	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS				CODIGO: GC-F-015
					VERSION: 001
	(CONTRATOS DE PRESTACÍON DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN)				FECHA: OCTUBRE DE 2019
INFORME MENSUAL	X	**NÚMERO DE INFORME:**	**6**	**INFORME FINAL:**	
No. CONTRATO:	347-2024	**FECHA SUSCRIPCIÓN:**	19 DE ABRIL DE 2024	**TÉRMINO DE EJECUCIÓN:**	8 MESES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FORMACIÓN ARTÍSTICA EN TEATRO DE SALA, PARA LOS NIVELES DE INICIACIÓN, INFANTIL Y PRE JUVENIL DEL PROCESO LÚDICO Y LA CONFORMACIÓN DEL GRUPO TEATRAL DE ADULTO MAYOR EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA DE TOCANCIPÁ.				
VALOR INICIAL	$ 24.000.000	**VALOR ADICION**	N/A	**VALOR FINAL**	$ 24.000.000
CONTRATISTA	ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA	**IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**	1077085327	**FECHA INICIO:**	24 DE ABRIL DE 2024
PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	62,50%	**PORCENTAJE (%) AVANCE DE EJECUCIÓN EN TIEMPO**	75,00%	**PRORROGA:**	N/A
PERIODO REPORTE:	24 de septiembre al 23 de octubre de 2024	**SUSPENSION DEL CONTRATO:**	N/A	**FECHA FINALIZACIÓN:**	23 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR EJECUTADO POR EL CONTRATISTA	$ 18.000.000	**VALOR EJECUTADO CANCELADO AL CONTRATISTA**	$ 15.000.000	**VALOR EJECUTADO PENDIENTE POR CANCELAR AL CONTRATISTA**	$ 9.000.000
POLIZAS VIGENTES - CUALES	N/A	**SI**	N/A	**NO**	N/A
ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	EN EJECUCIÓN		**CAUSA ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO**	N/A EXCEPCIONES	
PLAN DE DESARROLLO					
META RESULTADO:	E1P_CMR1: Ampliar a 3700 el numero de personas que acceden anualmente a los programas de formacion artistica y cultural.		**INDICADOR:**	N/A	
META PRODUCTO:	E1P-CMR1-MP04-1: Fortalecerlos programas culturales y artisticos		**INDICADOR:**	Personas beneficiadas	
PLAN DE ACCION DEL CONTRATO	N/A		**PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCION DEL CONTRATO**	N/A	

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
ALCANCE DEL OBJETO Y/O OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDADES Y/O ACCIONES DE CUMPLIMIENTO**	**EVIDENCIAS APORTADAS Y/O MEDIO DE VERIFICACIÓN**
1. Impartir formación artística en teatro de sala para los niveles de iniciación, infantil y prejuvenil del proceso lúdico y conformación del grupo teatral de adulto mayor en la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT, orientando a los participantes por medio de demostraciones teórico - prácticas que permitan evidenciar y fortalecer el proceso de enseñanza - aprendizaje.	Impartí formación artística en teatro de sala con los siguientes grupos poblacionales así: 3 grupos - Grupo infantil Verganzo martes y jueves- Caminos de Sie Etapa 4 - de 3 a 6pm (10 participantes) - Grupo adulto mayor - miércoles - Casa de la Cultura- 2 a 5pm (20 participantes) - Grupo adulto mayor – martes – Salón Comunal Canavita – 8:30 a 10: 30am (12 participantes)	A. Anexo fotográfico (1,2,3,4)
2. Planificar los procesos de enseñanza-aprendizaje utilizando los recursos y herramientas tecnologicas y de apoyo pedagogico para el desarrollo del proceso formativo de los participantes, teniendo en cuenta los objetivos y contenidos del área,los estandares básicos de competencias y demas lineamientos y orientaciones establecidos por la secretaria de cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT.	-Desarrollé ejercicios corporales con el grupo infantil y adulto mayor los cuales ayudaron en el mejoramiento de sus posturas y preparación del cuerpo para la escena. -Grabé el corto en trabajo transversal con arte visuales de la obra de teatro "Sopa de piedra" el 17 de septiembre con el grupo de adulto mayor de Canavita, donde los participantes estuvieron muy activos, dispuestos y participativos en la actuación del trabajo audiovisual. -Ensayé con los niños del grupo infantil de Verganzo la obra de teatro "Las emociones", teniendo en cuenta detalles de marcaciones, vestuario, escenografía, utilería y música. -Ensayé con el grupo de adulto mayor la obra de teatro "El burgués gentil hombre" de diferentes maneras, usando la improvisación y el juego como herramientas, con lo que lograron decir los textos más fácilmente. Realizamos marcaciones y organizamos las escenas. -Realicé talleres de expresión corporal y juegos teatrales con el grupo de adulto mayor de Canavita donde se divirtieron y socializaron con los demás participantes, revelando sus cualidades	A. Anexo fotográfico (1,2,3,4)
3.Brindar talleres técnicos de su énfasis a las agrupaciones y/o participantes del área, según la necesidad y previo acuerdo con el líder de área, como parte de una labor colaborativa para el fortalecimiento del proceso artístico.	GRUPO ADULTO MAYOR Training (despertar todas las articulaciones del cuerpo) Juegos teatrales como: rueda de la energía, ensalada, aquí venimos nosotros Trabalenguas Exploración de movimiento y baile libre Ensayo de la Obra de teatro "El burgués gentil hombre" Marcaciones. GRUPO INFANTIL VERGANZO Training: calentamiento de las articulaciones, expresión corporal Juegos teatrales: el que toca llama y el que llama toca, i cha cha, juego del asesino Juego con pelota Asociación y disociación Gesto - mímica Ensayo general obra de teatro "Las emociones"	Anexo enlace: https://docs.google.com/document/d/1zEtSzyOApB5cPJH5-eETPZ5AjLhV5JKh/edit

4.Participar en el diseño de los contenidos programáticos, artísticos y otros documentos similares de acuerdo al área de formación en la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT.	Realicé la planeación de cada una de las clases con los grupos, teniendo en cuenta contenidos: 1.Training Calentamiento de cuerpo (articulaciones) Calentamiento de voz (ejercicios de vocalización) Expresión corporal (movimiento libre) 2. Juegos teatrales rueda de la energía, ensalada, aquí venimos nosotros Juego de la silla Ritmo Concentración 3.Montaje Ensayos con vestuario, escenografía y utilería Marcaciones Prueba de maquillaje	Anexo enlace: https://docs.google.com/document/d/1zEtSzyOApB5cPJH5-eETPZ5AjLhV5JKh/edit
5.Pertenecer y acompañar a las agrupaciones artísticas en las cuales la Escuela de Formación Artística de Tocancipá y la Secretaría de Cultura y Patrimonio consideren pertinente su apoyo y asistencia.	Participé de los ensayos de comparsa los días 19, 20, 21 de septiembre con la población de mujeres víctimas del conflicto y mujeres mayores con las cuales creamos la coreografía y creación de la olla del escuadrón "preparación de la chicha" y el 27 de septiembre con todos los formadores donde realizó ensayo general de la comparsa "Herederos de la gran Tocancipá".	B. Anexo fotográfico (3)
6.Brindar formación para el nivel técnico laboral de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá según requerimiento, apoyando el diseño del syllabus y presentando oportunamente los reportes de asistencia y/o la valoración cualitativa y cuantitativa del desempeño de las personas adscritas al programa.	No se registraron dichas actividades éste mes para esta obligación, porque en el momento no ha sido necesario mi apoyo en el programa del técnico laboral pero de ser necesario, estoy a disposición para realizar dicho acompañamiento.	N/A
7.Apoyar el proceso de convocatoria, inscripciones y matrículas de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT.	Este mes no realicé convocatorias debido a la programación del festival de la Colombianidad.	N/A
8.Garantizar y verificar permanentemente la cobertura requerida por la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT en el proceso formativo bajo su responsabilidad, actualizando mensualmente, con información completa, clara y veraz, la base de datos de la población beneficiada, haciendo entregas oportunas de los formatos de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad y el supervisor del contrato.	Realicé revisión de la base de datos según fue requerido. Tengo cupos disponibles para los grupos infantiles.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/12byTu529fj4VZpOu-2mPAO49UuqP9i-4L-8y3YsWBss/edit?gid=612206560#gid=612206560

9.Llevar un riguroso control de la asistencia de los participantes y beneficiarios por medio del diligenciamiento del formato establecido para tal fin, informando al líder del área o al supervisor sobre los casos de particular atención.	Mantuve constantemente actualizado el listado de asistencia haciendo un riguroso llamado en cada clase y haciendo segumiento a los que no asistieron.	E. Listados de asistencia https://docs.google.com/spreadsheets/d/1yOO7eKSn9iZ4SrODXxqevoE9W800RXox/edit?gid=203859735#gid=203859735
10. Asistir y participar activamente durante la preparación, desarrollo y cierre de los diferentes eventos, reuniones y actividades artísticas, culturales y logísticas programadas por la Administración Municipal, la Secretaría de Cultura y Patrimonio y/o la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT según requerimiento artístico y/o logístico concertado con el supervisor del contrato.	Participé y apoyé las actividades de la Secretaría asi: - Ensayos con el grupo de mujeres víctimas del conflicto y mujeres adulto mayor en la comparsa escuadrón la preparación de la chicha con el cual se creó un grupo de whatsapp para tener constante comunicación referente al desfile de carrozas y comparsas el 19,20, 21 y 27 de septiembre. También participé en el desfile de cumpleaños de Tocancipá el 21 de septiembre por toda la cra 7ma, En el V festival de teatro "Valle de las alegrías" el 25 de septiembre como madrina del grupo Teatrova y el 26 de septiembre con el grupo Teatro Estudio Alcaraván y en lo que los demás requirieron de mi asistencia y servicio. En el gran desfile de carrozas y comparsas el 28 de septiembre acompañando el escuadrón "preparación de la chicha" de la comparsa Herederos de la gran Tocancipá, En el XV festival de danza "Olleros y sembradores" el 5 y 6 de octubre como madrina del grupo Fundarte de Pereira - Risaralda atendiendo todos sus requerimientos, acompañándolos en cada presentación y brindando una buena bienvenida a nuestro municipio. Alistando y recogiendo silletería cuando fue pertinente para los diferentes eventos del festival.	D.Anexo fotográfico (1,2,3,4,5)
11. Mantener comunicación asertiva, constante y efectiva, informando de manera oportuna sobre la proyección y desarrollo de las actividades a la Escuela de Formación Artística - EFAT y a la Secretaría de Cultura y Patrimonio.	Mantuve comunicación pertinente con la líder y el coordinador del programa sobre el desarrollo de las clases, así como también sobre la organización de los eventos festival de teatro, festival de danza y el gran desfile de la colombianidad brindando información constante de requerimientos a los grupos a mi cargo.	C.Anexo fotográfico (3)
12. Mantener en buen estado los bienes, equipos y materiales, así como los espacios físicos asignados para el desarrollo de las actividades reportando a la Secretaría de Cultura y Patrimonio cualquier anomalía.	Realicé aseo general de los salones usados por los grupos invitados al festival de la colombianidad en casa de la cultura, biblioteca y salones del colegio industrial durante todos los eventos.	D. Anexo fotográfico (3)

13. Propiciar la sana convivencia en la Escuela de Formación Artística - EFAT.	Realicé invitación en los grupos para que los niños y los adultos mayores asistieran a las actividades del festival y se encontraran en un espacio distinto al de clase.	C.Anexo fotográfico (1)
14.Asistir cumplidamente a las actividades de formación artística y/o reuniones según el cronograma acordado con el líder de área y/o supervisor del contrato y/o la Escuela de Formación Artística de Tocancipá - EFAT.	Asistí y participé activamente de las actividades así: -18 de septiembre: REUNIÓN DE ÁREA: Participé en la reunión y se trató el tema de las actividades asignadas para cada formador durante el festival de colombianidad y detalles de cada evento. -20 de septiembre: REUNIÓN DE CONTRATISTAS: Participé de la reunión donde habló el alcalde Walfrando Forero sobre el inicio del festival de la colombianidad. -23 de septiembre: REUNIÓN DE CONTRATISTAS: Participé de la reunión donde habló nuevamente el inicio del festival de la colombianidad y nos solicitaron disponibilidad durante todo el festival también hicieron entrega de unas camisetas. -2 de octubre: REUNIÓN DE ÁREA: Participé en la reunión y se trató el tema de organización detalle a detalle del festival de danza olleros sembradores.	B. Anexo fotográfico (1,2)
15.Brindar acompañamiento permanente a los participantes de su énfasis, agrupación y/o área, durante las actividades formativas, los eventos y representaciones dentro y fuera del municipio, así como mostrar un comportamiento acorde con los valores institucionales adoptados en el manual de convivencia de la Escuela de Formación Artística de Tocancipá.	Participé en la circulación de la comparsa "Herederos de la gran Tocancipá" en el movistar arena el 21 de octubre en la ciudad de Bogotá haciendo parte de la comparsa.	D. Anexo fotográfico (7)
16. Elaborar y presentar los informes mensuales de actividades o aquellos que le sean solicitados sobre el funcionamiento del énfasis a su cargo, así como el reporte de evaluación cualitativa y cuantitativa de los participantes del convenio lúdico, reflejando el desarrollo pedagógico, metodológico, estrategias implementadas, planes de mejoramiento, recursos, etc.	Presenté a tiempo el informe mensual con sus listados de asistencia, anexos, cuenta de cobro y pago de seguridad social, teniendo en cuenta los filtros y las indicaciones para la entrega, tomando en cuenta las correcciones de la líder y coordinador del programa, para así poder finalmente entregarlo de forma estética y puntual.	ESTE INFORME

17.Proporcionar de manera oportuna los reportes de inscripción, las valoraciones cualitativas y/o cuantitativas y demás información requerida correspondiente a los usuarios adscritos a las lúdicas culturales del énfasis a su cargo.	Realicé reporte de la información que se requirió en su momento.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/12byTu529fj4VZpOu-2mPAO49UuqP9i-4L-8y3YsWBss/edit?gid=612206560#gid=612206560
18.Diligenciar y presentar oportunamente el formato de proyección de las representaciones artísticas cuando estas sean fuera del municipio adjuntando los formatos de autorización de salida establecidos en el sistema de gestión de calidad (concursos, festivales, eventos, compartir de saberes, intercambios culturales, encuentros pedagógicos y artísticos, etc.) y así mismo presentar el formato de reporte del desarrollo una vez finalizadas dichas actividades.	Diligencié y presenté oportunamente los formatos usados de alimentación de los grupos participantes durante el festival de la colombianidad.	N/A
19.Disponer de las herramientas y medios tecnológicos necesarios para la prestación del servicio, cuando este se requiera desde la virtualidad, a través de las TIC, tales como aplicaciones de mensajería instantánea, plataformas de reuniones virtuales, redes sociales, correo electrónico, llamadas telefónicas y medios de comunicación locales.	Utilicé herramientas y medios tecnológicos para mantener constante comunicación entre los padres de familia y los participantes de los grupos a mi cargo donde compartí información importante a través de whatsapp y correo electrónico de las clases, programación del Festival de la colombianidad - la música, la cultura y la actividad lúdica y envié programación día a día y pormenores de cada evento y se evidenció asistencia de los mismos en dichas actividades.	C. Anexo fotográfico (1)
20.Informar la configuración de posibles inhabilidades e incompatibilidades, su pertenencia a grupos empresariales, sociedades o diferentes actividades que puedan verse comprometidas y relacionadas con el desarrollo de la presente actividad contractual.	No pertenezco a grupos empresariales ni sociedades que puedan verse comprometidas con el desarrollo de mi actividad contractual.	N/A
21.Las demás actividades que el municipio o supervisor considere pertinentes de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el objeto contractual.	Este mes asistí y apoyé las actividades programadas por la Secretaría de Cultura y Patrimonio y la Escuela de Formación Artística de Tocancipá EFAT donde fue pertinente mi presencia, por ejemplo: el Happy friyay organizado por el IMRD con sketch y personajes clown el 11 de octubre en el coliseo municipal.	D. Anexo fotográfico (6)

NÚMERO TOTAL FOLIOS DEL INFORME	6	**NÚMERO TOTAL DE ANEXOS DEL INFORME**	8	**ADJUNTO COPIA PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL Y ARL DEL MES**	SI

OBSERVACIONES:	• Durante este mes se hicieron notorias las siguientes condiciones: -Se mantuvo disponibilidad en todos los eventos organizados en el festival de la colombianidad y demás actividades que se requirieron. -En los grupos de escuela de formación hubo poca asistencia de algunos participantes por la semana de receso de las instituciones educativas.		
FECHA DE PRESENTACIÓN:	24 de octubre de 2024	**FIRMA CONTRATISTA**	ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA
REVISION Y APROBACIÓN SUPERVISOR:	**OBSERVACIONES:** La contratista cumple con la entrega del informe en los tiempos establecidos para el mismo. La contratista participa de las actividades que desarrolla el programa de artes escénicas, en cumplimiento de las tareas que le son asignadas.		FRANCISCO RODRIGUEZ SANTO SECRETARIO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE TOCANCIPÁ

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

ESCUELA:	GRUPO INFANTIL VEREDA VERGANZO	ÁREA:	TEATRO
FORMADOR:	ASTRID LICET SEGURA P. # contrato:347	MES:	24 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																							
		3	8	10	15	17	22																		
1	CASTELLANOS ALISON GABRIELA	√	√	√	√	√	√																		
2	GACHA PRIETO MARIANA	√	√	X	√	√	X																		
3	GARCIA ORJUELA MARIA JOSE	√	√	X	√	√	√																		
4	VELANDIA ROBAYO NICOLAS	√	√	√	√	√	√																		
5	SANCHEZ DANNA SALOME	√	√	√	√	√	√																		
6	CORTES TORRES SARA GABRIELA	√	√	√	√	√	√																		
7	CORTES TORRES MARIANA	√	√	X	√	√	√																		
8	SANTANA VILLAREAL SARAY GABRIELA	√	√	X	X	√	√																		
9	CARRASCAL MORENO LUCIANA	√	√	X	X	√	X																		
10	GARCIA CARDENAS MATIAS	√	√	X	√	√	X																		
11				S.R																					
12																									
13																									
14																									
15																									

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

ESCUELA:	GRUPO ADULTO MAYOR	ÁREA:	TEATRO
FORMADOR:	ASTRID LICET SEGURA P. # contrato:347	MES:	24 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																								
		9	16	23																						
1	SOTO BELTRAN BERNARDA	√	√	√																						
2	IBAÑEZ JUTINICO MONICA	√	P	P																						
3	CHIVATA ANA DE DIOS	√	√	√																						
4	RAMIREZ JOSE ARMANDO	P	√	√																						
5	BARON DE LOPEZ MARIA DELIA	√	X	√																						
6	GUITIERREZ GOMEZ JAIME ENRIQUE	P	P	√																						
7	ARGUELLO RODRIGUEZ PLACIDO	√	√	√																						
8	BELLO FLOR MARIA	√	√	√																						
9	RIVERA ALCIRA	√	√	√																						
10	RAMIREZ FALCÓN ELSY	√	√	√																						
11	RUIZ RICO RAUL	√	X	√																						
12	VILLALOBOS MARIA ELENA	√	P	√																						
13	NAVAS LEÓN JOSE JOAQUIN	√	√	√																						
14	SARMIENTO PEDRO MARIA	√	√	√																						
15	SANCHEZ MORALES MARIA ELVIRA	√	√	√																						
16	AMAYA MARIA EDELMIRA	√	X	√																						
17	CRUZ PARRA JORGE	√	√	√																						
18	ROMERO MARIA DEL CARMEN	√	√	√																						
19	VARGAS ANA ISABEL	√	√	√																						
20	URREGO DIOCELINA	P	√	P																						
21																										
22																										

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

	CONTROL DE ASISTENCIA	CÓDIGO: GCP-F003 VERSIÓN: 005 FECHA: NOVIEMBRE 2014

ESCUELA:	GRUPO ADULTO MAYOR		AREA:	TEATRO
FORMADOR:	ASTRID LICET SEGURA P.	# contrato:347	MES:	24 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE

No	APELLIDOS Y NOMBRES	DIA																								
		15	22																							
1	PAPAGAYO DE FLAUTERO INÉS	√	√																							
2	GARCIA ROZO ROSALBA	√	√																							
3	BALCERO NAVA SEGUNDO	√	√																							
4	NUÑEZ LUZ MARINA	√	√																							
5	MORENO LOPEZ MATILDE	√	√																							
6	FARFÁN REINA DE JESUS	X	√																							
7	POVEDA DELGADO RITA	√	√																							
8	CAMACHO ORTIZ BERTA	√	√																							
9	NAVAS DE TINJACA ROSARIO	X	√																							
10	AFRICANO JULIA INES	√	√																							
11	VILLAMARÍN ANA BERTILDE	X	√																							
12	RAMIREZ ROSA ALBA	X	√																							

Asistió: √ No Asistió: X Permiso: P Retraso: R

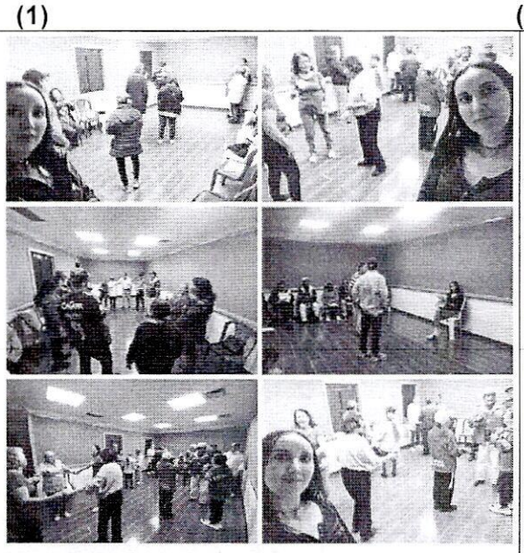
ANEXOS FOTOGRÁFICOS AL INFORME MENSUAL DE CUMPLIMIENTO

ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE TOCANCIPÁ

Nombre del Contratista: ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA
Periodo de informe: 24 de septiembre al 23 de octubre

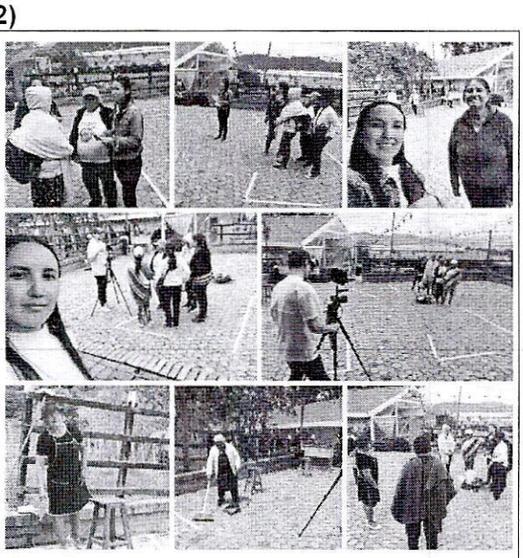
Anexo A

(1)



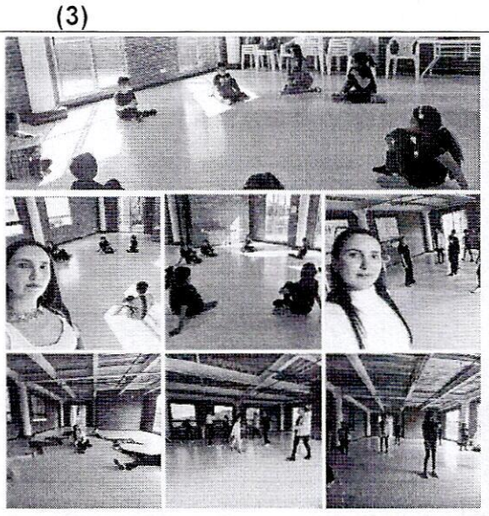
GRUPO ADULTO MAYOR – CENTRO
18 de septiembre y 16 de octubre

(2)



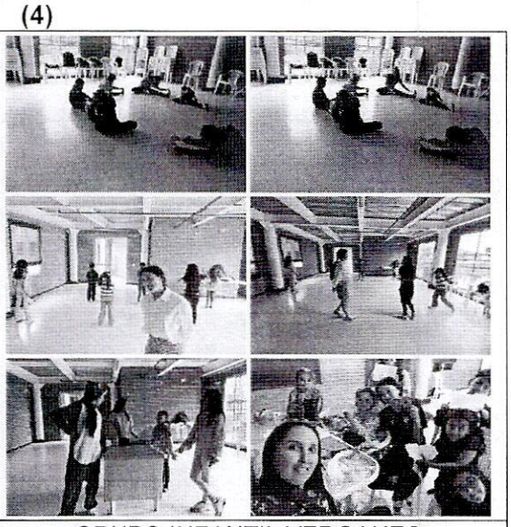
GRUPO ADULTO MAYOR – CANAVITA
17 de septiembre

(3)



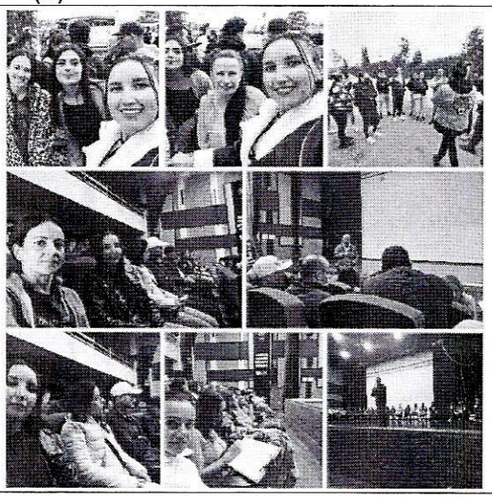
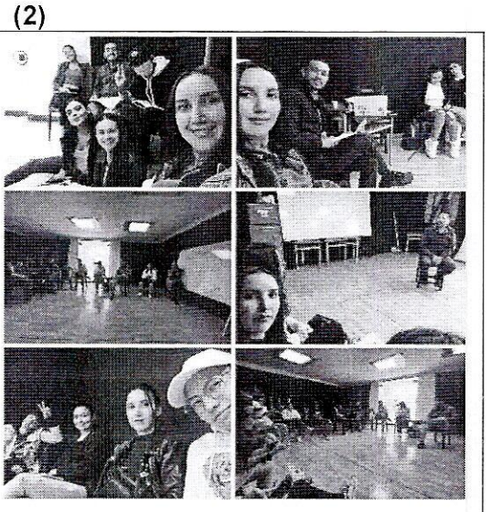
GRUPO INFANTIL VERGANZO
17 y 19 de septiembre

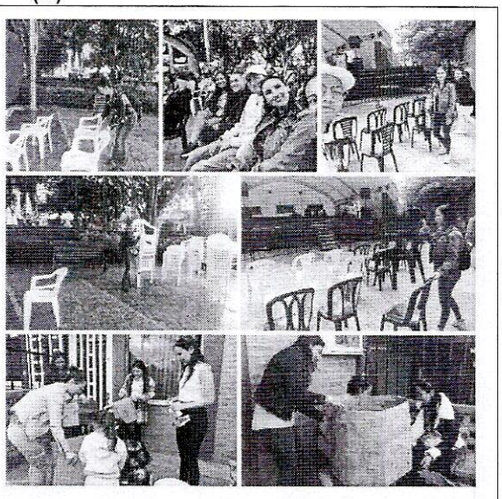
(4)



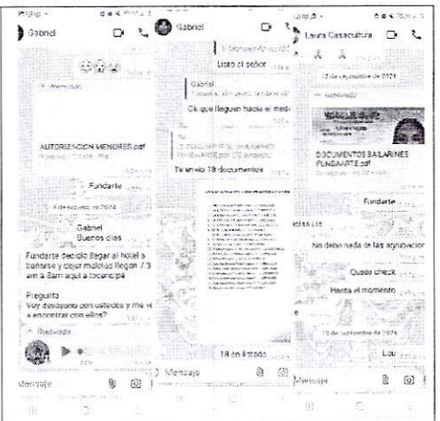
GRUPO INFANTIL VERGANZO
15 y 17 de octubre

ANEXO B

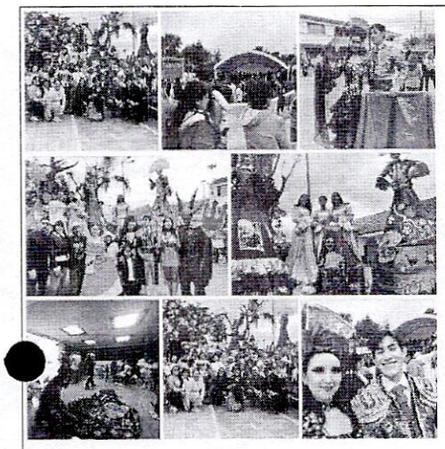
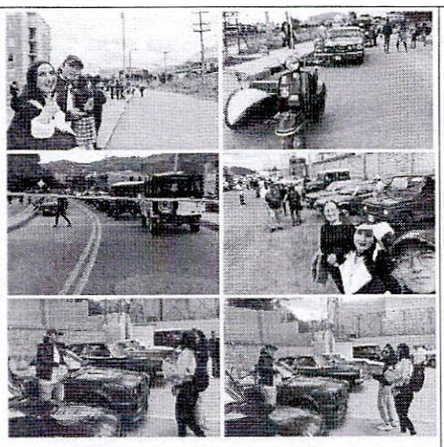
(1)	(2)
	
REUNIÓN CONTRATISTAS Sobre información del festival de la colombianidad. 20, 23, 27 de septiembre	REUNIÓN DE ÁREA 18, 23 de septiembre y 2 de octubre

(3)	(4)
	
ENSAMBLE DE FORMADORES Ensayos de comparsa herederos de la gran Tocancipá. 19, 20, 27 de septiembre	PARTICIPACIÓN Y APOYO EN LOS EVENTOS Y ADECUACIÓN DE SILLETERIA. 25,26,27 de septiembre y 2,5 de octubre

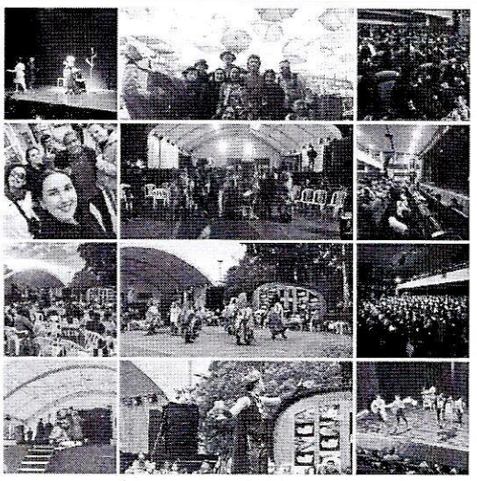
ANEXO C

(1)	(2)	(3)
		
USO DE MEDIOS TECNÓLOGICOS Cuando fue requerido para estar en contacto con padres de familia.	Participación en los eventos de los adultos mayores del grupo de teatro.	COMUNICACIÓN CONSTANTE LIDER Y COORDINADOR Cuando fue requerido

ANEXO D

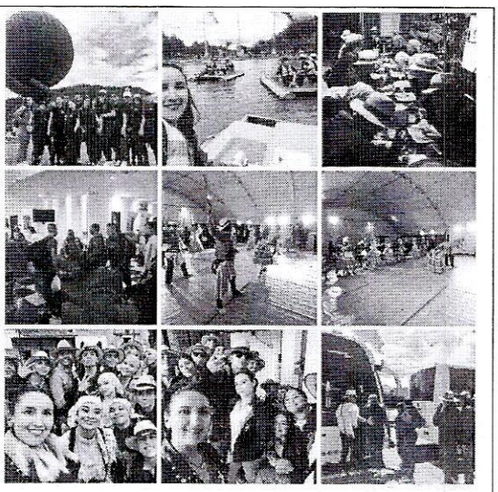
(1)	(2)	(3)
		
INAUGURACIÓN FESTIVAL DE LA COLOMBIANIDAD 20 de septiembre	DESFILE DE CUMPLEAÑOS DE TOCANCIPÁ 21 de septiembre	GRAN DESFILE DE LA COLOMBIANIDAD 28 de septiembre

(4)



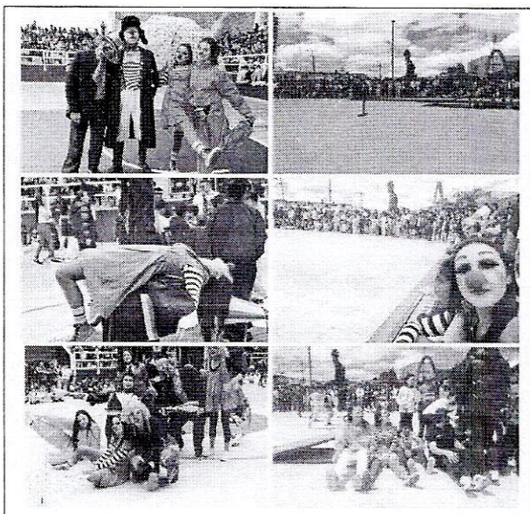
FESTIVAL DE TEATRO - VALLE DE LAS ALEGRIAS
25 y 26 de septiembre

(5)



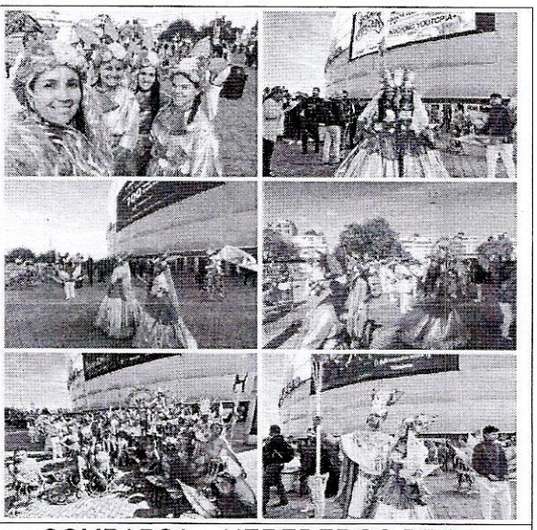
FESTIVAL DE DANZA –
OLLEROS Y SEMBRADORES
5 y 6 de octubre

(6)



HAPPY FRIYAY – IMRD
11 de octubre

(7)



COMPARSA – HEREDEROS DE LA GRAN TOCANCIPÁ
MOVISTAR ARENA
21 de octubre

TABLA POBLACIONAL ÁREA DE ARTES ESCÉNICAS - TEATRO				
FORMADOR:	ASTRID LICET SEGURA PEÑUELA	N° CONTRATO	347	
PERIODO DE REPORTE	24 DE SEPTIEMBRE AL 23 DE OCTUBRE		FECHA:	24/10/2024
POR PROGRAMA DE FORMACIÓN				
ESCUELA DE FORMACIÓN	42			
CONVENIOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	0			
CONVENIOS OTRAS SECRETARIAS Y/O PROGRAMAS	0			
TOTAL, PROGRAMAS DE FORMACIÓN	**42**			
POR CICLO VITAL				
PRIMERA INFANCIA (0 a 5 años)	0			
INFANCIA (6 a 11 años)	10			
ADOLESCENCIA (12 a 17 años)	0			
JUVENTUD (18 a 26 años)	0			
ADULTOS (27 a 59 años)	0			
ADULTO MAYOR (60 años en adelante)	32			
TOTAL CICLO VITAL	**42**			
POR GÉNERO				
FEMENINO	33			
MASCULINO	9			
TOTAL GÉNERO	**42**			
EN CONDICIONES ESPECIALES				
VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	2			
LGBTIQA+	0			
DISCAPACITADOS	0			
AFROCOLOMBIANO O RAIZAL	0			
INDÍGENAS	0			
RED UNIDOS	0			
FAMILIAS EN ACCIÓN	5			
TOTAL BENEFICIADOS EN CONDICIONES ESPECIALES	**7**			