



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 15 de octubre de 2.024

Señor (a)

DARY MILENA SALAZAR SUAREZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024

Coordinación Programas Especiales

Dependencia Programa SER

Málaga (Santander)

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024

SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.397.810 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa Sena Emprende Rural en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS UN MIL TRECIENTOS NOVENTA PESOS MCTE (\$38.701.390)**, Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Pagos mensuales por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$4.465.545) Incluido IVA** y proporcional, esto para el primer pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
--

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo	Se adelanto el proceso de creación, inducción y	Se ingresa pantallazo del DRIVE con la información detallada según los requerimientos del portafolio de cada



	<p>uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.</p>	<p>planeación pedagógica durante el mes de mayo con las siete (7) fichas del programa Generación de ideas para un negocio innovador, iniciando el proceso formativo de acuerdo con el procedimiento de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER con las siguientes fichas:</p> <p>San Andrés: 3016147 San Andrés: 3006255 Enciso:3018885 Cerrito: 3006107 Malaga:3016446 Málaga:3012893 Málaga:3018921</p>	<p>una de las fichas creadas durante el mes de septiembre, listas de asistencia y evidencias fotográficas de las jornadas de desarrollo curricular:</p> <p>San Andrés: 3016147 San Andrés: 3006255 Enciso:3018885 Cerrito: 3006107 Malaga:3016446 Málaga:3012893 Málaga:3018921</p>
2	<p>Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.</p>	<p>Se proyecta acompañamiento por parte de los instructores que se designen para las fichas 3006107 del Municipio de Cerrito y la ficha 3006147 del Municipio de San Andrés, teniendo en cuenta que fueron priorizados los proyectos productivos comunitarios.</p>	<p>El reporte de las actividades se verá reflejado durante el mes de noviembre del año 2.024.</p>
3	<p>Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en</p>	<p>Se proyecta acompañamiento para las fichas 3006107 del Municipio de Cerrito y la ficha 3006147 del Municipio de San</p>	<p>El reporte de las actividades se verá reflejado durante el mes de noviembre del año 2.024.</p>



	las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Andrés, teniendo en cuenta que fueron priorizados los proyectos productivos comunitarios.	
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Se brindo apoyo durante las fechas establecidas dentro del proceso de formulación de cada proyecto productivo comunitario, durante el mes de octubre del presente año.	Se brindo apoyo durante las fechas establecidas dentro del proceso de formulación de cada proyecto productivo comunitario, durante el mes de octubre del presente año.
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	Se proyecta desarrollo actividad comercial día 20 de septiembre de 2024, Se apoya la divulgación por grupos de wasap y en el perfil de wasap.	Se participo en el desarrollo de la feria Dinamizadora Agroempresarial el día 20 de septiembre de 2024, contando con el apoyo de las siguientes unidades productivas. <ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha 3006147, municipio San Andrés, proyecto productivo comunitario UNIDOS SOMOS MAS FUERTES. 2. Ficha 3006255, municipio San Andrés, proyecto productivo comunitario EMPREDEDORES POR CONVICCION 3. Ficha 3006107, municipio Cerrito, proyecto productivo comunitario SABILA Y BIENESTAR COMUNITARIO.



			<p>4. Ficha 3006446, municipio Málaga, proyecto productivo comunitario ORGANIC HOUSE</p> <p>5. Ficha 3018885, municipio Enciso, proyecto productivo comunitario EL PEDREGAL</p> <p>Actividad resultado éxito, base en las ventas de cada unidad productiva.</p>
6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	<p>Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.</p> <p>Se presentarán evidencias solicitadas según asignación desde la supervisión.</p>
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	<p>Se adelanto el proceso de creación, inducción y planeación pedagógica durante el mes de octubre con las siete (7) fichas del programa Generación de ideas para un negocio innovador, con el soporte de los eventos en Sofía y creando y asociando la ruta de aprendizaje a las fichas asignadas en Sofia Plus.</p> <p>San Andrés: 3016147 San Andrés: 3006255 Enciso:3018885 Cerrito: 3006107 Malaga:3016446 Málaga:3012893 Málaga:3018921 RUTA No 2 Concepción: 2938963</p>	Se anexa reporte de eventos desarrollo curricular del mes de octubre con 160 horas reportadas en Sofia plus.
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a	Se adelanto el envío de la programación de 20 eventos de ocho (8) fichas del programa siete (7)	Se envía correo de programación de eventos del mes enviado a la Dinamizadora de la oferta rural la ingeniera Myriam Consuelo Flórez Flórez, con copia a la coordinadora



	atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	<p>Generación de ideas para un negocio innovador, una (1) ruta No 2</p> <p>San Andrés: 3016147: 22 horas</p> <p>San Andrés: 3006255: 22 horas</p> <p>Enciso: 3018885: 22 horas</p> <p>Cerrito: 3006107: 22 horas</p> <p>Málaga: 3012893: 30 horas</p> <p>Málaga: 3016446: 30 horas</p> <p>Málaga: 3018921: 4 horas</p> <p>Concepción: 2938963: 8 horas</p> <p>Para un total de horas 160 reportadas en el mes octubre correspondiente a 20 eventos durante el mismo mes.</p>	de programas especiales Ingeniera Dary Milena Salazar Suarez, dentro de la fecha establecida los 5 primeros días de cada mes.
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	<p>Registro de juicios evaluativos en Sofia plus.</p> <p>Reporte de evaluación de la ficha.</p> <p>Actas de cierre de fichas.</p>	Se proyecta la evidencia de esta actividad, para las (7) fichas del programa, para el mes de noviembre del presente año.
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	No se reporta en el presente mes.	No se evidencia reporte
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional	<p>Actas soportes de Participar en las jornadas de seguimiento operativo del programa convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación</p>	<p>. Se evidencia participación, en reuniones presenciales, articuladas como equipo de trabajo de Centro CATA, Formato de formulación PPAyC V4, seguimiento al programa, dentro de las siguientes fechas y especificaciones.</p> <p>1. Asistencia reunion mensual equipo SER, seguimiento actividades, realizada el día 7</p>



	para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Nacional de Emprendimiento. Inducción de Centro	<p>de octubre de presente año, reunión mensual equipo SER.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Encuentro de experiencias exitosas de Investigación y formación SENA-CATA, realizado el día 22 de septiembre del año 2.024 en la jornada de la mañana, en la casa de bienestar de centro CATA.3. Encuentro rendición de cuentas, realizado el día 22 de septiembre del año 2.024, durante la jornada de la tarde, en el Auditorio Instituto Técnico Industrial.4. Evidencia encuesta EVIDENCIA Encuesta INDICE DE INNOVACION PERSONAL, desarrollada el día 22 de septiembre de 2024.5. Apoyo en la divulgacion y diligenciamiento de cada una de las encuestas resultado de la Feria Dinamizadora Emprearial desarrollada el dia 20 de septiembre del año 2024.6. Diligenciar el formato y la inforamcion requerida en la actividad de la Feria Dinamizadora Emprearial desarrollada el dia 20 de septiembre del año 2024, para las cinco (5) unidades productivas asistentes.7. Pariticipacion taller para la trasformacion de los Sistemas Alimentarios de Santander, convovado por la Gobernacion de Santander y por indicacion de la
--	--	---	---



			<p>supervision del Contrato, desarrollado el día 10 de octubre de 2024, en la Sede de Comfenaldo, Malaga.</p> <p>8. Dilenciar informacion sobre proyectos BIOVERSIDAD COV-16, día 10 de octubre de 2024, por indicacion de la supervision del Contrato.</p> <p>9. Atender cada uno de los correos y llamados requeridos por la Supervicion y equipo SER.CATA.</p>
12	<p>Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo</p>	<p>Para este mes de octubre se proyecta participar de 2 eventos.</p>	<p>Se participo de los siguientes eventos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Encuentro de experiencias exitosas de Investigación y formación SENA-CATA, realizado el día 22 de septiembre del año 2.024 en la jornada de la mañana, en la casa de bienestar de centro CATA. 2. Pariticipacion taller para la trasformacion de los Sistemas Alimentarios de Santander, convocado por la Gobernacion de Santander y por indicacion de la supervision del Contrato, desarrollado el dia 10 de octubre de 2024, en la Sede de Comfenaldo, Malaga.
13	<p>Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de</p>	<p>Se efectuó la elaboración del informe con el soporte de las actividades desarrolladas durante el mes de octubre correspondiente a 20 eventos en 8 fichas</p>	<p>Soportes en la plataforma SECOP II contratista:</p> <p>GF_63397810_OCTUBRE_16124_2024.</p> <p>GC_63397810_OCTUBRE_16124_2024</p>



	mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	de formación con un reporte de 160 horas y participación en actividades designadas por la supervisión. Se anexa listas de chequeo del portafolio de evidencias, en el mes de octubre del presente año.	Listas de chequeo del mes de octubre de las fichas creadas, serán anexadas en el presente mes.
14	En caso de realizar comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor, deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, el respectivo informe de legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	Agendas e informes de comisiones de servicios o desplazamientos. Se reporta el envío de agenda para el mes de octubre respectivamente, día 3 de octubre de 2024	Se reportan evidencias en este mes Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al dinamizador rural de centro. Se reporta legalización de la comisión No 70024 el día 14 de octubre del presente año.
15	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Planilla de pago de los aportes del sistema de seguridad social integral (salud, pensión y ARL).	Planilla de pago de aportes a seguridad social No 4571927881 v correspondiente al mes de septiembre del año 2024
16	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Se proyecta la ejecución de estas actividades según asignación desde la supervisión.	Se evidencia las asistencias y reuniones convocadas durante los últimos días del mes de septiembre y hasta el 15 de octubre del año 2.024,

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	70024-SE ANEXA SOPORTES DE LEGALIZACION EL PROXIMO MES.	MUNICIPIO SAN ANDRES VEREDA SALADITO	11 DE OCTUBRE DE 2024	13 DE OCTUBRE DE 2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4571927881** de la planilla SOI del mes de septiembre del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”

Evidencias en (84) folios

Cordialmente,

Firma
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Contratista
C.C. No. 63.397.810

Recibí a satisfacción:

Firma
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024
Coordinación de Programas Especiales



EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DESDE 16 DE SEPTIEMBRE A 15 DE OCTUBRE DE 2024

Obligaciones Especificas:

Obligación 1: Se ingresa pantallazo del DRIVE con la información detallada según los requerimientos del portafolio de cada una de las fichas creadas durante los últimos días del mes de septiembre y los primeros 15 días del mes de octubre de 2024, Listas de asistencia y evidencias fotográficas de las jornadas de desarrollo curricular de las fichas: San Andrés: 3016147, San Andrés: 3006255, Enciso:3018885, Cerrito: 3006107, Malaga:3016446, Málaga:3012893, Málaga:3018921, Concepción: 2938963

The screenshot shows a Google Drive interface for a user named 'Silvia Juliana Beltran Arenales'. The breadcrumb path is: ... > 2_FICHA_3006147_SAN_ANDRES_SILVIA_JULIANA_BELTRAN > 6_LISTA_ASISTENCIA > OCTUBRE. The table below lists the files in this folder:

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
ASISTENCIAS 11, 12, 13 DE OCTUBRE DE 20...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	3,26 MB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS OCTUBRE DE ...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	244 KB	Compartido

The screenshot shows a Google Drive interface for the same user. The breadcrumb path is: ... > 2_FICHA_3006147_SAN_ANDRES_SILVIA_JULIANA_BELTRAN > 6_LISTA_ASISTENCIA > SEPTIEMBRE. The table below lists the files in this folder:

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
ASISTENCIA 13 Y 14 DE SEPTIEMBRE DE 20...	Hace 6 días	Silvia Juliana Beltran A	2,32 MB	Compartido
ASITENCIA 20 DE SEPTIEMBRE DE 2024.pdf	7 de octubre	Silvia Juliana Beltran A	1,23 MB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 20 DE SEPTIE...	7 de octubre	Silvia Juliana Beltran A	47,6 KB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SEPTIEMBRE 1...	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	143 KB	Compartido



Agregar nuevo

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia

Nuevo

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Sincronizar

Descargar

Organizar

Detalles

...

>

2_FICHA_3006255_SAN_ANDRES_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

>

6_LISTA_ASISTENCIA

>

OCTUBRE

	Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
	ASISTENCIAS 5 DE OCTUBRE DE 2024_organ...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	440 KB	Compartido
	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 5 DE OCTUBR...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	114 KB	Compartido

11

GTH-F-062 V10



+ Agregar nuevo

Silvia Juliana Beltran Arenales

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia **Nuevo**

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

+ Agregar nuevo

Silvia Juliana Beltran Arenales

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia **Nuevo**

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

+ Agregar nuevo

Silvia Juliana Beltran Arenales

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia **Nuevo**

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Sincronizar

Descargar

Organizar

Detalles

...

>

2_FICHA_3006255_SAN_ANDRES_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

>

6_LISTA_ASISTENCIA

>

SEPTIEMBRE

	Nombre ↑	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
	ASISTENCIA 7 Y 8 SEPTIEMBRE DE 2024.pdf	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	1.25 MB	Compartido
	ASISTENCIAS 21 DE SEPTIEMBRE DE 2024.p...	Hace 6 días	Silvia Juliana Beltran A	408 KB	Compartido
	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SEPTIEMBRE 7...	Hace 6 días	Silvia Juliana Beltran A	137 KB	Compartido

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Sincronizar

Descargar

Organizar

Detalles

...

>

2_FICHA_3018885_ENCISO_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

>

6_LISTA_ASISTENCIA

>

OCTUBRE

	Nombre ↑	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
	ASISTENCIAS 2 Y 9 DE OCTUBRE DE 2024.pdf	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	1.02 MB	Compartido
	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 301888...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	114 KB	Compartido

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Sincronizar

Descargar

Organizar

Detalles

...

>

2_FICHA_3018885_ENCISO_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

>

6_LISTA_ASISTENCIA

>

SEPTIEMBRE

	Nombre ↑	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
	ASISTENCIA 18 DE SEPTIEMBRE DE 2024.pdf	Hace 5 días	Silvia Juliana Beltran A	589 KB	Compartido
	ASISTENCIAS 4 Y 11 DE SEPTIEMBRE DE 20...	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	1.02 MB	Compartido
	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 301888...	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	181 KB	Compartido

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Sincronizar

Descargar

Organizar

Detalles



+ Agregar nuevo

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Sincronizar Descargar Organizar Detalles

Silvia Juliana Beltran Arenales

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia **Nuevo**

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

...

>

2_FICHA_3006107_CERRITO_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

>

6_LISTA_ASISTENCIA

>

OCTUBRE

8

Nombre ↑ ↓	Modificado ↓	Modificado por ↓	Tamaño de arch... ↓	Compartir
ASISTENCIA 6 DE OCTUBRE DE 2024.pdf	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	511 KB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 3006107 OCT...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	95.6 KB	Compartido

+ Agregar nuevo

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Sincronizar Descargar Organizar Detalles

Silvia Juliana Beltran Arenales

Inicio

Mis archivos

Compartido

Favoritos

Papelera de reciclaje

Examinar archivos por

Contactos

Reuniones

Elementos multimedia **Nuevo**

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

...

>

2_FICHA_3006107_CERRITO_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

>

6_LISTA_ASISTENCIA

>

SEPTIEMBRE

8

Nombre ↑ ↓	Modificado ↓	Modificado por ↓	Tamaño de arch... ↓	Compartir
ASISTENCIAS 1 Y 15 DE SEPTIEMBRE DE 20...	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	1.20 MB	Compartido
ASISTENCIAS 22 DE SEPTIEMBRE DE 2024....	Hace 6 días	Silvia Juliana Beltran A	546 KB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 3006107 1, 15...	Hace 6 días	Silvia Juliana Beltran A	227 KB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SEPTIEMBRE 2...	Hace 6 días	Silvia Juliana Beltran A	85.5 KB	Compartido

13

GTH-F-062 V10



+ Agregar nuevo

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Sincronizar Descargar Organizar Detalles

...

2_FICHA_3012893_MALAGA_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

6_LISTA_ASISTENCIA

OCTUBRE

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
ASISTENCIAS 7 Y 14 DE OCTUBRE DE 2024...	hace 2 horas	Silvia Juliana Beltran A	1.15 MB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 301289...	Hace unos segundos	Silvia Juliana Beltran A	92.8 KB	Compartido

Examinar archivos por

Contactos Reuniones Elementos multimedia Nuevo

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...

+ Agregar nuevo

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Sincronizar Descargar Organizar Detalles

...

2_FICHA_3012893_MALAGA_SILVIA_JULIANA_BELTRAN

6_LISTA_ASISTENCIA

SEPTIEMBRE

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir
ASISTENCIA 2 Y 9 DE SEPTIEMBRE DE 2024...	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	1.22 MB	Compartido
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS FICHA 301289...	16 de septiembre	Silvia Juliana Beltran A	85.5 KB	Compartido

Examinar archivos por

Contactos Reuniones Elementos multimedia Nuevo

Acceso rápido

Intranet SENA

Más lugares...



Obligación 2. Se proyecta acompañamiento por parte de los instructores que se designen para las fichas 3006107 del Municipio de Cerrito y la ficha 3006147 del Municipio de San Andrés, teniendo en cuenta que fueron priorizados los proyectos productivos comunitarios, día 7 de octubre de 2.024



Obligación 5. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA, incluido el apoyo logístico del evento.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S) ENTREGA DE ALMUERZOS EN EL MARCO DE LA FERIA DE DINAMIZACIÓN AGROEMPRESARIAL DEL 2024.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Verde Irgon	1009302820			X	SENA Aprendiziz	verdeirgon@sena.gov.co	3124355051		Verde Irgon
	Mary Duarte	63'395'938			X	SENA Aprendiziz	maryduarte@sena.gov.co	3133602104		Mary Duarte
	Grayson Tovar	119722965			X	SENA Aprendiziz	grayson@sena.gov.co	311651910		Grayson Tovar
	Justo Anillo M	101596792			X	SENA Aprendiziz	justoanillo@sena.gov.co	3134414309		Justo Anillo M
	Odilia Ojeda Alvarado	29.353.353			X	SENA Aprendiziz	odiliaojeda@sena.gov.co	315493582		Odilia Ojeda A
	Floralba Torres	523197910			X	SENA Aprendiziz	floralba@sena.gov.co	3102835346		Floralba Torres
	Elizabeth Govea	60356894			X	SENA Aprendiziz	elizabeth@sena.gov.co	3144231273		Elizabeth Govea
	Nohora Rocas	52'109.649			X	SENA Aprendiziz	nohoro@sena.gov.co	3134767935		Nohora Rocas
	Errika Mejia	1005230801			X	SENA Aprendiziz	errika@sena.gov.co	320875606		Errika M.
	Dary Yonel Ojeda	100235879			X	SENA Aprendiziz	daryojeda@sena.gov.co	3204825391		Dary Yonel Ojeda
	Fely Albino Pico	13928363			X	SENA Aprendiziz	fely@sena.gov.co	322283581		Fely Albino Pico
	Gerson Edgar	58034624			X	SENA Aprendiziz	gerson@sena.gov.co	322283581		Gerson Edgar
	Alba Cecilia Ojeda	63558605			X	SENA Aprendiziz	alba@sena.gov.co	3134767935		Alba Cecilia Ojeda
	Yolys Yelis P.M				X	SENA Aprendiziz	yolys@sena.gov.co	322283581		Yolys Yelis P.M
	Yonel R.C.				X	SENA Aprendiziz	yonel@sena.gov.co	3134767935		Yonel R.C.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-085 V02

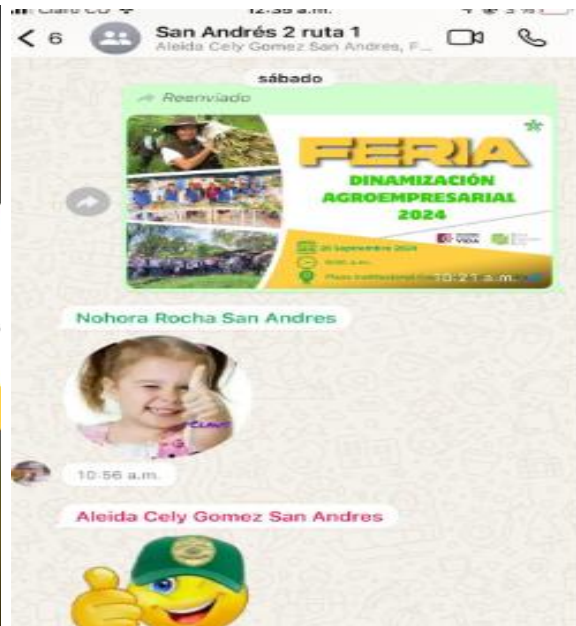


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S) ENTREGA DE REFRIGERIOS EN EL MARCO DE LA FERIA DE DINAMIZACIÓN AGROEMPRESARIAL DEL 2024.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Verde Irgon	1009302820			X	SENA Aprendiziz	verdeirgon@sena.gov.co	3124355051		Verde Irgon
	Grayson Tovar	119722965			X	SENA Aprendiziz	grayson@sena.gov.co	311651910		Grayson Tovar
	Mary Duarte	63'395'938			X	SENA Aprendiziz	maryduarte@sena.gov.co	3133602104		Mary Duarte
	Floralba Torres	523197910			X	SENA Aprendiziz	floralba@sena.gov.co	3102835346		Floralba Torres
	Elizabeth Govea	60356894			X	SENA Aprendiziz	elizabeth@sena.gov.co	3144231273		Elizabeth Govea
	Justo Anillo M	101596792			X	SENA Aprendiziz	justoanillo@sena.gov.co	3134414309		Justo Anillo M
	Odilia Ojeda Alvarado	29.353.353			X	SENA Aprendiziz	odiliaojeda@sena.gov.co	315493582		Odilia Ojeda A
	Yonel R. Rocas	1096372478			X	SENA Aprendiziz	yonel@sena.gov.co	3134767935		Yonel R. Rocas
	Nohora Rocas	52'109.649			X	SENA Aprendiziz	nohoro@sena.gov.co	3134767935		Nohora Rocas
	Dary Yonel Ojeda	100235879			X	SENA Aprendiziz	daryojeda@sena.gov.co	3204825391		Dary Yonel Ojeda
	Fely Albino Pico	13928363			X	SENA Aprendiziz	fely@sena.gov.co	322283581		Fely Albino Pico
	Alba Cecilia Ojeda	63558605			X	SENA Aprendiziz	alba@sena.gov.co	3134767935		Alba Cecilia Ojeda
	Yolys Yelis P.M	1092130192			X	SENA Aprendiziz	yolys@sena.gov.co	322283581		Yolys Yelis P.M
	Gerson Edgar	58034624			X	SENA Aprendiziz	gerson@sena.gov.co	322283581		Gerson Edgar
	Errika M.	1005230801			X	SENA Aprendiziz	errika@sena.gov.co	320875606		Errika M.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-085 V02







Obligación 7. Se adelanto el procedimiento para la creación y puesta en marcha de 7 fichas de la formación, con el soporte de los eventos en Sofia plus, en el mes de octubre con un total de 160 horas, 20 eventos

WhatsApp chat interface showing a message from Ing Dary Milena Salazar Suarez SENA. The message includes a flyer for 'Programas SER - CampeSena' with the title 'EVENTOS' and a deadline of October 7th. The flyer also lists contact information: E-mail: mcflorez@sena.edu.co, eduardo@sena.edu.co.

WhatsApp chat interface showing a message from Silvia Juliana Beltran Arenales. The message includes a file named 'Programador de Eventos 202...' (43 KB) and a greeting: 'Buena tarde, para todos.' The message also includes the name of the recipient: 'Ingeniera: Myriam Consuelo Flórez Flórez, Dinamizadora Oferta Rural SER, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes'.

WhatsApp chat interface showing a message from Silvia Juliana Beltran Arenales. The message includes a table titled 'MES DE OCTUBRE DEL 2024' with columns: FICHAS, MUNICIPIO, PROGRAMA, INSTRUCTOR, NUMERO DE FICHAS, and HORAS. The table lists two entries for San Andres, both with 24 hours.

FICHAS	MUNICIPIO	PROGRAMA	INSTRUCTOR	NUMERO DE FICHAS	HORAS
1	SAN ANDRES	SE BRINDA ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006147 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE GALLINAS PONEDORAS, MUNICIPIO DE SAN ANDRES SANTANDER	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	3006147	24
		SE BRINDA ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006255 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE AREPAS TRADICIONALES DE MUJIBLO, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES		

Obligación 8: Se adelanto el envío de la programación de 20 eventos de las siguientes fichas creadas en el mes de octubre, en la formación Generación de ideas para un Negocio innovador, posterior formulación proyecto productivo comunitario para cada ficha, junto con atención ruta No 2 ficha 2938963-Concepcion.

WhatsApp chat interface showing a message from Myriam Consuelo Florez Flórez. The message includes a file named 'Programador de Eventos 202...' (44 KB) and a greeting: 'Cordial saludo Estimado Edilson,'. The message also includes the name of the recipient: 'Atentamente solicito por favor el registro de los eventos en Sofia plus del mes de Octubre de las fichas del programa Ser de la instructora como se relaciona en la programación adjunta de la siguiente manera:'.

WhatsApp chat interface showing a message from Myriam Consuelo Florez Flórez. The message includes a table titled 'ENCISO' and 'CONCEPCION' with columns: ENCISO, NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE PAN EL PEDREGAL, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE ENCISO, SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES, 3018885, 22. The table also includes a row for 'CONCEPCION' with columns: FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES, SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES, 2938963, 8. The table also includes a row for 'TOTAL, DE EVENTOS' with columns: 20, and a row for 'TOTAL HORAS PROGRAMADAS MES DE OCTUBRE' with columns: 160.

ENCISO	NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE PAN EL PEDREGAL, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE ENCISO	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	3018885	22
CONCEPCION	FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	2938963	8
TOTAL, DE EVENTOS				20
TOTAL HORAS PROGRAMADAS MES DE OCTUBRE				160

Se autoriza la movilización de la instructora para ejecutar las formaciones con base en las programaciones adjuntas previo consentimiento de la supervisora del contrato.



Obligación 11. Participar mensualmente en las reuniones de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias

1. Asistencia reunion mensual equipo SER, seguimiento actividades, realizada el día 7 de octubre de presente año, reunión mensual equipo SER.

Reunión mensual equipo SER

Dary Milena Salazar Suarez
Para: SER_CATA-2024
Vie 04/10/2024 18:19

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 02/10/2034 18:19

Cordial saludo estimados compañeros,

De manera formal, me permito citarlos el día lunes 7 de octubre de 2024, a las 10:00 a.m. en video conferencias, donde se trataran los siguientes temas:

- *Feria Agroempresarial
- *Proyectos

Agradezco su puntualidad.

Dary Milena Salazar Suarez
Centro Agroempresarial y Turístico de Los Andes -
Instructor G20
dsalazars@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:74009
Carrera 11 No. 13-13 Barrio Ricaute



REUNION MENSUAL DE SEGUIMIENTO OPERATIVO DEL PROGRAMA									
FECHA DE ASISTENCIA: 07.10.2024									
FECHA DE ASISTENCIA: 07.10.2024									
Nº	NOMBRE Y PRENOMINALE	Nº DOCUMENTO	TIPO DE CURSOS	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA
1	Silvia Patricia Salazar Suarez	46334400	Y	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
2	Lasmaría A. Rosales	13421052	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
3	Wendy Carolina Salazar	63307008	✓	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
4	María Victoria Salazar	63307197	✓	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
5	Luis Salazar	31618004	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
6	Luis Salazar	63307196	✓	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
7	Martín Salazar	5609792	✓	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
8	Wendy Carolina Salazar	63307193	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
9	Wendy Carolina Salazar	63307194	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
10	Wendy Carolina Salazar	63307195	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
11	Wendy Carolina Salazar	63307196	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
12	Wendy Carolina Salazar	63307197	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
13	Wendy Carolina Salazar	63307198	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
14	Wendy Carolina Salazar	63307199	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024
15	Wendy Carolina Salazar	63307200	X	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024	07.10.2024





- Encuentro de experiencias exitosas de Investigación y formación SENA-CATA, realizado el día 22 de septiembre del año 2024 en la jornada de la mañana, en la casa de bienestar de centro CATA.

INVITACIÓN V ENCUENTRO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN SENA CATA 2024 Pública

Yadimir Oswaldo García Reyes

Para: David Eduardo Joya Cárdenas: **y 143 más** Jue 03/10/2024 17:33

! Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 01/10/2024 17:33

Cordial saludo estimado Equipo CATA,

De manera atenta comparto y los invito a participar en el **V ENCUENTRO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN SENA CATA 2024**, evento que se realizará el día 22 de octubre y que está liderado por Sennova con el apoyo del semillero de investigación C.S.A.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE septiembre DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)		Orientar la conferencia. "despierta tu innovador interior: un viaje hacia la abundancia emprendedora, para destacar el papel fundamental del individuo como motor de cambio y transformación en el mundo empresarial y social. Programas SER, CAMPESENA, PDV, ARTICULACION								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Collo Bautista	7.175.915		X		SENA CATA	chovister@senacata.edu.co	3131754014		
2	Leonardo Rodríguez	73427052		X		SENA CATA	leonardo@senacata.edu.co	311877007		
3	Edison Asencio	1059246718		X		SENA	edison@senacata.edu.co	313357907		
4	Jairo Alberto Salazar Delgado	1096947661				SENA CATA	jasalazar@senacata.edu.co	3134684400		
5	Anely Milán	63396028		X		SENA	ambulona@senacata.edu.co	316758121	NA	
6	Mayra Lucía Rentería	63395088		X		Articulación	marceros@senacata.edu.co	3112329955	NA	
7	Luz Marina Linares S.	63539799		X		Articulación	linamaria@senacata.edu.co	3165373300	NA	
8	Fátima Fonseca Hernández	63395389		X		SENA	tfonseca@senacata.edu.co	311741376		
9	Lobriana Alvarado	63396483		X		SENA / SER	lalvarado@senacata.edu.co	3103535158	N/A	
10	Dany Jonathan Salinas C.	63541389		X		SENA Articulación	djsalinas@senacata.edu.co	333156355	N/A	
11	Mariana Mesa	63390508		X		SENA / SER	mmesa@senacata.edu.co	312267708	NA	
12	Martha Judith Salas	63392485		X		SENA / SENA	msalaz@senacata.edu.co	312089632	NA	
13	Liliana Smith Ortiz	63392548		X		Articulación	lsmith@senacata.edu.co	319621426	NA	
14	Carla Patricia Rodríguez	63393199		X		Ser / SENA	carla@senacata.edu.co	311580199	NA	
15	Silvia Patricia Beltrán	63297811		X		SENA	sibeltran@senacata.edu.co	3104856		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



3. Encuentro rendición de cuentas, realizado el día 22 de septiembre del año 2.024, durante la jornada de la tarde, en el Auditorio Instituto Técnico Industrial.

Invitación al Espacio de participación ciudadana - Rendición de cuentas

● Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 16/09/2024 15:18

Cordial saludo estimado equipo CATA,

Están cordialmente invitados al Espacio de participación ciudadana denominado "Rendición de cuentas", donde presentaremos los avances, logros y resultados de la gestión de nuestro Centro de formación. Esta se llevará a cabo el día Martes 24 de Septiembre a las 2:30 p.m. En el auditorio del Instituto Técnico industrial Emeterio Duarte Suarez. Y podrás ser parte de la Rendición de cuentas del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

Esperamos contar con su valiosa Participación.



ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN Y RELACIONAMIENTO

con la Ciudadanía 2024

Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes Regional Santander

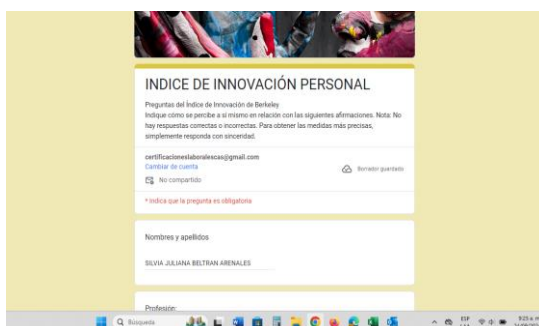
Martes 24 Septiembre 2024 2:30 p.m. a 5:00 p.m.

Málaga - Santander Auditorio Instituto Técnico Industrial Emeterio Duarte Suarez





4. Evidencia encuesta EVIDENCIA Encuesta INDICE DE INNOVACION PERSONAL, desarrollada el día 22 de septiembre de 2024.





5. Apoyo en la divulgación y diligenciamiento de cada una de las encuestas resultado de la Feria Dinamizadora Emprearial desarrollada el día 20 de septiembre del año 2024.

The four screenshots illustrate the communication process for a survey conducted by SENA:

- Top Left:** A group chat titled "SENA CORRAL FALSO" with members including Alba, Albeiro, Carlos, Dexy, Dora, Gerson, Luz, Nelsy, Rosa, and others. A message from "Alba Ordúz Cerito" at 11:42 a.m. says "Okey si señora". A forwarded message from "forms.office.com" contains a link to a Microsoft Form and a greeting: "Buen día, para todos, espero estén bien agradezco diligenciar la siguiente encuesta, quienes asistieron a la feria donde aparece unidad productiva deben responder 'Sábila y Bienestar Comunitario'".
- Top Right:** A chat with "SER-RUTA 1 MALAGA (1)" showing a screenshot of the Microsoft Form titled "Encuesta de Satisfacción - Actividades de Fomento - Programa SENA Emprende Rural". A response is being submitted, and a message from "Diana Joya Hija De Mery" at 11:37 a.m. says "Listo Silvia, muchas gracias".
- Bottom Left:** A chat with "Floralba Torres Cely-San Andres Grupo 2" showing the same Microsoft Form. A message at 12:24 p.m. states "En cuesta diligenciada".
- Bottom Right:** A chat with "Yaneth Rivera San Andres (1)" showing the Microsoft Form. A message at 12:23 p.m. states "Ruta 1 nombre de unidad productiva es Unidos somos mas fuertes".



6. Diligenciar el formato y la información requerida en la actividad de la Feria Dinamizadora Emprearial desarrollada el día 20 de septiembre del año 2024, para las cinco (5) unidades productivas asistentes.

Código UP:	3018885
Ventas Realizadas	\$473.000
Acuerdos Comerciales (contactos)	CAFÉ: MANDALA Y EL KANEY- RESTAURANTE CIELITO LINDO Y PORCIGAR-PARTICULARES
Acuerdos Comerciales (valor)	
Recursos Financiación Gestionados	
Evidencias que anexa:	

Silvia Juliana Beltran Arenales
Para: Edilson Hernando Duarte Oliveros
CC: Myriam Consuelo Florez Flórez; y 1 más
Jue 03/10/2024 23:01

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 01/10/2034 23:01

Dinamización comercial ficha...
1 MB

Mostrar los 5 datos adjuntos (6 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

Edilson, buena noche.

Me permito adjuntar soportes de la información suministrada durante la actividad del día 20 de septiembre de 2024.

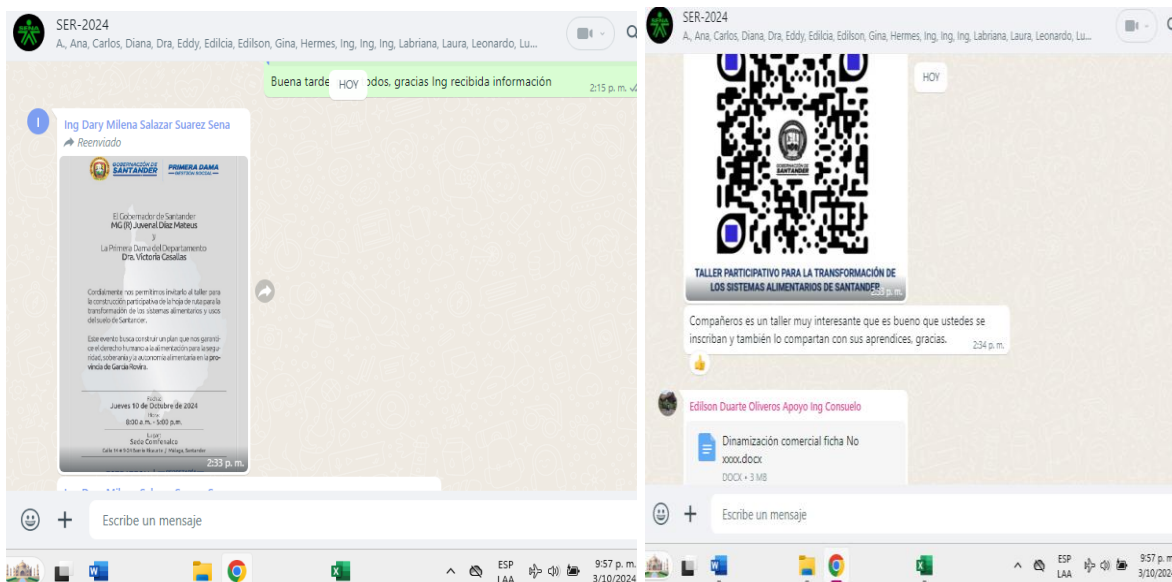
Español (España)
Latinoamérica

Para cambiar los métodos de entrada, presione la tecla Windows + espacio.

INFORMACION ACTIVIDAD...



7. Participación taller para la transformación de los Sistemas Alimentarios de Santander, convocado por la Gobernación de Santander y por indicación de la supervisión del Contrato, desarrollado el día 10 de octubre de 2024, en la Sede de Comfenalco, Malaga.





8. Dilenciar informacion sobre proyectos BIOVERSIDAD COV-16, dia 10 de octubre de 2024, por indicacion de la supervision del Contrato.

Solicitud Información - Proyectos Biodiversidad - COP16 Pública

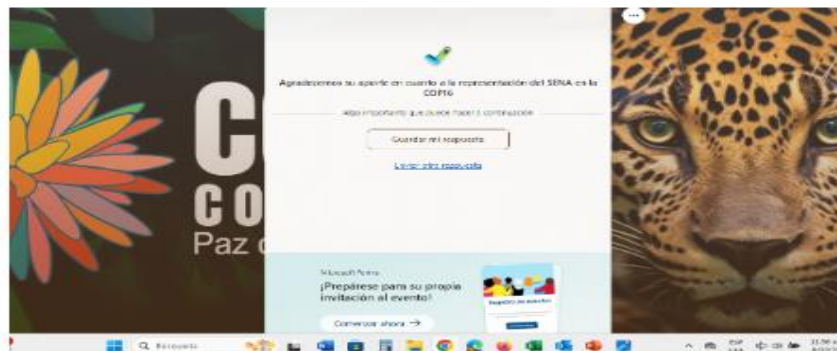
<p> Dary Milena Salazar Suarez Para: Diana Moreli Tarazona Ortiz: y 4 más CC: Yadirmyr Oswaldo García Reyes; y 1 más Mié 09/10/2024</p>	<p> Silvia Juliana Beltran Arenales Para: Dary Milena Salazar Suarez CC: Yadirmyr Oswaldo García Reyes; y 1 más Mié 09/10/2024 11:57</p>
<p> Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 07/10/2034 10:20</p> <p>Cordial saludo estimadas compañeras,</p> <p>De manera atenta comparto el correo para el diligenciamiento de enlace de los proyectos que apliquen según el correo que antecede</p> <p>ASOCIACION DE APICULTORES DE CONCEPCION SANTANDER en Biodiversidad ENCANTO LAGUNERO en Biodiversidad Sábila y Bienestar Comunitario en Agricultura Sostenible CAFÉ SAN BENITO en Economía Circular ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA CABRE SAN ANDRES " ASOPROACAS Economía Circular</p>	<p> Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 07/10/2034 11:57</p> <p>Buen día, para todos.</p> <p>Me permito compartir evidencia de la postulación del proyecto productivo comunitario Producción y comercialización de aloe vera "sabía a su salud"</p> <p>nombre grupo comunitario: Sábila y Bienestar Comunitario en Agricultura Sostenible.</p> <div data-bbox="889 945 1325 1081"></div>

ESP LAA 12:08 p. m. 9/10/2024

Solicitud Información - Pr... (Sin asunto)



nombre Grupo Comandante, Salud y Bienestar Comandante en
Agricultura Sostenible.



Cordialmente,

Silvia Juliana Beltran Arenales
Instructora de Emprendimiento

Solicitud Información - Pr...

(Sin asunto)

Atender cada uno de los correos y llamados requeridos por la Supervicion y equipo SER.CATA.

Obligación 13: Se efectuó la elaboración del informe con el soporte de las actividades desarrolladas durante el mes de octubre correspondiente a 20 eventos en 8 fichas de formación con un reporte de 160 horas y participación en actividades designadas por la supervisión. Se anexarán listas de chequeo del portafolio de evidencias del mes de octubre generadas en el proceso de revisión del portafolio por parte de la Dinamizadora de la oferta rural.



SofiaPlus

SILVIA JULIANA

?

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

Gestionar Tiempos del Instructor

Consultar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Registro de Tiempo

Gestionar Actividades Adicionales del Instructor

Registrar Actividad Adicional del Instructor

Registrar Inasistencia del Aprendiz

LMS

Gestionar Actividades Adicionales del Instructor

Tipo de Actividad *

Apoyo a la Formación

Fecha Inicio*

01/10/2024

Fecha Fin*

15/10/2024

Consultar Actividades Adicionales

Detalle de Actividades Adicionales

Id*	Fecha Inicio	Fecha Fin	Tipo de Actividad	Descripción de la Actividad	Cantidad de Horas	Opciones
3877126	01/10/2024	15/10/2024	Apoyo a la Formación	OTROS	76	

Página 1 de 1

SofiaPlus

SILVIA JULIANA

?

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

Gestionar Tiempos del Instructor

Consultar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Registro de Tiempo

Gestionar Actividades Adicionales del Instructor

Registrar Actividad Adicional del Instructor

Registrar Inasistencia del Aprendiz

LMS

Gestionar Actividades Adicionales del Instructor

Tipo de Actividad *

Apoyo a la Formación

Fecha Inicio*

16/09/2024

Fecha Fin*

30/09/2024

Consultar Actividades Adicionales

Detalle de Actividades Adicionales

Id*	Fecha Inicio	Fecha Fin	Tipo de Actividad	Descripción de la Actividad	Cantidad de Horas	Opciones
3865747	17/09/2024	30/09/2024	Apoyo a la Formación	OTROS	72	

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a213;



Obligación 14: Se reportan evidencias en este mes Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al dinamizador rural de centro.

Se reporta legalización de la comisión No 70024 el día 14 de octubre del presente año.



Silvia Juliana Beltran Arenales
Para: Myriam Consuelo Florez Flórez
Lun 14/10/2024 12:57

 LEGALIZACION COMISION 7...
4 MB

 Mostrar los 4 datos adjuntos (5 MB)

 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Buena tarde, para todos.

Ingeniera:
Myriam Consuelo Flórez Flórez
Dinamizadora Oferta Rural SER
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes

Por medio del presente me permito adjuntar los siguientes documentos, referente a la legalización de comisión No 70024 del mes de octubre de 2024 Instructora Silvia Juliana Beltrán Arenales.

NFORME COMISION 7002...  (Sin asunto) 

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	63520000
Versión:	1
Programa de Formación:	EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION
Código de Ficha:	2938963
Lugar de Ejecución:	VEREDA JAIMITO
Municipio:	CONCEPCION
Nombre Instructor técnico:	WILMER YADIR GONZALEZ DELGADO
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		X	Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		X	Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2		X	Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	X		Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)		X	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1		X	<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3		X	Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		X	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3	X		
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2	X		

Firma Instructor: _____

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): _____

Firma Supervisor de Contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Código de Ficha:	2975686
Lugar de Ejecución:	CENTRO TURISTICO EL PEDREGAL
Municipio:	ENCISO
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2-3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2-3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.

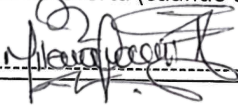
1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			
9	Autorización Datos y material gráfico 1-2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2-3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			
11	Autorización datos y material gráfico 1-2			

Firma Instructor: 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: 

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410017
Versión:	1
Programa de Formación:	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Código de Ficha:	2975716
Lugar de Ejecución:	SALON COMUNAL
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

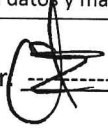
2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3			
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.

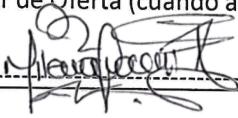
1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			
9	Autorización Datos y material gráfico 1-2			
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2-3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			
11	Autorización datos y material gráfico 1-2			

Firma Instructor: 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: 

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	3012893
Lugar de Ejecución:	AUDITORIO UNAD
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2-3		x	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2-3		x	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	x		<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		x	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3	x		
9	Autorización Datos y material gráfico 1-2	x		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2-3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			
11	Autorización datos y material gráfico 1-2			

Firma Instructor

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique):

Firma Supervisor de Contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	3006446
Lugar de Ejecución:	BARRIO RICAURTE
Municipio:	MALAGA
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOportes GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		x	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3		x	
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	x		<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1		x	Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3	x		

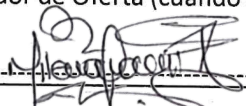
1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	x		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos / material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: 

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	3006107
Lugar de Ejecución:	VEREDA CORRAL FALSO
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		x	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	x		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	x		<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	x		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2- 3	x		

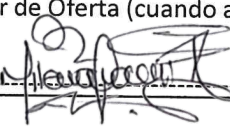
1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	x		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 -2			

Firma Instructor: 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Dark

Firma Supervisor de Contrato: 

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	3006147
Lugar de Ejecución:	VEREDA SALADITO
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

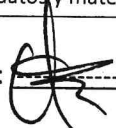
2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOportes GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		x	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	X		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	x		<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. • Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	X		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3	x		

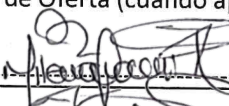
1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	x		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3			
11	Autorización datos y material gráfico 1 - 2			

Firma Instructor: 

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique): Edilson Duarte

Firma Supervisor de Contrato: 

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	13410016
Versión:	1
Programa de Formación:	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Código de Ficha:	3006255
Lugar de Ejecución:	BIBLIOTECA MUNICIPAL
Municipio:	SAN ANDRES
Nombre Instructor técnico:	
Nombre instructor emprendimiento:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES
Nombre instructor CAMPESENA (si es independiente):	
Fecha de Revisión	15 DE OCTUBRE DE 2024

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.**

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR RUTA

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOportes GENERALES	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo 1			
II	PLANEACION	SI	NO	
1	Taller de Planeación 1			Aplica para Dinamizadores de oferta rural
2	GOR-F-084 Formato de Acta 1			Concertación de acciones
3	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1			Concertación de acciones
4	Simulador de Planeación Oferta Formativa 2-3			
5	Control de cambios Diseño Curricular 2			Para solicitud de cambios de uso diseño curricular aprobado por la Coordinación
III	RUTA 1 (SER - CAMPESENA)	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	x		Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2 - 3		x	
3	Cuadernillo Emprendimiento 2- 3		x	
4	Proyecto productivo asociativo / comunitario 2- 3	X		
5	GOR-F-084 Formato de Acta 3	x		<ul style="list-style-type: none"> Aplica para todas las acciones de asesoría (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades. Entrega kits productivos
6	GOR-F-085 - Listado de Asistencia 1	X		Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
7	Registro y evidencias de dinamización comercial 3		x	Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que participen de actividades de dinamización comercial incluidos las ruedas de negocios Compras Públicas.
8	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 -3	x		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

9	Autorización Datos y material gráfico 1-2	x		
10	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1	x		Para las acciones de formación únicamente
IV	ruta 2	SI	NO	
1	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2			Para las acciones de formación únicamente
2	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3			Aplica para: 1) Cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento. 2) Cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs – solo modulo CANVAS). 3) Asesoría Comercial
3	Cuadernillo Emprendimiento 2-3			Aplica para cursos largos de 288 a 340 hrs con competencias de emprendimiento y para los procesos de asesoría comercial que suman a la meta de UP fortalecidas.
4	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) 2			Aplica para cursos de Seguridad Alimentaria (192 y 336 hrs), que crean UP (entregan materiales de formación).
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER 1			Para las acciones de formación únicamente
6	GGOR-F-084 Formato de Acta 1 (materiales) 3 (asesoría)			<ul style="list-style-type: none"> • Aplica para las acciones de asesoría comercial (1 acta inicial de concertación plan de trabajo y 1 acta final de cierre proceso) o novedades (se carga al One drive nacional, subíndice 3). • Entrega materiales de formación (no se carga al OneDrive nacional, subíndice 1)
7	GOR-F-085 - Listado de asistencia 1			<ul style="list-style-type: none"> • Para concertación de horario- inducción • Para las acciones de asesoría únicamente (por visita)
8	Reporte fortalecimiento formación (Aplica para UP externas según meta) 2-3			Aplica para el reporte UP externas fortalecidas con formación
9	Registro y evidencias de dinamización comercial 3			Para las unidades productivas o proyectos productivos asociativos que se apoyan con asesoría comercial
10	Material gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2-3			
11	Autorización datos y material gráfico 1-2			

Firma Instructor

Firma Apoyo Administrativo o Dinamizador de Oferta (cuando aplique):

Firma Supervisor de Contrato:

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2938963 - EMPRENDIMIENTO EN EL PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201533-01

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	8,00
-------------------------------------	------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2024	15/10/2024	OTROS	76,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			76,00

INSTRUCTOR: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES



FICHA: 3006147 - SAN ANDRÉS

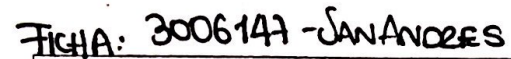
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): **BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN "HUEVOS DE GALLINA" DESARROLLO JUSTENTABLE**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Roberto Romo	28007136	-	-	Aprendiz	SENA	_____	312512908		Roberto Romo
2	Yolanda del Rosario Figueroa	28358399	-	-	Aprendiz	Jenc	_____			Yolanda del Rosario Figueroa
3	Teresa Velasco	28359723	-	-	Aprendiz	Jenc	teresavelasco@gmail.com	3212200420		Teresa Velasco
4	Rosa Delia Velasco	28359700	-	-	Aprendiz	Jenc	_____	3212200420		Rosa Delia Velasco
5	Florinda Celisc	28358132	-	-	Aprendiz	Jenc	_____	3134807414		Florinda Celisc
6	Rolando Bely	5735-411	-	-	Aprendiz	Jenc	_____			Rolando Bely
7	Margarita Celis	28357453	-	-	Aprendiz	Jenc	_____			Margarita Celis
8	Pablo Melis	91457608	-	-	Aprendiz	Jenc	_____	37344106937		Pablo Melis
9	Maria de los Angeles Herrera	28337455	-	-	Aprendiz	SENA	_____	3170657926		Maria de los Angeles Herrera
10	Alejandro Figueroa Torres	9145796	-	-	Aprendiz	Jenc	_____	3167901591		Alejandro Figueroa Torres
11	Diana Milana Giraldo B	28354826	-	-	Aprendiz	Jenc	dianamilanag@gmail.com	3163224808		Diana Milana Giraldo B
12	Rosa Maria Celis	28358178	-	-	Aprendiz	Jenc	_____	3213548178		Rosa Maria Celis
13	Marcela H. C.	5235800	-	-	Aprendiz	Jenc	_____	31186159211		Marcela H. C.
14	Janeth E. Guerra	109037498	-	-	Aprendiz	Jenc	janethguerra253@gmail.com	3154282638		Janeth E. Guerra
15	Yennifer Velasco	28359048	-	-	Aprendiz	Jenc	yennifer.velasco@whatsapp.com	3161807754		Yennifer Velasco

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024

[illegible]

GOR-F-085 V02



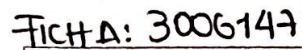
FICHA: 3006147

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION "HUEVO DE GALLINA" DESARROLLO SUSTENTABLE ANEXO 2 GESTION DE RIESGOS										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Roberto Peralta	28.067136			Aprendiz	JENA		312512003		Roberto Peralta
2	Rolando Peralta	28358399			Aprendiz	JENA				Rolando Peralta
3	Teresa Urdazola	28359723			Aprendiz	JENA		321220040		Teresa Urdazola
4	Rosabelia Peralta	28357009			Aprendiz	JENA		37330040		Rosabelia Peralta
5	Florencia Celis	28350132			Aprendiz	JENA		3134807014		Florencia Celis
6	Philomena Peralta	5735111			Aprendiz	JENA				Philomena Peralta
7	Margarita Celis	28357053			Aprendiz	JENA				Margarita Celis
8	Pablo Peralta	97457008			Aprendiz	JENA		3734406937		Pablo Peralta
9	Maria delas Anzures Herrera	28337455			Aprendiz	JENA		3770657426		Maria delas Anzures Herrera
10	Alejandro Figueroa Jaime	91457916			Aprendiz	JENA		3167901591		Alejandro FJ
11	Diana Milena Giraldo	28359826			Aprendiz	JENA		3163224808		Diana Milena Giraldo
12	Rosa Maria Celis Peralta	28358178			Aprendiz	JENA		391354887		Rosa Maria Celis Peralta
13	Marcos Peralta	5735800			Aprendiz	JENA		3118612822		Marcos Peralta
14	Yanet Rivera Garcia	109032498			Aprendiz	JENA		3154282638		Yanet R-G
15	Yanet Rivera	28359098			Aprendiz	JENA		3161804754		Yanet Rivera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



OBJETIVO (S)	BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION "HUEVOS DE GALLINA" DESARROLLO JUSTENTABLE ANEXO 2 GESTION DE RIESGO
--------------	---

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by  CamScanner



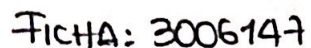
FICHA: 3006147

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) BRINDAR ASESORIA TÉCNICA PRODUCTIVA Y COMERCIALIZACIÓN PARA EL FLUJO FINANCIERO										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
X	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1	Mariadel RO Sariopañad	29762755			Aprendiz	SENA	—	2976235655		Mariadel RO Sariopañad
2	Rosa Delia Cordero de Q	28357009			Aprendiz	SENA	—	31338040		Rosa Delia Cordero de Q
3	Rosa Maria Celis Carrillo	28358178			Aprendiz	SENA	—	3213549976		Rosa Maria Celis Carrillo
4	Florinda Celis C	29358132			Aprendiz	SENA	—	3134807414		Florinda Celis C.
5	Marco A C	57352800			Aprendiz	SENA	—	3118615824		Marco A C
6	Thelma S	57354111			Aprendiz	SENA	—	3165181167		Thelma S
7	Pablo A Celis	91457608			Aprendiz	SENA	—	373446635		Pablo A Celis
8	Margarita Celis	2835453			Aprendiz	SENA	—	378958545		Margarita Celis
9	Teresa Velasco Bolaños	29357223			Aprendiz	SENA	teresavelasco@gmail.com	318200420		Teresa Velasco Bolaños
10	Nelly Moreno D.	28358354			Aprendiz	SENA	—	3143510620		Nelly Moreno
11	Elisabeth Gera	60356844			Aprendiz	SENA	elisegus@gmail.com	3144231273		Elisabeth Gera
12	Mariadel ROSA Sariopañad	28162155			Aprendiz	SENA	—	317235555		Mariadel ROSA Sariopañad
13	Adilia Gato Alvarado	29358353			Aprendiz	SENA	adiliagato260@gmail.com	317437357		Adilia Gato Alvarado
14	Haría Herrera	28337455			Aprendiz	SENA	—	3170657426		Haría Herrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	BEINAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION "HUEVOS DE GALINA" FLUJO FINANCIERO
--------------	---

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by



FICHA: 3006147

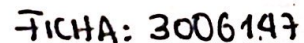
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

Impulso

OBJETIVO (S) BRINDAR ASISTENCIA TECNICA PRODUCTIVA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION HUEVO DE GALINOS PRODUCTIVO										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Herrera	28337455			Aprendiz	Sena	—	3170657926	Si	
2	Alfonso Rivas	91457916			Aprendiz	Jena	—	3170657926		Alfonso Rivas
3	Dora del Rosario	29354009			Aprendiz	Sena	—	31330000		Dora del Rosario
4	Ilario Celis	5735477			Aprendiz	Sena	—			Ilario Celis
5	Yenny Lorena	28359098			Aprendiz	Sena	—	3161809754		Yenny Lorena
6	Rosa Maria Celis	28358178			Aprendiz	Sena	—	3213541976		Rosa M. Celis
7	Pablo Celis	91459608			Aprendiz	Sena	—	3754406237		Pablo Celis
8	Florinda Celis	28358132			Aprendiz	Sena	—	3134907414		Florinda Celis
9	Elisabeta Gama	60356840			Aprendiz	Sena	Elizagrusagmail.com	3100251273		Elisabeta Gama
10	Mariadel Rosario				Aprendiz	Sena		3172355555		Mariadel Rosario
11	Yaneth Rivas	1090372498			Aprendiz	Sena	Janethmurogarcia255@gmail.com	3154282638		Yaneth Rivas
12	Delia Delya	28358353			Aprendiz	Sena	DeliaDelya@gmail.com	3189523677		Delia Delya
13	Maria Nelly Moreno	28358354			Aprendiz	Sena	—	3143510626		Maria Nelly Moreno
14	Noemi Ramirez	28067736			Aprendiz	Sena	—	3125129085		Noemi Ramirez
15	Teresa Velasco	28357273			Aprendiz	Sena	@gmail.com	321220420		Teresa Velasco

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	BRINDAR ASISTENCIA PRODUCTIVA PRODUCTOS Y COMERCIALIZACION NUEVOS GALINAS IMPULSO PRODUCTIVO
--------------	--

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by  CamScanner



FICHA: 3006255

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S) SEMINAR ASISTENCIA PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN ALPARGAS DE MI PUEBLO ANEXO 1 DEJARREDITO JUSTINABIE										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carmen Horacio Ortiz	2835743			Aprendiz	Jena	— 0 —	3161577358		Carmen Horacio Ortiz
2	Justa Nilda Molgosa	1.701.596.772			Aprendiz	Jena	molgosajusta.nilda@gmail.com	3134414309		J.N.M.
3	Floralba Torres Cel	5231974084			Aprendiz	Jena	poohtlor@hotmail.com	3102855346		F.T.C.
4	Doris Mariela Barajas	28357544			Aprendiz	Jena	— 0 —	3163940284		Doris M. Barajas
5	Maria Ligia M.	28358736			Aprendiz	Jena	— 0 —	3156937418		M. L. M.
6	Nathora Rocha	52109.649			Aprendiz	Jena	nsanchez21@gmail.com	3134767935		Nathora Rocha
7	Evelio Sánchez	79481.681			Aprendiz	Jena	nsanchez21@gmail.com	3202367309		Evelio Sánchez
8	Nelson Sánchez	1101.598112			Aprendiz	Jena	nsanchez21@gmail.com	3228994395		Nelson Sánchez
9	Marcof Velasco	5755055			Aprendiz	Jena	— 0 —	3125881807		Marcof Velasco

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3006255

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S) **BEINAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO COMUNITARIO PRODUCCIÓN DE REPAS TRADICIONALES - DESARROLLO SUSTENTABLE**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lidia L. Mendoza U.	28358736			Aprendiz	SENA	—	3156937912		Lidia L. Mendoza U.
2	Nathalia Rocha	52109649			Aprendiz	SENA	—	3134767935		NATHALIA ROCHA
3	Florencia Torres Gely	5231979034			Aprendiz	SENA	Pootfior@hotmail.com	3102855346		Florencia Torres
4	Evelio Samu G	77481681			Aprendiz	SENA	—	3134767935		Evelio Samu
5	Nelson Sanchez	1101598112			Aprendiz	SENA	nasanchezr@gmail.com	3128994395		Nelson Sanchez
6	Marco A Velasco G	5735055			Aprendiz	SENA	—	3185681809		Marco A Velasco
7	Austa Nilda Matamoros	1.101596772			Aprendiz	SENA	matamorosjustanilda@gmail.com	3134414309		Austa Nilda M.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3006107

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE <u>Septiembre</u> DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S) <u>BEINOR ASISTORIA PROYECTO PRODUCTIVO MUEBLES PRODUCTIVIDAD Y CONTROL CALIDAD DE ASESORIO SUSTENTABLE ANEXO 1</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Felix Albeiro Peña Fajardo	13928763			Aprendiz	SENA	chocho67@gmail.com	3219665493		Felix Albeiro Peña F.
2	Carlos Andres Peña Ordoz	1096949095			Aprendiz	SENA	penaordoz@gmail.com	324518896		Carlos Andres Peña Ordoz
3	Nahum Rubiano S. Nelson Milena	13929733			Aprendiz	SENA		322278458		Nahum Rubiano S.
4	Avellaneda Gintale Emelina Nozely	1098751628			Aprendiz	SENA	avellaneda milena 362@gmail.com	3232773783		Milena Avellaneda
5	Lizcano Antolin Nozely Lizcano	7098130323			Aprendiz	SENA	nozely lizcano @gmail.com	3144262045		Nozely Lizcano
6	Dery Uained Ordoz Basto	1020115899			Aprendiz	SENA	deryordoz@gmail.com	3504855339		Dery Uained Ordoz Basto
7	Edinson Ferley Sánchez Ordoz	1098150092			Aprendiz	SENA	edinson.sanchez@gmail.com	3234160035		Ferley Sanchez
8	Alba Edilso Ordoz Basto	63558605			Aprendiz	SENA	albaordoz22@gmail.com	5138775492		Alba Edilso Ordoz Basto
9	Edvan Albeiro Ordoz Basto	1098150482			Aprendiz	SENA		3209782442		Albeiro Ordoz
10	Carson Estepa	38034624			Aprendiz	SENA	carson.estepa@gmail.com	3222585115		Carson Estepa

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3006107

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024 DESARROLLO SUSTENTABLE ANEXO 2										
OBJETIVO (S)		BEINGOZASEJOIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION A LOE VERA "A SUSALDO"								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Neisy Hirieta									
	Avelaneda González	1098151628			Aprendiz	SENA	avelaneda.mriena362@gmail.com	3232273783		Hirieta Avelaneda
2	Carlos Andres Peña Orduz	1096949095			Aprendiz	SENA	penaorduz@gmail.com	3124518896		Carlos Andres Peña Orduz
3	Felix Albeiro Peña Fajardo	13928163			Aprendiz	SENA	checho.67j@gmail.com	3019665493		Felix Albeiro Peña F.
4	Albo Edileio Orduz Basto	63.558.602			Aprendiz	SENA	alboorduz222@gmail.com	3138715492		Albo Edileio Orduz Basto
5	Gerson Edgimar	85034624			Aprendiz	SENA	gmi1.com			Gerson Edgimar
6	Nahum Ruben Sanchez	15929153			Aprendiz	SENA		322728458		Nahum RUBEN S.
7	Edinson Fesley Sanchez Orduz	1098130092			Aprendiz	SENA	edinsonsanchez@gmail.com	3234160035		Fesley Sanchez
8	Dany Yared Orduz Basto	1020475.899			Aprendiz		danyorduz@gmail.com	3504553339		Dany Yared Orduz Basto
9	Edson Albeiro Orduz Basto	1098130482			Aprendiz	SENA		3209182442		Albeiro Orduz Basto
10	Emelyn Norely Lizcano Antonio	1098130323			Aprendiz	SENA	norelylizcano@gmail.com	3744262045		Norely Lizcano

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3018885

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO COMUNITARIO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION PAN PARA MUEBLES PRODUCTO - PAN - DESARROLLO SUSTENTABLE ANEXO 2

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nelder Lagos Soto	1099362820			Aprendiz	Sena	nahuelm10@gmail.com	3214342800		Nelder Lagos
2	Erika Mejia R	1005230861			Aprendiz	Sena	erikamejia1005@gmail.com	3208756600		Erika M.
3	Mary Yolanda Dute	6313951938			Aprendiz	Sena	hildabonifacio@gmail.com	3133602204		Mary Yolanda Dute
4	Javier Tarazona	1193229965			Aprendiz	Sena	javier.tarazona0030@gmail.com	3219651996		Javier
5	Neyder Esteban Ayala C.	1099302894			Aprendiz	Sena	stivenayala68@gmail.com	3125650807		Stiven Ayala Carden
6	Nelson Keith Lopez	100694939			Aprendiz	Sena	nelsonketh@gmail.com	304763093		Nelson Keith

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA = 3018885

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S) BENEFICAR ASISTENCIA PROYECTO PRODUCTIVO COMUNITARIO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION PAN PARA HAMBURGUESA - REFRESCOS - FIDUCIARIO FINANCIERO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kethlyeth Lora	109694931			aprendiz	Sena-SE2	kethlyethlora@gmail.com	310483093		Kethlyeth Lora
2	Mary Duarte Sainz	63138935			aprendiz	Sena-SE2	hibabanytipos@gmail.com	3133602204		Mary duarte Sainz
3	Javier Farazana	1193224965			aprendiz	Sena-SE2	javier.farazana@gmail.com	3219651996		Javier Farazana
4	Érika Mejía R.	1005230861			aprendiz	Sena-SE2	erikamejari053@gmail.com	320875666		Érika Mejía R.
5	Nider Stin Bolo C.	1099302894			aprendiz	Sena-SE2	stinnyde66@gmail.com	3125650507		Nider Stin Bolo C.
6	Nider Bolo	1099302820			aprendiz	Sena-SE2	bolosuc@gmail.com	314315017		Nider Bolo
7	Rocio Rojas Rinal	1005230281			aprendiz	Sena-SE2	rociarocajr@gmail.com	3124291877		Rocio Rojas R.
8	Edilma Ravelo R.	63347665			aprendiz	Sena-SE2	erueloer@gmail.com	312259425		Edilma Ravelo R.
9	Sandy Fabra M.	10969541152			aprendiz	Sena-SE2	— o —	3134321113		Sandy Fabra M.
10	Andrick C.	1099302711			aprendiz	Sena-SE2	— o —	3108879472		Andrick C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3006446

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S) BRINDAR ASISTORIA PROYECTO PRODUCTIVO AGROPECUARIO DESARROLLO SUSTENTABLE ANEXO 1 y 2										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Polimela Jorge D.	63397224		dpandh		Sencel	yolysyrga.3282@gmail.com	31389444		[Firma]
2	Jayra Diane Padilla	1096959240			Aprendiz	SENA	jayraclara.05@gmail.com	3123434631		[Firma]
3	Alexis Padilla	63393693			Aprendiz	Senc	Jesuspinzon02@gmail.com	3102201452		[Firma]
4	Gilmo Rodriguez	63393613			Aprendiz	Senc	— o —	3114392615		[Firma]
5	Monica Costanza Paez Rodriguez	1067856548			Aprendiz	Senc	costanzapaez0@gmail.com	3106667710		[Firma]
6	Luz Dary Ochoa P.	1099130934			Aprendiz	Sena	zuluzdary@hotmail.com	3202101538		[Firma]
7	Tania Judith T.	63394480			Aprendiz	Senc	tanatpaez3@hotmail.com	3233241891		[Firma]
8	Lidia Paredes	63398612			Aprendiz	Senc	lidiasilva2016@gmail.com	3118630861		[Firma]
9	Julietth Sepulveda	1096959240			Aprendiz	Senc	julietthle@gmail.com	320960016		[Firma]
10	Nubia Tamara Fonseca	63394115			Aprendiz	Sena	nubiaparra16@hotmail.com	3102352621		[Firma]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3006446

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) **BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO ABOHO - FLUJO FINANCIERO**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Dany Oidor B.	1048 130934			Aprendiz	SENA	zulu zclm4chdum.lu	320 20523		Luz Dany
2	Jana Julieth Toraizone	63394 480			Aprendiz	SENA	tanatoca308@hotmail	323 3248131		Jana Julieth
3	María Leticia Ravelo Pacheco	1067.856.348			aprendiz	SENA	costanza.ravelo@gmail.com	310 6664710		María Leticia Ravelo
4	Gilma Rodríguez	63393.613			Aprendiz	SENA	— o —	311 4357615		Gilma Rodríguez
5	Alex Nino Duarte	63393693			aprendiz	SENA	Jesuspinzon02@gmail.com	310 2201452		Alex Nino
6	Lido Maria Silva	63393612			aprendiz	SENA	lido.silva23@gmail	3118630568		Lido Maria
7	Juliet Sepulveda	1005 231449			aprendiz	SENA	julieth.sepulveda@gmail	320 940161		Juliet Sepulveda
8	Daniela Paola Jarama	1096.959.240			Aprendiz	SENA	japeliara05@gmail	312 3434631		Daniela Paola
9	Nubia Pardo Monsalve	63394.115			Aprendiz	SENA	nubia.pardo16@gmail	310 2352621		Nubia Pardo
10	Polimar Varela D	63393224			aprendiz	SENA	yolquavarela32@gmail	3138944815		Polimar Varela

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3012893

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN A ARTESANIAS HECHOS DIVINOS DESARROLLO SOSTENTABLE Y SUSTENTABLE Anexo 1										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Andres Gomez Castañeda	71314007			Aprendiz	SENA	Carajomez.castaneda@gmail.com	—	SI	Carlos Andres
2	Gabriel Blanco	1003230622			Aprendiz	SENA	yoyo.sego@gmail.com	322581879	SI	Gabriel Blanco
3	Nieves Patricia Castañeda Gomez	63394232			Aprendiz	SENA	nieves.castaneda1973@gmail.com	3045286394	SI	Nieves Patricia
4	Sonia Merchán	63396729			Aprendiz	SENA	—	3102913777	SI	Sonia M.
5	Elisabetta Rodriguez	31510499			Aprendiz	SENA	elisabetta.rodriguez@gmail.com	3013451713	SI	Elisabetta Rodriguez
6	Edwin Vivos	91183398			Aprendiz	SENA	edwin.vivos@correo.relicia.co	3134506569	SI	Sonia M
7	Lucy Cristina Rodriguez Cardenas	109570694			Aprendiz	SENA	cristina168@hotmail.com	3212183722	SI	Lucy Cristina Rodriguez
8	Jimenez Rodriguez	1096 953973			Aprendiz	SENA	arocheyz22@gmail.com	311540725	SI	Jimenez Rodriguez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3012893

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S) BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO ARTESANIAS HECHOS DINIVOS - DESARROLLO SUSTENTABLE ANEXO 2:										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nieves Patricia Castañeda Gómez	63394731			Aprendiz	Seneca	nieves.castaneda1973@gmail.com	3045286394	SI	Nieves Patricia C
2	Carlos Andrés Gómez Cartagena	71314007			Aprendiz	Seneca	carlos.gomez.cartagena@gmail.com	3216112637	SI	Carlos Andrés G
3	Sonia Merchán	63396729			Aprendiz	Seneca	soniamerchanalegado@gmail.com	3102913277	SI	Sonia M
4	Luz Cristina Rodríguez Cárdenas	1095790694			Aprendiz	Seneca	luzcristina@hotmail.com	3212183722	SI	Luz Cristina R
5	Edwin Vivos	63396729			Aprendiz	Seneca	edwin.vivos@paseo.policia.gov.co	3102913277	SI	Edwin V
6	Gabriel Blanco	1005230622			Aprendiz	Seneca	yojosega@gmail.com	3222581894	SI	Gabriel B
7	Elisandra Rodríguez Cárdenas	31640499			Aprendiz	Seneca	elisandra88@gmail.com	30134777	SI	Elisandra R
8	Jiménez Rodríguez	1096953973			Aprendiz	Seneca	carla.jimenez@miniedu.edu.co	3113447215	SI	Jiménez Rodríguez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA : 3018921

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO(S) <u>BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCTOS Y COMERCIALIZACIÓN RECURSOS CREATIVOS DE DESARROLLO SUSTENTABLE ANEXO 1 desarrollo sustentable y cambio climático</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gelina Cardenas Joya	63393595			X	Aprender		3105103016		Gelina.c
2	Nancy Corva	28229131			X	Aprender		313632605		Nancy Corva
3	Daily Jinneth Ruiz S.	1096947383			X	Aprender	sepulveda.jinneth@gmail.com	3125232020		Jinneth S.
4	Erika Paola Calderon				X	Aprender				Erika Calderon
5	David Hernandez Ica	1096949362			X	Aprender	Dica19195@gmail.com	3124494632		David Hernandez
6	Jhon Wilmer Rangel	1013117125			X	Aprender	Shonumbanila.rangel@gmail.com	3102345255		Jhon Rangel
7	Adrian Leonardo Garavito Sandoval	1096949945			X	Aprender	leonardosandoval3103@gmail.com	3124271905		Garavito Sandoval
8	Tolosa Correa Cruz	1096950875			X	Aprender		3106193315		Tolosa
9	Edgar Camilo Vargas Manrique	1005230165				Aprender	Nargu37914@gmail.com	3144329368		Camilo Vargas
10	Edinson Calderon	1005231453			X	Aprender	edinsoncalderon260@gmail.com	3124336286		Edinson Calderon
11	Johana Marcela Cardenas Melendez	100536658			X	Aprender	Johana.carr180@gmail.com	3123027072		Johana C
12	Natalia Manrique Rangel	1096948018			X	Aprender	Natalia.manrique.rangel143@gmail.com	3213779971		Natalia Manrique

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 2 de septiembre de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	58124	Fecha Solicitud	2024-09-01	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-09-02	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CATA - FORMACION SER			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	3424	Dependencia Solicitante				954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	CC: 63397810	CONTRATISTA - INSTRUCTOR SER	Autorizada	2024-09-13	2024-09-14	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / SAN ANDRES	2	Si	0	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	140.000,00	770.975,00	VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES VDA SALADITO, CERRITO VDA JURADO, DEL 13 AL 15 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LAS FICHAS 3006147 Y 3006107
				2024-09-15	2024-09-15	SANTANDER / SAN ANDRES	SANTANDER / CERRITO	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión												630.975,00	140.000,00	770.975,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
VIATICOS FORMACION, A SAN ANDRES VDA SALADITO, CERRITO VDA JURADO, DEL 13 AL 15 SEPTIEMBRE 2024 IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA SER EN LAS FICHAS 3006147 Y 3006107																	

<div>MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO</div> <div>Identificación: 13928646</div>		ORDENADOR DEL GASTO									
		Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO									
		Serial del certificado: 5540827336374662904					Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES				
		Entidad: Persona Juridica					Cargo:				
		Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES					SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER				



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHyogarciaYADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 2 de septiembre de 2024

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable			
Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	02/09/2024 15:12:17



Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
2/09/2024 5:41:55 p. m.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:MHytroaYENNY TATIANA ROA MONSALVE

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:36-02-00-068-954510CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER

Fecha y Hora Sistema:3/09/2024 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3424 de fecha 2024-01-20. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	204224	Fecha Registro:	2024-09-03	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	770.975,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	770.975,00	Saldo x Obligar:	770.975,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63397810	Razón Social:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES					Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	---------------------------------	--	--	--	--	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	31214012904	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	--	--	--	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER		
-----------------	----------	---------	------------------------------	--	--	--------	---	--	--

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE						
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	58124	Número:	COM 58124	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-09-03

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEADORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF					
						770.975,00	0,00		
Total:						770.975,00	0,00	770.975,00	770.975,00

Objeto:

VIATICOS FORMACION: COM 58124 A SAN ANDRES (VDA SALADITO) CERRITO (VDA JURADO) DEL 13 AL 15 SEPT 2024 IMPARTIR FPI PROG "SER" FICHAS 3006147 Y 3006107

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-09-05	770.975,00	770.975,00	NINGUNO

Firmado digitalmente
por ANA MILENA
GALVIS GOMEZ
Fecha: 2024.09.03
15:00:14 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Málaga, Septiembre 13 de 2024	Código Regional : 68	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	Código Centro:	95445
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	63397810	Fecha de elaboración:	15/09/2024

En desarrollo de la comisión No. 58124 durante los días 13, 14 y 15 del mes de septiembre de 2.024 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
13 septiembre de 2024	Desplazamiento de Málaga a San Andres, Vereda Saladito	vehiculo informal	60000
15 septiembre de 2024	Desplazamiento de San Adres, Vereda Saladito a Cerrito, Vereda Jurado	vehiculo informal	40000
15 septiembre de 2024	Desplazamiento Cerrito, vereda jurado a Málaga	vehiculo informal	40000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 140000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO		
Nombre completo:	SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	Nombre completo:	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	Nombre completo:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.6076571 del año 2024	Cargo:	Coordinadora De Programas Especiales	Cargo:	Subdirector (E)	Firmado
Firma:		Firma:		Firma:		digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES

					Versión: 04			
					Código: GTH-F-090			
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					27 DE AGOSTO DEL 2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES					Tipo:	C.C.	No.	63397810
CONTRATO	No.	6076571	AÑO	2024	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	30	11	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Yadimir Oswaldo García Reyes				CARGO	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Dary Milena Salazar Suarez				CARGO	COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	MALAGA - SAN ANDRES (VDA SALADITO) CERRITO (VDA JURADO) MALAGA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Santander			ENTIDAD O EMPRESA:	SAN ANDRES, VEREDA SALADITO, CERRITO, VEREDA JURADO- MALAGA	CONTACTO	3144231273 3504855339	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	13	9	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	15	9	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LAS FICHAS: 3006147-3006107							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA							
2	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones, rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
<p>Día 1 : 13/09/2024 Desplazamientos ruta de ida: Málaga- San Andrés, Vereda Saladito Medio de transporte: terrestre. Actividades a ejecutar: BRINDAR ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006147 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE GALLINAS PONEDORAS, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES. EQUIPO DE TRABAJO Desplazamientos Internos: N/A</p> <p>Día 2 : 14/09/2024 Actividad a ejecutar: BRINDAR ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006147 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE GALLINAS PONDERAS, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES. PLAN DE ACCION (1 ETAPA) Desplazamientos Internos: N/A</p> <p>Día 3: 15/09/2024 Desplazamiento: Municipio de San Andrés, Vereda Saladito a Cerrito, Vereda Jurado. Málaga. Actividad a ejecutar: BRINDAR ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006107 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SABILA, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE CERRITO. FICHA TECNICA DEL PRODUCTO Desplazamientos Ruta de regreso: CERRITO, VEREDA JURADO A MALAGA Medio de transporte: terrestre .</p> <p>Observaciones: Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de \$XXXXXX N/A Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de \$XXXXX N/A Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$XXXXXX N/A</p> <p>Se liquidan gastos de transporte informal por \$140.000</p> <p>Por “DIRECTRICES DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE” curcular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:</p> <p>La necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.</p> <p>La razón por la cual no es posible realizar esas actividades utilizando medios virtuales: Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.</p> <p>El número de personas que viajarán: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado para impartir formación en la ficha asignada del programa SER.</p> <p>Se justifica la ejecución de la comisión el día sábado y domingo debido a la disponibilidad de tiempo de los aprendices para recibir la formación, teniendo claridad de los lineamientos institucionales sobre el desarrollo de actividades los fines de semana, justificado por el perfil del aprendizaje es de zona rural.</p> <p>Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias detapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor debe pernoctar en la vereda.</p>								
Firmado					FIRMAS			
 Firma del contratista YADIMYR OSWALDO					FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :		 FIRMA DEL CONTRATISTA:	
Nombres y Apellidos: GARCIA REYES YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES					Nombres y Apellidos: DARY MILENA SALAZAR SUAREZ			
Cargo: SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO					Cargo: COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES			
					Nombres y Apellidos: SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES			



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Málaga, septiembre 15 de 2024		
PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES, SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES		
ORDEN DE VIAJE No: 58124	FECHA DE INICIO: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024	FECHA DE FINALIZACION: 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SAN ANDRES (VEREDA SALADITO) - CERRITO (VEREDA JURADO)	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LAS FICHAS: 3006147-3006107.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<p>Día 1 : 13/09/2024 Desplazamientos ruta de ida: Málaga- San Andrés, Vereda Saladito Medio de transporte: terrestre. Actividades a ejecutar: BRINDAR ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006147 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE GALLINAS PONEDORAS, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES. EQUIPO DE TRABAJO Desplazamientos Internos: N/A</p> <p>Día 2 : 14/09/2024 Actividad a ejecutar: BRINDAR ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006147 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE GALLINAS PONDERAS, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES. PLAN DE ACCION (1 ETAPA) Desplazamientos Internos: N/A</p> <p>Día 3: 15/09/2024 Desplazamientos ruta de ida: San Andrés, Vereda Saladito a Cerrito, Vereda Jurado. Málaga. Actividad a ejecutar: BRINDAR ASESORIA AL PROCESO, CODIGO FICHA 3006107 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON EL NOMBRE DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SABILA, DESARROLLADO EN EL MUNICIPIO DE CERRITO. FICHA TECNICA DEL PRODUCTO Desplazamientos Ruta de regreso: CERRITO, VEREDA JURADO A MALAGA Medio de transporte: terrestre.</p>		
RESULTADOS:		
<p>. Para que estos resultados se materialicen, es esencial contar con un equipo de trabajo comprometido, con una planificación adecuada y una gestión efectiva. La comunicación abierta, el liderazgo claro y la participación de todos los miembros de la comunidad son clave para el éxito del proyecto.</p> <p>. El resultado de un plan de acción para un proyecto productivo comunitario es una ejecución eficiente y organizada del proyecto que alcanza los objetivos propuestos, mejora la calidad de vida en la comunidad, y proporciona una base sólida para futuros proyectos y acciones.</p>		



. En resumen, el resultado de una ficha técnica para un proyecto productivo comunitario es una herramienta comprensiva y práctica que facilita la comprensión desde donde nace el producto a relacionar, sus componentes legales y específicos, entre otros. Sirve como referencia para todas las partes involucradas y contribuye a una gestión más efectiva y transparente del proyecto.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. ASISTENCIAS
2. REGISTRO FOTOGRAFICO

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Organización articulación para participar en la FERIA DINAMIZADORA AGROEMPRESARIA L.	Aprendices e instructora	Semana 16 al 19 para participar día 20 de septiembre de 2024 en el Municipio de Málaga, Santander.
2. ESTAR ARTICULADOS PARA LA PROXIMA SESION.	Aprendices e instructora	Octubre de 2024

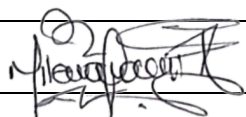
CONCLUSIONES:

1. Un equipo de trabajo no solo es crucial para la ejecución eficiente de proyectos y tareas, sino que también es fundamental para el desarrollo profesional y personal de sus miembros. La capacidad de trabajar en equipo es una habilidad valiosa que contribuye al éxito organizacional y al logro de objetivos comunes, reflejando la importancia de la cooperación y el esfuerzo compartido en el entorno laboral y comunitario.
2. Un plan de acción es esencial para transformar ideas en resultados concretos. Es una herramienta estratégica que facilita la planificación efectiva, la gestión proactiva y la ejecución organizada, contribuyendo al logro de metas y al éxito general del proyecto. Su importancia radica en su capacidad para proporcionar claridad, dirección y estructura, elementos clave para la implementación exitosa de cualquier iniciativa.
3. La ficha técnica de la sábila es un documento esencial que proporciona una visión integral sobre las características, propiedades y aplicaciones de esta planta versátil. Al detallar aspectos como la descripción, las propiedades medicinales y cosméticas, las recomendaciones de uso, y las precauciones, la ficha técnica sirve como una herramienta valiosa para aprovechar al máximo los beneficios de la sábila de manera informada y segura.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
SILVIA JULIANA BELTRAN ARENALES	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ	



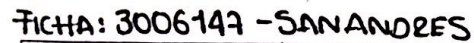
FICHA: 3006147 - SANANDERS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE ~~Septiembre~~ DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) BENEFICIARIOS AL PROCESO "PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE HUEVOS DE GALINA" EQUIPO DE TRABAJO										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria del Rosario Peña	28762755			Aprendiz	Jenc		3172375555		Maria del Rosario Peña
2	Rosa Delia Cardenas de Q	28357009			Aprendiz	Jenc		315509040		Rosa Delia Cardenas de Q
3	Florencia Celis C	28358132			Aprendiz	Jenc		3134807419		Florencia Celis C.
4	Rosa Maria Celis Carrillo	28358178			Aprendiz	Jenc		3213548876		Rosa Maria Celis C.
5	Marcela 17	5735886			Aprendiz	Jenc		3118615824		Marcela 17 C
6	Juliana Pelayo	5735411			Aprendiz	Jenc		3165781167		Juliana P
7	Pablo P. Celis	91457609			Aprendiz	Jenc		3754406837		Pablo P. Celis
8	Feresca Velasco	28354223			Aprendiz	Jenc	teresca.velasco@gmail.com	3212200970		Feresca Velasco
9	Marymita Celis	28357453			Aprendiz	Jenc		3178850945		Marymita Celis
10	Nelly Morano D.	28358354			Aprendiz	Jenc		3143510626		Nelly Morano
11	Elisabeth Guerra	60356894			Aprendiz	Jenc		3104231273		Elisabeth Guerra
12	Maria del Rosario Peña	28762755			Aprendiz	Jenc		3172355555		Maria del Rosario Peña
13	Adilia Quevedo Alvarado	28358353			Aprendiz	Jenc	AdiliaQuevedo@gmail.com	3184573587		Adilia Quevedo Alvarado
14	Maria Herrera	28337455			Aprendiz	Jenc		3170657926		Maria Herrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 13 DE AGOSTO DE 2024
PROGRAMA: GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR FICHA: 3006147





FICHA: 3006147 - SAN ANDRÉS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S) BRINDAR ASESORIA PROYECTO PRODUCCION Y COMERCIALIZACION "HUEVO DE GALLINA" PLAN DE ACCION ETAPA										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosa Delia Caidanos de Q.	28357009			Aprendiz	SENA		3133009070		Rosa Delia Caidanos de Q.
2	Mariadel Rosario Peñaclayado	28762755			Aprendiz	SENA		28762755		Mariadel Rosario Peñaclayado
3	Florinda Celis	29358132			Aprendiz	SENA		3134802044		Florinda Celis
4	Rosa Maria Celis Carrillo	28358178			Aprendiz	SENA		3913541176		Rosa Maria Celis Carrillo
5	Hilario Celis	5735211			Aprendiz	SENA		316518167		Hilario Celis
6	Marcelo Celis	5774826			Aprendiz	SENA		3118615820		Marcelo Celis
7	Pablo P Celis	91457609			Aprendiz	SENA		373440681		Pablo P Celis
8	Teresa Velasco	28357223			Aprendiz	SENA	teresevelasco@gmail.com	321220090		Teresa Velasco
9	Margarita Celis	29354433			Aprendiz	SENA		3178850545		Margarita Celis
10	Nelly Moreno O.	28358324			Aprendiz	SENA		3143510628		Nelly Moreno O.
11	Elisabet Guedes	60356844			Aprendiz	SENA		3144231273		Elisabet Guedes
12	Mariadel Rosario Peñaclayado	28762755			Aprendiz	SENA		3772355		Mariadel Rosario Peñaclayado
13	Odilia Guedes Villanueva	28358353			Aprendiz	SENA	OdiliaGuedesVillanueva@gmail.com	3154523587		Odilia Guedes Villanueva
14	Maria Herrera	28337455			Aprendiz	SENA		3170657926		Maria Herrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FICHA: 3006147 - SAN ANDRÉS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024										
OBJETIVO (S)		SEINOA2 ASESORIA PROYECTO PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN HUEVOS DE GALLINA PLANEACIÓN 1 ETAPA								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
15	Diana M Gimble	28359826			Aprendiz	Jenc	dianamilana6@gmail.com 542@smile	316322 4808		Diana M Gimble
16	Yanet RIVERA GARCIA	1090372488			Aprendiz	Jenc	yanetrivera253@gmail.com	3154282638		yanetrivera
17	Mayra M. Torres	28359098			Aprendiz	Jenc	mymv0@hotmail.com	3134183841 31680979		Mayra M. Torres
18	Alejandro F. Fajardo	9770657926			Aprendiz	Jenc	_____	37065 7926		Alejandro F.
19	Roberto R. R.	29067.136			Aprendiz	Jenc	_____	3125129083		Roberto R.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 14 DE AGOSTO DE 2024
PROGRAMA: GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR FICHA: 3006147





FICHA: 3006101 - MUNICIPIO CEREÑO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) BEINAR ASISTORIA PROYECTO PRODUCTIVO PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN ALO UERA "A SU JACUO" SEGUIMIENTO ELABORACIÓN ESTRUCTURA PUNTO 6 PRODUCTO - FICHA TÉCNICA.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Emelyn Norely Lizcano Antoline	1098130323			Aprendiz	SENA	norelylizcano@gmail.com	3144262045		Norely Lizcano
2	Nelson Milena	1098157628			Aprendiz	SENA	milaneda.milena@gmail.com	3232273783		Milena Avelkonech
3	Carlos Andres Peña Ordaz	1096949095			Aprendiz	SENA	carlosordaz@gmail.com	3124570096		Carlos Andres Peña Ordaz
4	Gerson Esteban	88034624			Aprendiz	SENA	gersonesteban2021@gmail.com	3222581571		Gerson Esteban
5	Alba Edilcia Ordaz Basto	63.558605			Aprendiz	SENA	albaordaz222@gmail.com	3138775492		Alba Edilcia Ordaz Basto
6	Nahum Rubiano	13929133			Aprendiz	SENA	— o —	3222728450		NAHUM RUBIANO S.
7	Dany Yamel Ordaz Basto	1020415.899.			Aprendiz	SENA	danyordaz@gmail.com	3504855339		Dany Yamel Ordaz B.
8	Felix Albeiro Páez Fajardo	3219665993			Aprendiz	SENA	chocho67j@gmail.com	3219665993		Felix Albeiro Páez F.
9	Edinson Ferley Sanchez Ordaz	1098130092			Aprendiz	SENA	edinsonferley2@gmail.com	3234160035		Ferley Sanchez
10	Edan Albeiro Ordaz Basto	1098130482			Aprendiz	SENA	— o —	3209982442		Edan Albeiro Ordaz Basto.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS 15 DE AGOSTO DE 2024
PROGRAMA: GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR FICHA: 3006107





Obligación 16. Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.



Edilson Hernando Duarte Oliveros
Para: Martha Judith Sánchez Martínez: **y 7 más**
CC: Myriam Consuelo Florez Flórez: **y 2 más**
Lun 07/10/2024 18:51

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 05/10/2034 18:51

 Consolidado Elementos_Kits ...
333 KB

Mostrar los 2 datos adjuntos (426 KB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje | Descargar todo

Cordial Saludo

Señores instructores de Ruta No. 1 Según las indicaciones que llegan en el e-mail del Acta 30 de Priorización de Proyectos Productivos Asociativos y Comunitarios de la Regional Santander, adelantado por

Nota 4:
Recuerden colocar el valor de la cotización # 2

Una vez finalicen la actividad deben enviar al líder dinamizador de oferta Rural lo correspondiente a cada Proyecto para poderlo consolidar y enviar
Plazo máximo de entrega Martes 8 de octubre 23:00 horas

Att:
Edilson Hernando Duarte Oliveros
Cel: 3143839907



Edilson Hernando Duarte Oliveros
Centro Agroempresarial Y Turístico De Los Andes -
Contratista
eduardo@sena.edu.co

Solicitud de Estudio de Me... (Sin asunto) X

Solicitud de Estudio de Me... (Sin asunto) X

 22_Kits por proyectos_Prioriz...
2 MB

Buen día, para todos.

Edilson Hernando Duarte Oliveros.

Me permito compartir la información solicitada, teniendo en cuenta sus indicaciones, quedo atenta a cualquier observación.

Cordialmente,

Silvia Juliana Beltran Arenales

...

← Responder

← Responder a todos

→ Reenviar