**CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 4600101585 DE 2024**
**PERIODO DE VERIFICACIÓN AGOSTO-SEPTIEMBRE DE 2024**
**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 08 DE NOVIEMBRE DE 2024**

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS |
| **CONTRATISTA**: | CORPORACIÓN ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB |
| **NIT:** | 811.010.947- 4 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | NESTOR JAIRO LOPEZ ALVAREZ |
| **CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | 71.702.069 |
| **OBJETO:** | CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA DESARROLLAR LA RED DE DANZA DE MEDELLÍN.<br>(LOTE 1 LABORATORIOS DE CREACIÓN EN DANZA Y UN LABORATORIO BASE EN DANZA CON ÉNFASIS EN EXPLORACIÓN EN DANZA LIBRE-EXPERIMENTAL Y CREATIVA) |
| **VALOR TOTAL DEL CONVENIO:** | NOVENTA Y SIETE MILLONES CIENTO VEINTITRÉS MIL OCHENTA Y SEIS PESOS M/L ($97.123.086) EXCLUIDO DE IVA |
| **VALOR APORTE DISTRITO:** | OCHENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS VEINTISÉIS PESOS COLOMBIANOS M/L ($83.302.326) |
| **VALOR APORTE CONTRATISTA ASOCIADO:** | TRECE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS COLOMBIANOS M/L ($13.820.760) |
| **DURACIÓN:** | OCHO (8) MESES, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA |
| **FECHA DE INICIO:** | 14/05/2024 |
| **FECHA DE TERMINACION:** | 31/12/2024 |

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del convenio 4600101585 de 2024, se presenta el tercer Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONVENIO:

- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del convenio**.

El presente informe técnico, da cuenta de los requerimientos solicitados desde el convenio de asociación entre la Secretaría de Cultura Ciudadana y La CORPORACIÓN ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB.

La entidad cumple con la presentación del tercer informe de gestión por cada uno de los componentes del LOTE 1 con énfasis en exploración en danza libre-experimental y creativa por parte de todo el equipo de trabajo, con base en las estrategias técnicas y metodológicas concertadas con el equipo de la secretaría de Cultura Ciudadana, que contenga, entre otros: aspectos relevantes al proceso de formación y creación de cada uno de los laboratorios, actas de las reuniones, mesas internas de formación, mesas interinstitucionales y demás encuentros establecidos en el convenio, avances en la gestión y/o realización de las acciones de cobertura, cronograma de las acciones de circulación, muestras e intercambios, reporte de las articulaciones realizadas con el componente de movilización e investigación.

| LAB | POBLACIÓN | COMUNA | EQUIPAMENTO | DIA | HORARIO |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| 1 | Jóvenes | 8 | J.A.C Llanaditas | | |
| 2 | Jóvenes, Niñas y Niños | 10 | Casa de integración Afro | Sábados | 12-3 pm |
| 3 | Jóvenes, Niñas y Niños | 13 | Comedor comunitario Biocomunidad | Martes | 5-8pm |
| 4 | Jóvenes, niñas y Niños | 80 | Parque biblioteca San Antonio de prado | Sábados | 10-1pm |
| 5 | Niñas | 11 | Casa de la Cultura los colores | Miércoles | 3-6pm |
| 6 | Niños y Niñas | 70 | Casa de la Cultura Altavista | Jueves | 5-8pm |

A la fecha del presente informe sigue cumpliendo con las actividades con los laboratorios instalados en las comunas 8, 10, 11, 13, 70, 80 datos que se pueden verificar en las constancias de participación, soportes fotográficos y registros en el SUB.

La entidad ha entregado el SUB **Registro Único de Beneficiarios Reportando** 134 participantes, inscritos al proceso.

| COMUNA | N.º DE PARTICIPANTES |
|---|---|
| 8 | 21 |
| 10 | 11 |
| 11 | 34 |
| 13 | 27 |
| 70 | 20 |
| 80 | 21 |
| **TOTAL** | **134** |

**Relación de participantes.**

| LAB | POBLACIÓN | COMUNA | EQUIPAMENTO | INFORME 1 | INFORME 2 | INFORME 3 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jóvenes | 10 | Casa Afro | 9 | 12 | 9 |
| 2 | Jóvenes, Niñas y Niños | 13 | Comedor comunitario Biocomunidad | 29 | 29 | 20 |
| 3 | Jóvenes, Niñas y Niños | 8 | J.A.C Llanaditas | 20 | 23 | 20 |
| 4 | Jóvenes, niñas y Niños | 80 | Parque biblioteca | 12 | 12 | 11 |
| 5 | Niñas | 11 | Casa de la Cultura | 18 | 13 | 11 |
| 6 | Niños y Niñas | 70 | Casa de la Cultura | 20 | 14 | 9 |
| | | | **Total** | **108** | **103** | **80** |

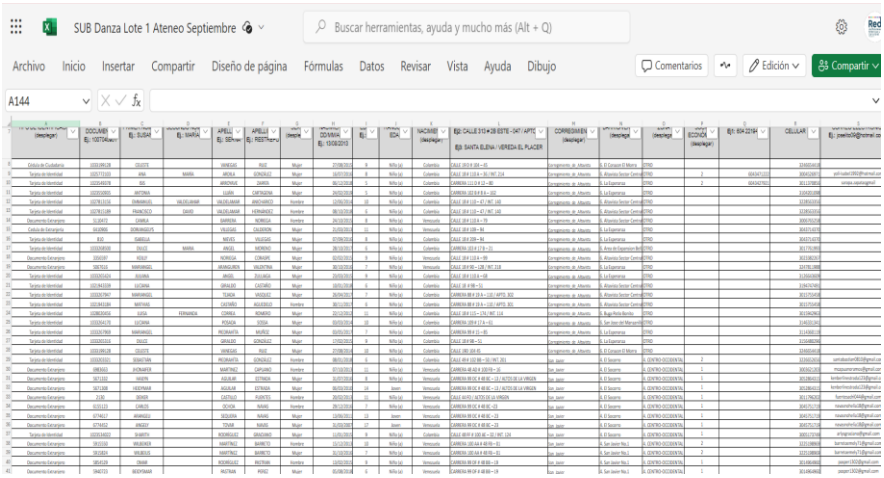
En la relación de participantes presentada por la entidad se observa que en algunos laboratorios se ha cumplido con el promedio de participación establecido dentro del convenio, sin embargo, se evidencia que en las comunas 10, 11, 70 y 80 a la fecha del tercer informe no llegan al mínimo promedio establecido de doce (12) participantes.

Se entiende según lo reportado por el coordinador de formación, que la asistencia de los y las participantes no siempre es constante, debido a situaciones externas a los laboratorios, estas están relacionadas con asuntos personales, familiares, y en especial en este periodo de finalización del año escolar.

Se le recomienda a la que la entidad seguir implementando las acciones para la convocatoria, desde la comunicación constante con los participantes, sus familias y agentes culturales en territorios, así mismo seguir con el acompañamiento de los agentes territoriales del equipo de movilización de la RPAC.

**Se solicita que, dentro del cuarto informe, se detallen a profundidad las acciones o estrategias realizadas para motivar las convocatorias en cada uno de los procesos.**

La entidad ha entregado el SUB **Registro Único de Beneficiarios Reportando** 137 de participantes, inscritos al proceso de los cuales **80** siguen participando de los laboratorios.



- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas.**

Se presenta el tercer informe técnico de cada uno de los componentes de: formación, interinstitucional, proyección, movilización y gestión del conocimiento, en donde se incluyen, las acciones y actividades en cumplimiento del objeto contractual, con los siguientes avances:

**COMPONENTE DE FORMACIÓN**

A la fecha del presente informe dentro del componente de formación y en concordancia con la propuesta metodológica la entidad Ateneo, mantiene una propuesta técnica que contribuye al logro del objetivo principal de la Red de Danzas (promover y fomentar la creatividad y la experimentación con niños, adolescentes, jóvenes y algunos adultos) desde la experimentación y práctica dancística, propiciara el fortalecimiento de las habilidades artísticas e interpersonales entre los diferentes grupos poblacionales que hacen parte de la Red de Danzas, se continua desde el componente formativo aportando a la construcción de una cultura ciudadana participativa y diversa en las comunidades, que tendrá como foco las habilidades para la vida, a través del respeto y reconocimiento de sus pares en su individualidad y colectividad, y la relación con su entorno, a través del lenguaje artístico.

Desde la propuesta metodológica se sigue explorando desde la premisa motivadora, la cual ha permitido que los y las participantes de los laboratorios de creación y base, reflexionen, experimenten y reconozcan diferentes técnicas de la danza, las cuales son apropiadas, desde el cuerpo convirtiéndolo movimiento, creativo, dicha apropiación les permite llevar esta experiencia a la escena, utilizado el juego como dispositivo de creación para las muestras finales.

A continuación, se presenta un avance general reportado por el coordinador de formación para el tercer informe de los seis (6) laboratorios a cargo.

**Laboratorio Comuna 8**

Se continúa con el proceso formativo desde los laboratorios de creación en danza con una buena asistencia por parte de las y los participantes, los cuales durante el proceso formativo han logrado conectar positivamente con la artista formadora. Dentro del laboratorio de creación en danza se explora desde el movimiento creativo y diferentes técnicas dancísticas, lo cual ha permitido durante el proceso el reconocimiento individual y colectivo del grupo, brindándoles variadas herramientas creativas para la experimentación de la danza, lo cual les brinda la posibilidad de reconocer sus cuerpos como dispositivos creativos y llevar sus conocimientos a la escena.

Desde la metodología se fomenta el reconocimiento del otro desde su individualidad y saberes propios, haciendo significativo el proceso formativo dentro de la comuna, el cual se articula al movimiento danzario de la ciudad.

**Laboratorio Casa de integración Afro Comuna 10**

Continúa con el proceso formativo desde la exploración de la danza creativa y técnicas de la danza urbana y sus diferentes matices corporales y estéticos. Desde la formación se utiliza el juego como herramienta creativa, y se continúa con la apropiación de los esquemas coreográficos trabajados en los laborarios enfocados en la muestra final.

Es importante fortalecer la convocatoria en aras de mantener el mínimo de participantes establecidos dentro de la ejecución del convenio, cabe mencionar que la deserción se debe a varios factores:

Los y las participantes del laboratorio vienen de una jornada larga de alfabetización, en la jornada de la mañana, lo cual hace que no se queden en la jornada de la tarde en la hora establecida para el laboratorio creación en danza la cual es 12 m. a 3 p. m.

Realizar el encuentro en el patio principal del centro de integración afro no es, un lugar adecuado para la realización del laboratorio de creación en danza, ya que todo el tiempo circula gente y esta situación hace que los participantes sientan pena y se retiren del proceso de formación.

Otro factor importante de deserción, es la finalización del año escolar.

**Laboratorio Comuna 11**

Volver a los equipamientos de la alcaldía permite la visibilizar los procesos que, desde la Red de Prácticas artísticas y culturales con la Red de danzas ofrece a la ciudad, la casa de la cultura de los colores acoge este proceso permitiendo la exploración y apropiación del del espacio por parte de las integrantes, brindando un espacio adecuado para el movimiento, en esta etapa del proceso las participantes exploran y reconocen diversas maneras habitar el cuerpo, desde la experimentación corporal, individual y grupal de la danza contemporánea, como recurso técnico para canalizar las propuestas de creación escénica traduciendo el lenguaje con imaginarios cercanos a la infancia, narrar el barrio, donde nos servimos de la improvisación como herramienta para adentrarnos en el territorio desde los imaginarios y lenguajes de los participantes del laboratorio.

Es importante resaltar que en todas las sesiones se cuenta con el acompañamiento de los padres de familia de principio a fin, las participantes disfrutan en general de la actividad y las acciones que en el laboratorio se realizan permitiendo un óptimo desarrollo del proceso de exploración, creación y aprendizaje. El grupo en particular ha llegado a unas distancias exploratorias muy interesantes que van más allá de la repetición por observación de la artista formadora logrando autonomía en su proceso creativo.

Se debe reforzar la convocatoria ya que a la fecha ha disminuido la participación a los laboratorios.

**Laboratorio Comuna 13**

Se continua con la exploración dentro del proceso formativo el cual ha permito que los y las participantes reconozcan desde el movimiento técnicas y nuevas formas de mover sus cuerpos, esto ha motivado al grupo a continuar asistiendo al proceso de formación. Desde la premisa de la muestra final de la Red de danzas se fortalece el trabajo corporal permitiendo desde la musicalización, exploración, sensibilización y creación dancística reconocer el juego como herramienta para la puesta en escena, con miras a poner todos los aprendizajes vividos dentro del laboratorio creación en danza en una muestra final.

Se hace necesario en este laboratorio profundizar en temas del respeto por la individualidad del otro y la diversidad cultural, ya que se han presentado casos de intolerancia entre pares, lo cual hace permitente dentro de los laboratorios un enfoque constante de formación ciudadana y acompañamiento psicosocial.

**Laboratorio Comuna 70**

Dentro del proceso del laboratorio de creación se siguen realizando exploraciones y desde el trabajo corporal: Desarrollando esquemas danzados y coreografías inspiradas en juegos tradicionales colombianos como insumos para la creación de los Videodanza.

A la fecha los y las participantes logran exploraciones individuales y grupales de esquemas danzados para la cámara, los cual les ha permitido abordar acciones básicas para la creación de un Videodanza, desde el laboratorio de creación logran reconocer elementos como: Diseño de arte, manejo de cámara en movimiento, partitura de movimientos, sonido, elaboración de un guion para la danza , rodaje, grabación, y scouting los cuales les han permitido reconocer los elementos fundamentales para la creación del un Videodanza, los cuales serán presentados en la muestra final.

Desde la cobertura se presenta dificultad en la asistencia a los laboratorios, ya que muchos de los participantes se concentran en la finalización del año escolar lo cual se hace que disminuya la participación a los laboratorios.

**Laboratorio Comuna 80**

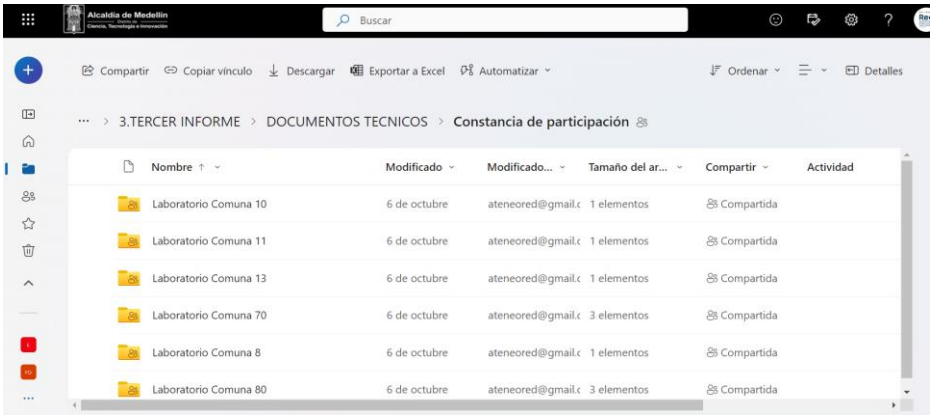
Este laboratorio ha permitido la exploración desde la Videodanza como dispositivo creativo con los y las participantes del corregimiento de san Antonio de prado los cual les ha brindado otras formas de mover el cuerpo más allá del movimiento y ponerlo en dispositivos tecnológicos y llevarlos a la pantalla. Dentro de la cobertura su partición ha disminuido debido a que muchos de los participantes no viven cerca el parque biblioteca.

Dentro del proceso del laboratorio de creación se siguen realizando exploraciones y desde el trabajo corporal: Desarrollando esquemas danzados y coreografías inspiradas en juegos tradicionales colombianos como insumos para la creación de los Videodanza.

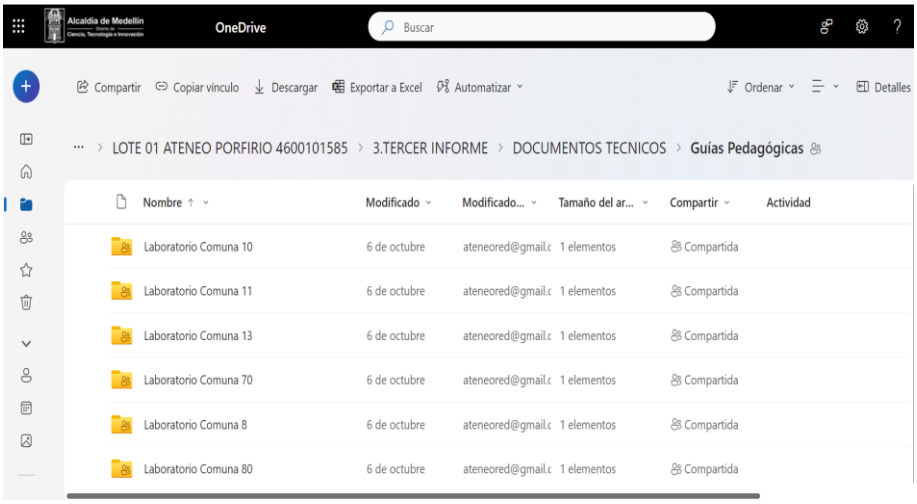
A la fecha los y las participantes fortalecen las exploraciones individuales y grupales de los esquemas danzados para la cámara, los cual les ha permitido abordar acciones básicas para la creación de un Videodanza, desde el laboratorio de creación logran reconocer elementos como: Diseño de arte ,cámara en movimiento, partitura de movimientos, sonido, elaboración de un guion, rodaje, grabación, scouting los cuales les han permitido reconocer los elementos fundamentales para la creación de un Videodanza, los cuales serán presentados en la muestra final.

En términos generales se hace necesario reforzar la convocatoria en los laboratorios que presentan deserción.

La entidad cumple con la presentación de la constancia de participación correspondiente a los meses de agosto y septiembre, de cada uno de los laboratorios a cargo.

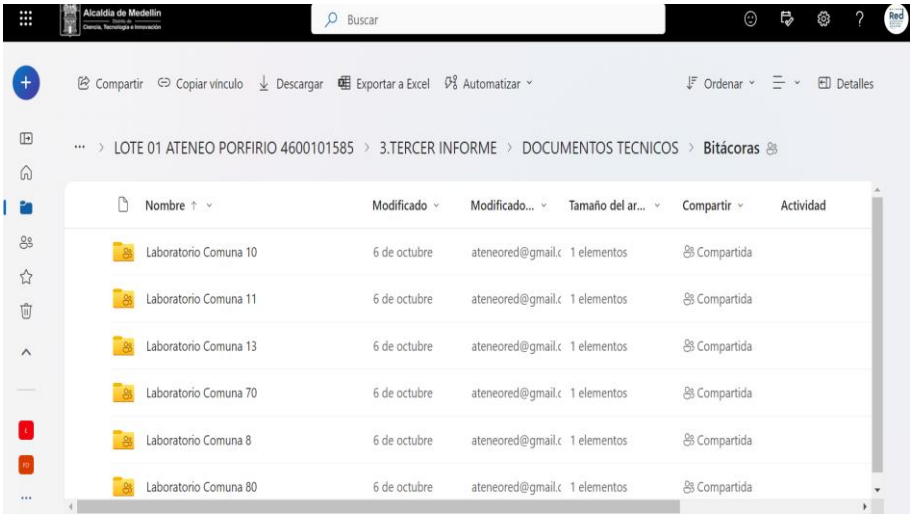



Para el tercer informe la entidad cumple diligenciando los formatos de guías pedagógicas los cuales dan cuenta de las planeaciones de los encuentros. Estos alineados a los objetivos de la propuesta metodológica.



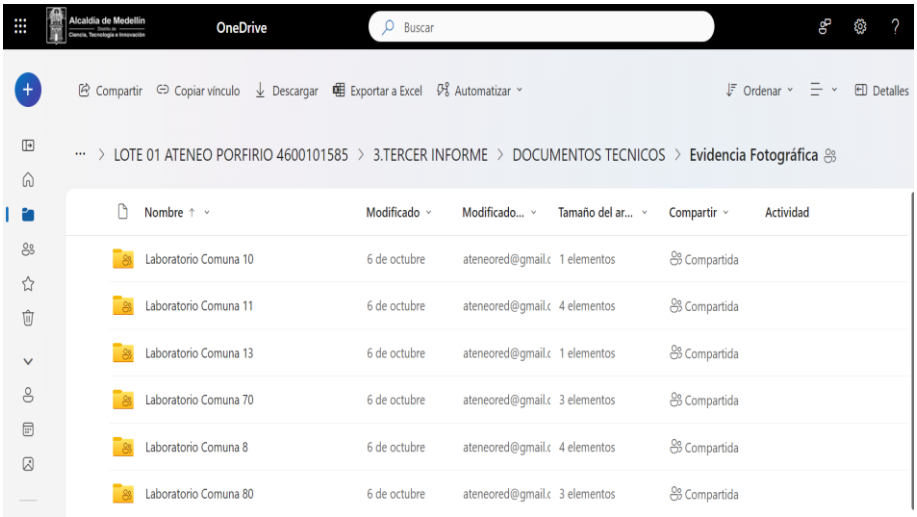

Se le pide a la entidad revisar la progresividad de los contenidos temáticos abordados en algunos laboratorios.

La entidad cumple con el diligenciamiento de los formatos de bitácora por cada uno laboratorios atendidos, las cuales dan cuenta de los a aprendizajes significativos dentro del proceso.




**Entrega de registro fotográfico:**

La entidad cumple con aportar el registro de evidencias fotográficas correspondientes al tercer informe.





**COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL:**

La entidad participa de los encuentros interinstitucionales citados desde el grupo base de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales; además ha gestionado espacios de relacionamientos interinstitucionales, a partir de las siguientes actividades:

- 28 de agosto me interinstitucional a cargo de la Red de la Red de Artes plásticas universidad de Antioquia auditorio Harold Martina.8-12 m

- 5 de septiembre mesa de seguimiento coordinadores de formación y gestores administrativos. Coordinadora Red de Danzas edificio de extensión universidad de Antioquia. 2-4 pm

- 24 de septiembre encuentro mesa interinstitucional de la red de Prácticas Artísticas y Culturales de 8:30 am-12 m. a cargo de la Red de Audiovisuales realizado en casa del teatro.

- 2 de octubre mesa de formación interinstitucional bimestral Red de Danzas 9-am -12m SALVAVIDAS casa del teatro.

La entidad ha tenido representación en la mesa de formación bimestral de la Red de danzas, es importante recordar que a esta mesa se invita a todo el equipo (artistas formadores, gestor administrativo y coordinador de formación)

**Se solicita que, en las próximas citaciones a estos encuentros, asista la totalidad del equipo de la entidad.**












**Mesa Interna de Evaluación y Seguimiento:**

La entidad cumplió con el desarrollo de estos encuentros, espacios de diálogo para comprender las dinámicas propias de cada laboratorio a cargo y con el objetivo de establecer premisas para la realización de cada uno de los componentes del convenio en sus respectivas acciones en función de fortalecer la propuesta metodológica.

**Componente de Movilización**

La entidad se compromete con el componente de movilización de la secretaria a estar en constante comunicación solicitando piezas de graficas e insumos que permitan darle más visibilidad al proceso de la Red de Danzas en cada uno de los territorios en los que se debe reforzar convocatorias, así mismo informando oportunamente los cambios que se puedan presentar en los horarios de realización de los laboratorios para que puedan cumplir con las respectivas visitas a los laboratorios y puedan registrar los avances del desarrollo del proyecto.

La entidad avanzó significativamente con el diligenciamiento del formato de imagen.

**Para el cuarto informe este producto debe ser entregado a totalidad.**

La entidad sigue aportando con el diligenciamiento del consolidado de horarios, archivo Excel online- que permite visualizar las comunas donde se encuentran ubicados, equipamientos, horas, datos para el acercamiento a los laboratorios, identificando además el estado de participación en que se encuentran.




**COMPONENTE DE PROYECCIÓN**

**Intercambios**

- 24 de agosto: Intercambio entre énfasis 1 y 3 de la red de Prácticas Artísticas Y Culturales, Red de danzas.
- 05 de septiembre: Intercambio entre el Lote 1 de la Red de danzas, énfasis en exploración Danza Libre-experimental y creativa con la Red de artes escénicas y su laboratorio de énfasis en teatro Étnico.
- 07 de septiembre: Intercambio entre la Red de audiovisuales Laboratorio Audiovisuales énfasis experimental: Hogares Claret La Alborada, Laboratorio plásticas: Énfasis experimental Hogares Claret La Alborada, Laboratorio Danza: énfasis experimental Videodanza (San Antonio de Prado), Laboratorio audiovisuales: énfasis experimental: UVA Sin Fronteras.
- 23 de octubre se proyecta un cuarto intercambio entre los laboratorios de las comunas 70, 10 y 11 del lote 1, en el marco del evento de los 20 Años de la red de danza por parte del ballet metropolitano de Medellín, este intercambio se efectuará con el recurso sobrante de los tres intercambios que se han ejecutado, con este intercambio serán 4 los realizados por parte del lote 1.

**Coberturas**

- 08 de septiembre: en el parque Biblioteca de la comuna 80 San Antonio de Prado, evento una Historia contada.
- 10 de septiembre 12:00 pm: Fiesta del libro y la cultura Jardín Botánico.
- 10 de septiembre 1:00 pm: Fiesta del libro y la cultura Jardín Botánico.
- 10 de septiembre 3:00 pm: Fiesta del libro y la cultura Jardín Botánico.

- Se proyecta para el mes de octubre la última cobertura en el parque Biblioteca José Horacio Betancur comuna 80, conversatorio sobre músicas urbanas, en el cual la Red de Danzas estará como invitada; temática abordar la sinergia de la danza con la música urbana del lote 1.




A la fecha del presente informe la entidad ha cumplido con cuatro (4) acciones de cobertura, de las cinco (5) que se comprometieron en el marco del convenio.

En estas logra aportar a la estrategia de convocar público y hacer que muchas más personas conozcan y reconozcan la Red de Danzas.

**Para el cuarto informe la entidad debe cumplir con la última cobertura establecida dentro del marco del convenio.**

- **Circulaciones.**

A la fecha no se han desarrollado circulaciones por parte de los laboratorios del lote 1, se tienen proyectadas las siguientes fechas:

- 25 de octubre: Laboratorio Comuna 13, circulación evento de la casa de la cultura los colores de la comuna 11, que se llevará a cabo en el Carlos Restrepo.
- 16 de noviembre: Laboratorio de la comuna 8 participara en la temporada internacional de danza DanzaMed 2024.

- 26 de noviembre circulación Red de prácticas artistas y Culturales ensamble entre redes teatro metropolitano.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el convenio**.

| **LISTA DE VERIFICACIÓN SUPERVISIÓN** | |
|---|---|
| **COMPROMISOS DEL ASOCIADO** | **OBSERVACIONES** |
| 1. El asociado deberá presentar al supervisor, las hojas de vida con todos los soportes del Talento Humano Requerido en el componente Gestión del Conocimiento, de acuerdo con los PERFILES, FUNCIONES Y ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO establecidos en las especificaciones técnicas, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la marcación de inicio de ejecución del convenio, en la plataforma transaccional SECOP II, la cual es realizada por parte del supervisor. | A la fecha del presente informe la entidad ha cumplido con este requisito. |
| 2. El personal que realizará actividades en el marco de los convenios, deberá asistir a las jornadas de socialización del proceso, que se programarán previas al inicio de los laboratorios de creación y las bases de Red de danzas. | Se ha cumplido con este requisito. |
| 3. Desarrollar un cronograma de actividades previa interlocución y acuerdo con la Secretaría de Cultura del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. | Se continua en el diligenciamiento de este requisito, cumpliendo con lo establecido para el tercer informe |
| 4. Reportar al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín una cuenta de ahorros a nombre del convenio donde serán transferidos los recursos definidos en la forma de desembolso de este convenio. Los rendimientos que generen los recursos aportados por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, serán reintegrados de acuerdo al prorrateo que para el caso se efectué. | Se reporto la cuenta exclusiva para el convenio |

| | |
|---|---|
| 5. Aportar en los informes financieros y contables los soportes donde den cuenta de los conceptos pagados (factura o documento equivalente, soporte de pago y comprobante de egreso) el cual deberá efectuarse por medio de depósito en cuenta bancaria o transferencia electrónica. No tendrán validez los recibos por pago directo en efectivo y/o cheque para su respectiva legalización. | Se presenta los comprobantes de pagos que realiza la entidad |
| 6. Disponer de los recursos asignados solo para el cumplimiento del objeto del convenio; así mismo garantizar la contrapartida a cargo del asociado, los cuales se verificarán de manera mensual mediante informes del ASOCIADO. | Se la entidad tiene claro el recurso que pone el Distrito y los aportes que ellos proponen. |
| 7. Disponer del TALENTO HUMANO necesario calificado para la implementación y desarrollo de las actividades que se realicen en el marco del objeto del convenio, de conformidad con los PERFILES, FUNCIONES Y ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO establecidos en las especificaciones técnicas. | Se cuenta con un grupo de personas profesionales que han venido cumpliendo a satisfacción con el desarrollo del convenio. |
| 8. Designar a un representante del asociado como el enlace e interlocutor permanente con el supervisor delegado por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. | Se cumple con este requerimiento, estableciendo comunicación asertiva con el coordinador pedagógico asignado por la entidad. |
| 9. Asistir a las reuniones convocadas por la Subsecretaría de Arte y Cultura, de la Secretaría de Cultura Ciudadana del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, para el seguimiento, fortalecimiento y evaluación a la implementación de la propuesta. | En general se ha cumplido con este requisito, es importante reforzar la asistencia a las mesas interinstitucionales y bimestrales de la Red de Prácticas Artísticas y Culturales por parte del equipo asignado. |
| 10. Realizar el seguimiento al desarrollo y ejecución del Convenio, tanto de los recursos aportados por el DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN como por el ASOCIADO. | Se avanza en este seguimiento, hay una buena actitud por parte de la entidad a atender a preguntas y ajustes solicitados. |
| 11. Controlar que los gastos no superen los recursos destinados a la ejecución del Convenio y que se ajusten al cronograma y presupuesto que hacen parte integral del proyecto presentado por el Asociado. | Se cumple con este requisito |
| 12. Suministrar la información y participar en la elaboración de documentos e informes de gestión que solicite la Subsecretaria de Arte y Cultura, de la Secretaría de Cultura Ciudadana del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, en los tiempos y formatos solicitados desde la supervisión | Se cumple de una manera asertiva con este requisito, atendiendo efectivamente a los llamados de realización de informes y ajuste solicitados a la entidad. |
| 13. Concertar con el supervisor, el contenido de los diferentes formatos del proyecto para la recopilación de información estadística, evaluaciones y datos generales que se generen durante la ejecución de la propuesta. | Se cumple con este requisito. |

| | |
|---|---|
| 14. Presentar los informes de las actividades realizadas en medio físico y magnético, con la periodicidad, calidad y contenidos solicitados bajo los parámetros propuestos por la supervisión. | Se cumple con este requisito. |
| 15. Dar a conocer a la Secretaría de Cultura Ciudadana durante las diferentes actividades del convenio (que así se considere pertinentes), la existencia de PQRS relacionadas con la ejecución del convenio. | A la fecha no se han manifestado PQRS por ninguna de las dos partes asociadas. |
| 16. Facilitar la labor del supervisor dando respuesta oportuna a las observaciones y requerimientos que se realicen. | Se cumple con este requisito, manteniendo una comunicación efectiva y de respuestas oportunas a las solicitudes. |
| 17. Informar oportunamente a la Subsecretaria de Arte y Cultura, de la Secretaría de Cultura Ciudadana del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley. | A la fecha no se han detectado ni manifestado inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley. |
| 18. Realizar dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del convenio las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del convenio, así como de sus modificaciones, adiciones o prórrogas y asumir los costos de éstas. | Se cumple con este requisito. |
| 19. Recolectar, sistematizar y presentar periódicamente la información cuantitativa y cualitativa solicitada para contribuir con la gestión del programa, del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y la de otros proyectos y programas institucionales, teniendo en cuenta los formatos establecidos, así como los lineamientos, procedimientos y requerimientos que desde el Sistema Integral de Gestión de Calidad de la Alcaldía se indiquen. Dicha recolección incluye: Realizar el reporte periódico de la información cuantitativa que se requiera, conforme a los formatos e instrucciones brindadas, incluyendo un análisis cualitativo de la misma, cuando así se solicite. | A la fecha del tercer informe se ha venido cumpliendo con este requisito. |
| 20. Presentar la información gráfica (fotografías) conforme a los lineamientos establecidos. | A la fecha del tercer informe se ha venido cumpliendo con este requisito, cargando la información en las correspondientes carpetas para la sistematización de la experiencia. |
| 21. Realizar la implementación de acciones de mejoramiento en concordancia con la política de calidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. | La entidad se ha tornado receptiva a las devoluciones dadas por parte de la coordinadora y supervisión, por el gestor de apoyo administrativo y con los profesionales del componente de movilización. |

| | |
|---|---|
| 22. La entidad ejecutora del proceso, será responsable de mantener la reserva y confidencialidad de la información que obtenga como consecuencia de las actividades que desarrollo para el cumplimiento del objeto contractual. | Se ha venido cumpliendo con este requisito |
| 23. Informar a los participantes del proyecto que los datos recolectados podrán ser tratados por ambos asociados, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios. | Se ha venido cumpliendo con este requisito, diligenciando el formato de manejo de datos. A la fecha se ha avanzado con la entrega de este insumo. |
| 24. En ningún momento y por ningún motivo el asociado podrá hacer uso de las bases de datos o cualquier otra información para propósitos diferentes a los establecidos en el convenio. | La entidad tiene presente este este requisito durante la ejecución del convenio. |
| 25. Cumplir con el pago de salarios / honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. | La entidad está cumpliendo con los pagos de los honorarios |
| 26. Presentar el Certificado y/o constancia de la autoevaluación de estándares mínimos del SGSST expedida por su ARL vigente, donde se acredite el nivel de cumplimiento de la resolución 0312 de 2019 y su respectivo plan de mejoramiento. | La entidad cumple con la constancia SGSST |
| 27. Entregar dentro de los quince (15) días siguientes a la celebración de la primera mesa de formación, la propuesta técnica que permitirá determinar el desarrollo metodológico de las actividades de cada lote. | La entidad cumplió con este requerimiento. |
| 28. Cumplir con el Acuerdo 016 de 2020 #Por medio del cual se establecen los lineamientos de compra pública innovadora, sostenible y socialmente responsable del municipio de Medellín y su conglomerado# y el Decreto 310 de 2022 por medio del cual se reglamenta, y en especial el Criterio sostenible # Ambiental: No utilizar poliestireno expandido (más conocido como ICOPOR) para servir alimentos o plásticos de un solo uso. | La entidad presenta el certificado |
| 29. Entregar al inicio de ejecución del Convenio, el documento que valida el cumplimiento del criterio socialmente responsable de Condición poblacional, Decreto 310 de 2022, en caso de habérsele asignado puntaje de acuerdo con el FORMATO CRITERIOS DE COMPRAS PÚBLICAS INNOVADORADAS, SOSTENIBLES Y SOCIALMENTE RESPONSABLES. | Se ha validado la entrega del documento al Decreto310 de 2022 |
| **COMPROMISOS DEL DISTRITO:** | **OBSERVACIONES** |
| 1. Designar la supervisión del convenio, quien velará por el cumplimiento de lo establecido en la propuesta técnica, administrativa y financiera presentada por el Asociado. | Se ha cumplido con este requerimiento desde el inicio del convenio. |

| | |
|---|---|
| 2. Suministrar la información necesaria relacionada con el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas. | Se ha cumplido con este requerimiento desde el inicio del convenio. Y constantemente se está en comunicación con la entidad, para asegurar brindar respuestas a dudas que puedan aparecer en el proceso de desarrollo del convenio. |
| 3. Suministrar los logos del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. | Se mantiene comunicación constante con el componente de Movilización, para entrega de logos, dar asesoría y establecer rutas para el manejo de la imagen institucional. |
| 4. Realizar el desembolso del aporte que le corresponde, según la forma establecida. | Se cumple con este requerimiento, procediendo de la manera más efectiva posible según fechas de entregas y ajustes solicitados al informe. |
| 5. Poner a disposición del asociado la información necesaria que se requiera para el desarrollo de las actividades a ejecutar. | Se mantiene, comunicación constante y efectiva para lograr brindar información necesaria al asociado. |
| 6. Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales. | Se cumple con este requisito. |
| 7. Verificar el cumplimiento del pago de salarios / honorarios y demás obligaciones laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. | Se cumple mes a mes |
| 8. Verificar las disposiciones de carácter nacional y territorial respecto a los protocolos y medidas de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de situaciones de salud pública que se puedan presentar durante la ejecución del convenio. | Se cumple con este requisito, trabajando cooperativamente con la entidad asociada, y partiendo de la premisa de generar encuentros en espacios seguros y con acciones de protección a la salud individual y la de los grupos de trabajo. |
| 9. Verificar el Certificado y/o constancia de la autoevaluación de estándares mínimos del SGSST expedida por su ARL vigente, donde se acredite el nivel de cumplimiento de la resolución 0312 de 2019 y su respectivo plan de mejoramiento presentado. | La entidad cumple con la constancia SGSST |

| | |
|---|---|
| 10. Verificar al inicio de ejecución del Convenio, el documento que valida el cumplimiento del criterio socialmente responsable de Condición poblacional, Decreto 310 de 2022, en caso de habérsele asignado puntaje a la entidad asociada de acuerdo con el FORMATO CRITERIOS DE COMPRAS PÚBLICAS INNOVADORADAS, SOSTENIBLES Y SOCIALMENTE RESPONSABLES. | Cumple con el decreto 310 de 2022 |
| **COMPROMISOS CONJUNTOS DE LAS PARTES:** | **OBSERVACIONES** |
| 1. Designar los responsables de seguimiento del convenio. | Se ha cumplido con este requerimiento. |
| 2. Implementar y coordinar el desarrollo del Plan Operativo del convenio, en donde queden condensados fecha, hora, lugar, objetivo, estrategia, metas, indicador, resultados y responsable. | Se ha cumplido con este requerimiento, más se sabe que existen posibilidades de agendas dinámicas |
| 3. Dar cumplimiento a la ruta metodológica planteada en el documento técnico. | Satisfactoriamente se viene cumpliendo con este requerimiento. |

- **Registro de la entrega de productos e informes por parte del contratista**

De acuerdo con la revisión de cada uno de los productos dentro de la supervisión del convenio, se considera que el informe cumple los requerimientos para el Tercer desembolso del 30%.
**Para el cuarto informe, la entidad debe atender a las observaciones realizadas y solicitudes de ajuste, en procura de la mejora del proceso.**

- **Porcentaje de ejecución física del convenio:**

Este tercer informe da cuenta de la ejecución y desarrollo de los laboratorios de creación, el relacionamiento con las comunidades, el avance en los diagnósticos, la planeación y el cumplimiento de los compromisos para el periodo, de acuerdo con los estudios previos y el plan de desembolso. En este sentido, la entidad CORPORACIÓN ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB ha hecho entrega de los productos correspondientes al tercer desembolso, lo que equivale en suma al 85% de la ejecución del convenio.

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado en el marco del Plan de Desarrollo:**

Plan de Desarrollo 2024 - 2027 "Medellín Te Quiere", Pilar 1 "Bienestar Social y Económico", Componente 3.3.5 Arte y Cultura al Alcance de Todos: participación ciudadana y el acceso equitativo y de calidad a las actividades artísticas, culturales y patrimoniales, Programa: Formación y Prácticas Artísticas y Culturales.

El Contratista-Asociado Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob cumplió con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo con la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

**Reporte Retenciones en el convenio 4600101585 2024**

Realizada la consulta en la plataforma SAP y no se reportan retenciones aplicadas.

## 2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.**

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|
| Junio | 1065731496 | 75.900 | 97.100 | 6.400 | 179.400 |
| Junio | 72284850 | 95.800 | 122.600 | 4.100 | 222.500 |
| Junio | 72284809 | 77.400 | 99.000 | 6.600 | 183.000 |
| Junio | 72365239 | 94.100 | 120.400 | 7.900 | 222.400 |
| Junio | 71694931 | 162.500 | 208.000 | 6.800 | 377.300 |

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|
| Julio | 1065738747 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Julio | 72284857 | 202.000 | 259.200 | 8.500 | 470.200 |
| Julio | 72323461 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 386.200 |
| Julio | 72365569 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Julio | 72433246 | 172.900 | 221.200 | 7.300 | 401.400 |

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|
| Agosto | 1065813509 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Agosto | 72284868 | 202.500 | 259.200 | 8.500 | 470.200 |
| Agosto | 72663827 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Agosto | 72931963 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Agosto | 72915144 | 203.100 | 260.000 | 8.500 | 471.600 |

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|
| Septiembre | 1066584350 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Septiembre | 72809297 | 202.500 | 259.200 | 8.500 | 470.200 |
| Septiembre | 73501468 | 162.900 | 208.500 | 13.700 | 385.100 |
| Septiembre | 73447442 | 162.500 | 208.000 | 13.600 | 384.100 |
| Septiembre | 73501198 | 216.100 | 276.600 | 9.100 | 501.800 |

**Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.**

| Fecha del Documento | Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral | Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal) |
|---|---|---|
| (21/06/2024) | Hasta (21/06/2024) | Néstor Jairo López Álvarez<br>CC 71.702.069<br>Representante legal |
| (15/07/2024) | Hasta (15/07/2024) | Néstor Jairo López Álvarez<br>CC 71.702.069<br>Representante legal |
| (12/08/2024) | Hasta (12/08/2024) | Néstor Jairo López Álvarez<br>CC 71.702.069<br>Representante legal |
| (12/09/2024) | Hasta (12/09/2024) | Néstor Jairo López Álvarez<br>CC 71.702.069<br>Representante legal |
| (05/10/2024) | Hasta (05/10/2024) | Néstor Jairo López Álvarez<br>CC 71.702.069<br>Representante legal |

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del asociado frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín** N/A

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el convenio y que son objeto de marcación:** (N/A)

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato**: (N/A)

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente**.

*El 09 mayo de 2024 se designó la supervisión al Profesional Universitario John Jairo Giraldo Gaviria y como suplente a la Líder de Proyecto Alba Miriam Vergara Vargas del convenio 4600101498 de 2024.*

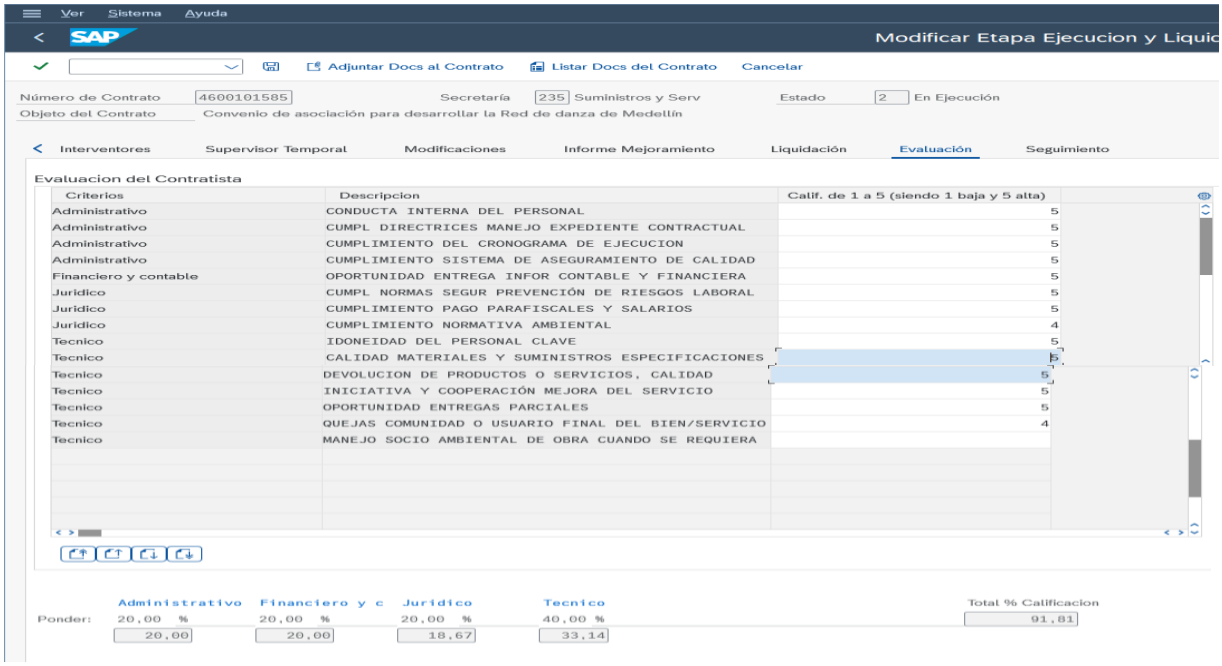
*El 20 de junio de 2024 se realizó la modificación de designación de supervisión desde el PASI el Ordenador del Gasto mediante acta No 16 del 13 de junio del presente año asignado como supervisora Principal a la Profesional Universitaria Ana Cristina Marín Gómez y como suplente al Profesional Universitario León Darío Marín Arenas.*

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:**

  No se han presentado a la fecha riesgos que afecten el convenio

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato** (N/A)

- **Evaluación al contratista:**




- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.**

  El presente convenio no ha sido auditado por parte de los entes de control o por la Secretaria de Evaluación y Control.

## 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto:

| Fondos | Centro Gestor | Posición Presupuestal (Pospre) | Proyecto | CDP | Solicitud de Pedido (Solpedido) | Registro Presupuestal (Pedido) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110090124 | 71300000 | 2320202009 | 200088 | 4000116816 | 45014098 | 4700055645 |

- Relación de los pagos realizados

| Registro Presupuestal (No. Pedido) | No. Factura | Fecha de Contabilización | No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material) | Valor Facturado (valor Recibido) |
|---|---|---|---|---|
| 4700055645 | 4276 | 19/07/2024 | 5000736094 | 16.660.465 |
| 4700055645 | 4289 | 18/09/2024 | 5000740702 | 29.155.814 |

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos**:

| Contrato | Registro Presupuestal (Pedido) | Grupo de compras | Denominación Grupo de Compras | Proyecto | Nombre Proyecto | Valor proyecto por pedido | Valor Facturado por proyecto del pedido | Saldo por proyecto del pedido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4600101585 | 4700055645 | 219 | Cultura Ciudadana | 200088 | Consolidación RED | 83.302.326 | 45.816.279 | 37.486.047 |

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

| | |
|---|---|
| Valor del Convenio | $97.123.086 |
| Aporte Distrito | $83.302.326 |
| Aporte Asociado | $13.820.760 |
| Pagos Realizados (Acumulado) | $45.816.279 |
| Pago autorizado del mes de Noviembre | $24.990.698 |
| Porcentaje de ejecución financiera | 55% |
| Porcentaje de ejecución física | 85% |

**EJECUCION FINANCIERA**

**CONVENIO DE ASOCIACION 4600101585 de 2024**
**Entre el Distrito de Medellín y Ateneo Porfirio Barba Jacob**

**OBJETO: LOTE 1 LABORATORIOS DE CREACIÓN EN DANZA Y UN LABORATORIO BASE EN DANZA CON ÉNFASIS EN EXPLORACIÓN EN DANZA LIBRE EXPERIMENTAL Y CREATIVA**

**APORTES DISTRITO DE MEDELLIN**

**COMPONENTE:** *Formación*

**Producto:** *Laboratorios de Creación*

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | DURACIÓN | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | ACUMULADO | FALTANTE | PORCENTAJE DE EJECUCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Insumos | Material pedagógico | Bolsa | 6 | 1 | 1.000.000 | 4.200.000 | | | | | | | |
| PAPELERIA CUCUTA FV FE 44561 | | | | | | | | | 415.050 | | 415.050 | 3.784.950 | 10% |
| ***SUB TOTAL INSUMOS*** | | | | | | ***4.200.000*** | 0 | 0 | 415050 | 0 | 415050 | | |
| Recurso Humano | Coordinador de Formación | Persona | 1 | 6 | 3.169.000 | 15.211.200 | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Nombre del Coordinador Giovanni Caro | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 2.535.200 | | | | 2.535.200 | 7.605.600 | 50% |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 2.535.200 | | | 2.535.200 | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 2.535.200 | | 2.535.200 | | |
| ***SUB TOTAL COORDINADOR DE FORMACION*** | | | | | | ***15.211.200*** | **2.535.200** | **2.535.200** | **2.535.200** | **-** | **7.605.600** | | |
| Acciones Especializados | Artista Formador | Persona | 2 | 6 | 2.300.000 | 24.840.000 | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Nombre del Artista #1 | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | | | | | | | 47% |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Yirleny Arbelaez | | | | | | | 2.070.000 | | | | 2.070.000 | 18.900.000 | | |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 2.070.000 | | | 2.070.000 | | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 2.070.000 | | 2.070.000 | | | |
| Nombre del Artista #2<br>Viviana Carolina | | Mayo(comprobante de pagos, entre otros) | | | | | | | | | 0 | | | |
| | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 2.070.000 | | | | 2.070.000 | | | |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 2.070.000 | | | 2.070.000 | | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 2.070.000 | | 2.070.000 | | | |
| Acciones Especializados | Artista Formador | Persona | 1 | 6 | 2.400.000 | 12.960.000 | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | | | |
| Nombre del Artista #3<br>Nadine Holguín | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 2.160.000 | | | | 2.160.000 | | | |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 2.160.000 | | | 2.160.000 | | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 2.160.000 | | 2.160.000 | | | |
| ***SUB TOTAL ARTISTAS FORMADORES*** | | | | | | ***37.800.000*** | 6.300.000 | 6.300.000 | 6.300.000 | - | 18.900.000 | | | |
| ***TOTAL COMPONENTE FORMACION*** | | | | | | ***57.211.200*** | ***8.835.200*** | ***8.835.200*** | ***9.250.250*** | **-** | ***26.920.650*** | | | |
| **COMPONENTE:** *Interinstitucional* | | | | | | | | | | | | | | |
| **Producto:** *Evento de Evaluación Final* | | | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCIO** | **UNIDA** | **CANTI** | **DURACI** | **VALOR** | **VALOR** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOST** | **SEPTIEM** | **ACUMULA** | | **PORCE** | |

| | N | D DE MEDIDA | DAD | ÓN | UNITARIO | TOTAL | | | O | BRE | DO | FALTANTE | NTAJE DE EJECUCION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Otro | Evento de evaluación final | Evento | 1 | 1 | 700.000 | 560.000 | | | | | | | |
| ***SUB TOTAL EVENTO EVALUACION FINAL*** | | | | | | ***560.000*** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 560.000 | 0% |
| ***TOTAL COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL*** | | | | | | ***560.000*** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | |
| **COMPONENTE:** *Proyección* | | | | | | | | | | | | | |
| **Producto:** *Intercambios, Circulacin y Muestras* | | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Intercambios | Encuentros de intercambio | Evento | 3 | 1 | 1.449.984 | 3.479.962 | | | | | | | |
| Intercambio Castilla 24 de Agosto Laboratorio Llanaditas ( transporte) | | | | | | | | | 450.000 | | 450.000 | 1.104.962 | 68% |
| Intercambio Ateneo 05 de Septiembre Laboratorio Comuna 13 (transporte y refrigerio) | | | | | | | | | | 1.225.000 | 1.225.000 | | |
| Intercambio Poblado 07 de Septiembre Corregimiento San Antonio de Prado (transporte) | | | | | | | | | | 700.000 | 700.000 | | |
| ***SUB TOTAL INTERCAMBIOS*** | | | | | | ***3.479.962*** | 0 | 0 | 450.000 | 1.925.000 | 2.375.000 | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Circulación | Eventos de circulación | Evento | 3 | 1 | 1.248.683 | 2.996.839 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***SUB TOTAL CIRCULACION*** | | | | | | **2.996.839** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2.996.839 | 0% |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Muestras | Muestras de los laboratorios | Evento | 6 | 1 | 676.300 | 3.246.240 | | | | | | | |
| ***SUB TOTAL MUESTRAS*** | | | | | | **3.246.240** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3.246.240 | 73% |
| ***TOTAL PROYECCIONES*** | | | | | | **9.723.041** | **-** | **-** | **450.000** | **1.925.000** | **2.375.000** | | |
| **COMPONENTE:** *Administrativo* | | | | | | | | | | | | | |
| **Producto:** *Gestor Administrativo* | | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Recurso Humano | Gestor Administrativo | Persona | 1 | 6 | 2.010.000 | 10.612.800 | | | | | | | |
| Nombre del Gestor Administrativo Mariana Zabala | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 1.768.800 | | | | 1.768.800 | 5.306.400 | 50% |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 1.768.800 | | | 1.768.800 | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 1.768.800 | | 1.768.800 | | |
| ***SUB TOTAL ADMINISTRATIVO*** | | | | | | **10.612.800** | 1768800 | 1768800 | 1768800 | 0 | 5306400 | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***TOTAL ADMINISTRATIVO*** | **10.612.800** | **1.768.800** | **1.768.800** | **1.768.800** | **-** | **5.306.400** | **-** | | |
| **COSTOS ASOCIADOS AL PROYECTO** | **5.195.285** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** | |
| ESPACIOS DE TRABAJO DEL AREA ADMINISTRATIVA | | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | | 3.195.285 | 62% | |
| UTILES, PAPELERÍA Y FOTOCOPIAS | | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 50.000 | | | | |
| **TRANSPORTE** | | | | | | | | | |
| COORDINADOR | | 50.000 | 50.000 | 50.000 | 50.000 | | | | |
| ARTISTA FORMADOR | | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | | | | |
| ARTISTA FORMADOR | | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | | | | |
| ARTISTA FORMADOR | | 100.000 | 100.000 | 100.000 | 100.000 | | | | |
| ***TOTAL EJECUCION DE COSTOS ASOCIADOS*** | | **500.000** | **500.000** | **500.000** | **500.000** | **2.000.000** | | | |
| **TOTAL APORTE DEL DISTRITO** | **83.302.326** | | | | | | | | |

**APORTES ASOCIADOS**

**COMPONENTE:** *Formación*

**Producto:** *Laboratorios de Creación*

| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL "DINERO"** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Insumos | Material pedagógico | Bolsa | 6 | 1 | 1.000.000 | 1.800.00 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | 0 | | | | | | | |
| ***SUB TOTAL INSUMOS*** | | | | | | ***1.800.000*** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.800.000 | 0% |
| Recurso Humano | Coordinador de Formacion | Persona | 1 | 6 | 3.169.000 | 3.802.800 | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Nombre del Coordinador Giovanni Caro | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 633.800 | | | | 633.800 | 1.901.400 | 50% |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 633.800 | | | 633.800 | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 633.800 | | 633.800 | | |
| ***SUB TOTAL COORDINADOR DE FORMACION*** | | | | | | ***3.802.800*** | 633800 | 633800 | 633800 | 0 | 1901400 | | |
| Acciones Especializados | Artista Formador | Persona | 2 | 6 | 2.300.000 | 2.760.000 | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
| Nombre del Artista #1 Yirleny Arbelaez | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 230.000 | | | | 230.000 | 5.801.400 | 41% |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 230.000 | | | 230.000 | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 230.000 | | 230.000 | | |
| Nombre del Artista #2 Viviana Carolina Jiménez | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | 230.000 | | | | 230.000 | | |
| | | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | 230.000 | | | 230.000 | | |
| | | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | 230.000 | | 230.000 | | |
| Acciones Especializados | Artista Formador | Persona | 1 | 6 | 2.400.000 | 1.440.000 | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | | |
| Nombre del Artista #3 | | Junio (junio 17 a Julio 17) | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nadine Holguín | | | | | | | 240.000 | | | | 240.000 | | | |
| | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | | | | | 240.000 | | | 240.000 | | | |
| | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | | | | | 240.000 | | 240.000 | | | |
| ***SUB TOTAL ARTISTAS FORMADORES*** | | | | | | ***4.200.000*** | 700.000 | 700.000 | 700.000 | - | 2.100.000 | | | |
| ***TOTAL COMPONENTE FORMACION*** | | | | | | ***9.802.800*** | ***1.333.800*** | ***1.333.800*** | ***1.333.800*** | ***-*** | ***4.001.400*** | | | |
| **COMPONENTE:** *Interinstitucional* | | | | | | | | | | | | | | |
| **Producto:** *Evento de Evaluación Final* | | | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL "DINERO"** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** | |
| Otro | Evento de evaluación final | Evento | 1 | 1 | 700.000 | 140.000 | | | | | | | | |
| ***SUB TOTAL EVENTO EVALUACION FINAL*** | | | | | | ***140.000*** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 140.000 | 0% | |
| ***TOTAL COMPONENTE INTERINSTITUCIONAL*** | | | | | | ***140.000*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | ***-*** | |
| **COMPONENTE:** *Proyección* | | | | | | | | | | | | | | |
| **Producto:** *Intercambios, Circulación y Muestras* | | | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** | |
| Intercambios | Encuentros de intercambio | Evento | 3 | 1 | 1.449.984 | 869.990 | | | | | | | | |
| Intercambio Castilla 24 de Agosto Laboratorio Llanaditas (refrigerio) | | | | | | | | | 450.000 | | 450.000 | 194.990 | 78% | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Intercambio Poblado 07 de Septiembre Corregimiento San Antonio de Prado (refrigerio) | | | | | | | | | | 225.000 | 225.000 | | | |
| ***SUB TOTAL INTERCAMBIOS*** | | | | | | ***869.990*** | 0 | 0 | 450.000 | 225.000 | 675.000 | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL "DINERO"** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** | |
| Circulacion | Eventos de circulación | Evento | 3 | 1 | 1.248.683 | 749.210 | | | | | | | | |
| ***SUB TOTAL CIRCULACION*** | | | | | | **749.210** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 749.210 | 0% | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL "DINERO"** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** | |
| Muestras | Muestras de los laboratorios | Evento | 6 | 1 | 676.300 | 811.560 | | | | | | | | |
| ***SUB TOTAL MUESTRAS*** | | | | | | **811.560** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 811.560 | 0% | |
| ***TOTAL PROYECCIONES*** | | | | | | **2.430.760** | **-** | **-** | **450.000** | **225.000** | **675.000** | | | |
| **COMPONENTE:** *Administrativo* | | | | | | | | | | | | | | |
| **Producto:** *Gestor Administrativo* | | | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DURACIÓN** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL "DINERO"** | **JUNIO** | **JULIO** | **AGOSTO** | **SEPTIEMBRE** | **ACUMULADO** | **FALTANTE** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** | |
| Recurso Humano | Gestor Administrativo | Persona | 1 | 6 | 2.010.000 | 1.447.200 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del Gestor Administrativo Mariana Zabala | Junio (junio 17 a Julio 17) | | 241.200 | | | | 241.200 | 723.600 | 50% |
| | Julio (julio 18 a Agosto 17) | | | 241.200 | | | 241.200 | | |
| | Agosto (Agosto 18 a Septiembre 17) | | | | 241.200 | | 241.200 | | |
| ***SUB TOTAL ADMINISTRATIVO*** | | **1.447.200** | 241.200 | 241.200 | 241.200 | - | 723.600 | | |
| ***TOTAL ADMINISTRATIVO*** | | **1.447.200** | **241.200** | **241.200** | **241.200** | **-** | **723.600** | | |
| **TOTAL APORTE DEL ASOCIADO ATENEO** | | **13.820.760** | **1.575.000** | **1.575.000** | **2.025.000** | **225.000** | **5.400.000** | | |

## 4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción. Durante el período que comprende este informe no se evidenciaron situaciones que ameritan procedimientos jurídicos, ejecuciones de garantías, ni suspensiones contractuales.
- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes. En lo transcurrido de la ejecución del convenio, no se ha aplicado caducidad por incumplimiento de compromisos, ni se han aplicado multas, ni sanciones de ninguna clase.
- El servicio para el presente periodo se recibió a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual.

- Estado de las garantías del convenio y sus respectivas ampliaciones:

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| Aseguradora Solidaria de Colombia | 496-47-994000019413 | Calidad | 30/04/2024 | 30/06/2025 | 9/05/2024 | $9.712.308,60 |
| | | Cumplimiento | 30/04/2024 | 30/06/2025 | | $9.712.308,60 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | 30/04/2024 | 31/12/2027 | | $4.856.154,30 |
| **DATOS DE LA PÓLIZA ACTUALIZADA CON EL ACTA DE INICIO** | | | | | | |
| **Nombre Aseguradora** | **N° Póliza** | **Tipo de Amparo** | **Cobertura de la Póliza** | | **Fecha de Aprobación de la Garantía** | **Valor Amparado** |
| | | | **Desde** | **Hasta** | | |
| Aseguradora Solidaria de Colombia | 496-47-994000019413 | Calidad | 14/05/2024 | 30/06/2025 | 24/07/2024 | $9.712.308,60 |
| | | Cumplimiento | 14/05/2024 | 30/06/2025 | | $9.712.308,60 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | 14/05/2024 | 31/12/2027 | | $4.856.154,30 |

- En el ejercicio de ejecución del convenio no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el convenio, la suscrita Supervisora autoriza el pago parcial del periodo, por valor de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M. L. ($24.990.698).

Atentamente,

**ANA CRISTINA MARIN GOMEZ**
Supervisora

| | |
|---|---|
| Revisó<br>Jersson Rojas Jaramillo | Revisó:<br>Danilo Díaz Agudelo |
| Apoyo administrativo, financiero y contable Secretaría De Suministros y Servicios | Apoyo Jurídico Secretaría De Suministros y Servicios |




Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia