Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

(•) Interno ( ) Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* FERMIN BELTRAN BARRAGAN

Código Dependencia Destinatario
419527

Dependencia Destinatario
CENTRO DE LA INDUSTRIA LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS

Código Regional Destinatario
41

Regional Destinatario
HUILA

Email Destinatario
FBELTRAN@SENA.EDU.CO;JATARA@SENA.EDU.CO

Fecha
22/08/2024 10:43:11 a. m.

Radicado
01-9-2024-057905

NIS
2024-02-311471

Asunto

Asunto *
CONCEPTOS

Descripción del Asunto *
RESPUESTA RADICADO 41-9-2024-015272 - SOLICITUD CONCEPTO TÉCNICO MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN SOFTWARE JÚPITER ADVANCED

Texto

*

1-1014

Bogotá D.C.

PARA: Fermín Beltran Barragan - Subdirector - Centro de la Industria la Empresa y los Servicio - Huila

DE: Pablo Fernando Arciniegas Chamorro - Jefe Oficina de Sistemas (E).

ASUNTO: Respuesta Radicado 41-9-2024-015272 - SOLICITUD CONCEPTO TÉCNICO MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN SOFTWARE JÚPITER ADVANCED

Cordial saludo, estimado Dr. Fermín:

En atención a la solicitud mencionada en el asunto y de acuerdo a la documentación allegada, me permito emitir el siguiente concepto técnico, teniendo en cuenta que la plataforma ControlDoc se encuentra en proceso de migración.

Concepto técnico: FAVORABLE

Componente Software
En respuesta a la solicitud del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios del SENA Regional Huila, se informa que, finalizada la acción de análisis, revisión y valoración técnica desde la competencia de la Gestión del Servicio de Activos de Software y Licenciamiento de la Oficina de Sistemas.
El proceso dispone intención de adquirir servicios de soporte e implementación de mejoras de (1) bien(es) de tipo intangible, específicamente asociado(s) a componentes de registro de derechos de uso a propiedad intelectual de terceros, cuyo objeto es: "41_9527_428 Prestar el servicio de soporte técnico, mantenimiento y actualización software Jupiter Advanced para el Laboratorio de Metrología del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios del Sena Regional Huila".

Se ha generado concepto técnico desde el componente de software licenciado, derechos de uso y propiedad intelectual del proceso de acuerdo con las siguientes observaciones:

1. Estudios previos:

- En las especificaciones técnicas del objetó a contratar en el estudio previo se habla de una vigencia 2022, por favor corregir.
- En el capítulo plazo de la ejecución del contrato, dejar visible también el plazo de la licencia el cual es tres años al igual que el plazo del soporte.
- Supervisión del contrato: Se recomienda adicionar nota, donde se indique que será entregada una certificación de recepción de licenciamiento de acuerdo con las obligaciones del contratista correspondientes al software licenciado entregado y verificado por la Oficina de Sistemas o quien haga sus veces en el centro, dando cumplimiento al proceso GTI-P-003 Ciclo de vida de los activos de software y la guía GIL-G-022, culminando en la legalización e ingreso al almacén del intangible para la generación de nota de entrada.

2. Ficha técnica de software:

- Para la ficha técnica de licenciamiento se genera concepto favorable sin embargo tener en cuenta el componente del numeral 5. Alineación estratégica no cumple, dado que está ligada la justificación de la necesidad Se recomienda Incluir alineación con el PEI 2023-2026, donde, se puede indicar que la adquisición del software fortalece un proceso misional de la entidad.

3. Los demás documentos cumplen desde el componente de software licenciado, no se evidencia oferta comercial del proveedor en los documentos entregados.

De esta manera de acuerdo con la documentación enviada por el solicitante, se expone un concepto técnico de tipo FAVORABLE por favor tener en cuenta la corrección de las recomendaciones dadas.

Concepto técnico Software: FAVORABLE

Componente Hardware
Concepto técnico Hardware: N/A

Observaciones Generales
Se debe verificar y subsanar los ítems que tienen observaciones y recomendaciones; antes de iniciar el proceso de compra.
ES IMPORTANTE TENER PRESENTE QUE LA OFICINA DE SISTEMAS SOLO EMITE CONCEPTO TÉCNICO SOBRE ELEMENTOS TIC, LAS DIRECCIONES, REGIONALES Y CENTROS SON RESPONSABLES DEL CONCEPTO JURÍDICO Y FINANCIERO;
Además de garantizar que los elementos a adquirir cumplan con las características necesarias para los proyectos Tener en cuentan que los elementos a adquirir deben ser validados en el AMP y en caso de no estar incluidos especificarlo en los Estudios Previo.
Recuerde que para toda adquisición de software o licenciamiento es necesario diligenciar la ficha de reconocimiento de activos intangibles y realizar el respectivo reporte al DAF
Por favor realizar el proceso de Solicitud de Notificación de Compra.

Atentamente,

Pablo Fernando Arciniegas Chamorro
Jefe Oficina de Sistemas (e)
pfarciniegas@sena.edu.co
Tel: 5461500 EXT.12034
Dirección General – SENA

Remitente

Código Dependencia Remitente
11014

Dependencia Remitente
OFICINA DE SISTEMAS

Código Regional Remitente
1

Regional Remitente
DIRECCION GENERAL

Funcionario Remitente
*(E) PABLO FERNANDO ARCINIEGAS CHAMORRO

Email Remitente
PFARCINIEGAS@SENA.EDU.CO;OFICINADESISTEMAS@SENA.EDU.CO

Anexos (0)

Document Name	Attachment Type

Copias Internas

Digite el nombre del funcionario destino: *
YADIRA ELIANA LEON CHAPARRO

Código Dependencia Destinatario
110141

Dependencia Destinatario
GRUPO DE PLANEACION GESTION ADMINISTRATIVA Y GOBIERNO TIC

Código Regional Destinatario
1

Regional Destinatario
DIRECCION GENERAL

Email Destinatario
YELEON@SENA.EDU.CO

Copias Externas

Nombre Destinatario *
KAROL TATIANA ROJAS ROJAS

Email Destinatario *
KTROJAS@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
JUAN PABLO VILLAMIL

Email Destinatario *
JVILLAMILP@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
SERGIO RODRIGUEZ TORO

Email Destinatario *
SRODRIGUEZT@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
RUBER FRANCISCO LÓPEZ GRUESO

Email Destinatario *
RFLOPEZ@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S	No. Radicado Relacionado
2024-02-311471	9-2024-015272

Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

(•) Interno ( ) Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* JACQUELINE MOLANO URRIAGO

Código Dependencia Destinatario
411040

Dependencia Destinatario
GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Código Regional Destinatario
41

Regional Destinatario
HUILA

Email Destinatario
JMOLANO@SENA.EDU.CO;EMESPINOSA@SENA.EDU.CO

Fecha
22/04/2024 04:07:21 p. m.

Radicado
41-9-2024-008564

NIS
2024-02-149861

Asunto

Asunto *
DESIGNACIONES

Descripción del Asunto *
DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN SOFTWARE JUPITER ADVANCE PARA EL LABORATORIO D

Texto

*
41-9527

Neiva,

Señores:
Andrés Alejandro Yela Bastidas
Juan Pablo Villamil Poveda
Diana Carolina Arias Pérez
Martha Liliana Gaitan Rodriguez
Sandra Milena Beltrán
Emerson Manchola Emerson

Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios
SENA Regional Huila

Asunto: Designación Comité Estructurador Prestar el servicio de soporte técnico, mantenimiento y actualización software Jupiter Advance para el Laboratorio de Metrología

Cordial saludo.

Nos permitimos informarles, que atendiendo lo señalado en el numeral 1.3.2 del Manual de Contratación Administrativo del SENA, versión 5, adoptado mediante Resolución No. 1471 del 17 de noviembre de 2020 y publicado el 30 de noviembre de la misma anualidad, se designan para conformar el Comité Estructurador del proceso que tiene por objeto "41_9527_428 Prestar el servicio de soporte técnico, mantenimiento y actualización software Jupiter Advance para el Laboratorio de Metrología del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios del Sena Regional Huila."

Conforme a lo lineamientos del Manual de Contratación Administrativa, este Comité tiene la función de elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria del proceso contractual. En el participará:

- El área solicitante la cual deberá estructurar y suscribir los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo conjunto con sus anexos.
- El área jurídica, acompañara la estructuración y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma SECOP II.
- El área financiera apoyara en la construcción de los indicadores financieros y viabilidad económica, cuando haya lugar.

De igual forma, y teniendo en cuenta la normatividad colombiana, harán parte del Comité:

- Las áreas SST y Ambiental, quienes apoyaran con la estructuración de obligaciones y requisitos habilitantes sobre estas materias, de acuerdo al objeto contractual, teniendo en cuenta los lineamientos entregados por el SENA en el GCCON-AN-001 ANEXO DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES AMBIENTALES, DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO V3, el cual podrá ser consultado en la página https://compromiso.sena.edu.co/

También es función de este Comité, la estructuración de las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección y solamente responderán las observaciones que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas.

El Comité estará conformado así:

COMITÉ ESTRUCTURADOR
NOMBRE DE ESTRUCTURADOR VINCULACIÓN COMPONENTE
Andrés Alejandro Yela Bastidas Personal técnico laboratorio de metrología
aayela@sena.edu.co Técnico
Juan Pablo Villamil Poveda Dinamizador SENNOVA - Profesional grado 9
jvillamilp@sena.edu.co Técnico
Diana Carolina Arias Pérez Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo
dicariasp@sena.edu.co
SST
Martha Liliana Gaitan Rodriguez Ambiental y Sistema de Gestión de la Energía-CIES
mgaitan@sena.edu.co.
Ambiental
Sandra Milena Beltrán
Tesorería
sbeltrans@sena.edu.co Financiero
Emerson Machola Medina Abogado centro de formación
emancholam@sena.edu.co Jurídico

Por lo anterior, los invitamos dar estricto cumplimiento a lo estipulado en el Manual de Contratación Administrativa del SENA, el cual podrá consultar en la página de CompromiSo SENA
https://compromiso.sena.edu.co/documentos/vista/descarga.php?id=3288

Cordialmente,

Estructuradora en SECOP II Ingrid Xiomara Perdomo fierro ingridxiomaraperdomofierro@gmail.com

FERMÍN BELTRÁN BARRAGÁN
Subdirector
Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios

Proyectó: Andrés Alejandro Yela Bastidas, Personal técnico del laboratorio de metrología

Revisó: Juan Pablo Villamil Poveda, Dinamizador SENNOVA

Remitente

Código Dependencia Remitente
419527

Dependencia Remitente
CENTRO DE LA INDUSTRIA LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS

Código Regional Remitente
41

Regional Remitente
HUILA

Funcionario Remitente
* FERMIN BELTRAN BARRAGAN

Email Remitente
FBELTRAN@SENA.EDU.CO;JATARA@SENA.EDU.CO

Anexos (0)

Document Name	Attachment Type

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario *	Email Destinatario *
JOHANA ANDREA ATARA RIVERA	JATARA@SENA.EDU.CO
GERMÁN VARGAS ALMARIO	GEVARGASA@SENA.EDU.CO
ANDRÉS ALEJANDRO YELA BASTIDAS	AAYELA@SENA.EDU.CO
JUAN PABLO VILLAMIL POVEDA	JVILLAMILP@SENA.EDU.CO
DIANA CAROLINA ARIAS PÉREZ	DICARIASP@SENA.EDU.CO
MARTHA LILIANA GAITAN RODRIGUEZ	MGAITAN@SENA.EDU.CO
SANDRA MILENA BELTRÁN	SBELTRANS@SENA.EDU.CO
EMERSON MACHOLA MEDINA	EMANCHOLAM@SENA.EDU.CO
INGRID XIOMARA PERDOMO FIERRO	INGRIDXIOMARAPERDOMOFIERRO@GMAIL.COM

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S	No. Radicado Relacionado