Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 15482020	**C.D.P. No.:**	43	**Proceso al que pertenece:**	PROGRAMA ATENCION DOMICILIARIA
				Unidad a la que pertenece:	UMHES SANTA CLARA
Nombre del Contratista:	HILDA MILENA SANABRIA OVIEDO			**C.C.** 52.874.245	**de:** BOGOTA
Fecha Inicio:	2020-01-20	**Fecha Terminación inicial:**	2020-02-19	**Valor Mensual:** $ 1.835.190	**Valor a cobrar:** $ 1.835.190

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$5,627,916	413	2020-02-20	2020-05-23
2	$148,563	1386	2020-02-20	2020-05-23
3	$2,621,700	1452	2020-05-24	2020-07-06
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	$742,815	$ 259,300	9402190577
2	FEBRERO	$ 1.835.190	$ 274,200	940303030045
3	MARZO	$ 1.835.190	$ 273,500	9404075142
4	ABRIL	$ 1.835.190	$ 271,700	9404916370
5	MAYO	$ 1.835.190	$ 157,600	9406043455
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 1.835.190	10,233,369	$ 8,083,575	$ 2,149,794

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES Y PROFESIONALES, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DEMÁS ASIGNADAS, EN EL CONVENIO FFDS-CD No 0849 - 2019 , CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2020-05-01 **Hasta:** 2020-05-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Atender y orientar a la persona en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con políticas institucionales y normas de salud.	Con sentido humanizado socilaizar al paciente familia y su entorno en la demanda de los diferentes servicios en salud asi como los derechos y deberes que requiere el paciente de acuerdo a su condición en salud.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
2	Controlar las infecciones en los usuarios y su entorno de acuerdo con las buenas prácticas sanitarias.	Manejo del protocolo de seguridad del paciente asi como las técnicas asepsia y antisepsia antes y después para realizar procedimientos en nuestros pacientes teniendo el correcto manejo del protocolo de bioseguridad .	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
3	Apoyar la definición del diagnóstico individual de acuerdo con guias de manejo y tecnología requerida.	Concientizar al paciente y su familia la importancia del autocidado diario para minimizar los factores de riesgo que compliquen la enfermedad.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
4	Asistir a las personas en las actividades de la vida diaria según las condiciones del usuario siguiendo guías y protocolos vigentes.	Realizar visita domiciliaria por parte de enfermeria para control de los signos vitales	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
5	Participar en el cuidado a las personas para el mantenimiento y recuperación de las funciones de los diferentes sistemas por grupo etáreo en relación con los propósitos técnicos, científicos y éticos vigentes.	Hacer vigilancia y seguimiento en control de administración de medicsamento orales indicados por médico tratante	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
6	Administrar medicamentos según delegación y de acuerdo con técnicas establecidas en relación con los procedimientos, guias y protocolos de la Subred Centro oriente y normas vigentes.	Verificar ordenes médicas: paciente correcto,medicamento correcto ,dosis correcta, vía correcta para la administración en casa ,siguiento los protocolos de administración de medeicamentos y protocolos de bioseguridad.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
7	Brindar atención integral a la familia en relación al ciclo de vital de acuerdo con el contexto social, político, cultural y ético.	Vincular al paciente y su familia en el momento de brindar educación en hábitos de auto cuidado y estilos de vida saludable	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
8	Generar actitudes y prácticas saludables en los ambientes de trabajo.	Trabajo en equipo con disposición ,acvtitud,respeto y compromiso con el programa de atención médica domiciliariapara el logro de las metas asignadas. y contribuir con los estandares de calidad que ofrece la subred integrada de servicios centro oeriente	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
9	Solicitar traslado a la persona en situación de riesgo de salud a urgencias según nivel de atención requerida.	Identificar signos de alarma en salud que pongan en peligro o riesgo al paciente y su entorno familiar .Activar ruta institucional de acuerdo a la necesidad .teniendo en cuenta los signos de alarma y signos de peligro de muerte.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
10	Informar cambios y novedades al equipo multidisciplinario.	Realizar visita domiciliaria por parte de enfermeria para control de los signos vitales	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.

Escaneado con CamScanner

11	Cumplir con los horarios e administración de tratamientos y procedimientos.	Planear ,Organizar y otimizar los recursos con tiempo al inicio del turno para minimizar el retrazo en los horarios para dar cumplimiento a las actividades del turno.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
12	Realizar registros en las historias clínicas.	Oportunidad en el en el registro del sistema de la informacion para la evidencia de la atención segura y oprtuna que se le realizo la actividad al paciente.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
13	Tomar signos vitales y dejar registro.	Verificar y contar con los equipos biomedicos previamente calidrados para realizar la toma de los signos vitales y realizar registros veraces	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
14	Realizar lavado de manos de acuerdo con técnica multimodal.	Contar supragel para la higieniozación ,jabon para el correcto lavado de manos teniendo en cuenta los cinco momentos con el paciente y su entorno y autocuidado para mi protección	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
15	Garantizar privacidad e intimidad a la persona a quien le realiza la atencion.	Informar al paciente y su familia antes dee realizar cualquier actividad o procedimiento que se realice .confidecialidad de la historia clinica asi como su dignostico,tambien proteger la intimidad del paciente al realizar algun procedimiento.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
16	Realizar traslado de los pacientes al domicilio bajo normas de bioseguridad.	Tener vehiculo institucional el cual cuenta con la normatividad ,informar a paciente y familia sobre el traslado,utilizar las normas de bioseguridad y utilizar elementos de protección personal.	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.
17	Realizar las actividades para el desarrollo de estrategias de Atencion Domiciliaria - Hospitalizacion domiciliaria, en el marco del convenio FFDS-CD No 0849 - 2019.	Se realizan todas las actividades implementadas en el convenio FFDS-CD No 0849 2019	Dinamica gerencial e historia fisica de enfermeria.

Observaciones: Numero de Planilla: 9406843455 Horas Certificadas: 210

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 52.874.245 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	LUZ MARINA HERNANDEZ HERNANDEZ
CARGO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 237 GRADO 16
FIRMA	

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52874245		SANABRIA OVIEDO HILDA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 39 G # 68G 31 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7133543	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-04	2020-04	37500345	9406043455	I	2020/05/13	2020/05/26	BANCO DE OCCIDENTE	0	$157,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,400	$0	$0	$26,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$26,400	$0	$0	$26,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$0	$0	$21,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$21,400	$0	$0	$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$157,600	$0	$0	$157,600

OK
210 horas

2020/05/26 09:36 AM

Escaneado con CamScanner