Página 1 de 6	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

1371926553

No. S-2024-_____ /SUDIN – RINCO7 -29.25

Villavicencio 05 de Noviembre de 2024

Teniente Coronel
YAIR YOVANNY CHAPARRO GUERRERO
Jefe Regional de Aseguramiento en Salud N°7.
Villavicencio

ASUNTO: Informe de Supervisión Contrato N° 084-7-200005-24 octubre 2024

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO X O FINAL __

Periodo del informe de supervisión

Desde	**01/10/2024**	**Hasta**	**31/10/2024**

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018 "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014*", y la "*Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

Artículo 2.1.1.2.1.8. **Publicación de la ejecución de contratos** *Para efectos del cumplimiento de la obligación contenida en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014, relativa a la información sobre la ejecución de contratos, el sujeto obligado debe publicar las aprobaciones, autorizaciones, requerimientos o informes del supervisor o del interventor, que prueben la ejecución del contrato.*

Artículo 2.1.1.2.1.7. **Publicación de la información contractual.** *De conformidad con el literal (c) del artículo 3° de la Ley 1150 de 2007, el sistema de información del Estado en el cual los sujetos obligados que contratan con cargo a recursos públicos deben cumplir la obligación de publicar la información de su gestión contractual es el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP). (transcripción literal parcial, subrayado fuera texto)*

INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante comunicación oficial No. GS -2024-020433-DEMET del 27/02/2024, la señora Mayor ANDREA PAOLA RODRIGUEZ SERRANO, obrando en calidad de ordenador del gasto de la jefe Regional de Aseguramiento en Salud N°7 , nombró como supervisor de la orden de compra del asunto a la señora Mayor DEISY NAYIBE MARTINEZ RODRIGUEZ Jefe Regional de Incorporación N° 7.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** Mensual

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en la tienda virtual del estado colombiano:**

  - Informe de supervisión del mes de Febrero 2024, periodo comprendido del 27/02/2024 al 29/02/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-003084-REGI7 del 05/03/2024.
  - Informe de supervisión del mes de Marzo 2024, periodo comprendido del 01/03/2024 al 31/03/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-004088-REGI7 del 01/04/2024.

1371926553

- Informe de supervisión del mes de Abril 2024, periodo comprendido del 01/04/2024 al 30/04/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-005888-REGI7 del 01/05/2024.
- Informe de supervisión del mes de Mayo 2024, periodo comprendido del 01/05/2024 al 31/05/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-007591-REGI7 del 05/06/2024.
- Informe de supervisión del mes de Junio 2024, periodo comprendido del 01/06/2024 al 30/06/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-009150-REGI7 del 02/07/2024.
- Informe de supervisión del mes de Julio 2024, periodo comprendido del 01/07/2024 al 31/07/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-010990-REGI7 del 05/08/2024.
- Informe de supervisión del mes de Agosto 2024, periodo comprendido del 01/08/2024 al 31/08/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-012449-REGI7 del 02/09/2024.
- Informe de supervisión del mes de Septiembre 2024, periodo comprendido del 01/09/2024 al 30/09/2024 presentado mediante comunicación oficial número GS-2024-014404-REGI7 del 02/10/2024.

Información del contrato u orden de compra

Orden de compra No.	084-7-200005-24
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	LOTE 2: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AUDIOMETRÍA SOD, CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA ESPECIALIZADA, OTORRINOLARINGOLOGÍA PARA EL PERSONAL DE ASPIRANTES A INGRESAR A LA POLICÍA NACIONAL EN LA REGIONAL DE INCORPORACIÓN N° 7
Contratista	CLINICA EMPERATRIZ
Representante legal	HENRY ANDRES ALVAREZ PACHECO
Valor inicial de la orden de compra	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/Cte. ($54.000.000.00)
Valor adiciones de la orden de compra	DOCE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($12.378.000.00)
Valor total del contrato u orden de compra	SESENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/Cte. ($66.378.000.00)
Plazo de ejecución inicial	HASTA EL 31/12/2024
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la orden de compra	27/02/2024
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la orden de compra (pactada inicialmente)	31/12/2024
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	19/07/2024
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	31/12/2024
Adiciones	Acta 1 se adiciona DOCE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($12.378.000.00)
Modificatorios	N/A
Prorrogas	N/A
Otros	N/A

Página 3 de 6	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

N/A

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

ITEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIO	OBSERVACIONES
1	***Personal requerido*** El servicio debe estar cubierto por mínimo (1) médico especialista en otorrinolaringología y un (1) profesional en audiometría. (diligenciar anexo 5)	***SI***	***NINGUNA***
2	***Los elementos, equipos y accesorios*** para la prestación del servicio deben ser suministrados por la institución prestadora de salud contratada o subcontratada. El oferente deberá certificar la tenencia de los equipos para la realización de los procedimientos cumpliendo con el objeto del contrato, este requerimiento se verificara mediante visita a las instalaciones del oferente donde se revisaran los manuales y fichas técnicas de los equipos.	***SI***	***NINGUNA***
3	***Disponibilidad para el desarrollo del servicio*** el personal requerido deberá estar disponible durante doce (12) horas diarias a partir de las 06:00 horas hasta las 18:00 horas, de lunes a viernes y los días sábado de 08:00 horas a 12:00 horas.	***SI***	***NINGUNA***
4	***Sala de espera*** la entidad contratada deberá tener una sala con capacidad mínima de 20 pacientes	***SI***	***NINGUNA***
5	***Tiempo de entrega de resultados*** los exámenes deberán ser entregados máximo cuarenta y ocho horas (48) posteriores a la realización de los mismos en la regional de incorporación Número 7 con sede en la Escuela de Carabineros Eduardo Cuevas. *El resultado es de carácter confidencial y por lo tanto no se le deberá informar del mismo al aspirante ni hacer sugerencias sobre posibles tratamientos a realizar*	***SI***	***NINGUNA***
6	***Estrategias para evitar la suplantación*** para toma de los exámenes objeto del contrato a celebrar es necesario que la entidad contratada implemente estrategias que le permitan evitar la suplantación de aspirantes en la realización de los exámenes, para lo cual la entidad deberá tener en cuenta aspectos como la identificación biométrica, el cotejo fotográfico, registro fílmico verificando la identidad del aspirante previa realización de cada examen, cotejada con los formatos implementados por la Policía Nacional-Regional de Incorporación para efectos del control de la práctica de cada uno de los exámenes, el cual deberá contener la respectiva fotografía del aspirante y registro del examen a realizar. ***Implementar un sistema de seguridad,*** consistente en instalar una cámara web que permita tomar fotografía en forma nítida al aspirante en el momento del ingreso al consultorio para la realización del examen, las cuales deben ser impresas en los resultados o diagnósticos emitidos luego de la práctica del examen, lo cual permitirá su verificación y cotejo por parte de cada uno de los funcionarios que intervienen en el desarrollo del proceso y así con ello aumentar los controles para evitar una posible suplantación. ***Proporcionar manillas de seguridad***, conforme a las características técnicas establecidas por parte de la Regional de Incorporación No.7, con motivo de ejercer el control y garantizar la confiabilidad en la aplicación de cada examen (las cuales deberán ser entregadas a la Regional de Incorporación antes de dar inicio a la ejecución del contrato, la cantidad a entregar corresponderá a una quinta parte de la cantidad de exámenes a realizar para cada vigencia).	***SI***	***NINGUNA***
7	***Archivo de exámenes practicados*** La entidad deberá guardar un archivo con la copia de los exámenes realizados a los aspirantes en caso de que la Institución requiera copia del mismo.	***SI***	***NINGUNA***
8	***Examen comprobatorio*** En caso de requerir un nuevo examen como examen comprobatorio la entidad deberá ofrecer el mismo valor al aspirante de acuerdo a lo establecido en el contrato	***SI***	***NINGUNA***
9	***Capacidad de atención*** el oferente deberá estar en capacidad de atender como mínimo a 30 aspirantes por cada día	***SI***	***NINGUNA***
10	***Desarrollo del proceso:*** la entidad deberá someterse al procedimiento y protocolo existente en la Policía Nacional, Dirección de Incorporación con motivo de garantizar	***SI***	***NINGUNA***

	los controles, programación y practica de los exámenes objeto del contrato a cada uno de los aspirantes a ingresar a la Policía Nacional, conforme al personal de la institución que interviene en el desarrollo del proceso (supervisor, jefe selección y seguimiento, coordinador administrativo, programador, recepción de resultados), para lo cual antes de dar inicio a la ejecución del contrato se procederá a adelantar una reunión para establecer el rol de cada uno de los participantes.		
11	***Habilitación del servicio:*** Para la prestación de los servicio, según el tipo de examen requerido deberá contar con la habilitación ante la secretaria de salud y estar vigente (anexar documento).	***SI***	***NINGUNA***
12	***Lugar de prestación del servicio:*** El servicio se prestará en las instalaciones de la institución prestadora de salud contratada, la cual deberá estar ubicada en el perímetro urbano de la ciudad de Villavicencio, Departamento del Meta.	***SI***	***NINGUNA***
13	Etapa precontractual, celebración y ejecución del contrato: la documentación que se relaciona a continuación deberá presentarse al momento radicar la propuesta frente al pliego de condiciones según cronograma Certificado emitido por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) sobre la Evaluación Inicial o Autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), donde conste una calificación total que se encuentre en una escala de valoración "Moderadamente Aceptable" (puntaje entre el 60% y 85 %) y el respectivo plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a la Resolución 0312 de 2019 o la que lo modifique o sustituya (para el caso de consorcio o uniones temporales se deberá presentar el certificado por cada empresa que conforma la unión temporal o consorcio). La calificación total de la Evaluación Inicial o Autoevaluación del SGSST será objeto de verificación durante la ejecución del contrato	***SI***	***NINGUNA***
14	El oferente deberá diligenciar el Formulario de compromiso firmado por el representante legal de la entidad, de acuerdo al anexo No. 6.	***SI***	***NINGUNA***
15	El contratista se obliga a reportar dentro de los siguientes cinco días a su ocurrencia, eventos adversos e incidentes presentados en ejecución del contrato, con su respectivo análisis e implementación de un plan de mejora, al supervisor del contrato y ordenador del gasto, asumiendo los costos de atencion en salud derivados del evento adverso, dicho reporte se debe consignar en el formato 3SS-FR-0006 REPORTE DE INCIDENTES Y EVENTOS ADVERSOS.	***SI***	***NINGUNA***

2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

- N/A

3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (247) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (61) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

El pago se realizará en moneda legal colombiana, la Regional de aseguramiento en salud N° 7 pagará al CONTRATISTA el valor del contrato que resulte del presente proceso, en la ciudad de Villavicencio, por pagos contra entrega, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la radicación y asignación del turno para pago respectivo, previa presentación de la factura acompañada de la constancia de recibo a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato, las ordenes de servicio, copia del informe del resultado del estudio de manera impresa o en medio magnético, acreditación del contratista de encontrarse al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos laborales, así como los parafiscales del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, documentos que deben ser tramitados en la Ventanilla Única – Central de Cuentas de la Regional de aseguramiento en salud N° 7, donde de conformidad con lo establecido en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 "Derecho a Turno" se le asignará un número de radicación.

En caso que el CONTRATISTA presente los documentos requeridos para el pago después del día cinco (05) del mes los pagos contra entrega se realizarán dentro de los (60) días hábiles siguientes a la fecha de la radicación. En todo caso, los pagos están sujetos a la disponibilidad de PAC y ubicación de los recursos por parte del Nivel Central. Los pagos previstos se acreditarán a la cuenta a favor del CONTRATISTA, o en otro banco o cuenta que éste designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias, por medio de aviso escrito con no menos treinta (30) días de anticipación, acompañado de certificación bancaria original con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, a nombre de la firma Contratista. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de ley.

PROCEDIMIENTOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS PARA EMISIÓN DEL RAS Una vez radicada la factura por parte del adjudicatario Contratista, el funcionario de la ventanilla única de cuentas remitirá al supervisor del contrato para la revisión de los documentos y soportes, expedirán el recibo a satisfacción técnico-económico y posteriormente tramitaran la cuenta junto con los soportes al auditor de cuentas para continuar con el trámite de pago respectivo.

PARÁGRAFO 1: AUDITORIA DE CUENTAS. La facturación presentada estará sujeta a la auditoria de cuentas, para lo cual el responsable de la ventanilla única – central de cuentas RASES7, tramitará la cuenta acompañada del recibo a satisfacción técnico, para que se realice la auditoria, según ley 1438 de 2011 artículo 57.

- Autorización.
- Resultado de los exámenes de apoyo diagnóstico.
- Comprobante de recibido del usuario.
- Orden de servicio.

PARÁGRAFO 2: TRAMITE DE GLOSAS. En el evento que se presenten glosas a las cuentas presentadas, estas se tramitaran de conformidad con lo establecido en el ARTÍCULO 57 DE LA LEY 1438 del 19 de enero de 2011.

PARÁGRAFO 3: CONCILIACIÓN DE GLOSAS. En el evento que se presenten glosas a las cuentas presentadas, estas se tramitarán de conformidad con lo establecido en el ARTÍCULO 57 DE LA LEY 1438 del 19 de enero de 2011. Donde se encuentra estipulado que posterior a la notificación de la glosa el contratista tendrá quince (15) días hábiles para indicar aceptación o justificación de la no aceptación. Dentro de los diez (10) días siguientes a la recepción de la respuesta de glosa la auditoría de cuentas decidirá si levanta total o parcialmente las glosas o las deja como definitivas, en caso tal de reiterarse la glosa se proceder a citar para conciliación de estas al contratista en los siguientes quince (15) días hábiles a la recepción de la misma por el contratante, la cual se hará por escrito.

Si no se llegara a una conciliación efectiva en la Regional de aseguramiento en salud N° 7, la siguiente instancia es el Grupo de Auditoría Médica de la Dirección de Sanidad.

No.	No. FACTURA	FECHA DE FACTURA	FECHA DE ATENCION	NOMBRE PACIENTE	No. DE IDENTIFICACION	EDAD	DIAGNOSTICO	PROCEDIMIENTO	VALOR FACTURADO

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas

	Valor en pesos	% del valor del contrato u orden de compra
Valor total del contrato u orden de compra	66.378.000,00	100%
Valor total de las entregas	66.339.000,00	100%
Valor total facturado	10.080.000,00	15%
Valor facturado pendiente de pago	10.080.000,00	15%

Valor pagado	56.259.000,00	85%
Valor pendiente de entrega	39.000,00	0,1%

a. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado.

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
9	10.080.000,00	20/10/2024	10.080.000,00	B061753 A B061912			

4.2 Entrada de Bienes

(No aplica)

5. RECOMENDACIONES

- Tener constante comunicación con la entidad compradora.
- Responder las solicitudes realizadas por los empleados y la entidad compradora, en el menor tiempo posible.
- Se recomienda a la empresa prestadora del servicio, nombrar un supervisor con el fin de agilizar y dar inmediatez a los requerimientos de la entidad compradora.

6. CONCLUSIONES

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	**SI X**	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Firma _____

Mayor **DEISY NAYIBE MARTÍNEZ RODRÍGUEZ**
Supervisora
Correo:
Teléfono 3213942220

Página 1 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Villavicencio, 20 de Octubre de 2024
Unidad:	REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD N°7
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra: Contrato de obra: Contrato de consultoría: Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa: Contrato de suministro: Contrato interadministrativo:
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	084-7-200005-24
Constancia de recibido No.	09
Contratista:	CLÍNICA EMPERATRIZ S.A.S
NIT del contratista:	800175901-4
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TOMA DE EXÁMENES DE AUDIOMETRÍA SOD Y CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA ESPECIALIZADA EN OTORRINOLARINGOLOGÍA PARA EL PERSONAL DE ASPIRANTES A INGRESAR A LA POLICÍA NACIONAL EN LA REGIONAL DE INCORPORACIÓN N°7
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	No aplica
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	Valor total contrato: $ 66.378.000,00
Plazo de ejecución:	Fecha de inicio 27/02/2024 Fecha final 31/12/2024
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	No aplica
Lugar de ejecución y/o entrega	Regional de Incorporación N° 7.
Incumplimiento del plazo de ejecución SI___ NO X	
Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:	Mayor **DEISY NAYIBE MARTÍNEZ RODRÍGUEZ** Jefe Regional de Incorporación No. 7
Fecha de entrega certificada:	Septiembre 2024
Valor que se está certificando con la presente constancia de	

Página 2 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Versión: 3		

recibido de la vigencia 2024	Unidad	Rec	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
	RASES	10	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EXAMENES DE AUDIOMETRIA Y CITA POR OTORRINOLARINGOLOGO REALIZADOS A LOS ASPIRANTES A INGRESAR A LA POLICIA NACIONAL	10.080.000,00	10.080.000,00	00	10.080.000,00
Acta de recepción de bienes	NO APLICA						

No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
B061753	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061754	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061755	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061756	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061757	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061758	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061759	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061760	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061761	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061762	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061763	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061764	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061765	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061766	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061767	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061768	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061769	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061770	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061771	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061772	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061773	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061774	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061775	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061776	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061777	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061778	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061779	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

Página 3 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

B061780	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061781	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061782	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061783	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061784	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061785	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061786	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061787	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061788	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061789	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061790	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061791	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061792	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061793	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061794	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061795	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061796	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061797	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061798	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061799	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061800	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061801	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061802	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061803	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061804	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061805	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061806	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061807	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061808	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061809	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061810	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061811	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061812	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061813	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061814	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061815	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061816	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061817	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061818	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061819	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

Página 4 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

B061820	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061821	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061822	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061823	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061824	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061825	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061826	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061827	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061828	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061829	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061830	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061831	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061832	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061833	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061834	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061835	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061836	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061837	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061838	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061839	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061840	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061841	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061842	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061843	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061844	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061845	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061846	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061847	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061848	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061849	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061850	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061851	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061852	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061853	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061854	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061855	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061856	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061857	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061858	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061859	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

B061860	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061861	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061862	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061863	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061864	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061865	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061866	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061867	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061868	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061869	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061870	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061871	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061872	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061873	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061874	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061875	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061876	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061877	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061878	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061879	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061880	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061881	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061882	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061883	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061884	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061885	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061886	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061887	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061888	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061889	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061890	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061891	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061892	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061893	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061894	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061895	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061896	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061897	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061898	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061899	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

Página 6 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Versión: 3		

B061900	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061901	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061902	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061903	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061904	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061905	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061906	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061907	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061908	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061909	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061910	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061911	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061912	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
Valor total bienes y/o servicios recibidos		**10.080.000,00**	**0**	**10.080.000,00**

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Servicio prestado por la profesional de acuerdo a las condiciones y/o especificaciones técnicas del contrato, no se presentó inconveniente alguno en la ejecución del mismo durante el presente mes.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas, de igual se deja constancia que la atención que hace referencia la facturación no corresponde a beneficio de gratuidad.

NO.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	CUMPLIÓ SI__ NO___	OBSERVACIONES Y EVIDENCIAS
1	***Personal requerido*** El servicio debe estar cubierto por mínimo (1) médico especialista en otorrinolaringología y un (1) profesional en audiometría.	***SI***	***NINGUNA***
2	***Los elementos, equipos y accesorios*** para la prestación del servicio deben ser suministrados por la institución prestadora de salud contratada o subcontratada. El oferente deberá certificar la tenencia de los equipos para la realización de los procedimientos cumpliendo con el objeto del contrato, este requerimiento se verificara mediante visita a las instalaciones del oferente donde se revisaran los manuales y fichas técnicas de los equipos.	***SI***	***NINGUNA***
3	***Disponibilidad para el desarrollo del servicio*** el personal requerido deberá estar disponible (12) horas diarias a partir de las 06:00 horas hasta las 18:00 horas, de lunes a viernes y los días sábado de 08:00 horas a 12:00 horas.	***SI***	***NINGUNA***

4	***Sala de espera*** la entidad contratada deberá tener una sala con capacidad mínima de 20 pacientes	***SI***	***NINGUNA***
5	***Tiempo de entrega de resultados*** los exámenes deberán ser entregados máximo cuarenta y ocho horas (48) posteriores a la realización de los mismos en la regional de incorporación Numero 7 con sede en la Escuela de Carabineros Eduardo Cuevas. El resultado es de carácter confidencial y por lo tanto no se le deberá informar del mismo al aspirante ni hacer sugerencias sobre posibles tratamientos a realizar.	***SI***	***NINGUNA***
6	***Estrategias para evitar la suplantación*** para toma de los exámenes objeto del contrato a celebrar es necesario que la entidad contratada implemente estrategias que le permitan evitar la suplantación de aspirantes en la realización de los exámenes, para lo cual la entidad deberá tener en cuenta aspectos como la identificación biométrica, el cotejo fotográfico, registro fílmico verificando la identidad del aspirante previa realización de cada examen, cotejada con los formatos implementados por la Policía Nacional-Regional de Incorporación para efectos del control de la práctica de cada uno de los exámenes, el cual deberá contener la respectiva fotografía del aspirante y registro del examen a realizar. ***Implementar un sistema de seguridad,*** consistente en instalar una cámara web que permita tomar fotografía en forma nítida al aspirante en el momento del ingreso al consultorio para la realización del examen, las cuales deben ser impresas en los resultados o diagnósticos emitidos luego de la práctica del examen, lo cual permitirá su verificación y cotejo por parte de cada uno de los funcionarios que intervienen en el desarrollo del proceso y así con ello aumentar los controles para evitar una posible suplantación. ***Proporcionar manillas de seguridad***, conforme a las características técnicas establecidas por parte de la Regional de Incorporación No 7, con motivo de ejercer el control y garantizar la confiabilidad en la aplicación de cada examen (las cuales deberán ser entregadas a la Regional de Incorporación antes de dar inicio a la ejecución del contrato, la cantidad a entregar corresponderá a una quinta parte de la cantidad de exámenes a realizar para cada vigencia)	***SI***	***NINGUNA***
7	***Archivo de exámenes practicados*** La entidad deberá guardar un archivo con la copia de los exámenes realizados a los aspirantes en caso de que la Institución requiera copia del	***SI***	***NINGUNA***

	mismo		
8	***Examen comprobatorio*** En caso de requerir un nuevo examen como examen comprobatorio la entidad deberá ofrecer el mismo valor al aspirante de acuerdo a lo establecido en el contrato	***SI***	***NINGUNA***
9	***Capacidad de atención*** el oferente deberá estar en capacidad de atender como mínimo a 30 aspirantes por cada día	***SI***	***NINGUNA***
10	***Desarrollo del proceso:*** la entidad deberá someterse al procedimiento y protocolo existente en la Policía Nacional, Dirección de Incorporación con motivo de garantizar los controles, programación y practica de los exámenes objeto del contrato a cada uno de los aspirantes a ingresar a la Policía Nacional, conforme al personal de la institución que interviene en el desarrollo del proceso (supervisor, jefe selección y seguimiento, coordinador administrativo, programador, recepción de resultados), para lo cual antes de dar inicio a la ejecución del contrato se procederá a adelantar una reunión para establecer el rol de cada uno de los participantes.	***SI***	***NINGUNA***
11	***Habilitación del servicio:*** Para la prestación de los servicio, según el tipo de examen requerido deberá contar con la habilitación ante la secretaria de salud y estar vigente (anexar documento)	***SI***	***NINGUNA***
12	***Lugar de prestación del servicio:*** El servicio se prestará en las instalaciones de la institución prestadora de salud contratada, la cual deberá estar ubicada en el perímetro urbano de la ciudad de Villavicencio, Departamento del Meta.	***SI***	***NINGUNA***
13	Etapa precontractual, celebración y ejecución del contrato: la documentación que se relaciona a continuación deberá presentarse al momento radicar la propuesta frente al pliego de condiciones según cronograma Certificado emitido por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) sobre la Evaluación Inicial o Autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), donde conste una calificación total que se encuentre en una escala de valoración "Moderadamente APceptable" (puntaje entre el 60% y 85 %) y el respectivo plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a la Resolución 0312 de 2019 o la que lo modifique o sustituya (para el caso de consorcio o uniones temporales se deberá presentar el certificado por cada empresa que conforma la unión temporal o consorcio). La calificación total de la Evaluación Inicial o Autoevaluación del SGSST será objeto de verificación	***SI***	***NINGUNA***

Página 9 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

	durante la ejecución del contrato		
14	El oferente deberá diligenciar el Formulario de compromiso firmado por el representante legal de la entidad, de acuerdo al anexo No. 6.	***SI***	***NINGUNA***
15	El contratista se obliga a reportar dentro de los siguientes cinco días a su ocurrencia, eventos adversos e incidentes presentados en ejecución del contrato, con su respectivo análisis e implementación de un plan de mejora al supervisor del contrato y ordenador del gasto, asumiendo los costos de atención en salud derivados del evento adverso, dicho reporte se debe consignar en el formato 3SS-FR-0006 REPORTE DE INCIDENTES Y EVENTOS ADVERSOS.	***SI***	***NINGUNA***

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Mayor **DEISY NAYIBE MARTÍNEZ RODRÍGUEZ**
Jefe Regional de Incorporación No. 7

1371926553

Página 1 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Villavicencio, 20 de Octubre de 2024
Unidad:	REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD N°7
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra Contrato de obra Contrato de consultoría Contrato de prestación de servicios: X Contrato de compraventa Contrato de suministro Contrato interadministrativo
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	084-7-200005-24
Constancia de recibido No.	09
Contratista:	CLÍNICA EMPERATRIZ S.A.S
NIT del contratista:	800175901-4
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TOMA DE EXÁMENES DE AUDIOMETRÍA SOD Y CONSULTA DE PRIMERA VEZ POR MEDICINA ESPECIALIZADA EN OTORRINOLARINGOLOGÍA PARA EL PERSONAL DE ASPIRANTES A INGRESAR A LA POLICÍA NACIONAL EN LA REGIONAL DE INCORPORACIÓN N°7
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	No aplica
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	Valor total contrato: $ 66.378.000,00
Plazo de ejecución:	Fecha de inicio 27/02/2024 Fecha final 31/12/2024
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	No aplica
Lugar de ejecución y/o entrega	Regional de Incorporación N° 7.
Incumplimiento del plazo de ejecución SI___ NO X	
Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:	Mayor **DEISY NAYIBE MARTÍNEZ RODRÍGUEZ** Jefe Regional de Incorporación No. 7
Fecha de entrega certificada:	Septiembre 2024
Valor que se está certificando con la presente constancia de	

Página 2 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Versión: 3		

recibido de la vigencia 2024

Unidad	Rec	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
RASES	10	PRESTACION DE SERVICIOS DE EXAMENES DE AUDIOMETRIA Y CITA POR OTORRINOLARINGOLOGO REALIZADOS A LOS ASPIRANTES A INGRESAR A LA POLICIA NACIONAL-	10.080.000,00	10.080.000,00	00	10.080.000,00

Acta de recepción de bienes: NO APLICA

No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
B061753	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061754	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061755	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061756	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061757	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061758	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061759	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061760	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061761	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061762	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061763	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061764	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061765	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061766	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061767	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061768	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061769	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061770	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061771	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061772	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061773	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061774	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061775	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061776	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061777	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061778	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061779	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

1371926553

Página 3 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

B061780	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061781	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061782	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061783	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061784	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061785	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061786	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061787	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061788	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061789	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061790	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061791	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061792	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061793	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061794	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061795	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061796	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061797	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061798	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061799	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061800	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061801	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061802	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061803	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061804	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061805	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061806	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061807	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061808	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061809	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061810	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061811	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061812	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061813	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061814	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061815	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061816	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061817	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061818	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061819	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

B061820	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061821	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061822	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061823	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061824	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061825	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061826	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061827	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061828	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061829	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061830	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061831	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061832	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061833	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061834	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061835	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061836	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061837	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061838	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061839	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061840	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061841	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061842	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061843	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061844	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061845	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061846	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061847	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061848	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061849	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061850	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061851	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061852	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061853	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061854	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061855	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061856	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061857	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061858	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061859	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

Página 5 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

B061860	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061861	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061862	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061863	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061864	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061865	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061866	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061867	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061868	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061869	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061870	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061871	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061872	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061873	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061874	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061875	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061876	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061877	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061878	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061879	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061880	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061881	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061882	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061883	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061884	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061885	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061886	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061887	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061888	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061889	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061890	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061891	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061892	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061893	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061894	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061895	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061896	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061897	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061898	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061899	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00

Página 6 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

B061900	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061901	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061902	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061903	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061904	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061905	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061906	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061907	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061908	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061909	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061910	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061911	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
B061912	30-sep-24	63.000,00	0	63.000,00
Valor total bienes y/o servicios recibidos		**10.080.000,00**	**0**	**10.080.000,00**

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Servicio prestado por la profesional de acuerdo a las condiciones y/o especificaciones técnicas del contrato, no se presentó inconveniente alguno en la ejecución del mismo durante el presente mes.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas, de igual se deja constancia que la atención que hace referencia la facturación no corresponde a beneficio de gratuidad.

NO.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	CUMPLIÓ SI___ NO___	OBSERVACIONES Y EVIDENCIAS
1	***Personal requerido*** El servicio debe estar cubierto por mínimo (1) médico especialista en otorrinolaringología y un (1) profesional en audiometría.	***SI***	***NINGUNA***
2	***Los elementos, equipos y accesorios*** para la prestación del servicio deben ser suministrados por la institución prestadora de salud contratada o subcontratada. El oferente deberá certificar la tenencia de los equipos para la realización de los procedimientos cumpliendo con el objeto del contrato, este requerimiento se verificara mediante visita a las instalaciones del oferente donde se revisaran los manuales y fichas técnicas de los equipos.	***SI***	***NINGUNA***
3	***Disponibilidad para el desarrollo del servicio*** el personal requerido deberá estar disponible (12) horas diarias a partir de las 06:00 horas hasta las 18:00 horas, de lunes a viernes y los días sábado de 08:00 horas a 12:00 horas.	***SI***	***NINGUNA***

Página 7 de 9	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Versión: 3		

4	***Sala de espera*** la entidad contratada deberá tener una sala con capacidad mínima de 20 pacientes	***SI***	***NINGUNA***
5	***Tiempo de entrega de resultados*** los exámenes deberán ser entregados máximo cuarenta y ocho horas (48) posteriores a la realización de los mismos en la regional de incorporación Numero 7 con sede en la Escuela de Carabineros Eduardo Cuevas. El resultado es de carácter confidencial y por lo tanto no se le deberá informar del mismo al aspirante ni hacer sugerencias sobre posibles tratamientos a realizar	***SI***	***NINGUNA***
6	***Estrategias para evitar la suplantación*** para toma de los exámenes objeto del contrato a celebrar es necesario que la entidad contratada implemente estrategias que le permitan evitar la suplantación de aspirantes en la realización de los exámenes, para lo cual la entidad deberá tener en cuenta aspectos como la identificación biométrica, el cotejo fotográfico, registro fílmico verificando la identidad del aspirante previa realización de cada examen, cotejada con los formatos implementados por la Policía Nacional-Regional de Incorporación para efectos del control de la práctica de cada uno de los exámenes, el cual deberá contener la respectiva fotografía del aspirante y registro del examen a realizar. ***Implementar un sistema de seguridad,*** consistente en instalar una cámara web que permita tomar fotografía en forma nítida al aspirante en el momento del ingreso al consultorio para la realización del examen, las cuales deben ser impresas en los resultados o diagnósticos emitidos luego de la práctica del examen, lo cual permitirá su verificación y cotejo por parte de cada uno de los funcionarios que intervienen en el desarrollo del proceso y así con ello aumentar los controles para evitar una posible suplantación. ***Proporcionar manillas de seguridad*** conforme a las características técnicas establecidas por parte de la Regional de Incorporación No 7, con motivo de ejercer el control y garantizar la confiabilidad en la aplicación de cada examen (las cuales deberán ser entregadas a la Regional de Incorporación antes de dar inicio a la ejecución del contrato, la cantidad a entregar corresponderá a una quinta parte de la cantidad de exámenes a realizar para cada vigencia)	***SI***	***NINGUNA***
7	***Archivo de exámenes practicados*** La entidad deberá guardar un archivo con la copia de los exámenes realizados a los aspirantes en caso de que la Institución requiera copia del	***SI***	***NINGUNA***

	mismo		
8	***Examen comprobatorio*** En caso de requerir un nuevo examen como examen comprobatorio la entidad deberá ofrecer el mismo valor al aspirante de acuerdo a lo establecido en el contrato	***SI***	***NINGUNA***
9	***Capacidad de atención*** el oferente deberá estar en capacidad de atender como mínimo a 30 aspirantes por cada día	***SI***	***NINGUNA***
10	***Desarrollo del proceso:*** la entidad deberá someterse al procedimiento y protocolo existente en la Policía Nacional, Dirección de Incorporación con motivo de garantizar los controles, programación y practica de los exámenes objeto del contrato a cada uno de los aspirantes a ingresar a la Policía Nacional, conforme al personal de la institución que interviene en el desarrollo del proceso (supervisor, jefe selección y seguimiento, coordinador administrativo, programador, recepción de resultados), para lo cual antes de dar inicio a la ejecución del contrato se procederá a adelantar una reunión para establecer el rol de cada uno de los participantes.	***SI***	***NINGUNA***
11	***Habilitación del servicio:*** Para la prestación de los servicio, según el tipo de examen requerido deberá contar con la habilitación ante la secretaria de salud y estar vigente (anexar documento)	***SI***	***NINGUNA***
12	***Lugar de prestación del servicio:*** El servicio se prestará en las instalaciones de la institución prestadora de salud contratada, la cual deberá estar ubicada en el perímetro urbano de la ciudad de Villavicencio, Departamento del Meta.	***SI***	***NINGUNA***
13	Etapa precontractual, celebración y ejecución del contrato: la documentación que se relaciona a continuación deberá presentarse al momento radicar la propuesta frente al pliego de condiciones según cronograma Certificado emitido por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) sobre la Evaluación Inicial o Autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), donde conste una calificación total que se encuentre en una escala de valoración "Moderadamente APceptable" (puntaje entre el 60% y 85 %) y el respectivo plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a la Resolución 0312 de 2019 o la que lo modifique o sustituya (para el caso de consorcio o uniones temporales se deberá presentar el certificado por cada empresa que conforma la unión temporal o consorcio). La calificación total de la Evaluación Inicial o Autoevaluación del SGSST será objeto de verificación	***SI***	***NINGUNA***

	durante la ejecución del contrato.		
14	El oferente deberá diligenciar el Formulario de compromiso firmado por el representante legal de la entidad, de acuerdo al anexo No. 6.	***SI***	***NINGUNA***
15	El contratista se obliga a reportar dentro de los siguientes cinco días a su ocurrencia, eventos adversos e incidentes presentados en ejecución del contrato, con su respectivo análisis e implementación de un plan de mejora, al supervisor del contrato y ordenador del gasto, asumiendo los costos de atención en salud derivados del evento adverso, dicho reporte se debe consignar en el formato 3SS-FR-0006 REPORTE DE INCIDENTES Y EVENTOS ADVERSOS.	***SI***	***NINGUNA***

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Mayor **DEISY NAYIBE MARTÍNEZ RODRÍGUEZ**
Jefe Regional de Incorporación No. 7