INFORME FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

TIPO DE CONTRATO:		CPS
CONTRATO No. Y FECHA:		188 -2024 del 12 de julio de 2024
CONTRATISTA:		JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
Nit o C.C. No.		91253053
OBJETO:		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CALIDAD DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO BUCARAMANGA PARA BRINDAR APOYO EN LA AUDITORIAS INTERNAS Y EXTERNAS CONFORME A LA NORMA ISO:9001-2015 ASI MISMO LA CONSTANTE MODIFICACION O CREACION DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE CALIDAD DE LA ENTIDAD
VALOR INICIAL:		$12.000.000
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		1093 – 2024
		08/ 07/ 2024
REGISTRO PRESUPUESTAL		1175 – 2024
		12/ 07/ 2024
VALOR ADICIONAL:		N / A
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:		N / A
		N / A
REGISTRO PRESUPUESTAL		N / A
		N / A
VALOR TOTAL:		$12.000.000
PLAZO INICIAL:		Tres (3) meses
PLAZO ADICIONAL:		N / A
PLAZO TOTAL:		Tres (03) meses
SUPERVISOR:		Gabriel Alexis Medina Delgado Jefe Oficina de Planeación, con asignación de funciones de Calidad, Res 532 del 18/09/24
FECHA DE INICIACIÓN:		16 / 07 / 2024
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A	N / A
ACTA DE REINICIACIÓN	N/A	N / A
FECHA DE TERMINACIÓN:		15 / 10 / 2024
OFICINA GESTORA:		Oficina Asesora de Calidad
PERIODO DE COBRO:		DESDE: 01/10/2024 HASTA 15/10/2024
TOTAL COBROS A REALIZAR		04
No. DE COBROS REALIZADOS		3
No. DE ESTE COBRO		4
VALOR A PAGAR EN ESTE COBRO:		$2.000.000

REVISADO DIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO

Con base en las obligaciones y/o actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, tomando como base el presente informe final de actividades de contratista, con un valor a pagar de $2.000.000, con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME FINAL

ITEM	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA
1	Capacitar al personal y contratistas de la Entidad en temas del Sistema Integrado de Gestión (mapa de procesos, mejoramiento continuo, programas ambientales, aspectos e impactos ambientales).	N/A	N/A
2	Apoyar en la identificación de acciones de mejora en los procesos definidos por la Enditad.	Actualización permanente del cuadro de indicadores y del listado maestro de documentos	Correo electrónico con el envió de la actualización de indicadores y del listado maestro de documentos del SIG
3	Brindar acompañamiento en la generación de informes, planes de trabajo y acciones de mejora que se adelanten en la Entidad.	N/A	N/A
4	Realizar seguimiento a los indicadores de gestión de la Entidad como a los indicadores ambientales y supervisar las acciones que se tomen de acuerdo con los resultados.	Actualización de los indicadores reportados por las diferentes dependencias con corte a septiembre de 2024	Correo electrónico enviado con el resumen de indicadores a septiembre 30 de 2024
5	Realizar acompañamiento y apoyo en las auditorías internas y externas del Sistema Integrado de Gestión que se adelanten en la presente vigencia en la Entidad.	Acompañamiento en el proceso contractual de la Auditoria Externa de Seguimiento 2024	Correo electrónico con el envió de los Estudios Previos, la solicitud de PAA, CDP y los documentos del contratista
6	Apoyar en la actualización y modificación de procedimientos, formatos, manuales, guías, instructivos y demás información documentada del Sistema	Financiera FT-GFINA-041 v06 Direccionamiento Estratégico FT-DIR-036 v03	Correos electrónico con la aprobación de: FT-GFINA-041 v06 FT-DIR-036 v03

REVISADO DIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO

	Integrado de Gestión que requiera la Entidad	Atención al Usuario FT-ATCL-012 v01 CDA FT-CDA-097 v01 TIC´S Todos los Procesos y Formatos para revisión de la dependencia; adicionalmente para aprobación FT-GTIC-015 v01 FT-GTIC-016 v01 FT-GTIC-017 v01 PL-GTIC-002 v01 PL-GTIC-003 v01 PR-GTIC-013 v01 PR-GTIC-014 v01 Cargue al DRIVE de los procedimientos y formatos aprobados por la alta dirección	FT-ATCL-012 v01 FT-CDA-097 v01 FT-GTIC-015 v01 FT-GTIC-016 v01 FT-GTIC-017 v01 PL-GTIC-002 v01 PL-GTIC-003 v01 PR-GTIC-013 v01 PR-GTIC-014 v01
7	Desarrollar los compromisos adquiridos en cronogramas sin que requieran dedicación de tiempo completo en las instalaciones de la entidad, ni que impliquen subordinación por parte del funcionario que ostente la calidad de supervisor	N/A	N/A
8	Presentar informes sobre las actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual	Se presenta informe de las actividades realizadas en el mes de febrero teniendo en cuenta los nuevos formatos actualizados y la lista de verificación	FORMATOS FT–GFINA-041 V05 FT-JC-007 V05

REVISADO SUBDIRECCIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO

Así mismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	OCTUBRE 2024
	Fecha de pago	07-10-2024
	Nº de Planilla	80841068
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$ 225.000
	EPS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	OCTUBRE 2024
	Fecha de pago	07-10-2024
	Nº de Planilla	80841068
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$ 288.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	OCTUBRE 2024
	Fecha de pago	07-10-2024
	Nº de Planilla	80841068
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.800.000
	Valor cotizado	$ 9,400
	A.R.L.	COLMENA

Por lo anterior, el suscrito contratista hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato, en el período comprendido entre el 01/10/2024 hasta el 15/10/2024.

Se expide en Bucaramanga, a los 17 OCT 2024

JULIAN EDUARDO ARENAS RODRIGUEZ
NOMBRE DEL CONTRATISTA
C.C 91.253.053 Bucaramanga
CONTRATO No. 188 DE 12 DE JULIO DE 2024

REVISADO
SUBDIRECCION FINANCIERA
PRESUPUESTO