ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES**	
	CÓDIGO: GCON-FM-026	**VERSIÓN: 7**
	FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021	

RAD_S

Radicado: **RAD_S** Fecha: F_RAD_S

DATOS DEL INFORME					
Informe final de actividades					
Fecha de Presentación:	2024-07-30	**Período del informe:**	**DESDE: 2024-03-08 HASTA: 2024-07-31**		
Nombre del Contratista:	**NATTALIA ANGELICA ROMERO HERMOSILLA**			**Nro. de documento de identidad:**	**33379800**
Correo Electrónico:	nattaliaromerohermosilla@gmail.com			**Nro. de teléfono:**	6960981
Nombre Interventor(a) o Supervisor(a):	**CARLOS ROBERTO CASTAÑO ALVAREZ**			**Nro. de documento de identidad:**	**7275811**
Nombre del Apoyo a la Supervisión:				**Nro. de documento de identidad:**	
Valor del Contrato:	**$42,560,000.00**	**Valor de Adición:**			

DATOS DEL CONTRATO						
Contrato Nro.	**169 de 2024**					
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS DE LA CIUDADANÍA Y/O ENTES DE CONTROL RESULTADO DE LAS EJECUCIONES ADELANTADAS POR LA UAERMV					
CDP Nro.	359 de 29-FEB-24	**CRP Nro.**	355 de 05-MAR-24			
CDP Adición Nro.		**CRP Adición Nro.**				
Póliza Nro.	14-46-101111720	**Fecha Acta de Aprobación Póliza:**			**2024-03-08**	
Plazo:	5 Meses	**Fecha de Iniciación:**	**2024-03-08**	**Fecha de Terminación:**	**2024-07-31**	
Modificaciones al Contrato:						

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
Nro. Obligación	**Obligación**	**Informes**	**Actividades realizadas y/o productos entregados**	**Soportes**

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
1	Atender y dar trámite de manera oportuna a los requerimientos, solicitudes, inquietudes y/o peticiones que le sean asignadas cumpliendo con los plazos estipulados por la legislación vigente.	1	Se tramitaron los conceptos técnicos para la proyección de respuesta de ciento nueve (109) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 21791; 22721; 22681; 23001; 22671; 22711; 23101; 23091; 23141; 21191; 22061; 21001; 21391; 23791; 23431; 24571; 23801; 23501; 21221; 23811; 25381; 25261; 25391; 24821; 21281; 24831; 20971; 24031; 22411; 23681; 22991; 25291; 24841; 22901; 24061; 25351; 22931; 23371; 22531; 22551; 24051; 22471; 25401; 25321; 64433; 24961; 23401; 24101; 25091; 24851; 23561; 24131; 24091; 25371; 20781; 25751; 25411; 25801; 25741; 26191; 26381; 26551; 26481; 26571; 27661; 27671; 26511; 26561; 27401; 26931; 26401; 28251; 28451; 28311; 28361; 29301; 28811; 29311; 29321; 29021; 28651; 29011; 29461; 29441; 28981; 30611; 30621; 30481; 31161; 30411; 30181; 30491; 30501; 30771; 30221; 32341; 32371; 32361; 30271; 77603; 32231; 32251; 32031; 30761; 32861; 32891; 32771; 33151; 30561.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Eu4SYz9kLyxBi8WAKy3NpLkBBucq-tBcOJlfkEkiJJKdUA?e=XhS3I8
1	Atender y dar trámite de manera oportuna a los requerimientos, solicitudes, inquietudes y/o peticiones que le sean asignadas cumpliendo con los plazos estipulados por la legislación vigente.	2	Se tramitaron los conceptos técnicos para la proyección de respuesta de noventa y ocho (98) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 43481; 43551; 43451; 43101; 42181; 43361; 42091; 42111; 43271; 43051; 40871; 41731; 42101; 42061; 42121; 42331; 41631; 41291; 41301; 41311; 41351; 41261; 40961; 40721; 39861; 39631; 39681; 40211; 40481; 39791; 39671; 40741; 40781; 40101; 97653; 40061; 39531; 39491; 39441; 39471; 38721; 38641; 38731; 38741; 38701; 38651; 38421; 38371; 38211; 37611; 37481; 37571; 37781; 37251; 35751; 37661; 37021; 36991; 37211; 89053; 37231; 37201; 36881; 35121; 36251; 36501; 35141; 35551; 34931; 35131; 35501; 35491; 84023; 35371; 35481; 35841; 35861; 33881; 35471; 34831; 33821; 33811; 33731; 33721; 33711; 32021; 33271; 33031; 33591; 33621; 33611; 32321; 33581; 31492; 29991; 33221; 33541; 33241	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Eo8AgyuUlJRFkrMVl0lvARABxtpvHOAixGKU8O8Jj9xcjg?e=QDkZ8P
1	Atender y dar trámite de manera oportuna a los requerimientos, solicitudes, inquietudes y/o peticiones que le sean asignadas cumpliendo con los plazos estipulados por la legislación vigente.	3	Se tramitaron los conceptos técnicos para la proyección de respuesta de setenta y seis (76) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 44121; 45061; 44261; 44281; 44131; 45311; 45261; 45291; 44901; 44891; 44251; 45071; 44191; 44311; 44241; 45921; 46281; 47071; 46971; 47281; 46271; 47731; 47371; 47891; 47361; 47351; 48381; 47341; 47521; 48651; 47651; 47331; 47661; 47561; 48911; 48681; 49131; 49301; 49161; 49181; 49211; 49151; 50101; 50051; 49711; 50091; 49221; 49731; 49771; 50451; 50731; 51361; 50761; 51811; 50841; 51851; 52631; 51201; 52501; 52731; 51931; 52341; 51251; 53091; 53511; 53501; 53491; 53481; 51271; 52151; 53791; 54081; 52711; 52721; 54151; 53241.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EkGDTJ5lXfJKhf-SqvfPyHwBLwbhe-NmOqZf_QI9758LZQ?e=GqcGw5

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
1	Atender y dar trámite de manera oportuna a los requerimientos, solicitudes, inquietudes y/o peticiones que le sean asignadas cumpliendo con los plazos estipulados por la legislación vigente.	4	Se tramitaron los conceptos técnicos para la proyección de respuesta de cincuenta y un (51) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 151703; 140483; 63631; 63451; 63211; 63061; 62851; 62471; 62031; 61571; 60931; 60841; 60411; 60171; 59531; 59511; 59491; 59471; 59431; 59411; 59311; 59261; 59251; 59241; 59141; 58971; 58871; 58451; 58301; 57621; 57591; 57381; 57231; 57141; 57011; 56341; 55411; 55291; 54971; 54891; 63611; 61141; 60601; 59931; 59351; 58761; 57671; 57661; 57651; 57071; 56771	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EhSCO4B1IyFAqjKraR_WgJMBNrdFt1RmUNQL7P9cPLWcLw?e=7uDdCc
2	Consolidar la entrega de insumos necesarios para dar trámite a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos en coordinación con los directores de obra, residentes y demás personal de la Gerencia de Infraestructura Urbana.	1	Se consolidaron los insumos para el ajuste de cuarenta y seis (46) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 23001; 22671; 22711; 23101; 23091; 23141; 21191; 22061; 24831; 20971; 24031; 22411; 23681; 22991; 25291; 24841; 22901; 24061; 25351; 25751; 25411; 25801; 25741; 26191; 26381; 26551; 26481; 26571; 27661; 27671; 26511; 26561; 27401; 26931; 30221; 30271; 77603; 32231; 32251; 32031; 30761; 32861; 32891; 32771; 33151; 30561.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/ErPNtMwgJuhKiMKMIIdMTgIB-xFP1jUsJXvpDInLGLAO1A?e=StXcBm
2	Consolidar la entrega de insumos necesarios para dar trámite a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos en coordinación con los directores de obra, residentes y demás personal de la Gerencia de Infraestructura Urbana.	2	Se consolidaron los insumos para el ajuste de cincuenta y siete (57) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 33271; 33541; 33731; 33811; 33821; 33881; 34931; 35501; 36251; 37481; 39491; 39531; 39861; 40101; 40741; 43051; 43481; 43551; 29991; 32021; 32321; 32491; 33031; 33221; 33241; 33591; 33711; 33721; 35121; 35131; 35141; 35751; 36881; 36991; 37021; 37251; 37571; 37611; 37661; 37781; 38211; 38421; 39471; 39631; 39671; 39681; 39791; 40481; 40721; 40871; 40961; 41631; 41731; 42061; 42181; 43101; 43271.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EmrcnQSuF2JNoo2kBfcMxCoB-nBc-Xup8UbcozGVfMj9QQ?e=TG2HnS
2	Consolidar la entrega de insumos necesarios para dar trámite a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos en coordinación con los directores de obra, residentes y demás personal de la Gerencia de Infraestructura Urbana.	3	Se consolidaron los insumos para el ajuste de cincuenta y seis (56) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 44191; 47071; 47561; 47651; 47661; 48681; 49731; 49771; 51251; 51271; 54151; 44131; 44241; 44251; 44261; 44281; 44311; 45261; 45291; 45311; 47201; 47521; 47891; 48651; 49131; 49161; 49211; 49221; 50051; 50091; 50451; 50761; 50841; 51851; 51931; 52151; 52631; 52711; 52721; 52731; 53241; 53791; 54081	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EjKdss5N6AxAm6DKxdJLoeQBzEOvocO5nZS2j1L3LnyQFA?e=VFNdBE
2	Consolidar la entrega de insumos necesarios para dar trámite a las solicitudes, peticiones, quejas y reclamos en coordinación con los directores de obra, residentes y demás personal de la Gerencia de Infraestructura Urbana.	4	Se consolidaron los insumos para el ajuste de treinta (30) Peticiones Quejas, Reclamos y Solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana: 63631; 63451; 63211; 62471; 60931; 60841; 60411; 59531; 59471; 59251; 59241; 59141; 58971; 58451; 58301; 59471; 59431; 59411; 59311; 59261; 57141; 63611; 59931; 59351; 58761; 57671; 57661; 57651; 57071; 56771	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Ev2lu1vdaaZLqOaMgF6pj-oBdksFOQjUTzlvovAojWEWFQ?e=4egivx

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
3	Consolidar la información y mantener actualizados los registros de carácter técnico y administrativo con la relación de comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, que lleguen a la Gerencia de Infraestructura Urbana y el trámite realizado.	1	Se realizó el seguimiento y control a ciento nueve (109) solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana, mediante la consolidación de la información en una base de datos en formato .xlsx.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EgPC9fTSiy9HplWkZEJwjb8BDxiht4cXEGwYR462zleg3A?e=Iz54GQ
3	Consolidar la información y mantener actualizados los registros de carácter técnico y administrativo con la relación de comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, que lleguen a la Gerencia de Infraestructura Urbana y el trámite realizado.	2	Se realizó el seguimiento y control a noventa y ocho (98) solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana, mediante la consolidación de la información en una base de datos en formato .xlsx.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/ElJD0va3UkFOmp4EDmTsdUgBPmWK3z2D0_xCaoVzIzYcBQ?e=cABNVc
3	Consolidar la información y mantener actualizados los registros de carácter técnico y administrativo con la relación de comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, que lleguen a la Gerencia de Infraestructura Urbana y el trámite realizado.	3	Se realizó el seguimiento y control a setenta y seis (76) solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana, mediante la consolidación de la información en una base de datos en formato .xlsx.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Eo5nWEuwnkpHjBaaISwljKcBIImL93xgH4NUAZPAInGLnA?e=cFPoX4
3	Consolidar la información y mantener actualizados los registros de carácter técnico y administrativo con la relación de comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, que lleguen a la Gerencia de Infraestructura Urbana y el trámite realizado.	4	Se realizó el seguimiento y control a cincuenta y un (51) solicitudes que ingresaron a la Gerencia de Infraestructura Urbana, mediante la consolidación de la información en una base de datos en formato .xlsx.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/ElnR9_UMn29Bs-jYaQG7ccwBV6PoniVg3fyykeGeXzLvQg?e=flqwNt
4	Participar en el Comité Técnico Mensual, mesas de trabajo y reuniones que se designen por parte de la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, Gerencia de Infraestructura Urbana y/o Supervisor	1	Se participó en los Comités de Seguimiento de la Subdirección de Intervenciones de Infraestructura, realizados el 13 y 20 de marzo de 2024.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/ErijOzeAJRdBqiQtEks3FbABewE0-X4OTjlVLxBHB0WO7w?e=zFZPZb
4	Participar en el Comité Técnico Mensual, mesas de trabajo y reuniones que se designen por parte de la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, Gerencia de Infraestructura Urbana y/o Supervisor	2	Se participó en los Comités de Seguimiento de la Subdirección de Intervenciones de Infraestructura, realizados el 3, 10 y 17 de abril de 2024.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EihyMqpCDBdBnnSbqiMW0ZwB3GEPinmMMkrm6w5Z7GPy7A?e=rkGHbm
4	Participar en el Comité Técnico Mensual, mesas de trabajo y reuniones que se designen por parte de la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, Gerencia de Infraestructura Urbana y/o Supervisor	3	Se participó en los Comités de Seguimiento de la Subdirección de Intervenciones de Infraestructura, realizados el 2, 8, 15, 22 y 29 de mayo de 2024.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EqS1qWOkv5VMpnfekUAxzmYBJdmk6H54rwr0CgFKrpUvaQ?e=hwp5KH

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
4	Participar en el Comité Técnico Mensual, mesas de trabajo y reuniones que se designen por parte de la Subdirección de Intervención de la Infraestructura, Gerencia de Infraestructura Urbana y/o Supervisor	4	Se participó en los Comités de Seguimiento de la Subdirección de Intervenciones de Infraestructura, realizados el 5, 12, 19 y 26 de junio de 2024.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Euf8V3_uWY5DuIy_5hq6OUsB08_-0hrTPIKJr54xOHDHYQ?e=hzKf0f
5	Participar en las actividades de socialización que realice el proceso de Gestión del Talento Humano (GTHUSST) en el marco del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 de 2019; de igual manera, informar al supervisor del contrato en el marco de las responsabilidades de Seguridad y Salud en el Trabajo, afectaciones que incidan la ejecución del objeto contractual.	1	Durante el mes de marzo no se adelantaron actividades relacionadas con esta obligación.	No Aplica
5	Participar en las actividades de socialización que realice el proceso de Gestión del Talento Humano (GTHUSST) en el marco del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 de 2019; de igual manera, informar al supervisor del contrato en el marco de las responsabilidades de Seguridad y Salud en el Trabajo, afectaciones que incidan la ejecución del objeto contractual.	2	Asistencia a la capacitación en Cualificación en Servicio a la ciudadanía, organizado por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad de la UMV.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Er4Fot7Lo9tPiZNAE2RBR3cBghoRCzehKBoZR9FdUj__3g?e=elfYn8
5	Participar en las actividades de socialización que realice el proceso de Gestión del Talento Humano (GTHUSST) en el marco del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 de 2019; de igual manera, informar al supervisor del contrato en el marco de las responsabilidades de Seguridad y Salud en el Trabajo, afectaciones que incidan la ejecución del objeto contractual.	3	Asistencia a la capacitación en Comunicación Asertiva y Lenguaje Claro e Incluyente, organizado por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad de la UMV.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EpLqBFg4oplIvVf-eWbOK3cBtAb3wUYCAOhK-AuQz-dRZA?e=ofpmZO

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
5	Participar en las actividades de socialización que realice el proceso de Gestión del Talento Humano (GTHUSST) en el marco del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 de 2019; de igual manera, informar al supervisor del contrato en el marco de las responsabilidades de Seguridad y Salud en el Trabajo, afectaciones que incidan la ejecución del objeto contractual.	4	Asistencia a la capacitación en Inteligencia emocional y social en el servicio 2024, organizado por la Oficina de Servicio a la Ciudadanía y Sostenibilidad de la UMV.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EsPcmTm4TdpKmU7VDPkEiHAB0tyD-ju5bxX1l_2cMUD78w?e=dNSe9X
6	Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, se entiendan incorporadas al mismo	1	Se realizo el seguimiento y gestión de la correspondencia recibida mediante correo electrónico de la Gerencia de Infraestructura Urbana para apoyar a otras dependencias en la proyección de respuesta a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes recibidas por este medio. Se tramitaron las permisos e incapacidades del personal de planta que Supervisa el Ing. Carlos Castaño. Se revisaron los informes de ejecución en la plataforma SECOP II y Caliope, del grupo de contratistas que supervisa el Ing. Carlos Castaño.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/EgHKzc1dYS9KqvCmO6FBNKEBxwKD55AcDxi0-DlWfUl53w?e=iLpWbv
6	Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, se entiendan incorporadas al mismo	2	Se realizo el seguimiento y gestión de la correspondencia recibida mediante correo electrónico de la Gerencia de Infraestructura Urbana para apoyar a otras dependencias en la proyección de respuesta a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes recibidas por este medio. Se tramitaron las permisos e incapacidades del personal de planta que Supervisa el Ing. Carlos Castaño. Se revisaron los informes de ejecución en la plataforma SECOP II y Caliope, del grupo de contratistas que supervisa el Ing. Carlos Castaño.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/En1qTWQ8pMJBno9-8NwshXIBG0KNtRD7ajn4tCtQUJbsHA?e=cRfcag
6	Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, se entiendan incorporadas al mismo	3	Se realizo el seguimiento y gestión de la correspondencia recibida mediante correo electrónico de la Gerencia de Infraestructura Urbana para apoyar a otras dependencias en la proyección de respuesta a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes recibidas por este medio. Se tramitaron las permisos e incapacidades del personal de planta que Supervisa el Ing. Carlos Castaño. Se revisaron los informes de ejecución en la plataforma SECOP II y Caliope, del grupo de contratistas que supervisa el Ing. Carlos Castaño.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/ErlqO1Dnx31lqrKsQ4J1heYBPKOA6Rc9lkYLG2swt-YQSg?e=OPmpo4

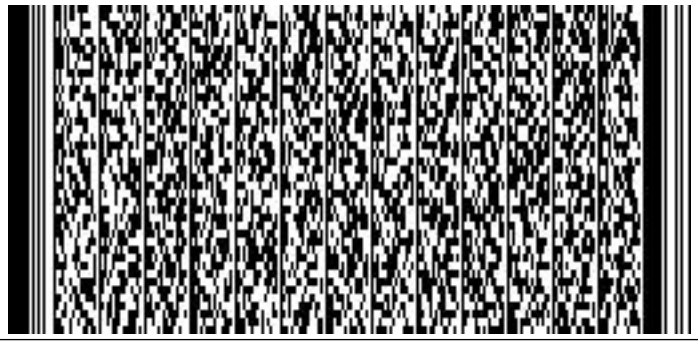
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO				
6	Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, se entiendan incorporadas al mismo	4	Se realizo el seguimiento y gestión de la correspondencia recibida mediante correo electrónico de la Gerencia de Infraestructura Urbana para apoyar a otras dependencias en la proyección de respuesta a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes recibidas por este medio. Se tramitaron las permisos e incapacidades del personal de planta que Supervisa el Ing. Carlos Castaño. Se revisaron los informes de ejecución en la plataforma SECOP II y Caliope, del grupo de contratistas que supervisa el Ing. Carlos Castaño.	https://uaermv-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/nattalia_romero_umv_gov_co/Eh6vcC6QAH5ItG2ZmNJ_oxcB7gOTAKcft2tpb4rObfSkow?e=tqtvA6

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME
El supervisor con la firma del presente documento certifica que verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales para el período de presentación de este informe, como el pago de los aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social, por concepto de salud, pensiones y ARL.

FIRMANTES			
NATTALIA ANGELICA ROMERO HERMOSILLA	*33379800*	*2024-07-30 21:58*	
CARLOS ROBERTO CASTAÑO ALVAREZ	*7275811*	*2024-07-30 21:59*	*PROFESIONAL ESPECIALIZADO*

Original: Expediente del Contrato

Nota: Cuando es informe final, debe hacerse el balance de la ejecución total del contrato, desde su inicio hasta la finalización



cod_verificacion