INFORME DE GESTIÓN

CONTRATO 1622 DE 2022

INFORME FINAL

PERIODO DEL 1 al 30 de diciembre



JESUS ALBEIRO CAICEDO RINCON

CONTRATISTA

1 CONTENIDO

1. GENERALIDADES DEL PROYECTO 2
1.1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE SERVICIOS 1621 DE 2022 2
2. GARANTIAS 4
2.1 CONTROL DE POLIZAS CONTRATO 1621 DE 2022 4
2.2. CONTROL DE POLIZAS CONTRATO 1622 DE 2022 5
3. AVANCE FINANCIERO DEL PROYECTO-CONTRATO 1621 DEL 2022 5
4. OBJETIVOS DEL PROYECTO 5
4.1 OBJETIVO GENERAL 5
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 6
5. AVANCE DE ACTIVIDADES TECNICAS 6
6. CONTROL AFILIACIÓN PERSONAL DEL OPERADOR DEL PROYECTO DEL PERIODO 1 DE DICIEMBRE AL 15 DE ENERO DEL 2024

11.ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA INTERVENTORIA ……23

12. RELACION DEL PERSONAL PRESENTADOS EN LA PROPUESTA POR LA FUNDACION VISION SALUD 20

13.RELACION DE PERSONAL PROPUESTO PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA……..29

14.PERSONAL CONTRATADO POR LA FUNDACION VISION SALUD PERIODO DICIEMBRE ……29

15.RELACION PERSONAL CONTRATADO PARA EL DESARROLLO DE LA INTERVENTORIA……..29

16. CONCLUSIONES 23

INFORME DE AVANCE

1. GENERALIDADES DEL PROYECTO

1.1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE SERVICIOS 1621 DE 2022

CONTRATO No.	1621 del 2022
OBJETO	CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN AL EMPODERAMIENTO SOCIAL Y ECONOMICO DE LAS MUJERES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
CONTRATISTA	FUNDACIÓN VISIÓN SALUD Nit. 900.094.601-4
VALOR	CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL TREINTA Y SEIS PESOS ($ 4.995.984.036,00) – **IVA INCLUIDO.**
PLAZO	DOCE (12) MESES
FORMA DE PAGO	**ANTICIPO -**. Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del Contrato, el Departamento concederá al Contratista un anticipo equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del contrato, a los diez (10) días hábiles siguientes al acta de inicio del contrato, previa radicación de factura o documento equivalente. **PAGOS PARCIALES:** El DEPARTAMENTO pagará al contratista el valor del contrato mediante pagos parciales, de acuerdo al suministro realizado, hasta completar el noventa por ciento (90%) del valor total del contrato, previa certificación de recibo a satisfacción y el Informe de ejecución suscrito por el Supervisor. El diez por ciento (10%) restante se pagará con la suscripción acta de recibo final y el Acta de liquidación, con, sus respectivos soportes; previa amortización del anticipo. **PAGO FINAL:** El pago final será el equivalente al saldo que resulte a favor del contratista luego de efectuar la liquidación del Contrato de servicios, previa amortización del saldo del anticipo, para lo cual será requerido el Acta de Recibo Final, informe final de ejecución, acompañado del certificado de cumplimiento a satisfacción expedido por el interventor y la actualización de las pólizas que apliquen a los amparos
FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO:	17 de Enero de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	16 de Enero de 2024

ESTADO:	En ejecución

1.2. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO 1622 DE 2022

CONTRATO No.	1622 del 2022
OBJETO	INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, CONTABLE Y AMBIENTAL AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES: CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN AL EMPODERAMIENTO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LAS MUJERES DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
CONTRATISTA	JESUS ALBEIRO CAICEDO RINCON
VALOR	$300.594.412 M/CTE
PLAZO	DOCE (12) MESES
FORMA DE PAGO	FORMA DE PAGO: EL Departamento pagará el valor del contrato al Contratista que resulte del presente proceso de selección así: ANTICIPO: Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del Contrato, el Departamento desembolsará al Contratista un anticipo equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del Contrato, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción del acta de inicio del Contrato, previa radicación de factura o documento equivalente. PAGOS PARCIALES: El DEPARTAMENTO pagará al contratista el valor del contrato mediante pagos parciales, de acuerdo al suministro realizado, hasta completar el noventa por ciento (90%) del valor total del contrato, previa certificación de recibo a satisfacción y el Informe de ejecución suscrito por el Supervisor. El diez por ciento (10%) restante se pagará con la suscripción acta de recibo final y el Acta de liquidación, con, sus respectivos soportes; previa amortización del anticipo. PAGO FINAL: El pago final será el equivalente al saldo que resulte a favor del contratista luego de efectuar la liquidación del Contrato de servicios, previa amortización del saldo del anticipo, para lo cual será requerido el Acta de Recibo Final, informe final de ejecución, acompañado del certificado de cumplimiento a satisfacción expedido por el interventor y con visto bueno del supervisor del Contrato de Interventoría y la actualización de las pólizas que apliquen a los amparos.

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO:	17 de Enero de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	16 de Enero de 2024
ESTADO:	En ejecución

2. GARANTIAS

2.1 CONTROL DE POLIZAS CONTRATO 1621 DE 2022

IDENTIFICACIÓN DE LA PÓLIZA	
Compañía Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
NIT	860.009.578.6
Número de Póliza Cumplimiento	61-44-101046933
Fecha de Expedición	05 de Enero de 2023
FECHA DE APROBACION	17 de Enero de 2023

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS DE LA PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO				
No	TIPO DE AMPARO	Vigencia del Amparo		Monto del Amparo
		Desde	Hasta	
1	Cumplimiento del Contrato	29/12/2022	29/06/2024	$ 999.196.807,20
2	Buen manejo y correcta inversión del anticipo	29/12/2022	29/06/2024	$ 1.498.795.210,8
3	Pago de salarios y prestaciones sociales legales e indemnización laboral	29/12/2022	29/12/2026	$ 499.598.404,60
4	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	29/12/2022	29/12/2024	$ 999.196.807,20
5	Calidad del servicio	29/12/2022	29/12/2024	$ 999.196.807,20

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS DE LA PÓLIZA RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL 61-40-101017370				
No	TIPO DE AMPARO	Vigencia del Amparo		Monto del Amparo
		Desde	Hasta	
1	Predios, labores y operaciones	29/12/2022	29/12/2023	$ 464.000.000
2	Contratistas y subcontratistas	29/12/2022	29/12/2023	$ 464.000.000
3	Vehículos propios y no propios	29/12/2022	29/12/2023	$ 464.000.000

2.2. CONTROL DE POLIZAS CONTRATO 1622 DE 2022

IDENTIFICACIÓN DE LA PÓLIZA	
Compañía Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO
NIT	860.009.578.6
Número de Póliza Cumplimiento	6144101046856
Fecha de Expedición	29-12-22
FECHA DE APROBACION	17 de Enero de 2023

DESCRIPCIÓN DE AMPAROS DE LA PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO				
No	TIPO DE AMPARO	Vigencia del Amparo		Monto del Amparo
		Desde	Hasta	
1	Cumplimiento del Contrato	29-12-2022	29-06-2024	$60.118.882,40
2	Buen manejo y correcta inversión del anticipo	29-12-2022	29-06-2024	$90.178.323,60
3	Pago de salarios y prestaciones sociales legales e indemnización laboral	29-12-2022	29-06-2027	$30.059.441,20
5	Calidad del servicio	29-12-2022	29-06-2025	$60.118.882,40

3. AVANCE FINANCIERO DEL PROYECTO-CONTRATO 1621 DEL 2022-REPORTADO EN PLATAFORMA GESPROY

VALOR	PENDIENTE POR EJECUTAR	EJECUCION SGR MENSUAL (DICIEMBRE)	EJECUCION TOTAL ACUMULADA
$4.995.984.036	$0	$23.369.743	$$4.995.984.036

4. OBJETIVOS DEL PROYECTO

4.1 OBJETIVO GENERAL

Fortalecer el empoderamiento social y económico de las mujeres en la Entidad Territorial.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Fortalecer la respuesta de las instituciones para la atención y cumplimiento de la política pública de la mujer.
- Mejorar la articulación de las entidades públicas respecto al cumplimiento de las políticas públicas para la mujer:
- Fortalecer los mecanismos institucionales de género:
- Aumentar el acceso de las mujeres a acciones institucionales que promuevan su empoderamiento social y económico.
- Aumentar el acceso de las mujeres a actividades de transferencia de conocimiento y fortalecimiento de las capacidades técnicas:
- Fortalecer la autonomía económica de las mujeres.

5. AVANCE DE ACTIVIDADES TECNICAS

En la Tabla 1 se detalla el porcentaje de avance físico de las actividades desarrolladas por la Fundación Visión Salud durante el periodo del 1 al 31 de DICIEMBRE del 2023

ACTIVIDAD		ACTIVIDADES REALIZADAS
1.1	Fortalecer la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 para prevenir, atender y sancionar las violencias contra las mujeres	Actividad cumplida al 100%
1.2	Sensibilizar al personal que hace parte de la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 en las herramientas existentes para acceder a la justicia por parte de las mujeres víctimas de las violencias	Actividad cumplida al 100%
1.3	Elaborar una estrategia de comunicación para incentivar la denuncia por parte de las mujeres víctima de violencias contra las mujeres	
2.1	Elaborar protocolos para la recolección de la información y la	Actividad cumplida al 100%

ACTIVIDAD		ACTIVIDADES REALIZADAS
	construcción de indicadores con enfoque de género	
2.2	Generar documentos de investigación sobre las desigualdades de género y elaborar bases de dato	Actividad cumplida al 100%
2.3	Implementar el centro de documentación virtual.	Actividad cumplida al 100%
3.1	Formular documentos de política pública para las mujeres	Actividad cumplida al 100%
3.2	Brindar acompañamiento técnico para la puesta en marcha de mecanismos institucionales de género	Actividad cumplida al 100%
4.1	Realizar divulgación y socialización de la convocatoria para la presentación de proyectos o iniciativas productivas lideradas por mujeres	Actividad cumplida al 100%
4.2	Entregar incentivos productivos para el desarrollo de iniciativas productivas o proyectos liderados por mujeres	Hicieron la entrega de las unidades productivas en 14 municipios del Departamento del Huila:
4.3	Apoyar la gestión empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas)	Actividad cumplida al 100%
4.4	Realizar la feria empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas)	Actividad cumplida al 100%

Objetivo 1

Actividad 1.1. (A1.1.). Fortalecer la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 para prevenir, atender y sancionar las violencias contra las mujeres.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Producto final
1.	Informe de interventoria donde se haya realizado el fortalecimiento de la ruta de atención definida en la Ley 1257 para prevenir, atender y sancionar las violencias contra las mujeres, en los municipios beneficiarios	Informe Final	Se realizó el informe de fortalecimiento ruta de atención que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 1. Informe del fortalecimiento de la ruta de atención definida en la Ley 1257 para prevenir, atender y sancionar las violencias contra las mujeres, en los municipios beneficiarios. Soporte incluido en digital.

Actividad 1.2. (A1.2.). Sensibilizar al personal que hace parte de la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 en las herramientas existentes para acceder a la justicia por parte de las mujeres víctimas de las violencias.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Producto final
1.	informe de interventoria donde se adjunte el listado del personal sensibilizado en la Ruta de Atención defenida en la Ley 1257 en las herramientas existentes para acceder a la justicia por parte de las mujeres víctimas de las violencias	Informe Final	Se realizó el informe sensibilización ruta de atención que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 2. informe donde se adjunta el listado del personal sensibilizado en la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 en las herramientas existentes para acceder a la justicia por parte de las mujeres víctimas de las violencias. Soporte incluido en digital.

Actividad 1.3. (A1.3.). Elaborar una estrategia de comunicación para incentivar la denuncia por parte de las mujeres víctimas de violencias contra las mujeres.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Producto final
1.	Informe de interventoría donde se evidencie la estrategia de comunicación para incentivar la denuncia por parte de las mujeres víctima de violencias contra las mujeres	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio la estrategia de comunicación para incentivar la denuncia que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 3. Informe donde se evidencia la estrategia de comunicación para incentivar la denuncia por parte de las mujeres víctima de violencias contra las mujeres. Soporte incluido en digital.

Actividad 2.1. (A2.1.). Elaborar protocolos para la recolección de la información y la construcción de indicadores con enfoque de género.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Producto final
1.	Informe de interventoría donde se realizó la construcción de indicadores con enfoque de género y sus anexos	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio la construcción de indicadores con enfoque de género que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 4. Informe donde se realizo la construcción de indicadores con enfoque de género y sus anexos. Soporte incluido en digital.

Actividad 2.2. (A2.2.). Generar documentos de investigación sobre las desigualdades de género y elaborar bases de datos.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	PRODUCTO FINAL
1.	Informe de interventoría con los documentos a generados para la investigación sobre las desigualdades de género y la base de datos	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio con documentos generados para la investigación sobre las desigualdades de género que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 5. Informe con los documentos a generados para la investigación sobre las desigualdades de género y la base de datos. Soporte incluido en digital.

Actividad 2.3. (A.2.3.). Implementar el centro de documentación virtual.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	PRODUCTO FINAL
1	Informe de interventoría donde se evidencie el Centro de documentación virtual	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio el centro de documentación virtual que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 6. Informe de donde se evidencia el Centro de documentación virtual. Soporte incluido en digital. Anexo 20. Soporte de entrega de los elementos tecnológicos.

Actividad 3.1. (A3.1.). Formular documentos de política pública para las mujeres.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	PRODUCTO FINAL
1	Informe de interventoría entregar los documentos del apoyo en la formulación de las políticas públicas para las mujeres en los municipios que la establecieron en sus planes de desarrollo	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio y se entrego los documentos del apoyo en la formulación de la política pública para las mujeres que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 7. Informe de la entrega de los documentos del apoyo en la formulación de las políticas públicas para las mujeres en los municipios que la establecieron en sus planes de desarrollo. Soporte incluido en digital.

Actividad 3.2. (A3.2.). Brindar acompañamiento técnico para la puesta en marcha de mecanismos institucionales de género.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	PRODUCTO FINAL
1	Informe de interventoría donde se evidencie el acompañamiento técnico realizado	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio el acompañamiento técnico en las diferentes zonas: Zona Norte 1, Zona Norte 2, Zona Sur, Zona Occidente y Zona Centro que se hizo	Anexo 8. Informe del acompañamiento técnico realizado para la puesta en marcha de mecanismos institucionales de género en los municipios que lo establecieron

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	PRODUCTO FINAL
	para la puesta en marcha de mecanismos institucionales de género en los municipios que lo establecieron en sus planes de desarrollo		durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	en sus planes de desarrollo. Soporte incluido en digital.

OBJETIVO 2

Actividad 4.1. (A.4.1.). Realizar divulgación y socialización de la convocatoria para la presentación de proyectos o iniciativas productivas lideradas por mujeres.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	PRODUCTO FINAL
1	Informe de interventoría donde se realizó la divulgación y socialización de la convocatoria para la presentación de proyectos o iniciativas productivas lideradas por mujeres	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio realizó la socialización y divulgación de la convocatoria del proyecto tipo mujer que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 9. Informe de la divulgación y socialización de la convocatoria para la presentación de proyectos o iniciativas productivas lideradas por mujeres. Soporte incluido en digital.

Actividad 4.2. (A.4.2.). Entregar incentivos productivos para el desarrollo de iniciativas productivas o proyectos liderados por mujeres.

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Producto final
1	Informe de interventoría donde conste la entrega de los incentivos (bienes y materiales) para el fortalecimiento de las unidades productivas	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio la entrega de las unidades productivas que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto	Anexo 10. Informe de la entrega de los incentivos (bienes y materiales) para el fortalecimiento de las unidades productivas o proyectos liderados por mujeres. Soporte incluido en digital.

	o proyectos liderados por mujeres		con sus respectivos anexos	Anexo 11. Soporte de actas de entrega de las unidades productivas

Actividad 4.3. (A.4.3.). Apoyar la gestión empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas).

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Informe final
1	Informe de interventoría del proceso de verificación y actualización del diagnóstico técnico y psicosocial de las 500 unidades productiva de las mujeres beneficiadas	Informe final	Se realizó el informe donde se elaboró la verificación y actualización del diagnóstico técnico y psicosocial de las 500 unidades productivas de las mujeres beneficiadas del proyecto que se hizo durante los meses de ejecución del proyecto con sus respectivos anexos	Anexo 12. Informe del proceso de verificación y actualización del diagnóstico técnico y psicosocial de las 500 unidades productiva de las mujeres beneficiadas. Soporte incluido en digital.

Actividad 4.4. (A.4.4.). Realizar la feria empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas).

No.	Nombre Sub Actividades	Medio de Verificación	Descripción de Actividades	Informe final	
1	Informe de interventoría donde se evidencie la realización de la feria empresarial liderada por mujeres beneficiadas de las zonas rurales y urbanas	Informe final	Se realizó el informe donde se evidencio la realización de la feria empresaria que se hizo en el mes de octubre del proyecto con sus respectivos anexos	20%	Anexo 13. Informe de la realización de la feria empresarial liderada por mujeres beneficiadas de las zonas rurales y urbanas. Soporte incluido en digital. Anexo 14. Soporte de entrega de los kits a las beneficiarias. Anexo 15. Soporte de entrega de los pendones Zona Norte 2.

6. CONTROL AFILIACIÓN PERSONAL DEL OPERADOR DEL PROYECTO MES DE DICIEMBRE 2023.

ACTIVIDAD	NOMBRE CONTRATISTA	% DE DEDICACION	CEDULA O NIT	CARGO	No. DE PLANILLA	REGIMEN	EPS	ARL	PENSION	PERIODO
4.2	JUAN CAMILO CLEVES ORTEGON	29,02%	1075291452	Coordinador de Compras	7906277616	Soi	Sanitas	Sura	Porvenir	Mes Diciembre 2023
4.2	KARLA MILENA CASTRO VANEGAS	29,02%	1075284138	Contadora	9460457352	Aportes en Linea	Nueva EPS	Positiva	Porvenir	Mes Diciembre 2023
4.2	CRISTIAN FERNANDO ARANGO MURCIA	29,54%	1080363679	Auxiliar Compras	7906355201	Soi	Sanitas	Sura	Protección	Mes Diciembre 2023
4,2	DAVID GERARDO MORALES DAMIAN	29,54%	1081415135	Coordinador Logistico de Compras	8628247089	Asopagos	Sanitas	Positiva	Porvenir	Mes Diciembre 2023
4,2	MARIA ISABEL MONTOYA MOLINA	29,54%	36255077	Auxiliar Compras	4530171713	Soi	Nueva EPS	Positiva	Porvenir	Mes Diciembre 2023
4,2	ANDRES FELIPE MUÑOZ MUÑOZ	29,54%	1075316405	Administrativo	9460394429	Aportes en Linea	Nueva EPS	Positiva	Colpensiones	Mes Diciembre 2023

Administtrativo	PAOLA ROCIO MUÑOZ MUÑOZ	29,54%	34318355	Directora del Proyecto	73319557	Compensar	Sanitas	Positiva	Porvenir	Mes Diciembre 2023

Planillas de seguridad social mes diciembre. Soporte incluido en digital.

6. EJECUCION FINANCIERA DEL PROYECTO MENSUAL Y ACUMULADA CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2023

Actividad MGA	CONCEPTO EJECUCION - RUBROS	Valor ejecutado	Total SGR Huila	EJECUCION PRESUPUESTO %
Fortalecer la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 para prevenir, atender y sancionar las violencias contra las mujeres	talento humano		$ -	0%
	otros costos			
	Administración			
Sensibilizar al personal que hace parte de la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 en las herramientas existentes para acceder a la justicia por parte de las mujeres víctimas de las violencias	talento humano		$ -	0%
	otros		$ -	
	Administración		$ -	
Elaborar una estrategia de comunicación para incentivar la denuncia por parte de las mujeres victimas de violencias contra las mujeres	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración	$ -	$ -	
Elaborar protocolos para la recolección de la	talento humano		$ -	0%

Actividad MGA	CONCEPTO EJECUCION - RUBROS	Valor ejecutado	Total SGR Huila	EJECUCION PRESUPUESTO %
información y la construcción de indicadores con enfoque de género	otros costos		$ -	
	Administración		$ -	
Generar documentos de investigación sobre las desigualdades de género y elaborar bases de datos	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración	$ -	$ -	
implementacion de centro documentación	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración	$ -	$ -	
Formular documentos de política pública para las mujeres	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración		$ -	
Brindar acompañamiento técnico para la puesta en marcha de mecanismos institucionales de género	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración	$ -	$ -	
Realizar divulgación y socialización de la convocatoria para la presentación de proyectos o iniciativas productivas lideradas por mujeres	talento humano		$ -	0%
	otros		$ -	
	Administración		$ -	
Entregar incentivos productivos para el desarrollo de iniciativas productivas o proyectos liderados por mujeres	Incentivos productivos para el desarrollo de iniciativas productivas o proyectos liderados por mujeres	$ 18.000.000	$ 18.000.000	1%

Actividad MGA	CONCEPTO EJECUCION - RUBROS	Valor ejecutado	Total SGR Huila	EJECUCION PRESUPUESTO %
	Administración	$ 5.202.950	$ 5.202.950	
Apoyar la gestión empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas)	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración	$ -	$ -	
Realizar la feria empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas)	talento humano		$ -	0%
	otros costos		$ -	
	Administración	$ 166.793	$ 166.793	
TOTAL		**$ 23.369.743**	**$ 23.369.743**	**0,47**

Ejecución financiera reportada en gesproy mensualmente

VALOR DEL CONTRATO	MES	VALOR EJECUTADO REPORTADO EN GESPROY	EJECUCIÓN TOTAL ACUMULADO
$4.995.984.036	Febrero	$409.843.331	$409.843.331
	Marzo	$532.853.199	$942.696.530
	Abril	$271.729.805	$1.214.426.335
	Mayo	$328.017.605	$1.542.443.940
	Junio	$2.078.756.671	$3.621.200.611
	Julio	$338.228.120	$3.959.428.731
	Agosto	$234.811.250	$4.194.239.981
	Septiembre	$234.311.651	$4.428.551.632
	Octubre	$457.132.539	**$**4.885.684.171
	Noviembre	$86.930.122	$4.972.614.293
	Diciembre	$23.369.743	**$4.995.984.036**

7. AVANCE TECNICO DEL PROYECTO MENSUAL Y ACUMULADO A DICIEMBRE DEL 2023

Producto MGA	Actividad MGA	% técnico del mes	% Técnico acumulado	% avance técnico acumulado
Servicio de promoción de la garantía de derechos	Fortalecer la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 para prevenir, atender y sancionar las violencias contra las mujeres	0,0%	15,0%	100,0%
	Sensibilizar al personal que hace parte de la Ruta de Atención definida en la Ley 1257 en las herramientas existentes para acceder a la justicia por parte de las mujeres víctimas de las violencias	0,0%	48,0%	
	Elaborar una estrategia de comunicación para incentivar la denuncia por parte de las mujeres victimas de violencias contra las mujeres	0,0%	37,0%	
servicio de informacion implementado	Elaborar protocolos para la recolección de la información y la construcción de indicadores con enfoque de género	0,0%	30,0%	100,0%
	Generar documentos de investigación sobre las desigualdades de género y elaborar bases de datos	0,0%	30,0%	
	implementacion de centro documentación	0,0%	40,0%	
documentos de planeacion	Formular documentos de política pública para las mujeres	0,0%	50,0%	100,0%
	Brindar acompañamiento técnico para la puesta en marcha de mecanismos institucionales de género	0,0%	50,0%	

Producto MGA	Actividad MGA	% técnico del mes	% Técnico acumulado	% avance técnico acumulado
Servicio de apoyo financiero para empresas y emprendimientos	Realizar divulgación y socialización de la convocatoria para la presentación de proyectos o iniciativas productivas lideradas por mujeres	0,0%	20,0%	100,0%
	Entregar incentivos productivos para el desarrollo de iniciativas productivas o proyectos liderados por mujeres	1,0%	40,0%	
	Apoyar la gestión empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas)	0,0%	20,0%	
	Realizar la feria empresarial de las iniciativas o proyectos productivos lideradas por mujeres beneficiadas (rurales o urbanas)	0,0%	20,0%	

Teniendo en cuenta el cuadro anterior, para este periodo de diciembre de 2023 se tuvo un porcentaje de 0,25% y porcentajes de avance técnico por producto: cuarto producto Servicio de apoyo financiero para empresas y emprendimientos (1%). Y un avance técnico acumulado con corte a diciembre (100%).

8. ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO LLEVADAS A CABO POR LA INTERVENTORIA EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL CONTRATO 1622 DEL 2022.

- La interventoria reviso, aprobó y remitió con la respectiva aprobación la información del Gesproy del mes de diciembre para ser cargada en la plataforma Nacional **ver anexo 1-2 información remitida para Gesproy-pantallazo de estado actual proyecto en plataforma gesproy y correo enviado**

- Se generaron los pagos correspondientes a la seguridad social del personal de Interventoria. Ver anexo **3 soportes de pago seguridad social**

- Se llevó a cabo el proceso de revisión del informe del operador correspondiente al último informe **. ver anexo 4- informe de la Fundación Visión Salud correspondiente al periodo del 1 de diciembre del 2023 al 15 de enero del 2024 , revisado por la interventoria .**

- Se generó comunicación permanente con el operador del proyecto **.ver anexo 5- mail enviados y recibidos**

Se solicitó al operador la entrega del cronograma de trabajo del mes de DICIEMBRE .**ver anexo 6. Cronograma y correo de solicitud del mismo.**

Se alimenta la plataforma del secop con la información correspondiente a los documentos soportes de ejecución del contrato .**ver anexo 7**.pantallazo estado actual plataforma secop2 , ejecución del contrato de interventoria.

Se alimenta el drive que contiene la información del proyecto tipo administrado por la secretaria de la mujer . **ver anexo 8 .**pantallazos de la información cargada en el drive.

Se llevo a cabo visita de verificación de entregas en los Municipios de Neiva, Gigante, Garzón, Guadalupe, Agrado, Isnos, Pitalito y San Agustín .ver anexo 9 soportes verificación y anexo 10 informe de verificación realizado por el profesional.

Se solicito al operador subsanar los hallazgos encontrados en las visitas de seguimiento a las entregas . ver anexo correo y documento enviado ver anexo 10

9. RELACION DEL PERSONAL PRESENTADOS EN LA PROPUESTA POR LA FUNDACION VISION SALUD

CARGO	NOMBRES COMPLETOS CÉDULA DE CIUDADANIA	PERFIL PROFESIONAL Y EXPERIENCIA
DIRECTORA DEL PROYECTO	Paola Rocío Muñoz Muñoz. C.C. 34.318.355 de Popayán	Profesión: Administradora de Empresas (02/06/2006), Magister en Gerencia de proyectos (21/04/2020). Experiencia profesional: 16 años. Experiencia Específica: desde el (01/09/2006) como gerente de la oficina de dirección y ejecución de proyectos Nacionales con una experiencia de once (11) años y cuatro (4) meses.
ASESOR DEL PROYECTO	José Alexander Díaz Méndez. C.C. 7.715.911 de Neiva	Profesión: Administrador de Empresas (18/12/2009), Magister en Pensamiento Estratégico (12/11/2020). Experiencia profesional: 13 años. Experiencia Específica: Ejecutó contratos como Secretario de despacho en el Municipio de Neiva, prestación de servicios ejecutando actividades de: Apoyar la realización de actividades de asesoría a empresas físicas y proyectos económicos productivos, planear, elaborar, aplicar y operar planeas, programas y proyectos económicos y sociales en beneficio del municipio.
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	Libia Romero Castellanos. C.C. 52.331.915 de Bogotá D.C.	Profesión: Psicóloga (30/11/2001), Magister en Bioética (03/09/2019). Experiencia profesional: 21 años. Experiencia Específica: Experiencia en cinco proyectos con acompañamientos psicosocial: Ha realizado acompañamiento en proyectos de: 1.Prestar los servicios de atención psicoterapéutica a las víctimas de violencia intrafamiliar, maltrato físico y psicológico o delitos sexuales y grupos familiares que se presentaban en el municipio de Acacias Meta. 2.Coordinar el área de psicología del programa de atención humanitaria al desmovilizado de que manera sistemática lleva a cabo la evaluación y valoración integral de cada uno de los desmovilizados, brindando apoyo psicológico y colaboración en la coordinación y seguimiento de proceso de intervención psicológica diseñado para

CARGO	NOMBRES COMPLETOS CÉDULA DE CIUDADANIA	PERFIL PROFESIONAL Y EXPERIENCIA
		atender a la totalidad de la población desmovilizada a cargo del PAHD. 3.Promoción, prevención y asistencia en salud sexual y reproductiva dirigida a la población adulta, trabajadores y trabajadoras sexuales en la localidad de mártires y el proyecto sensibilizar a la comunidad de la UPZ la sabana en temas de drogadicción, educación sexual y alcoholismo. 4.Ejecutar actividades independientes y profesionales como psicóloga en programas de plan de atención básica. 5.Servicios de formación para la realización de un diplomado "escuela de formación política", dirigidos a la mujeres de Cundinamarca, a través de actividades que permitan el fortalecimiento de la participación social, económica, cultural y política y el fortalecimiento en métodos y conocimientos desde el enfoque de derechos humanos de género y de las mujeres.
ASESOR EMPRESARIAL	Jhovanny Garcés Rengifo. C.C. 98.663.315 de Envigado	Profesión: Administrador de Empresas (02/04/2004), Especialista en gestión de procesos psicosociales (19/06/2014). Experiencia profesional: 18 años y 8 meses. Experiencia Específica: Ha ejecutado contratos de consultoría y asesoría por más de cinco años: 1.Prestación de servicios profesionales en el apoyo y asesoría necesarios a los integrantes de las unidades productivas y empresas creadas del programa SENA EMPRENDE RURAL-SER en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escalabilidad empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad. 2.Prestación de servicios profesionales en el apoyo y asesorías necesarios a los integrantes de las unidades productivas y empresas creadas del programa SENA EMPRENDE RURAL-SER en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escalabilidad empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad. 3.Prestación de servicios profesionales en el apoyo y asesoría necesarios a los integrantes de las unidades productivas y empresas creadas del programa SENA EMPRENDE RURAL-SER en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escalabilidad empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad. 4.Prestar los servicios profesionales para el apoyo a la ejecución de la operación de las acciones de formación del programa SER, así como apoyar la planeación, concertación, focalización de población objeto del programa, garantizando el cumplimiento de

CARGO	NOMBRES COMPLETOS CÉDULA DE CIUDADANIA	PERFIL PROFESIONAL Y EXPERIENCIA
		las metas en los Centroas de formación asignados, en coordinación con el subdirector de Centro y coordinadores Académicos. 5. Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial para la Gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.

10. RELACION DEL PERSONAL PROPUESTO PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA

NOMBRE	PROFESIÓN	IDENTIFICACIÓN	MATRICULA PROFESIONAL	CARGO
JESUS ALBEIRO CAICEDO RINCON	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	12.137.433	Tarjeta profesional 12312	Coordinador interventoría
CARMEN LUCIA GUERRRERO RINCON	ABOGADA	26.566.663	Tarjeta profesional 182890	Abogada
CARMEN DEL PILAR CAIC EDO RINCON	LICENCIADA EN EDUCACION	55.158.953	Na	Profesional administrativo
FRANCIA ESTHER PATIÑO QUINTERO	ADMINISTRADORA FINANCIERA	55.155.	Na	Técnico administrativo

CONCLUSIONES

- El proyecto se ejecutó acorde a la MGA aprobada por la OCAD.
- La comunicación con el operador del proyecto y con la Secretaria de la mujer, fue permanente en pro de lograr los objetivos, metas e indicadores propuestos.
- La fundación contó con personal contratado para llevar a cabo el desarrollo de todas las actividades contempladas en el proyecto.
- El desarrollo de las actividades se llevó a cabo de manera articulada con las directrices del personal de la Secretaria de la mujer .
- La ejecución financiera del proyecto termino en el mes de Diciembre y fue de $23.369.743 que corresponde al 0.47% el cual se reporto en plataforma gesproy
- El recurso aprobado para el proyecto tipo es de $4.995.984.036, el cual tiene una ejecución acumulada a Diciembre del 2023 de 100%
- La ejecución técnica termino en el mes de Diciembre y fue de 100%
- La interventoría llevó a cabo la verificación de la entrega de los elementos entregados a las emprendedoras, los cuales deben estar conforme a cada uno de los planes estructurados para cada emprendimiento, con el apoyo de profesionales contratados para esta finalidad y la beneficiaria.
- Se verificó precios, calidad y cantidad de elementos entregados.
- Para este periodo la interventoría llevó a cabo visitas de verificación con beneficiarias de los municipios de Neiva, Gigante, Guadalupe, Agrado, San Agustí, Isnos, Pitalito, encontrando elementos que aún no han sido entregados a algunas de las beneficiarias , lo cual fue reportado al operador para que subsane de manera inmediata estos hallazgos.
- Con los soportes de las subsanaciones generadas por la Fundación Visión Salud, la interventoría verifico nuevamente vía telefónica con las beneficiarias si la subsanación se había llevado a cabo y si se encontraban a conformidad con sus productos.



JESUS ALBEIRO CAICEDO RINCON
INTERVENTORIA