y tener sentido de pertenencia con la institución.	Asistencia puntual a comités de evaluación y seguimiento en el centro.	Lista de asistencia, actas de entrega de juicios evaluativos.
20	Para los instructores de las especialidades de: Cultura Física, Comunicación para la comprensión, Ética y Transformación del Entorno y aquellos que se requieran para el desarrollo de los programas especiales: participar en el grupo de Desarrollo Humano y Bienestar Estudiantil para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	Participación en las actividades de bienestar. Participación en la brigada del centro en los eventos de bienestar.	Listas de asistencia. Reportes de resultados.
21	Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Participación en las actividades de bienestar. Participación en la brigada del centro en los eventos de bienestar.	Listas de asistencia. Reportes de resultados.
22	Conformar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos	Participar en las jornadas de desarrollo curricular en cuanto a la identificación y reconocimiento de proyectos y la planeación pedagógica del proyecto.	Cumplimiento de las actividades propuestas en la planeación pedagógica y entrega del proyecto.

	formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.		
23	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con le objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Participación en la inducción con los aprendices nuevos. Charlas y reconocimiento del centro.	Listas de asistencia. Desarrollo de actividades de inducción en blackboard.
24	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres meses de iniciado el trimestre y/o antes de la terminación del mismo según corresponda , todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Registro en Sofía Plus de los juicios evaluativos, de las inasistencias del aprendiz y de novedades.	Reportes de las fichas a las que se les emitieron juicios evaluativos.
25	Adelantar actividades como gestor de proyectos cuando el coordinador Académico lo designe	Participación en proyectos del centro.	Informe a coordinación.
32	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos documentación.	Entrega de las cuentas de cobro a tiempo.	Sistema Sena

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe

Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo, 1029509578 expedido por PAGO SIMPLE correspondiente al mes de abril del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma
Uriel Albino García Cadena
Contratista
C.C. No. 80843246 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Luis Orlando Cortés Vega
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1332425 de 2020



PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte: 2020-05-13, 07:24:18 PM Tipo Planilla: 1 Numero Planilla: 1029509578 Referencia pago(P/M): 8915301450
Periodo Cotización: 2020004 Periodo Servicio: 2020004
Cliente:

PAGADA 2020-05-05

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	URIEL ALBINO GARCIA CADENA			Dirección	CR 1D ESTE #84 - 30 #84-30 SUR		
Documento	CC 80843246			Teléfono	3143382513		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	UNICO		
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	BOGOTA D.C.		
Ciudad	BOGOTA D.C.			Identificación			
Representante Legal							

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 80843246		Residente	Exonerado		Apellidos y Nombres		Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo		Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59		00	N		GARCIA CADENA URIEL ALBINO		11001000 - 11			BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Afectados	S. Ingreso	Salario	Pensión				Salud				Riesgos				Caja		Participativos									
				Código APO	Tasa APO	REC APO	Total Aporte APO	Código EPS	Tasa EPS	REC EPS	Aporte Salud	Código APO	Tasa APO	REC APO	Aporte Riesgos	Código EPS	Tasa EPS	REC EPS	Aporte Caja	Código APO	Tasa APO	REC APO	Aporte Part.				
001			\$ 1.207.000	25-14	2%	\$ 1.207.000	\$ 24.140		12,5%	\$ 1.207.000	\$ 150.875																
002																											
003																											
004																											
005																											
006																											
007																											
008																											
009																											
010																											
011																											
012																											
013																											
014																											
015																											
016																											
017																											
018																											
019																											
020																											
021																											
022																											
023																											
024																											
025																											
026																											
027																											
028																											
029																											
030																											
031																											
032																											
033																											
034																											
035																											
036																											
037																											
038																											
039																											
040																											
041																											
042																											
043																											
044																											
045																											
046																											
047																											
048																											
049																											
050																											
051																											
052																											
053																											
054																											
055																											
056																											
057																											
058																											
059																											
060																											
061																											
062																											
063																											
064																											
065																											
066																											
067																											
068																											
069																											
070																											
071																											
072																											
073																											
074																											
075																											
076																											
077																											
078																											
079																											
080																											
081																											
082																											
083																											
084																											
085																											
086																											
087																											
088																											
089																											
090																											
091																											
092																											
093																											
094																											
095																											
096																											
097																											
098																											
099																											
100																											
N/TOTALES																											

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPs	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Caja	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Fini
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIO	FSP SUBSISTENCIA	FAISANANA EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA OCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 45.600	\$ 0	\$ 0	\$ 189.700	\$ 8.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 243.300





INFORME DE EJECUCIÓN DE FORMACIÓN TITULADA I TRIMESTRE 2020

Ciudad y fecha: Bogotá 31 de mayo de 2020

Uriel Albino García Cadena
Instructor en Operación de Maquinaria Pesada
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Técnico en Operación de Maquinaria Pesada

El presente informe refleja las diversas actividades ejecutadas de manera virtual y a distancia con los diversos grupos de formación titulada presencial, teniendo en cuenta que debido a la actual situación en Colombia, de la presencia de la pandemia COVID- 19, la cual ha producido afectaciones graves de salud a nivel mundial, la formación se esta llevando a cabo a través de las diferentes herramientas de comunicación de las TICS con el fin de evitar aglomeraciones y contactos directos entre los aprendices para así mismo evitar la propagación de este virus, para ello a continuación relaciono las actividades que se han llevado a cabo con los grupos a los cuales me encuentro orientando formación.

Técnico en Operación de Maquinaria Pesada para Excavación, ficha 2025224, 2025195

Actividades Ejecutadas:

Envío de actividades a través de mi correo urialb.garcia@misena.edu.co

Recepción y evaluación de dichas actividades.

Desarrollo de pruebas de conocimiento a través de correo electrónico.

Envío de material de apoyo sobre las competencias orientadas a través de correo electrónico y de la plataforma de trabajo virtual LMS Teritorium.

Ejecución de foros de discusión sobre los temas relacionados con las actividades del proyecto a través de la plataforma de trabajo virtual LMS Teritorium.

Desarrollo de sesiones de clase por video llamada, utilizando herramientas tales como Skype, Zoom, angoust, etc.

Participación en los diversos comités realizados desde el inicio de la cuarentena por medio de las diferentes herramientas de comunicación.

Evidencias Relacionadas:

Todos los documentos, presentaciones, material y en general toda aquella evidencia relacionada con el proceso se sube de forma digital a ONE DRIVE de pertenencia de la coordinación de construcción, en donde



cada instructor relaciona sus evidencias en su respectiva carpeta, lo que soporta el desarrollo normal de la formación y evidencia el trabajo continuo y colaborativo como grupo de trabajo.

Adjunto comparto pantallazos muestra de las evidencias compartidas en ONE DRIVE de la coordinación de construcción.

Archivos > REVISIÓN CONTRATISTAS 2019 2020 > GARCIA CADENA URIEL ALBINO

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño del archivo	Compartir
FORMACIÓN DESESCOLARIZADA	18 de marzo	Luis Orlando Cortes Vega	15 elementos	Compartido
PORTAFOLIO	11/1/2019	Luis Orlando Cortes Vega	3 elementos	Compartido

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.



Correo: Uriel Albino García Cadena | FORMACIÓN DESESCOLARIZADA | Recibidos (22) - urialb.garcia@...

sen4-my.sharepoint.com/personal/locortes_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1586994654608&or=OWA-NT&cid=ddb8d261-c99e-cb96-3d13-40c61b6...

Aplicaciones | Facebook - Inicia sesión | Correo Misena - Se... | YouTube | Correo - ugarciac@... | Portal de oferta ed... | VIDEOS | Renault Media Nav... | sena.territorio.la

SENA OneDrive

Buscar todo

Luis Orlando Cortes Vega

Mis archivos

Nuestros archivos

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive

Archivos > REVISIÓN CONTRATISTAS 2019 2020 > GARCIA CADENA URIEL ALBINO > FORMACIÓN DESESCOLARIZADA

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño del archivo	Compartir
01-04-2020 Seguimiento alas ficha smaqui...	1 de abril	Uriel Albino García Cadena	2 elementos	Compartido
03-04-2020 Evidencia de seguimiento a fich...	3 de abril	Uriel Albino García Cadena	5 elementos	Compartido
04-04-2020 SEGUIMIENTO A FICHAS MAQ...	4 de abril	Uriel Albino García Cadena	7 elementos	Compartido
13-04-2020 trabajo seguimiento fichas maq...	El lunes a las 5:00 PM	Uriel Albino García Cadena	5 elementos	Compartido
15-04-2020 Seguimiento a fichas maquinaria ...	Hace una hora	Uriel Albino García Cadena	4 elementos	Compartido
19-03-2020 evidencia	20 de marzo	Uriel Albino García Cadena	4 elementos	Compartido
20-03-2020 evidencia	20 de marzo	Uriel Albino García Cadena	2 elementos	Compartido
21-03-2020 evidencia	21 de marzo	Uriel Albino García Cadena	2 elementos	Compartido
24-03-2020 EVIDENCIA	24 de marzo	Uriel Albino García Cadena	5 elementos	Compartido

Correo: Uriel Albino García Cadena | FORMACIÓN DESESCOLARIZADA | Recibidos (22) - urialb.garcia@...

sen4-my.sharepoint.com/personal/locortes_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1586994654608&or=OWA-NT&cid=ddb8d261-c99e-cb96-3d13-40c61b6...

Aplicaciones | Facebook - Inicia sesión | Correo Misena - Se... | YouTube | Correo - ugarciac@... | Portal de oferta ed... | VIDEOS | Renault Media Nav... | sena.territorio.la

SENA OneDrive

Buscar todo

Luis Orlando Cortes Vega

Mis archivos

Nuestros archivos

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive

Archivos > REVISIÓN CONTRATISTAS 2019 2020 > GARCIA CADENA URIEL ALBINO > FORMACIÓN DESESCOLARIZADA

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño del archivo	Compartir
24-03-2020 EVIDENCIA	24 de marzo	Uriel Albino García Cadena	5 elementos	Compartido
25-03-2020 EVIDENCIA DE DESESCOLARIZACI...	25 de marzo	Uriel Albino García Cadena	4 elementos	Compartido
26-03-2020 EVIDENCIA DE TRABAJO FICHA...	26 de marzo	Uriel Albino García Cadena	4 elementos	Compartido
27-03-2020 EVIDENCIA D ETRABAJO CON L...	27 de marzo	Uriel Albino García Cadena	7 elementos	Compartido
28-03-2020 EVIDENCIA MAQUINARIA PESA...	28 de marzo	Uriel Albino García Cadena	11 elementos	Compartido
30-03-2020 evidencia de seguimientos de f...	30 de marzo	Uriel Albino García Cadena	16 elementos	Compartido
31-03-2020 Fichas maquinaria seguimiento	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	22 elementos	Compartido

www.sena.edu.co

SENAComunica



Correo: Uriel Albino García Cadena | 13-04-2020 trabajo seguimiento | Recibidos (22) - urialb.garcia@... | +

sen4-my.sharepoint.com/personal/locortes_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1586994654608&or=OWA-NT&cid=ddb8d261-c99e-cb96-3d13-40c61b6...

Aplicaciones | Facebook - Inicia se... | Correo Misena - Se... | YouTube | Correo - ugarciac@... | Portal de oferta ed... | VIDEOS | Renault Media Nav... | sena.territorio.la

SENA OneDrive | Uriel Albino García...

Buscar todo | + Nuevo | Cargar | Compartir | Copiar vínculo | Sincronizar | Descargar | Organizar

Luis Orlando Cortes Vega

Mis archivos

Nuestros archivos

... > FORMACIÓN DESESCOLARIZADA > 13-04-2020 trabajo seguimiento fichas maq pes

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño del archivo	Compartir
PANTALLAZO CALIFICACION DE EVALUACI...	El lunes a las 5:00 PM	Uriel Albino García Cadena	1,51 MB	Compartido
PLAN DE MEJORAMIENTO MAQUINARIA P...	El lunes a las 5:00 PM	Uriel Albino García Cadena	2,14 MB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos (1).xls	El lunes a las 5:00 PM	Uriel Albino García Cadena	158 KB	Compartido
Reporte de Juicios Evaluativos.xls	El lunes a las 5:00 PM	Uriel Albino García Cadena	210 KB	Compartido
SEGUIMIENTO FICHAS MAQUINARIA PESA...	El lunes a las 5:00 PM	Uriel Albino García Cadena	1,65 MB	Compartido

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

Correo: Uriel Albino García Cadena | 31-03-2020 Fichas maquinaria se... | Recibidos (22) - urialb.garcia@... | +

sen4-my.sharepoint.com/personal/locortes_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1586994654608&or=OWA-NT&cid=ddb8d261-c99e-cb96-3d13-40c61b6...

Aplicaciones | Facebook - Inicia se... | Correo Misena - Se... | YouTube | Correo - ugarciac@... | Portal de oferta ed... | VIDEOS | Renault Media Nav... | sena.territorio.la

SENA OneDrive | Uriel Albino García...

Buscar todo | + Nuevo | Cargar | Compartir | Copiar vínculo | Sincronizar | Descargar | Organizar

Luis Orlando Cortes Vega

Mis archivos

Nuestros archivos

... > GARCIA CADENA URIEL ALBINO > FORMACIÓN DESESCOLARIZADA > 31-03-2020 Fichas maquinaria seguimiento

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño del archivo	Compartir
Cargador Frontal.JPG	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	3,78 MB	Compartido
Cargador Frontal.JPG	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	2,73 MB	Compartido
Cargador Frontal.JPG	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	2,01 MB	Compartido
Caterpillar - Filtros de aceite.mp4	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	4,53 MB	Compartido
Caterpillar - Filtros de aire.mp4	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	4,80 MB	Compartido
Caterpillar - Inspeccion diaria alrededor de ...	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	3,74 MB	Compartido
Caterpillar - Verificacion de aceite diaria de ...	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	4,05 MB	Compartido
Caterpillar SPANISH - Mantenimiento de la ...	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	3,56 MB	Compartido
Excavadora Hidráulica.....JPG	31 de marzo	Uriel Albino García Cadena	3,83 MB	Compartido

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.



Correo: Uriel Albino Garcia Cadena x FORMACIÓN DESESCOLARIZADA x Territorium | OPERACIÓN DE M...

senaterritorio.la/perfil.php?id=814154&catalogo=true

Aplicaciones Facebook - Inicia se... Correo Misena - Se... YouTube Correo - ugarciac@... Portal de oferta ed... VIDEOS Renault Media Nav... senaterritorio.la

Portafolio de Evidencias
Gamificación
Enlaces
Centro de Calificaciones
Grupo
Proyectos
Replicar Grupos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración

Colaboradores
EDGAR HORACIO RUEDA MUÑOZ Instructor
JUAN FRANCISCO GUZMAN ZABALA Instructor
MARIA MARGARITA

Búsqueda avanzada

Publicación prioritaria
URIEL ALBINO GARCIA CADENA
fecha de inicio: 0 segundos Antes - fecha de vigencia: 03 de Abril del 2020
Asunto: Colocarse al día con las actividades
Buenos días señores y señoritas, Para recordarles colocarse al día con todas las actividades pendientes de los instructores que les están orientando las respectivas competencias.
0 Me gusta 0 Comentario(s)

Publicación prioritaria
MAGDA VIVIANA LOPEZ ANGEL
fecha de inicio: 29 de Marzo del 2020

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

Chat (0)

Responsabilidad.jpg

1:40 p. m.
03/04/2020

Territorium | OPERACIÓN DE M... Correo: Uriel Albino Garcia Cadena x Portal de oferta educativa SENA x

senaterritorio.la/perfil.php?id=814154&catalogo=true

Aplicaciones Facebook - Inicia se... Correo Misena - Se... YouTube Correo - ugarciac@... Portal de oferta ed... VIDEOS Renault Media Nav... senaterritorio.la

OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN (2026224)
P845110 P2025224 R11 C9209

Impartido por:
EDGAR HORACIO RUEDA MUÑOZ, MARIA MARGARITA IBÁÑEZ LEÓN, WILSON MARTÍNEZ CUESTA, JEANETH BLANCO ROA, JUAN FRANCISCO GUZMAN ZABALA, URIEL ALBINO GARCIA CADENA, MAGDA VIVIANA LOPEZ ANGEL

Herramientas

Foros

Operación de monitor excavadora
Respuestas (9) Individual
Nuevas (3)
Foro calificable: Si
Subir archivos: Si
Foro disponible: Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2020-03-21 00:00:00 Fecha fin: 2020-06-30 23:59:00

Operación de mini cargador JCB
Respuestas (0) Individual
Nuevas (0)
Foro calificable: Si
Subir archivos: Si
Foro disponible: Si
Rúbrica: No asignada
Puntaje por cargar la actividad: 100
Fecha de inicio: 2020-03-30 10:00:00 Fecha fin: 2020-04-11 23:59:00

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

Chat (0)

guía final de excav...pdf
221 KB

4:37 p. m.
31/03/2020



Correo: Uriel Albino Garcia Cade... FORMACIÓN DESESCOLARIZAD... Territorium || OPERACIÓN DE M...

senaterritorio.la/perfil.php?id=814319&catalogo=true

Aplicaciones Facebook - Inicia se... Correo Misena - Se... YouTube Correo - ugarciac@... Portal de oferta ed... VIDEOS Renault Media Nav... senaterritorio.la

URIEL ALBINO GARCIA

2020-03-24 21:45:13
Id respuesta: 6857222

buenas noches profe me imagino que otras marcas tambien tendran su mejora como esta de potencia extra pero la pregunta por que el ventilador puede girar en dos direcciones que funcion tienen, estas excavadoras tienen mejoras que le facilitan mucho el trabajo y mas comodidades para el operador y todo lo esta mostrando el monitor sin complicaciones me parece muy bueno gracias

1Ya no me gusta 0 Comentario(s)

JUNIOR LUIS CARRASCAL GUTIERREZ
2020-03-24 21:42:45
Id respuesta: 6857041

muy interesante el controlador de potencia extra, durante 8 segundos tendrá mas fuerza al excavar en terrenos complicados!

1Ya no me gusta 0 Comentario(s)

HUMBERTO GUACANEME ORTIZ
2020-03-24 21:35:54
Id respuesta: 6856513

profe el video practicamente nos explica lo que usted nos enseño de la cabina de mandos

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

Chat (0)

12:44 p. m.
03/04/2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: URIEL ALBINO GARCIA CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/04/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2025224 - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR CARGADOR EN EXPLOTACIONES MINERAS Y OBRAS CIVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL MANUAL TÉCNICO DEL CARGADOR SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
10. ANALIZAR Y APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL CARGADOR, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.
11. REALIZAR MANTENIMIENTOS BÁSICOS DE ELECTRICIDAD UTILIZANDO HERRAMIENTAS Y NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL VIGENTE.
12. IDENTIFICAR LOS DEPÓSITOS, FLUIDOS Y SU FUNCIÓN UTILIZADOS EN LA MÁQUINA SEGÚN MANUAL DE MANTENIMIENTO.
2. IDENTIFICAR LOS COMPONENTES BÁSICOS DEL CARGADOR DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO.
3. INSPECCIONAR Y VERIFICAR LOS ELEMENTOS MECÁNICOS DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS), DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
4. APLICAR LISTA DE CHEQUEO DENTRO DEL PROCESO DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS), DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
5. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DEL CARGADOR, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
6. CONTROLAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA ANTES Y DESPUÉS DE ENCENDIDO EL MOTOR A TRAVÉS DE MONITORES COMPUTARIZADOS DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
7. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA CONDUCCIÓN DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.

8. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) EN LOS DIFERENTES FRENTE DE TRABAJO DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
9. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS INSTALADAS EN EL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR MINICARGADOR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL MANUAL DEL EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL MANUAL TÉCNICO DEL MINICARGADOR SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
2. IDENTIFICAR LOS COMPONENTES BÁSICOS DEL MINICARGADOR DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO.
3. INSPECCIONAR LOS ELEMENTOS MECÁNICOS DEL MINICARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS), DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO Y LISTAS DE CHEQUEO.
4. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DEL MINICARGADOR, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
5. CONTROLAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINA ANTES Y DESPUÉS DE ENCENDIDO EL MOTOR DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
6. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA CONDUCCIÓN Y OPERACIÓN DEL MINICARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
7. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS INSTALADAS EN EL MINICARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL
8. ANALIZAR Y APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL MINICARGADOR, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR RETROCARGADOR DE ACUERDO CON LOS MANUALES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL MANUAL TÉCNICO DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
2. IDENTIFICAR LOS COMPONENTES BÁSICOS DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO.
3. INSPECCIONAR Y VERIFICAR LOS ELEMENTOS MECÁNICOS DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA, DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO Y LISTAS DE CHEQUEO.
4. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DE LA RETROCARGADORA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
5. CONTROLAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA ANTES Y DESPUÉS DE ENCENDIDO EL MOTOR A TRAVÉS DE MONITORES COMPUTARIZADOS DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
6. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA CONDUCCIÓN Y OPERACIÓN DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
7. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS INSTALADAS EN LA RETROCARGADORA SOBRE LLANTAS DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO
8. APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR RETROEXCAVADORA EN EXPLOTACIONES MINERAS Y OBRAS CIVILES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. REALIZAR INSPECCIÓN PRE-OPERACIONAL A LOS COMPONENTES BÁSICOS Y ELEMENTOS MECÁNICOS DE LA MÁQUINA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO Y LISTA DE CHEQUEO.
2. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DE LA MÁQUINA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
3. CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA SEGÚN LECTURA DEL TABLERO ELECTRÓNICO Y MANUALES TÉCNICOS.
4. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LA MÁQUINA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL.
5. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE HERRAMIENTAS OPCIONALES INSTALADAS EN LA MÁQUINA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL.
6. REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA MÁQUINA SEGÚN MANUAL TÉCNICO.
7. OPERAR LA MÁQUINA SEGÚN TIPO DE ACTIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS Y SEGURIDAD.
8. REALIZAR MONTAJE DE LA MÁQUINA SOBRE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE MAQUINARIA.
9. ANALIZAR Y APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA MÁQUINA RETROEXCAVADORA, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	74,80
--------------------------------------	-------

FICHA 2025195 - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA
DE APRENDIZAJE: EXCAVACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR CARGADOR EN EXPLOTACIONES MINERAS Y OBRAS CIVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL MANUAL TÉCNICO DEL CARGADOR SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
10. ANALIZAR Y APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL CARGADOR, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.
11. REALIZAR MANTENIMIENTOS BÁSICOS DE ELECTRICIDAD UTILIZANDO HERRAMIENTAS Y NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL VIGENTE.
12. IDENTIFICAR LOS DEPÓSITOS, FLUIDOS Y SU FUNCIÓN UTILIZADOS EN LA MÁQUINA SEGÚN MANUAL DE MANTENIMIENTO.
2. IDENTIFICAR LOS COMPONENTES BÁSICOS DEL CARGADOR DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO.
3. INSPECCIONAR Y VERIFICAR LOS ELEMENTOS MECÁNICOS DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS), DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
4. APLICAR LISTA DE CHEQUEO DENTRO DEL PROCESO DE INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS), DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
5. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DEL CARGADOR, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
6. CONTROLAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA ANTES Y DESPUÉS DE ENCENDIDO EL MOTOR A TRAVÉS DE MONITORES COMPUTARIZADOS DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
7. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA CONDUCCIÓN DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
8. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DEL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) EN LOS DIFERENTES FRENTE DE TRABAJO DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
9. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS INSTALADAS EN EL CARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR MINICARGADOR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL MANUAL DEL EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL MANUAL TÉCNICO DEL MINICARGADOR SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
2. IDENTIFICAR LOS COMPONENTES BÁSICOS DEL MINICARGADOR DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO.
3. INSPECCIONAR LOS ELEMENTOS MECÁNICOS DEL MINICARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS), DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO Y LISTAS DE CHEQUEO.
4. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DEL MINICARGADOR, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
5. CONTROLAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA ANTES Y DESPUÉS DE ENCENDIDO EL MOTOR DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
6. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA CONDUCCIÓN Y OPERACIÓN DEL MINICARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
7. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS INSTALADAS EN EL MINICARGADOR (SOBRE LLANTAS Y/U ORUGAS) DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL

8. ANALIZAR Y APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DEL MINICARGADOR, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR RETROCARGADOR DE ACUERDO CON LOS MANUALES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTERPRETAR EL MANUAL TÉCNICO DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.
2. IDENTIFICAR LOS COMPONENTES BÁSICOS DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA DE ACUERDO AL MANUAL TÉCNICO.
3. INSPECCIONAR Y VERIFICAR LOS ELEMENTOS MECÁNICOS DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA, DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO Y LISTAS DE CHEQUEO.
4. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DE LA RETROCARGADORA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
5. CONTROLAR EL ESTADO DE FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA ANTES Y DESPUÉS DE ENCENDIDO EL MOTOR A TRAVÉS DE MONITORES COMPUTARIZADOS DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS.
6. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA CONDUCCIÓN Y OPERACIÓN DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
7. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS INSTALADAS EN LA RETROCARGADORA SOBRE LLANTAS DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
8. APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA MÁQUINA RETROCARGADORA, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** OPERAR RETROEXCAVADORA EN EXPLOTACIONES MINERAS Y OBRAS CIVILES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. REALIZAR INSPECCIÓN PRE-OPERACIONAL A LOS COMPONENTES BÁSICOS Y ELEMENTOS MECÁNICOS DE LA MÁQUINA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO Y LISTA DE CHEQUEO.
2. EJECUTAR EL PROCEDIMIENTO DE ENCENDIDO DEL MOTOR DE LA MÁQUINA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL TÉCNICO.
3. CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA MÁQUINA SEGÚN LECTURA DEL TABLERO ELECTRÓNICO Y MANUALES TÉCNICOS.
4. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE LA MÁQUINA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL.
5. EJECUTAR TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD PARA LA OPERACIÓN DE HERRAMIENTAS OPCIONALES INSTALADAS EN LA MÁQUINA DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL MANUAL.
6. REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LA MÁQUINA SEGÚN MANUAL TÉCNICO.
7. OPERAR LA MÁQUINA SEGÚN TIPO DE ACTIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS Y SEGURIDAD.
8. REALIZAR MONTAJE DE LA MÁQUINA SOBRE VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE MAQUINARIA.
9. ANALIZAR Y APLICAR LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL PARA LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA MÁQUINA RETROEXCAVADORA, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN ESTABLECIDA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 78,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 153,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2020	30/04/2020	OTROS	7,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			7,00

INSTRUCTOR: URIEL ALBINO GARCIA CADENA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA