Barranquilla, noviembre 9 de 2024

Doctor
CARLOS DANIEL CERVANTES SAN JUAN
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD

Asunto: Segundo Pago del Contrato de Servicios Profesionales CD-11-2024-5505

Me permito presentar a usted el segundo informe correspondiente a un segundo pago en virtud del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales CD-11-2024-1807 cuyo objeto es LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTIÓN OPERATIVA Y FUNCIONAL DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD EN LA SECRETARIA DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA

Periodo 02: 31 de Octubre 2024

1- Planificar y hacer seguimiento a las medidas que requiera la Secretaria de Salud Distrital para la utilización y el manejo eficiente de los recursos del sector salud.

2- Revisar y analizar las diferentes bases de datos que se utilizan en las diferentes dependencias de la Secretaría de Salud, validando que la información este registrada de acuerdo a las necesidades.

3- Elaborar informes trimestrales, semestrales de las diferentes actividades misionales que realiza la Secretaría de Salud.

4- Asesorar a la Secretaria Distrital de Salud en el diseño e implementación de proyectos, planes y programas asignados, en el marco de sus competencias.

5- Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud.

Atentamente,

Katheryn Arteta Imitola.

KATHERYN PAOLA ARTETA IMITOLA
C.C 1.042.448.838 de Soledad (Atlántico)
Contratista

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. **Realicé seguimiento para garantizar que se cubrieran las necesidades logísticas en eventos como el Día Mundial de la Salud Mental, enfocados en crear espacios de bienestar emocional en centros comerciales y en las instituciones educativas del distrito.**

2. **He estado preparando la estructura y el formato de los informes sobre las actividades de salud mental de la Secretaría de Salud. Estos informes reflejarán las iniciativas llevadas a cabo en espacios como centros comerciales e instituciones educativas del distrito, con un enfoque en la evaluación de impacto y recomendaciones para mejorar los programas de prevención y promoción de espacios seguros.**

3. **Revisé y validé las bases de datos utilizadas en las diferentes dependencias de la Secretaría de Salud para asegurar que la información relacionada con las actividades de salud mental estuviera correctamente registrada.**

4. **Asesoré a la Secretaría Distrital de Salud en la creación e implementación de proyectos relacionados con la promoción de espacios seguros y la prevención de problemas de salud mental. Estos proyectos incluyeron la organización de dinámicas interactivas en centros comerciales y escuelas del distrito para fomentar el bienestar emocional y brindar herramientas a los ciudadanos para el manejo de sus emociones.**

5. **Colaboré en la coordinación de eventos públicos durante el Día Mundial de la Salud Mental, garantizando la participación de diferentes actores y grupos comunitarios en actividades que promuevan la salud emocional.**