UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM 1 - GRUCO 11

FECHA INFORME: 07/11/2024

CONTRATO N°: 040-00-D-CACOM-1-GRUCO-2024.

CONTRATISTA: ECONTAINERS S.A.S, NIT 900.641.692-1

VALOR DEL CONTRATO: SEISCIENTOS QUINCE MILLONE DE PESOS M/CTE ($ 615´000.000,00)

FORMA DE PAGO: Único pago: Correspondiente al valor total del contrato, con el PAC DICIEMBRE 2024 o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes y los servicios

FECHA FIRMA CONTRATO: 29/06/2024

OBJETO DEL CONTRATO:
CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACION-MDN-FAC-COMANDO AEREO DE COMBATE N. 1, ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN, ADECUACION A TODO COSTO DE TRES (03) CONTENEDORES SEGÚN FICHA TÉCNICA, ADQUISICION DE MOBILIARIO Y OTROS ENSERES PARA SU DOTACIÓN Y MANTENIMIENTO A TODO COSTO SEGÚN FICHA TÉCNICA DE UN (01) CONTENEDOR, TODOS LOS ELEMENTOS DEBERÁN SER ENTREGADOS, INSTALADOS Y PUESTOS EN FUNCIONAMIENTO EN EL BLARP QUIMERA UBICADO EN EL MUNICIPIO DE TIBÚ, NORTE DE SANTANDER"

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01
FECHA DE FIRMA: 20 SEP 2024
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:

Se manifiesta por medio del personal contratista que se han generado demoras en la importación y fabricación de muebles y enseres relacionados en lo requerido en el contrato, por lo cual se realizan las siguientes modificaciones:

- **Prorroga hasta el 18 de octubre de 2024, ACTA FAC-S-2024-075286-AG del 18 septiembre 2024**
- **Forma de pago: Único pago por el valor total del contrato PAC DICIEMBRE 2024 o dentro de los 45 días siguientes al recibo a satisfacción de los bienes y servicios.**
- **Modificación clausulas y garantías. (Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal y garantía de responsabilidad civil extra contractual)**

CONTRATO MODIFICATORIO No. 02
FECHA DE FIRMA: 18 OCT 2024
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:

Se solicita prorroga en razón a las dificultades de ingreso del personal contratista a las instalaciones de Campo Tibú- Ecopetrol. En la vía Cúcuta tibe se presentaron cierres y alteraciones de orden público. Adicionalmente, la empresa entregará 02 aires acondicionados adicionales, de acuerdo a las especificaciones de la ficha técnica en referencia al factor ponderable.
Forma de pago: Desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato hasta el 7 de Noviembre de 2024.

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 08/07/2024 hasta el 07/11/2024

Porcentaje Avance en tiempo: 100%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: N/A

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
ANDRES BONILLA	DIRECTOR DE PRODUCCIÓN	No aplica.
ALEJANDRA LÓPEZ	EJECUTIVA COMERCIAL DE LICITACIONES	No aplica.
NATALIA SERRANO	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	No aplica.
ELKIN MUÑOZ GIRALDO	VICEPRESIDENTE DE PRODUCCIÓN	No aplica.

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No _____ Sí __X__

La empresa contratista realiza el envío del cronograma de actividades del contrato en su V2, y en este nuevo envío y fechas estipuladas para el cumplimiento del contrato. Según segundo modificatorio se amplia la ejecución del contrato hasta el 07 de Nov 2024, en el cual no se estipula un nuevo cronograma de actividades relacionando el desarrollo y cumplimiento de actividades para el cumplimiento.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:
No _X_. Sí ____.
LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:
No ____ Sí __X__
Se recibe cronograma de actividades V2 teniendo en cuenta la prorroga del contrato hasta el 18 octubre 2024, publicado en el SECOP II. No se relacionan las actividades según ultima prórroga.

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- **Los trabajos del contratista se adaptan a los nuevos lapso de la segunda prorroga autorizada, la cual tendría fecha limite 07 de noviembre 2024. Forma de pago, 45 días después de cumplimiento de los requisitos.**
- **De acuerdo al segundo modificatorio se aprueba como factor ponderable la adquisición de 02 aires acondicionados adicionales, Tipo A, de acuerdo a especificaciones de la ficha técnica.**
- **El día 15 de octubre llega a las instalaciones de campo Tibú el alojamiento de 40 ft .Ese mismo día se realiza la instalación de este contenedor en sus polines correspondientes. Durante esta instalación se ven afectados algunos de los polines los cuales la empresa se compromete a arreglar con las mismas características de los adicionales.**
- **El día miércoles 16 de octubre ingresa a campo Tibu 02 tractocamiones, los cuales traen el contenedor tipo cocina y 01 contenedor con herramienta, materiales y suministros para el contrato. Este mismo día se realiza la instalación del contenedor en sus polines correspondientes, se ven afectados unos polines con esta instalación los cuales la empresa se compromete a arreglar de acuerdo a las características de los demás.**
- **El día 21 de octubre ingresa el contenedor tipo Oficina a las instalaciones de campo Tibú Ecopetrol. Ese mismo día con ayuda de maquinaria amarilla se realiza la instalación del contenedor en los polines correspondientes.**
- **Se realizan trabajos de soldadura e instalación de estructuras metálicas para poner los techos en los diferentes contenedores. Con su respectiva pintura anticorrosiva y pintura.**
- **Se realiza la instalación de los techos de cada uno de los contenedores.**

- **Se realiza la instalación de los aires acondicionados en los diferentes contenedores. Los dos aires acondicionados que se encuentran relacionados dentro del factor ponderable 01 se instala en el alojamiento masculino y el otro en el contenedor tipo cocina.**
- **Se realiza pintura externa de los contenedores, con anticorrosivo y pintura gris epóxica.**
- **Se realiza el ensamble de las conexiones eléctricas de los 03 contenedores.**
- **Se aplica pintura interna blanca a los contenedores.**
- **Se finaliza el trabajo de arreglo y cambio de piso encauchetado para el contenedor de mantenimiento ya existente.**
- **Contenedor tipo oficina queda con los archivadores y mesas.**
- **Se realiza la instalación del vidrio del contenedor ya existente conocido como shelter de mantenimiento. Sin embargo, al día siguiente de su instalación se grietó una de sus esquinas.**
- **Se realiza la instalación del piso Eco Deck en el área de transito entre la carpa principal a los equipos del sistema ARP.**
- **Se realiza la instalación del TV del contenedor tipo oficina, alojamiento masculino y contenedor tipo cocina.**
- **Se realiza instalación de catres y colchones en el contenedor tipo alojamiento masculino.**
- **Se realiza la instalación de los sofás en el contenedor alojamiento masculino.**
- **Se dejan instaladas 08 cortinas black out: 04 contenedor alojamiento masculino, 02 contenedor oficina y 02 contenedor tipo cocina.**
- **Se deja conectada la Ups, habilitada la red eléctrica regulada para los equipos del contenedor tipo oficina.**
- **Se fabrica la puerta del contenedor existente tipo alojamiento.**
- **Se deja alimentados eléctricamente los contenedores. Este cableado queda en tubo bajo tierra.**
- **Se habilita el tanque flujo de agua del contendor tipo cocina. Se realiza la instalación del filtro de agua en la parte inferior del lavaplatos.**
- **Se realiza la instalación puesta en funcionamiento de las lámparas relacionadas en la ficha técnica, ubicándolas en el sendero entre la carpa principal y los equipos ARP.**
- **Se realiza el retiro de escombros y tierra sobrante de los equipos de obra.**
- **Se realiza la instalación de los sofás:01 en el contenedor tipo cocina, 02 en el contenedor tipo alojamiento masculino, 02 en el alojamiento femenino.**
- **Las puertas de los contendores quedan con su respectiva cerradura instalada.**
- **Se envía el formato acta recibo a satisfacción de bienes servicios a la empresa contratista, el cual es firmado enviado a la supervisión para adelantar los tramites de facturación y pago.**
- **Se envía por parte de la empresa contratista las facturas, las cuales tienen que ser corregidas de acuerdo a observaciones del Departamento de Compras Pública.**
- **Al momento se adelantan los trámites administrativos para el pago a la empresa ECONTAINERS SAS.**

Se anexan evidencias fotográficas de los trabajos realizado en el presente lapso FAC-ECONTAINERS.



















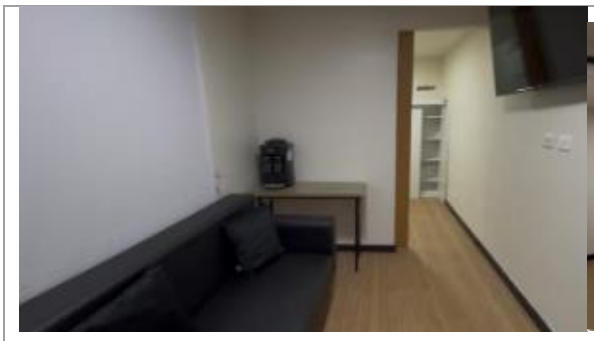

GREE

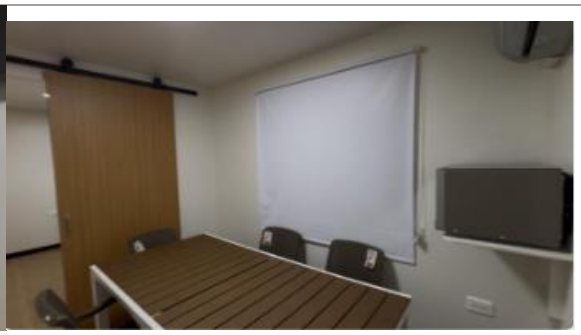














ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION). (No aplica)

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

- Se encuentra pendiente el envío de los botiquines y extintores que deben estar con cada contenedor, se envió por encomienda a la supervisión.
- Pendiente adelantos y trámites de pago a ECONTAINERS SAS.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos? SI: _____ NO: __X___. En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR ENCARGDO:	TE ROBLES PIRE ANGIE ALEXANDRA
FIRMA:	
C.C. No.	1053615633
DEPENDENCIA:	CACOM1 / GRUCO 11

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**x**		RESOLUCION N. 001 del 04-marzo-2024 (SECOP II)
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		Documentos en numeral 7-Ejecución del contrato-(SECOP II)
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		Documentos en numeral 5-Ejecución del contrato-(SECOP II)
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	**X**		Documentos en numeral 5-Ejecución del contrato-(SECOP II)
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**N/A**	**N/A**	
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		Se realiza la verificación de las obligaciones del contratista.
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		Verificado.
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		Se ha hecho seguimiento de acuerdo con lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas**.**

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	x		En la ejecución.
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		1er informe de supervisión 05 agosto 2024 (Ejecución Julio 2024. 2do informe de supervisión 05 septiembre (Ejecución Agosto) 3er informe de supervisión 07 noviembre (Ejecución Octubre e inicios noviembre)
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		Se ha hecho seguimiento.
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	En ejecución.