FAC-S-2024-200404-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2024-200404-CI del 11 de octubre de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-GRUAL-ESSER-ALMIN

Señor Teniente Coronel
JOSE LUIS CASTELLANOS BOTERO
Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM-5
Rionegro, Antioquia.

Asunto: Entrega supervisión contrato 038-00-H-CACOM5-GRUAL-2024

Respetuosamente me permito informar al señor Teniente Coronel Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM-5, la entrega del contrato 038-00-H-CACOM5-GRUAL-2024 al supervisor suplente el señor CT GONZALEZ MORENO CRISTIAN ANDRES de acuerdo a FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN - DE-DEAJU-FR-038 e informe supervisión DE-DEAJU-FR-027 del 01 de Octubre de 2024.

Lo anterior debido a salida de vacaciones del supervisor titular de acuerdo a OAP 1423 del 05 de septiembre de 2024.

Capitán MARLON EFREN ACUÑA LIZARAZO
Comandante Escuadrilla Almacén Miscelaneos

Anexo: 02 ARCHIVOS
CT. RAMIREZ / DECOP

Elaboró: CT. ACUÑA / ALMIN Revisó: Aprobó:CT. ACUÑA / ALMIN



	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	3
		Vigencia:	30/07/2024

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*038-00-H-CACOM5-GRUAL-2024*	*Fecha*	15-oct-24
Nombre del Supervisor que entrega :	*CT ACUÑA LIZARAZO MARLON EFREN*		
Nombre del Supervisor Suplente que recibe :	*CT GONZALEZ MORENO CRISTIAN ANDRES*		

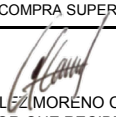
Procentaje programado:	100,00%	Procentaje ejecutado:	53,83%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

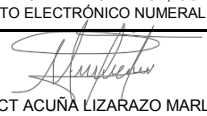
A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		CUMPLIDO Y CARGADO EN EL SECOP
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		X		CUMPLIDO Y CARGADO EN EL SECOP
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		x		A LA FECHA NO SE HA RECIBIDO NINGUNO DE LOS ELEMENTOS DE LOTE No1 y LOTE No 2
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			A LA FECHA NO SE HA RECIBIDO NINGUNO DE LOS ELEMENTOS DE LOTE No1 y LOTE No 2
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		X		A LAFECHA SE HA GENERADO EL PRIMER INFORME DE SUPERVISION, SE DEBE TRAMITAR EL SEGUNDO INFORME EN EL MES DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO
6	ACTAS DE REUNIONES		X		SE HAN REALIZADO A LA FECHA REUNION DE COORDINACIÓN Y ACTA DE INICIO DONDE SE ESTIPULA CRONOGRAMA DE TRABAJO Y ACTIVIDADES A EJECUTAR PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, SE REALIZA TOMA DE TALLAS E INFORME DE SUPERVICIÓN DEL MES DE SEPTIEMBRE
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			ACTA DE RECIBO DE SATISFACCIÓN, INFORME DE SUPERVISION MES DE OCTUBRE O TENER PRESENTE EL PROCEDIMIENTO Y TRAMITE DE PRORROGA

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)



CT GONZALEZ MORENO CRISTIAN ANDRES
SUPERVISOR QUE RECIBE5
FIRMA Y POSTFIRMA



CT ACUÑA LIZARAZO MARLON EFREN
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA