	Imprenta Nacional de Colombia **INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**	GA-FO-8 17/07/2018 Versión 1

TIPO DE INFORME PARCIAL

DATOS GENERALES (*Diligenciar este espacio únicamente cuando el informe es **Parcial***)

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01/10/2024 A 31/10/2024	
AVANCE	FÍSICO *Indicar el valor porcentual (%) en tiempo acumulado frente al tiempo total del contrato, o el valor de avance de acuerdo al cumplimiento del cronograma.*	PRESUPUESTAL *Indicar el valor porcentual (%) acumulado frente al valor total del contrato.*
% DE AVANCE PROGRAMADO		
% DE AVANCE REAL		

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DEL SUPERVISOR	AIDE ALONSO LOPEZ
DEPENDENCIA	GRUPO DE COMPRAS

DATOS DEL CONTRATO	
NÚMERO DE CONTRATO	22440046
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	11/10/2024
FECHA DE LEGALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO *(debe ser la correspondiente a la expedición del registro presupuestal y aprobación de póliza de seguro de cumplimiento. Si uno de estos documentos tiene fecha posterior al otro, se tomará la última).*	11/10/2024
CONTRATISTA	SAINT GROUP JL SAS
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	901.759.954-8
OBJETO DEL CONTRATO	ADQUISICIÓN DE BANDERAS PARA LA IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA.
VALOR	UN MILLÓN SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($1.761.200) Incluido IVA y demás costos directos e indirectos.
PLAZO DE EJECUCIÓN	Un (1) mes
PLAZO DE ENTREGA	Cinco (5) días hábiles
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	11/10/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	10/11/2024
ADICIONES*	N/A
PRORROGAS*	N/A

MODIFICACIÓNES	N/A
SUSPENSIONES	N/A

* *En caso de adición o prórroga, indicar el número de la misma con el tiempo prorrogado o valor adicionado según se trate y la fecha de suscripción del documento.*

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL
1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO: *(Indicar conforme a las obligaciones pactadas en el contrato, el cumplimiento y desempeño del contratista respecto de la ejecución de las mismas, explicando de forma detallada los elementos recibidos, servicios prestados, etc., junto con los soportes pertinentes)*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA- OBLIGACIONES GENERALES

1. El contratista deberá presentar a la Imprenta Nacional de Colombia todos los documentos solicitados para contratación y cumplimiento en el pago del contrato.
2. El contratista se obliga a cargar en la plataforma SECOP II la cuenta de cobro o factura generada para cada uno de los cobros de bienes y/o servicios prestados, junto con el soporte de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y demás declaraciones del contratista para el efecto, y enviar electrónicamente a la entidad contratante, para el inicio del trámite de pago respectivo.
3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.
4. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del contrato, para lo cual el contratista deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: El contratista entregara los siguientes productos de acuerdo con las siguientes especificaciones:

Descripción del bien o servicio	Unidad de Medida*	Cantidad*
Bandera DOBLE Institucional (COLOMBIA) para exterior; tela vendaval eco impermeable. Con costuras de refuerzo al reborde, puntas reforzadas y reata y argollas para izar con refuerzos esquinas superiores: Medida 5m x 2.80m.	UNIDAD	2
Bandera DOBLE Institucional IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA para exterior; tela vendaval eco impermeable. Con costuras de refuerzo al reborde, puntas reforzadas y reata y argollas para izar con refuerzos esquinas superiores: medida 5m x 2.80m Color blanca con logo en el centro según diseño adjunto y entretela para evitar trasluz logo.	UNIDAD	2

- Cumplir con el plazo establecidos por la Imprenta Nacional de Colombia.
- Entregar los elementos en el Almacén General de la Imprenta Nacional en horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 3:00 p.m. con previa programación y en compañía del supervisor de

la orden de compra.

- Cumplir con los lineamientos logísticos y con las instrucciones que imparta el supervisor durante la ejecución de la orden

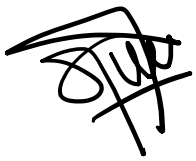
OBSERVACIONES:

1. INFORMACIÓN TÉCNICA RELEVANTE (Si aplica): *(Indicar de manera clara las características técnicas que se supervisaron y verificaron respecto del objeto contractual, en caso tal que, en razón del servicio, bien u obra a desarrollar, se requiriera satisfacer el cumplimiento de normas especiales o condiciones técnicas propias de su naturaleza)*

2. SOPORTES DEL INFORME*: (Reporte de pagos, entradas a almacén, comunicaciones enviadas al contratista, cumplidos. Basta con relacionar los documentos soporte; sin embargo, si se trata de un contrato celebrado en virtud de un convenio interadministrativo, se debe anexar copia de recibido a satisfacción del cliente que se trate, con el fin de verificar la ejecución a la fecha).*

BALANCE FINANCIERO	
Concepto	Valor
Valor Inicial del Contrato	$1.761.200
Valor Adicionado	0
Valor Total del Contrato	$1.761.200
Valor Recibido por el Contratista	$0
Valor Ejecutado por la Imprenta a Favor del Contratista	$0
Saldo por Ejecutar	$1.761.200

FECHA DE ELABORACIÓN: 12 de noviembre de 2024



_____

FIRMA DEL SUPERVISOR