| | FUERZA AÉREA COLOMBIANA | Código: | DE-DEAJU-FR-038 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL | Versión N°: | 3 |
| | | Vigencia: | 30/07/2024 |

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato u orden de Compra No: | *146-00-A-COFAC-DILOS-2024* | *Fecha* | 11-oct-24 |
| Nombre del Supervisor que entrega: | *MY. LUIS CARLOS TORRES LEYTON* | | |
| Nombre del Supervisor que recibe: | *MY. ANGELO RANGEL FLOREZ MOSQUERA* | | |

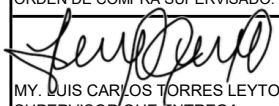
| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Procentaje programado: | 19% | Procentaje ejecutado: | 19% | (-) Atraso o (+) Adelanto: | 0% |

**II.LISTA DE CHEQUEO**

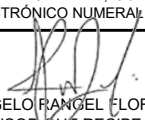
**A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar**

| No. | ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO | PENDIENTE | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | N/A | |
| 1 | MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP | | X | | |
| 2 | ACTA DE INICIO (si aplica) | | X | | |
| 3 | BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA | | X | | A la fecha no se ha recibido ningun elemento |
| 4 | BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR | X | | | Pendiente la recepción de elementos de acuerdo con el cronograma de ejecución |
| 5 | INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA | | X | | Se hizo informe de supervisión de fecha 05 de Octubre de 2024 |
| 6 | ACTAS DE REUNIONES | | X | | Se hizo reunión de coordinación, está pendiente definir dimensiones de las cajas para recoger firmar de la reunión |
| 7 | DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA | X | | | Ya se realizó aprobación de la muestra de la cantimplora y porta cantimplora, está pendiente la aprobación de la muestra de la marmita y juego de cubiertos, queda pendiente ejecutar el contrato de acuerdo con el cronograma de ejecución |

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)



MY. LUIS CARLOS TORRES LEYTON
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA



MY. ANGELO RANGEL FLOREZ MOSQUERA
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA