

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 3

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	JHONATTAN STEVEN RAMOS BELTRAN, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1016012856		
CPS No.	2883	de	23/02/2024
		PLAZO	300 días
FECHA DE INICIO	08/03/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	07/01/2025
PERIODO DE INFORME	01/10/2024	A:	30/10/2024
		No. Informe	8
% EJECUCIÓN FISICA	78	% EJECUCIÓN FINANCIERA	68
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO EDUCADOR-A PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO Y LA MENDICIDAD EN BOGOTA DESDE LA ESTRATEGIA MOVIL PARA REDUCIR LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL, DIFERENCIAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar e implementar el plan de trabajo semanal de acuerdo con el seguimiento de los equipos territoriales y las dinámicas del trabajo Infantil ampliado en el Distrito, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	1.1. Se realizó el cargue respectivo y actualización de los planes de Trabajo de las diferentes semanas del mes de Octubre desde el Martes 01 de Octubre hasta el Miércoles 30 de Octubre, en los planes de trabajo se refieren todas las acciones a desarrollar durante el mes: Espacios de planeación jornada intersectorial de Impacto, Apoyo a Plazas de Mercado semana del 02-10-2024 y 24-10-2024 Plazas de Mercado 20 de Julio (San Cristobal) y Plaza de las Flores (Kennedy), espacios de cualificación y fortalecimiento, reuniones generales de EMPETIA.. Además de proyectar en el plan de trabajo los respectivos espacios de reunión de unidad, reunión de zona etc
Llevar a cabo búsquedas activas, recorridos territoriales y movilización social e identificación de niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil ampliado para el cumplimiento de metas y actividades establecidas por la Subdirección para la Infancia en el marco del Sistema Distrital del Cuidado.	2.1 Durante el mes de Octubre desde el perfil de educador se realizaron diferentes recorridos por la localidad de Engativá dando respuesta a las alertas emitidas desde la subdirección de Adultez con uno puntos priorizados en la localidad de Engativá donde se evidenciaron casos de niños, niñas y adolescentes en condición o riesgo de Trabajo Infantil.
Elaborar, implementar y sistematizar acciones de fortalecimiento de habilidades, exploración artística y desarrollo lúdico pedagógico en propuestas de atención integral a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	3.1. Se aportó desde el perfil de educador en las reuniones de unidad en las que se proyectaron acciones, encuentros y talleres dispuestos a realizarse en el marco del cumplimiento contractual de obligaciones y meta establecida de unidad territorial. (10-10-2026 / 16-10-2024)
Desarrollar semanalmente la implementación y seguimiento de las acciones pedagógicas, artísticas y deportivas individuales y grupales que potencien las habilidades pedagógicas, sociales, afectivas y comunicativas en el marco del modelo de atención y documentos técnicos definidos por la SDIS para la atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil ampliado.	4.1. Se participó desde el perfil de educador de la unidad territorial Engativá / Fontibón en la reunión de unidad cuyo tema se enfoco en la planeación y organización de la jornada interinstitucional e intersectorial de impacto dispuesta a realizarse el día miércoles 23 de octubre en el barrio las ferias en el parque aledaño al CAI. (22-10-2024) 4.2. Se adelantaron desde el perfil de educador los encuentros pedagógicos "Microrrelatos" con ambos grupos vinculados en el punto priorizado en la localidad de Fontibón UPZ 75, barrio Refugio - Selva Dorada en las instalaciones del comedor comunitario Selva Dorada, realizando un total de dos (2) Encuentros Pedagógicos realizados desde el perfil de educador durante el mes de Octubre, esto, teniendo en cuenta las nuevas dinámicas del equipo.
Acompañar activamente las reuniones, comités, mesas de trabajo, mesas de articulación, y demás instancias que le sean delegadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y el avance temático de los propósitos que allí se definan, además de entregar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección a Subdirección para la Infancia.	5.1. Desde el perfil de educador se participó en las diferentes reuniones convocadas durante el mes de Octubre realizando aportes en torno a la reestructuración del proyecto a servicio, aportando nociones que fortalezcan el nuevo servicio Ciudad Niñez. 5.2. Se aportó desde el perfil en el informe cualitativo y cuantitativo de la Unidad Territorial de Engativá / Fontibón, aportando en el ítem de Logros, Acciones de componente pedagógico y dificultades y acciones de mejora Informes del mes de Octubre 2024.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN		Código: FOR-GEC-003
			Versión: 1
			Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
			Página: 2 de 3
Apoyar la gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la localidad o el Distrito según las necesidades evidenciadas.	6.1 Durante el mes de Octubre se aportó desde el perfil en la Jornada Interinstitucional e Intersectorial de Impacto realizada en el parque aledaño al CAI las Ferias con Implementación de taller itinerante "Tiza al piso - Por el derecho a la ventana" (23-10-2024)		
Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente pedagógico la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	7.1. Se aportó desde el perfil con la entrega de la Base de Caracterización proceso de Atención Febrero a Septiembre 2024 realizado por parte de la unidad territorial EMPETIA Engativá / Fontibón. (01-10-2024)		
Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	8.1.Durante el mes de Octubre como educador se realizo articulación y seguimiento con el Jardín la Alameda en el centro de Bogotá, para buscar la vinculación efectiva del caso identificado el día Viernes 11 de octubre del año en curso, caso reportado al frente del ARA o D1 de la Carrera 7 #32. (15-10-2024)		
Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos; así como el seguimiento a los procesos de vinculación efectiva a los servicios sociales de acuerdo con las orientaciones enviadas por la SDIS.	Durante el mes de Octubre 2024 NO se han ejecutado actividades relacionadas con la Obligación		
Acompañar las acciones correspondientes, así como portar los documentos actualizados y formatos requeridos para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	10.1 Se recibió el correo de la póliza de accidentes el 02 de Julio del 2024, se revisó el material enviado para tener presente durante los procesos de atención, diferentes espacios a asumir y estar al tanto de los debidos procesos a realizar.		
Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	11.1. Se participó como Educador del equipo en las respectivas cualificaciones generadas durante el mes, espacios enfocados a fortalecer el talento humano del equipo, además de realizar actualización de conceptos y procedimientos, espacio enfocado en la Cualificación en torno a la Política Pública PPPIIA, Trabajo Infantil y RIAGA (08-10-2024) 11.2. Se participó desde el perfil en la Fortalecimiento técnico y reunión general de la EMPETIA realizada el Jueves 10 de Octubre en un horario de 10:30 am - 2:30 pm, espacio en el que se socializaron oficialmente las nuevas dinámicas de la EMPETIA que pasará a ser el servicio Ciudad Niñez, refiriendo las proyecciones que se tienen. (10-10-2024)		
Cumplir con las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	12.1. Se aportó desde el perfil de educador de la EMPETIA en la jornada mesa de trabajo Capacitación dispuesta a realizarse el 10-10-2024 en un horario de 8:00 am - 6:30 pm aproximadamente, durante el espacios e aportaron nociones en perspectiva de reconocer elementos potenciales de los procesos y procedimientos que venía haciendo la EMPETIA y que se puedan adaptar al eje o componente de Movilización Social desde lo que sera el servicio Ciudad Niñez. 12.2. Se da cumplimiento a esta obligación contractual desde el apoyo del perfil de Educador en la reunión interdisciplinar generada desde la primera mesa de trabajo EMPETIA en torno a la proyección de las acciones futuras desde el eje o componente de Movilización Social de lo que será el servicio Ciudad Niñez. (22-10-2024)		

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/09/2024	\$220,600	22/10/2024	80581792
Pension	COLPENSIONES	01/09/2024	\$282,400	22/10/2024	80581792
ARL	POSITIVA	01/09/2024	\$9,300	22/10/2024	80581792

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 3 de 3

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1016012856 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 29/10/2024 a las 14:37:55 horas (UTC-5)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 5



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/10/2024 A 30/10/2024			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	78.0%		68.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	YENIFER ALEXANDRA CARDENAS TORRES

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2883
Fecha de Contrato	23/02/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JHONATTAN STEVEN RAMOS BELTRAN
Cédula de ciudadanía o NIT	1016012856
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	\$43,760,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	8/03/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	7/01/2025
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO EDUCADOR-A PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO Y LA MENDICIDAD EN BOGOTÁ DESDE LA ESTRATEGIA MOVIL PARA REDUCIR LAS CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

TRAS EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS RIESGOS DEL CONTRATO, NINGUNO DE LOS RIESGOS PREVISTOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS SE MATERIALIZÓ.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 5



TRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN SUS OBLIGACIONES DURANTE EL MES DE OCTUBRE DEL 2024

de cumplimiento de las obligaciones:

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608
2024-10-29T16:11:13-05:00 - Página 2 de 7



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608
2024-10-29T16:11:13-05:00 - Página 3 de 7

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar e implementar el plan de trabajo semanal de acuerdo con el seguimiento de los equipos territoriales y las dinámicas del trabajo Infantil ampliado en el Distrito, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá", lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
2	Llevar a cabo búsquedas activas, recorridos territoriales y movilización social e identificación de niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil ampliado para el cumplimiento de metas y actividades establecidas por la Subdirección para la Infancia en el marco del Sistema Distrital del Cuidado.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
3	Elaborar, implementar y sistematizar acciones de fortalecimiento de habilidades, exploración artística y desarrollo lúdico pedagógico en propuestas de atención integral a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
4	Desarrollar semanalmente la implementación y seguimiento de las acciones pedagógicas, artísticas y deportivas individuales y grupales que potencialicen las habilidades pedagógicas, sociales, afectivas y comunicativas en el marco del modelo de atención y documentos técnicos definidos por la SDIS para la atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil ampliado.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
5	Acompañar activamente las reuniones, comités, mesas de trabajo, mesas de articulación, y demás instancias que le sean delegadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y el avance temático de los propósitos que allí se definan, además de entregar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección a Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
6	Apoyar la gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la localidad o el Distrito según las necesidades evidenciadas.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
7	Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente pedagógico la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
8	Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
9	Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de derechos; así como el seguimiento a los procesos de vinculación efectiva a los servicios sociales de acuerdo con las orientaciones enviadas por la SDIS.	No Aplica	no aplica
10	Acompañar las acciones correspondientes, así como portar los documentos actualizados y formatos requeridos para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
11	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación
12	Cumplir con las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	Satisfactorio	Cumple a Satisfacción con esta obligación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608
2024-10-29T16:11:13-05:00 - Página 4 de 7

o general del cumplimiento de las obligaciones

DURANTE OCTUBRE DE 2024, EL CONTRATISTA IMPLEMENTÓ DIVERSAS ACTIVIDADES DESTINADAS A LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, LOGRANDO AVANCES SIGNIFICATIVOS EN SU PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ. ENTRE LAS ACCIONES MÁS DESTACADAS SE ENCUENTRAN LAS ACTIVIDADES INTERSECTORIALES, QUE PERMITIERON LA COLABORACIÓN ENTRE DIFERENTES ENTIDADES PARA ABORDAR DE MANERA INTEGRAL LAS NECESIDADES DE ESTA POBLACIÓN VULNERABLE. ADEMÁS, SE REALIZARON RECORRIDOS TERRITORIALES QUE FACILITARON LA IDENTIFICACIÓN DE CASOS CRÍTICOS Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS REDES DE APOYO EN LAS COMUNIDADES AFECTADAS.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	septiembre de 2024	2024 - 10 - 22	\$220,600.00
Pension	septiembre de 2024	2024 - 10 - 22	\$282,400.00
ARL	septiembre de 2024	2024 - 10 - 22	\$9,300.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

HABER DESARROLLADO LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS SEGÚN EL PLAN DE ACCIÓN DE LA ESTRATEGIA MÓVIL QUE DEMUESTRE EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 5 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608
2024-10-29T16:11:13-05:00 - Página 5 de 7

ad Social	SaludPensiónARL_Steven Ramos.pdf
cion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacion_ContratosSuscritos_Entidades_Estado_OctubreStevenRamos.pdf
Actividades	FORMATO_BITÁCORA_ACTIVIDADES_VF_OCTUBRE - Bitácora Set.pdf
ia / Informe Final	Soporte 3 Steven Ramos + SECOP.pdf

cede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EN OCTUBRE DE 2024, EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON TODAS SUS OBLIGACIONES A SATISFACCIÓN, DEMOSTRÓ UN MANEJO TÉCNICO Y ÉTICO ADECUADO, EVIDENCIANDO UN ALTO NIVEL DE COMPROMISO Y PROPORCIONANDO RESPUESTAS OPORTUNAS A LAS NECESIDADES DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y FAMILIAS ATENDIDAS POR LA ESTRATEGIA MÓVIL PARA LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL. SU DESEMPEÑO FUE FUNDAMENTAL PARA ABORDAR LAS DIFERENTES DINÁMICAS DEL TERRITORIO, INCLUYENDO EL APOYO EN EL PARQUE NACIONAL, LA REALIZACIÓN DE RECORRIDOS TERRITORIALES, Y VISITAS DOMICILIARIAS. ESTAS ACCIONES NO SOLO CONTRIBUYERON A LA PREVENCIÓN DEL TRABAJO INFANTIL, SINO QUE TAMBIÉN FORTALECIERON EL TEJIDO SOCIAL Y MEJORARON LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN ATENDIDAS.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

APROBADO

Fecha Elaboracion: 29/10/2024

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_10_2883_2024_JHONATTAN_STEVEN_RAMOS_BELTR
AN_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608

Creación: 2024-10-29 15:37:48

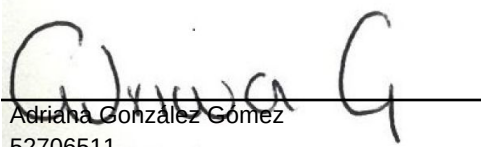
Estado: Finalizado

Finalización: 2024-10-29 16:11:12



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Adriana González Gómez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608
2024-10-29T16:11:13-05:00 - Página 6 de 7





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608
2024-10-29T16:11:13-05:00 - Página 7 de 7



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_10_2883_2024_JHONATTAN_STEVEN_RAMOS_BELTR AN_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20241029-153748-bc73e7-94460608 Creación: 2024-10-29 15:37:48 Estado: Finalizado Finalización: 2024-10-29 16:11:12			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-10-29 15:38:07 Lec.: 2024-10-29 16:11:04 Res.: 2024-10-29 16:11:12 IP Res.: 190.27.225.68