ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA
AL RESPONDER CITAR EL NR.
Nro. Rad: 3-2024-32691
Fecha: 04/10/2024 10:10:07 AM
Destino: 550-DF

MEMORANDO

Para: DF CUENTAS
DIRECCION FINANCIERA

De: DIRECCION DE PREVENCION Y CULTURA CIUDADANA

Asunto: INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL SEPTIEMBRE 2024_ERIKA VELANDIA

Respetado doctor Mengual,

De manera atenta y conforme con lo señalado en el Instructivo Código I-GF-10 “Radicación de Cuentas Virtual por Contingencia”, remito para trámite de pago la cuenta correspondiente al periodo del 01 al 30 de Septiembre del año 2024, respecto al contrato No. 1476 – 2024 suscrito por Erika Johanna Velandia Ávila.

Por lo anterior, se relacionan los siguientes documentos de soporte de cuenta:

- Informe mensual (Dirección de Operaciones)
- Anexos del informe
- Certificado de Supervisión SISCO.
- Planilla de Pago de Seguridad Social Septiembre 2024

Certifico que, la contratista cumplió con todas las obligaciones del contrato en el plazo establecido.

Cordialmente,



ALEJANDRO REYES LOZANO.

Av. Calle 26 # 57- 83
Torre 7 Tel: 3779595
Código Postal: 111321
www.scj.gov.co

COMPAÑÍA ISO 45001:2018 CERTIFICADA
Certificado No. SG-2022006868

BOGOTÁ

DIRECTOR DE PREVENCIÓN Y CULTURA CIUDADANA

c.c.e.:
Anexos: -1

Elaboró: ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA
Revisó: BAIRON ANTONIO GUEVARA LAMBRAÑO-CODIGO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA -
Aprobó: ALEJANDRO REYES LOZANO.

Av. Calle 26 # 57- 83
Torre 7 Tel: 3779595
Código Postal: 111321
www.scj.gov.co

CQR COMPAÑÍA ISO 45001:2018 CERTIFICADA
Certificado No. SG-2022006868

BOGOTÁ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138
V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA **ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA**							**CONTRATO No.** 1476 - 2024		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONIVEVENCIA Y JUSTICIA APOYANDO LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RED DE CONVIVENCIAS EN TERRITORIOS DE LA CIUDAD, CON ENFOQUE DE CULTURA CIUDADANA Y CAMBIOS COMPORTAMENTALES QUE SE REALICEN EN EL MARCO DE LA LÍNEA DE PREVENCIÓN DEL CÓDIGO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.									
Fecha Inicio: 20-08-2024	Plazo inicial	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 23-12-2024		4	4						
Informe No: 02	Desde: 01/09/2024			Hasta: 30/09/2024			Fecha Informe:	01/10/2024	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Acompañar a la supervisión del contrato, en los procesos de identificación, gestión, concertación y articulación de la Red Distrital de Convivencia en el marco de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.	**1.1. Comité Distrital De Justicia Transicional** • Se realizó la actualización y envió del Plan Operativo Anual y el Plan Anual Distrital de la Instancia. Septiembre 05 de 2024. • Se realizó los Bullets para la asistencia del Secretario a la sesión ordinaria de la Instancia. Septiembre 20 de 2024. **1.2 Consejo Distrital De Paz, Reconciliación, Convivencia Y Transformación De Conflicto** • Se realizó los Bullets para la asistencia del Secretario a la sesión ordinaria de la Instancia. Septiembre 02 y 20 de 2024. • Se participó en la Mesa de Trabajo Tripartita de la Instancia para revisión del Plan Operativo Anual. Septiembre 03 de 2024. **1.3 Mesa Intersectorial Para La Implementación De Los Acuerdos De Paz En Bogotá.** • Se realizó la actualización y envió del Plan Operativo Anual para le Mesa Distrital de Reincorporación. Setiembre 02 de 2024. • Se asistió a la I Sesión Ordinaria de la Mesa Intersectorial para la Implementación de los Acuerdos de Paz en Bogotá. Septiembre 04 de 2024. • Se asistió a la I Sesión Ordinaria de la Mesa Distrital de Reintegración. Septiembre 04 de 2024 • Se asistió a la I Sesión Ordinaria de la Mesa Intersectorial de los Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial PDET Bogotá – Región. Septiembre 06 de 2024	Consejo Distrital de Justicia Transicional Consejo Distrital de PRCTC Mesa Intersectorial de Implementación de Acuerdos

BOGOTÁ

	1.4 Se generó el insumo para la proposición N° 1129de2024Rad1-2024-58599 sobre Propiedad Horizontal. Septiembre 18 de 2024.	180924_ACCIONES EN PROPIEDAD HORIZONTAL EQUIPO PREVENCIÓN 2021 A 2024.docx
2. Recoger experiencias de estrategias de articulación en temas de convivencia ciudadana exitosas que hayan llevado a cabo los miembros de la Red Distrital de Convivencia, para socializarla con los demás miembros de la Red. De forma, que se puedan compartir esos aprendizajes con los demás integrantes y ampliar su repertorio de acción en temas de articulación y gestión de la convivencia.	Para el periodo, la recolección de experiencias frente estrategias de articulación y aprendizajes se desarrolló en el siguiente marco: **2.1 Convenio 1708 de 2023 – Secretaria Distrital De Cultura, Recreación Y Deporte** • Se participó en reunión del Equipo Convivencia para la revisión de avances de la Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia en el convenio. Septiembre 13 de 2024. • Se participó en reunión desde la Red Distrital de Convivencias con la Coordinación de la Línea de Prevención para la revisión de avances de la Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia en el convenio. Septiembre 20 de 2024. • Se participó en reunión con el líder del Convenio de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, con la Coordinación de la Línea de Prevención y la Líder Territorial para revisión de avances y compromisos en el marco del convenio. Septiembre 20 de 2024. • En el marco del convenio, se participó de la sesión de preparación de la Semana de la Cultura Ciudadana. Septiembre 26 de 2024. • En el marco del convenio se participó en la Feria de la Bogotaneidad desarrollada en la Semana de la Cultura Ciudadana. Septiembre 28 de 2024.	Convenio 1708 de 2023_SDCRD
3. Apoyar la implementación de la estrategia de la Red Distrital de Convivencia.	Frente a la implementación de la estrategia de la Red de Convivencia se desarrolló para el periodo: **3.1** Se participó en reunión con la Enlace de Convivencia para la localidad de Bosa sobre el abordaje en Colegios desde los Semilleros. Septiembre 10 de 2024. **3.2** Se generó el reporte de compromisos asumidos por el componente para balance al Director de la Oficina de Prevención y Cultura ciudadana. Septiembre 17 de 2024. **3.3** Se realizó asistencia técnica al Equipo Territorial de la Oficina de Convivencia Escolar de la Secretaría de Educación del Distrito sobre Convivencia Escolar y Explotación Sexual de Niños, Niñas y Adolescentes. Septiembre 27 de 2024. **3.4** Como producto para el SegPlan de la Entidad, se trabajó en el avance del Documento Técnico del Modelo de Redes. Septiembre 30 de 2024	100924_Pantallazo Reunion Asesoria Colegios Bosa.png 170924_Reporte Compromisos RedCo.pdf 270924_Asistencia Convivencia Escolar ESCNNA.pdf 300924_Documento Técnico_Modelo RedCo.pdf

4. *Adelantar la elaboración y ejecución de estrategias de fortalecimiento organizacional y relacional para promover la confianza y mejorar la comunicación entre las organizaciones que hagan parte de la Red Distrital de Convivencia en el marco de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana.*	Desde el componente, la elaboración y ejecución de estrategias para el fortalecimiento organizacional se desarrolló de la siguiente manera durante el periodo: **4.1** Se participó en el diseño de la propuesta de Semilleros de Convivencia para la prevención de Riñas en Entornos Escolares. Septiembre 02 de 2024. **4.2 Convivencias Familiares Sumapaz** • Junto a la Líder Territorial y la Enlace de Convivencia de la Localidad de Ciudad Bolívar se realizó la revisión metodológica para el taller de Convivencias Familiares en Sumapaz. Septiembre 06 de 2024. • Se participó junto a la Líder Territorial y la Enlace de Convivencia de la Localidad de Ciudad Bolívar en taller de Convivencias Familiares a familias de la Vereda Nazareth, Sumapaz. Septiembre 07 de 2024. **4.3** Se realizó reunión con la Enlace de Convivencia para la Localidad de Ciudad Bolívar con el fin de revisar el fortalecimiento de redes comunales en proceso con vendedores informales. Septiembre 04 de 2024 **4.4** Se realizó reunión con la Enlace de Convivencia para la Localidad de Los Mártires, la Profesional Transversal de la Escuela para la Convivencia y la Líder Territorial con el fin de revisar el fortalecimiento de redes comunales y orientación en proceso con mujeres del Skatepark de la localidad. Septiembre 16 de 2024.	020924_Pantallazo Reunión Semilleros - PrevenRiñas Entornos Escolares.png Convivencias Familiares Sumapaz 040924_Pantallazo Reunion Proceso Vendedores Informales Cd Bolívar.png 160924_Pantallazo Proceso Skatepark Los Mártires.png
5. *Promover la articulación de la Red Distrital de Convivencia con otros espacios formales e informales que estén orientados a promover la convivencia pacífica en la ciudad.*	Para el periodo, la promoción de la articulación de la Red Distrital de Convivencia se desarrolló con las siguientes acciones: **5.1** Se socializó al Alcalde Local de San Cristóbal la Estrategia "Convivencia para la Vida", con el fin de articular las acciones de Convivencia con el Plan de Desarrollo Local. Septiembre 02 de 2024. **5.2** En el marco del Plan de Intervención de Riñas para la época de Amor y Amistad, se desarrolló • Reunión exploratoria para la articulación de acciones con la Secretaría Distrital de la Mujer. Septiembre 09 de 2024. • Reunión de revisión de acciones del Plan de Intervención de Riñas con los líderes de la Dirección de Prevención y Cultura Ciudadana. Septiembre 10 de 2024. • Reunión de revisión de acciones del Plan de Intervención de Riñas con los Enlaces de Convivencia. Septiembre 10 de 2024. • Reunión de revisión de acciones del Plan de Intervención de Riñas con los Equipos que hacen parte de la Dirección de Prevención y Cultura Ciudadana. Septiembre 12 de 2024.	020924_Asistencia Socialización Convivencia para la Vida_Alcaldía San Cristobal.jpg Plan Prevención Rumba_Amor y Amistad

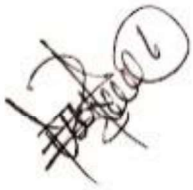
	• Reunión de revisión de acciones del Plan de Intervención de Riñas con los Componentes del Equipo Convivencia. Septiembre 13 de 2024. • Taller con Administradores de Establecimiento y Equipos de Seguridad Privada en manejo emocional y gestión del conflicto. Septiembre 13 de 2024. • Actividad de Prevención en Calle, Localidad de Usaquén Zona Plaza del Mariachi. Septiembre 14 de 2024. • Actividad de Prevención en Calle, Localidad de Suba Zona Subazar. Septiembre 21 de 2024. **5.3 Federación de Juntas de Acción Comunal de Bogotá** • Se realizó reunión de puntos colaborativos con la instancia frente a las acciones de convivencia en las localidades de Bogotá. Septiembre 11 de 2024. • Se socializó la estrategia "Convivencia para la Vida" a 16 representantes locales de la Instancia. Septiembre 25 de 2024.	Federación de Juntas de Acción Comunal de Bogotá
6. Apoyar las actividades con los planes y equipos de trabajo dispuestos por la supervisión para el cumplimiento del objeto contractual.	La articulación de la Red Distrital de Convivencia con los planes y equipos de trabajo del Equipo Convivencia se desarrolló de la siguiente manera: **6.1** Se participó en reunión con el Director de la Oficina de Prevención y Cultura Ciudadana para revisar los avances en las instancias de participación institucional y los pendientes del Componente. Septiembre 03,11 y 24 de 2024 **6.2** En el marco de las acciones articuladas entre el Equipo Prevención se generó lo siguiente: Se participó en la reunión de Gestión Territorial para revisar los avances en las localidades y necesidades desde el componente. Septiembre 02, 09 y 16 de 2024. **6.3** Se participó en las siguientes reuniones para revisión del Plan Estratégico del Equipo Convivencia en el marco de lo propuesto en el Plan Distrital de Desarrollo 2024 -2028 y el Plan Institucional de Seguridad, Convivencia y Justicia: • Desarrollo del Documentos de definición planes y estrategias PISCJ. Septiembre 01 de 2024. • Reunión para la Construcción del Índice de Convivencia con la Oficina de Análisis de la Información. Septiembre 04 de 2024. • Revisión del Documento de definición planes y estrategias PISCJ. Septiembre 04 de 2024. • Revisión para la modificación de Metas del Segplan – Dirección de Prevención y Cultura Ciudadana. Septiembre 25 de 2024. • Revisión para la modificación de Metas del Segplan – Dirección de Prevención y Cultura Ciudadana en la Política de Seguridad. Septiembre 30 de 2024.	Comités Dirección Prev - Equipo Convivencia Reuniones de Gestión Territorial Revisión PISCJ

7. Asistir a los procesos de actualización de la información necesaria para orientar y garantizar la información clara y precisa en la atención al público respecto de la implementación de la Ley 1801 de 2016 en la ciudad de Bogotá	Para el periodo de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones en esta obligación.	No Aplica
8. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato	8.1 Se participó en el proceso de diseño y entrevistas a personas para el rol de Promotores Comunitarios. Septiembre 23 y 26 de 2024	Proceso de Entrevistas a Promotores
	8.2 Se realizó el apoyo en la revisión de informes de gestión contractual para honorarios. Septiembre 29 y 30 de 2024	300924 Planeador Aprobacion informes equipo Prevencion 2024.xlsx

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



Erika Johanna Velandia Ávila
Contratista

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Que **ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA**, quien se identifica con **Cédula de ciudadanía** No. **1016030745** y es titular de la cuenta terminada en ***4091** , realizó el siguiente pago a través de :

Fecha del pago	Valor	Destino	Factura - Referencia	Número de Autorización
20/09/2024	$ 885.300,00	COMPENSAR-OI	926904041	26904041

Se expide en Bogotá, el 01-10-2024.

Atentamente,

BANCO DAVIVIENDA S.A.

Banco Davivienda S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

BOGOTÁ SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICADO DE SUPERVISION E INTERVENTORIA PARA LA GESTION DE CUENTAS

Objeto: Prestar servicios profesionales a la secretaría distrital de seguridad, convivencia y justicia apoyando la implementación de la red de convivencias en territorios de la ciudad, con enfoque de cultura ciudadana y cambios comportamentales, que se realicen en el marco de la línea de prevención del código de seguridad y convivencia ciudadana.

Tipo	PRESTACION SERV. PROFESIONALES	Cédula o Nit:	**CC 1016030745**
Contratista	**Erika Johanna Velandia Avila**		

Fecha Suscripción	16-08-2024	Fecha Acta Inicio	20-08-2024	Fecha Terminación	23-12-2024
Valor Contrato	**$24,657,793.00**	Plazo Ejecución	4 Meses y cuatro(4) dias, Contados a partir de la suscripción del a		

Período certificado: **Entre el 01 de septiembre de 2024 y el 30 de Septiembre de 2024**

Registros Presupuestales y Valores a Afectar

Año	UE	RP No	CDP No	Rubro	Fte-Det Fte	Concepto de Gasto	Valor Bruto	Iva	Valor antes de Iva
2024	**02**	**1107**	**777**	3-3-01-17-1207-20240293-06-004-O2301171207202402930 6-Desarrollo de las Estrategias para la Implementación del Sistema Distrital de Apropiación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana en Bogotá D.C.-004_Documentos metodológicos	1-100-I018-61207004	O2320-20200-991112-Servicios ejecutivos de la administración pública	**$5,965,595**	$	$5,965,595
				TOTAL CERTIFICADO			**$5,965,595**	**$**	**$5,965,595**

Valor en letras: Cinco Millones Novecientos Sesenta Y Cinco Mil Quinientos Noventa Y Cinco Pesos M/Cte. ($5,965,595.00)

Resumen Financiero

Pagos Anteriores:	**$2,187,385.00**	**Presente Certificación:**	**$5,965,595.00**	**Saldo Contrato:**	**$22,470,408.00**

Información Aportes a Seguridad Social — **PLANILLA MES:** PLANILLA SEPTIEMBRE 2024

Tipo Aporte	Valor Deducible
ARL	$12,456.00
PENSION	$381,798.00
SALUD	$298,280.00
TOTAL	**$692,534.00**

Declaración: Con su firma el supervisor y/o interventor del contrato, convenio, orden, (según lo que corresponda), certifica bajo su entera responsabilidad, que el contratista cumplió a entera satisfacción con el objeto, con las obligaciones pactadas y con las demás condiciones, aprobando los documentos físicos y/o magnéticos recibidos (facturas, informes, formatos, copias planillas de aportes al sistema general de seguridad social y demás soportes), los cuales se ajustan a las condiciones y requisitos establecidos en la cláusula forma de pago, los requisitos de ley e Instructivo de Pagos (I-GF-1) de la Dirección Financiera, autorizando el pago de acuerdo con los soportes anexos y los remitidos al expediente contractual correspondiente.

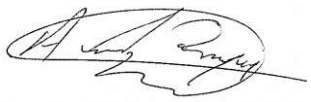
OBSERVACIONES: ANEXO PLANILLA SEPTIEMBRE 2024

Nombre del Supervisor y/o Interventor :

Alejandro Reyes Lozano

Cargo: Asesor Del Despacho

Firma(s) del (los) Supervisor(es)



Elaborado por: Diego Patiño

DEVOLUCION POR LA DIRECCION FINANCIERA

Causal	Fecha	No. Radicado de salida	Devuelto por:

Código de validez de este documento firmado BC987F8687B548D046D651C5B37A9FE9

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1016030745	ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA	CARRERA 111 A No. 22 I - 76	6014923179	ERI.VELANDIA@GMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	20/09/2024	80380336	$885.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	381.300	0		0		0	0	0	0	381.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	488.000	0	0	0	0	0	0		488.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	16.000				16.000	0	0	16.000			160	16.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	381.300	381.300
Pensión	1	488.000	488.000
Riesgos Laborales	1	16.000	16.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	885.300	885.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1016030745	ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA	CARRERA 111 A No. 22 I - 76	6014923179	ERI.VELANDIA@GMAIL.COM	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	20/09/2024	80380336	$885.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1016030745	VELANDIA AVILA ERIKA JOHANNA	59	0			N																	25-14	3.050.000	488.000	0	0	0	0	EPS010	3.050.000	381.300	14-23	3.050.000	1	16.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información