PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO

INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 09 del 30/10/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Regional Antioquia, Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Carolina Montoya Cuervo
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Gina Susana Giraldo Puerta
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.5879578 del 2024
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios personales.
OBJETO:	INSTRUCTOR Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de bilingüismo en el idioma inglés en formación titulada y/o complementaria de las diferentes redes de conocimiento que atiende el Centro para el Desarrollo
VALOR:	$45,697,410 COP
CONTRATISTA:	Juan Fernando Castaño Gómez
NIT:	1128427423-1
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín, área metropolitana
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	03/02/2024
FECHA DE INICIO:	06/02/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	269 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$40,189,905 COP
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$45,697,410 COP
PRÓRROGA No 1:	37 días
ADICIÓN No. 1:	$5.656.357
SUSPENSIÓN N°:	No aplica
FORMA DE PAGO:	Abono a cuenta

Obligaciones	**Acciones realizadas**	**Productos**
Planear las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir	Planeo y desarrollo las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	Las Guías de aprendizaje de los cursos de inglés están alojadas en el drive de Bilingüismo y en las fichas tituladas. ***Ver anexo 1***
Impartir formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida	Impartí formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida	Estas evidencias se encuentran en el **anexo 2** • La programación aprobada por el Coordinador Académico. • Fichas asociadas en Sofía plus.

por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	• Pantallazo de las sesiones con las grabaciones de las sesiones en línea y anuncios en territorio.
Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	No acompañé en procesos de inducción durante el mes actual.	Sin evidencia
Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Actualicé el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, con los requerimientos plasmados en la obligación.	Pantallazo de territorio con el portafolio. **Anexo 3**
Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Hice seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Evidencia alojada en plataforma LMS Territorium. Ver anexo 3
Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la	Reporté y mantuve actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles, las actividades requeridas en la obligación.	Aprobación resultados de aprendizaje fichas asignadas y reporte en Territorium. **Ver anexo 4**

información, de acuerdo con la necesidad de la formación.		
Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Verifiqué y evalué la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Reporte de juicios evaluativos en Sofia Plus. **Ver anexo 5**
Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	No realicé seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	Sin evidencia
Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Durante el mes contractual no se ocurrió ninguna falta académica o disciplinaria.	Sin evidencia
Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Realicé la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Reporte de juicios evaluativos en Sofia Plus. **Ver anexo 5**
Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que	No participé en el comité, de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que	Sin evidencia

ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	
Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Participé en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje.	Pantallazo asistencia reunión equipo ejecutor Bilingüismo y titulada virtual. **Ver anexo 8**
Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No participé en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Sin evidencia
Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	No realicé reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	Sin evidencia
Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	No apoyé los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	Sin evidencia
Apoyar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	No apoyé ni fui asignado a los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación	Sin evidencia

Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación	Participé en el equipo pedagógico.	Comunicación por correo. **Ver anexo 9**
Mantener actualizada la certificación B2 según el marco común europeo de competencia comunicativa en lenguas extranjeras para la ejecución de sus actividades contractuales.	Mantengo actualizado los cursos, licencias, matrícula y/o que haga sus veces.	Prueba internacional de inglés. **Ver anexo 10**
Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Cumplí a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA me indico.	Sin evidencia
Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y aseguramiento de la calidad (Registro calificado y autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No participé en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Sin evidencia
Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: “Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa” 240201056 BV2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Cuento con la certificación.	Ver evidencia en el **anexo 11**
Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. En caso	No se realizó curso para la certificación de la norma a la espera de oferta para realizarlo.	Sin evidencia

de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.		
Aportar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Cuento con la certificación de los 3 cursos complementarios,	Certificados de los cursos en el **anexo 12**

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	Porcentaje De Ejecución Física	
						No. de días ejecutados	%
29/02/2024	01	$3,572,436	$3.572.436	$36.468.618	8,92%	24	7,82
30/03/2024	02	$4.465.545	$8.037.981	$32.003.073	20,07	54	17,59
30/04/2024	03	$4.465.545	$12.503.526	$27.537.528	31,23%	84	27,36
30/05/2024	04	$4.465.545	$16.969.071	$23.071.983	42,38%	114	37,13
30/06/2024	05	$4.465.545	$21.434.616	$18.606.438	53,53%	144	46,91
7/30/2024	06	$4,465,545	$25,900,161	$14,140,893	64.68%	174	56,68
30/08/2024	07	$4.465.545	$30.365.706	$9.675.348	75,84%	204	66,45
30/09/2024	08	$4.465.545	$34.831.251	$5.209.803	86,99%	234	76,22
30/11/2024	10	$4.465.545	$43.762.341	$1.935.070	95,77%	264	85,99

OBSERVACIONES

Sin observación en la ejecución del contrato.

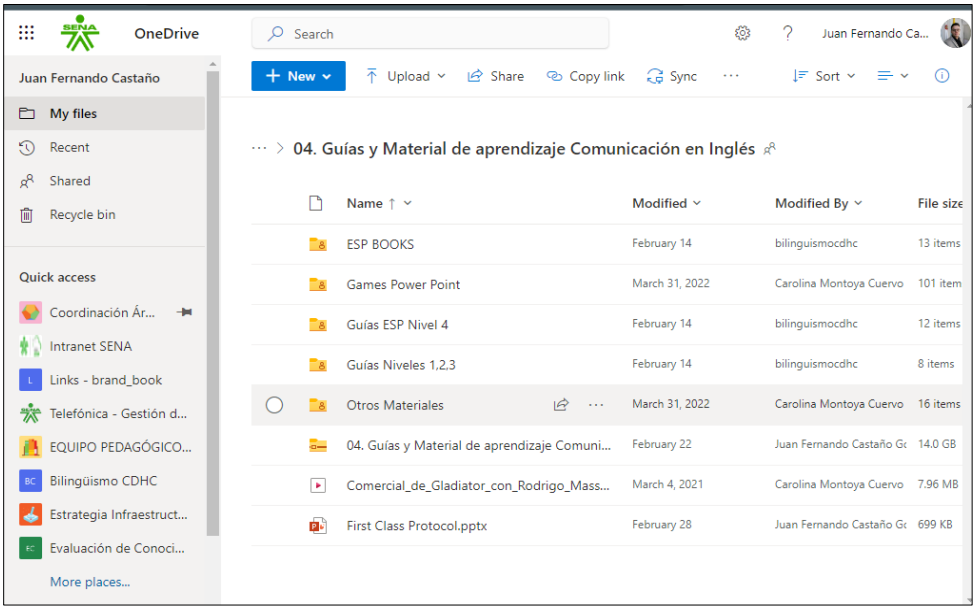
Susana Giraldo.

Elaboró: Gina Susana Giraldo Puerta, apoyo a la supervisión de contratos

Revisó: Carolina Montoya Cuervo
Supervisor de contrato

ANEXOS

ANEXO 1 (Obligación 1)





PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Coordinación de procesos logísticos.
- Código del programa de formación: 121523.
- **Nombre del proyecto:** Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana.
- **Fase del proyecto:** Análisis.
- **Actividad de proyecto:** AP1 - Reconocer la cadena de suministro.
- **Competencias:**
  - 220501046-04 - Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.
  - 240202501-01 - Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
- **Duración de la guía:** 354 horas.

  Técnicas: 162 horas.

  Claves: 192 horas.

3.6. Actividades de aprendizaje de la competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para las lenguas (240202501).

El Programa Nacional de Bilingüismo se orienta a "lograr ciudadanos y ciudadanas capaces de comunicarse en inglés, de tal forma que puedan insertar al país en los procesos de comunicación universal, en la economía global y en la apertura cultural, con estándares internacionalmente comparables". Este propósito implica un plan estructurado de desarrollo de las competencias comunicativas a lo largo del sistema educativo.

3.6.1. Actividad de aprendizaje GA1-240202501-AA1 - Identificar situaciones cotidianas y futuras a través de una interacción social oral y escrita.

El aprendizaje de una segunda lengua se facilita cuando se comienza a estudiar desde temas conocidos como son las situaciones de la cotidianidad, ya sea abordándolas desde el momento actual. Para comenzar a interactuar tanto de forma oral como escrita acerca de las actividades de la vida diaria, se requiere comprender información personal y familiar haciendo uso de la estructura, el vocabulario y contextos requeridos.

Es importante el seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.

Material de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo **"*English Level* 1 – MCER A1.1".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA1-240202501-AA1-EV01.	Reconoce la idea general y detalles específicos en interacciones orales de la vida cotidiana articuladas con claridad y una velocidad promedio.	**Cuestionario:** IE-GA1-240202501-AA1-EV01.

GFPI-F-135 V02

Evidencia de desempeño: Video presentación. GA1-240202501-AA1-EV02.	Reconoce la idea general y detalles específicos en interacciones orales de la vida cotidiana articuladas con claridad y una velocidad promedio.	**Lista de chequeo:** IE-GA1-240202501-AA1-EV02.
Evidencia de producto: Folleto. GA1-240202501-AA1-EV03.	Reconoce la idea general y detalles específicos en textos escritos de la vida cotidiana articulados con claridad.	**Lista de chequeo:** IE-GA1-240202501-AA1-EV03.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. **IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del programa de formación:** Coordinación de procesos logísticos.
- **Código del programa de formación:** 121523.
- **Nombre del proyecto:** Propuesta de un plan operativo de los procesos logísticos en una empresa colombiana.
- **Fase del proyecto:** Análisis.
- **Actividad de proyecto:** AP2 - Contextualizar el flujo logístico.
- **Competencias:**

Clave:

- 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas.

3.5. Actividades de aprendizaje de la competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (240202501).

El Programa Nacional de Bilingüismo se orienta a "lograr ciudadanos y ciudadanas capaces de comunicarse en inglés, de tal forma que puedan insertar al país en los procesos de comunicación universal, en la economía global y en la apertura cultural, con estándares internacionalmente comparables". Este propósito implica un plan estructurado de desarrollo de las competencias comunicativas a lo largo del sistema educativo.

3.5.1. Actividad de aprendizaje GA2-240202501-AA1 - Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales.

Dentro del desarrollo de la competencia comunicativa en inglés, es fundamental ser capaz de expresar opiniones y puntos de vista acerca de las situaciones a las que el aprendiz se enfrenta diariamente, tanto en su contexto social como en su contexto laboral.
El aprendiz está llamado a ser observador y crítico. Por esta razón, es muy importante que conozca la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.
Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.
Material de formación: para el desarrollo adecuado de las evidencias, el aprendiz debe apropiar los contenidos del componente formativo **"English Level 2 – MCER A1.2".**
Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

3.5.2. Actividad de aprendizaje GA2-240202501-AA2 - Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.

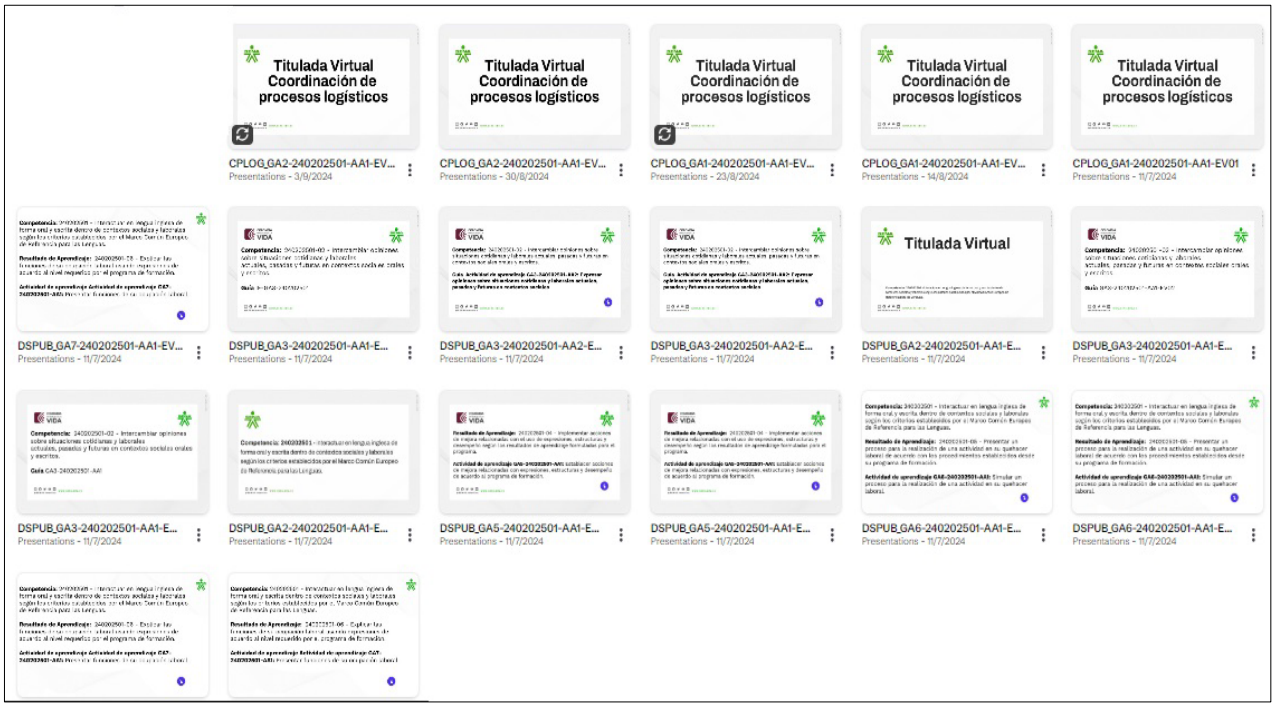
Dentro de los procesos de aprendizaje de lengua, el exteriorizar lo aprendido es uno de los más valiosos aportes. Dentro de este contexto, se abordarán temas como el vecindario y las actividades que se están realizando. Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.

Material de formación: para el desarrollo adecuado de las evidencias, el aprendiz debe apropiar los contenidos del componente formativo **"English Level 3 – MCER A2.1".**

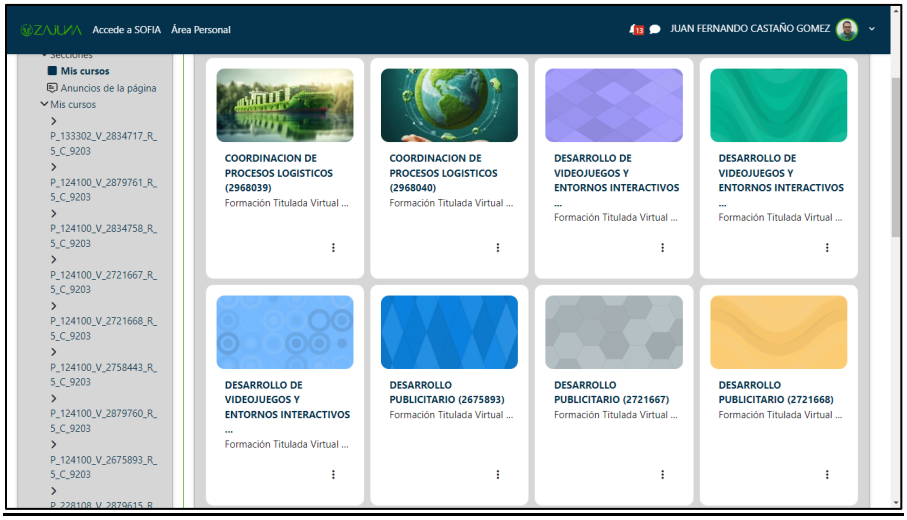
Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

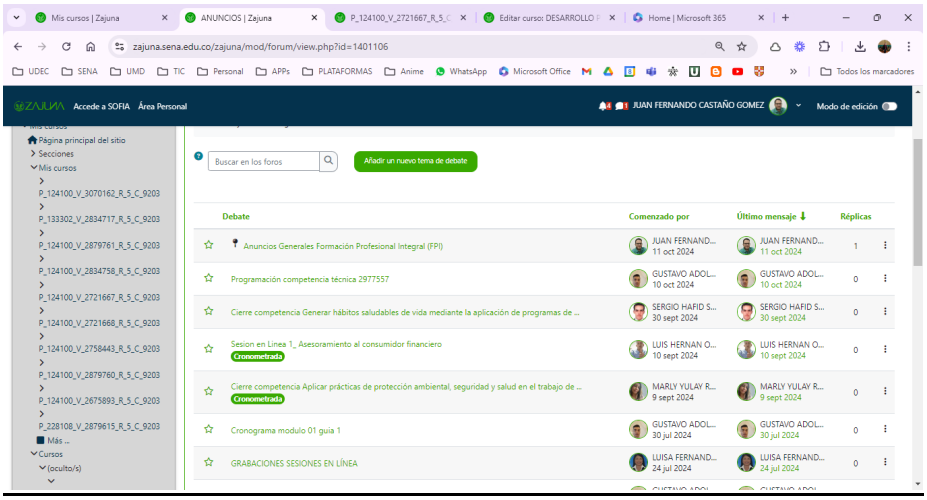
Preparación Sesiones formativas

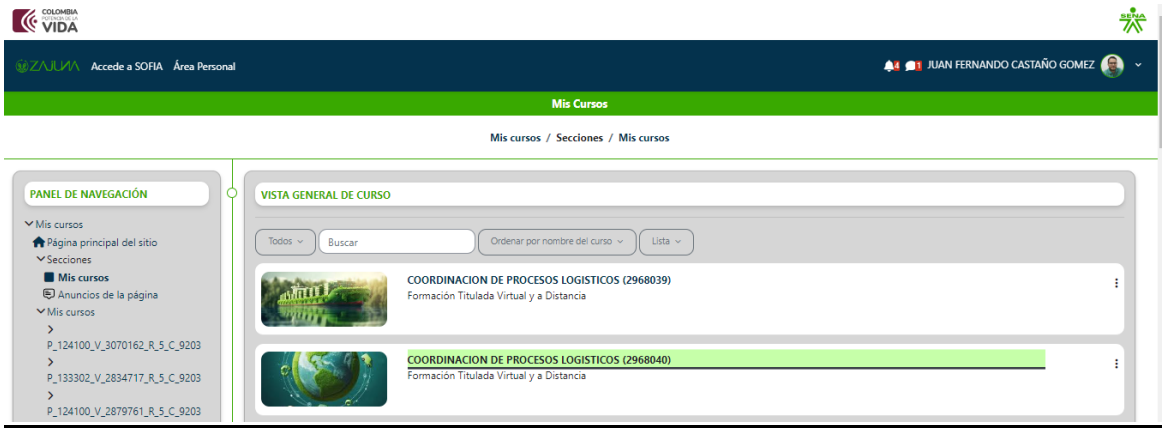


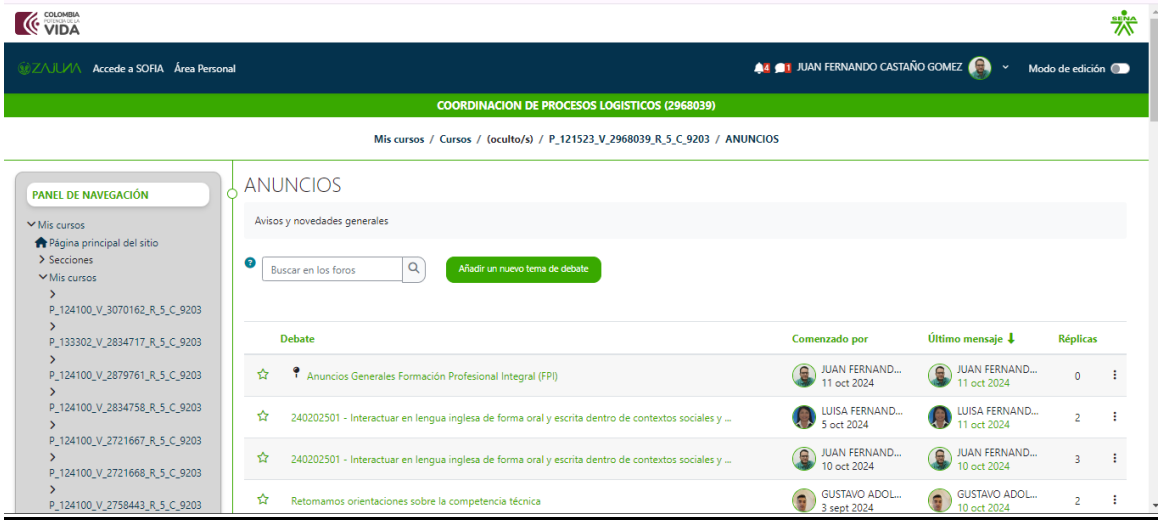
ANEXO 2 (Obligación 2)

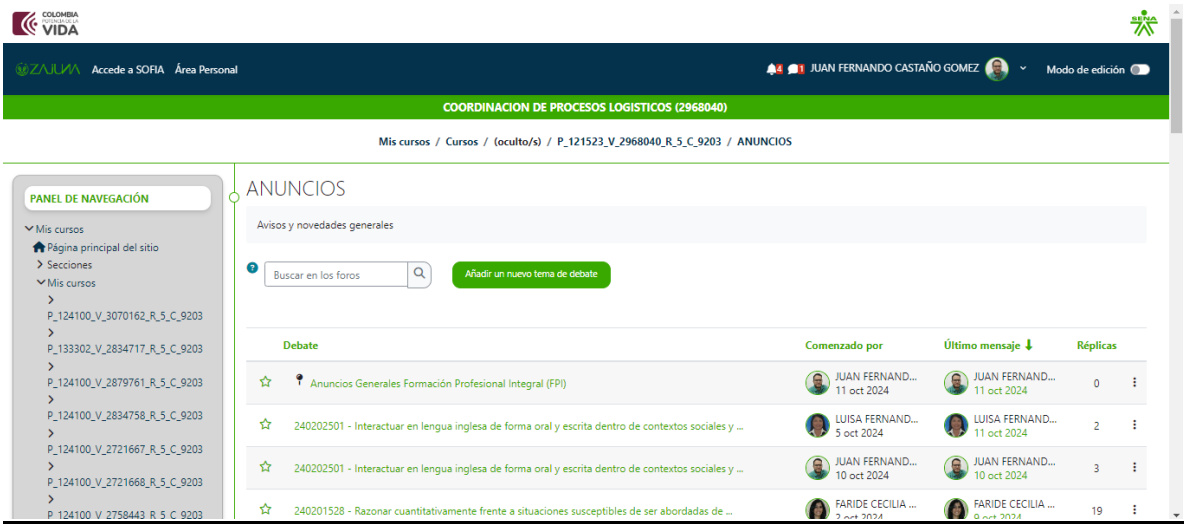
OCTUBRE A NOVIEMBRE							
HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
6:00 - 7:00							
7:00 - 8:00							
8:00 - 9:00		Ficha: 2968039 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…	Ficha: 2968040 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…	Ficha: 2977557 SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…	Ficha: 3070162 DESARROLLO PUBLICITARIO Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…		
9:00 - 10:00							
10:00 - 11:00							
11:00 - 12:00							
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00							
14:00 -15:00	Ficha: 2977557 SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…	Ficha: 2968040 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…		Ficha: 3070162 DESARROLLO PUBLICITARIO Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…	Ficha: 2968039 COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita…		
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00							
17:00 -18:00							
18:00 - 19:00							
19:00 - 20:00							
20:00 - 21:00							
21:00 -22:00							



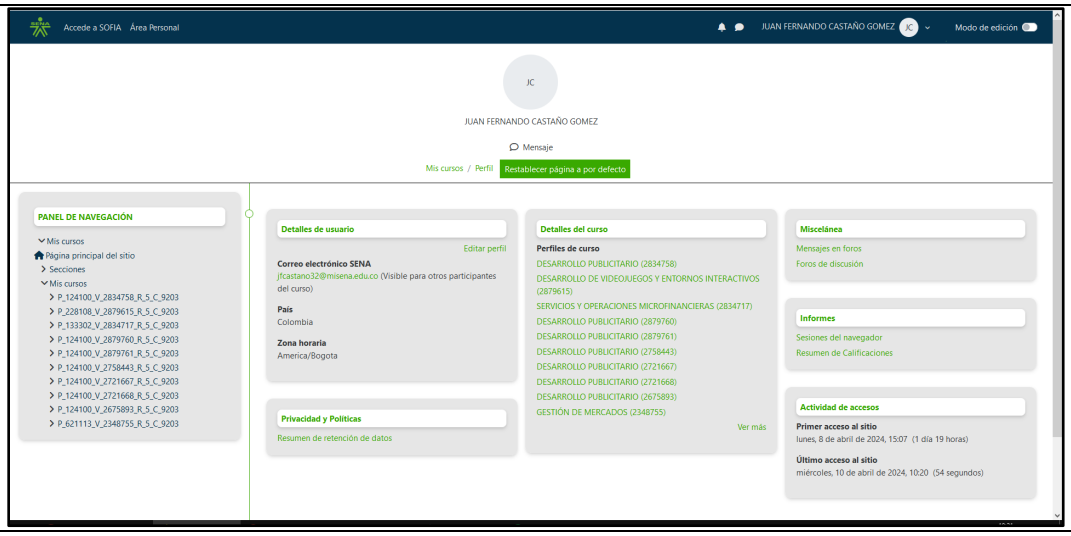


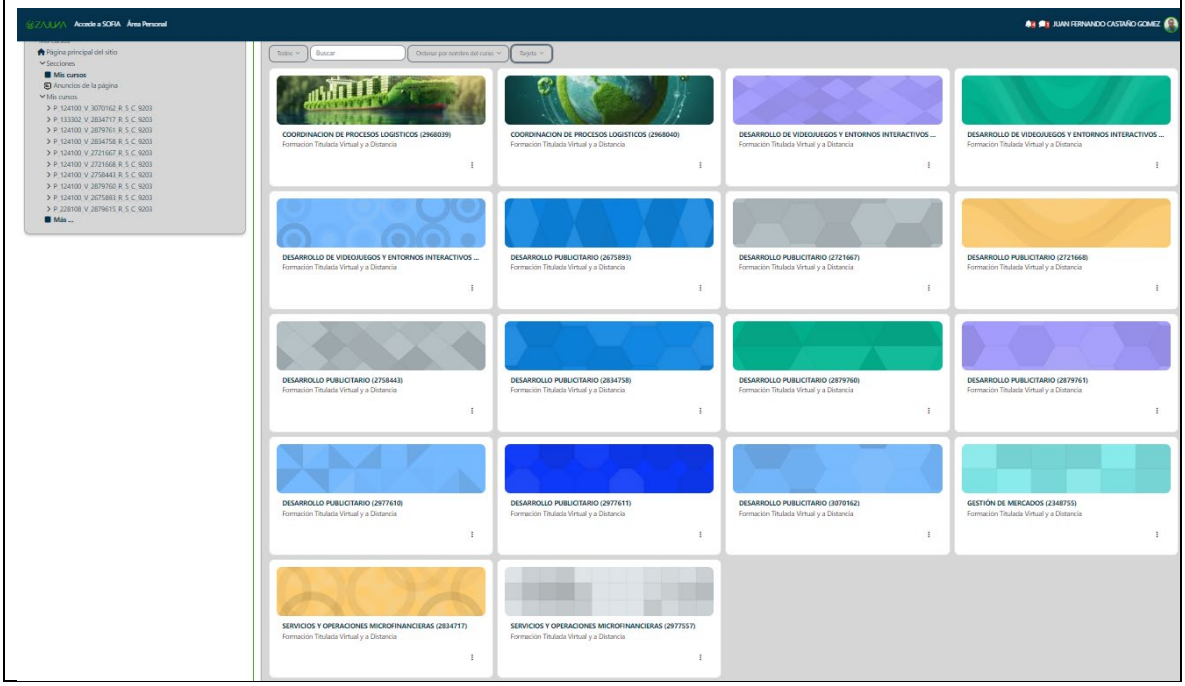

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
ZAJUNA Accede a SOFIA Área Personal
JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ
Mis Cursos
Mis cursos / Secciones / Mis cursos
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
Anuncios de la página
Mis cursos
P_124100_V_3070162_R_5_C_9203
P_133302_V_2834717_R_5_C_9203
P_124100_V_2879761_R_5_C_9203
VISTA GENERAL DE CURSO
Todos
Buscar
Ordenar por nombre del curso
Lista
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2968039)
Formación Titulada Virtual y a Distancia
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2968040)
Formación Titulada Virtual y a Distancia


COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
ZAJUNA Accede a SOFIA Área Personal
JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2968039)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_2968039_R_5_C_9203 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Anuncios Generales Formación Profesional Integral (FPI)
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y ...
Retomamos orientaciones sobre la competencia técnica

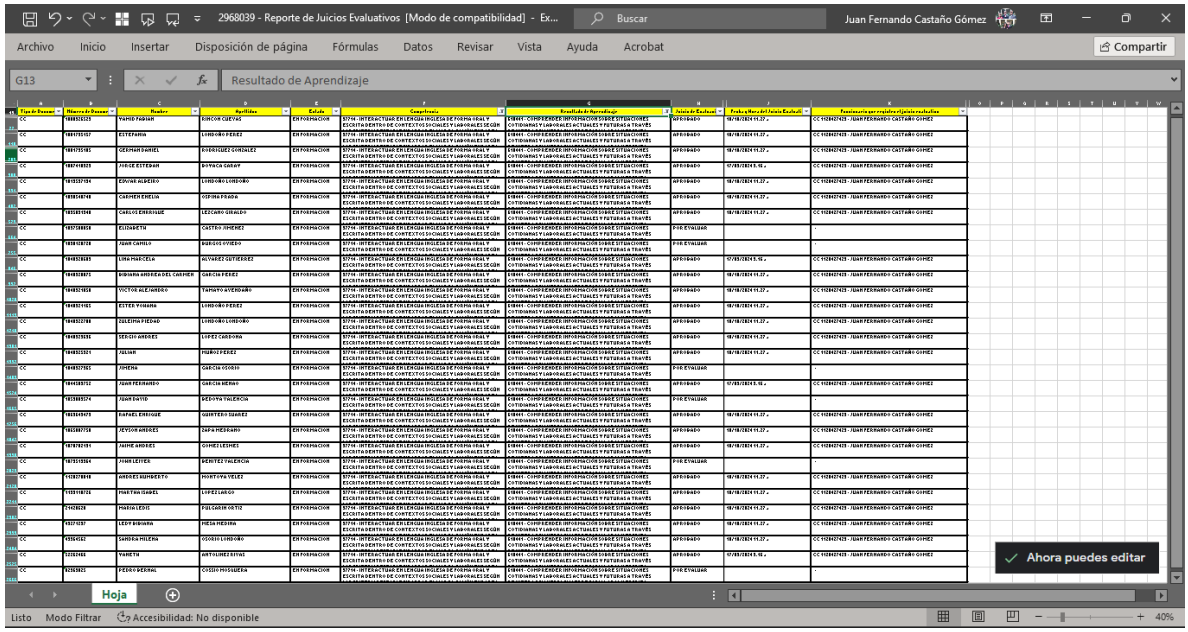

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
ZAJUNA Accede a SOFIA Área Personal
JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ
Modo de edición
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2968040)
Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121523_V_2968040_R_5_C_9203 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
ANUNCIOS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Anuncios Generales Formación Profesional Integral (FPI)
240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y ...
240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de ...

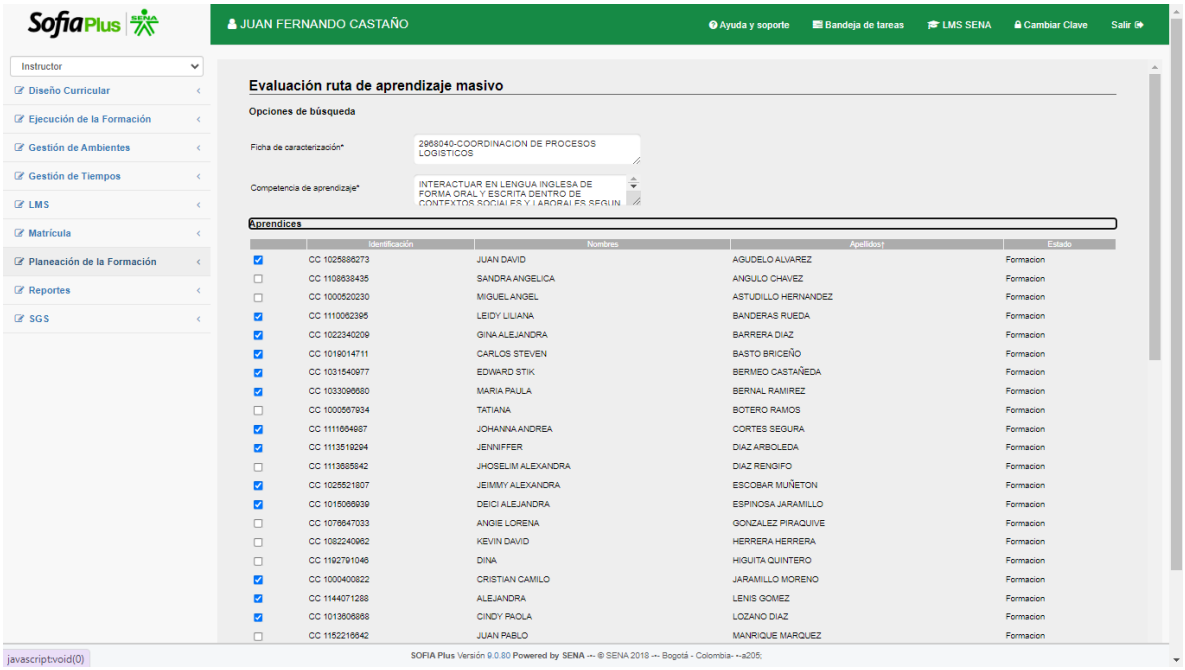
ANEXO 3 (Obligaciones 3 y 5)

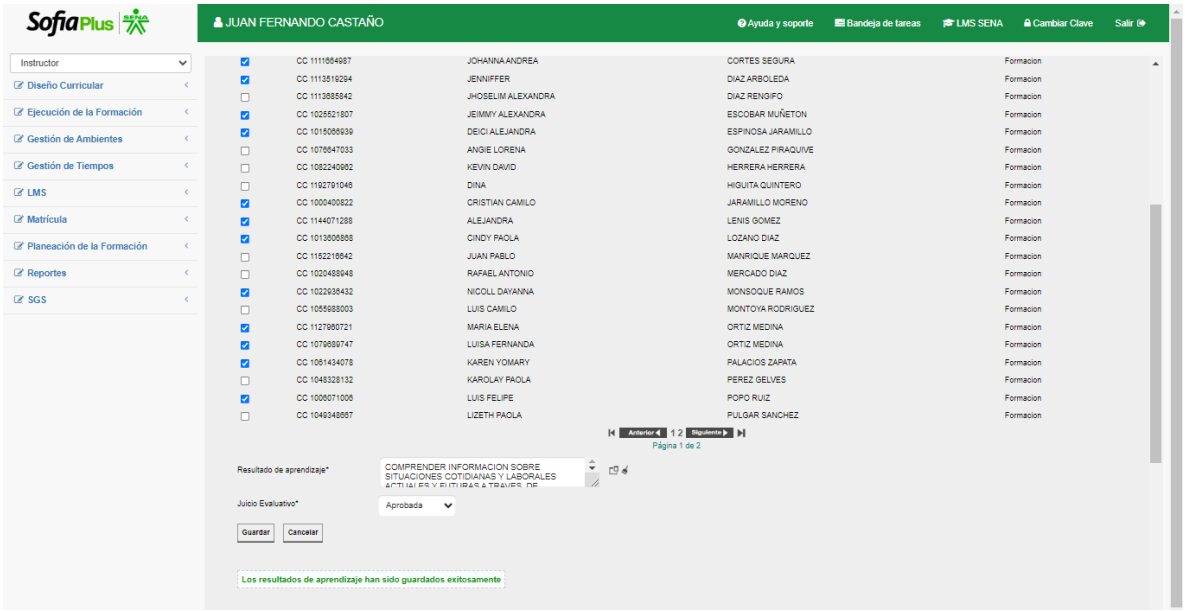


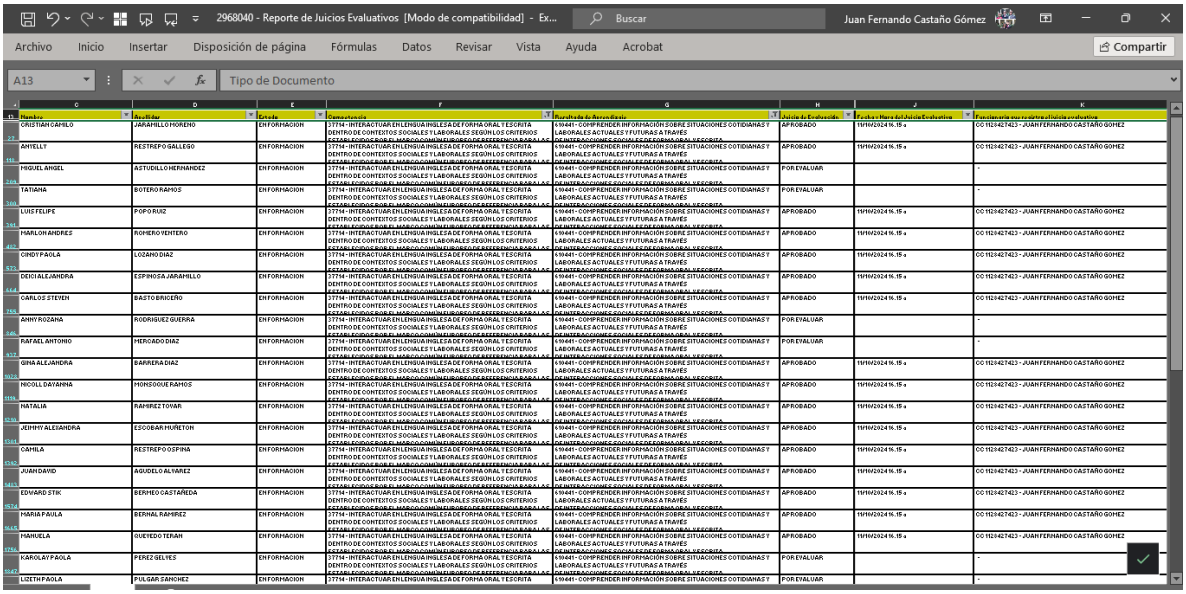


ANEXO 4 (Obligación 6)

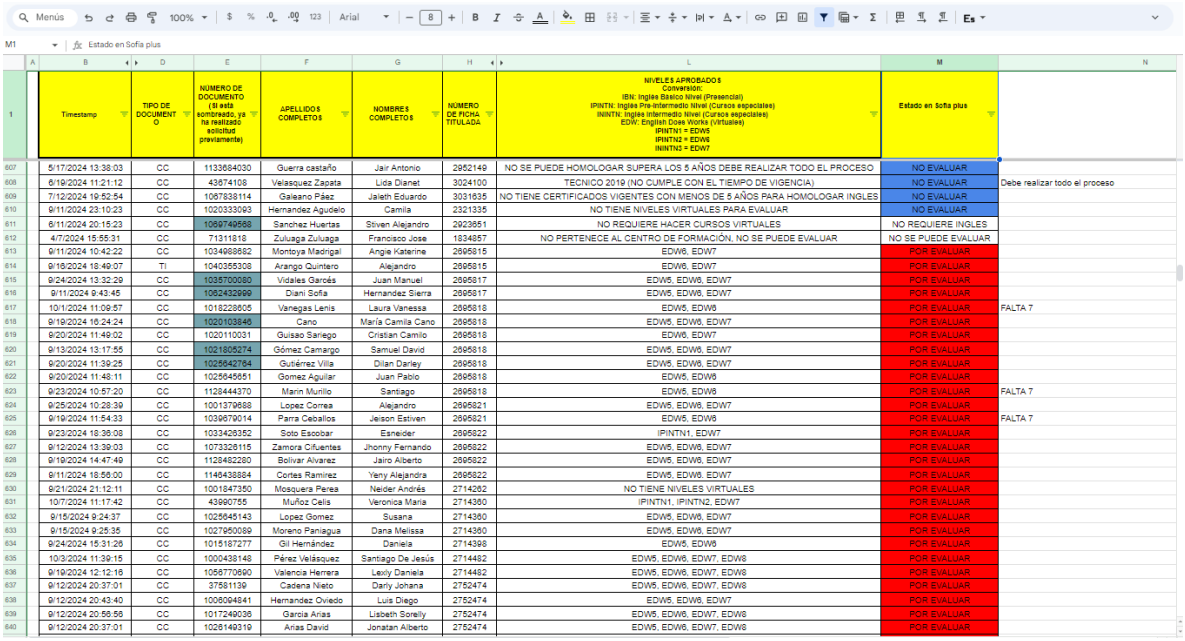



SofiaPlus
JUAN FERNANDO CASTAÑO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2968040-COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Competencia de aprendizaje*
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUN
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos†
Estado
CC 1025886273 JUAN DAVID AGUDELO ALVAREZ Formacion
CC 1108638435 SANDRA ANGELICA ANGULO CHAVEZ Formacion
CC 1000520230 MIGUEL ANGEL ASTUDILLO HERNANDEZ Formacion
CC 1110062395 LEIDY LILIANA BANDERAS RUEDA Formacion
CC 1022340209 GINA ALEJANDRA BARRERA DIAZ Formacion
CC 1019014711 CARLOS STEVEN BASTO BRICEÑO Formacion
CC 1031540977 EDWARD STIK BERMEO CASTAÑEDA Formacion
CC 1033096680 MARIA PAULA BERNAL RAMIREZ Formacion
CC 1000567934 TATIANA BOTERO RAMOS Formacion
CC 1111664987 JOHANNA ANDREA CORTES SEGURA Formacion
CC 1113519294 JENNIFFER DIAZ ARBOLEDA Formacion
CC 1113885842 JHOSELIM ALEXANDRA DIAZ RENGIFO Formacion
CC 1025521807 JEIMMY ALEXANDRA ESCOBAR MUÑETON Formacion
CC 1015066939 DEICI ALEJANDRA ESPINOSA JARAMILLO Formacion
CC 1078647033 ANGIE LORENA GONZALEZ PIRAQUIVE Formacion
CC 1082240962 KEVIN DAVID HERRERA HERRERA Formacion
CC 1192791046 DINA HIGUITA QUINTERO Formacion
CC 1000400822 CRISTIAN CAMILO JARAMILLO MORENO Formacion
CC 1144071288 ALEJANDRA LENIS GOMEZ Formacion
CC 1013606868 CINDY PAOLA LOZANO DIAZ Formacion
CC 1152216642 JUAN PABLO MANRIQUE MARQUEZ Formacion
javascript:void(0)
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia--a205:


SofiaPlus
JUAN FERNANDO CASTAÑO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
CC 1111664987 JOHANNA ANDREA CORTES SEGURA Formacion
CC 1113519294 JENNIFFER DIAZ ARBOLEDA Formacion
CC 1113885842 JHOSELIM ALEXANDRA DIAZ RENGIFO Formacion
CC 1025521807 JEIMMY ALEXANDRA ESCOBAR MUÑETON Formacion
CC 1015066939 DEICI ALEJANDRA ESPINOSA JARAMILLO Formacion
CC 1078647033 ANGIE LORENA GONZALEZ PIRAQUIVE Formacion
CC 1082240962 KEVIN DAVID HERRERA HERRERA Formacion
CC 1192791046 DINA HIGUITA QUINTERO Formacion
CC 1000400822 CRISTIAN CAMILO JARAMILLO MORENO Formacion
CC 1144071288 ALEJANDRA LENIS GOMEZ Formacion
CC 1013606868 CINDY PAOLA LOZANO DIAZ Formacion
CC 1152216642 JUAN PABLO MANRIQUE MARQUEZ Formacion
CC 1020488948 RAFAEL ANTONIO MERCADO DIAZ Formacion
CC 1022936432 NICOLL DAYANNA MONSOQUE RAMOS Formacion
CC 1065988003 LUIS CAMILO MONTOYA RODRIGUEZ Formacion
CC 1127960721 MARIA ELENA ORTIZ MEDINA Formacion
CC 1079689747 LUISA FERNANDA ORTIZ MEDINA Formacion
CC 1061434078 KAREN YOMARY PALACIOS ZAPATA Formacion
CC 1048328132 KAROLAY PAOLA PEREZ GELVES Formacion
CC 1006071006 LUIS FELIPE POPO RUIZ Formacion
CC 1049348667 LIZETH PAOLA PULGAR SANCHEZ Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Resultado de aprendizaje*
COMPRENDER INFORMACION SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente



ANEXO 5 (Obligación 7 y 10)



	Timestamp	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO (Si está sombreado, ya ha realizado solicitud previamente)	APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	NÚMERO DE FICHA TITULADA	NIVELES APROBADOS Convención: IBN: Inglés Básico Nivel (Presencial) IPINTN: Inglés Pre-intermedio Nivel (Cursos especiales) ININTN: Inglés Intermedio Nivel (Cursos especiales) EDW: English Does Works (Virtuales) IPINTN1 = EDW5 IPINTN2 = EDW6 ININTN3 = EDW7	Estado en Sofia plus	
607	5/17/2024 13:38:03	CC	1133684030	Guerra castaño	Jair Antonio	2952149	NO SE PUEDE HOMOLOGAR SUPERA LOS 5 AÑOS DEBE REALIZAR TODO EL PROCESO	NO EVALUAR	
608	6/19/2024 11:21:12	CC	43674108	Velasquez Zapata	Lida Dianet	3024100	TECNICO 2019 (NO CUMPLE CON EL TIEMPO DE VIGENCIA)	NO EVALUAR	Debe realizar todo el proceso
609	7/12/2024 19:52:54	CC	1067638114	Galeano Páez	Jaleth Eduardo	3031635	NO TIENE CERTIFICADOS VIGENTES CON MENOS DE 5 AÑOS PARA HOMOLOGAR INGLES	NO EVALUAR	
610	9/11/2024 23:10:23	CC	1020333093	Hernandez Agudelo	Camila	2321335	NO TIENE NIVELES VIRTUALES PARA EVALUAR	NO EVALUAR	
611	6/11/2024 20:15:23	CC	1069749568	Sanchez Huertas	Stiven Alejandro	2923651	NO REQUIERE HACER CURSOS VIRTUALES	NO REQUIERE INGLES	
612	4/7/2024 15:55:31	CC	71311818	Zuluaga Zuluaga	Francisco Jose	1834857	NO PERTENECE AL CENTRO DE FORMACIÓN, NO SE PUEDE EVALUAR	NO SE PUEDE EVALUAR	
613	9/11/2024 10:42:22	CC	1034988682	Montoya Madrigal	Angie Katerine	2695815	EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
614	9/16/2024 18:49:07	TI	1040355308	Arango Quintero	Alejandro	2695815	EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
615	9/24/2024 13:32:29	CC	1035700080	Vidales Garcés	Juan Manuel	2695817	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
616	9/11/2024 9:43:45	CC	1062432999	Diani Sofia	Hernandez Sierra	2695817	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
617	10/1/2024 11:09:57	CC	1018228605	Vanegas Lenis	Laura Vanessa	2695818	EDW5, EDW6	POR EVALUAR	FALTA 7
618	9/19/2024 16:24:24	CC	1020103846	Cano	María Camila Cano	2695818	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
619	9/20/2024 11:49:02	CC	1020110031	Guisao Sariego	Cristian Camilo	2695818	EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
620	9/13/2024 13:17:55	CC	1021805274	Gómez Camargo	Samuel David	2695818	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
621	9/20/2024 11:39:25	CC	1025642764	Gutiérrez Villa	Dilan Darley	2695818	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
622	9/20/2024 11:48:11	CC	1025645651	Gomez Aguilar	Juan Pablo	2695818	EDW5, EDW6	POR EVALUAR	
623	9/23/2024 10:57:20	CC	1128444370	Marin Murillo	Santiago	2695818	EDW5, EDW6	POR EVALUAR	FALTA 7
624	9/25/2024 10:28:39	CC	1001379688	Lopez Correa	Alejandro	2695821	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
625	9/19/2024 11:54:33	CC	1039679014	Parra Ceballos	Jeison Estiven	2695821	EDW5, EDW6	POR EVALUAR	FALTA 7
626	9/23/2024 18:36:08	CC	1033426352	Soto Escobar	Esneider	2695822	IPINTN1, EDW7	POR EVALUAR	
627	9/12/2024 13:39:03	CC	1073326115	Zamora Cifuentes	Jhonny Fernando	2695822	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
628	9/19/2024 14:47:49	CC	1128482280	Bolivar Alvarez	Jairo Alberto	2695822	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
629	9/11/2024 18:56:00	CC	1146438884	Cortes Ramirez	Yeny Alejandra	2695822	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
630	9/21/2024 21:12:11	CC	1001847350	Mosquera Perea	Nelder Andrés	2714262	NO TIENE NIVELES VIRTUALES	POR EVALUAR	
631	10/7/2024 11:17:42	CC	43990755	Muñoz Celis	Veronica Maria	2714360	IPINTN1, IPINTN2, EDW7	POR EVALUAR	
632	9/15/2024 9:24:37	CC	1025645143	Lopez Gomez	Susana	2714360	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
633	9/15/2024 9:25:35	CC	1027950089	Moreno Paniagua	Dana Melissa	2714360	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
634	9/24/2024 15:31:26	CC	1015187277	Gil Hernández	Daniela	2714398	EDW5, EDW6	POR EVALUAR	
635	10/3/2024 11:39:15	CC	1000438148	Pérez Velásquez	Santiago De Jesús	2714482	EDW5, EDW6, EDW7, EDW8	POR EVALUAR	
636	9/19/2024 12:12:16	CC	1056770690	Valencia Herrera	Lexly Daniela	2714482	EDW5, EDW6, EDW7, EDW8	POR EVALUAR	
637	9/12/2024 20:37:01	CC	37581139	Cadena Nieto	Darly Johana	2752474	EDW5, EDW6, EDW7, EDW8	POR EVALUAR	
638	9/12/2024 20:43:40	CC	1006094841	Hernandez Oviedo	Luis Diego	2752474	EDW5, EDW6, EDW7	POR EVALUAR	
639	9/12/2024 20:56:56	CC	1017249036	Garcia Arias	Lisbeth Sorelly	2752474	EDW5, EDW6, EDW7, EDW8	POR EVALUAR	
640	9/12/2024 20:37:01	CC	1026149319	Arias David	Jonatan Alberto	2752474	EDW5, EDW6, EDW7, EDW8	POR EVALUAR	

ANEXO 8 (Obligación 12)

ACTA No. 006		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN SEMANAL EQUIPO BILINGÜISMO PRESENCIAL.		
CIUDAD Y FECHA: Medellín, octubre de 2024.	**HORA INICIO:** 13.00	**HORA FIN:** 15:00
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de instructores	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro para el desarrollo del hábitat y la construcción	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Información general inicio trimestre 2024-4 2. Continuación planeación Semana de idiomas 2024		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar la reunión semanal del equipo de Bilingüismo Presencial del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. **Varios Equipo de Bilingüismo:** **Cierre de trimestre 2024- 3** Carolina Montoya inicia la reunión indicando al equipo de Bilingüismo presencial que todos los informes del cierre de trimestre 2024- 3 ya deben estar en Drive del equipo. Los informes		

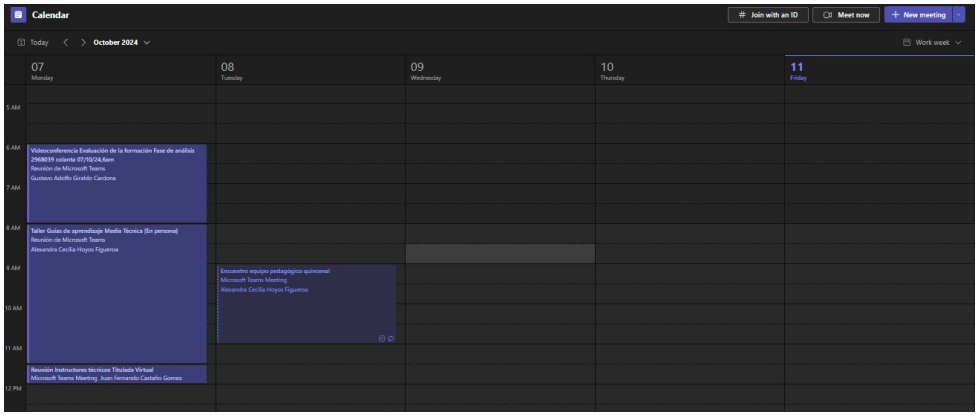
para la decoración			
Finalización de planeación de actividades para la semana de idiomas	2 de octubre	Equipo de instructores	
Envío acta a coordinación académica	4 de octubre	Carolina Montoya	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Carolina Montoya Cuervo	**Bilingüismo**	
Fulton Palacios	**Bilingüismo**	
Andrés Jaramillo	**Bilingüismo**	
Juan Fernando Castaño	**Bilinguismo**	

ANEXO 9 (Obligación 17)







ANEXO 10 (Obligación 18)



ANEXO 11 (Obligación 21)



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1128427423

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MEDELLÍN. A los veintiseis (26) días del mes de Septiembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1693249 - 26/09/2023
No Y FECHA REGISTRO

EMILY ELISA CORONADO GARCES
Subdirectora (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92060024020105623ICC1128427423C.

ANEXO 12: (Obligación 23)



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 1128427423

Cursó y aprobó la acción de Formación

METODOLOGIA PARA EL MODELADO DE LA INFORMACION (BIM)

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Medellín. a los ocho (8) días del mes de septiembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

91316998 - 08/09/2023
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92030027766l4CC1128427423C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ

Con Cedula de Ciudadanía No. 1128427423

Cursó y aprobó la acción de Formación

FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Medellín. a los dos (2) días del mes de julio de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

XIOMARA POSADA ZULUAGA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

73875843 - 02/07/2021
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9203002287132CC1128427423C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

JUAN FERNANDO CASTAÑO GOMEZ

Con Cedula de Ciudadanía No. 1128427423

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Medellín. a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

XIOMARA POSADA ZULUAGA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

67730989 - 18/12/2020
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9203002119583CC1128427423C.