PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Octubre 2024

Señor (a)
Javier Enrique Bermudez Daza
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5827658
Coordinador Académico de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Octubre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5827658 del 2024

Yo .LUIS ARBEY CORREDOR CHAVES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86073087 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a) Un pago de tres (03) días del mes de enero por un valor de ($411.482), **b)** diez (10) pagos iguales de los meses febrero a octubre por un valor de ($4.114.818), **c)** un último de cinco (05) días de noviembre por un valor de ($685.803)

Plazo: Será hasta el (05) de (noviembre) de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad requerida y/o de su perfil. (AUTOMATIZACION INDUSTRIAL)

Obligaciones Especificas:

No.	Obligación Especificas	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	realicé la respectiva planeación de procesos formativos de acuerdo a lineamientos.	Anexo No 1. Soportes reunión capacitación zajuna
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Se realizo el desarrollo de la guía para parte de la competencia 290201082 y 2931532	Anexo Nª 2. Guías de apendizaje
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizaron los verificaciones de las evidencias y trabajos desarrollados en el ambiente de automatización industrial	Anexo Nº3, soportes de guias desarrolladas
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Realicé alistamiento para la formación de las siguientes fichas asignadas con base al modelo pedagógico: 2826160 2877319 2931532	Anexo No 4. Guias de aprendizaje
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.

6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	registré las actividades del procedimiento de formación en un drive de manera temporal mientras se habilita la plataforma zajuna	Anexo No 5. Material de apoyo y soporte actividades
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas y hacer seguimiento a las mismas.	Notifiqué al coordinador académico y a instructores titulares acerca de Novedades de la formación.	Anexo No. 6 Notificaciones novedades formación.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	. Realicé las respectivas verificaciones que los aprendices tengan su estado en formación	Anexo Nº 7, formato asistencia
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	. Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	. Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de registro calificado y autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Durante el presente periodo no fui requerido para ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.

14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Apoyé al centro de formación compartiendo mediante las redes sociales la oferta de las páginas institucionales.	Anexo No.8 Participación oferta Institucional.
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	. Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	. informé, coordiné y apoyé a los aprendices a participar en actividades de bienestar.	Anexo No.9 Participación actividades bienestar
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	conformé el cronograma de formación el cual cumple con el mínimo de horas requeridas.	Anexo 10. Formato Gantt, horas instructor y registro fotografico
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	. Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	. asistí a las reuniones programadas por el ordenador del gasto y coordinador.	Anexo No. 11 Asistencia a reuniones Institucionales.y capacitación bancos motores y variadores
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	. Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.

23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Durante el presente periodo se uso material biliografico del sistema nacional de bibliotecas	Anexo No 12. Enlaces de libros y artículos usados en la formacion
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual . Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	No aplica para evidencias en el presente periodo.
26	Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se entregó a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en el mes, cuenta de cobro y los demás.	Anexo No. 13 reportes y cuentas de cobro
27	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	Durante el presente periodo no correspondió ejecutar esta obligación contractual.	Anexo No. 14 presente documento ..

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

No se registraron desplazamientos para el presente periodo

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9472369592 de la planilla, expedida por el operador aportes en linea Correspondiente al mes de Octubre del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti-trámites"*)

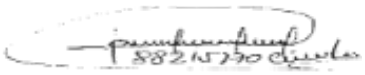
Anexo Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



Luis Arbey Corredor Chaves
Contratista
C.C. No. 86073087

Recibí a satisfacción:



Firma
Javier Enrique Bermudez Daza
Supervisor Contrato . CO1.PCCNTR.5827658
Coordinación Académica de Industria

ANEXO 1:



ANEXO 2:

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** ELABORACION DE DIAGRAMAS DE PROCESO E INSTRUMENTACION INDUSTRIAL
- **Código del Programa de Formación:** 22430088 V1
- **Nombre del Proyecto:** N/A
- **Fase del Proyecto:** N/A
- **Actividad de Proyecto:**N/A
- **Competencia:** 280401019 Estructurar montaje de automatización según especificaciones y normativa técnica
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  - identificar la simbología de la instrumentación industrial, según la norma ansi/isa s5.1
  - determinar los tipos de representación gráfica de procesos industriales según normatividad vigente.
  - analizar planos de instrumentación para plantas de procesos industriales según normatividad vigente.
  - elaborar planos de instrumentación para procesos industriales aplicando herramientas informáticas y normatividad vigente.
- **Duración de la Guía:** 80 horas

2. PRESENTACIÓN

Los procesos industriales requieren instrumentación confiable que garantice la calidad en el producto final, seguridad y eficiencia energética, para esto se requiere talento humano capacitado en los procedimientos técnicos normalizados para calibración de instrumentos. Algunas empresas del sector productivo tienen un número importante de personal técnico con formación empírica que limita la gestión del mantenimiento generando ineficiencias de sus procesos. El dinamismo del sector productivo relacionado con la Instrumentación Industrial en las principales variables de procesos (presión, nivel, flujo y temperatura) y la necesidad de nivelación de sus técnicos, tecnólogos y profesionales del área, requieren el fortalecimiento de sus conocimientos en la fundamentación científica y técnica relacionada. Para responder a esta necesidad, el SENA ofrece formación complementaria en Elaboración de diagramas de proceso e instrumentación Industrial, soportada en competencias laborales.

ANEXO 3:

EVIDENCIAS DE APRENDICES

- https://drive.google.com/drive/folders/1R-dMhKN5Ot7DPuYrVHdV1VFf-nb27LOI?usp=drive_link

- https://drive.google.com/drive/folders/1KgCNm7pOdOfJFbJccm_Zi1VdbMdoToaI?usp=drive_link

- https://drive.google.com/drive/folders/1Ds1Yj8xnkl9trGQ0sS6vn8YkyMD39-sT?usp=drive_link

- https://drive.google.com/drive/folders/1Lds0WGEjbs0XYCNTtj-ag36S1mfSkq88?usp=drive_link

- https://drive.google.com/drive/folders/1kZh3m80NGkUrw6fG2kUZKowPsLzxSd3-?usp=drive_link.

ANEXO 4:

GUIAS DE APRENDIZAJE:

- https://drive.google.com/drive/folders/1EWh5umOYY-IRIefnvDxKDD1MWR3cxrhQ?usp=drive_link
- https://drive.google.com/drive/folders/1dAIbZ_OscEbrV43Jnhw1UM5X0PQqHl3A?usp=drive_link
- https://drive.google.com/drive/folders/1x37hQmOoVhhysDB8shWzlFSszFzrvToa?usp=drive_link

ANEXO 5:

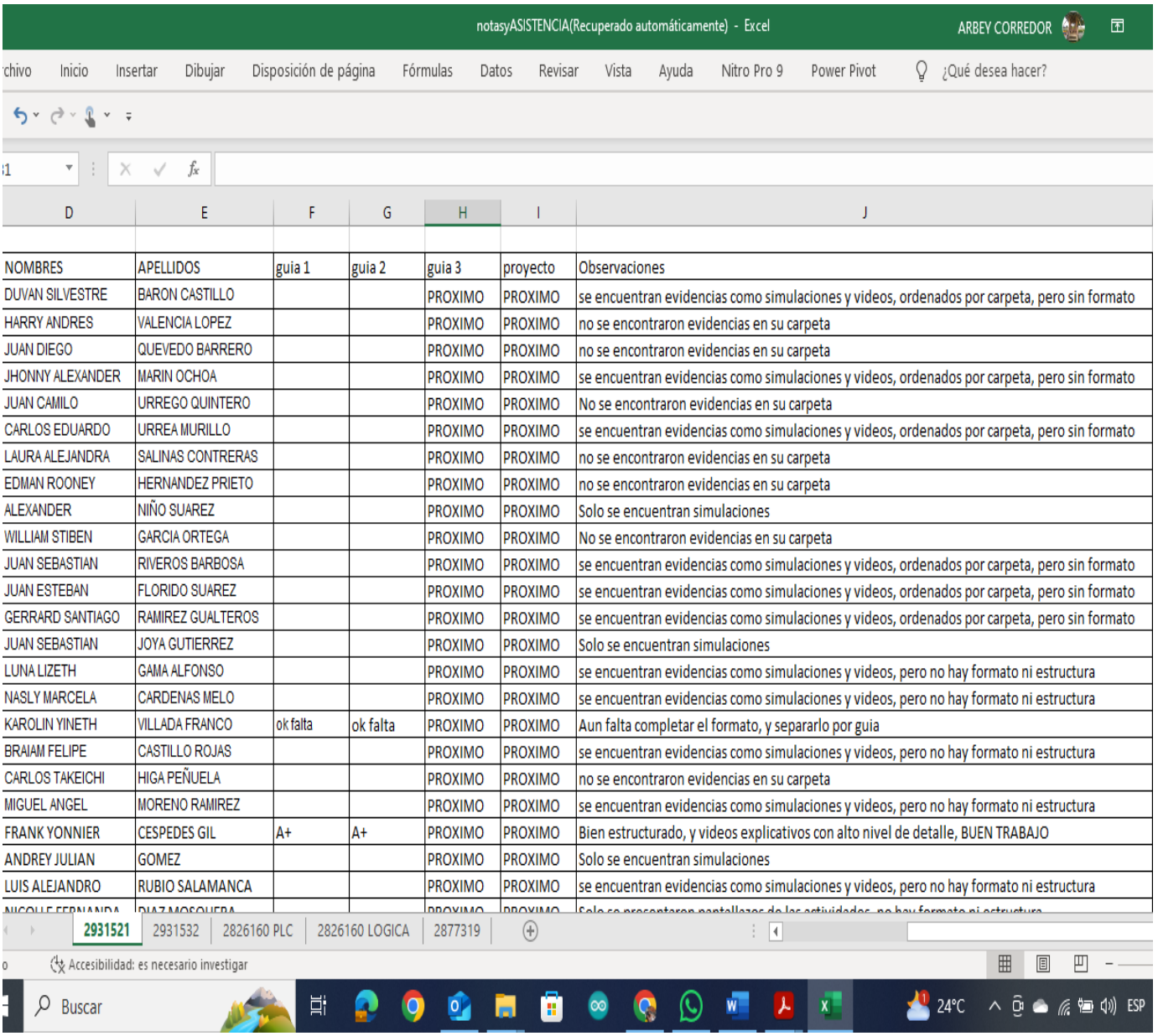
Soportes plataforma

https://drive.google.com/drive/folders/1siu9RMYixKImvBPSwxTak70dHJH19K86

ANEXO 6:



ANEXO 7:



NOMBRES	APELLIDOS	guia 1	guia 2	guia 3	proyecto	Observaciones
DUVAN SILVESTRE	BARON CASTILLO			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, ordenados por carpeta, pero sin formato
HARRY ANDRES	VALENCIA LOPEZ			PROXIMO	PROXIMO	no se encontraron evidencias en su carpeta
JUAN DIEGO	QUEVEDO BARRERO			PROXIMO	PROXIMO	no se encontraron evidencias en su carpeta
JHONNY ALEXANDER	MARIN OCHOA			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, ordenados por carpeta, pero sin formato
JUAN CAMILO	URREGO QUINTERO			PROXIMO	PROXIMO	No se encontraron evidencias en su carpeta
CARLOS EDUARDO	URREA MURILLO			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, ordenados por carpeta, pero sin formato
LAURA ALEJANDRA	SALINAS CONTRERAS			PROXIMO	PROXIMO	no se encontraron evidencias en su carpeta
EDMAN ROONEY	HERNANDEZ PRIETO			PROXIMO	PROXIMO	no se encontraron evidencias en su carpeta
ALEXANDER	NIÑO SUAREZ			PROXIMO	PROXIMO	Solo se encuentran simulaciones
WILLIAM STIBEN	GARCIA ORTEGA			PROXIMO	PROXIMO	No se encontraron evidencias en su carpeta
JUAN SEBASTIAN	RIVEROS BARBOSA			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, ordenados por carpeta, pero sin formato
JUAN ESTEBAN	FLORIDO SUAREZ			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, ordenados por carpeta, pero sin formato
GERRARD SANTIAGO	RAMIREZ GUALTEROS			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, ordenados por carpeta, pero sin formato
JUAN SEBASTIAN	JOYA GUTIERREZ			PROXIMO	PROXIMO	Solo se encuentran simulaciones
LUNA LIZETH	GAMA ALFONSO			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, pero no hay formato ni estructura
NASLY MARCELA	CARDENAS MELO			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, pero no hay formato ni estructura
KAROLIN YINETH	VILLADA FRANCO	ok falta	ok falta	PROXIMO	PROXIMO	Aun falta completar el formato, y separarlo por guia
BRAIAM FELIPE	CASTILLO ROJAS			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, pero no hay formato ni estructura
CARLOS TAKEICHI	HIGA PEÑUELA			PROXIMO	PROXIMO	no se encontraron evidencias en su carpeta
MIGUEL ANGEL	MORENO RAMIREZ			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, pero no hay formato ni estructura
FRANK YONNIER	CESPEDES GIL	A+	A+	PROXIMO	PROXIMO	Bien estructurado, y videos explicativos con alto nivel de detalle, BUEN TRABAJO
ANDREY JULIAN	GOMEZ			PROXIMO	PROXIMO	Solo se encuentran simulaciones
LUIS ALEJANDRO	RUBIO SALAMANCA			PROXIMO	PROXIMO	se encuentran evidencias como simulaciones y videos, pero no hay formato ni estructura

ANEXO 8:


2:37
50%
Instagram
encuentra muy grave.
Ver todos los comentarios
Hace 11 minutos • Ver traducción
desarrollocreativo_cdym
Publicidad
HAZ PARTE DE NUESTRA IV CONVOCATORIA DE FORMACIÓN TITULADA PRESENCIAL
TECNÓLOGO DISEÑO E INTEGRACIÓN DE AUTOMATISMOS MECATRÓNICOS
Este programa nace para formar personas competitivas que apoyen empresas del sector industrial que deseen automatizar sus procesos
SOFTWARE SIMULACIÓN
Maneje software para diseño y simulación en el marco de la industria 4.0
ELECTRÓNICA
Aprenda a crear soluciones con circuitos eléctricos y electrónicos
AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL
Integre soluciones de automatización realmente industriales a sus procesos
Inscríbete copiando el link o escaneando el código:
https://rb.gy/iyj6ln
Jornada nocturna
Inscripciones del 2 al 8 de Septiembre en Sofia Plus: www.sofia.edu.co
Ir al perfil de Instagram

ANEXO 9:


JORGE GONZÁLEZ ORIENTADOR DE DANZAS DE BIENESTAR AL APRENDIZ CISM
TE INVITA A PARTICIPAR DE LOS ENSAYOS PARA EL JOROPODROMO 2024
JOROPÓDROMO
VILLAVICENCIO
DÍAS LUNES,MARTES Y JUEVES
DE LAS 12:00 A 2:00 P.M
INFORMACIÓN 310 201 2932

ANEXO 10:

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ARBEY CORREDOR CHAVES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3084869 - DISEÑO DE CABLEADO DE REDES DE DATOS PARA TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR LA RED DE DATOS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22050111701 ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS DEL PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE INSPECCIÓN DEL SITIO DE TRABAJO Y CRITERIOS TÉCNICOS

22050111702 DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA RED DE DATOS PARA TELECOMUNICACIONES SEGÚN CONDICIONES FÍSICAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

22050111703 PROYECTAR LA RED DE DATOS DE CABLEADO PARA TELECOMUNICACIONES SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL SITIO Y CRITERIOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

Sistema integrado de Mejora Continua Institucional	REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR	
	F001-P003-P08 Versión 4	
	Proceso: Ejecución de la Formación Profesional	
	Procedimiento: Gestión de Proyectos	

INSTRUCTOR:	LUIS ARBEY CORREDOR CHAVES	Fecha:	oct-24
		Cédula	86.073.087
ESPECIALIDAD/PROGRAM	AUTOMATIZACION INDUSTRIAL Y MANTENIMIENTO ELECTRONICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL/ REDES DE DATOS	fecha Contrato	29/01/2024
		CO1.PCCNTR.5#276 5#	

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARAC	MUNICIPIO	No. APRENDIC	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINA	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
3E+06	Villavicencio	16	Tecnólogo en automatizacion industrial	Ambiente automatizacion industrial	112	1/10/2024	31/10/2024	M-V 18:00 a 22:00, sab 6:00 a 12:00	X	X	X	X		X	
3E+06	Villavicencio	24	Tecnólogo en MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL	Ambiente automatizacion industrial	40	1/10/2024	31/10/2024	Viernes 18:00 a22:00 y sab 16:00 a 22:00					X	X	
3E+06	Villavicencio	17	DISEÑO DE CABLEADO DE REDES DE DATOS PARA TELECOMUNICACIONES	Ambiente automatizacion industrial	20	1/10/2024	31/10/2024	Lunes y martes de 12:00 a 18:00 y el jueves 26			X		X		
			TOTAL HORAS		172										

*EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

NIT	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINA	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
			TOTAL HORAS											

ANEXO 11:



ANEXO 12:

- https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/fulldisplay?docid=sena_aleph000105875&context=L&vid=SENA&lang=es_ES&search_scope=sena_completo&adaptor=Local%20Search%20Engine&tab=sena_completo&query=any,contains,tia%20portal&mode=Basic

- https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/fulldisplay?vid=SENA&search_scope=sena_completo&tab=sena_completo&docid=sena_aleph000033428&lang=es_ES&context=L&adaptor=Local%20Search%20Engine&query=any,contains,tia%20portal&mode=Basic

- https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/fulldisplay?vid=SENA&search_scope=sena_completo&tab=sena_completo&docid=sena_aleph000007858&lang=es_ES&context=L&adaptor=Local%20Search%20Engine&query=any,contains,tia%20portal&mode=Basic

- https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/fulldisplay?vid=SENA&search_scope=sena_completo&tab=sena_completo&docid=sena_aleph000092002&lang=es_ES&context=L&adaptor=Local%20Search%20Engine&query=any,contains,tia%20portal&mode=Basic

- https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/primo-explore/fulldisplay?vid=SENA&search_scope=sena_completo&tab=sena_completo&docid=sena_aleph000008916&lang=es_ES&context=L&adaptor=Local%20Search%20Engine&query=any,contains,tia%20portal&mode=Basic

ANEXO 13:

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Octubre 2024

Señor (a)
Javier Enrique Bermudez Daza
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5827658
Coordinador Académico de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Octubre del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.5827658 del 2024

Yo LUIS ARBEY CORREDOR CHAVES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86073087