	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	De Educación	**Dirección:**	Cobertura
Número del Contrato:	1334 del 29-04-2024	**Informe No.:**	05
Periodo al que corresponde el presente informe:	Desde septiembre 03 al 02 octubre de 2024	**Plazo de Ejecución:**	Siete (7) meses, contados a partir de la suscripción de inicio, sin que este exceda al 30 de diciembre de 2024
Contratista:	Diana Lorena Suárez Jaramillo	**Interventora:**	Luz Stella Portilla Flórez

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Organizar con las Instituciones Educativas asignadas, las actividades de asistencia técnica y pedagógica presencial a desarrollar mensualmente en el municipio de La Celia mediante el cronograma de trabajo socializado y aprobado por la Rectoría (previa firma formato acuerdo de corresponsabilidad de voluntades entre Rector – Programa Discapacidad.).	**I.E Liceo de Occidente** Durante el presente mes se realizó trabajo para la I.E entre las semanas del 09 al 13, el día 19, y del 23 al 27 septiembre y el 02 de octubre. **I.E Patio Bonito** Se realiza trabajo en las semanas del 03 al 06, del 16 al 20 de septiembre. **CEBBR** Se trabaja en sedes Caimalito 30 de septiembre y 01 de octubre.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** **Evidencias en común para las I.E** Cronograma mensual de actividades Informe mensual de actividades Registros fotográficos / Registro de asistencia Actas de trabajo diario I.E Invitaciones a diferentes eventos sea de alcaldía o SED.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito** Los directivos de cada I.E asignada comprenden que la implementación del programa se hace teniendo en cuenta que la PAP trabaja de forma intinerante y que la programación planeada en el cronograma está sujeta a cambios según requerimientos de SED, invitación a eventos o comités en alcaldía. Mes a mes se presenta informe mensual de actividades donde se plasman las evidencias de las actividades realizadas. El informe se deja en carpeta física en el archivo central de cada I.E, carpeta digital de manejo de la PAP / SED.
2. Realizar seguimiento y reportar las novedades de retiro o traslado de los estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales a la persona encargada en la IE del SIMAT, teniendo en cuenta el nombre, identificación, grado escolar, con el fin de actualizar oportunamente el SIMAT y realizar las acciones afirmativas para garantizar la permanencia y el transito armónico en las Trayectorias educativas completas. Reportar en el SIMAT a los niños, jóvenes y adolescentes con discapacidad y talentos excepcionales para las pruebas a saber.	**I.E Liceo de Occidente** **DISCAPACIDAD TOTAL**: **37** Discapacidad intelectual: 13 Discapacidad física: 3 Baja Visión: 0 Usuario lengua castellana: 1 Múltiple: 4 Trastorno del espectro autista: 3 **PSICOSOCIAL:** 13 **TRASTORNOS DE APRENDIZAJE: 8** Trastorno especifico de aprendizaje escolar: 5 Trastornos específicos de aprendizaje escolar y por déficit: 3 Trastorno por déficit de atención e hiperactividad: 0 **TALENTOS:** 1 Se registra la actualización de H.E con: formato de seguimiento, lista de chequeo, H.C de Jhon Alex	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 41 Verificación SIMAT del 09-09-2024 Acta N° 45 remisión casos comisaria del 13-09-2024 Acta N° 46 informe caso personería Wilmar del 19-09-2024 Acta N° 47 informe psiquiatría Jhon Alex del 23-09-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 31 evaluación psicopedagógica Samuel López del 04-09- 2024 Acta N° 32 seguimiento Samuel y apoyar docente en respuesta test de Coner enviado por neuro del 05-09-2024	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Mes a mes la PAP realiza la respectiva verificación del SIMAT con el fin de poder registrar novedades como: cambio de categorías, traslado, retiros, ingreso de estudiantes con discapacidad o trastornos específicos de aprendizaje. Esto se realiza en conjunto con secretarios de las I.E asignadas quienes son las únicas personas con acceso a registro de novedades en plataforma SIMAT. En la medida de lo posible cada que la PAP realiza A.T a alguna sede, ese mismo día se procura asesorar el padre de familia y explicar el proceso de valoración psicopedagógica y la importancia de la remisión a salud. En algunos casos se ha evidenciado que con el proceso de remisiones a salud los padres son

	Montaño grado 201. Wilmar Yesid Vélez grado 102. Remisión docente Thiago Valenzuela 2 la secreta, Anthony Parra con autorizaciones de citas especialidad. Se realiza remisión a comisaria de familia de los siguientes estudiantes: Anthony Parra, Miller Orrego, Thiago Valenzuela y Jhon Alex Montaño con el fin de que reciban acompañamiento desde la parte familiar y se restablezca el derecho a la salud. El caso del estudiante Wilmar Vélez se pasa a personería para tutela en salud. Se realiza informe para atención por psiquiatría del estudiante Jhon Alex Montaño. **I.E Patio Bonito** **DISCAPACIDAD TOTAL**: **12** Discapacidad intelectual: 4 Discapacidad física: Baja Visión: 0 Usuario lengua castellana: 0 Múltiple: 1 Trastorno del espectro autista: 0 **PSICOSOCIAL:** 7 **TRASTORNOS DE APRENDIZAJE: 8** Trastorno especifico de aprendizaje escolar: 4 Trastornos específicos de aprendizaje escolar y por déficit: 4 Trastorno por déficit de atención e hiperactividad: 0 **TALENTOS:** 0 Se realiza actualización de H.E con documentos como: H.C, formatos del programa, seguimientos, certificados discapacidad de los estudiantes Elizabeth Sepúlveda grado 5, génesis grado 2, Jaiber Agudelo grado 4, Laura Sepúlveda grado 9. Se registra en SIMAT las siguientes novedades: Elizabeth Sepúlveda grado 5 en discapacidad intelectual, Génesis grado 2 en múltiple, Jaiber Agudelo grado 4 D. Intelectual, Laura Sepúlveda grado 9 en psicosocial.	Acta N° 34 actualización H.E del 16-09-2024 Acta N° 35 verificación SIMAT y seguimiento estudiantes del 17-09-2024 Acta N° 36 seguimiento estudiantes / evaluación psicopedagógica Elizabeth del 18-09-2024 Acta N° 38 actualización H,E del 20-09-2024 **CEBBR** Acta N° 08 verificación SIMAT del 30-09-2024 **Evidencias en común para las I.E** Anexo 6 A corte 30 de agosto de 2024 Cronograma mensual de actividades Remisiones / valoraciones psicopedagógicas digitales carpeta del mes	poco receptivos cuando se les refiere que su hijo debe de tener consulta con médico especialista, en la mayoría de los casos no consideran necesario ver un especialista y argumentan que sus hijos no tienen nada y que además de ello no cuentan con recursos para estar viajando a citas. Por tanto, se ha tenido que solicitar el acompañamiento del directivo (coordinador) para entrega de remisiones a padres y de esta forma evitar inconvenientes. Además se ha tenido que presentar informe a comisaría para seguimiento y atención de los casos más urgentes.

	CEBBR **DISCAPACIDAD TOTAL: 8** Discapacidad intelectual: 3 Discapacidad física: Baja Visión: 1 Multiple:2 Trastorno del espectro autista: **PSICOSOCIAL:** 2 **TRASTORNOS DE APRENDIZAJE:** 3 Trastorno especifico de aprendizaje escolar: 1 Trastornos específicos de aprendizaje escolar y por déficit: 2 Trastorno por déficit de atención e hiperactividad: 0 **TALENTOS**: 0		
3. Realizar asesoría y asistencia técnica pedagógica a las Instituciones Educativas asignadas, orientando oportunamente a docentes, docente orientador, Directivos docentes de las IE o Centro Educativo del municipio asignado en las actividades relacionadas con la población con discapacidad y talentos excepcionales, trastornos específicos del aprendizaje escolar y del comportamiento, para la elaboración, implementación y seguimiento del PLAN INDIVIDUAL DE AJUSTES RAZONABLES “PIAR”, y el PLAN INDIVIDUAL DE FORTALECIMIENTO “PIF” conforme al Art. 2.3.3.5.2.3.5 Decreto 1421 del 2017.	**I.E Liceo de Occidente** Durante el presente mes la PAP realizó A.T en manejo y elaboración de PIAR y prácticas pedagógicas inclusivas tanto a docentes de primaria urbana y rural como a los docentes de secundaria. Docentes secundaria (H: 8 M: 7) Docentes primaria urbana: (H: 2 M: 10) Docentes primaria Rural: (H: 0 M: 14) Orientadora escolar (M: 1) Directivos (rector y coordinadores) H: 3 A.T con coordinador primaria y orientadora para realizar seguimiento de casos estudiantes para nuevo comité de convivencia ya que los compromisos adquiridos por algunos padres y estudiantes no se han cumplido. (Wilmar Vélez, Jhon Alex Montaño, Anthony Parra, Thiago Valenzuela) **I.E Patio Bonito** Durante el presente mes se registraron asesorías a docentes para elaboración de PIAR. Por tanto; se revisaron y actualizaron los PIAR de estudiantes: Carlos Eduardo Valencia, Génesis, Samuel López y Gabriel Chavarria. **CEBBR** En el presente mes no se realizaron A.T con relación a los PIAR.	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 41 revisión PIAR decentes rurales del 09-09-2024 Acta N° 43 Revisión PIAR del 11-09-2024 Acta N° 44 Revisión PIAR del 12-09-2024 Acta N° 48 Revisión PIAR del 24-09-2024 Acta N° 49 Revisión PIAR del 25-09-2024 Acta N° 50 Revisión PIAR del 26-09-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N ° 36 Revisión PIAR del 18-09-2024 Acta N° 39 Elaboración PIAR Gabriel del 26-09-2024 **CEBBR** PIAR estudiantes drive del CE **Evidencias en común para las I.E** Cronograma mensual de actividades Anexo 6 A corte 30 de agosto de 2024	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito** Durante el presente mes se realizaron diferentes A.T a docentes, Orientadora y directivos donde se abordó la importancia de un seguimiento más oportuno a los casos de estudiantes de discapacidad y la realización de los PIAR, flexibilización de metodologías y flexibilización de horarios. Se sigue evidenciando que si la PAP no realiza el seguimiento en cuanto a la elaboración e implementación de PIAR; algunos docentes continúan sin realizar los mismos de forma oportuna. **CEBBR** Los docentes refieren la importancia de recibir formación y de poder realizar A.T en las sedes para poder realizar un trabajo más oportuno con estudiantes de discapacidad.

4. Fortalecer la conformación y dinamización de REDES DE APOYO (social, familiar y cultural) para realizar seguimiento, acompañamiento a la atención integral de los procesos de educación inclusiva con las familias y/o acudientes, de los Niños, jóvenes y adolescentes con y sin discapacidad y talentos excepcionales de las Instituciones Educativas asignadas del municipio.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Se articula trabajo con psicólogo DLS con el fin separar cupos para certificación estudiantes discapacidad. Gestión cupos para la certificación de los cuidadores de personas con discapacidad. Trabajo articulado polo de desarrollo entrenador discapacidad y seguimiento casos estudiantes con remisiones pendientes por salud. Se articula proceso con gerente hospital y DLS con el fin de adquirir nuevas herramientas para la atención de los estudiantes. Articulación con personería municipal y comisaria de familia con el fin de contar con red de apoyo para casos puntuales y difíciles de algunos estudiantes discapacidad. Articulación estudiantes universidad UTP sobre implementación y manejo del programa de educación inclusiva en el municipio. Durante el presente mes se realizaron varias asesorías a padres de familia con el fin de poder brindar estrategias oportunas en estrategias de trabajo en casa y pautas de crianza. Además de sensibilizar las familias con relación a no discriminar los niños de discapacidad o trastornos y que con ellos se deben de generar un proceso diferencial dentro de las I.E. Acudientes atendidos (M: 4) **I.E Patio Bonito** Se gestiona ante asesora del programa Dra Cristina Tamayo algunos derechos de petición ante defensoría del pueblo para poder conseguir citas por psicología y psiquiatría. Articulación con alcaldía en comité de MIAF, socialización implementación de programa de inclusión educativa en las I.E del municipio. Participación en Comité de convivencia municipal **CEBBR** No se realizó asesoría a padres de familia durante el presente mes.	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 42 Simposio Salud Mental del 10-09-2024 Acta N° 43 A.T acudiente Wilmar del 11-09-2024 Acta N° 44 informe casos comisaria del 12-09-2024 Acta N° 45 reunión comisaria de familia articulación de casos del Acta N° 46 informe personería del 19-09-2024 Acta N° 47 informe de gestión directivos / asesoría acudiente Jhon Alex del 23-09-2024 Acta N° 49 articulación psicólogo DLS / seguimiento casos comisaria del 25-09-20234 Acta N° 52 trabajo olimpiadas discapacidad / A.T acudiente Breiner del 02-10-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 31 gestiones Dra Cristina y defensoría del 04-09-2024 Acta N° 33 comité MIAF del 06-09-2024 Acta N° 37 comité convivencia del 19-09-2024 **Evidencias en común para las I.E** Registro fotográfico/ Registro de asistencia Anexo 6 A corte agosto 30 de 2024 Cronograma mensual de actividades	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** En la medida de lo posible siempre se está atenta a los requerimientos de los directivos o docentes para la asesoría oportuna de acudientes. Mes a mes se procura articular trabajo ya se con programas, actividades o estrategias con las diferentes entidades del municipio en pro de contar con beneficios para la población con discapacidad que se atiende desde el programa de inclusión educativa. Actualmente se llevan a cabo actividades con dirección local de salud (DLS), polos de desarrollo entrenador paralímpico. También se trata de articular o gestionar procesos en los diferentes comités a los que se participa y se sensibiliza a los funcionarios de las demás entidades del municipio de la importancia de realizar no solo la inclusión desde el sector educativo sino a nivel social y cultural.

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

5. Verificar, revisar, ajustar y realizar seguimiento a las actualizaciones del capítulo de inclusión en el PEI; Sistema de Evaluación (SIE) y el Manual de Convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito /CEBBR** La PAP ha informado a los directivos sobre el compromiso de actualizar los documentos institucionales como el PEI; Sistema de Evaluación (SIEE) y el Manual de Convivencia conforme al Decreto 1421 de 2017, ley 2216 de trastornos, decreto 0459 corresponsabilidades de los padres. Por tanto, la PAP se encuentra actualizando el acta con la normatividad de inclusión con el fin de entregarla a la I.E. **I.E Patio Bonito** Se realiza taller y socialización sobre planteamientos SIEE con el fin de poder realizar la respectiva actualización del mismo. Ya se socializo el acta con docentes que conforman equipo de trabajo para actualización M.C y SIEE, los documentos están cargados en DRIVE para trabajo de desarrollo institucional en octubre.	**I.E Liceo de Occidente** DRIVE coordinador M.C y SIEE **I.E Patio Bonito** Acta N° 30 taller actualización SIEE del 03-09-2024 DRIVE de I.E con documentos para actualización M.C y SIEE **Evidencias en común para las I.E** Acta de actualizaciones con sugerencias SIE, M.C y PEI Cronograma mensual de actividades	**I.E Liceo de Occidente** Se realiza socialización de algunos puntos básicos a actualizar en M.C y SIEE, por tanto, se le informa al rector que se pasará acta con las respectivas recomendaciones y según normatividad vigente durante el mes de octubre. **I.E Patio Bonito** Pendiente en semana institucional de octubre trabajar con decentes de matemáticas los puntos 3 y 8 para actualizar el SIEE.
6. Participar en la implementación, cualificación y formación de la herramienta del Diseño Universal para el Aprendizaje – DUA – que permita que todos los niños, jóvenes y adolescentes con o sin discapacidad puedan acceder a una Educación inclusiva que permita las Trayectorias Educativas Completas – TEC – a partir de la Educación Inicial (Preescolar), básica primaria y media (circular 020 y 021 de 2022).	**I.E Liceo de Occidente** Se realiza A.T docente primaria rural (san Gerardo y la Secreta) temas: PIAR y estrategias pedagógicas DUA. Docentes primaria rural (H: 0 M: 2) Docente primaria Urbana: (H: 2 M: 4) Directivos (rector y coordinadores) H: 3 **I.E Patio Bonito** Se realizó observación de clase de matemáticas en seguimiento de estrategias pedagógicas para el estudiante Carlos Eduardo. **CEBBR** Este mes no se generaron formaciones de este tipo para la I.E	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 41 revisión de PIAR del 09-09-2024 Acta N° 43 Revisión PIAR del 11-09-2024 Acta N° 44 Revisión PIAR del 12-09-2024 Acta N° 48 Revisión PIAR del 24-09-2024 Acta N° 49 Revisión PIAR del 25-09-2024 Acta N° 50 Revisión PIAR del 26-09-2024 **I.E Patio Bonito** Acta N° 38 seguimiento y observación de clase del 18-09-2024 **Evidencia en común I.E** Cronograma mensual de actividades Registro fotográfico / Listas de asistencia	**I.E Liceo de Occidente / Patio Bonito / CEBBR** Se realizó A.T docentes en temas: PIAR, estrategias pedagógicas DUA. Los docentes refieren que las formaciones son muy positivas, pero que hace falta gestión de material de trabajo, mejorar equipos tecnológicos, mantenimiento a equipos para poder brindar mejores prácticas pedagógicas y experiencias significativas de aprendizaje desde el aula.

7. Desarrollar estrategias pedagógicas en el marco de las Comisiones de evaluación y promoción, cuando involucren estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales; así mismo, apoyar al Directivo en los Comités de Discapacidad.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** En las A.T realizadas a directivos y docentes la PAP ha dialogado sobre el tema ya que se ha visto la necesidad de flexibilizar el concepto de valoración de los estudiantes de discapacidad o trastornos, de igual forma, la PAP entrega para comisiones de evaluación y promoción a cada I.E un acta con las respectivas sugerencias acorde a decreto 1421 inclusión estudiantes discapacidad y 2216 ley trastornos de aprendizaje con el fin de que se estudien y evalúen las posibilidades de dichos estudiantes.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** **Evidencias en común I.E** Actas SIEE: sugerencias comisión de evaluación y promoción. Actas consejos académicos Actas comités de inclusión o discapacidad	La PAP se encuentra actualizando el acta de la comisión de evaluación y promoción para ser revisada nuevamente por los directivos y así poder actualizar SIEE en cada I.E asignada. También la PAP está atenta a cambios o actualizaciones de la normatividad por si se debe de registrar alguna novedad.
8. Aplicar la estrategia Formador de Formadores a través de los nodos (por área profesional, por estudios de caso, de acuerdo con las necesidades que se presenten en las IE) procesos de actualización pedagógica relacionada con educación inclusiva.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Participación en simposio de salud mental en la universidad libre en Pereira Participación en formación sobre cargue de documentos de cuentas en secop 2.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito / CEBBR** Acta N° 42 simposio salud mental del 10-09-2024 Acta N° 44 capacitación manejo cuentas secop 2 del 12-09-2024 **Evidencias en común I.E** Cronograma mensual de actividades Registro fotográfico / lista de asistencia Citación SED	La PAP siempre está atenta y con buena disposición para asistir o participar de las actividades que se programen desde SED u otras entidades.
9. Socializar y realizar actividades de sensibilización a docentes, directivos docentes y familia a través de talleres o charlas respecto a la No discriminación a estudiantes con discapacidad, donde se aclara que ningún establecimiento educativo podrá rechazar la matrícula de un estudiante en razón a su situación discapacidad, ni negarse a hacer los ajustes razonables que se requieran	**I.E Liceo de Occidente** Se realiza asesoría acudiente Jhon Alex y Wilmar de la sede Atanasio con el fin de poder brindar estrategias a sus madres con relación a las barreras de participación y socialización con pares que presentan los estudiantes. **I.E Patio Bonito** No se generaron actividades de este tipo para este ítem durante el mes. **CEBBR** Se realizó la A.T en sede Caimalito donde se realiza sensibilización a estudiantes en temas: no discriminación personas discapacidad, salud mental, gestión de emociones, empatía de grados 6 a 11	**I.E Liceo de Occidente** Acta N° 43 asesoría acudiente del 11-09-2024 Acta N° 47 asesoría acudiente del 23-09-2024 **CEBBR** Acta N° 09 Jornada sensibilización estudiantes sede Caimalito del 01-10-2024 **Evidencias en común I.E** Registro fotográfico / Listas de asistencia Cronograma mensual de actividades	Se ha sugerido a los directivos y orientadoras escolares fortalecer los temas de salud mental e inteligencia emocional en todas las sedes ya que hace falta un poco más de empatía y trabajo de baja tolerancia a la frustración de los estudiantes con el fin de prevenir acciones o malas situaciones de convivencia en las aulas.

	Se realiza un juego de tarjetas con preguntas, se juega el ahorcado con conceptos de los temas y se presentan dos videos cortos sobre 12 tips de cuidados en salud mental y afectaciones en salud mental en adolescentes. Se presenta el cortometraje “cuerdas” y “el Erizo” respectivamente para socializar el tema de discapacidad y la no discriminación a este tipo de población. Estudiantes atendidos sede Caimalito (H: 6 M: 6)		
10. Presentar un informe mensual de las acciones ejecutadas por cada obligación contractual con los respectivos soportes (formatos del sistema de gestión de calidad, ciclo vital y listados de asistentes reuniones internas y externas, registros fotográficos), los cuales deben estar debidamente firmados por quiénes intervienen en las actividades de cada Institución Educativa.	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito CEBBR** La PAP hará entrega el 5 informe mensual de actividades para SED. De igual forma, el informe contará con sus respectivos soportes y/o evidencias del trabajo realizado durante el presente mes de corte de informe 03 de septiembre al 02 de octubre de 2024	**I.E Liceo de Occidente / I.E Patio Bonito** Informe mensual de actividades 03 de septiembre al 02 de octubre de 2024 Cronograma mensual de actividades Registro fotográfico / Lista de asistencia Actas diarias descripción de actividades realizadas en las I.E asignadas	Mes a mes la PAP presenta su respectivo informe de actividades ante las I.E asignadas y la SED con el trabajo realizado y sus respectivas evidencias.

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

ACTIVIDADES DECRETO 1421, DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DE 2024 I.E LICEO DE OCCIDENTE / PATIO BONITO / CEBBR

Historias Escolares Liceo: 6 revisadas y evolucionadas. I.E Reposan en la Institución en archivo central **(X)** Historias Escolares Patio: 6 revisadas y evolucionadas. I.E Reposan en la Institución en archivo central **(X)** Historias Escolares CEBBR: 0 revisadas y evolucionadas. I.E Reposan en la Institución en archivo central **(X)**
Remisiones Recibidas de Docentes: Reposan en físico H.E en archivo central (X) I E Liceo 1 I.E Patio 0 I.E CEBBR 0
Evaluaciones Pedagógicas I.E liceo 0 en proceso. 0 pendientes. Reposan en Historias escolares en archivo central **(X)** Evaluaciones Pedagógicas I.E Patio: 0 en proceso. 2 pendientes. Reposan en Historias escolares en archivo central **(X)** Evaluaciones Pedagógicas I.E CEBBR 0 en proceso. 0 pendientes. Reposan en Historias escolares en archivo central **(X)**
Ajustes Curriculares I.E Liceo 4 Reposan H.E formato de seguimiento estudiante en archivo central en H.E **( ) Digital (X) DRIVE I.E** Ajustes Curriculares I E Patio 2 Reposan H.E formato de seguimiento estudiante en archivo central en H.E **( ) Digital (X)** Ajustes Curriculares CEBBR 0 Reposan H.E formato de seguimiento estudiante en archivo central en H.E **(X)**
PIAR: IE Liceo: 4 Reposan / Digital carpeta del mes **(X)** PIAR: IE Patio 2 Reposan / Digital carpeta del mes **(X)** PIAR: IE CEBBR 0
Remisión Especialistas I.E Liceo: 0 Reposan archivo central I.E **(X)** Remisión Especialistas I.E Patio: 0 Reposan archivo central I. E **(X)** Remisión Especialistas CEBBR: 0 Reposan archivo central I.E **(X)**
Seguimientos y Estrategias en el Aula (enviadas a los correos de los docentes y/o entregadas en físico) I.E Liceo: 4 Reposan en correo docentes IE Seguimientos y Estrategias en el Aula (enviadas a los correos de los docentes y/o entregadas en físico) I.E Patio: 2 Reposan en correo docentes IE Seguimientos y Estrategias en el Aula (enviadas a los correos de los docentes y/o entregadas en físico) I.E CEBBR: 0 Reposan en correo docentes IE
Familias atendidas **Liceo:** 4 URBANOS H: 0 M: 2 / RURALES H: 0 M: 2 Familias atendidas **Patio Bonito**: H: 0 M: 0 Familias atendidas **CEBBR:** H: 0 M: 0
TOTAL, DE FAMILIAS ATENDIDAS: 4 (Atendidos dos, tres o más veces) en escuelas de padres, asesorías individuales o jornada de sensibilización.
TOTAL DE ASISTENCIA TECNICA A FAMILIA REALIZADAS EN QUE INSTITUCIONES Y CAUNTOS I.E Liceo: 4 I.E Patio: 0 I.E CEBBR: 0
TOTAL, DE ASISTENCIA TECNICA DOCENTES ATENDIDOS: (Atendidos dos, tres o más veces) EN QUE I.E CUANTOS I.E Liceo: URBANOS H: 13 M: 19 / RURALES H: 0 M: 14 I.E Patio H: 11 M: 15 I.E CEBBR H: 0 M: 2
(No sumar esta casilla, ya están sumados en A.T) TOTAL, DE ASISTENCIA TECNICA GRUPALES DOCENTES: 1 en I.E Liceo de Occidente a docentes en que I.E CUANTOS URBANOS H: 13 M: 19 / RURALES H: 0 M: 14 TOTAL, DE ASISTENCIA TECNICA GRUPALES DOCENTES: 1 en I.E Patio a docentes en que I.E CUANTOS H: 11 M: 15 TOTAL, DE ASISTENCIA TECNICA GRUPALES DOCENTES: 1 en I.E CEBBR en que I.E CUANTOS H: M: 2
TOTAL, DE ASISTENCIA TECNICA ESTUDIANTES GRUPAL: EN CUALES I.E Y CUANTOS. I.E Liceo: 2 URBANO H: 9 M: / RURALES H: 2 M: I.E Patio: 4 H: 9 M: 9 I.E CEBBR: 1 H: 6 M: 6
I.E LICEO DE OCCIDENTE SE HA PARTICIPADO EN CONSEJOS ACADÉMICOS 0, COMISIONES DE EVALUACIÓN 0 Y COMITES DE DISCAPACIDAD MUNICIPAL: 0 Y COMITÉ DE CONVIVENCIA 1 COMITÉ INCLUSIÓN: 1 MESA DE INCLUSION MUNICIPAL: 0 MIAF: 1 ARTICULACION GESTIONES CON HOSPITAL Y DLS: 1

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

I.E PATIO BONITO SE HA PARTICIPADO EN CONSEJOS ACADÉMICOS 0, COMISIONES DE EVALUACIÓN 0 Y COMITES DE DISCAPACIDAD MUNICIPAL: 0 COMITÉ DE CONVIVENCIA MUNICIPAL 1 COMITÉ INCLUSIÓN: 0 COMITÉ ARTICULADOR: 0 COMITÉ DE SALUD MENTAL: 0 **CAPACITACION SIEE 1**
CEBBR SE HA PARTICIPADO EN CONSEJOS ACADÉMICOS 0, COMISIONES DE EVALUACIÓN COMITES DE DISCAPACIDAD MUNICIPAL: 0 COMITÉ DE CONVIVENCIA 0 COMITÉ INCLUSIÓN: 0 ARTICULACION GESTIONES CON HOSPITAL Y DLS: 0

DIANA LORENA SUAREZ JARAMILLO	**RECTOR / COORDINADOR**	**RECTOR / COORDINADOR**	**RECTOR/ COORDINADOR/ DOCENTE (E)**
C.C. 25.203.235	**I. E LICEO DE OCCIDENTE**	**I.E PATIO BONITO**	**CEBBR**

Nº Contrato 1334 del 03-05-2024
Periodo del informe: 03 de septiembre al 02 de octubre de 2024