SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO

ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO
OFICINA DE CONTRATACIÓN
RECIBIDO
FECHA: 17 SEP 2024 HORA 9:16
Recibido por: 6569
Recibido No. No. Folios:

ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO
OFICINA DE CONTRATACIÓN
RECIBIDO
FECHA: 01 NOV 2024 HORA 2:32
Recibido por: 8471
Recibido No. No. Folios:

NOTA INTERNA

1500-19.18/1222	
FECHA:	16/09/2024
PARA:	**ALBA AURORA COLINA** Jefe Oficina de Contratación
DE:	**WILLIAM FERNANDO ZARATE VELASQUEZ** Secretario de Educación Municipal

ASUNTO: Solicitud de inicio de proceso contractual cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DURANTE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MAESTRO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA INTEGRAL DE BIENESTAR SOCIAL Y ESTÍMULOS A DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS PERTENECIENTES A LA SECREARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META, VIGENCIA 2024"**

Cordial saludo,

Atendiendo al contenido del asunto me permito solicitar se dé inicio al proceso contractual cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DURANTE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MAESTRO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA INTEGRAL DE BIENESTAR SOCIAL Y ESTÍMULOS A DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS PERTENECIENTES A LA SECREARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO - META, VIGENCIA 2024"**

Por lo cual remito los siguientes documentos:

1. Todos los documentos requeridos en el formato 1010-F-GCT-07-V2 Formato de Verificación Documental Contratos de Selección.

Ahora bien, teniendo en cuenta que la SUPERVISION, consiste en el seguimiento integral técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico a la ejecución de un contrato; señalamos que para la ejecución del contrato que se deriva de la presente solicitud, el siguiente funcionario ostenta las condiciones de idoneidad para llevar a cabo la misma,

es decir, tiene un perfil profesional que se ajusta al objeto del presente proceso contractual, además en la aplicación de la asignación de sus funciones.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: Lina María Vargas Castro
CARGO: Profesional Universitario
DEPENDENCIA: Secretaría de Educación

Agradeciendo la atención

Cordial saludo,

FIRMA REMITENTE	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO	
WILLIAM FERNANDO ZARATE VELASQUEZ	**FECHA:**	**HORA:**
Secretario de Educación Municipal	**RADICADO No.**	

Anexos:

Copia:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B°:		
Reviso:		
Elaboró: José William Bermúdez Gutiérrez	Profesional Contratista SEM	

Radicado 28/10/24 6:20 Pm