INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE Y APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	**CPS20240695**		
Objeto del Contrato:	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES DE MANIPULACIÓN Y OPERACIÓN DEL BANCO DE MAQUINARIA AGRÍCOLA DEL MUNICIPIO, EN EL MARCO DE ASISTENCIA TÉCNICA RURAL DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PARA LA VIGENCIA 2024.***		
Contratista:	**JORGE ENRIQUE GUASCA SIERRA**		
No. de Cedula	**3024242**		
Fecha Inicio del Contrato	**06 DE JUNIO 2024**	**Fecha de Terminación**	**05 DE NOVIEMBRE 2024**
Fecha de elaboración del informe	**11 DE OCTUBRE 2024**	**Periodo del Informe**	**06 DE SEPTIEMBRE 2024 AL 05 DE OCTUBRE 2024**

Valor Total del Contrato	**NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($9.000.000)**
Valor a Pagar en este periodo	**UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.800.000)**
Saldo por Pagar	**UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.800.000)**
Pago No.	**CUARTO (4) CUENTA**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	**Planilla No**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
Salud: COMPENSAR	**73189482**	**AGOSTO**	**$ 162.700**
Pensión: N/A			**$0**
ARL: POSITIVA			**$0**
CCF: N/A			**$0**

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CPS20240695, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de 6 de septiembre de 2024 al 5 de octubre 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. Suscribir de forma conjunta con el supervisor designado el acta de inicio del contrato.	**Suscribí el acta de inicio el día 06 de junio de 2024**
2. Operar los tractores y maquinaria complementaria del municipio en las	**Durante es periodo la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad no cuenta con**

granjas que son propiedad de este, elaborando un (1) informe mensual de las actividades realizadas en medio digital al supervisor del contrato.	maquinaria agrícola, por lo tanto, no se logro dar avance a esta obligación.
3. Apoyar las actividades de control, registro y cuidado de la maquinaria agropecuaria del municipio, llevando un registro de la disposición de la maquinaria en los predios de los productores agropecuarios, y propendiendo por el cuidado de la maquinaria para el correcto funcionamiento de esta, elaborando un informe mensual de las actividades realizadas en medio digital al supervisor del contrato.	Realice el empacado de insumos (cascarilla) en lonas para su correcto alamcenamiento y posterios entrega. Realice la limpieza de maquinaria y empaque de cal dolomita que se habia deteriorado en el almacenamiento que tenia. Translade el Tractor que se encontraba en la Finca Dinastia a la Granja San Ramon y se realizan labores de lavado al tractor y a los elementos de maquinaria adicional. Evidencia: Carpeta 3 Informe actividad de organizacion de insumos Informe actividad de limpieza y almacenamiento de insumos Informe de transporte y limpieza maquinaria
4. Elaborar y presentar un informe final, donde especifique las acciones realizadas y los logros obtenidos en la ejecución de cada una de las obligaciones contractuales, adicionando el registro fotográfico y la evidencia correspondiente, en medio digital	Se tiene contemplado en la próxima cuenta cumplir con esta actividad.
5. Asistir y apoyar las actividades y eventos programados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, encaminados al cumplimiento del Plan de Desarrollo “Funza Ciudad Líder”.	Apoyé con el montaje para la Feria Open Funza, de mesas, sillas , estantes y canastillas desde bodega de patios y desde la Granja San Ramon. Continué realizando la actividad de empacado de cascarilla en lonas para su posterior entrega. Realice el almacenamiento adecuado de las mesas plegables que se utilizan en las diferentes actividades de la secrteria. Realice el empacado de cascarilla en lonas para su posterior entrega a los ususrios de diferentes programas. Se reempaca algunas lonas que se deterioraron. Realice la poda de las zonas verdes de la Granja San Ramon. Area circundante a la Bodega y Galpon de insumos.

	Evidencia: Carpeta 5 **Informe apoyo montaje feria open funza.** **Informe actividad de organizacion de insumos.** **Informe actividad de organizacion equipos.** **Informe actividad de organizacion de insumos.** **Informe actividad de poda granja san ramon.**
6. Elaborar y presentar un informe semanal, donde especifique las acciones realizadas y los logros obtenidos en la ejecución de cada una de las obligaciones contractuales, adicionando el registro fotográfico y la evidencia correspondiente, en medio digital.	**Realice el Informe semanal del periodo del 6 de septiembre de 2024 al 5 de octubre 2024** **Evidencia: Carpeta 6** **Informe semanal del 6 de septiembre de 2024 al 5 de octubre 2024**
7. Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato	**Apoyé la activiadd de entrega de insumos a 7 ususrios del programa de seguridad aliemntaria aves de corral. desde el cargue hasta la entrega en las fincas.** **Evidencia: Carpeta 7** **Informe apoyo entrega de insumos seguridad alimentaria**

jorge e guasca

_____

JORGE ENRIQUE GUASCA SIERRA
Contratista